

BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA SEDE CENTRAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA

DICIEMBRE - 2023



CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Autoridad Nacional del Agua
RUC N° : 20520711865
Domicilio legal : Calle Diecisiete N° 355 Urb. El Palomar - San Isidro - Lima
Teléfono/Fax: : (01) 2243298
Correo electrónico: : gsandoval@ana.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la adquisición de software (Inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.

1.3. VALOR ESTIMADO

El valor estimado asciende a S/ 160,390.25 (Ciento sesenta mil trescientos noventa con 25/100 Soles), incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien. El valor estimado ha sido calculado el 24 de noviembre de 2023.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 "Solicitud y aprobación de expediente de contratación" N° 001-2023-ANA-OA/CD009, de fecha 01 de diciembre de 2023.

1.5. DOCUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACION DIRECTA

La contratación directa fue aprobada mediante Resolución de Gerencia General N° 0145-2023-ANA-GG, de fecha 28 de diciembre de 2023.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.
Recursos Directamente Recaudados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de quince (15) días calendarios, que se contabiliza desde el día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. INVITACIÓN

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través de correo electrónico.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 Ley de Endeudamiento del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado", en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, "Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado", en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Resolución N° 011-2016-OSCE/PRE, que aprueba la Directiva N° 004-2016-OSCE/CD.
- Resolución de Gerencia General N° 0113-2023-ANA-GG del 27 de septiembre de diciembre de 2023, que resuelve "Aprobar, por un periodo de tres (3) años, la estandarización de la Licencia de Software Integrado de Productos para Sistemas de Información Geográfica de la Autoridad Nacional del Agua"
- Resolución de Gerencia General N° 0145-2023-ANA-GG del 28 de diciembre de 2023, que aprueba la Contratación Directa para la "Adquisición de software (inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua"
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD - Disposiciones Sobre el Contenido del Resumen Ejecutivo de las actuaciones preparatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LA OFERTA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria:

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El proveedor debe ser distribuidor autorizado de Environmental Systems Research



¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Institute. Inc (ESRI) en Perú, acreditado mediante documento emitido por la marca el cual será acreditado en la presentación de oferta.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)³
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 5**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.2 Documentación de presentación obligatoria:

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3 PRESENTACIÓN DE OFERTA

La oferta se presentará a través de la ventanilla de Mesa de Partes Virtual de la Autoridad Nacional del Agua y/o al Correo Electrónico: gsandoval@ana.gob.pe, en la fecha y horario señalados en el cronograma de la Contratación Directa N° 009-2023-ANA, indicando DOCUMENTACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA.

2.4 REVISION Y EVALUACIÓN DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 2.2.1. "Documentación de presentación obligatoria" de las bases; de lo contrario, no será admitida; y numeral 2.2.2. "Documentación de presentación obligatoria" de las bases.

2.5. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la buena pro se notificará a través del SE@CE, en la fecha establecida en el calendario del procedimiento de la contratación directa.

2.6. REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar los siguientes documentos para suscribir el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁴ (**Anexo N° 6**).
- g) Formato de Autorización para realizar Notificación Electrónica (**Anexo N° 7**)
 - h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
 - i) Carta del representante y/o distribuidor autorizado por el fabricante.

2.7. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, deberá presentar toda la documentación prevista para la suscripción del contrato.

La citada documentación deberá ser presentada por Mesa de Partes de la Autoridad Nacional del Agua - ANA, sito en Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia Lima, y departamento Lima. Asimismo, también puede ser presentada a través de **MESA DE PARTES VIRTUAL** que se encuentra en la página web principal de la ANA, www.ana.gob.pe.

2.8. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en una (01) sola armada. Para efectuar el pago se debe contar con la conformidad correspondiente emitida por la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Responsable de Almacén de la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.
- Informe del funcionario responsable de la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada en un plazo máximo de siete (7) días o máximo quince (15) hábiles en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión remitente.
- Carta de compromiso debidamente firmada respecto al soporte técnico.
- Carta de garantía.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Autoridad Nacional del Agua - ANA, sito en Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia de Lima y departamento de Lima. Asimismo, también pueden presentar la documentación, a través de MESA DE PARTES VIRTUAL, que se encuentra en la página web principal de la ANA, www.ana.gob.pe.

2.9. REAJUSTE DE LOS PAGOS

No aplica



⁴ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA PARA LA SEDE CENTRAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA

I. ANTECEDENTES.

La Autoridad Nacional de Agua – ANA, fue creada al amparo de la primera Disposición Complementaria Final de la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura aprobada con Decreto Legislativo N° 997, como organismo público adscrito al Ministerio de Agricultura, responsable de dictar las normas y establecer los procedimientos para la gestión integrada sostenible de los recursos hídricos. Tiene personería jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal.

El artículo 43° del Reglamento de la Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua establece que la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos, es el órgano que acopia, analiza, estandariza, sistematiza, administra y difunde la información para la gestión de los recursos hídricos, poniéndola a disposición del Sistema Nacional de Información Ambiental, asimismo, dirige, desarrolla, implementa y administra los sistemas de información.

II. FINALIDAD PÚBLICA.

La presente adquisición tiene por finalidad adquirir el software (Inc. Licencia) de sistema de información geográfica para mejorar los procesos en el almacenamiento y publicación de la información relacionada a la gestión de los recursos hídricos a través de servicios web interoperables

III. JUSTIFICACIÓN.

La Autoridad Nacional del Agua a través de la sede central, órganos desconcentrados llámese Autoridades Administrativas del Agua y Administraciones Locales agua, de acuerdo a sus funciones genera información geográfica y que dicha información precisa ser almacenada y publicada a través de una plataforma tecnológica que garantice su almacenamiento y publicación en las diferentes plataformas que cuenta la ANA.

IV. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

La Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos requiere la adquisición y suscripción del software (Inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la actividad de sistematización y gestión de servicios de información geográfica que permita integrarse a la plataforma que dispone la sede central.

V. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS.

Los equipos solicitados deben cumplir las siguientes especificaciones técnicas mínimas:



Firmado digitalmente por
SUAREZ NINO Javier Eduardo
FAU 20520 11865 hard
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Juan Carlos FAU 20520 711865
Fecha: 2023/10/16 17:03:22-0500

SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA		CANTIDAD: 01
DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	
Nombre del producto	ArcGIS Enterprise GIS Professional Standard ArcGIS Enterprise Advanced	
Cantidad	ArcGIS Enterprise GIS Professional Standard = 1 ArcGIS Enterprise Advanced (Actualización) = 1	
Requisitos mínimos	<p><u>ArcGIS Enterprise GIS Professional Standard</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Módulo de edición, mapeo y análisis geográfico. <ul style="list-style-type: none"> Módulo para exploración, administración, conexión a bases de datos, y acceso a datos geográficos y tabulares, cuya interfaz de usuario debe permitir un funcionamiento integrado con el otro módulo, por ejemplo, debe permitir el arrastre de capas de datos. Módulo integrado de visualización, edición y análisis en 2D y 3D. Todos los módulos deben contar con herramientas de geoprocesamiento en 64 bits. Debe integrarse con un Portal Enterprise que permita facilitar el descubrimiento de la información geográfica por toda la organización, además debe permitir el control de usuarios y roles para la administración de los accesos a la información geográfica. Debe incluir una aplicación web para la administración de metadatos de la organización. Esta aplicación debe soportar los estándares internacionales de metadatos. Debe incluir un complemento para Microsoft Office, que permita trabajar con datos geográficos, dentro del mismo entorno de Microsoft Excel, integrando el análisis estadístico y numérico de Microsoft Excel con el análisis espacial del GIS. Además, los mapas pueden ser compartidos dinámicamente a través de Microsoft Power Point. Debe incluir una solución integral para diseñar, construir y publicar encuestas como aplicaciones nativas en dispositivos móviles, sin necesidad de escribir una sola línea de código. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada de la organización. Debe incluir una aplicación, lista para usar, para dispositivos móviles que permita la recolección de información geográfica en campo. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada de la organización. Debe incluir una aplicación, lista para usar, que permita la administración cuadrillas en campo, así como la asignación de actividades en tiempo real. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada de la organización. Debe incluir una aplicación que permita el monitoreo de los cambios realizados por los usuarios en campo u oficina a los datos GIS. Debe incluir un entorno de creación de aplicaciones (HTML/JavaScript) que funcionen en escritorio, Tablets y smartphones, sin necesidad de programación externa a la aplicación. Es requerido incluir interfaces listas para configurar que permitan la integración de la información geográfica con Microsoft SharePoint y Power BI a través de un servicio online del fabricante. El fabricante debe brindar acceso a diversos Mapas Base viales y de imágenes satelitales a nivel mundial a través de un servicio en línea, los cuales se podrán acceder en varias escalas de mapa. Debe facilitar la tarea de compartir información de mapas, modelos de procesamiento y escenas en 3D con otros usuarios a través del uso del Portal Enterprise al que pertenece y también de forma pública. Debe tener la capacidad de recomendar simbología adecuada para los datos GIS usando técnicas automáticas de Mapeo Inteligente. 	



Firmado digitalmente por:
SUAREZ NIÑO Javier Eduardo
FAU 2052011660 hard
Motivo: V.B.
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por: CESPEDES
REYESQUI Jean Carlos FAU 2052011665
Motivo: Dye V.B.
Fecha: 2023/10/16 17:03:22-0500

- Debe permitir el uso de datos multidimensionales y científicos (netCDF, GRIB, HDF).
- Debe permitir la automatización de geoprocесamientos mediante el modelado del flujo de trabajo, así como también compartirlo a través de un administrador web de procesos automatizados.
- Debe permitir automatizar la impresión de múltiples vistas de impresión controladas por los datos alfanuméricos.
- Debe permitir la generación de etiquetas en modo manual y de texto dinámico para la Expresión de visualización de páginas controladas por datos
- Debe incluir funcionalidades como la leyenda dinámica, texto dinámico, norte verdadero, etc.
- Debe incluir herramienta para creación de base de datos SQLite
- Debe permitir la creación de capas ráster a partir de datos almacenados en un servidor OPeNDAP.
- Debe permitir mostrar las variables almacenadas netCDF obtenido a través de geoprocесos, donde el resultado cree una representación bidimensional y tridimensional generada de forma única según la variable y el tema elegidos.
- Debe permitir realizar análisis datos para comprender las tendencias
- Debe permitir el etiquetado profesional con una gran variedad de ubicaciones con respecto a las entidades adecuándose a la geometría de las mismas (curvas, rectas, etc.).
- Debe permitir la conversión de variados tipos de formatos de datos
- Debe poseer herramientas de análisis exploratorios, estadísticos, espaciales y de vínculos.
- Debe permitir convertir los archivos GeoPDF a GeoTIFF
- Debe contar con un conjunto de herramientas de administración, análisis y disseminación de archivos ráster.
- Debe permitir la creación de scripts o herramientas específicas a través del uso de un lenguaje de programación Python
- Debe estar habilitado para extensiones, de tal manera que se le agreguen más capacidades de análisis, productividad y soluciones específicas que le permitirán realizar tareas adicionales como geoprocесamiento ráster y análisis tridimensional, entre otros.
- Debe permitir datos LIDAR proporcionados como archivos LAS (o ASCII) que incluyen el dataset LAS, dataset de terreno, y un dataset de mosaico.
- Debe permitir crear una topología de mapa, que le permiten editar simultáneamente entidades que comparten geometría.
- Debe tener capacidades de conexión local o externa con diferentes motores de base de datos relacionales existentes en el mercado como Oracle, SQL Server, DB2 y PostgreSQL.
- Debe ser capaz de convertir archivos GPX a entidades.
- Debe permitir vincular imágenes, documentos PDF, videos, links de páginas web; a los elementos geográficos.
- Debe permitir crear reglas de validación que se almacenen en la base de datos, para mantener la integridad espacial. (Reglas de Topología).
- Debe permitir crear y editar "Redes de trazado".
- Debe contar con herramientas de creación y geoprocесamiento para mosaico de ráster.
- Debe contar con un entorno de edición inteligente que se adapte específicamente para el trabajo con parcelas; como por ejemplo creación, subdivisión y duplicación.
- Debe permitir la conversión de raster a vectores
- Debe permitir que varios usuarios editen simultáneamente los mismos datos.
- Debe permitir administrar sus datos en una geodatabase de tipo multiusuario.
- Debe permitir eliminar todas las filas de una tabla o capa de información.
- Debe permitir la recuperación de información de una o más tablas a través del lenguaje standard de consulta SQL.
- Debe permitir crear reglas de presentación que permitan manipular dinámicamente la simbología de las capas de información.

Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Formato digitalizado por: CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
Módulo: Dize V. B.
Fecha: 2023/10/16 17:03:22-0500



- Debe permitir crear y manipular Raster en una base de datos geográfica de tipo multiusuario.
- Debe permitir crear anotaciones que se encuentren enlazadas a los elementos de las capas de información dentro de una base de datos geográfica (Geodatabase).
- Debe permitir la actualización de licencias de geodatabases corporativas que facilite el trabajo continuo.
- Debe admitir datos tipo RASTER como Producto de imágenes ENVISAT, TerraSAR-X, MrSID Lidar, Mapa ráster ILWIS entre otros.
- Debe permitir exportar los mapas a formato PDF y protegerlos por una contraseña.
- Debe permitir explorar, administrar y visualizar la información geográfica y alfanumérica en múltiples formatos.
- Debe permitir crear y mantener los metadatos de la información espacial.
- Debe poseer herramientas de análisis y de funciones estadísticas básicas que permitan generar reportes y gráficos a partir de atributos y campos calculados.
- Debe permitir la creación, edición y validación de un repositorio de base de datos geográfico local.
- Debe permitir el uso de una amplia variedad de tipos de datos, incluyendo datos vectoriales, dibujos "CAD", imágenes, servicios Web y multimedia.
- Debe permitir realizar presentaciones de forma dinámica a partir de datos temporales.
- Debe permitir realizar la búsqueda de manera sencilla de diferentes recursos como mapas, capas, herramientas, proyecciones y simbología; de manera integrada.
- Debe permitir interactuar con archivos de tipo XLS y XLSX.
- Debe permitir el rastreo de la edición para registrar los usuarios que editan y la fecha de edición.
- Debe permitir la personalización de la interfaz gráfica haciendo que las barras de herramientas respondan a las necesidades del usuario.
- Debe permitir establecer reglas de validación de atributos mediante dominios y subtipos.
- Debe permitir crear puntos a partir de la información de las coordenadas X, Y, Z almacenada en fotos etiquetadas con posición geográfica.
- Debe contar con herramientas que mediante métodos interactivos permitan alinear e integrar los datos y se pueda realizar el ajuste espacial.
- Debe permitir la creación de elementos a mano alzada siguiendo el movimiento del cursor

ArcGIS Enterprise Advanced

Debe poseer las siguientes funcionalidades:

- Debe Permitir la integración del servidor GIS con inicio de sesión empresarial (Windows Active Directory, LDAP, SAML 2.0) para la administración de acceso de usuarios corporativos.
- Debe permitir el rebalanceo básico de cargas cuando se requiera.
- Debe incluir un Portal GIS Corporativo que permita facilitar el descubrimiento de la información geográfica por toda la organización, además debe permitir el control de usuarios y roles para la administración de los accesos a la información geográfica. Este portal además debe contar con plantillas listas para usar que permitan la creación de aplicaciones web geográficas tanto en 2D como en 3D.
- El portal GIS Corporativo adicionalmente debe permitir el análisis EspacioTemporal y la publicación y administración de datos Vector Tile y Raster-Tile.
- Debe incluir una aplicación web para la administración de metadatos de la organización. Esta aplicación debe soportar los estándares internacionales de metadatos.

Firmado digitalmente por
SUAREZ NIÑO Javier Eduardo
FAU 20520711665 hard
Motivo: V.B.
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
RENTESUI Juan Carlos FAU 20520711665
Motivo: Doy V.B.
Fecha: 2023/10/16 17:03:42-0500



- Debe incluir un complemento para Microsoft Office, que permita trabajar con datos geográficos, dentro del mismo entorno de Microsoft Excel, integrando el análisis estadístico y numérico de Microsoft Excel con el análisis espacial del GIS. Además, los mapas Online pueden ser compartidos dinámicamente a través de Microsoft Power Point.
- Debe incluir una solución integral para diseñar, construir y publicar encuestas como aplicaciones nativas en dispositivos móviles, sin necesidad de uso de actividades de programación externa. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada.
- Debe incluir una aplicación, lista para usar, para dispositivos móviles que permita la recolección de información geográfica en campo. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada.
- Debe incluir una aplicación, lista para usar, que permita la administración de cuadrillas en campo, así como la asignación de actividades en tiempo real. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada.
- Debe incluir una aplicación que permita el monitoreo de los cambios realizados por los usuarios en campo u oficina a los datos GIS.
- Debe incluir un entorno de creación de aplicaciones (HTML/JavaScript) que funcionen en escritorio, Tablets y smartphones, sin necesidad de escribir una sola línea de código.
- Es requerido incluir interfaces listas para configurar que permitan la integración de la información geográfica con Microsoft SharePoint a través de un servicio online del fabricante.
- Permitir la administración de Bases de Datos Geográficas (Geodatabase) multiusuario.
- Permitir la replicación y sincronización de datasets espaciales a través de redes y servicios.
- Permitir trabajar con los datos espaciales almacenados en bases de datos comerciales como:
 1. Amazon Aurora PostgreSQL
 2. Amazon Relational Database Service (RDS) for SQL Server
 3. Amazon Relational Database Service (RDS) for PostgreSQL
 4. Microsoft Azure SQL Database
 5. Microsoft Azure Database for PostgreSQL
 6. Microsoft SQL Server
 7. Oracle
 8. PostgreSQL
 9. SAP HANA
 10. IBM Db2
 11. Teradata Data Warehouse
 12. SQLite
- El fabricante debe brindar acceso a diversos Mapas Base viales y de imágenes satelitales a nivel mundial a través de un servicio siempre en línea por web, los cuales se podrán acceder en varias escalas de mapa.
- Debe facilitar la tarea de compartir información de mapas, modelos de procesamiento y escenas en 3D con otros usuarios a través del uso del Portal GIS Corporativo.
- Debe tener la capacidad de recomendar simbología adecuada para los datos GIS usando técnicas automáticas de Mapeo Inteligente.
- Permitir el despliegue de servicios SIG OGC (KML, WMS, WCS, WFS, WMTS, WPS y GeoJSON).
- Permitir funcionalidades de Servicios Web como
 1. Servicios Web de Mapas (Visualización y consulta de información).
 2. Servicios Web de Replicación de Datos Geográficos.
 3. Servicios de Geometría (Realización de cálculos geométricos como establecer zonas de influencia, simplificar, calcular áreas y longitudes).
 4. Servicios Web de Edición (Feature Service). Edición en Web de las Mapas de información de tipo punto, línea y polígono.



Firmado digitalmente por
SUAREZ JIMBO
FAU 20520711565
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711565
Fecha: 2023/10/18 11:03:22-0500

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Servicios Web de Imágenes. (Compartir información que se encuentra en formato Raster). 6. Servicios Web de Geoprocesamiento (Automatiza el análisis espacial y las tareas de modelización para aplicaciones Web, de escritorio o para dispositivos móviles). 7. Servicios Web de Geocodificación. (Para la búsqueda de direcciones). 8. Servicios Web de Impresión. 9. Servicios Web de Búsqueda. 10. Servicios Web de Esquemas (SOE - Visualizar, crear, actualizar y diseñar diagramas esquemáticos). 11. Servicios de Análisis de Red (planificar rutas complejas, calcular tiempos de manejo, localizar instalaciones y resolver otros problemas relacionados con la red) <ul style="list-style-type: none"> - Permitir generar geoprocesamiento con herramientas avanzadas de análisis espacial a través de los servicios web. - Permitir generar geoprocesamiento geoestadístico a través de los servicios web. - Permitir generar geoprocesamiento de herramientas de análisis 3D a través de los servicios web. - Debe permitir la creación de scripts o herramientas específicas a través del uso de un lenguaje de programación Python - Debe estar habilitado para extender funcionalidades, de tal manera que se le agreguen más capacidades de análisis, productividad y soluciones específicas que le permitirán realizar tareas adicionales como Geo-analítica con Big Data, Análisis Raster de gran escala, Manejo de Geo-eventos, y análisis de Geo BI, entre otros. - Debe contar con la funcionalidad de archivamiento, es decir, registrar y acceder a los cambios realizados en la totalidad o un subconjunto de datos de la base de datos geográfica a través del tiempo. - Debe contar con la opción de activar y desactivar el seguimiento de las ediciones en los elementos de la base de datos. - El publicador de servicios debe tener los protocolos de comunicación HTTP y HTTPS activos de forma predeterminada. - Debe Permitir crear aplicaciones móviles personalizables con herramientas de desarrollo y personalización .NET - Debe contar con la capacidad de extracción de datos. - Debe permitir el modo de solo lectura para el publicador de servicios. - Tamaño ilimitado de la Geodatabase - Debe permitir su implementación en su infraestructura y en la nube - Debe permitir editar datos en la web en entornos conectado y desconectado - Debe permitir la conversión de información a datos de ubicación (geocodificar) - Debe incluir la capacidad de trabajar con nube de puntos y datos de terreno - Debe permitir publicar estructuras de parcela - Debe permitir publicar grandes cantidades de datos.
Tipo de licencia	Perpetuo
Idioma	Inglés y/o español
Actualizaciones	Soporte de actualizaciones de software durante el periodo del contrato sin que genere costo para la Entidad.
Sistema operativo	<p>ArcGIS Enterprise GIS Professional Standard</p> <p>Windows 11 Home, Pro y Enterprise (64 bits [EM64T]) -- Actualización: febrero de 2023</p> <p>Windows 10 Home, Pro y Enterprise (64 bits [EM64T]) -- Actualización: febrero de 2023</p> <p>Windows Server 2022 Standard y Datacenter (64 bits [EM64T]) -- Actualización: febrero de 2023</p> <p>Windows Server 2019 Standard y Datacenter (64 bits [EM64T]) -- Actualización: febrero de 2023</p>



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
DN: cn=Reategui, o=ANA
Fecha: 2023.10.18 11:03:22 -0500

	<p>Windows Server 2016 Standard y Datacenter (64 bits [EM64T]) -- Actualización: febrero de 2023</p> <p>ArcGIS Enterprise Advanced</p> <p>Linux:</p> <p>Red Hat Enterprise Linux Server SUSE Linux Enterprise Server 12 Service Pack Ubuntu Server LTS 18 Oracle Linux</p> <p>Windows:</p> <p>Windows Server 2019 Standard y Datacenter x64 bit - Actualización: noviembre de 2019</p> <p>Windows Server 2016 Standard y Datacenter x64 bit - Actualización: noviembre de 2019</p>
Manuales	Disponible desde la web del fabricante
Garantía	<ul style="list-style-type: none"> - Los bienes deberán de tener una garantía mínima de 12 meses. - Soporte técnico Asistencia técnica por el tiempo que dure la garantía. - Soporte técnico vía correo electrónico: (de forma ilimitada) en horario de oficina de lunes a viernes (8:30 a.m. a 1:00 pm y de 2:00 pm a 5:30 pm) con un tiempo de respuesta máximo de 48 horas, durante el periodo de la garantía. - El servicio de soporte técnico incluye: solución de consultas y apoyo en la resolución de problemas del software.

VI. CONDICIONES GENERALES.

- 6.1. El proveedor debe ser fabricante o distribuidor autorizado por el fabricante, para la suscripción del contrato se acreditará con carta del representante y/o distribuidor autorizado por el fabricante, asimismo para la entrega de los bienes, el contratista presentará la documentación que garantice el origen o su procedencia legal de los mismos.
- 6.2. Lo ofertado por el postor deben cumplir todas las especificaciones técnicas mínimas solicitadas; lo cual se debe acreditar fehacientemente para la presentación de la propuesta, con información del fabricante tales como: catálogos y/o brochure y/o folletería y/o instructivos.
- 6.3. La Autoridad Nacional del Agua se reserva el derecho de comprobar la veracidad, originalidad y cumplimiento, de toda la información incluida en la propuesta del Postor, a fin de aceptar o desestimar su propuesta.

VII. ENTREGABLE.

El contratista entregará un único entregable.

- Entrega del link de la ruta de acceso para la descarga del software (inc. licencia) de sistema de información geográfica, según se indica en el Numeral X, cumpliendo lo señalado en el numeral V.

VIII. PRESENTACION OBLIGATORIA DENTRO DE LA PROPUESTA.



Firmado digitalmente por
SUAREZ NIÑO Javier Eduardo
FAU 20520711665 hard
Motivo: V.B.
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711665
Motivo: Dow V.B.
Fecha: 2023/10/18 11:03:22-0500

Para la suscripción del contrato se acreditará con carta del representante y/o distribuidor autorizado por el fabricante indicando que el postor entregará los softwares (Inc. Licencia) de sistema de información geográfica, asimismo para la entrega de los bienes, el contratista presentará la documentación que garantice el origen o su procedencia legal de los mismos.

IX. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN.

Puede ser presencia y/o virtual:

Presencial:

En la Sede Central de La Autoridad Nacional del Agua, sito en Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar – distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.

Virtual:

A través de la página de trámite documentario virtual de la Autoridad Nacional del Agua (<http://sisged.ana.gob.pe/tramitevirtual/>).

X. PLAZO DE ENTREGA.

El plazo de entrega del bien es de quince (15) días calendarios, que se contabiliza desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

XI. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD.

La supervisión estará a cargo del personal de la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos de la Autoridad Nacional del Agua.

La conformidad será otorgada por la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos, en un plazo de siete (07) días calendarios, desde la presentación del respectivo entregable.

XII. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en una (01) sola armada. Para efectuar el pago se debe contar con la conformidad correspondiente emitida por la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Responsable de Almacén de la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.
- Informe del funcionario responsable de la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada en un plazo máximo de siete (7) días o máximo quince (15) hábiles en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento.
- Comprobante de pago
- Guía de Remisión

Empleado responsable por
SUAREZ NIÑO, Javier Eduardo
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
Firma
Módulo: Doc V B
Fecha: 2023/10/16 11:03:22-0500

- Carta de compromiso debidamente firmada respecto al soporte técnico.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Autoridad Nacional del Agua, sito en la Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar del distrito de San Isidro de la provincia y departamento de Lima. Asimismo, también pueden presentar la documentación, a través de MESA DE PARTES VIRTUAL, que se encuentra en la página web principal de la ANA, www.ana.gob.pe.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguiente a la conformidad de servicio, siempre que se verifique las condiciones establecidas en el contrato u orden de servicio.

XIII. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios.

XIV. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada.

XV. PENALIDAD POR MORA: (Retraso injustificado).

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

XVI. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor está obligado a mantener la confidencialidad de la información recibida a raíz de la presente relación contractual y/o toda la información, análisis y conclusiones contenidas en sus informes u otros documentos, durante el plazo de ejecución contractual y hasta dentro del plazo de cuatro (04) años desde la recepción de la conformidad final del servicio, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito de la ANA en sentido contrario.



Firmado digitalmente por
SUAREZ NIÑO Javier Eduardo
FAU 20520711866 hard
Módulo V.B
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711866
Módulo V.B
Fecha: 2023/10/16 11:03:22-0500

XVII. COMPROMISO ANTICORRUPCION

Se le informa por medio del presente que la Autoridad Nacional del Agua en cumplimiento con la norma NTP-ISO 37001:2017 ha implementado y mantiene un Sistema de Gestión Antisoborno, que prohíbe el soborno mediante el establecimiento de procedimientos y directivas que guían el comportamiento de todos colaboradores y proveedores que tengan relación contractual con la ANA.

Por lo expuesto y en cumplimiento del Decreto Supremo N° 092-2017-PCM que aprueba la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción, el proveedor del servicio se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad, cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Antisoborno de ANA y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de los socios, accionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

La ANA dispone de un canal de denuncias que permite al proveedor reportar el intento, sospecha o comisión de un acto de soborno o cualquier incumplimiento del Sistema de Gestión Antisoborno, asimismo se garantiza la confidencialidad de las denuncias y comunicaciones recibidas, así como la protección de cualquier tipo de amenaza o coacciones mediante la aplicación de la normativa vigente sobre defensa al denunciante, todo ello con respecto a los derechos de legítima defensa.



Firmado digitalmente por
SUAREZ NINO Javier Eduardo
FAU 20520711865 hard
Motivo: V.B.
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
Motivo: Doy V.B.
Fecha: 2023/10/16 17:03:22 0500

XVIII. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300 000.00 (Trescientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 25 000.00 (Veinte y cinco Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Ventas o soporte de software SIG.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debier

reconocerse la validez de la experiencia.
SUAREZ NIÑO Javier Eduardo
FAU 20520711865 Hard
Motivo: V B
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Empleado digitalmente por CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
TCE
Motivo: DUY V B
Fecha: 2023/10/16 17:02:22-0500

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Firmado digitalmente por
SUAREZ NINO Javier Eduardo
FAU 20520711865 hard
Motivo: V.B.
Fecha: 2023/10/17 12:11:56-0500



Firmado digitalmente por: CESPEDES
REATEGUI Jean Carlo FAU 20520711865
Motivo: Day V.B.
Fecha: 2023/10/16 17:03:22-0500

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la adquisición de software (inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua, que celebra de una parte la **AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA**, en adelante "**LA ENTIDAD**", con RUC N° 20520711865, con domicilio legal en la Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, representado por la Directora de la Oficina de Administración, **PEDRO PABLO HUAMÁN PASCO**, identificado con DNI N° 08623175, designado mediante Resolución Jefatural N° 0337-2023-ANA de fecha 14 de noviembre de 2023, y facultada para realizar este tipo de actos jurídicos mediante el artículo 28° del Reglamento de Organización y Funciones de la ANA, aprobado con Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Mediante Resolución de Gerencia General N° 0145-2023-ANA-GG, de fecha 28 de diciembre de 2023, la Gerencia General de la Autoridad Nacional del Agua, autoriza aprobar la Contratación Directa para la adquisición de software (inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA** para la adquisición de software (inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la adquisición de software (inc. Licencia) de sistema de información geográfica para la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de quince (15) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Responsable de Almacén de la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua y la conformidad será otorgada por la Dirección del Sistema Nacional de Información de Recursos Hídricos en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.



De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta penalidad se deduce de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Este tipo de penalidad pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA ENTIDAD puede resolver el

contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre

⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El arbitraje será resuelto a través de por un Tribunal Arbitral⁸ conformado por tres (3) árbitros, proponiéndose a los efectos las siguientes instituciones arbitrales⁹ y respetándose el orden de prelación que se establece a continuación:

1. Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú
2. Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú- Consejo Departamental de Lima.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado. Contra dicho laudo solo cabe interponer recurso de anulación de acuerdo a lo establecido en el Decreto Legislativo 1071, Decreto Legislativo que norma el arbitraje o norma que lo sustituya".

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Calle Diecisiete N° 355, Urb. El Palomar del distrito de San Isidro de la provincia y departamento de Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA:

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰.

⁸ Podrá establecerse también que la controversia sea resuelta por un Árbitro Único, para ello deberá tenerse en consideración el objeto del contrato (bienes o servicios), la complejidad o especialidad del bien o servicio materia de contrato, así como el monto contractual, entre otros.

⁹ Se recomienda estas tres instituciones arbitrales por ser las más prestigiosas y serias del mercado nacional y debido a que se encuentran en la ciudad de Lima, donde también tiene su sede la Procuraduría Pública del MIDAGRI.

¹⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS Y FORMATOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ADQUISICIÓN DE SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA SEDE CENTRAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ADQUISICIÓN DE SOFTWARE (INC. LICENCIA) DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA SEDE CENTRAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA	
Soporte técnico y Actualizaciones por el tiempo que dure la garantía (servicio incluido en la adquisición)	
TOTAL	

El precio de la oferta [SOLES] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".



ANEXO N° 6

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



ANEXO N° 7

FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 009-2023-ANA

Presente.-

Por medio de la suscripción del presente documento se autoriza a la AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA (ANA) a realizar la notificación electrónica de las observaciones realizadas por la Entidad durante el procedimiento para suscribir el contrato, así como, para los actos efectuados durante la ejecución del contrato.

La dirección de correo electrónico autorizada es:

Correo electrónico autorizado:

[illegible]

Repita el correo electrónico autorizado:

[illegible]

Quedan exceptuados de la presente autorización, aquellos actos cuya notificación revistan formalidades especiales conforme a las disposiciones de la normativa de contrataciones pública.

La notificación electrónica se acredita con la impresión del correo electrónico enviado y la Cedula de Notificación, para todos los efectos legales y contractuales, no requiriéndose la confirmación de parte del contratista.

La notificación en el domicilio físico no es obligatoria; sin embargo, de producirse, no invalidará la notificación electrónica efectuada con anticipación y por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas.

La variación del correo electrónico autorizado deberá revestir las mismas formalidades establecidas en las Bases Integradas, así como en la normativa de contratación pública.

El correo electrónico autorizado sólo podrá ser variado por otro correo electrónico, caso contrario se tendrá por no variado.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Documento a presentar en el perfeccionamiento del contrato.

FORMATO N° 01

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN CUENTA BANCARIA

Sr.
Subdirector de la Unidad de Abastecimiento y Patrimonio
Autoridad Nacional del Agua
Contratación Directa N.º 009-2023-ANA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado, identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizó que los pagos a cuenta de la prestación del servicio se gestionen a través de la siguiente Entidad Bancaria:

[illegible]

Y al siguiente número del Código de Cuenta Interbancario – CCI N.º:

[illegible]

Asimismo, se precisa que el CCI se encuentra a nombre de quien suscribe el presente documento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

