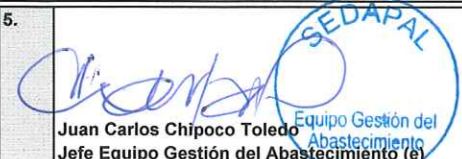


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13.09.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO EVALUACIÓN DE CALIDAD					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ANALISIS DEL ANEXO I Y II DEL REGLAMENTO DE CALIDAD DEL AGUA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Para las actividades de: Código 12231020: Realizar el control de la calidad biológica y físico química en redes secundarias					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	215-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°371-2024-EEC		Fecha de recepción	31.07.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14.08.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	Memorando	05.08.2024			
<p>1) NUMERAL 11. Personal Mínimo Requerido/ Coordinador del servicio (Personal Clave)/ Formación académica, se sugiere incluir al Parasitólogo, ya que en proceso anterior se les solicitó incluir al Parasitólogo, siendo que en su oportunidad se acogió a dicho perfil, sin embargo, dicho perfil no se ha incluido en el presente requerimiento, por lo que a fin de disminuir la cantidad de consultas y promover la participación de mayor cantidad de proveedores, se recomienda incluir mencionado perfil para el cargo del Coordinador del servicio; 2) NUMERAL 16. PLAZO DE EJECUCIÓN; se sugirió que para el inicio del servicio del procedimiento de selección se considere un plazo más accesible al postor y sea a partir de la comunicación de la designación del supervisor del contrato por parte del área usuaria; 3) NUMERAL 34. Requisitos de Calificación/ B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA, se recomienda incluir al ingeniero pesquero, asimismo, se recomienda no mencionar la colegiatura en esta parte; 4) NUMERAL 34. Requisitos de Calificación/ B.3.2. CAPACITACIÓN, debido a que no se solicitó en el numeral 11, se recomendó retirar; 5) NUMERAL 34. Requisitos de Calificación/ B.4. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE, se recomendó corregir inconsistencia en el párrafo</p>							
-							
-							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	Memorando	14.08.2024			
<i>Area usuaria remite nueva versión del requerimiento. Se acogieron las sugerencias remitidas</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Area usuaria remite nueva versión del requerimiento. Se acogieron las sugerencias remitidas						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.08.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13.09.24	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.							
 Juan Carlos Chipoco Toledo Equipo Gestión del Abastecimiento (e) NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							