


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios				
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N°247-2024-MPL-GDUA/SGGA
		Fecha de informe		10/05/2024
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/> x
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION E IMPLEMENTACION PARA EL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS PARA EMERGENCIA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL.	
3	Antecedentes			
MINIMIZAR EL RIESGO POTENCIAL QUE ESTA EXPUESTA LA COMUNIDAD ANTE POSIBLES EPISODIOS DE CONTAMINACION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO LIBRE.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?
				Sí Cumple No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			<input checked="" type="checkbox"/> x
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.			
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			<input checked="" type="checkbox"/> x
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.			
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			<input checked="" type="checkbox"/> x
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.			
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.				
5	Observaciones			
6	 Municipalidad de Pueblo Libre			
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones CPC. Larry Wilfredo Becerra Ramos Subgerente de Logística y Patrimonio			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones