

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	jueves, 11 de Julio de 2024						
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION						
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET DEDICADO CON SEGURIDAD DIGITAL GESTIONADA, TELEFONÍA FIJA, INTERCONEXIÓN DE SEDES Y CORREO ELECTRÓNICO, PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA						
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	=====						
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	59-2024						
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código		=====				
	Documento que declaró la viabilidad		=====				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	INFORME N° 007-2024-OETC-OTI-OGAF-MPC			Fecha de recepción	22/03/2024	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	7/05/2024	De oficio	===	Con motivo de observaciones	X	
	Fecha de la tercera versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====	
	Fecha de la cuarta versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====	
	Fecha de la quinta versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====	
<b>2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI	=====			NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			=====			
<b>2.4 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	=====			NO	X	
<b>2.5 SENALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI	=====			NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			=====	Fecha de aprobación	=====	
<b>2.6 SENALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI	=====			NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			=====	Fecha de inicio de vigencia	=====	
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	=====	===	===	===	56	INFORME N° 874-2024-OAyCP-OGAyF/MPC	25/04/2024
De resultado de la indagacion de mercado los proveedores realizaron consultas u observaciones a las TDR.							

FORMATO																							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																							
<div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>																							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>																							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																
1	===	=====	INFORME N° 012-2024-OETC-OTI-OGAF-MPC	7/05/2024	56	=====	=====																
<div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>																							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>																							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																						
===	=====																						
===	=====																						
===	=====																						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>																							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>																							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>																							
<b>DEL PROVEEDOR</b>																							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																						
===	===																						
<b>DE LA ENTIDAD</b>																							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																						
===	===																						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>																							
	MONEDA	Nuevos Soles	===	Dólares	===	Otro:	Señalar otra moneda																
	MONTO	===																					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. <div>===</div>																							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>																							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		7/05/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		20/05/2024																	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	===																
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																							

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	X	NO	===
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	===	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	X	NO	====
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					