

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES INTEGRADAS

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS

SEGUNDA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE
ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN
INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO,
INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES Y
COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 RIOJA**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores:
www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.



En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO.
RUC N° : 20531320060
Domicilio legal : CAR. FERNANDO BELAUNDE TERRY KM. 504 BARRIO CALVARIO (COLINDANTE COM EL PEAM) – MOYOBAMBA – SAN MARTÍN.
Teléfono: : 042-562509
Correo electrónico: : procesosogessam@oosaludaltomayo.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de mantenimiento preventivo correctivo de elementos no estructurales, acabados en interiores-exteriores, falso cielo raso, instalaciones eléctricas, instalaciones y cobertura del Hospital II-1 Rioja.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **MEMORANDO N° 214-2024-GRSM-DPGFyA-OGESS-AM**, el 24 de julio del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONDO DE COMPENSACION REGIONAL – FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **sesenta (60)** días calendarios, el cual se computará a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y/o firma de contrato y la suscripción del acta de inicio de trabajos, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación:

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) por el costo de reproducción de las bases en caja de la Entidad, sito en Car. Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (Colindante Con El PEAM) San Martín - Moyobamba – Moyobamba) y será recogido en el Área de Logística de la OGESS Alto Mayo.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley 31953 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley 31954 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2024.
- Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, sus modificatorias; mediante D.S. N°168-2020-EF, D.S. N°162-2021-EF, D.S. N° 234-2022-EF, D.S. N° 308-2022-EF.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Decreto Legislativo N° 1440.
- Código Civil.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N° 210-2022-OSCE/PRE, Vigentes a partir del 28-10-2022
- Opiniones OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.



Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁵**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N°11).**
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N°7).**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápitales “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes,

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
 - d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR), para el profesional y personal clave que ejecutara el servicio.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de trámite de la entidad sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (colindante con el PEAM) - Moyobamba - San Martín, en el horario de 07:30 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:30.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en pagos parciales al periodo ejecutado de acuerdo a la valorización del servicio, tal y como lo establece el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, según el siguiente detalle:

N° de pago	Condición para el pago	Plazo de presentación de cada entregable	Monto a pagar
Primer	Después de emitida la conformidad al primer entregable (Ejecución de partidas al 50% valorizadas)	A los 30 días calendarios (De haber iniciado las condiciones de la prestación de servicio)	50 % del monto contractual
Segundo	Después de emitida la conformidad al segundo entregable. (Ejecución de partidas al 100% valorizadas)	A los 60 días calendarios (De haber iniciado las condiciones de la prestación de servicio)	50 % del monto
Total			100%

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Informe del funcionario responsable del ÁREA DE INFRAESTRUCTURA DE LA OGESS-ALTO MAYO, emitiendo su conformidad, quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias. emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Informe técnico del proveedor detallando las partidas ejecutadas.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la entidad sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (colindante con el PEAM) - Moyobamba - San Martín, en el horario de 07:30 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:30.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN”



MAYO 2024
RIOJA – SAN MARTÍN

DÍAS DE EJECUCIÓN: 60 DÍAS CALENDARIOS

RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO Ing. Angelo Alfio Escalante Portella
CIP N° 253236

RESPONSABLE DEL AREA DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO OGESS-AM

Nombre : Angelo alfio escalante portella
Dirección : Ctra. Fernando Belaunde Terry
Correo electrónico : angelo93ep@gmail.com
Celular : 970634573



TÉRMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN”
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – UNIDAD EJECUTORA 401 ALTO MAYO.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN”

2. FINALIDAD PÚBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del Hospital Rioja, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.



ANTECEDENTES

El Hospital de Rioja viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo y preventivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de infraestructura de elementos no estructurales, cobertura liviana, falso cielo raso, acabados en interiores - exteriores, instalaciones eléctricas – sanitarias y puertas.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN”

Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la seguridad ocupacional en los diferentes ambientes del Hospital Rioja.



4.2. Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las edificaciones del Hospital Rioja en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad, operación y seguridad de la infraestructura física.
- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del establecimiento.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura física del Servicio de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN" la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a **TODO COSTO**, para ello el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

(Mantenimiento de infraestructura de elementos no estructurales, cobertura liviana en el acceso principal, cambio de luminarias, cambio de puertas que están deterioradas por el tiempo, instalación de muros de drywall, baldosas y pintura de muros, falso cielo raso del establecimiento de salud, además se proyectaran aleros para un mejor control de radiación solar de las lluvias, mantenimiento de pozos a tierra, para rayos, cambio de coberturas).



TRABAJOS PRELIMINARES

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL PROCEDENTE DE PICADOS Y/O REMOCIONES		
01.01.01	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADOS, REMOCIONES	m3	2.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE LIVIANA EXISTENTE	m2	61.00
01.02.02	DESMONTAJE DE COBERTURA TRASLUCIDA	m2	339.70
01.02.03	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO	m2	150.06
01.02.04	DESMONTAJE DE TAPA JUNTAS METALICAS	m2	14.25
01.02.05	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA	m2	2.52
01.02.06	DEMOLICION DE PISO DE E= 4"	m2	3.20
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	glb	1.00
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00



02	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE CORREDOR DE EMERGENCIA		
02.01	COLUMNAS		
02.01.01	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"X4"X3.0MM	m	37.10
02.02	VIGAS		
02.02.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"X4"X3.0MM	m	67.80
02.03	CORREAS		
02.03.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"X1"X1.5MM	m	104.40
02.04	COBERTURAS		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	98.11
02.04.02	CUMBRERA DE CALAMINON TI TIPO CABALLETE	m	18.10
03	REPOSICIÓN DE CONCRETO SIMPLE		
03.01	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO		
03.01.01	VEREDA EXTERIOR H=0.10 m.	m2	18.00
03.01.02	UÑA DE VEREDA, SEGÚN DETALLE	m3	0.52
03.01.03	BRUÑAS SEGÚN DETALLE	m	33.60
03.01.04	JUNTA ASFÁLTICA E=2"; VEREDAS	m	34.00
04	REPOSICIÓN DE ARQUITECTURA		
04.01	MUROS Y TABIQUES		
04.01.01	TABIQUE DE DRYWALL	m2	252.90
04.01.02	VINILO FLEXIBLE	m2	50.00
04.02	CIELO RASOS		
04.02.01	FALSO CIELO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO DE 0.60MX0.60M	m2	150.06
04.03	PISOS		
04.03.01	PISO CERAMICO 30 X 30 - BLANCO	m2	40.00
04.03.02	PISO CERAMICO 30 X 30 - MARRON	m2	2.00
04.03.03	PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO	m2	10.96
04.04	COBERTURAS		
04.04.01	COBERTURA DE POLICARBONATO	m2	61.00
04.04.02	COBERTURA DE PLANCHA TRASLUCIDA	m2	339.90
04.04.03	COBERTURA DE PLANCHA DE CALAMINON	m2	55.10
04.04.04	MANTA ASFALTICA IMPERMEABILIZADORA	m2	181.16
04.05	ESTRUCTURA METALICA PARA COBERTURA LIVIANA		
04.05.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	57.71
04.05.02	TIJERAL T-1	und	34.00
04.05.03	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"X1"X2.0MM	m	116.67
04.06	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE PUERTAS METÁLICAS		
04.06.01	PUERTA METALICA, SEGÚN DETALLE	und	2.00



04.07	PINTURA		
04.07.01	PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS	m2	554.21
04.07.02	PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS - GRIS	m2	46.41
04.07.03	PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES	m2	173.63
04.07.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR GRIS P/BARANDA	m	198.67
04.07.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO P/ESTRUCTURAS METALICAS	m2	150.00
04.08	MANTENIMIENTO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS		
04.08.01	PUERTA CONTRAPLACADA, SEGÚN DETALLE	und	13.00
04.09	VENTANAS		
04.09.01	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 0.60MX0.60M	m2	4.00
04.09.02	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.06MX0.60M	m2	2.00
04.09.03	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.50MX1.10M	m2	2.00
04.10	SEÑALIZACION		
04.10.01	SEÑALETICAS INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	13.00
04.10.02	SEÑALETICAS COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	5.00
04.11	VARIOS		
04.11.01	LIMPIEZA FINAL	m2	560.00
05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.01	INSTALACIONES ELECTRICAS EN ÁREA DE TALLER		
05.01.01	ACCESORIOS - ÁREA TALLER	glb	1.00
05.02	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS		
05.02.01	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS	glb	1.00
05.03	CONDUCTOS Y/O CABLES		
05.03.01	CONDUCTORES	glb	1.00
05.04	TABLEROS ELECTRICOS		
05.04.01	IMPLEMENTACION DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES	glb	1.00
05.05	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONEXIÓN Y CAPTACIÓN		
05.05.01	MANTENIMIENTO DE POZOS A TIERRA INC. CERTIFICADO DE RESISTENCIA ELÉCTRICA	und	52.00
05.05.02	MANTENIMIENTO DE PARARAYOS	und	4.00
05.06	VARIOS		
05.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP65 DOBLE 2X16W LED	und	95.00
05.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED EMPOTRABLE DE 36 W	und	150.00
05.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DOWNLIGHT DIM 30W	und	200.00
05.06.04	SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA	und	22.00



06	INSTALACIONES SANITARIAS		
06.01	OBSTRUCCIÓN DE LINEAS DE DESAGÜE EN REDES COLGANTES		
06.01.01	ACCESORIOS		
06.01.01.01	UNIÓN DE PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.02	UNIÓN DE PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.03	UNIÓN DE PVC SAL 4"	und	5.00
06.01.01.04	CODOS PVC SAL 2"X45°	und	5.00
06.01.01.05	CODOS PVC SAL 3"X45°	und	5.00
06.01.01.06	CODOS PVC SAL 4"X45°	und	5.00
06.01.01.07	CODOS PVC SAL 2"X90°	und	5.00
06.01.01.08	CODOS PVC SAP 3"X90°	und	5.00
06.01.01.09	CODOS PVC SAL 4"X90°	und	5.00
06.01.01.10	YEES PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.11	YEES PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.12	YEES PVC SAL 4"	und	5.00
06.02	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA		
06.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA	glb	1.00
06.02.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA BLANDA	glb	1.00
06.02.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI	glb	1.00
06.02.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL	glb	1.00
06.02.05	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA CONTRA INCENDIO	glb	1.00
06.02.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA BLANDA	glb	1.00
06.02.07	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"	glb	1.00
06.03	VARIOS		
06.03.01	MANTENIMIENTO INODOROS	glb	1.00
06.03.02	KIT DE BAÑO	glb	1.00
06.03.03	SEÑALETICAS DE ZONAS DE RIESGO	und	135.00
07	MANTENIMIENTO DE LAS LINEAS DE VAPOR, CONDENSADO DE LAVANDERÍA Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN		
07.01	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN EN RED DE VAPOR		
07.01.01	RED DE VAPOR	glb	1.00

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el Apéndice 1: Memoria descriptiva; Apéndice 2: Especificaciones técnicas; Apéndice 3: Metrados; Apéndice 4: Presupuesto; Apéndice 5: Análisis de Precios Unitarios; Apéndice 6: Relación de Insumos; Apéndice 7: Cronograma Gantt; Apéndice 8: Planos y Apéndice 9: Panel Fotográfico.



La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, En tal sentido en contenido de los Apéndices del 1 al 6 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.1.PROCEDIMIENTO

El contratista deberá coordinar con el área usuaria y responsable designado por el Área de Infraestructura y Mantenimiento OGESS-AM, sobre el inicio del servicio materia presente en el EE.SS., para el cumplimiento de actividades designadas contractualmente y obligaciones detalladas en ítem siguiente.

5.2.PLAN DE TRABAJO

No aplica.

El contratista para la ejecución del servicio deberá realizarlo teniendo en cuenta cronograma de actividades, considerando que no interfiera el servicio en días y horas de atención del Establecimiento de Salud (Ver Apéndice N° 7).



5.3. TRABAJOS PARA EJECUTAR:

Los trabajos y/o partidas que ejecutara el postor ganador se encuentran plasmadas en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos estipulados en el mismo.

5.4. METRADOS SEGÚN PARTIDAS A EJECUTAR

El resumen de metrados que ejecutara el postor ganador se encuentra plasmadas en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos estipulados en el mismo.

5.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

5.6. SISTEMA DE CONTRATACION

SUMA ALZADA

5.7.RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio. Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

5.8. RECURSOS, INFORMACION Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

5.8.1. Entrega del terreno

5.8.2. Documentos para la ejecución (expediente técnico físico y digital)

5.9. RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

5.9.1. Facilidad de acceso a las áreas a intervenir.



5.9.2. Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.

5.9.3. Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se de los AMBIENTES a intervenir.

5.9.4. Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.

5.9.5. Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

5.10. REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.11. NORMAS TÉCNICAS

El Contratista debe realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones.
- ✓ NTS 113-MINSA/DGIEM.
- ✓ Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Resolución ministerial N°972-2020-MINSA.
- ✓ Resolución ministerial N°087-2020-MVCS.
- ✓ Otras normas vigentes



12. NORMATIVA ESPECÍFICA

Para la contratación del Servicio de mantenimiento de elementos no estructurales, el Ministerio de Salud mediante Decreto Legislativo N° 1155 "dictan medidas a mejorar la calidad del servicio en materia de salud a través de la realización de acciones de mantenimiento de infraestructura y equipamiento en los establecimientos de salud a nivel nacional", que a su vez, el artículo 5 del mismo, establece que los Planes Multianuales de Mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de los establecimiento de salud a nivel nacional se elaborarán de acuerdo a los lineamientos técnicos que establezca el Ministerio de Salud, mediante Resolución Ministerial a través de los Memorándums N°s 0138-2015-DGIEM/MINSA y 042-2015-DGIEM/MINSA e Informe N°001-2015-CT 1155-DGIEM/MINSA.

5.13. IMPACTO AMBIENTAL

- ✓ El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia del hospital-Rioja, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.
- ✓ El Proveedor deberá mantener las instalaciones del Hospital II-1 -Rioja en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.
- ✓ El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá



dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

- ✓ Asimismo, el Proveedor sólo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Hospital II-1 -Rioja, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.14. SEGUROS

- ✓ El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012- TR.
- ✓ El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, del personal del establecimiento de salud, del público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que la Administración de la DIRESA o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.



15. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

5.15.1. Mantenimiento preventivo

La ejecución del mantenimiento preventivo se realizará en el lugar donde se ubica el Establecimiento de Salud y será durante el tiempo que se ha programado según Apéndice N° 8.

5.15.2. Soporte técnico

De preverse, para la ejecución del servicio de mantenimiento de infraestructura en salud, se podrá requerir el soporte técnico vía telefónica, correo y/o documentación, tipo 8x5, es decir 8 horas al día, los 5 días a la semana y/o las veces que sea necesario para minimizar incidentes que afecten la ejecución de la materia presente.

5.15.3. Capacitación y/o entrenamiento

No contempla.

5.16. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

5.16.1. Lugar

Región	: San Martín
Provincia	: Rioja
Distrito	: Rioja
Localidad	: Hospital II-1 Rioja

5.16.2. Plazo

El "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO



CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1 DISTRITO RIOJA-PROVINCIA RIOJA-DEPARTAMENTO SAN MARTIN” en el plazo de sesenta (60) días calendarios en el cual se computará a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y/o firma de contrato y la suscripción del acta de inicios de trabajos en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación

5.17. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

- ✓ Podrán participar como postores personas naturales y/o jurídicas, en forma individual o en consorcio, que se encuentran inscritos en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- ✓ Debe contar con RUC Activo y Habido.
- ✓ El postor deberá contar con personal que garantice la correcta ejecución del servicio en todas sus etapas, por eso se solicita el personal descrito en el siguiente numeral.

5.17.1. PERSONAL REQUERIDO

5.17.1.1. Personal clave – Profesional responsable del servicio de mantenimiento



CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado	Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II-E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura. Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.
01 peón	---	

Dicho profesional deberá permanecer en el lugar del servicio desde el inicio hasta la culminación.

Capacitación del personal Clave

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado	Capacitación por 100 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> • Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas • Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas • Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas Nota: la acreditación de los diplomado y certificados deberán estar emitidas por entidades públicas o privadas autorizadas



Otro Personal

Todo el Personal Considerado en el Expediente de la Actividad

Equipamiento Estratégico

Para validar que el trabajo se realice de manera correcta el postor deberá contar con un equipamiento estratégico que garantice las actividades a ser realizadas encargadas por la entidad.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Amoladora de 9" de 2400 W	01
Demoledor de 1600 W	01
Taladro Percutor 600 W.	01
andamios. (de dos cuerpos)	01

Infraestructura

No corresponde.

5.18. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- ✓ Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- ✓ Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizará las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificadas por la supervisión.

5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

- ✓ La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.
- ✓ El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Apéndices del 1 al 6.



- ✓ El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.
- ✓ El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la Unidad Ejecutora y con la supervisión.
- ✓ El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.
- ✓ El Proveedor deberá dejar limpias y libres de contaminantes las áreas intervenidas.
- ✓ El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pintura, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).
- ✓ Al inicio del servicio y hasta la culminación de este, el Proveedor deberá acreditar ante la DIRESA, Unidad Ejecutora 401 y ante el Hospital II-1-Rioja su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, numero de celular para las coordinaciones con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Así mismo deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.
- ✓ El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.
- ✓ El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.



5.20. ADELANTOS

Los adelantos para el presente servicio tal como adelanto de materiales y adelanto directo **NO APLICAN** por no ser obras públicas.

5.21. SUBCONTRATACIÓN

El contratista es el único responsable de la ejecución total de las prestaciones del servicio frente a la Entidad, así mismo es preciso indicar que no resulta procedente que el proveedor subcontrate ni parcial ni total las prestaciones a su cargo. A **EXCEPCIÓN** de las partidas 05.05.01 "Mantenimiento de pozos a tierra" y 05.05.02 "Mantenimiento de pararrayos", mismas que contendrán su **CERTIFICADO DE RESISTENCIA ELÉCTRICA**.

5.22. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.



Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

5.23. PROPIEDAD INTELECTUAL

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual, incluidos sin limitación, respecto a los documentos y otras materias que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubieren creado o producido como consecuencia o en el curso de la ejecución del servicio de mantenimiento.

5.24. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

5.25. CLÁUSULA ANTISOBORNO

Las partes prohibirán las siguientes prácticas en todo momento y en cualquier forma, con relación a funcionarios públicos a nivel internacional, nacional o local, partidos políticos, funcionarios de un partido o candidatos para un cargo político, y directores, funcionarios o empleados de una parte, ya sea que estas prácticas se lleven a cabo de forma directa o indirecta, incluyendo a través de terceros:

- ✓ Soborno es el ofrecimiento, promesa, entrega, autorización o aceptación de cualquier dádiva monetaria indebida o de cualquier otro beneficio o ventaja para, a través de, o llevada a cabo por cualquiera de las personas listadas arriba, o



cual presentará el Informe y/o acta de conformidad correspondiente, para el pago correspondiente. Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- ✓ Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- ✓ Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave-profesional responsable del servicio de mantenimiento (ingeniero civil o arquitecto colegiado y habilitado)
- ✓ Acta de devolución según formato Apéndice 7, siempre y cuando corresponda.
- ✓ Protocolos de pruebas, en lo que corresponda.
- ✓ Carta de garantía por periodo no menor de un (01) año.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación de estas, la Unidad Ejecutora notificará dichas observaciones para que el efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá de los tres (03) días calendario.

5.28. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y 173° de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



5.29. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor de El Contratista en pagos parciales al periodo ejecutado de acuerdo a la valorización del servicio

N° de pago	Condición para el pago	Plazo de presentación de cada entregable	Monto a pagar
Primer	Después de emitida la conformidad al primer entregable (Ejecución de partidas al 50% valorizadas)	A los 30 días calendarios (De haber iniciado las condiciones de la prestación de servicio)	50 % del monto contractual
Segundo	Después de emitida la conformidad al segundo entregable. (Ejecución de partidas al 100% valorizadas)	A los 60 días calendarios (De haber iniciado las condiciones de la prestación de servicio)	50 % del monto contractual
Total			100%

Los recibos por honorarios o facturas deberán emitirse en moneda nacional a nombre de la OGESS ALTO MAYO, con todos los requisitos exigidos por la SUNAT.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Infraestructura de la OGESS-Alto Mayo emitiendo su conformidad, quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de



cualquier otra persona, con el fin de obtener o retener un negocio o cualquier otro beneficio o ventaja inapropiada; por ejemplo, las relacionadas con la adjudicación de contratos de entidades públicas o privadas, permisos regulatorios, asuntos de impuestos, aduanas o procedimientos judiciales y legislativos.

- ✓ El soborno con frecuencia incluye:
- ✓ El compartir parte del pago de un contrato adjudicado, ya sea con el gobierno, funcionarios de partidos o empleados de la otra parte contratante, o sus parientes, amigos o socios comerciales
- ✓ Utilizar intermediarios tales como agentes, subcontratistas, consultores u otros terceros, para canalizar pagos al gobierno o funcionarios de partidos, o a empleados de la otra parte contratante, sus parientes, amigos o socios comerciales.
- ✓ Extorsión o instigación al delito es la exigencia de un soborno o pago, ya sea que se acompañe o no de una amenaza ante la negativa a proporcionar lo exigido. Cualquier intento de instigación o extorsión deberá ser rechazado por las partes y se les exhorta a reportar tales intentos a través de los mecanismos de reporte formales o informales que estén disponibles, a menos que tales reportes se consideren contraproducentes bajo circunstancias específicas.



Tráfico de Influencias es el ofrecimiento o requerimiento de una ventaja indebida con el fin de ejercer influencia inapropiada, real o supuesta, sobre un funcionario público, con el objeto de obtener un beneficio o ventaja indebida para el instigador del acto o para cualquier otra persona.

- ✓ Lavado del producto de las prácticas antes mencionadas es el ocultamiento o encubrimiento del origen ilícito, de la fuente, ubicación, disposición, movimiento o titularidad de una propiedad, con conocimiento de que tal propiedad es producto del delito.
- ✓ "Corrupción" o "Práctica(s) Corrupta(s)", incluye el soborno, la extorsión o instigación al delito, el tráfico de influencias y el lavado de dinero del producto de estas prácticas.

5.26. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

5.26.1. ÁREA QUE COORDINARÁ CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará en el responsable del área de infraestructura de la OGESS-AM, con el Ing. o arquitecto, al teléfono, Anexo y correo proporcionado, para la supervisión y recepción respectivamente.

5.26.2. ÁREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La Dirección Administrativa junto con el representante que designe la Dirección de Equipamiento y Mantenimiento de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud-OGESS-AM, realizarán la supervisión del servicio contratado.

5.27. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio será emitida por el Área de Infraestructura de la OGESS-Alto Mayo, como área usuaria responsable de la elaboración del estudio, para lo



las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.
- Informe técnico del proveedor detallando las partidas ejecutadas.

Dicha documentación se debe presentar en Unidad de Trámite Documentario sito en Car. Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (colindante con el PEAM) - Moyobamba - San Martín, en el horario de 07:30 a 15:30.

5.30. FÓRMULA DE REAJUSTE

NO APLICA.

Para el presente servicio, no aplica la fórmula de reajuste, por ser Único Entregable al finalizar la ejecución de todas las partidas expresadas en la presente.

5.31. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad podrá resolver de forma total o parcial la orden de servicio o contrato en caso de incumplimiento de las prestaciones a cargo del Contratista, caso fortuito y/o fuerza mayor, o por hecho sobrevinientes al contrato que imposibilite su ejecución; para la cual la Entidad realizará el trámite correspondiente a fin de comunicar su decisión de resolver la orden de servicio o contrato cuando el Contratista no cumpla alguna de las "características del servicio" señaladas dentro del 5 "Alcances y descripción del servicio" del presente documento, comunicando al contratista su decisión de resolver de pleno derecho el vínculo contractual, valiéndose de la presente cláusula resolutoria conforme al artículo 1430 del Código Civil.



5.32. SANCIONES

La Entidad a través del Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado impondrá a los proveedores, participantes, postores, contratistas, en los casos que esta Ley o su Reglamento lo señalen de acuerdo al Decreto Supremo N°083-2004-PCM. Las sanciones que se imponen no constituyen impedimento para que el contratista cumpla con las obligaciones derivadas de contratos anteriormente suscritos a Entidades; por lo tanto, deberá proseguir con la ejecución de los contratos que tuviera suscritos hasta la culminación de los mismos.

5.33. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo entre la Entidad y el Contratista, conciliación y/o acción judicial.

5.34. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

F x plazo en días

Donde: F = 0.25 Para plazos mayores a sesenta (60) días ó

F = 0.40 Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

5.35. OTRAS PENALIDADES

Otras penalidades serán aplicadas por cada incumplimiento de las exigencias establecidas en los términos de referencia, entendiéndose por incumplimiento lo siguiente:

N°	Descripción	Penalidades (% valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento	De 2.5% de la UIT	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.
2	No contar con SCTR del personal programado. Sera contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	De 2.5% de la UIT	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del SCTR).
3	No utilizar los EPPs Y EPC el personal profesional, mano de obra calificada y no calificada en el lugar de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	De 1% hasta 5%	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.



NOTA: Dependiendo de los montos referenciales, de las intervenciones de mantenimiento de los establecimientos de salud, si son mayores de 8 UIT, se agregará los requisitos de calificación del postor para el proceso de selección.

5.36. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De acuerdo con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- ✓ El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes.
- ✓ El porcentaje mínimo de participación del consorciado con menor participación es de 10%.
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 80%.



6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL										
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Amoladora de 9" de 2400 W</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Demoledor de 1600 W</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Taladro Percutor 600 W.</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>andamios. (de dos cuerpos)</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	Amoladora de 9" de 2400 W	01	Demoledor de 1600 W	01	Taladro Percutor 600 W.	01	andamios. (de dos cuerpos)	01
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD										
Amoladora de 9" de 2400 W	01										
Demoledor de 1600 W	01										
Taladro Percutor 600 W.	01										
andamios. (de dos cuerpos)	01										
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE										
B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>PROFESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado</td> </tr> <tr> <td>01 peón</td> <td>---</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CARGO	PROFESIÓN	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado	01 peón	---				
CARGO	PROFESIÓN										
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado										
01 peón	---										
B.2.2	CAPACITACIÓN										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>CAPACITACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td>Capacitación por 100 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas </td> </tr> </tbody> </table>	CARGO	CAPACITACIÓN	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Capacitación por 100 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas 						
CARGO	CAPACITACIÓN										
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Capacitación por 100 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas 										



	<p>Nota: la acreditación de los diplomado y certificados deberán estar emitidas por entidades públicas o privadas autorizadas</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, DIPLOMADOS Y CURSOS</p> <p>Importante Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p>						
B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 656 762 689">CARGO</th> <th data-bbox="762 656 1294 689">EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 768 762 880">01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td data-bbox="762 701 1294 947">Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1037 762 1070">01 peón</td> <td data-bbox="762 958 1294 1149">Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. 	CARGO	EXPERIENCIA	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.	01 peón	Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.
CARGO	EXPERIENCIA						
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.						
01 peón	Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.						
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD						
	<p><u>Requisitos:</u></p>						



El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,200,000.00 (Un Millón doscientos Mil con 00/100 Soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 103,750.00 (Ciento Tres Mil Setecientos Cincuenta con 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de mantenimiento de infraestructura de Hospitales Nivel II-1 en entidades públicas.

Nota: la experiencia acreditar el postor en la especialidad es a nivel de servicio

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



del Postor en la Especialidad

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación para ejecutar el contrato se acreditarán mediante declaración jurada.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



EXPEDIENTE TECNICO



CONTENIDO

APÉNDICE 1. MEMORIA DESCRIPTIVA

- ✓ ANTECEDENTES
- ✓ OBJETIVOS
- ✓ DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD
 - UBICACIÓN
 - SERVICIOS
 - ESTADO ACTUAL
- ✓ DE LA INTERVENCIÓN
- ✓ TIEMPO DE EJECUCIÓN
- ✓ COSTO TOTAL
- ✓ MODALIDAD DE EJECUCIÓN



APÉNDICE 2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

APÉNDICE 3. METRADOS

APÉNDICE 4. PRESUPUESTO

APÉNDICE 5. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

APÉNDICE 6. RELACIÓN DE INSUMOS

APÉNDICE 7. CRONOGRAMA GANTT

APÉNDICE 8. PLANOS

APÉNDICE 9. PANEL FOTOGRÁFICO

 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



APÉNDICE 1: MEMORIA DESCRIPTIVA

1. ANTECEDENTES

Actualmente en nuestro país se viene impulsando la reforma del sector salud siendo uno de los objetivos el de mejorar los servicios de salud que recibe la población.

La modernización del sistema nacional de salud es uno de los componentes de esta reforma y su objetivo es optimizar la oferta de servicios integrados que otorguen efectividad y oportunidad en las intervenciones, seguridad del paciente, calidad del servicio y capacidad de respuesta a las expectativas de los usuarios.

Esto deviene en garantizar la calidad de los servicios, para lo cual los establecimientos de salud deben tener la infraestructura y el equipamiento, en adecuadas condiciones de operatividad. Por ellos, mediante decreto legislativo N°1155, de fecha 13 septiembre 2013 se declara de interés público el mantenimiento de la infraestructura y el equipamiento en los establecimientos de salud a nivel nacional, destinado a mejorar la calidad del servicio de salud.

El hospital Rioja viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones sanitarias e instalaciones eléctricas, debido al deterioro por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográficos que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo, que incluye las actividades de mantenimiento de infraestructura de elementos no estructurales, cobertura liviana, falso cielo raso, acabados interiores – exteriores, instalaciones eléctricas – sanitarias, drenaje pluvial y puertas.



2. OBJETIVOS

Mejorar la oferta de la salud pública, conservando en óptimas condiciones la infraestructura del Hospital II-1 Rioja, evitando deterioro de los espacios físicos como también del equipamiento, resguardando la seguridad física de los pacientes y del personal, realizando mantenimientos (correctivo – preventivo) en el establecimiento.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

✓UBICACIÓN:

El Hospital II-1 Rioja, se encuentra ubicado en su totalidad en áreas urbanas consolidadas, cuentan con accesibilidad territorial vinculadas a las avenidas que constituyen vías de rápido acceso.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



✓ **SERVICIOS**

El Hospital II-1 Rioja donde se realizará la intervención cuenta con todos los servicios básicos como son energías eléctricas, agua y alcantarillado.

✓ **ESTADO ACTUAL**

El Hospital II-1 Rioja presenta problemas en infraestructura, instalaciones sanitarias e instalaciones eléctricas, debido al deterioro por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada. Requiere pintura en todo en los muros, cambio de puertas y chapas deterioradas, instalación de techo metálico y otros.

4. DE LA INTERVENCIÓN

Dentro del establecimiento de salud se realizarán actividades de prevención, de tal modo mejorar el espacio físico espacial de la infraestructura.

✓ **TIPO DE INTERVENCIÓN PREVISTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

Parte 01) Acciones de mantenimiento – Obras Provisionales y Trabajos Preliminares.

- ✓ Desmontaje de elementos no estructurales (cerrajería, vanos, aparatos eléctricos, cobertura, tijerales, aparatos sanitarios) que forman parte de la edificación del Establecimiento de Salud, trabajo que requiere el uso de herramientas manuales y/o maquinarias según sea el caso.

Parte 02) Acciones de mantenimiento – Especialidad de Estructuras

- ✓ Mantenimiento de estructuras no estructurales del Establecimiento de salud que no requieren de un nivel de inspección superior, se recomienda que para su conservación y mejoramiento se utilice insumos de mayor calidad al existente, para aumentar la durabilidad y proteger la edificación.

Parte 03) Acciones de mantenimiento – Especialidad de Arquitectura

- ✓ Reposición de elementos no estructurales, tales como cobertura liviana en mal estado, cerrajerías en mal funcionamiento, falso cielo raso y mantenimiento de pintura en muros, vanos y otros elementos según las necesidades.

Parte 04) Acciones de mantenimiento – Instalaciones Sanitarias

- ✓ Cambio de aparatos y accesorios sanitarios de inodoros, lavatorios, lavaderos, duchas, tanque elevado, cisterna, así también la reposición de montantes y canaletas pluviales según corresponda.

Parte 05) Acciones de mantenimiento – Instalaciones Eléctricas

- ✓ Cambio de artefactos, accesorios eléctricos, instalación de salidas y/o conductores eléctricos según sea el caso, para mejorar el abastecimiento eléctrico de las diferentes áreas del Establecimiento de Salud.

5. TIEMPO DE EJECUCIÓN

Se ejecutará en un plazo máximo de 60 (SESENTA) días calendarios. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y/u notificación de la orden de servicio.

6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El servicio materia del presente proceso es a TODO COSTO, para ello el proveedor programará y ejecutará el proyecto: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1 RIOJA-RIOJA-SAN MARTIN".



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portell
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



APÉNDICE 2: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Se emplearán las especificaciones técnicas que requiera el Establecimiento de Salud. El proyectista evaluador deberá emplear, adecuar, modificar o elaborar las especificaciones técnicas que requiera según la especialidad, las características y la naturaleza de la intervención de mantenimiento, incorporando la tecnología vigente y cumpliendo las normas técnicas aplicables en lo que corresponda.

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL PROCEDENTE DE PICADOS Y/O REMOCIONES		
01.01.01	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADOS, REMOCIONES	m3	2.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE LIVIANA EXISTENTE	m2	61.00
01.02.02	DESMONTAJE DE COBERTURA TRASLUCIDA	m2	339.70
01.02.03	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO	m2	150.06
01.02.04	DESMONTAJE DE TAPA JUNTAS METALICAS	m2	14.25
01.02.05	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA	m2	2.52
01.02.06	DEMOLICION DE PISO DE E= 4"	m2	3.20
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib	1.00
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	gib	1.00
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	gib	1.00
02	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE CORREDOR DE EMERGENCIA		
02.01	COLUMNAS		
02.01.01	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"X4"X3.0MM	m	37.10
02.02	VIGAS		
02.02.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"X4"X3.0MM	m	67.80
02.03	CORREAS		
02.03.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"X1"X1.5MM	m	104.40
02.04	COBERTURAS		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	98.11
02.04.02	CUMBRERA DE CALAMINON TI TIPO CABALLETE	m	18.10
03	REPOSICIÓN DE CONCRETO SIMPLE		
03.01	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO		
03.01.01	VEREDA EXTERIOR H=0.10 m.	m2	18.00
03.01.02	UÑA DE VEREDA, SEGÚN DETALLE	m3	0.52
03.01.03	BRUÑAS SEGÚN DETALLE	m	33.60
03.01.04	JUNTA ASFÁLTICA E=2"; VEREDAS	m	34.00
04	REPOSICIÓN DE ARQUITECTURA		



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



04.01	MUROS Y TABIQUES		
04.01.01	TABIQUE DE DRYWALL	m2	252.90
04.01.02	VINILO FLEXIBLE	m2	50.00
04.02	CIELO RASOS		
04.02.01	FALSO CIELO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO DE 0.60MX0.60M	m2	150.06
04.03	PISOS		
04.03.01	PISO CERAMICO 30 X 30 - BLANCO	m2	40.00
04.03.02	PISO CERAMICO 30 X 30 - MARRON	m2	2.00
04.03.03	PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO	m2	10.96
04.04	COBERTURAS		
04.04.01	COBERTURA DE POLICARBONATO	m2	61.00
04.04.02	COBERTURA DE PLANCHA TRASLUCIDA	m2	339.90
04.04.03	COBERTURA DE PLANCHA DE CALAMINON	m2	55.10
04.04.04	MANTA ASFALTICA IMPERMEABILIZADORA	m2	181.16
04.05	ESTRUCTURA METALICA PARA COBERTURA LIVIANA		
04.05.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	57.71
04.05.02	TIJERAL T-1	und	34.00
04.05.03	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"X1"X2.0MM	m	116.67
04.06	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE PUERTAS METÁLICAS		
04.06.01	PUERTA METALICA, SEGÚN DETALLE	und	2.00
04.07	PINTURA		
04.07.01	PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS	m2	554.21
04.07.02	PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS - GRIS	m2	46.41
04.07.03	PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES	m2	173.63
04.07.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR GRIS P/BARANDA	m	198.67
04.07.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO P/ESTRUCTURAS METALICAS	m2	150.00
04.08	MANTENIMIENTO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS		
04.08.01	PUERTA CONTRAPLACADA, SEGÚN DETALLE	und	13.00
04.09	VENTANAS		
04.09.01	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 0.60MX0.60M	m2	4.00
04.09.02	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.06MX0.60M	m2	2.00
04.09.03	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.50MX1.10M	m2	2.00
04.10	SEÑALIZACION		
04.10.01	SEÑALETICAS INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	13.00
04.10.02	SEÑALETICAS COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	5.00
04.11	VARIOS		



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



04.11.01	LIMPIEZA FINAL	m2	560.00
05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.01	INSTALACIONES ELECTRICAS EN ÁREA DE TALLER		
05.01.01	ACCESORIOS - ÁREA TALLER	glb	1.00
05.02	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS		
05.02.01	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS	glb	1.00
05.03	CONDUCTOS Y/O CABLES		
05.03.01	CONDUCTORES	glb	1.00
05.04	TABLEROS ELECTRICOS		
05.04.01	IMPLEMENTACION DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES	glb	1.00
05.05	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONEXIÓN Y CAPTACIÓN		
05.05.01	MANTENIMIENTO DE POZOS A TIERRA INC. CERTIFICADO DE RESISTENCIA ELÉCTRICA	und	52.00
05.05.02	MANTENIMIENTO DE PARARAYOS	und	4.00
05.06	VARIOS		
05.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP65 DOBLE 2X16W LED	und	95.00
05.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED EMPOTRABLE DE 36 W	und	150.00
05.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DOWNLIGHT DIM 30W	und	200.00
05.06.04	SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA	und	22.00
06	INSTALACIONES SANITARIAS		
06.01	OBSTRUCCIÓN DE LINEAS DE DESAGÜE EN REDES COLGANTES		
06.01.01	ACCESORIOS		
06.01.01.01	UNIÓN DE PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.02	UNIÓN DE PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.03	UNIÓN DE PVC SAL 4"	und	5.00
06.01.01.04	CODOS PVC SAL 2"x45°	und	5.00
06.01.01.05	CODOS PVC SAL 3"x45°	und	5.00
06.01.01.06	CODOS PVC SAL 4"x45°	und	5.00
06.01.01.07	CODOS PVC SAL 2"x90°	und	5.00
06.01.01.08	CODOS PVC SAP 3"x90°	und	5.00
06.01.01.09	CODOS PVC SAL 4"x90°	und	5.00
06.01.01.10	YEES PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.11	YEES PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.12	YEES PVC SAL 4"	und	5.00
06.02	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA		
06.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA	glb	1.00
06.02.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA		



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTÍN
San Martín
Ing. Angelo A. Escutante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



06.02.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI	gib	1.00
06.02.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL	gib	1.00
06.02.05	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA CONTRA INCENDIO	gib	1.00
06.02.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA BLANDA	gib	1.00
06.02.07	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"	gib	1.00
06.03	VARIOS		
06.03.01	MANTENIMIENTO INODOROS	gib	1.00
06.03.02	KIT DE BAÑO	gib	1.00
06.03.03	SEÑALETICAS DE ZONAS DE RIESGO	und	135.00
07	MANTENIMIENTO DE LAS LINEAS DE VAPOR, CONDENSADO DE LAVANDERIA Y CENTRAL DE ESTERILIZACION		
07.01	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICION EN RED DE VAPOR		
07.01.01	RED DE VAPOR	gib	1.00



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



PARTE 1 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TRABAJOS PRELIMINARES

01 OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES

Comprende todas las construcciones e instalaciones que con carácter temporal son ejecutadas, para el servicio de personal administrativo y obrero, para almacenamiento y cuidados de los materiales durante la ejecución de los servicios.

Se pueden usar materiales recuperables en todo o, en parte ya que estas construcciones e instalaciones deben ser demolidas y/o desarmadas al final del servicio.

Dependiendo su magnitud de la importancia del servicio, para dichos trabajos se coordinará con la supervisión.

01.01 ELIMINACIÓN MANUAL DE MATERIAL PROCEDENTE DE PICADOS Y/O REMOCIONES

01.01.01 ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADO, REMOCIONES

Descripción

Comprende la eliminación de todo el material generado como producto de las demoliciones y/o picado, remociones dentro de los límites del proyecto. Esta partida comprende el trabajo de carguo por medio de moto furgoneta sobre llantas y de transporte apropiadamente.

Equipos

- CAMION de 4m3

Método de Medición

El material excedente se localizará en lugares que no perjudiquen el normal desarrollo de la obra. Se cargará en las motos furgonetas sobre llantas. El material será depositado en los botaderos estratégicos ya localizados anteriormente. El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (m³) de eliminación de material Procedente de excavación.



01.02 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES

01.02.01 DESMONTAJE DE COBERTURA LIVIANA EXISTENTE

Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de cobertura liviana existente, las misma que están sobre los ambientes a intervenir, así mismo, estos trabajos deberán ser ejecutados de manera muy cuidadosa para así evitar algún accidente.

Esta partida incluye: el desmontaje, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.

Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metros cuadrados (m2)

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portellu
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



01.02.02 DESMONTAJE DE COBERTURA TRASLUCIDA

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de cobertura traslucida, las misma que están sobre los ambientes a intervenir, así mismo, estos trabajos deberán ser ejecutados de manera muy cuidadosa para así evitar algún accidente. Esta partida incluye: el desmontaje, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.

Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metros cuadrados (m²).

01.02.03 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de falso cielo raso, las misma que están sobre los ambientes a intervenir, así mismo, estos trabajos deberán ser ejecutados de manera muy cuidadosa para así evitar algún accidente. Esta partida incluye: el desmontaje, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.



Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metros cuadrados (m²).

01.02.04 DESMONTAJE DE TAPA JUNTA METÁLICAS

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje de tapa juntas sísmicas, las misma que están sobre los ambientes a intervenir, así mismo, estos trabajos deberán ser ejecutados de manera muy cuidadosa para así evitar algún accidente. Esta partida incluye: el desmontaje, apilamiento, y limpieza de las superficies donde se va a efectuar el desmontaje.

Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

Será necesario prever todas las medidas de seguridad que demanda la ejecución de los servicios; tanto para garantizar la no caída de los materiales en trabajo, como su seguridad. Asimismo, se tomarán todas las precauciones necesarias para evitar daños o accidentes al personal y terceros.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metros cuadrados (m²).

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Esculante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



01.02.05 DEMOLICION DE MUROS DE ALBAÑILERIA

Descripción

Comprende la demolición de columnas de concreto existente, la cual se encuentra deteriorada, este se realizará a pulso, el material excedente será acarreado para su posterior eliminación.

Materiales y Herramientas

Herramientas manuales.

Método de Construcción

Las actividades de demolición serán ejecutadas de acuerdo a un plan de Trabajo aprobado por la interventoría. Antes de iniciar con la ejecución de las actividades deberán de tomarse las medidas de seguridad necesarias con el fin de evitar los daños a la edificación y accidentes.

Debe tenerse en cuenta el grado de estabilidad de cada elemento demoler con el fin de evitar peligro a los operarios, en caso de ejecutar las labores manualmente. No deberán dejarse partes inestables que puedan desprenderse por acción del viento o vibraciones. Si el contratista demuele más de los elementos que corresponden estos serán Reconstruidos a costo del contratista, sin que se le reconozca pago alguno por dicho error.

Método de medición

La unidad de medida será el metro cuadrado (m²) de material obtenido por la demolición en su posición original por volumen ejecutado, verificado por la Supervisión.

Forma de Pago

El precio unitario comprende todos los costos de mano de Obra con beneficios sociales, herramientas y otros necesarios para realizar dicho trabajo



01.02.06 DEMOLICION DE PISO E= 4"

Descripción

Este ítem se refiere a los trabajos para demoler y retirar el piso, incluyendo el material que se encuentra adherido al concreto, de acuerdo con los planos arquitectónicos. Las demoliciones deben ejecutarse siguiendo las normas de seguridad, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas daños a las obras que se construyen en propiedades vecinas.

Equipos

Herramientas manuales.

Método de ejecución

- Ubicar el lugar de trabajo.
- Verificar que el recinto donde se va a demoler el piso acabado este completamente desocupado.
- Retirar el guarda-escoba con maceta y puntero; colocando sobre el guarda-escoba el puntero y luego dar golpes al puntero con la maceta.
- Retirar el material que se encuentra adherido al concreto con maceta y puntero.
- Demoler el piso existente con maceta y puntero.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metro cuadrado (m²).

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



01.03 SEGURIDAD Y SALUD

En concordancia con la Norma G.050 Seguridad durante la construcción, del Reglamento Nacional de Edificaciones en la que se establece la obligatoriedad de contar con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) como requisito indispensable para la adjudicación de contratos, todo proyecto de edificación, debe incluirse en el Expediente Técnico de Obra, la partida correspondiente a Seguridad y Salud en la que se estimará el costo de implementación de los mecanismos técnicos y administrativos contenidos en dicho Plan (PSST). Las partidas consideradas en el presupuesto oferta, deben corresponder a las definidas en la presente Norma Técnica.

01.03.01 SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

Descripción

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal del servicio y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro del servicio en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

Materiales

Señalización temporal de seguridad

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por un global (glb).



01.03.02 EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Descripción

Esta partida comprende en la adquisición y empleo de equipos de seguridad personal que deberán utilizar todos los trabajadores de la obra tanto personal técnico como obrero para ello se debe contar como mínimo:

- Casco de seguridad
- Lentes de protección
- Guantes de cuero
- Zapatos de cuero punta de acero

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por un global (glb).

01.03.03 EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

Descripción:

Comprende todos los equipos de en protección Colectiva (EPC) que deben ser utilizados en el cual los equipos de protección serán los indicados en el ITEMS anterior, además esta partida consiste en Adiciona la protección para el profesional visitante, de obra y los mismos trabajadores (Capataz, Operario, Peón, Oficial y otros), en caso de emergencia.

Unidad de Medida:

Esta partida es por Global (Glb)

Forma de Pago:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angela A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



PARTE 2 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESTRUCTURA

02 MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE CORREDOR DE EMERGENCIA

02.01 COLUMNAS

02.01.01 TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"X4"X3.0MM

Descripción

En este ítem se hace referencia a los trabajos necesarios para la fabricación, transporte e instalación de las columnas metálicas en obra, para ello el contratista deberá proveer toda la documentación técnica, equipos, mano de obra, ensayos o ítems involucrados de acuerdo con las especificaciones dadas en los planos para la correcta ejecución de estas actividades.

Materiales

En los planos de diseño se está especificando los siguientes tipos de elementos estructurales. En cuanto a la soldadura se deberá utilizar soldada dura punto azul.

Equipo

El Contratista deberá poner a disposición de los trabajos todos los equipos y herramientas necesarias para la correcta y oportuna fabricación de las piezas de acero estructural, de acuerdo con los planos del proyecto. Además, deberá proporcionar los vehículos para su transporte a la obra, así como todos los arzones provisionales y todas las herramientas, maquinaria, artefactos y pernos sujetadores necesarios para la marcha efectiva del trabajo.

Método de construcción

Las partes deben ensamblarse con exactitud siguiendo las indicaciones de los planos y los contramarcos de la instalación. Este material debe manipularse de tal manera que no se cause daños o torceduras a los elementos, antes de la instalación de las columnas se deberán limpiar las superficies que estén en contacto permanente con la estructura. En la obra el contratista debe garantizar adecuadas condiciones de acceso hasta el sitio de la instalación de las estructuras, con una zona de trabajo segura, con pisos firmes, nivelados y drenados, sin elementos que obstruyan o dificulten la manipulación de los elementos de la estructura metálica (andamios, líneas eléctricas o telefónicas, etc). Así mismo debe suministrarse en el sitio de la instalación energía eléctrica de voltaje y capacidad requerido para el tipo y cantidad de equipos de soldadura a utilizar.

Unidad de Medida

El trabajo efectuado se medirá por metro (m).

02.02 VIGAS

02.02.01 TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"X4"X3.0MM

Descripción

En este ítem se hace referencia a los trabajos necesarios para la fabricación, transporte e instalación de las vigas metálicas en obra, para ello el contratista deberá proveer toda la documentación técnica, equipos, mano de obra, ensayos o ítems involucrados de acuerdo con las especificaciones dadas en los planos para la correcta ejecución de estas actividades.

Materiales

En los planos de diseño se está especificando los siguientes tipos de elementos estructurales. En cuanto a la soldadura se deberá utilizar soldada dura punto azul.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Equipo

El Contratista deberá poner a disposición de los trabajos todos los equipos y herramientas necesarias para la correcta y oportuna fabricación de las piezas de acero estructural, de acuerdo con los planos del proyecto. Además, deberá proporcionar los vehículos para su transporte a la obra, así como todos los amazones provisionales y todas las herramientas, maquinaria, artefactos y pernos sujetadores necesarios para la marcha efectiva del trabajo.

Método de construcción

Las partes deben ensamblarse con exactitud siguiendo las indicaciones de los planos y los contramarcos de la instalación. Este material debe manipularse de tal manera que no se cause daños o torceduras a los elementos, antes de la instalación de las columnas se deberán limpiar las superficies que estén en contacto permanente con la estructura. En la obra el contratista debe garantizar adecuadas condiciones de acceso hasta el sitio de la instalación de las estructuras, con una zona de trabajo segura, con pisos firmes, nivelados y drenados, sin elementos que obstruyan o dificulten la manipulación de los elementos de la estructura metálica (andamios, líneas eléctricas o telefónicas, etc). Así mismo debe suministrarse en el sitio de la instalación energía eléctrica de voltaje y capacidad requerido para el tipo y cantidad de equipos de soldadura a utilizar.

Unidad de Medida

El trabajo efectuado se medirá por metro (m).



02.03 CORREAS

02.03.01 TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"X1"X1.5MM

Descripción

En este ítem se hace referencia a los trabajos necesarios para la fabricación, transporte e instalación de las estructuras metálicas de las diferentes corres en obra, para ello el contratista deberá proveer toda la documentación técnica, equipos, mano de obra, ensayos o ítems involucrados de acuerdo con las especificaciones dadas en los planos para la correcta ejecución de estas actividades.

Materiales

En los planos de diseño se está especificando los siguientes tipos de elementos estructurales. En cuanto a la soldadura se deberá utilizar soldada dura punto azul.

Equipo

El Contratista deberá poner a disposición de los trabajos todos los equipos y herramientas necesarias para la correcta y oportuna fabricación de las piezas de acero estructural, de acuerdo con los planos del proyecto. Además, deberá proporcionar los vehículos para su transporte a la obra, así como todos los amazones provisionales y todas las herramientas, maquinaria, artefactos y pernos sujetadores necesarios para la marcha efectiva del trabajo.

Método de construcción

Las partes deben ensamblarse con exactitud siguiendo las indicaciones de los planos y los contramarcos de la instalación. Este material debe manipularse de tal manera que no se cause daños o torceduras a los elementos, antes de la instalación de las columnas se deberán limpiar las superficies que estén en contacto permanente con la estructura. En la obra el contratista debe garantizar adecuadas condiciones de acceso hasta el sitio de la instalación de las estructuras, con una zona de trabajo segura, con pisos firmes, nivelados y drenados, sin elementos que obstruyan o dificulten la manipulación de los elementos de la estructura metálica (andamios, líneas eléctricas o telefónicas, etc).

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escatante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



(andamios, líneas eléctricas o telefónicas, etc). Así mismo debe suministrarse en el sitio de la instalación energía eléctrica de voltaje y capacidad requerido para el tipo y cantidad de equipos de soldadura a utilizar.

Unidad de Medida

El trabajo efectuado se medirá por metro (m).

02.04 COBERTURAS

02.04.01 COBERTURA DE CALAMINON TI

02.04.02 CUMBRERA DE CALAMINON TI TIPO CABALLETE

Descripción:

Se refiere a la cobertura del edificio con plancha Calaminon TI

Materiales:

Plancha Calaminon TI, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Unidad de medida: metro cuadrado (M²).

El metraje que se pagará incluye materiales, mano de obra y una limpieza final. La cantidad determinada según el método de medición será pagada al precio unitario del contrato. La garantía deberá ser mínimo de tres años, contra defectos de fabricación. Se garantizará el mantenimiento y los repuestos de los Sistema a instalarse.

Condiciones de Pago

Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.



03 REPOSICIÓN DE CONCRETO SIMPLE

03.01 REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO

03.01.01 VEREDA EXTERIOR H=0.10 m.

Descripción

Esta partida contempla la construcción de veredas exterior del hospital. Se construirán sobre la base granular debidamente compactado y humedecido.

Procedimientos de Ejecución

Las veredas se ejecutarán con concreto $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$, en paños alternados, los mismos que no excederán de 4.00m. El acabado final será con pasta en proporción 1:2 o espolvoreo de cemento y planchado superior, aplicados sobre la superficie cuando está por perder su plasticidad en el proceso de fraguado; tendrán un acabado final frotachado.

El espesor de la vereda será de 10 cm. y uña de 30cm. de altura. Se rayarán con bruñas. Todas las veredas de cemento serán curados convenientemente, sea con aditivos especiales, riego constante, mantas o "arroceras", aplicándose en éstos últimos casos el sistema escogido durante siete días como mínimo. Las veredas deberán tener ligeras pendientes, esto con el fin de evacuaciones pluviales y otros imprevistos.

Medición

La unidad de medida es el metro cuadrado (m2).

Forma de pago

Se pagará por metro cuadrado (m2)

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



03.01.02 UÑA DE VEREDA SEGÚN DETALLE.

Descripción

Esta partida contempla la construcción de uñas de veredas al exterior del hospital. Se construirán sobre la base granular debidamente compactado y humedecido.

Procedimientos de Ejecución

Las uñas de veredas se ejecutarán con concreto $f_c = 175 \text{ Kg/cm}^2$, en paños alternados, los mismos que no excederán de 4.00m. El acabado final será con pasta en proporción 1:2 o espolvoreo de cemento y planchado superior, aplicados sobre la superficie cuando está por perder su plasticidad en el proceso de fraguado; tendrán un acabado final frotachado.

El espesor de la uña de vereda será de acuerdo a lo especificado en los planos. Todas las uñas de veredas serán curados convenientemente, sea con aditivos especiales, riego constante, mantas o "arrocera", aplicándose en éstos últimos casos el sistema escogido durante siete días como mínimo. Las veredas deberán tener ligeras pendientes, esto con el fin de evacuaciones pluviales y otros imprevistos.

Medición

La unidad de medida es el metro cúbico (m3).

Forma de pago

Se pagará por metro cúbico (m3)



03.01.03 BRUÑAS SEGÚN DETALLE

Descripción

Esta partida consiste en la ejecución de las bruñas sobre la vereda exterior del Hospital

Procedimientos de Ejecución

Se ejecutarán sobre las veredas, una vez terminado el vacceo de las mismas se pedirá la autorización al supervisor para ejecutar esta partida. De acuerdo a lo indicado en el plano.

Medición

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

Forma de pago

Se pagará por metro lineal (ml)

03.01.04 JUNTA ASFÁLTICA E=2", VEREDAS

Descripción

Comprende el relleno de las juntas de los pavimentos rígidos con mezcla asfáltica (asfalto: arena) y tienen por finalidad mantener y/o regular las tensiones que soporta la vereda dentro de los límites admisibles, previniendo la formación de fisuras y grietas irregulares debido a esfuerzos no controlados. Asimismo, proporciona impermeabilidad y protección a la base de la vereda

Procedimientos de Ejecución

Previamente se limpiarán bien las juntas y se deberá verificar que estén completamente secas. Luego se procederá a imprimir la junta con un material bituminoso caliente para lograr la adherencia con el material de sellado. El relleno constituido por la mezcla de asfalto: arena, se colocará en caliente en las juntas del pavimento; debiendo estar finamente compactado y nivelado.

Medición

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escutante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



La unidad de medida es el metro lineal (ml).
Forma de pago
Se pagará por metro lineal (ml)



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



PARTE 4- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ARQUITECTURA

04 REPOSICIÓN DE ARQUITECTURA

04.01 MUROS Y TABIQUES

04.01.01 TABIQUE DE DRYWALL

Descripción

El trabajo de esta sección consiste en la descripción, los materiales, y las condicionantes necesarias para asegurar la correcta ejecución del sistema de tabiques de placa de yeso.

Materiales

Tipos de Perfilería

Perfil parante de acero galvanizado: de 89mmx50mm de espesor 0.90mm, de dimensiones y calibre indicado y/o requerido en los planos de Arquitectura. Riel de acero galvanizado: de dimensiones que permitan insertar los perfiles parantes, fijados en pisos y losas de concreto con borde plegado de 0.25 mm mínimo. La instalación de estos debe garantizar el confort acústico y la resistencia al fuego dependiendo del tipo requerido. Perfil esquinero: de 1 1/4" de espesor. La instalación debe cubrir las aristas de los tabiques sin superar tolerancias establecidas en obra. Los perfiles metálicos (parantes y rieles) deberán estar fabricados bajo la norma ATSM C645 y el acero deberá contar con la certificación ATSM A653, cada 600 mm.

Paneles

Paneles de yeso estándar de 1/2" de acuerdo con especificaciones de planos de Arquitectura. Cada panel tendrá las dimensiones de 1.22 m x 2.44 m. Tipos: los mismos serán definidos de acuerdo con detalle en planos arquitectónicos.

Método de ejecución

Instalación

Trazo Fijar regla de metal (aluminio o fierro) en ambos extremos del muro, haciendo coincidir sus bordes con la línea de trazo del tabique a levantar y controlando de manera precisa su verticalidad con nivel de mano o plomada. Este paso inicial es de suma importancia para crear un plano virtual que permita mantener la verticalidad del tabique.

Estructura

Los marcos metálicos interiores que forman el armazón del sistema; serán colocados en pares separados entre ellos para formar muros según se indique en planos. Se usarán perfiles metálicos galvanizados del peralte indicado en los planos de Arquitectura, como rieles horizontales, fijándolos a la parte superior e inferior del vano que se quiere llenar, utilizando clavos de explosión espaciados a 400 mm, permitirán sujetar el sistema Drywall en la parte superior e inferior. Se usarán canales del peralte indicado en el cuadro de Arquitectura, como parantes verticales para fijar a los rieles superior e inferior previamente colocados. Estos parantes deberán tener perforaciones espaciadas a distancias apropiadas para las instalaciones eléctricas y sanitarias.

Colocación de Placas

Se usarán planchas de dimensiones: 1.22 m x 2.44 m y en el caso se requiera completar áreas de menor dimensión se utilizarán cartabones a la medida necesaria para tener fijación en los parantes, las planchas serán como conectores para unir los pares de parantes verticales y dar rigidez al sistema. Se colocarán segmentos de riel y parantes verticales de longitud corta sobre el contorno del marco de cada



Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



puerta, según especificaciones del fabricante. Se colocarán rieles horizontales entre los parantes por

cada nivel en donde se juntan los paneles. Todas las juntas coincidirán sobre elementos de la armazón. Las juntas en lados opuestos de la misma pared divisoria ocurrirán sobre diferentes parantes verticales.

Los paneles se anclarán o fijarán a los elementos de la armazón con tornillos cada 300 mm o menos en el perímetro y centro del panel. Toda cabeza de tornillo residirá levemente debajo de la superficie de la placa. Se tendrá especial cuidado para no quebrar el panel o dañar la superficie o el alma. Se deberá instalar en toda esquina saliente esquineros metálicos y rebordes de revestimiento e impermeabilización en todo lado descubierto o donde se ajuste a ras con otros materiales; usando materiales recomendados por el fabricante. Por lo general, las esquinas, lados descubiertos y aperturas se cubrirán con rebordes metálicos elaborados al tamaño y dimensión precisos.

Acabados

Luego de ser instalada la tabiquería liviana de yeso y en caso de presentarse juntas, depresiones causadas por tornillos u otras razones; antes de ser aplicada la pintura se

seguirá lo siguiente:

- Serán selladas todas las juntas y depresiones usando pasta; después se sellarán las uniones entre dos paneles usando cintas. Un buen sellado no permitirá el ingreso de humedad y por lo tanto evitará la oxidación de los canales interiores.
- Se dejará secar el material de sellado de juntas por un tiempo no menor a una hora o el tiempo recomendado por el fabricante antes de aplicar pintura para garantizar el sellado correcto. La uniformidad de la superficie se conseguirá dándole una mano fina con el mismo material que se usó para sellar las juntas; es decir, las uniones de dos paneles recibirán dos veces la pasta. Se acabará lijando la superficie totalmente; al terminar las superficies de los paneles presentarán una apariencia lisa, limpia y estarán listos para recibir pintura.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metro cuadrado (m2).



04.01.02 VINILO FLEXIBLE

Descripción

Son todas las actividades necesarias para la aplicación y pegado del recubrimiento vinílico al contrapiso y/o entrapiso interior de una edificación. El objetivo es la construcción de pisos de PVC de alto tráfico de 2 mm, según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y fiscalización. Para que el constructor inicie con la colocación de los rollos de vinil, se realizarán las pruebas de contenido del porcentaje de humedad del contrapiso alisado, que no será

superior al 12%. El terminado del piso debe poseer un acabado "masillado alisado", con una superficie totalmente lisa, plana, sin protuberancias o hendiduras y limpia de cualquier grasa, polvo u otro elemento que pueda impedir una buena adherencia del pegamento con la baldosa vinílica. El constructor verificará y recibirá la aprobación de fiscalización, sobre el cumplimiento de los requisitos previos y el material ingresado a obra. Definiendo el sitio desde el que se ha de empezar la colocación, y con la ayuda de una tarraja dentada se extenderá una capa uniforme de pegamento, en áreas no mayor esa 15 m2, el que se dejará secar por el mínimo tiempo indicado en las especificaciones del fabricante, verificando que no manche al

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



tocarlo. Las láminas de PVC se distribuirán en la maestra de colocación, prosiguiendo con su ubicación y afirmado con rodillo, ajustándolas manualmente unas a otras, sobre el pegamento, verificando que queden totalmente juntas, perfectamente alineadas y a escuadra. Concluida cada área de colocación, se pasará a presión manual un rodillo metálico, para garantizar su total adherencia y la expulsión de aire entrampado. Con la autorización de fiscalización se podrá utilizar soplete, para reparar fallas detectadas. Todos los cortes se deberán efectuar manualmente con una cuchilla o estilete, a escuadra y acorde con la forma y dimensión requerida. Cuando se posea rejillas al piso, las pendientes mínimas serán del 1%, las que serán verificadas mediante el uso de nivel. La limpieza del exceso de pegamento se lo debe efectuar con lana de acero fina y talco, impidiendo que se extienda o manche el pegamento. Se terminará con el encerado y abrillantado del piso y su protección en las áreas de circulación, hasta la entrega de la obra.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metro cuadrado (m2).



04.02 CIELO RASOS

04.02.01 FALSO CIELO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO DE 0.60MX0.60M

Descripción

La partida comprende el reemplazo total de placas-planchas de fibrocemento existente (cielo raso) y que se encuentra en mal estado y reemplazada por una estructura nueva con baldosas.

Método de ejecución

Previo retiro de las planchas de fibrocemento en mal estado y verificación de los espacios donde se pretende instalar el nuevo falso cielo raso con las respectivas baldosas, estas serán suspendidas por una estructura de ángulos perimetrales y perfiles en los primarios y secundarios. Se deberán utilizar las herramientas adecuadas.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metro cuadrado (m2).

04.03 PISOS

04.03.01 PISO CERÁMICO 30X30CM – BLANCO

04.03.02 PISO CERÁMICO 30X30CM - MARRON

Descripción

Es el elemento de cerámica vitrificada con una superficie no absorbente, antideslizante, destinada a pisos, sometido a un proceso de moldeo y cocción. Se colocará todos aquellos ambientes indicados en planos.

Asimismo, deberá tener una resistencia al desgaste, clase de utilización (PEI) no menor a 4, para resistir tráfico intenso.

Color

Serán de color uniforme las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

El color del piso tendrá como base la serie Piedra, PEI 4. Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando sea de primera calidad, las muestras de colores deberán ser presentadas para la aprobación del arquitecto proyectista.

Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las losetas cerámicas vitrificadas serán de 0.30 x 0.30 m según se indique en el cuadro de acabados.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0,6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor en coordinación con ESSALUD. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

Materiales

Cerámico vitrificado 0,30 x 0,30 m según cuadro de acabados. Deberá cumplir lo anteriormente especificado.

Pegamento para Cerámicos

Las cerámicas se asentarán con pegamento especial para cerámicos.

Material de Fragua

Porcelana antiácida color de la cerámica.

Método de Colocación

Mortero

Las piezas se asentarán con pegamento en bolsa para cerámicos.

Método de Colocación

El material para su aplicación es pegamento en bolsa para cerámicos de baja absorción. La colocación de las baldosas se ejecutará sobre el piso previamente preparado (contra piso rayado).

Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior, previamente remojadas, a fin de que no se formen cangrejeras interiores. Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).



04.03.03 PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO

Descripción

Este acabado será instalado en los ambientes que se señalan en los planos de Arquitectura. Son ambientes que por la calidad de equipos que albergan, necesitan tener buena conductividad de la electricidad estática, por lo que se instalará un material con baja resistencia eléctrica.

Materiales

Vinílico flexible conductor

Se refiere al revestimiento vinílico homogéneo de una sola capa, cuyas características son las siguientes:

Espesor 2,0 mm. Peso total de 3000 g / m2j, con tratamiento de superficie Safe T., Ref.... en rollo, con comportamiento electrostático <2kV, reacción al fuego M2 / Bflsl, resistencia eléctrica transversal Ri <10 8 ohm, colores > 6. Garantía de 10 años. La instalación se realizará siguiendo las normas del fabricante.

Las láminas de cobre y el pegamento conductor seguirán las especificaciones y recomendaciones del fabricante.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Método de Construcción

El vinílico flexible conductor se colocará sobre una malla de cobre, siguiendo las especificaciones del fabricante; la misma que será colocada por el proveedor del piso vinílico conductor.

Se aplicará con un rodillo el pegamento conductor, a razón de 100 a 150 gr/m², dejándolo secar durante 12 horas como mínimo.

Para la conexión a tierra encolar la malla de cobre y conectarla a tierra.

Encolar el piso con pegamento conductor con una espátula de dientes agudos a razón de 200 a 300 gr/m². Deberán seguirse escrupulosamente las indicaciones del fabricante del pegamento para garantizar una buena conductividad.

Colocar los rollos y apretar manualmente y después con un rodillo.

Luego de 24 horas, se tratarán las juntas con soldadura en caliente. No se deberá transitar hasta pasadas las 48 horas de la instalación.



Al igual que el piso vinílico en rollo de alto tránsito, estos pisos requieren de un metalizado. Este se realizará luego de haber eliminado el polvo debido a la colocación del piso. Se lavará y decapará con disco verde y un decapante, recomendado especialmente para pisos conductivos. El tratamiento electro conductor y metalizante se realizará con un producto para pisos conductivos, en una sola capa.

Método de Medición

Unidad de Medida: Metro Cuadrado (m².)

Norma de Medición: El área del piso será la misma que la considerada para el contrapiso que le sirve de base. Para ambientes cerrados, se medirá el área comprendida entre los paramentos de los muros sin revestir y se añadirán las áreas correspondientes a umbrales de vanos para puertas y vanos libres. En todos los casos no se descontarán las áreas de columnas, huecos, rejillas, etc., inferiores a 0.25 m².

Forma de Pago:

El pago de estos trabajos se hará por Metro Cuadrado (m²).

04.04 COBERTURAS

04.04.01 COBERTURA DE POLICARBONATO

DESCRIPCION:

Se refiere a la cobertura de ciertas áreas con plancha policarbonato indicada en planos.

MATERIALES:

Plancha de policarbonato, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Condiciones de Pago: Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.

04.04.02 COBERTURA DE PLANCHA TRASLUCIDA

DESCRIPCION:

Se refiere a la cobertura del edificio con plancha calaminon traslucida indicada en planos.

MATERIALES:

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Plancha calaminon traslucida con canal similar al calaminon AL 106, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Condiciones de Pago: Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.

04.04.03 COBERTURA DE PLANCHA DE CALAMINON

DESCRIPCION:

Se refiere a la cobertura del edificio con plancha calaminon indicada en planos.

MATERIALES:

Plancha calaminon con canal similar al calaminon AL 106, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Condiciones de Pago: Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.



04.04.04 MANTA ASFALTICA IMPERMEABILIZADORA

Descripción:

Se refiere a la colocación de una manta impermeabilizadora sobre las coberturas

Materiales:

Membrana asfáltica, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Unidad de medida: metro cuadrado (M²).

El metraje que se pagará incluye materiales, mano de obra y una limpieza final. La cantidad determinada según el método de medición será pagada al precio unitario del contrato. La garantía deberá ser mínimo de tres años, contra defectos de fabricación. Se garantizará el mantenimiento y los repuestos de los Sistema a instalarse.

Condiciones de Pago

Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.

04.05 ESTRUCTURA METÁLICA PARA COBERTURA LIVIANA COBERTURAS

04.05.01 COBERTURA DE CALAMINON TI

DESCRIPCION:


Se refiere a la cobertura del edificio con plancha Calaminon TI

MATERIALES:

Plancha Calaminon AL 106, accesorios necesarios para su colocación.

Método de Medición:

Unidad de medida: metro cuadrado (M²).


DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escudante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



El metraje que se pagará incluye materiales, mano de obra y una limpieza final. La cantidad determinada según el método de medición será pagada al precio unitario del contrato. La garantía deberá ser mínimo de tres años, contra defectos de fabricación. Se garantizará el mantenimiento y los repuestos de los Sistema a instalarse.

Condiciones de Pago

Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior y de acuerdo a la unidad de medida del precio unitario de coberturas, es decir por m² trabajado.

El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena colocación.

04.05.02 TIJERAL T-1

Descripción

Esta partida se refiere a la elaboración de la estructura de ángulos iguales de 2"x2"x2mm soldados, de acuerdo a lo indicado en los planos.

Método de Medición

La unidad de medida es por unidad (und).

Condiciones de Pago

Se pagará de acuerdo al precio unitario indicado en el Contrato. El precio unitario incluye material, mano de obra, herramientas, equipo, accesorios y todo imprevisto necesario para su buena colocación y funcionamiento.



04.05.03 TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"x1"x2.0MM

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO A 02.03.01

04.06 MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE PUERTAS METÁLICAS

04.06.01 PUERTA METÁLICA, SEGÚN DETALLE

Descripción

Esta partida se refiere al mantenimiento y/o reposición de puertas metálicas, de forma parcial o total de acuerdo a la degradación que posea las puertas existentes. Asimismo, se colocarán todos los accesorios necesarios para garantizar su funcionalidad en el tiempo.

Método de Medición

La unidad de medida es por unidad (und).

Condiciones de Pago

Se pagará de acuerdo al precio unitario indicado en el Contrato. El precio unitario incluye material, mano de obra, herramientas, equipo, accesorios y todo imprevisto necesario para su buena colocación y funcionamiento.

04.07 PINTURA

04.07.01 PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS

04.07.02 PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS - GRIS

Descripción

Se refiere al pintado de los muros de albañilería y todas las superficies vistas al interior y exterior del del establecimiento de salud según planos anexados.

Materiales

Pintura látex, que son pinturas compuestas a base de resinas alquídicas modificadas, resistente al lavado. Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Método de ejecución

Se aplicarán dos manos de pintura, solamente a los muros de tabiquería. Tendrá acabado mate. El espesor de película seca es de 1,5 mils por capa. La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar.

Datos físicos

- Acabado: Mate
- Color: Blanco Humo (de acuerdo a su ubicación en el plano)
- Color: Gris (de acuerdo a su ubicación en el plano)
- Componentes: Uno
- Sólidos en volumen: $48 \% \pm 3 \%$
- Número de capas: Hasta uniformizar la superficie (mínimo dos). El rendimiento real

depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

- Diluyente: No requiere

Métodos de aplicación: Espátula o plancha

- Tiempos de secado (ASTM D1640) al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C.

Procedimiento de aplicación

1. La superficie por pintar debe estar libre de sales, suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.
2. La espátula o plancha a usar para la aplicación de la pasta para muros se deben encontrar en buen estado.
3. Destape el envase de la pasta y mediante una paleta agítala hasta homogeneizar.
4. Aplique capas delgadas y uniformes, no recargar demasiado.
5. Uniformizar la superficie gradualmente con lijas #180-#320. El lijado entre capas se puede efectuar a las 2 horas como mínimo, pero el lijado final se realizará antes de las

24 horas. Eliminar completamente el polvillo producido.

6. Aplicar una capa de sellador 150 antes de aplicar la capa de acabado.

Acabados recomendados

Previa imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador.

Datos de almacenamiento

Peso por galón: 6.1 ± 0.2 Kg.

Precauciones de Seguridad

El uso o manipuleo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud.

No use este producto sin antes tomar todas las precauciones de seguridad.

Método de medición

Para pintura en general – unidad de medida: metro cuadrado (m²).

Preparación de la superficie

- Superficies con pequeñas imperfecciones: Eliminar polvo, grasa u otro contaminante.

Resanar con la pasta para muros



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angela A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



04.07.03 PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES

Descripción.

Este rubro comprende todos los materiales y calidad del personal de servicio necesario para la ejecución de los trabajos de pintura en contrazócalo en todo el perímetro interiorexterior. La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos con o sin carga y otros aditivos dispersos homogéneamente que se convierten en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos multiplex.

Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo, un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias, y luminosas. La aplicación se hará de acuerdo lo especificado en plano y con la aprobación del supervisor

Materiales:

Esmalte Sintético

Diluyente

Color: gris

Unidad de medida

Para pintura en general – unidad de medida: metro cuadrado (m2).



04.07.04 PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR GRIS P/BARANDA

04.07.05 PINTURA ESMALTE SINTETICO P/ESTRUCTURAS METALICAS

Descripción.

Este rubro comprende todos los materiales y calidad del personal de servicio necesario para la ejecución de los trabajos de pintura en ventanas del establecimiento de salud. La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos con o sin carga y otros aditivos dispersos homogéneamente que se convierten en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos multiplex. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo, un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias, y luminosas. La aplicación se hará de acuerdo a lo especificado en plano y con la aprobación del supervisor.

Materiales:

Esmalte Sintético

Diluyente

Unidad de medida

Para pintura en general – unidad de medida: metro cuadrado (m2).

04.08 MANTENIMIENTO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS

04.08.01 PUERTA CONTRAPLACADA, SEGÚN DETALLE

Descripción

En este ítem se hace referencia a la necesidad de realizar trabajos de mantenimiento de las puertas contraplacadas que, debido al uso y antigüedad, se degradan de forma parcial o total.

Materiales

Madera 1.35Mx2.10MINCLChapA-CQ

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).

 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



04.09 VENTANAS

04.09.01 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 0.60MX0.60M

04.09.02 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.06MX0.60M

04.09.03 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.50MX1.10M

Descripción

Todas las ventanas serán de aluminio anodizado natural que serán fabricadas de acuerdo con las dimensiones, detalles, características y especificaciones técnicas indicadas en los planos de arquitectura. Deberán ser preparados por personal especializados para obtener un producto de calidad en cuanto a sus acabados y adecuada instalación.

Cristal laminado Incoloro con espesores según se indica en los detalles.

Perfiles de aluminio anodizado natural

Para las ventanas emplomadas se considerara vidrio emplomado de 8mm, que irán colocadas en el vano de la Sala de Rayos X, las medidas se encuentran en planos.

Método de Medición

La unidad de medición es (unid).

Forma de pago

Los trabajos descritos serán pagados de acuerdo al precio unitario indicado en el Contrato.



05.10 SEÑALIZACION

05.10.01 SEÑALETICAS INFORMATIVAS CON BASE EN PVC

Descripción

Esta partida se refiere a la provisión, colocación, cuidado y entrega de todos los elementos a emplearse para la colocación de señaléticas informativas con base en PVC7.

Materiales

Base en PVC7

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und)

05.10.02 SEÑALETICAS COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC

Descripción

Esta partida se refiere a la provisión, colocación, cuidado y entrega de todos los elementos a emplearse para la colocación de señaléticas colgantes informativas con base en PVC7.

Materiales

Base en PVC7

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und)

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Aníbal A. Escalante Portilla
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

06.11 VARIOS



04.11.01 LIMPIEZA FINAL

Descripción.

Esta partida comprende la limpieza del área total del lugar donde se ejecutó el mantenimiento.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por metro cuadrado (m2).



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



PARTE 5 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

05 INSTALACIONES ELÉCTRICAS

05.01 INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN ÁREA DE TALLER

05.01.01 ACCESORIOS –ÁREA TALLER

Descripción

Comprende a los accesorios a ser sustituidos para garantizar la funcionalidad de los ambientes. Los accesorios serán colocados donde indican en los planos, el cual incluye los materiales, mano de obra y equipo indicados en el análisis de precios unitarios. Se tomará las medidas de seguridad necesarias al momento de ejecutar los trabajos.

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá en global (glb)

05.02 REPOSICIÓN DE ACCESORIOS

05.02.01 REPOSICIÓN DE ACCESORIOS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO AL ÍTEM 05.01.01

05.03 CONDUCTOS Y/O CABLES

05.03.01 CONDUCTORES

Descripción

Se refiere al suministro e instalación de los alimentadores que tienen cable tipo THW 3X12 AWG y THW 3X14 AWG y que corresponden a las partidas que están especificadas, su ubicación y recorrido se encuentran en los planos. Todos los materiales a usarse serán de reconocida calidad, debiendo cumplir con todos los requerimientos indicados en las presentes Especificaciones Técnicas. Se deberá respetar todas las indicaciones en cuanto a la forma de emplearse, almacenamiento y protección de los mismo. Una vez construido el ducto para las instalaciones eléctricas se procederá a realizar las instalaciones con sus respectivas tuberías, con un conductor 2.5 (Alumbrado) 4.0 (Tomacorriente). Toda la tubería para cubrir el conductor será PVC-P, y el cableado para las acometidas será cubierta por tubería PVC P.

Método de medición:

El trabajo efectuado se medirá por metro (m).

05.04 TABLEROS ELÉCTRICOS

05.04.01 IMPLEMENTACION DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES

Descripción

Se refiere al suministro e instalación de los Tableros eléctricos general de 6 polos, los cuales serán instalados en forma auto soportada, empotrado y/o adosado, su ubicación se encuentra indicada en los planos, esta partida también incluye la instalación de las llaves termomagnéticas.

Método de ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida de acuerdo a las Especificaciones Técnicas, la ubicación de los tableros será de acuerdo a lo indicado en los planos.

El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, mano de obra calificada y las herramientas y los equipos adecuados.

Incluyendo todos los materiales, consumibles, montaje especificado y pruebas.

OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá en global (glb).

05.05 MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONEXIÓN Y CAPTACIÓN

05.05.01 MANTENIMIENTO DE POZOS A TIERRA

Descripción

En este ítem se dará el mantenimiento a los pozos de tierra.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).

05.05.02 MANTENIMIENTO DE PARARAYOS

Descripción

En este ítem se dará el mantenimiento a los pararrayos.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).



05.06 VARIOS

05.06.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP65 DOBLE 2X16W LED

Descripción

La luminaria hermética utiliza dos lámparas de 16W, el grado de protección es policarbonato y el grado de protección de la luminaria es IP65.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).

05.06.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED EMPOTRABLE DE 36 W

Descripción

Panel LED RC048 cuadrado de 36W con flujo luminoso de 4000 lúmenes, temperatura de color de 6500K, tensión de operación 100V-277V, índice de reproducción cromática 80, grado de protección IP20, vida útil de 50,000 horas. Montaje para empotrar y es equivalente a una rejilla de 4 fluorescentes de 18W T8. De 600 x 600 milímetros.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).

05.06.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE DOWNLIGHT DIM 30W

Descripción

Luminaria led con cuerpo de aluminio y amplio difusor, gran ángulo de apertura. Proporciona iluminación general con una máxima eficiencia.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).

05.06.04 SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA

Descripción

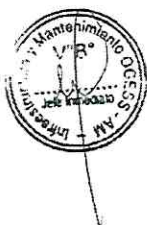
La norma que afecta al mantenimiento del alumbrado de emergencia como sistema de seguridad es la UNE-EN 50172. En ella se indica que el propietario o explotador del local debe designar una persona competente para realizar la supervisión del sistema.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



PARTE 6–ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE INSTALACIONES SANITARIAS

06 INSTALACIONES SANITARIAS

06.01 OBSTRUCCIÓN DE LÍNEAS DE DESAGÜE EN REDES COLGANTES

06.01.01 ACCESORIOS

- 06.01.01.01 UNIÓN DE PVC SAL 2"
- 06.01.01.02 UNIÓN DE PVC SAL 3"
- 06.01.01.03 UNIÓN DE PVC SAL 4"
- 06.01.01.04 CODOS PVC SAL 2"X45°
- 06.01.01.05 CODOS PVC SAL 3"X45°
- 06.01.01.06 CODOS PVC SAL 4"X45°
- 06.01.01.07 CODOS PVC SAL 2"X90°
- 06.01.01.08 CODOS PVC SAP 3"X90°
- 06.01.01.09 CODOS PVC SAL 4"X90°
- 06.01.01.10 YEES PVC SAL 2"
- 06.01.01.11 YEES PVC SAL 3"
- 06.01.01.12 YEES PVC SAL 4"

Descripción

Se refiere al suministro e instalación de los accesorios a ser reemplazados en las redes colgantes, su ubicación se encuentra indicada en los planos, esta partida también incluye la instalación de las llaves termomagnéticas.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por unidad (und).



06.02 MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA

06.02.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA

06.02.02 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA BLANDA

06.02.03 LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI

06.02.04 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL

Descripción

Consiste en las acciones que se realizan para eliminar la suciedad, parásitos, bacterias y microorganismos patógenos de los componentes del sistema de agua potable.

Método de Ejecución

- ✓ Cerrar las llaves de entrada y salida de agua a la cisterna, si la cisterna cuenta con válvula de limpieza y de descarga de desagüe, se desaguará por esta el contenido de la misma. En caso de no poseer válvula de limpieza, el desagüe se hará a través de la bomba de alimentación al tanque de reserva más cercano hasta llegar a un nivel aproximado de 30 cm. a fin de disponer de agua para la etapa inicial de limpieza teniendo la precaución de dejar abierta la llave de limpieza del mismo.
- ✓ Retirar las tapas de inspección y/o acceso y verificar el estado del mismo.
- ✓ Asimismo se puede retirar el agua del reservorio, mediante bombeo en el caso de las cisternas.
- ✓ Con un cepillo de fibra sintética dura o esponja verde (nuevo) fregar a fondo el techo, las paredes y el piso utilizando agua.
- ✓ Se vaciará totalmente y se enjuagará
- ✓ Cerrar las llaves de entrada y salida de agua a la cisterna, si la cisterna cuenta con válvula de limpieza y de descarga de desagüe, se desaguará por esta el contenido de la misma. En caso de no poseer válvula de limpieza, el desagüe se

Ing. Angélica Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



hará a través de la bomba de alimentación al tanque de reserva más cercano hasta llegar a un nivel aproximado de 30 cm. a fin de disponer de agua para la etapa inicial de limpieza teniendo la precaución de dejar abierta la llave de limpieza del mismo.

Método de Medición

La Unidad de medición es Global (gbl).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

06.02.05 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA CONTRA INCENDIO

06.02.06 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA BLANDA

06.02.07 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"



Descripción

Las válvulas de compuerta requieren un mantenimiento periódico para inyectar un lubricante en la cavidad de la válvula. El propósito del lubricante es ocupar el espacio vacío en la cavidad de la válvula, desplazando los fluidos y contaminantes agresivos y actuando como una barrera para evitar que ingresen más. El lubricante en la cavidad limpia y recubre las superficies del sello de la compuerta y el asiento, y brinda protección de lubricación a estas superficies críticas cuando interactúan entre sí bajo una alta presión de contacto.

El rendimiento de sellado de la válvula de compuerta depende en gran medida del estado de las superficies de sellado de la compuerta y el asiento. Un lubricante para válvulas eficaz también tiene la capacidad de mejorar el sellado de las superficies de sellado con daños menores (rayaduras leves y excoiación).

Método de Medición

La Unidad de medición es Global (gbl).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

06.03 VARIOS

06.03.01 MANTENIMIENTO DE INODOROS

Descripción

Esta partida consiste el mantenimiento de los inodoros que se encuentran deteriorados, mismos que serán mantenidos y/o repuestos de acuerdo a la degradación que tenga el material

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por global (gbl).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



06.03.02 KIT DE BAÑO

Descripción

Esta partida consiste en la colocación de diferentes elementos para garantizar la desinfección del personal y pacientes luego del uso de los servicios higiénicos.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por global (glb).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

06.03.03 SEÑALÉTICAS DE ZONA DE RIESGO

Descripción

Esta partida consiste en la colocación de señaléticas de zona de riesgo en lugares donde requiere su mantenimiento, reposición o nueva ubicación.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por global (glb).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.



07 MANTENIMIENTO DE LAS LINEAS DE VAPOR, CONDENSADO DE LAVANDERÍA Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN

06.01 MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN EN RED DE VAPOR

06.01.01 RED DE VAPOR

Descripción

Esta partida consiste en el mantenimiento y/o reposición de la red de vapor, condensado de lavandería y central de esterilización con conocimientos en sistemas de vapor, calderos y condensados para garantizar el buen funcionamiento de las redes.

Materiales

Herramientas manuales

Unidad de medida

El trabajo efectuado se medirá por global (glb).

Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



APÉNDICE 3: METRADOS



METRADO

Proyecto: **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1,**

Item	Descripción	Und.	Metrado
01.01	ELIMINACIÓN MANUAL DE MATERIAL PROCEDENTE DE PICADOS Y/O REMOCIONES		
01.01.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADOS, REMOCIONES	m3	3.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE LIVIANA EXISTENTE	m2	61.00
01.02.02	DESMONTAJE DE COBERTURA TRASLUCIDA	m2	339.70
01.02.03	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO	m2	150.06
01.02.04	DESMONTAJE DE TAPA JUNTAS METÁLICAS	m2	14.26
01.02.05	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA	m2	2.62
01.02.06	DEMOLICIÓN DE PISO DE E= 4"	m2	3.20
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	glb	1.00
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00
02	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE CORREDOR DE EMERGENCIA		
02.01	COLUMNAS		
02.01.01	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"x4"x3.0MM	m	37.10
02.02	VIGAS		
02.02.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"x4"x3.0MM	m	67.60
02.03	CORREAS		
02.03.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"x1"x1.5MM	m	101.40
03	COBERTURAS		
03.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	98.11
03.02	CUMBRERA DE CALAMINON TI TIPO CABALLETE	m	18.10
03.03	REPOSICIÓN DE CONCRETO SIMPLE		
03.03.01	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO		
03.03.01.01	VEREDA EXTERIOR H=0.10 m.	m2	16.00
03.03.01.02	URA DE VEREDA, SEGÚN DETALLE	m3	0.52
03.03.01.03	BRUÑAS SEGÚN DETALLE	m	33.50
03.03.01.04	JUNTA ASFÁLTICA E=2" VEREDAS	m	34.00
04	REPOSICIÓN DE ARQUITECTURA		
04.01	MUROS Y TABIQUES		
04.01.01	TABIQUE DE DRYWALL	m2	262.90
04.01.02	VINILO FLEXIBLE	m2	50.00
04.02	CIELO RASOS		
04.02.01	FALSO CIELO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO DE 0.60MX0.60M	m2	150.06
04.03	PISOS		
04.03.01	PISO CERAMICO 30 X 30 - BLANCO	m2	40.00
04.03.02	PISO CERAMICO 30 X 30 - MARRON	m2	2.00
04.03.03	PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO	m2	10.96
04.04	COBERTURAS		
04.04.01	COBERTURA DE POLICARBONATO	m2	61.00
04.04.02	COBERTURA DE PLANCHAS TRASLUCIDAS	m2	339.30
04.04.03	COBERTURA DE PLANCHAS DE CALAMINON	m2	55.10
04.04.04	MANTA ASFÁLTICA IMPERMEABILIZADORA	m2	354.98
04.05	ESTRUCTURA METÁLICA PARA COBERTURA LIVIANA		
04.05.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	57.71
04.05.02	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"x1"x2.0MM	und	34.00
04.05.03	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"x1"x2.0MM	m	116.57
04.06	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE PUERTAS METÁLICAS		
04.06.01	PUERTA METÁLICA, SEGÚN DETALLE	und	2.00
04.07	PINTURA		
04.07.01	PINTURA LATEX, 2 MANOS PIMUROS	m2	554.21
04.07.02	PINTURA LATEX, 2 MANOS PIMUROS - GRIS	m2	46.41
04.07.03	PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES	m2	173.03
04.07.04	PINTURA ESMALTE SINTÉTICO COLOR GRIS P/BARRANDA	m	105.67
04.07.05	PINTURA ESMALTE SINTÉTICO P/ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	150.00
04.08	MANTENIMIENTO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS		
04.08.01	PUERTA CONTRAPLACADA, SEGÚN DETALLE	und	13.00
04.09	VENTANAS		
04.09.01	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE	m2	4.00
04.09.02	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE	m2	2.00
04.09.03	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE	m2	2.00
04.10	SEÑALIZACIÓN		
04.10.01	SEÑALES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	13.00
04.10.02	SEÑALES COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	5.00
04.11	VARIOS		
04.11.01	LIMPIEZA FINAL	m2	500.00
05	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
05.01	INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN ÁREA DE TALLER		
05.01.01	ACCESORIOS - ÁREA TALLER	glb	1.00
05.02	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS		
05.02.01	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS	glb	1.00
05.03	CONDUCTOS Y/O CABLES		
05.03.01	CONDUCTORES	glb	1.00



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portelli
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS

05.04	TABLEROS ELECTRICOS		
05.04.01	IMPLEMENTACION DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES	glo	1.00
05.05	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONEXIÓN Y CAPTACIÓN		
05.05.01	MANTENIMIENTO DE POZOS A TIERRA INC. CERTIFICADO DE RESISTENCIA	und	52.00
05.05.02	MANTENIMIENTO DE PARARAYOS	und	4.00
05.06	VARIOS		
05.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP65 DOBLE 2X15W LED	und	95.00
05.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED EMPOTRABLE DE 36 W	und	150.00
05.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DOWNLIGHT DIM 30W	und	200.00
05.06.04	SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA	und	22.00
06	INSTALACIONES SANITARIAS		
06.01	OBSTRUCCIÓN DE LINEAS DE DESAGÜE EN REDES COLGANTES		
06.01.01	ACCESORIOS		
06.01.01.01	UNIÓN DE PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.02	UNIÓN DE PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.03	UNIÓN DE PVC SAL 4"	und	5.00
06.01.01.04	CODOS PVC SAL 2"x45°	und	5.00
06.01.01.05	CODOS PVC SAL 3"x45°	und	5.00
06.01.01.06	CODOS PVC SAL 4"x45°	und	5.00
06.01.01.07	CODOS PVC SAL 2"x90°	und	5.00
06.01.01.08	CODOS PVC SAP 3"x90°	und	5.00
06.01.01.09	CODOS PVC SAL 4"x90°	und	5.00
06.01.01.10	YEEES PVC SAL 2"	und	5.00
06.01.01.11	YEEES PVC SAL 3"	und	5.00
06.01.01.12	YEEES PVC SAL 4"	und	5.00
06.02	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA		
06.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA	glo	1.00
06.02.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA BLANDA	glo	1.00
06.02.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI	glo	1.00
06.02.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL	glo	1.00
06.02.05	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6"	glo	1.00
06.02.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6"	glo	1.00
06.02.07	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"	glo	1.00
06.03	VARIOS		
06.03.01	MANTENIMIENTO INODOROS	glo	1.00
06.03.02	KIT DE BAÑO	glo	1.00
06.03.03	SEÑALÉTICAS DE ZONAS DE RIESGO	und	135.00
07	MANTENIMIENTO DE LAS LINEAS DE VAPOR, CONDENSADO DE LAVANDERÍA Y		
07.01	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN EN RED DE VAPOR		
07.01.01	RED DE VAPOR	glo	1.00




 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 San Martín
 Ing. Angelo A. Escalante Portella
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



APÉNDICE 4: PRESUPUESTO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS

610

Página

1

Presupuesto

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN

Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA

Cliente OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD - ALTO MAYO

Lugar SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA

Costo al 10/05/2024

Item	Descripción	Und.	Medido	Precio \$/.	Parcial \$/.
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES				-----
01.01	ELIMINACIÓN MANUAL DE MATERIAL PROCEDENTE DE PICADOS Y/O REMOCIONES				
01.01.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADOS, REMOCIONES	m3	2.00		
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES				
01.02.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE LUVIANA EXISTENTE	m2	61.00		
01.02.02	DESMONTAJE DE COBERTURA TRANSLUCIDA	m2	339.70		
01.02.03	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO	m2	100.00		
01.02.04	DESMONTAJE DE TAPA JUNTAS METÁLICAS	m2	14.25		
01.02.05	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA	m2	2.52		
01.02.06	DEMOLICIÓN DE PISO DE 4" 4"	m2	3.20		
01.03	SEGURIDAD Y SALUD				
01.03.01	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	qb	1.00		
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	qb	1.00		
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	qb	1.00		
02	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE CORREDOR DE EMERGENCIA				
02.01	COLUMNAS				
02.01.01	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"x4"x3.0MM	m	27.10		
02.02	VIGAS				
02.02.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"x4"x3.0MM	m	67.80		
02.03	CORREAS				
02.03.01	TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"x1"x1.5MM	m	104.40		
02.04	COBERTURAS				
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	66.11		
02.04.02	CUMBRERA DE CALAMINON TI TIPO CABALLETE	m	18.10		
03	REPOSICIÓN DE CONCRETO SIMPLE				
03.01	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO				
03.01.01	VEREDA EXTERIOR H=0.10 m	m2	10.00		
03.01.02	URA DE VEREDA, SEGUN DETALLE	m3	0.52		
03.01.03	BRUNAS SEGUN DETALLE	m	33.00		
03.01.04	JUNTA ASFÁLTICA 2"x2" VEREDAS	m	34.00		
04	REPOSICIÓN DE ARQUITECTURA				
04.01	MUROS Y TABIQUE				
04.01.01	TARIQUE DE DRYWALL	m2	262.90		
04.01.02	VINILO FLEXIBLE	m2	80.00		
04.02	CIELO RASOS				
04.02.01	FALSO CIELO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO DE 0.60MX0.60M	m2	150.06		
04.03	PISOS				
04.03.01	PISO CERAMICO 30 X 30 - BLANCO	m2	42.00		
04.03.02	PISO CERAMICO 30 X 30 - MARRON	m2	2.00		
04.03.03	PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO	m2	12.96		
04.04	COBERTURAS				
04.04.01	COBERTURA DE POLICARBONATO	m2	61.00		
04.04.02	COBERTURA DE PLANCHA TRANSLUCIDA	m2	309.00		
04.04.03	COBERTURA DE PLANCHA DE CALAMINON	m2	55.10		
04.04.04	MANTA ASFÁLTICA IMPERMEABILIZADORA	m2	364.08		
04.05	ESTRUCTURA METALICA PARA COBERTURA LIVIANA				
04.05.01	COBERTURA DE CALAMINON TI	m2	57.71		
04.05.02	TUBO T-1	und	34.00		
04.05.03	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"x1"x2.0MM	m	118.07		



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS

5/6

Página

2

Presupuesto

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN

Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA

Cliente OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD - ALTO MAYO

Lugar SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA

Conto al 10/05/2024

Item	Descripción	Und.	Medido	Procto S/.	Parcial S/.
04.06	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN DE PUERTAS METÁLICAS				
04.06.01	PUERTA METALICA, SEGUN DETALLE	und	2.00		
04.07	PINTURA				
04.07.01	PINTURA LATEX, 2 MANOS PAMUROS	m2	664.21		
04.07.02	PINTURA LATEX, 2 MANOS PAMUROS - GRIS	m2	48.41		
04.07.03	PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES	m2	173.63		
04.07.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR GRIS PISARANDA	m	106.67		
04.07.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO PESTRUCTURAS METALICAS	m2	180.00		
04.08	MANTENIMIENTO DE PUERTAS CONTRAPLACADAS				
04.08.01	PUERTA CONTRAPLACADA, SEGUN DETALLE	und	13.00		
04.09	VENTANAS				
04.09.01	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E-5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 0.60MX0.80M	m2	4.00		
04.09.02	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E-5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.00MX0.60M	m2	2.00		
04.09.03	VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E-5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.50MX1.10M	m2	2.00		
04.10	SEÑALIZACION				
04.10.01	SEÑALÉTICAS INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	13.00		
04.10.02	SEÑALÉTICAS COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC	und	5.00		
04.11	VARIOS				
04.11.01	LIMPIEZA FINAL	m2	500.00		
05	INSTALACIONES ELECTRICAS				
05.01	INSTALACIONES ELECTRICAS EN AREA DE TALLER				
05.01.01	ACCESORIOS - AREA TALLER	gb	1.00		
05.02	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS				
05.02.01	REPOSICIÓN DE ACCESORIOS	gb	1.00		
05.03	CONDUCTOS Y/O CABLES				
05.03.01	CONDUCTORES	gb	1.00		
05.04	TABLEROS ELECTRICOS				
05.04.01	IMPLEMENTACION DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES	gb	1.00		
05.05	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CONEXIÓN Y CAPTACION				
05.05.01	MANTENIMIENTO DE POZOS A TIERRA INC. CERTIFICADO DE RESISTENCIA ELÉCTRICA	und	52.00		
05.05.02	MANTENIMIENTO DE PARARAYOS	und	4.00		
05.06	VARIOS				
05.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP68 DOBLE 2X18W LED	und	85.00		
05.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL LED EMPOTRABLE DE 36 W	und	150.00		
05.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DOWNLIGHT DIM 30W	und	200.00		
05.06.04	SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA	und	23.00		
06	INSTALACIONES SANITARIAS				
06.01	OBSTRUCCIÓN DE LINEAS DE DESAGÜE EN REDES COLGANTES				
06.01.01	ACCESORIOS				
06.01.01.01	UNIÓN DE PVC SAL 2"	und	5.00		
06.01.01.02	UNIÓN DE PVC SAL 3"	und	5.00		
06.01.01.03	UNIÓN DE PVC SAL 4"	und	5.00		
06.01.01.04	CODOS PVC SAL 2"x45°	und	5.00		
06.01.01.05	CODOS PVC SAL 3"x45°	und	5.00		
06.01.01.06	CODOS PVC SAL 4"x45°	und	5.00		
06.01.01.07	CODOS PVC SAL 2"x90°	und	5.00		
06.01.01.08	CODOS PVC SAP 3"x90°	und	5.00		

Fecha 05/06/2024 11:52:44

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 San Martín
 Ing. Angelo A. Escalante Portillo
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS

810

Página

3

Presupuesto

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
 Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA
 Cliente OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD - ALTO MAYO
 Lugar SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA

Corte al 10/05/2024

Item	Descripción	Und.	Metrado	Preso S/.	Parcial S/.
06.01.01.00	CODOS PVC SAL 4"X30"	und	5.00		
06.01.01.10	YEEES PVC SAL 2"	und	5.00		
06.01.01.11	YEEES PVC SAL 3"	und	5.00		
06.01.01.12	YEEES PVC SAL 4"	und	5.00		
06.02	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA				
06.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA	gb	1.00		
06.02.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA BLANDA	gb	1.00		
06.02.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI	gb	1.00		
06.02.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL	gb	1.00		
06.02.05	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA CONTRA INCENDIO	gb	1.00		
06.02.07	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA BLANDA	gb	1.00		
06.02.07	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"	gb	1.00		
06.03	VARIOS				
06.03.02	MANTENIMIENTO INODOROS	gb	1.00		
06.03.02	KIT DE BAÑO	gb	1.00		
06.03.03	SEÑALÉTICAS DE ZONAS DE RIESGO	und	135.00		
07	MANTENIMIENTO DE LAS LINEAS DE VAPOR, CONDENSADO DE LAVANDERÍA Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN				
07.01	MANTENIMIENTO Y/O REPOSICIÓN EN RED DE VAPOR				
07.01.01	RED DE VAPOR	gb	1.00		
	COSTO DIRECTO				
	COSTOS GENERALES(12%CD)				
	UTILIDAD(8%CD)				

	PRESUPUESTO TOTAL				




 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 San Martín
Ing. Angelo A. Escatante Portella
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha: 05/05/2024 11:52:44



APÉNDICE 5: ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS



510

Página: 1

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN

Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 01.01.01 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O PICADOS, REMOCIONES

Rendimiento	m3/DIA	MO. 4.0000	EQ. 4.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.5000	1.0000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	2.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0348130051	CAMION 4 m3		hm	0.7500	1.5000		

Partida 01.02.01 DESMONTAJE DE COBERTURA DE LUVIANA EXISTENTE

Rendimiento	m2/DIA	MO. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.2000	0.0200		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.1000		
0101010005	PEON		hh	2.0000	0.2000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
03013400030003	ESCALERA METALICA DE 3.50 m		hm	1.0000	0.1000		
0348800004	ANDAMIO METALICO		hm	1.0000	0.1000		

Partida 01.02.02 DESMONTAJE DE COBERTURA TRASLUCIDA

Rendimiento	m2/DIA	MO. 50.0000	EQ. 50.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.2500	0.0400		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.1500		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.1500		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
03013400030003	ESCALERA METALICA DE 3.50 m		hm	1.3750	0.2200		
0348800004	ANDAMIO METALICO		hm	0.7500	0.1200		

Partida 01.02.03 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO

Rendimiento	m2/DIA	MO. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.2000	0.0200		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.1000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.1000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0348800004	ANDAMIO METALICO		hm	1.0000	0.1000		



DIRECCIÓN REGIONAL GO. SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



S10

Página: 2

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 01.02.04 DESMONTAJE DE TAPA JUNTAS METALICAS

Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.1000	0.0267		
0101010004	OFICIAL		hh	0.2500	0.0667		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.2667		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	m2/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.2000	0.1600		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.8000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0301010004	ANDAMIO METALICO		hm	0.2500	0.2000		

Rendimiento	m2/DIA	MO. 85.0000	EQ. 85.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.1000	0.0094		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.0941		
	Materiales						
0201030001	GASOLINA		gal		0.2500		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0301010044	GENERADOR ELECTRICO		hm	1.0000	0.0941		
0301140009	MARTILLO NEUMATICO		hm	1.0000	0.0941		

Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010005	PEON		hh	0.1250	1.0000		
	Materiales						
0229040004	CINTA DE PELIGRO PARA OBRAS X 110M		rtl		5.0000		
0267110025	SEÑALIZACIONES VARIAS		und		5.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



10/05/2024 11:53:12
OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



610

Página: 3

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA
Partida 01.03.02 EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
Fecha presupuesto 10/05/2024

Rendimiento	gib/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : gib		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.
	Materiales					
02670100010014	CASCO DE PROTECCIÓN		und		10.0000	***
0267050001	GUANTES DE CUERO		par		10.0000	
0267070010	ZAPATOS DE SEGURIDAD (Punta de Acero)		par		10.0000	
0267090015	LENTES DE PROTECCIÓN		und		10.0000	

Partida	01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA						
Rendimiento	gib/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : gib				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales							
0238900102	MALLA PLÁSTICA ANARANJADA 80 GR/M2 X 50 M			rti		2.0000		
0267080022	LINEA DE VIDA			und		4.0000		



02.01.01	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"x4"x3.0MM					
m/DIA	MO. 40.0000	EQ. 40.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.1000		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000		
0101030007	SOLDADOR	hh	1.0000	0.2000		
	Materiales					
0230990012	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg		0.0500		
0230990104	LIJA	und		0.3500		
0251070030	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 4"x4"x3.0MM	m		1.1000		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%ma		3.0000		
0348070000	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	hm	1.0000	0.2000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



510

Página: 4

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN

Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Parida 02.02.01 TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 6"X4"X3.0MM

Rendimiento m/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.1000		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000		
0101030007	SOLDADOR	hh	1.0000	0.2000		
Materiales						
0230900012	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg		0.0500		
0230901004	LJA	und		0.3500		
0251070037	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 5"X4"X3.0MM	m		1.1000		
Equipos						
	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	hm	1.0000	0.2000		



02.03.01 TUBO METÁLICO LAC RECTANGULAR DE 3"X1"X1.5MM

m/DIA MO. 80.0000 EQ. 80.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.0500		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.1000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1000		
0101030007	SOLDADOR	hh	1.0000	0.1000		
Materiales						
0230900012	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg		0.0500		
0230901004	LJA	und		0.3500		
0251070039	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 3"X1"X1.5MM	m		1.1000		
Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0340070000	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	hm	1.0000	0.1000		

Parida 02.04.01 COBERTURA DE CALAMINON TI

Rendimiento m2/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.1600		
Materiales						
0250050005	PLANCHA DE CALAMINON TI e=0.45mm	m2		1.0500		
0260010001	ACCESORIO DE SUJECIÓN TIPO "J" DE CALAMINON CON ARANDELA DE NEOPRENO	und		1.5000		
Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. *Angelo A. Escalante Portella*
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



510

Página: 5

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA
Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 02.04.02 CUMBRERA DE CALAMINON TIPO CABALLETE

Rendimiento	m/DIA	M.O. 60.0000	EQ. 60.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1333		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.1333		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0667		
	Materiales						
0259350010	CUMBRERA DE CALAMINON e=0.45 mm		m		1.0500		
0269010002	ACCESORIO DE SUJECIÓN DE CALAMINON		und		4.0000		
	Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Rendimiento	m2/DIA	M.O. 12.0000	EQ. 12.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.6667		
0101010005	PEON		hh	6.0000	4.0000		
	Materiales						
02190100010006	CONCRETO PREMEZCLADO F'c=175 kg/cm2		m3		0.1020		
	Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
03012900010004	VIBRADOR A GASOLINA		día	1.0000	0.0833		
	Subpartidas						
010104020106	BASE GRANULAR E=0.10 m,COMPACTADA CON EQUIPO LIVIANO		m2		1.0000		

Rendimiento	m3/DIA	M.O. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	8.0000	6.4000		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.8000		
0101010005	PEON		hh	6.0000	4.8000		
	Materiales						
02190100010006	CONCRETO PREMEZCLADO F'c=175 kg/cm2		m3		0.1020		
	Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
03012900010004	VIBRADOR A GASOLINA		día	1.0000	0.1000		

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



510

Página: 6

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 03.01.03 BRUNAS SEGÚN DETALLE

Rendimiento	m/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
	Mano de Obra						Parcial SI.
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.2667	
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.2667	
	Materiales						
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA			m3		0.0030	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	
03010600020001	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"			und		0.0010	



Partida	03.01.04	JUNTA ASFÁLTICA E=2"; VEREDAS					
Rendimiento	m/DIA	MO. 85.0000	EQ. 85.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
	Mano de Obra						Parcial SI.
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.0941	
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.0941	
	Materiales						
0205010004	ARENA GRUESA			m3		0.0500	
0213000006	ASFALTO RC-250			gal		0.0400	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	

Partida	04.01.01	TABIQUE DE DRYWALL					
Rendimiento	m2/DIA	MO. 25.0000	EQ. 25.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
	Mano de Obra						Parcial SI.
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.3200	
0101010004	OFICIAL			hh	1.0000	0.3200	
0101010005	PEON			hh	0.5000	0.1600	
	Materiales						
0204180009	PLANCHA DE YESO 1/2", DE 1.22X2.44M E=0.95mm			pln		0.7800	
0224130004	ESQUINERO RECTO DE 1 1/4"x10"			pza		0.1300	
0227020017	FULMINANTE CALIBRE 22 TIRO X TIRO			und		0.1000	
0228060031	MASILLA PARA DRYWALL			kg		1.8000	
0230440017	RIEL METALICO 90X32MM E=0.90MM L=3.00M			und		0.2200	
0231010007	MADERA TORNILLO O SIMILAR			p2		1.1000	
02510300010000	TORNILLO DRYWALL PUNTA FINA #6X1"			cto		0.1200	
0252610003	PARANTES METALICOS 80X50MM (3 5/8"X2) E=0.90MM L=3.00M			pza		0.8000	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	

3.0000
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Son Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/08/2024 11:53:12



510

Página: 7

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTÍN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 04.01.02 VINILO FLEXIBLE

Rendimiento	m2/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4000		
0101010004	OFICIAL		hh	2.0000	0.8000		
0101010005	PEON		hh	2.0000	0.8000		
	Materiales						
0228120021	VINILO FLEXIBLE		m2		1.1000		
0230460034	PEGAMENTO PARA PISOS VINILICOS		gal		0.0666		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	2.0000	0.5333		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.2667		
0101010005	PEON		hh	6.0000	1.6000		
	Materiales						
0202010028	CLAVOS DE FIJACION DE 1"		und		4.0000		
02040100030002	ALAMBRE GALVANIZADO N°16		kg		0.0500		
0227020017	FULMINANTE CALIBRE 22 TIRO X TIRO		und		0.4000		
0234020019	BALDOSA DE YESO 60X60cm		und		2.8800		
0251010063	ANGULO PERIMETRAL DE 1"X1/2"X1/16 L=3.00m		pza		0.3860		
0252150124	PERFIL TEE PRINCIPAL DE 1"X1 1/2"X1/16 L=3.00m PARA FALSO CIELO RASO		pza		0.2310		
0252150125	PERFIL TEE SECUNDARIO DE 1"X1 1/2"X1/16 L=1.22m PARA FALSO CIELO RASO		pza		0.1570		
0252150126	PERFIL TEE TERCIARIO DE 1"X1 1/2"X1/16 L=0.60m PARA FALSO CIELO RASO		pza		1.3890		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	m2/DIA	MO. 25.0000	EQ. 25.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.3200		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.1600		
	Materiales						
0222080009	PEGAMENTO EN POLVO NOVACEL		bcl		1.0000		
0240130052	CERAMICO 30X30CM ALTO TRANSITO		m2		1.0650		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

San Martín, 10 de mayo de 2024
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Ing. Angélio A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



S10

Página: 8

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 04.03.02 PISO CERAMICO 30 X 30 - MARRON

Rendimiento m2/DIA MO. 25.0000 EQ. 25.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200		
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.1600		
	Materiales					
0222080009	PEGAMENTO EN POLVO NOVACEL	bol		1.0000		
0240130052	CERAMICO 30X30CM ALTO TRANSITO	m2		1.0650		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

04.03.03 PISO VINILICO FLEXIBLE CONDUCTIVO

m2/DIA MO. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	2.0000	2.0000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	1.0000		
	Materiales					
0230480034	PEGAMENTO PARA PISOS VINILICOS	gal		0.0666		
0239140013	PISO VINILICO CONDUCTIVO	m2		1.1000		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida 04.04.01 COBERTURA DE POLICARBONATO

Rendimiento m2/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	2.0000	0.4000		
0101010005	PEON	hh	3.0000	0.6000		
	Materiales					
0226000080	TORNILLOS AUTOOPERFORANTES	und		16.0000		
0228030003	COBERTURA POLICARBONATO BLANCO 6mm	m2		1.0500		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0348800004	ANDAMIO METALICO	hm	1.0000	0.2000		

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portell
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



310

Página: 9

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 04.04.02 COBERTURA DE PLANCHA TRASLUCIDA

Rendimiento m2/DIA MO. 20.0000 EQ. 20.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.8000		
	Materiales					
0226000080	TORNILLOS AUTOPERFORANTES	und		18.0000		
0256000015	PLANCHA TRASLUCIDA	pl		0.6579		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0348000004	ANDAMIO METALICO	hm	0.5000	0.2000		



04.04.03 COBERTURA DE PLANCHA DE CALAMINON

m2/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.4000		
	Materiales					
0226000080	TORNILLOS AUTOPERFORANTES	und		18.0000		
0259050005	PLANCHA DE CALAMINON Tle=0.45mm	m2		1.0500		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0348000004	ANDAMIO METALICO	hm	1.0000	0.2000		

Partida 04.04.04 MANTA ASFALTICA IMPERMEABILIZADORA

Rendimiento m2/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.5333		
0101010005	PEON	hh	2.0000	1.0667		
	Materiales					
0267100015	MANTA IMPERMEABILIZADORA	m2		1.0500		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



510

Página: 10

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 04.05.01 COBERTURA DE CALAMINON TI

Rendimiento m2/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.1600		
	Materiales					
0250050006	PLANCHA DE CALAMINON TI e=0.45mm	m2		1.0500		
0250010001	ACCESORIO DE SUJECCIÓN TIPO "J" DE CALAMINON CON ARANDELA DE NEOPRENO	und		1.6000		
	Equipos					
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		



04.05.02 TUBO T-1

und/DIA MO. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo por : und

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	1.0000		
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.5000		
	Materiales					
0230090012	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg		0.0500		
0230090104	LIJA	und		0.3500		
0251200003	ANGULO ACERO PESADO DE LADOS IGUALES DE 2" X 2" X 2mm	m		3.5300		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0348070000	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	hm	1.0000	1.0000		

Partida 04.05.03 TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"X1"X2.0MM

Rendimiento m/DIA MO. 80.0000 EQ. 80.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.0500		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.1000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1000		
0101030007	SOLDADOR	hh	1.0000	0.1000		
	Materiales					
0230090012	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg		0.0500		
0230090104	LIJA	und		0.3500		
0251070038	TUBO METÁLICO LAC CUADRADO DE 1"X1"X2.0MM	m		1.1000		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
0348070000	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNA 225 A	hm	1.0000	0.1000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



510

Página: 11

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 04.06.01 PUERTA METALICA, SEGUN DETALLE

Rendimiento	und/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
0256990025	Materiales PUERTA METALICA, SEGUN DETALLE			und		1.0000	

Partida 04.07.01 PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS

Rendimiento m2/DIA MO. 23.0000 EQ. 23.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.3478	
0101010004	OFICIAL			hh	1.0000	0.3478	
0101010005	PEON			hh	2.0000	0.6957	
	Materiales						
0238010004	LUA PARA PARED			plg		0.0400	
0240010011	PINTURA LATEX LAVABLE			gal		0.0370	
0240150001	IMPRIMANTE			gal		0.0150	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	

Partida 04.07.02 PINTURA LATEX, 2 MANOS P/MUROS - GRIS

Rendimiento m2/DIA MO. 23.0000 EQ. 23.0000 Costo unitario directo por : m2

Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.3478	
0101010004	OFICIAL			hh	1.0000	0.3478	
0101010005	PEON			hh	2.0000	0.6957	
	Materiales						
0238010004	LUA PARA PARED			plg		0.0400	
0240010011	PINTURA LATEX LAVABLE			gal		0.0370	
0240150001	IMPRIMANTE			gal		0.0150	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/08/2024 11:53:12



S10

Página: 12

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 04.07.03 PINTURA ESMALTE, 2 MANOS EN CONTRAZOCALOS EXTERIORES-INTERIORES

Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667			
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.2667			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2667			
	Materiales						
0229200010	THINNER	gal		0.0150			
0238010004	LJA PARA PARED	plg		0.0400			
0240020018	PINTURA ESMALTE SINTETICO	gal		0.0450			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
03012600010002	COMPRESORA DE AIRE	hm	1.0000	0.2667			



04.07.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR GRIS PIBARANDA					
m/DIA	MO. 40.0000	EQ. 40.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000		
	Materiales					
0229200010	THINNER	gal		0.1800		
02400400010002	PINTURA GLOSS	gal		0.2000		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000		
03012600010001	COMPRESORA DE AIRE	día	1.0000	0.0250		

Partida	04.07.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO PIESTRUCTURAS METALICAS					04.07.05
Rendimiento	m2/DIA	MO. 35.0000	EQ. 35.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	2.0000	0.4571			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2286			
	Materiales						
0229200010	THINNER	gal		0.1800			
02400400010002	PINTURA GLOSS	gal		0.2000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
03012600010001	COMPRESORA DE AIRE	día	1.0000	0.0286			
0348000004	ANDAMIO METALICO	hm	1.0000	0.2286			

San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portell
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha: 05/05/2024 11:53:12



S10

Página: 13

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTÍN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 04.06.01 PUERTA CONTRAPLACADA, SEGUN DETALLE

Rendimiento	und/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0239990061	Materiales PUERTA CONTRAPLACADA, SEGÚN DETALLE		und		1.0000		

Partida 04.06.01 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 0.60MX0.60m

Rendimiento	m2/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0239900105	Materiales INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL		m2		1.0000		



04.06.02 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.00MX0.60M

Rendimiento	m2/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0239900110	Materiales INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL - 2		m2		1.0000		

Partida 04.06.03 VENTANA DE VIDRIO CORREDIZO E=5MM MAS PROTECTOR DE VENTANA DE 1.50MX1.10

Rendimiento	m2/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0239900111	Materiales INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL - 3		m2		1.0000		

Partida 04.10.01 SEÑALÉTICAS INFORMATIVAS CON BASE EN PVC

Rendimiento	und/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010003	Mano de Obra OPERARIO		hh	0.5000	0.2000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.4000		
0267110004	Materiales SEÑALES DE OBLIGACION, PREVENCIÓN, PROHIBICIÓN E INFORMACIÓN SURTIDA		und		1.0000		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portellu
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



SIO

Página: 14

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-I, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 04.10.02 SEÑALÉTICAS COLGANTES INFORMATIVAS CON BASE EN PVC

Rendimiento	und/DIA	MO. 4.0000	EQ. 4.0000	Costo unitario directo por : und		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
	Mano de Ohrs					
0101010003	OPERARIO		hh	0.5000	1.0000	
0101010005	PEON		hh	0.5000	1.0000	
	Materiales					
02571100160006	SEÑALIZACION INFORMATIVA 1.00 X 2.20 m		und		1.0000	
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000	



Rendimiento	m2/DIA	MO. 140.0000	EQ. 140.0000	Costo unitario directo por : m2		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
	Mano de Ohrs					
0101010003	OPERARIO		hh	0.2000	0.0114	
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	0.0571	
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.0571	
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000	

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angela A. Escutante Portelli
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



S19

Página: 15

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 05.01.01 ACCESORIOS - ÁREA TALLER

Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	8.0000		
0101010004	OFICIAL		hh	1.0000	8.0000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	8.0000		
	Materiales						
0204240037	ABRAZADERA EMT DE 1"		und		10.0000		
0212090106	CAJA DE PASO DE F.G. DE 3"X3"		und		3.0000		
0212950006	TUBERIA CONDUIT EMT DE 1"		und		10.0000		
0212950007	TUBERIA FLEXIBLE EMT 1"		m		10.0000		
02410200010007	CINTA AISLANTE		m		36.0000		
02500400010016	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3Ø 4X32A		und		1.0000		
02500400010007	TOMACORRIENTE 3Ø INDUSTRIAL EMPORTABLE (HEMBRA) 32A/3P-T/415V		und		1.0000		
02500400010008	ENCHUFE 3Ø INDUSTRIAL AEREO (MACHO) 32A/3P-T/415V		und		2.0000		
02500400010009	TOMACORRIENTE 1Ø INDUSTRIAL EMPORTABLE (HEMBRA) 32A/2P-T/250V		und		1.0000		
02500400010010	ENCHUFE 1Ø INDUSTRIAL AEREO (MACHO) 32A/2P-T/250V		und		3.0000		
0270010297	CONDUCTOR 3Ø THW 4X12AWG		m		30.0000		
0270010298	CONDUCTOR 1Ø THW 3X12AWG		m		15.0000		
0272010083	UNION CONDUIT DE 1" (26 mm)		und		10.0000		
0272010097	CURVA CONDUIT F"6" 1"		und		6.0000		
0272010098	UNION CON TORNILLO 1"		und		10.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	8.0000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	8.0000		
	Materiales						
0204240037	ABRAZADERA EMT DE 1"		und		15.0000		
0212090106	CAJA DE PASO DE F.G. DE 3"X3"		und		6.0000		
0212950006	TUBERIA CONDUIT EMT DE 1"		und		16.0000		
0212950007	TUBERIA FLEXIBLE EMT 1"		m		50.0000		
0226000080	TORNILLOS AUTOPERFORANTES		und		100.0000		
02410200010007	CINTA AISLANTE		m		36.0000		
0250010001	TARUGOS DE PVC		und		100.0000		
0272010083	UNION CONDUIT DE 1" (26 mm)		und		20.0000		
0272010097	CURVA CONDUIT F"6" 1"		und		10.0000		
0272010098	UNION CON TORNILLO 1"		und		20.0000		
0272010099	CADENA GALVANIZADA 3/4"X3m		m		40.0000		
0272070082	CORREAS PLASTICAS		und		300.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín, 05/06/2024 11:50:12
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



S10

Página: 16

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 05.03.01 CONDUCTORES

Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.1250	1.0000		
0101010005	PEON		hh	0.1250	1.0000		
	Materiales						
02410200010007	CINTA AISLANTE		m		0.2500		
0270010295	CABLE THW 3X12 AWG		m		50.0000		
0270010296	CABLE THW 3X14 AWG		m		100.0000		
	Equipos						
	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	8.0000		
0101010005	PEON		hh	0.5000	4.0000		
	Materiales						
0210130111	DIFERENCIAL ELECTRICO 2X25A		u		2.0000		
0210130112	LLAVE TERMOMAGNETICA DE 2X20A		u		1.0000		
0210130113	LLAVE TERMOMAGNETICA DE 2X16A		u		1.0000		
	Equipos						
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	und/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0416010002	SC POZO A TIERRA		und		1.0000		

Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0416030001	SC MANTENIMIENTO DE PARARRAYOS		glb		1.0000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/08/2024 11:53:12



\$10

Página: 17

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 05.05.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO HERMETICO IP65 DOBLE 2X16W LED

Rendimiento	und/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por: und		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO		hh	2.5000	1.0000	
0101010005	PEON		hh	2.5000	1.0000	
	Materiales					
0258080033	EQUIPO HERMETICO IP 65 DOBLE 2X16W LED		und		1.0000	
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000	

Rendimiento	und/DIA	MO. 24.0000	EQ. 24.0000	Costo unitario directo por: und		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO		hh	3.0000	1.0000	
0101010005	PEON		hh	3.0000	1.0000	
	Materiales					
0231220002	PANEL LED EMPOTRABLE 36W		und		1.0000	
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000	

Rendimiento	und/DIA	MO. 24.0000	EQ. 24.0000	Costo unitario directo por: und		
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO		hh	3.0000	1.0000	
0101010005	PEON		hh	3.0000	1.0000	
	Materiales					
0211030100	LUMINARIA DOWNLIGHT DIM 30W		u		1.0000	
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000	



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha: 05/08/2024 11:53:12



510

Página: 18

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 05.05.04 SUMINISTRO LUCES DE EMERGENCIA

Rendimiento	und/DIA	MO. 19.0000	EQ. 19.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4211		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.2105		
	Materiales						
0254020001	PORTA LAMPARA 2X90W 220VC - 50/60 HZ		und		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273170005	UNION PVC SAL 2"		pza		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0001	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.4999	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273170005	UNION PVC SAL 3"		pza		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



310

Página: 19

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN

Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 06.01.01.03 UNIÓN DE PVC SAL 4"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0001	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.4996	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273170008	UNION PVC SAL 4"		pza		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Partida 06.01.01.04 CODOS PVC SAL 2"X45°

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
	OPERARIO		hh	1.0000	0.1143		
	PEON		hh	0.5000	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273110052	CODO PVC SAL 2" X 45°		pza		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Partida 06.01.01.05 CODOS PVC SAL 3"X45°

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0001	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.4996	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273110060	CODO PVC SAL 3" X 45°		pza		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escatante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



SID

Página 20

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-I, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024

Partida 05.01.01.06 CODOS PVC SAL 4"X45"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.	
	Mano de Oba						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1143			
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.0571			
	Materiales						
022080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300			
0273110054	CODO PVC SAL 4" X 45"	u		1.0000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			



06.01.01.07 CODOS PVC SAL 2"X90"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.	
	Mano de Oba						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1143			
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.0571			
	Materiales						
02050600010022	CODO DE 90° PVC SAP 2"	und		1.0000			
022080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida 06.01.01.08 CODOS PVC SAP 3"X90"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.	
	Mano de Oba						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1143			
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.0571			
	Materiales						
022080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300			
0273110003	CODO PVC SAL 3" X 90"	pza		1.0000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha 05/06/2024 11:53:12



S10

Página: 21

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 06.01.01.09 CODOOS PVC SAL 4"X90"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273110004	CODO PVC SAL 4" X 90"		u		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo po			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0273230002	YEE PVC SAL 2"		u		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0571		
	Materiales						
02061700010011	YEE PVC SAL 3"		und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angélica A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/05/2024 11:53:12



\$10

Página: 22

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-I, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA
Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 06.01.01.12 YEE PVC SAL 4"

Rendimiento	und/DIA	MO. 70.0000	EQ. 70.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1,0000	0.1143		
0101010005	PEON		hh	0,5000	0.0571		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0300		
0272320001	YEE PVC SAL 4"		u		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Partida	06.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA DURA		Costo unitario directo por : glb			
Rendimiento	glb/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000				
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02902400030005	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE 66 M3		glb		2.0000		

Partida	06.02.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA BLANDA		Costo unitario directo por : glb			
Rendimiento	glb/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000				
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02902400030009	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE 26 M3		glb		1.0000		

Partida	06.02.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA SISTEMA DE ACI		Costo unitario directo por : glb			
Rendimiento	glb/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000				
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02902400030011	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE SISTEMA ASI		glb		2.0000		

Partida	06.02.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA PLUVIAL		Costo unitario directo por : glb			
Rendimiento	glb/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000				
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02902400030010	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA PLUVIAL		glb		2.0000		

Partida	06.02.05	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA CONTRA INCENDIO		Costo unitario directo por : glb			
Rendimiento	glb/DIA	MO. 2.0000	EQ. 2.0000				
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
0230000107	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VAVULA COMPUERTA 6"		glb		4.0000		

GOBIERNO REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Fecha: 05/05/2024 11:53:12
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



510

Página : 23

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 06.02.06 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 6" CISTERNA DE AGUA BLANDA

Rendimiento glb/DIA MO. 2.0000 EQ. 2.0000 Costo unitario directo por : glb
Código Descripción Recurso Unidad Cuadrilla Cantidad Precio S/. Parcial S/.
Materiales
0239900107 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VAVUL A glb 1.0000 260.00
COMPUERTA 6"

Partida 06.02.07 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULA COMPUERTA DE 3"
Rendimiento glb/DIA MO. 2.0000 EQ. 2.0000 Costo unitario directo por : glb
Código Descripción Recurso Unidad Cuadrilla Cantidad Precio S/. Parcial S/.
Materiales
0239900109 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VAVUL A glb 1.0000 250.00
COMPUERTA 3"

Partida 06.03.01 MANTENIMIENTO INODOROS
Rendimiento glb/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo por : glb
Código Descripción Recurso Unidad Cuadrilla Cantidad Precio S/. Parcial S/.
Mano de Obra
OPERARIO hh 1.0000 8.0000 16.74
PEON hh 0.5000 4.0000 11.96
Materiales
02462400010005 ASIENTO BLANCO PARA INODORO FV und 5.0000 40.00
0271050151 PERNO DE ANCLAJE PARA INODORO und 100.0000 74.00
Equipos
0301010006 HERRAMIENTAS MANUALES %mo 3.0000 181.76

Partida 06.03.02 KIT DE BAÑO
Rendimiento glb/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo por : glb
Código Descripción Recurso Unidad Cuadrilla Cantidad Precio S/. Parcial S/.
Mano de Obra
0101010005 PEON hh 1.0000 8.0000 11.96
Materiales
02461800010006 DISPENSADOR METALICO DE JABON LIQUIDO und 3.0000 93.00
02461800010007 DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO DE PVC und 100.0000 42.00
02461800010008 DISPENSADOR DE JABON CON PEDAL und 2.0000 125.00
0271270002 REGADERA DE DUCHA HELVEX oza 3.0000 78.00
Equipos
0301010006 HERRAMIENTAS MANUALES %mo 3.0000 95.68

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha : 05/06/2024 11:53:12



S10

Página: 24

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-I, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN				
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA				
Partida	06.03.03	SEÑALÉTICAS DE ZONAS DE RIESGO				
Rendimiento	und/DIA	M.O. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : und		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$I.	Parcial \$I.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	0.1000	0.0400		
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.2000		
	Materiales					
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300		
02671100160006	SEÑALIZACION INFORMATIVA 1.00 X 2.20 m	und		1.0000		
	Equipos					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 San Martín
 Ing. Angelo A. Escalante Portillo
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha: 05/06/2024 11:53:12



510

Página: 25

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1127051 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN
Subpresupuesto 001 PROYECTO HOSPITAL RIOJA
Fecha presupuesto 10/05/2024
Partida 07.01.01 RED DE VAPOR

Rendimiento	gib/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : gib		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$i.	Parcial \$i.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	8.0000		
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	8.0000		
0101010005	PEON	hh	0.5000	4.0000		
	Materiales					
02050900010023	CODO DE 1" X 90° CEDULA 40	und		16.0000		
02050900010024	CODO DE 1/8" X 90° CEDULA 40	und		4.0000		
02050900010025	CODO DE 1/2" X 90° CEDULA 40	und		28.0000		
02050900010026	CODO DE 1 1/4" X 90° CEDULA 40	und		3.0000		
02050900010004	VISOR DE 1/2"	und		1.0000		
02050900010005	VISOR DE 3/4"	und		4.0000		
02050900010004	BUSHING DE 1" x 1/2"	und		4.0000		
02050900010005	BUSHING DE 1 1/4" x 1/2"	und		4.0000		
02050900010015	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 3"	m		12.0000		
02050900010017	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1/2"	m		80.0000		
02050900010018	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1"	m		190.0000		
02050900010018	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1 1/4"	m		90.0000		
0230090011	VALVULA DE BOLA 1/2" PRESION 100 PSI	und		26.0000		
0230090012	EMPAQUETADURA MANIFOLD O SIMILAR 12" e=1/4"	und		2.0000		
0230090013	VALVULA DE BOLA 1" PRESION 100 PSI	und		8.0000		
0230090014	VALVULA DE BOLA 1 1/4" PRESION 100 PSI	und		10.0000		
0230090015	VALVULA DE BOLA 3/4" PRESION 100 PSI	und		13.0000		
0239020100	EMPAQUETADURA 1" e=1/8"	und		2.0000		
0239020101	EMPAQUETADURA 1/8" e=1/8"	und		2.0000		
0239040058	EMPAQUETADURA DE BRIDA 3" e=1/8"	und		8.0000		
0253020001	VALVULA CHECK 1/2"	und		9.0000		
0253020003	VALVULA CHECK 3"	und		2.0000		
0253020027	VALVULA CHECK 1/4"	und		4.0000		
0253020028	VALVULA CHECK 3/4" 100 PSI	und		4.0000		
0253140002	VALVULA REGULADORA DE PRESION INGRESO 1/2"	und		2.0000		
0253180011	VALVULA COMPUERTA DE 1 1/4"	und		1.0000		
0258080034	MANOMETRO DE 14 BAR	und		4.0000		
0258080035	MANOMETRO DE 7 BAR	und		2.0000		
0271040089	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/2"	und		3.0000		
0271040090	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/2"	und		25.0000		
0271040091	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1"	und		19.0000		
0271040092	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1"	und		14.0000		
0271040093	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1 1/4"	und		9.0000		
0271040094	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1 1/4"	und		2.0000		
0271040095	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/4"	und		2.0000		
0271040096	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 3/4"	und		5.0000		
0274300005	MANGUERA FLEXIBLE 1 1/2" PRESION 100 PSI	m		3.0000		
0274300006	MANGUERA FLEXIBLE 1 1/4" PRESION 100 PSI	m		3.0000		
0274300007	MANGUERA FLEXIBLE 1" PRESION 100 PSI	m		3.0000		
0277060003	VALVULA DE ALIVIO INGRESO 1" PRESION 100 PSI	und		1.0000		
0278000072	VALVULA COMPUERTA CON BRIDA 3" PRESION 100 PSI	u		4.0000		
0278000073	VALVULA COMPUERTA CON BRIDA 1" PRESION 100 PSI	u		1.0000		
0278500005	VALVULA DE COMPUERTA CON BRIDA 1/8" PRESION 100 PSI	u		1.0000		
0290180012	SEPARADOR DE CONDENSADOS 3/4"	und		2.0000		
0290180013	SEPARADOR DE CONDENSADOS 1/2"	und		4.0000		
0290280004	FILTRO 1/2"	und		5.0000		
0290280005	FILTRO 1"	und		4.0000		



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portell
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

05/08/2024 11:53:12



510

Página: 26

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN		
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA	Fecha presupuesto	10/05/2024
		Equipos		
0301010006		HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	3.0000



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

Fecha: 05/05/2024 11:53:12



APÉNDICE 6: RELACIÓN DE INSUMOS



010

Página: 1

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Cora	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-I, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN			
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA			
Fecha	10/05/2024				
Lugar	220001	SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$1.	Parcial \$1.
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	1,593.0150		
0101010004	OFICIAL	hh	971.4531		
0101010005	PEON	hh	2,387.3322		
0101030007	SOLDADOR	hh	43.9870		
MATERIALES					
0201030001	GASOLINA	gal	1.3994		
0202010028	CLAVOS DE FIJACION DE 1"	und	600.2400		
02040100030002	ALAMBRE GALVANIZADO N°16	kg	7.5536		
0204010003	PLANCHAS DE YESO 1/2", DE 1.22X2.44M E=0.95mm	pln	197.2520		
0204010007	ABRAZADERA EMT DE 1"	und	25.0000		
0204010014	ARENA GRUESA	m3	1.7000		
0204010022	CODO DE 90° PVC SAP 2"	und	5.0000		
0204010033	CODO DE 1" X 90° CEDULA 40	und	15.0000		
0204010034	CODO DE 1/8" X 90° CEDULA 40	und	4.0000		
0204010035	CODO DE 1/2" X 90° CEDULA 40	und	25.0000		
0204010036	CODO DE 1 1/4" X 90° CEDULA 40	und	3.0000		
0204010037	YEE PVC SAL 3"	und	5.0000		
0204010038	MATERIAL GRANULAR	m3	2.3400		
0204010039	AGUA PUESTA EN OBRA	m3	0.3816		
0204010040	DIFERENCIAL ELECTRICO 2X25A	u	2.0000		
0204010041	LLAVE TERMOMAGNETICA DE 2X25A	u	1.0000		
0204010042	LLAVE TERMOMAGNETICA DE 2X15A	u	1.0000		
0204010043	LUMINARIA DOWNLIGHT DIM 30W	u	200.0000		
0204010044	CAJA DE PASO DE F.G. DE 3"X3"	und	3.0000		
0204010045	TUBERIA CONDUIT EMT DE 1"	und	25.0000		
0204010046	TUBERIA FLEXIBLE EMT 1"	m	60.0000		
0204010047	ASFALTO RC-250	gal	1.3600		
0204010048	VISOR DE 1/2"	und	1.0000		
0204010049	VISOR DE 3/4"	und	4.0000		
0204010050	BUSHING DE 1" x 1/2"	und	4.0000		
0204010051	BUSHING DE 1 1/4" x 1/2"	und	4.0000		
0204010052	CONCRETO PREMEZCLADO F'C=175 kg/cm2	m3	1.8990		
0204010053	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 3"	m	12.0000		
0204010054	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1/2"	m	80.0000		
0204010055	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1"	m	150.0000		
0204010056	TUBO NEGRO CEDULA 40 DE 1 1/4"	m	90.0000		
0204010057	PEGAMENTO EN POLVO NOVACEL	bol	42.0000		
0204010058	PEGAMENTO PARA PVC	gal	5.5000		
0204010059	ESQUINERO RECTO DE 1 1/4"x10"	pzs	32.8770		
0204010060	TORNILLOS AUTOPERFORANTES	und	8,185.0000		
0204010061	FULMINANTE CALIBRE 22 TIRO X TIRO	und	55.3440		
0204010062	COBERTURA POLICARBONATO BLANCO 8mm	m2	54.0000		
0204010063	VINILO FLEXIBLE	m2	55.0000		
0204010064	CINTA DE PELIGRO PARA OBRAS X 110M	rl	5.0000		
0204010065	MASILLA PARA DRYWALL	kg	455.2200		
0204010066	THINNER	gal	65.5560		
0204010067	VALVULA DE BOLA 1/2" PRESION 100 PSI	und	20.0000		
0204010068	EMPAQUETADURA MANIFOLD O SIMILAR 12" ø=14"	und	2.0000		
0204010069	VALVULA DE BOLA 1" PRESION 100 PSI	und	8.0000		
0204010070	VALVULA DE BOLA 1 1/4" PRESION 100 PSI	und	10.0000		
0204010071	VALVULA DE BOLA 3/4" PRESION 100 PSI	und	13.0000		
0204010072	RIEL METALICO 60X32MM E=0.95MM L=3.00M	und	55.5380		
0204010073	PEGAMENTO PARA PISOS VINILICOS	gal	4.0000		
0204010074	SOLDADURA ELECTRICA PUNTO AZUL	kg	17.9585		
0204010075	LIXA	und	125.6885		
0204010076	MADERA TORNILLO O SIMILAR	pz	278.1500		
0204010077	PANEL LED EMPOTRABLE 36W	und	150.0000		
0204010078	BALDOSA DE YESO 60X60cm	und	432.1728		
0204010079	LIXA PARA PARED	plg	2.0000		
0204010080	EMPAQUETADURA 1" ø=1/8"	und	2.0000		
0204010081	EMPAQUETADURA 1/8" ø=1/8"	und	2.0000		



UNIDAD REGIONAL DE SALUD
ALTO MAYO
SAN MARTIN
Ing. Angela A. Escobar
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA



510

Página : 2

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Código	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN			
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA			
Fecha	10/05/2024				
Lugar	220801	SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0239040058	EMPAQUETADURA DE BRIDA 3" e=1/8"	und	8.0000		
0239140013	PISO VINILICO CONDUCTIVO	m2	12.0580		
0239900102	MALLA PLÁSTICA ANARANJADA 80 GRM2 X 50 M	tl	2.0000		
0239900105	INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL	m2	4.0000		
0239900107	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VAVUL A COMPUERTA 6"	glo	5.0000		
0239900109	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VAVUL A COMPUERTA 3"	glo	1.0000		
0239900110	INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL - 2	m2	2.0000		
0239900111	INSTALACION DE VENTANA DE ALUMINIO Y CRISTAL - 3	m2	2.0000		
0239900105	PUERTA CONTRAFLACADA, SEGUN DETALLE	und	13.0000		
0239900105	PINTURA LATEX LAVABLE	gal	22.2230		
0239900105	PINTURA ESMALTE SINTETICO	gal	7.9133		
024004001000	PINTURA GLOSS	gal	59.7340		
0240100112	PERAMICO 30X30CM ALTO TRANSITO	m2	44.7000		
0240100112	IMPRIMANTE	gal	10.8114		
0241020001	CINTA AISLANTE	m	72.2500		
0241020001	DISPENSADOR METALICO DE JABON LIQUIDO	und	3.0000		
0241020001	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO DE PVC	und	100.0000		
0241020001	DISPENSADOR DE JABON CON PEDAL	und	2.0000		
0246240001	ASIENTO BLANCO PARA INODORO FV	und	5.0000		
0250010001	TARJOS DE PVC	und	100.0000		
0251010053	ANGULO PERIMETRAL DE 1/2"X1/2"X1/8" L=3.00m	pza	57.5232		
0251030001	TORNILLO DRYWALL PUNTA FINA #6X1"	cto	30.3480		
0251070030	TUBO METALICO LAC CUADRADO DE 4"X4"X3.0MM	m	40.8100		
0251070037	TUBO METALICO LAC CUADRADO DE 6"X6"X3.0MM	m	74.5800		
0251070038	TUBO METALICO LAC CUADRADO DE 1"X1"X2.0MM	m	128.3370		
0251070039	TUBO METALICO LAC CUADRADO DE 3"X3"X1.5MM	m	114.8400		
0251200003	ANGULO ACERO PESADO DE LADOS IGUALES DE 2" X 2" X 2mm	m	128.4200		
0252150124	PERFIL TEE PRINCIPAL DE 1"X1 1/2"X1/8" L=3.00m PARA FALSO CIELO RASO	pza	34.6638		
0252150126	PERFIL TEE SECUNDARIO DE 1"X1 1/2"X1/8" L=1.22m PARA FALSO CIELO RASO	pza	23.5594		
0252150128	PERFIL TEE TERCARIO DE 1"X1 1/2"X1/8" L=0.60m PARA FALSO CIELO RASO	pza	208.4333		
0252510003	PARANTES METALICOS 80X50MM (3 5/8"X2) E=0.50MM L=3.00M	pza	202.3200		
0253020001	VALVULA CHECK 1/2"	und	9.0000		
0253020008	VALVULA CHECK 3"	und	2.0000		
0253020027	VALVULA CHECK 1/4"	und	4.0000		
0253020028	VALVULA CHECK 3/4" 100 PSI	und	4.0000		
0253140002	VALVULA REGULADORA DE PRESION INGRESO 1/2"	und	2.0000		
0253180011	VALVULA COMPUERTA DE 1 1/4"	und	1.0000		
0254120001	PORTA LAMPARA 2X60W 220V - 50/60 HZ	und	22.0000		
0255090001	PLANCHA TRANSLUCIDA	pl	223.6202		
0255090025	PUERTA METALICA, SEGUN DETALLE	und	2.0000		
0255090033	EQUIPO HERMETICO IP 65 DOBLE 2X15W LED	und	55.0000		
0255090034	MANOMETRO DE 14 BAR	und	4.0000		
0255090035	MANOMETRO DE 7 BAR	und	2.0000		
0255090006	PLANCHA DE CALAMINON TI e=0.45mm	m2	221.4650		
0255350010	GUMBRERA DE CALAMINON e=0.45 mm	m	19.0050		
02562040001	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 30/ 40/2A	und	1.0000		
02562130001	TOMACORRIENTE 30 INDUSTRIAL EMPORTRABLE (HEMBRA) 32A/3P-T415V	und	1.0000		
02562130001	ENCHUFE 32 INDUSTRIAL AEREO (MACHO) 32A/3P-T415V	und	2.0000		
02562130001	TOMACORRIENTE 10 INDUSTRIAL EMPORTRABLE (HEMBRA) 32A/3P-T1250V	und	1.0000		
02562130001	ENCHUFE 12 INDUSTRIAL AEREO (MACHO) 32A/2P-T1250V	und	3.0000		
0256700001	CASCO DE PROTECCION	und	10.0000		
0256700001	GUANTES DE CUERO	par	10.0000		
0256700010	ZAPATOS DE SEGURIDAD (Punta de Acero)	par	10.0000		
0256700022	LINEA DE VIDA	und	4.0000		
0256700016	LENTES DE PROTECCION	und	10.0000		
02567100015	MANTA IMPERMEABILIZADORA	und	10.0000		

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angela A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

05/08/2024 11:54:00



519

Página : 3

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obras	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN			
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA			
Fecha	10/05/2024				
Lugar	220801	SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0267110004	SEÑALES DE OBLIGACION, PREVENCIÓN, PROHIBICIÓN E INFORMACION SURTIDA	und	13.0000		
0267110010006	SEÑALIZACIÓN INFORMATIVA 1.00 X 2.20 m	und	140.0000		
0267110025	SEÑALIZACIONES VARIAS	und	5.0000		
0269010001	ACCESORIO DE SUJECIÓN TIPO "J" DE CALAMINON CON ARANDELA DE NEOPRENO	und	233.7300		
0269010002	ACCESORIO DE SUJECIÓN DE CALAMINON	und	72.4000		
0270010295	CABLE THW 3X11 AWG	m	30.0000		
0270010296	CABLE THW 3X14 AWG	m	100.0000		
0270010297	CONDUCTOR 3Ø THW 4X12AWG	m	30.0000		
0270010298	CONDUCTOR 1Ø THW 3X12AWG	m	15.0000		
0271010010	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/2"	und	3.0000		
0271010011	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/2"	und	25.0000		
0271010012	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1"	und	19.0000		
0271010013	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1"	und	14.0000		
0271010014	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1 1/4"	und	9.0000		
0271010015	UNION UNIVERSAL FIERRO NEGRO CEDULA 40 1 1/4"	und	2.0000		
0271040095	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 1/4"	und	2.0000		
0271040096	TEE FIERRO NEGRO CEDULA 40 3/4"	und	5.0000		
0271050051	PERNO DE ANCLAJE PARA INODOCORO	und	100.0000		
0271270002	REGADERA DE DUCHA HELVEX	pza	3.0000		
0272010083	UNION CONDUIT DE 1" (25 mm)	und	30.0000		
0272010097	CURVA CONDUIT F"Ø" 1"	und	16.0000		
0272010098	UNION CON TORNILLO 1"	und	30.0000		
0272010099	CADENA GALVANIZADA 3/4"x3m	m	40.0000		
0272070082	CORREAS PLASTICAS	und	300.0000		
0272320001	YEE PVC SAL 4"	u	5.0000		
0272320002	YEE PVC SAL 2"	u	5.0000		
0273110003	CODO PVC SAL 3" X 90°	pza	5.0000		
0273110004	CODO PVC SAL 4" X 90°	u	5.0000		
0273110052	CODO PVC SAL 2" X 45°	pza	5.0000		
0273110054	CODO PVC SAL 4" X 45°	u	5.0000		
0273110058	CODO PVC SAL 3" X 45°	pza	5.0000		
0273170005	UNION PVC SAL 2"	pza	5.0000		
0273170006	UNION PVC SAL 3"	pza	5.0000		
0273170008	UNION PVC SAL 4"	pza	5.0000		
0274300005	MANGUERA FLEXIBLE 1 1/2" PRESION 100 PSI	m	3.0000		
0274300006	MANGUERA FLEXIBLE 1 1/4" PRESION 100 PSI	m	3.0000		
0274300007	MANGUERA FLEXIBLE 1" PRESION 100 PSI	m	3.0000		
0276000073	VALVULA DE ALIVO INGRESO 1" PRESION 100 PSI	und	1.0000		
0276000072	VALVULA COMPUERTA CON BRIDA 3" PRESION 100 PSI	u	4.0000		
0276000073	VALVULA COMPUERTA CON BRIDA 1" PRESION 100 PSI	u	1.0000		
0276500005	VALVULA DE COMPUERTA CON BRIDA 1/8" PRESION 100 PSI	u	1.0000		
0290160012	SEPARADOR DE CONDENSADOS 3/4"	und	2.0000		
0290160013	SEPARADOR DE CONDENSADOS 1/2"	und	4.0000		
02902400030008	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE 66 M3	glo	2.0000		
02902400030009	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE 26 M3	glo	1.0000		
02902400030010	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CISTERNA DE AGUA PLUVIAL	glo	2.0000		
02902400030011	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE SISTEMA AGI	glo	2.0000		
0290280004	FILTRO 1/2"	und	5.0000		
0290280005	FILTRO 1"	und	4.0000		

EQUIPOS

0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	
0301010014	GENERADOR ELECTRO	hm	0.3011
03010600020001	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"	und	0.0306
0301100002	RODILLO DE VEREDA (1 ROLA)	dla	0.1608
0301140009	MARTILLO NEUMATICO	hm	0.3011
03011600020003	MINI CARGADOR CASE UNI LOADER 1840	hm	0.7992
03012600010001	COMPRESORA DE AIRE	dla	9.2658
03012600010002	COMPRESORA DE AIRE	hm	40.3071
03012800010004	VIBRADOR A GASOLINA		
03013400010003	ESCALERA METALICA DE 3.50 m		

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAS
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD
San Martin
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



510

Página: 4

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	1127001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-EXTERIORES, FALSO CIELO RASO, INSTALACIONES ELECTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOPITAL II-1, RIOJA - RIOJA - SAN MARTIN				
Subpresupuesto	001	PROYECTO HOSPITAL RIOJA				
Fecha	10/05/2024					
Lugar	220801	SAN MARTIN - RIOJA - RIOJA				
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
0348070000	SOLDADORA ELECTRICA MONOFASICA ALTERNIA 225 A	hm	77.0870			
0348130001	CAMION 4 m3	hm	3.0000			
0348800004	ANDAMIO METALICO	hm	187.8640			
SUBCONTRATOS						
0348070002	SC POZO A TIERRA	und	52.0000			
	SC MANTENIMIENTO DE PARARRAYOS	gls	4.0000			

To



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martin
Ing. Angel A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

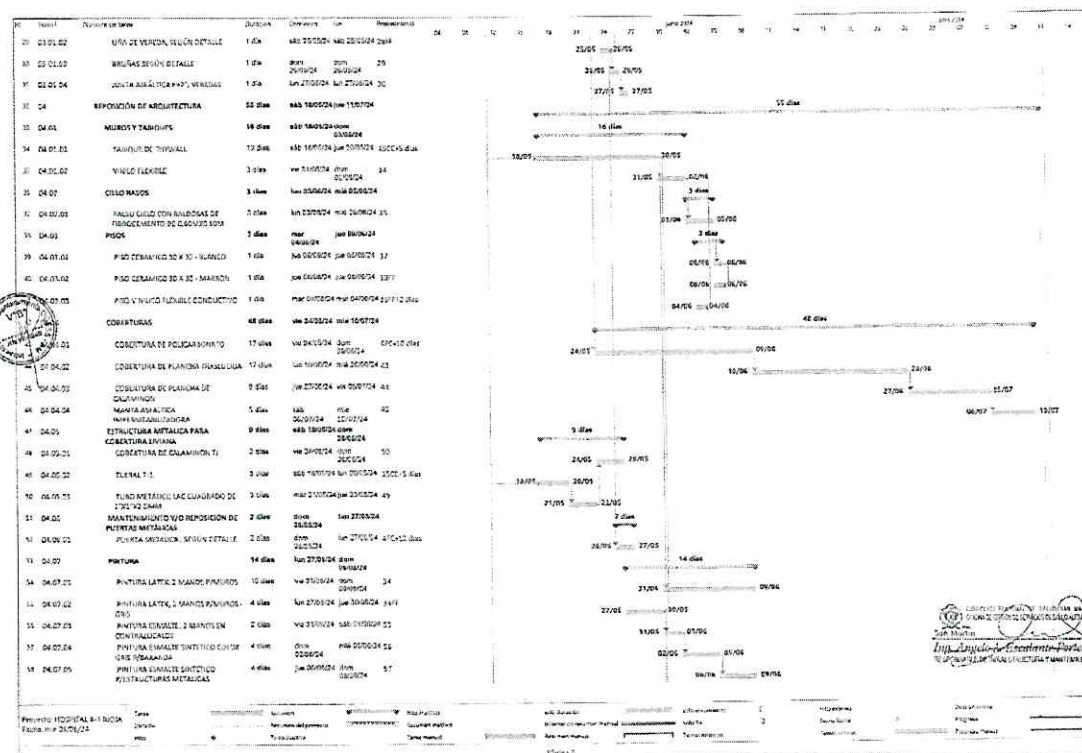
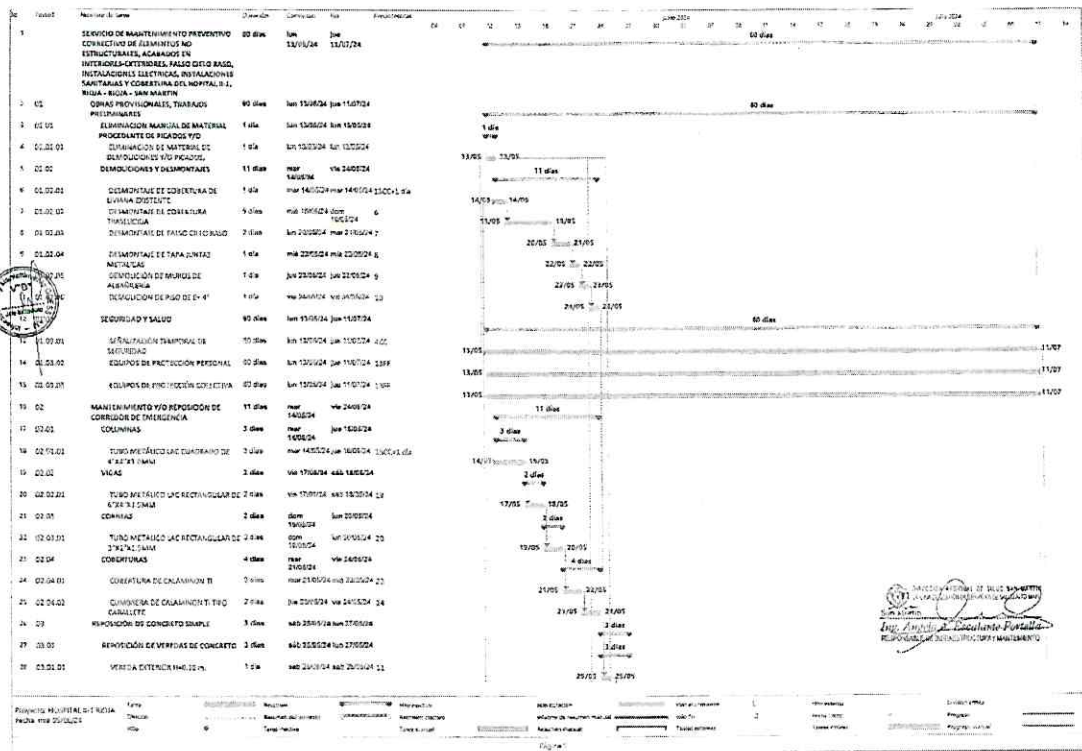
Fecha: 05/06/2024 11:54:09



APÉNDICE 7: CRONOGRAMA GANTT



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS



**COMITÉ DE
PRESIDENTE
SELECCIÓN**

**COMITÉ DE
MIEMBRO
SELECCIÓN**

**COMITÉ DE
MIEMBRO
SELECCIÓN**

APÉNDICE 9: PANEL FOTOGRÁFICO



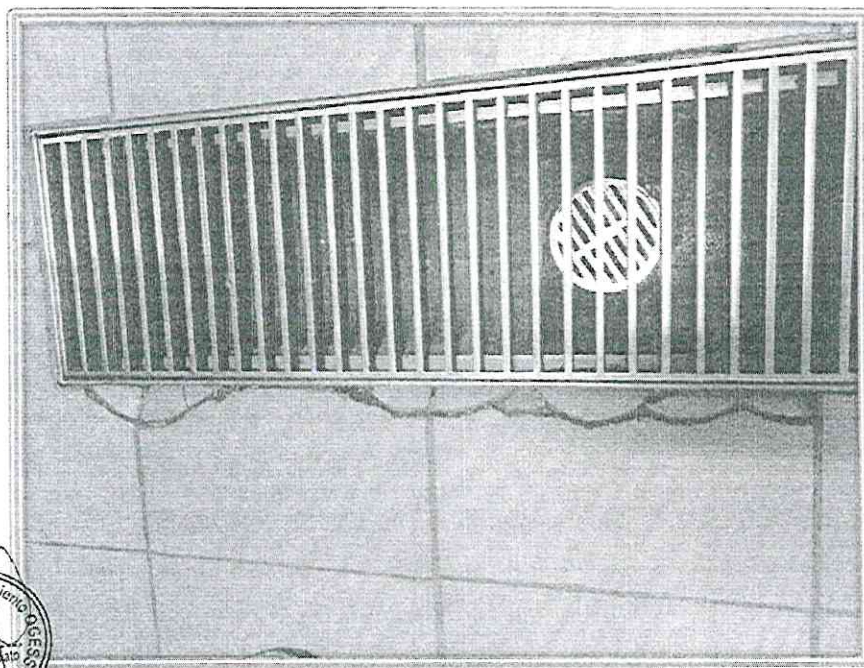
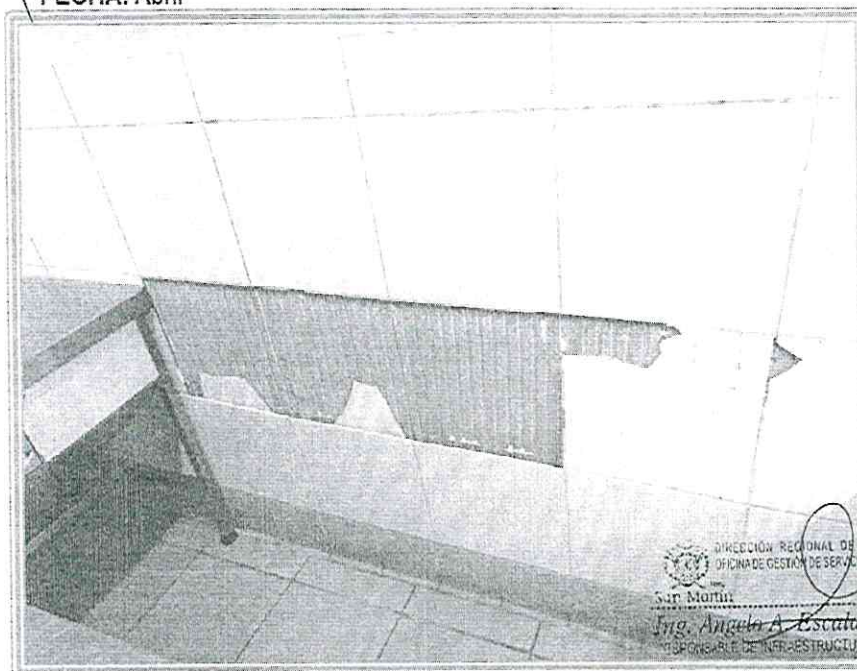


IMAGEN N°1: Se evidencia que el cerámico en el piso de área de nutrición se encuentra quebrado
FECHA: Abril



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

IMAGEN N°2: Se evidencia que el cerámico en el muro de área de nutrición se encuentra quebrado.
FECHA: Abril



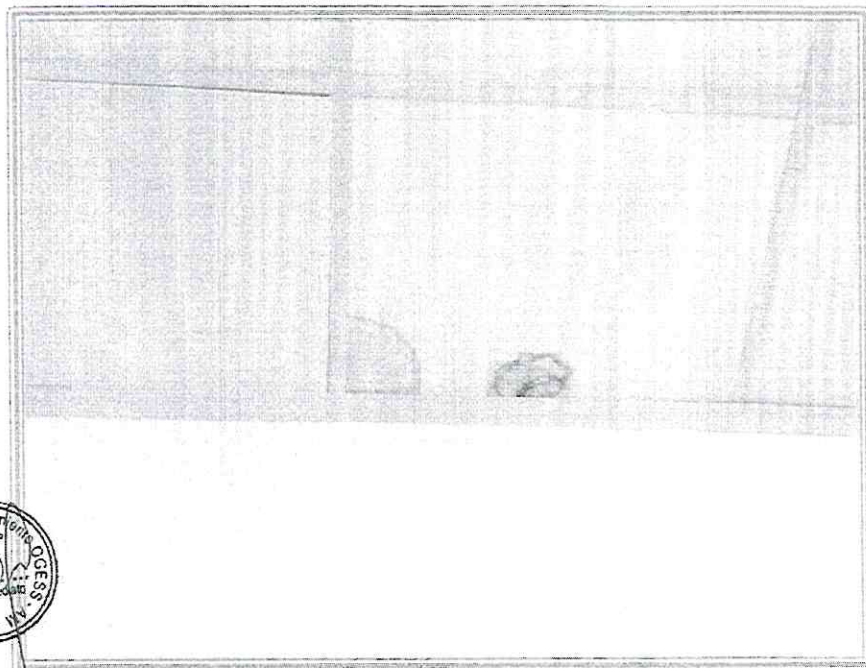


IMAGEN N°3: Se evidencia que en algunas zonas el falso cielo raso se encuentra en mal estado
FECHA: Abril



IMAGEN N°4: La pintura de los muros y contra zócalos presentan decoloración y desprendimiento de pintura.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



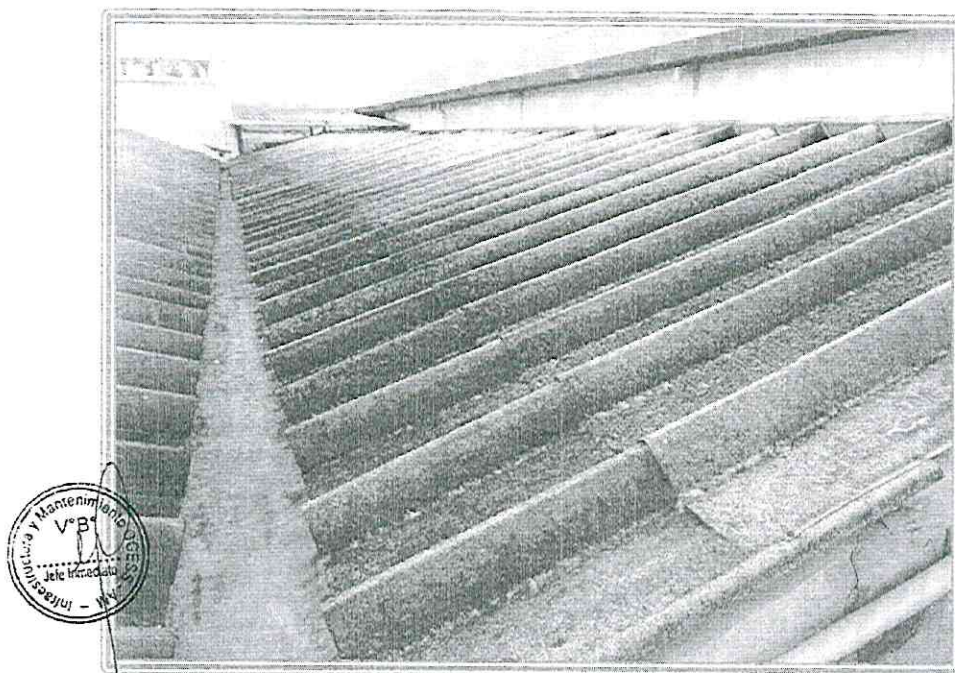


IMAGEN N°5: Cobertura translúcida a base de fibra de virio se encuentra quemado por las altas temperaturas y necesita reposición.
FECHA: Abril

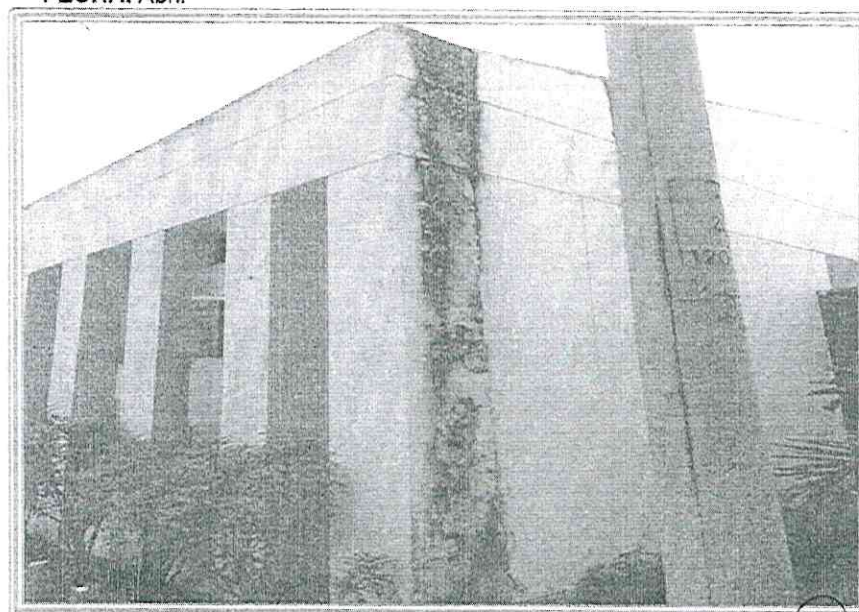


IMAGEN N°6: Pintura de muros presenta humedad y por ende desgaste de las mismas.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



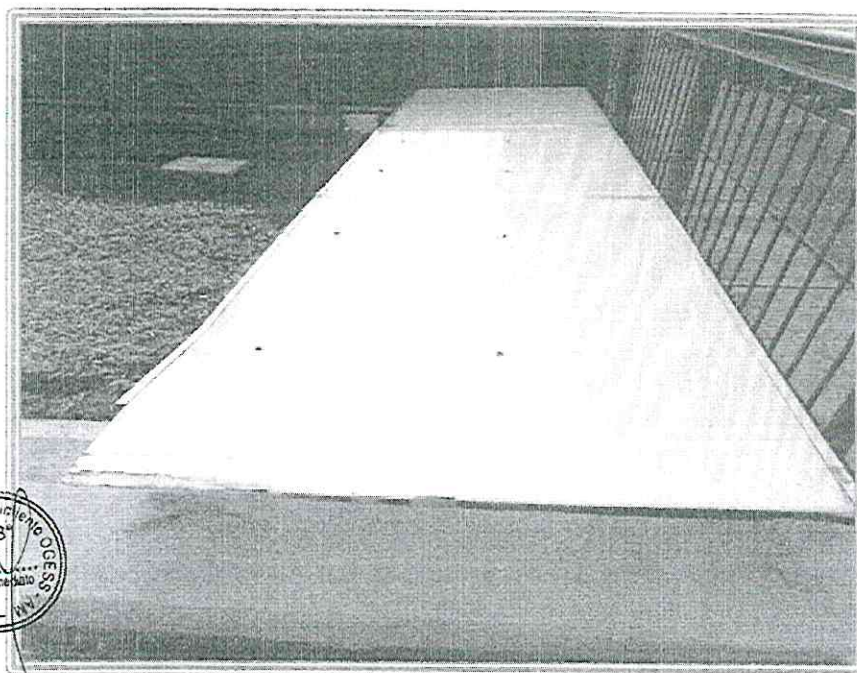


IMAGEN N°7: Cobertura de policarbonato quiñadas y rotas necesitan reposición.
FECHA: Abril



IMAGEN N°8: Algunas señaléticas falta cambiar y mejorar los paneles de los paneles del área de consultas médicas.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portillo
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



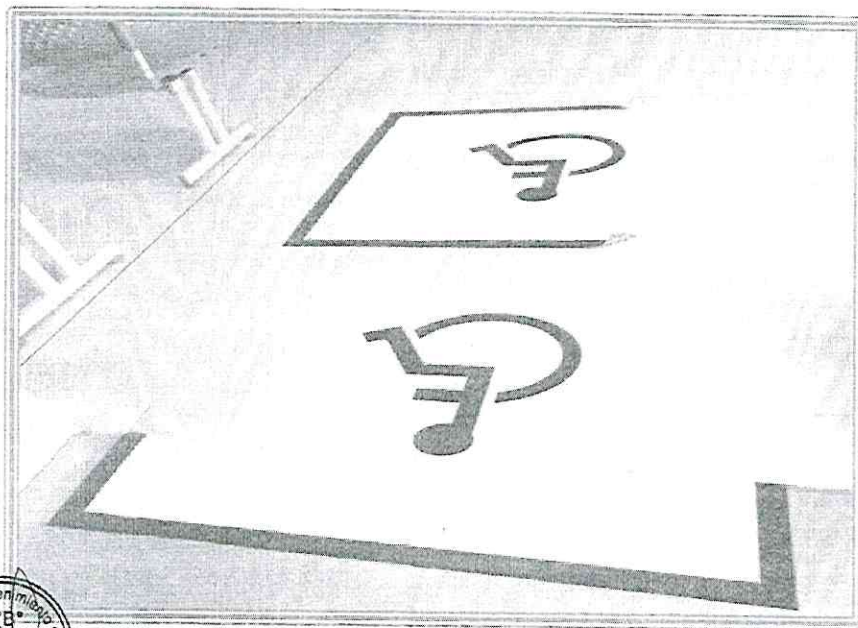


IMAGEN N°9: Señaléticas de vinil rotas y desprendidas.
 FECHA: Abril



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 Dr. Martín
 Dr. Angelo A. Escalante Portella
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

IMAGEN N°10: Pintura de escaleras metálicas, se encuentran desgastadas.
 FECHA: Abril



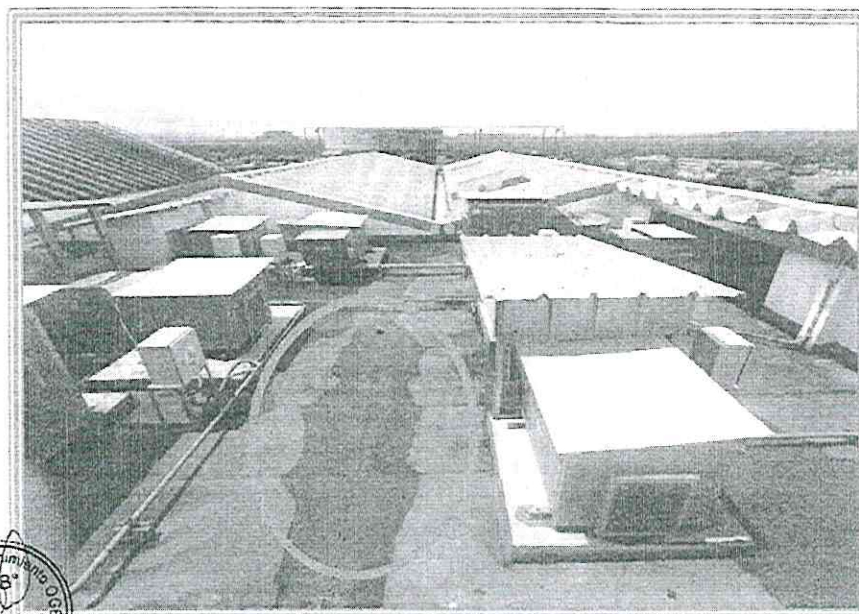


IMAGEN N°11: Manta asfáltica desgastada por las altas temperaturas.
FECHA: Abril

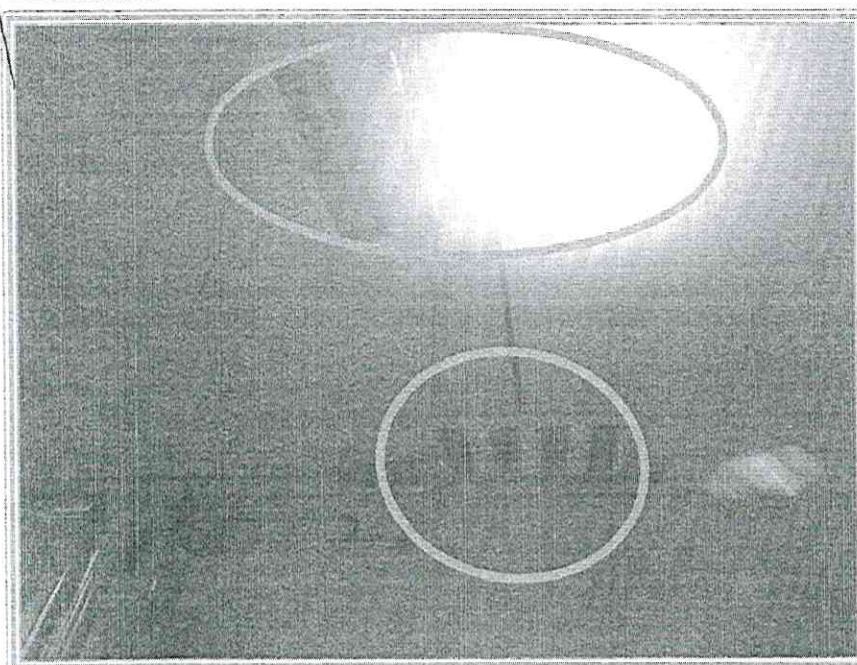


IMAGEN N°12: Luminarias inoperativas.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Ing. *Angelo A. Escalante Portilla*
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



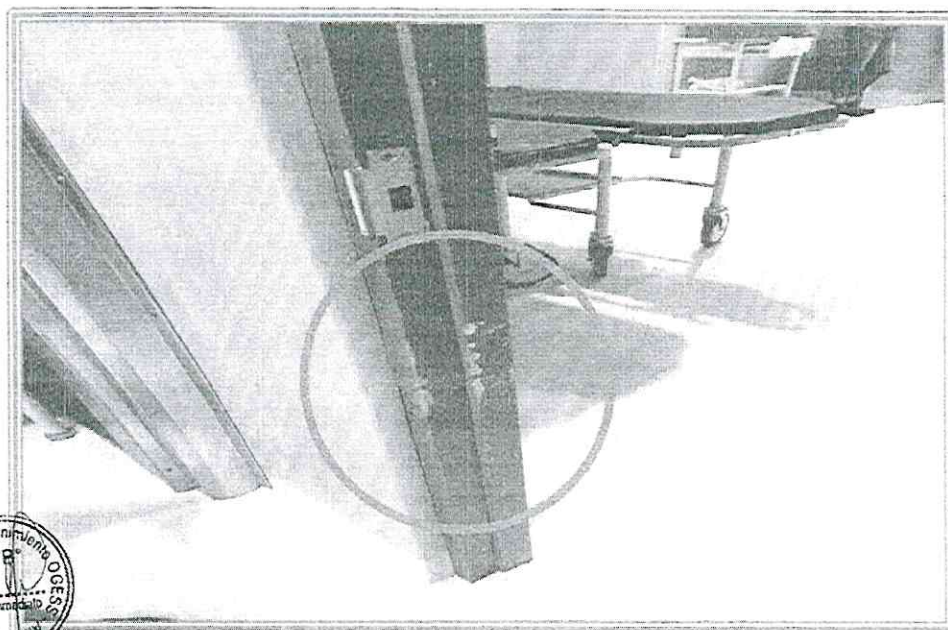


IMAGEN N°13: Puertas quiñadas por el ingreso de camillas.
FECHA: Abril



IMAGEN N°14: Tuberías rotas y mal estado.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO





IMAGEN N°15: Luminarias inoperativas.
FECHA: Abril

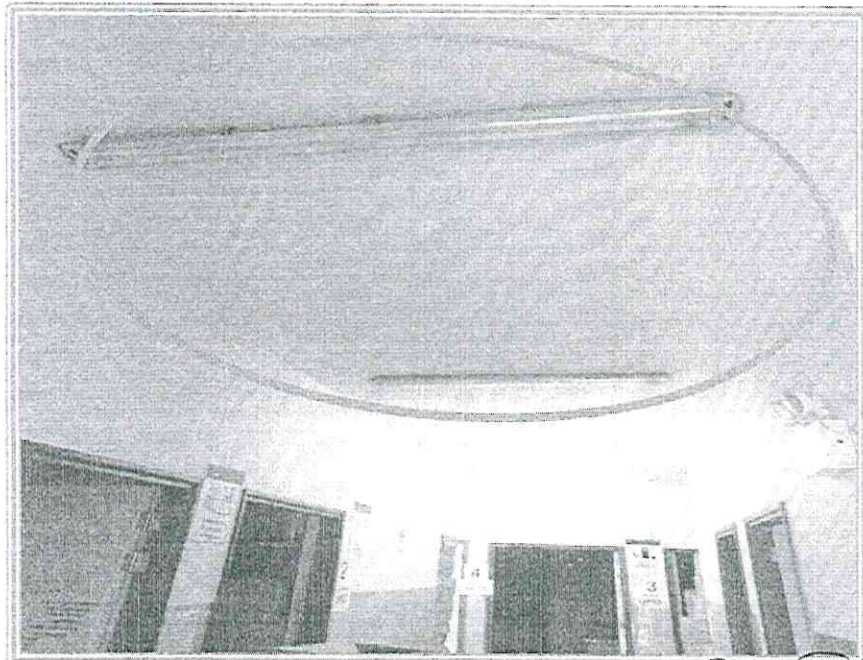


IMAGEN N°16: Luminarias inoperativas.
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. *Angelo A. Escutante Portella*
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



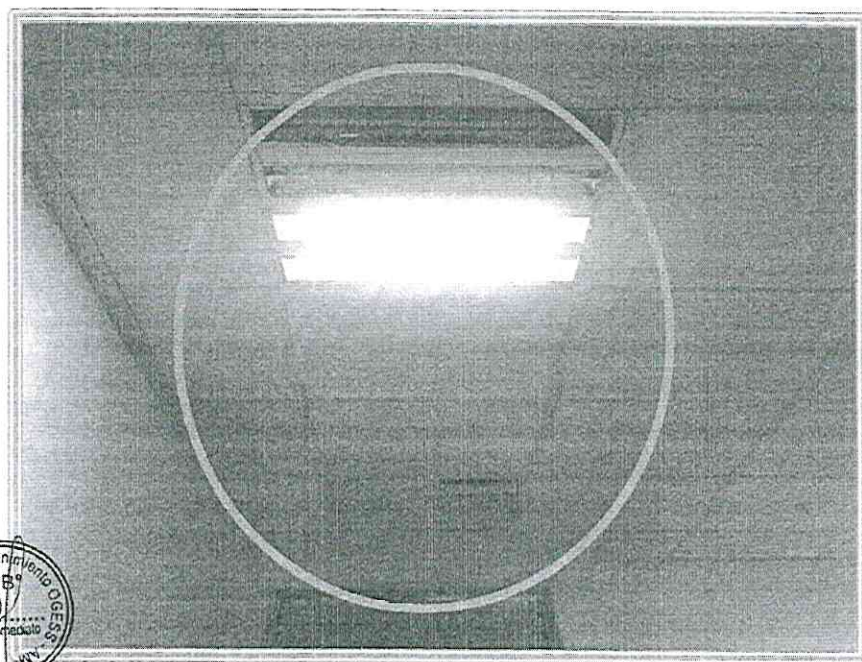


IMAGEN N°17: Luminarias inoperativas.
FECHA: Abril

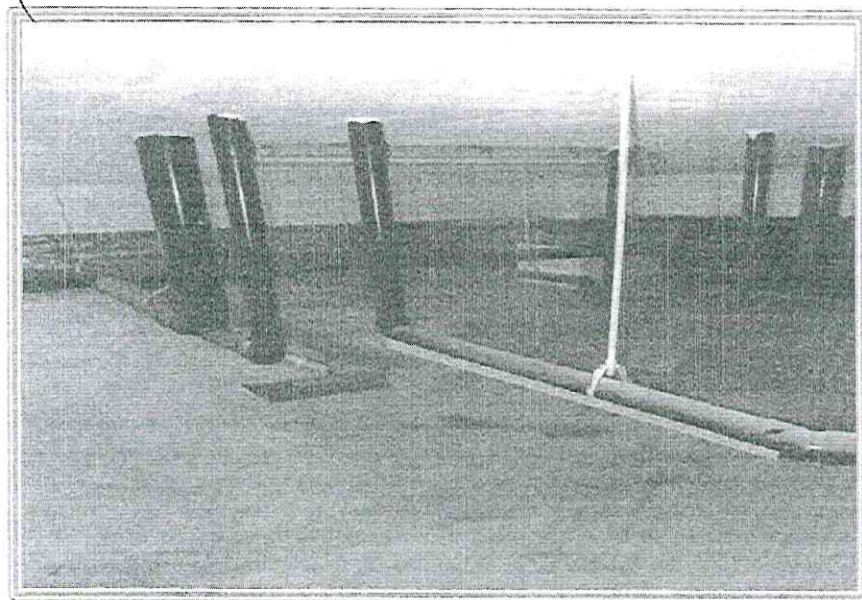


IMAGEN N°18: Se puede apreciar en que las pendientes de las instalaciones pluviales en el piso técnico no cumplen con la pendiente adecuada de las cuales provoca obstrucción.

FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ing. Angelo A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



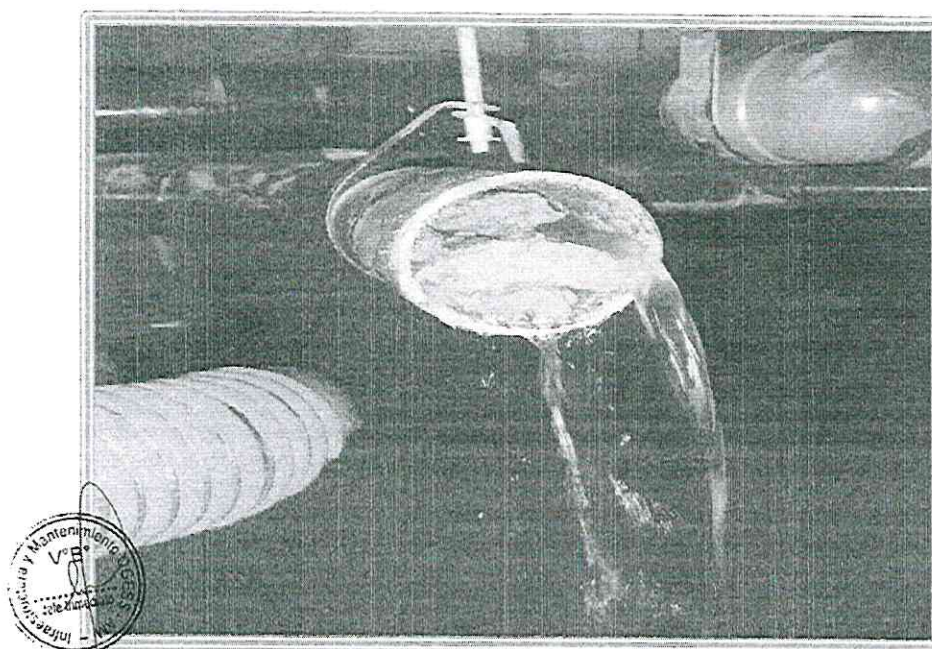


IMAGEN N°19: Obstrucción constante de las redes pluviales en piso técnico.
FECHA: Abril

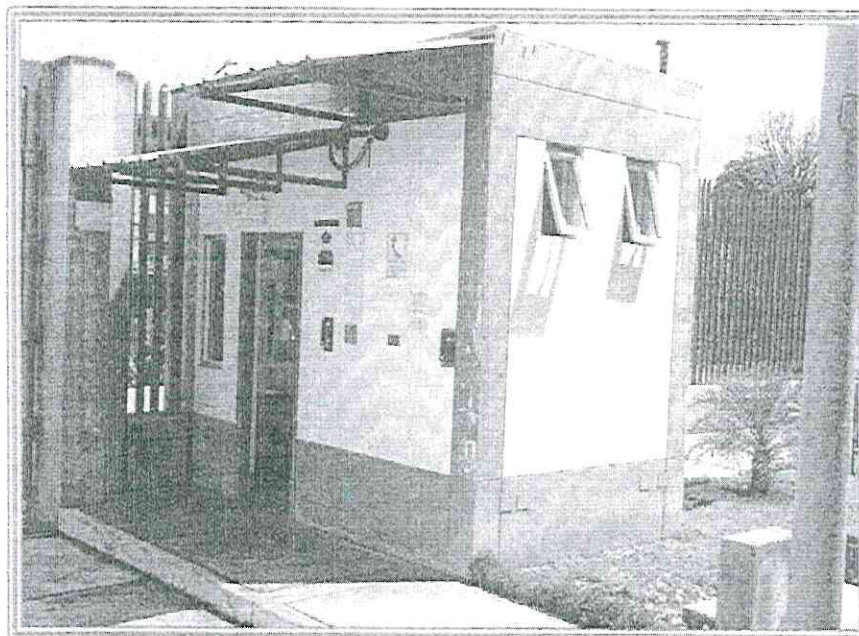


IMAGEN N°20: Mantenimiento de pintura en caseta de vigilancia
FECHA: Abril

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
Ing. *Angelo A. Escalante Portella*
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO



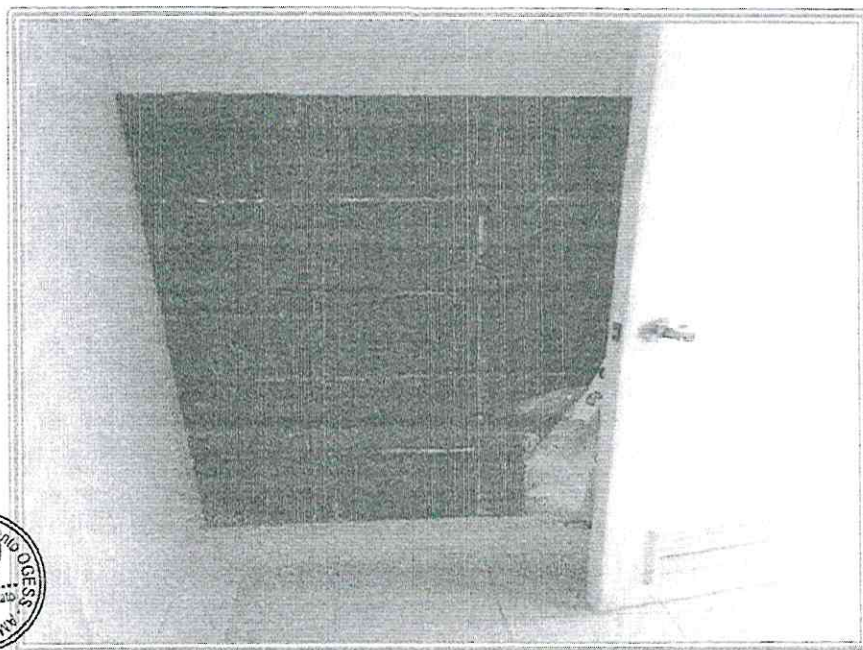


IMAGEN N°21: Desprendimiento de cerámico color blanco en diferentes áreas del hospital
FECHA: Abril



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
San Martín
Ingeniero A. Escalante Portella
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO

IMAGEN N°22: Ampliación de cobertura metálica por las intensas lluvias.
FECHA: Abril



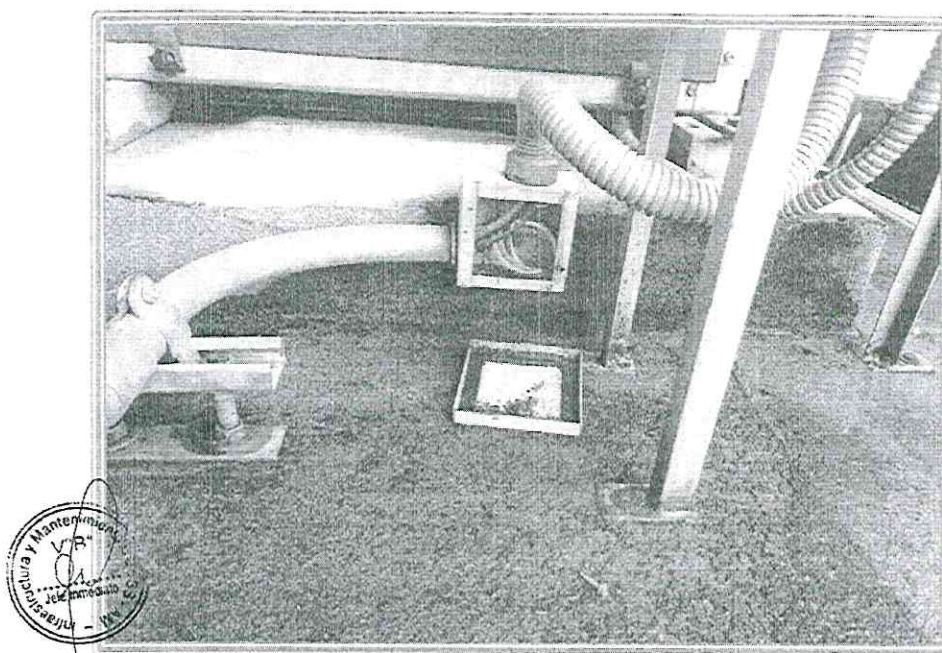


IMAGEN N°23: Manta asfáltica desgastada por las altas temperaturas
FECHA: Abril

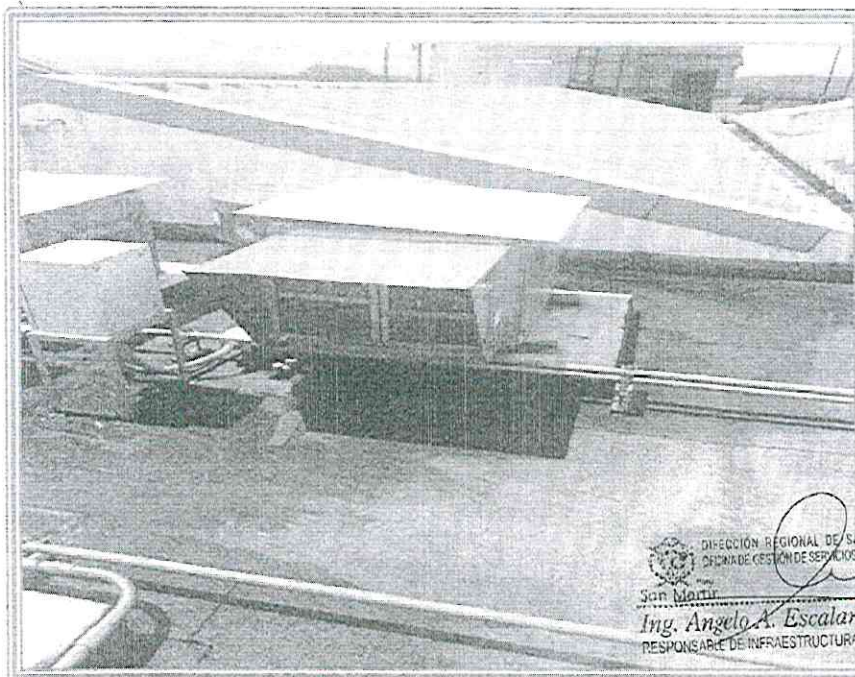
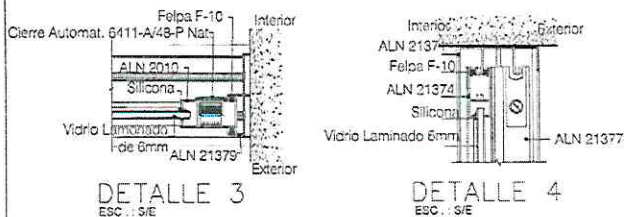


IMAGEN N°24: Manta asfáltica desgastada por las altas temperaturas
FECHA: Abril

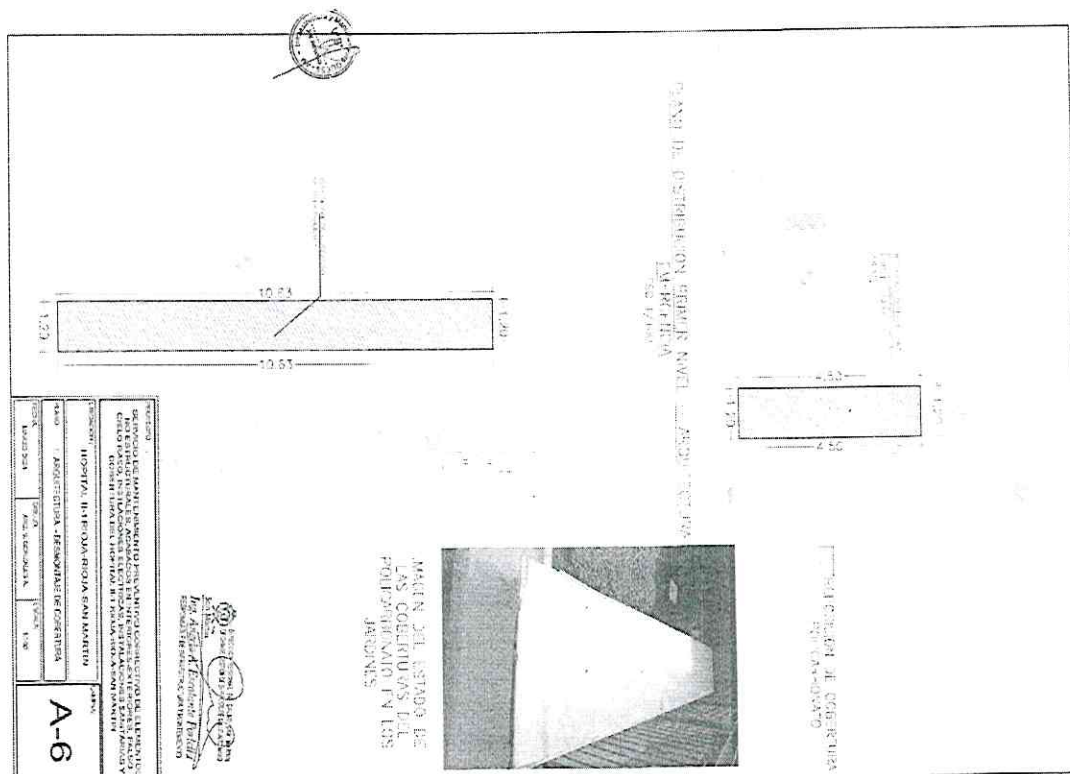


APÉNDICE 8: PLANOS

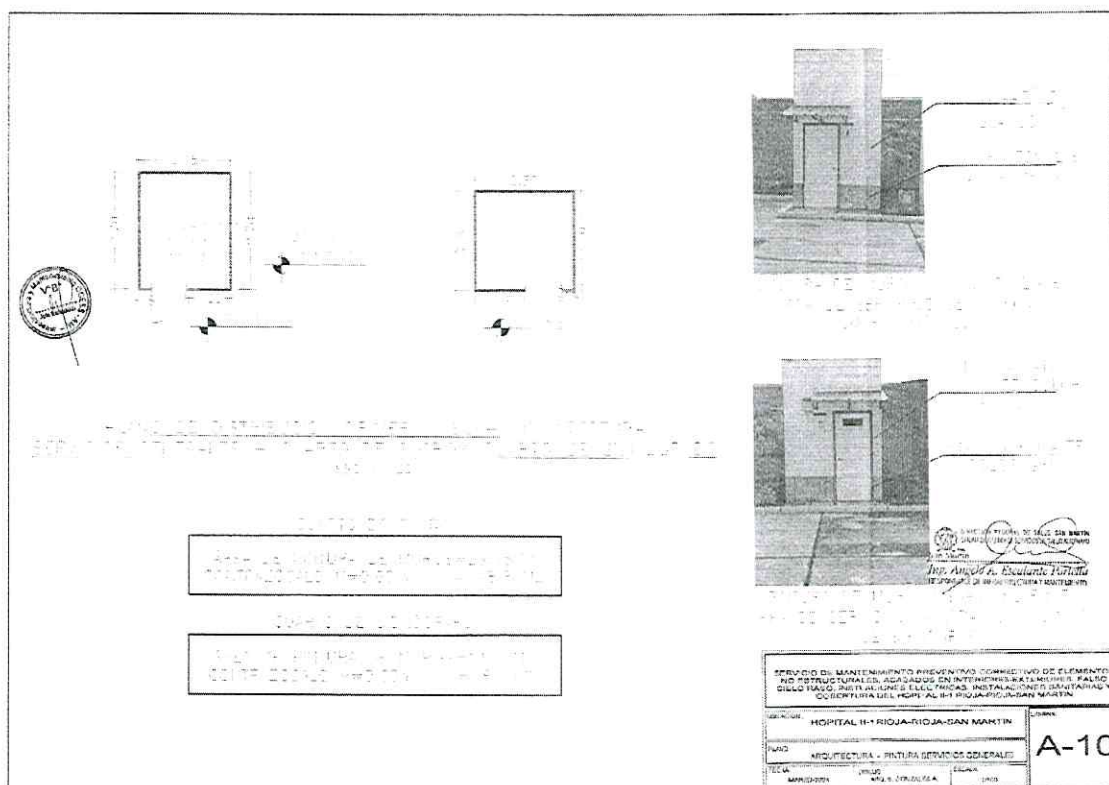


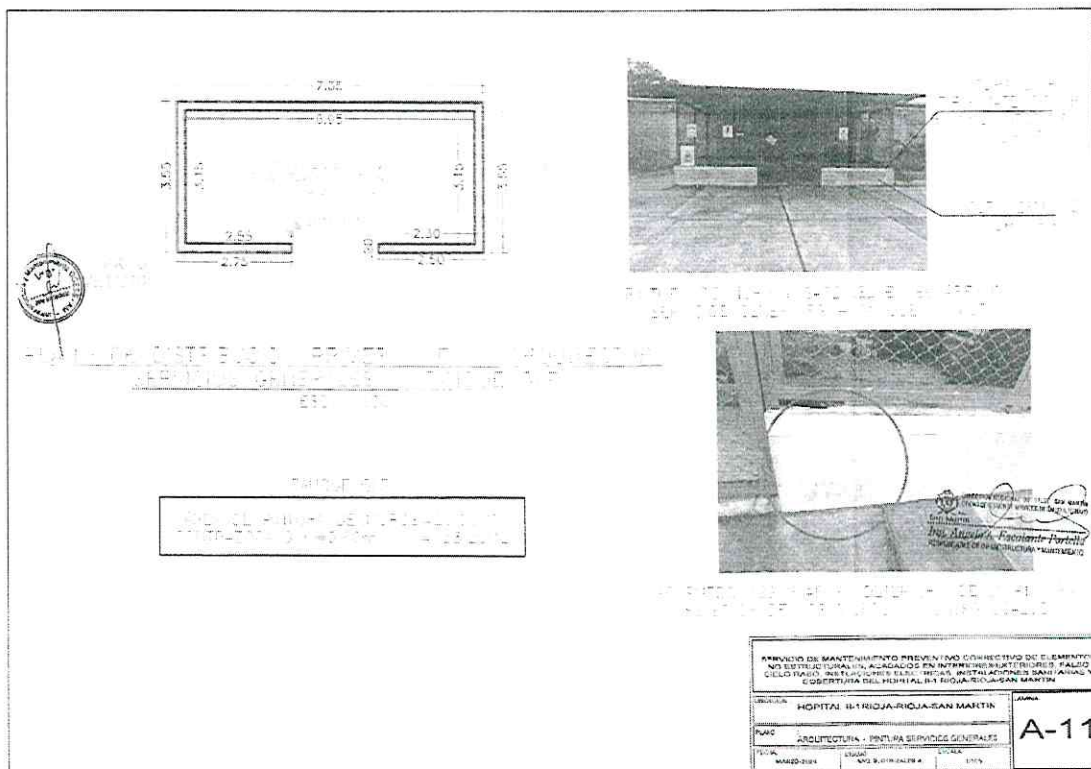


[illegible][illegible]



[illegible][illegible]

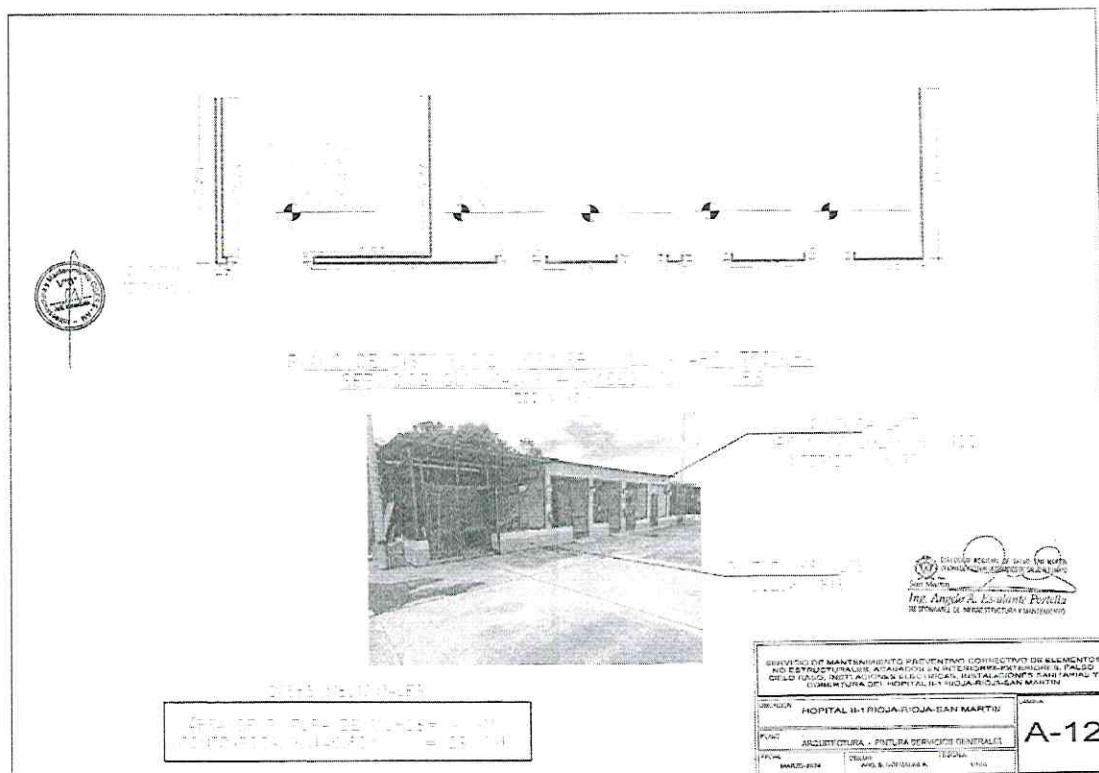




Architectural drawing showing a building facade with dimensions: 7.00, 6.15, 3.65, 2.55, 2.75, 2.50, 2.50, 2.50. A photograph of the building is included. A north arrow is present. A stamp reads: "COMITÉ DE SELECCIÓN" and "Ing. Alvaro Faciente Portillo".

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-PAINTING EN PÁLIDO, CIELO FALSO, INTERRUPCIÓN DE LÍNEAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL RIQUA-RIQUA-SAN MARTÍN			
UBICACIÓN	HOSPITAL RIQUA-RIQUA-SAN MARTÍN		
PAQUET	ARQUITECTURA - PINTURA SERVICIOS GENERALES		
FECHA	ELABORADO	REVISADO	OTRO
04/02/2024	ING. B. GARCÍA A.	ING.	

A-11

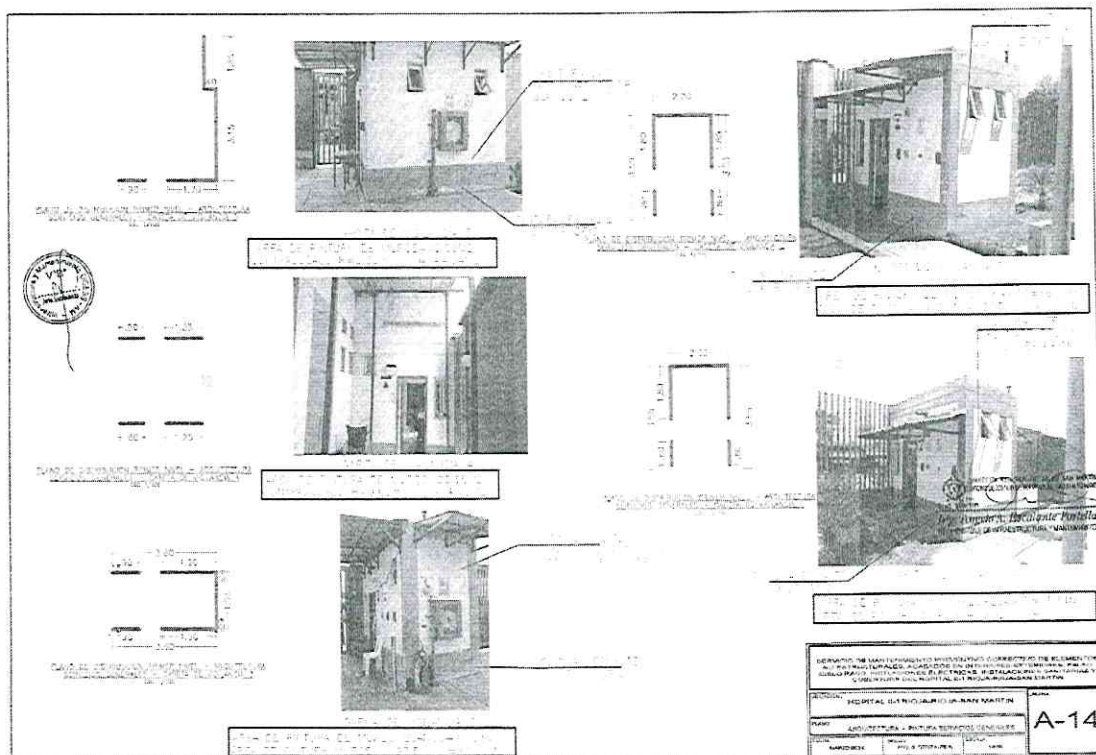
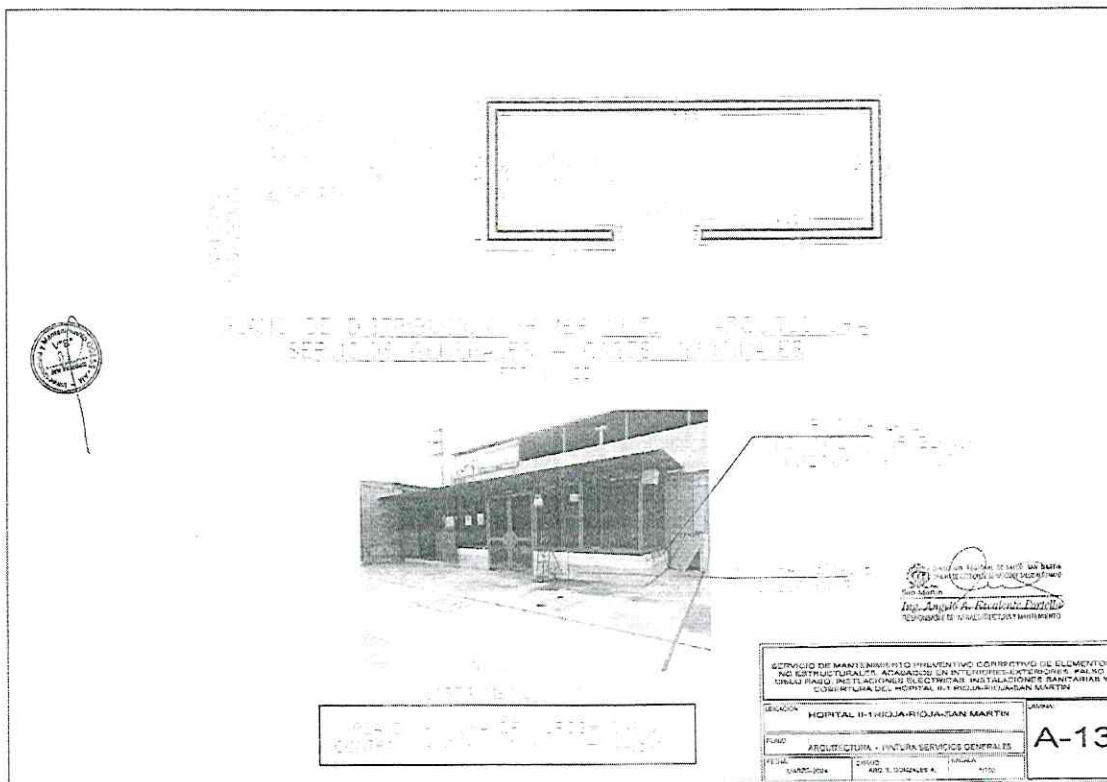


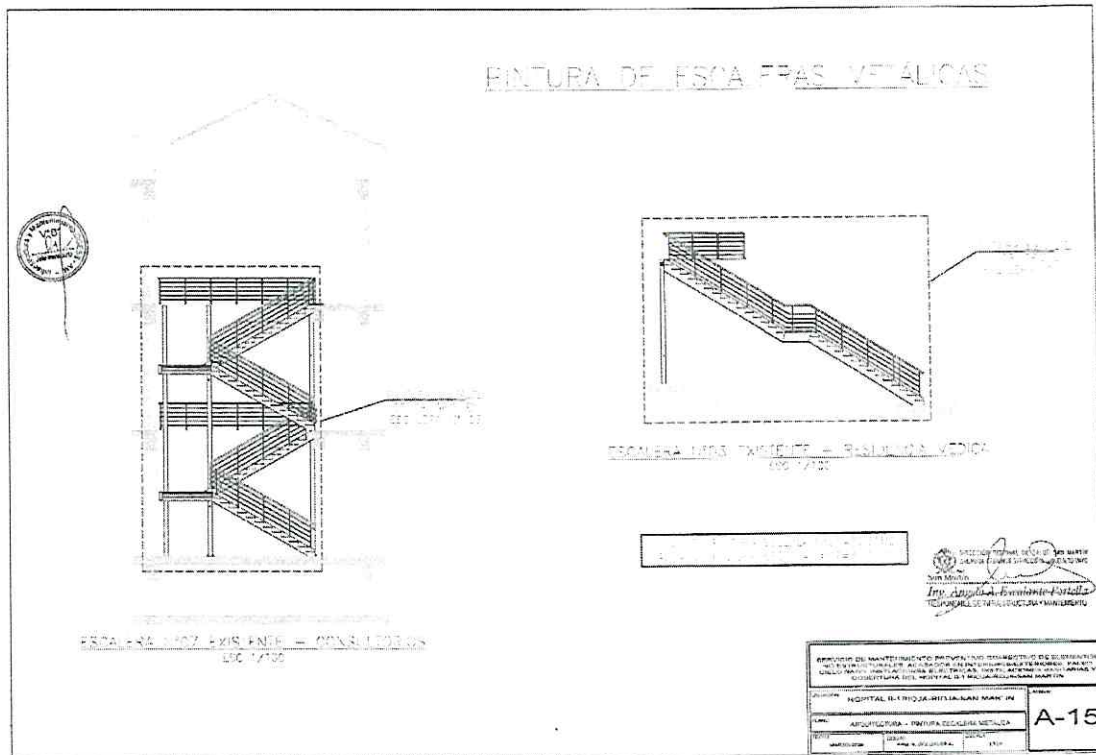
Architectural drawing showing a building facade with dimensions: 7.00, 6.15, 3.65, 2.55, 2.75, 2.50, 2.50, 2.50. A photograph of the building is included. A north arrow is present. A stamp reads: "COMITÉ DE SELECCIÓN" and "Ing. Alvaro Faciente Portillo".

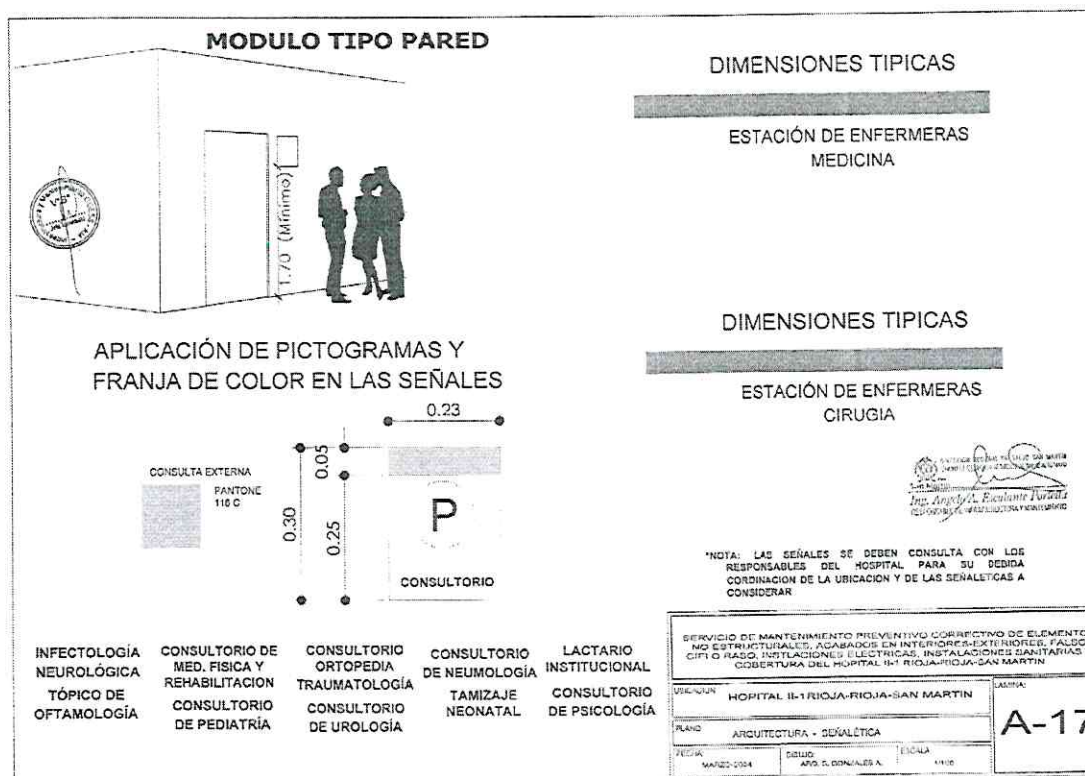
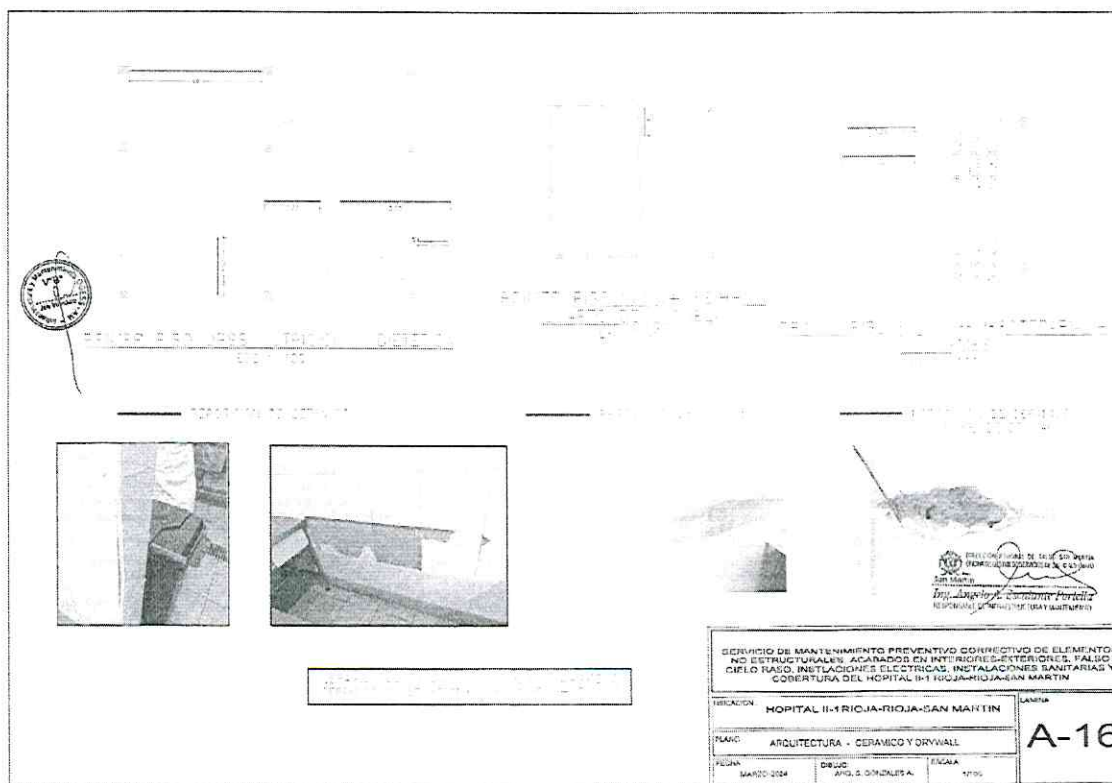
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, ACABADOS EN INTERIORES-PAINTING EN PÁLIDO, CIELO FALSO, INTERRUPCIÓN DE LÍNEAS, INSTALACIONES SANITARIAS Y COBERTURA DEL HOSPITAL RIQUA-RIQUA-SAN MARTÍN			
UBICACIÓN	HOSPITAL RIQUA-RIQUA-SAN MARTÍN		
PAQUET	ARQUITECTURA - PINTURA SERVICIOS GENERALES		
FECHA	ELABORADO	REVISADO	OTRO
04/02/2024	ING. B. GARCÍA A.	ING.	

A-12





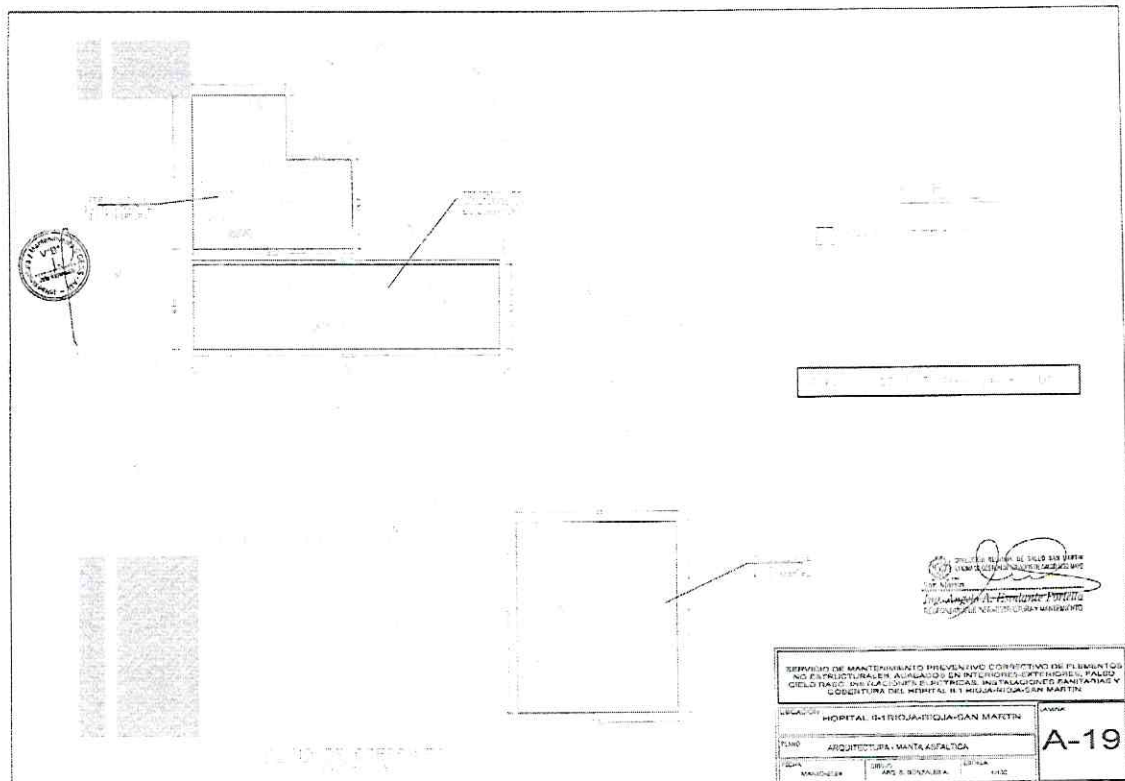
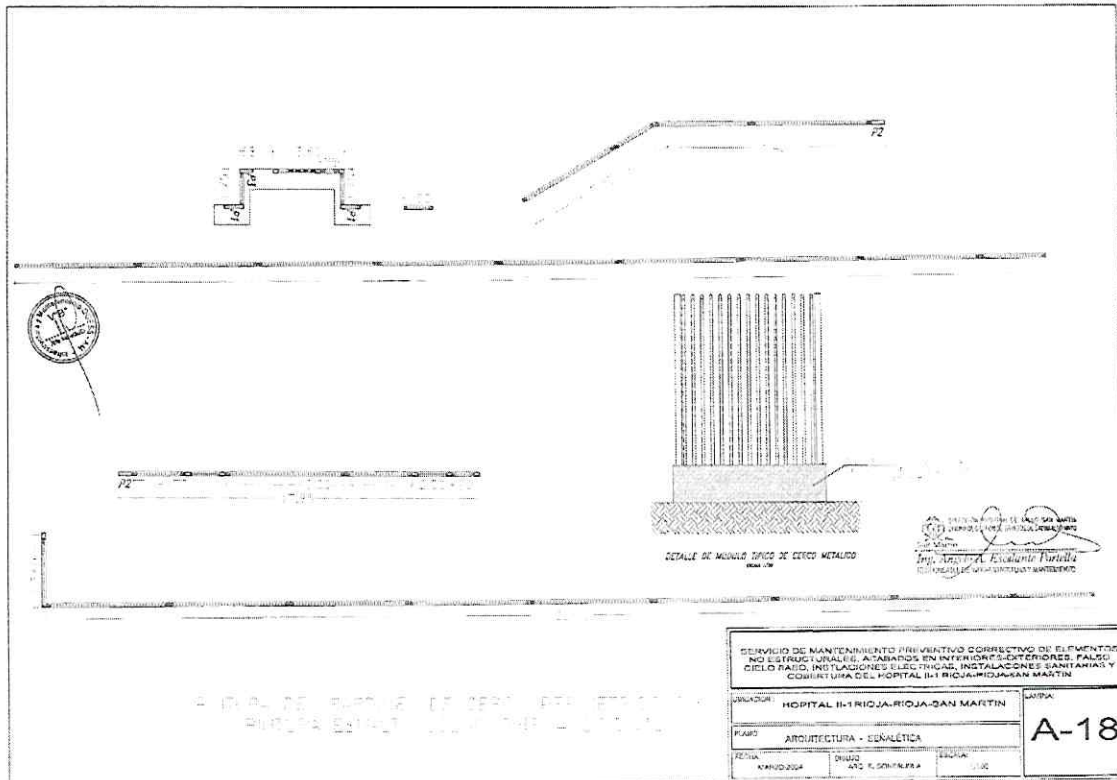


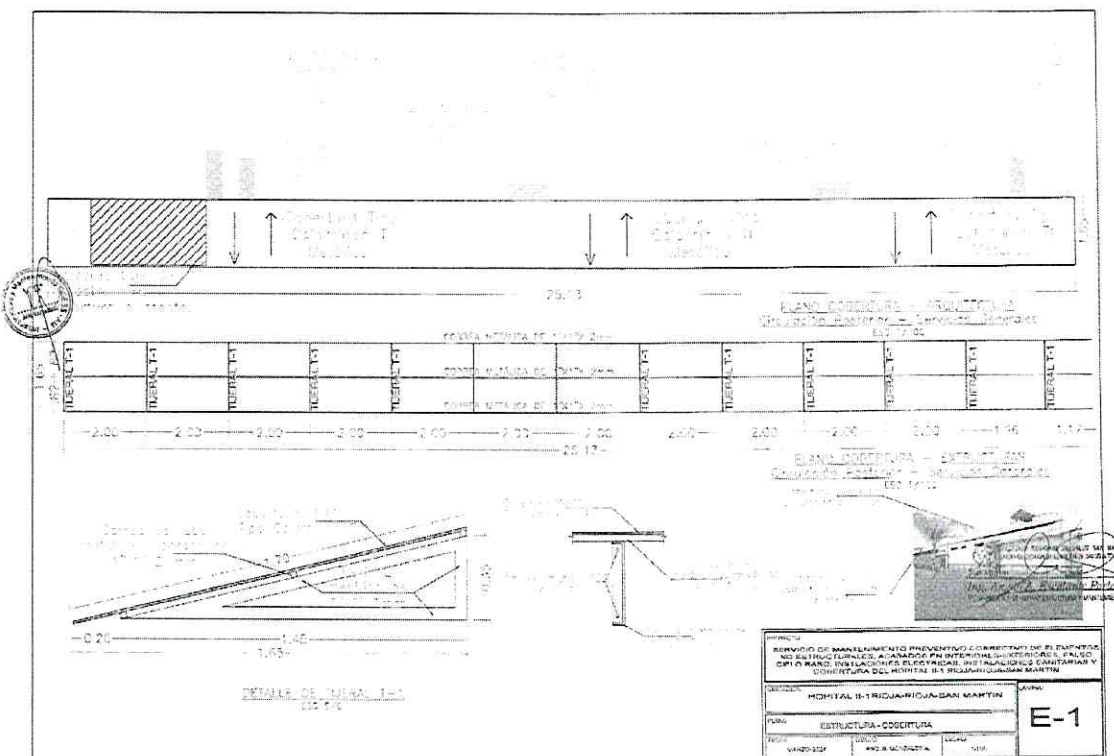
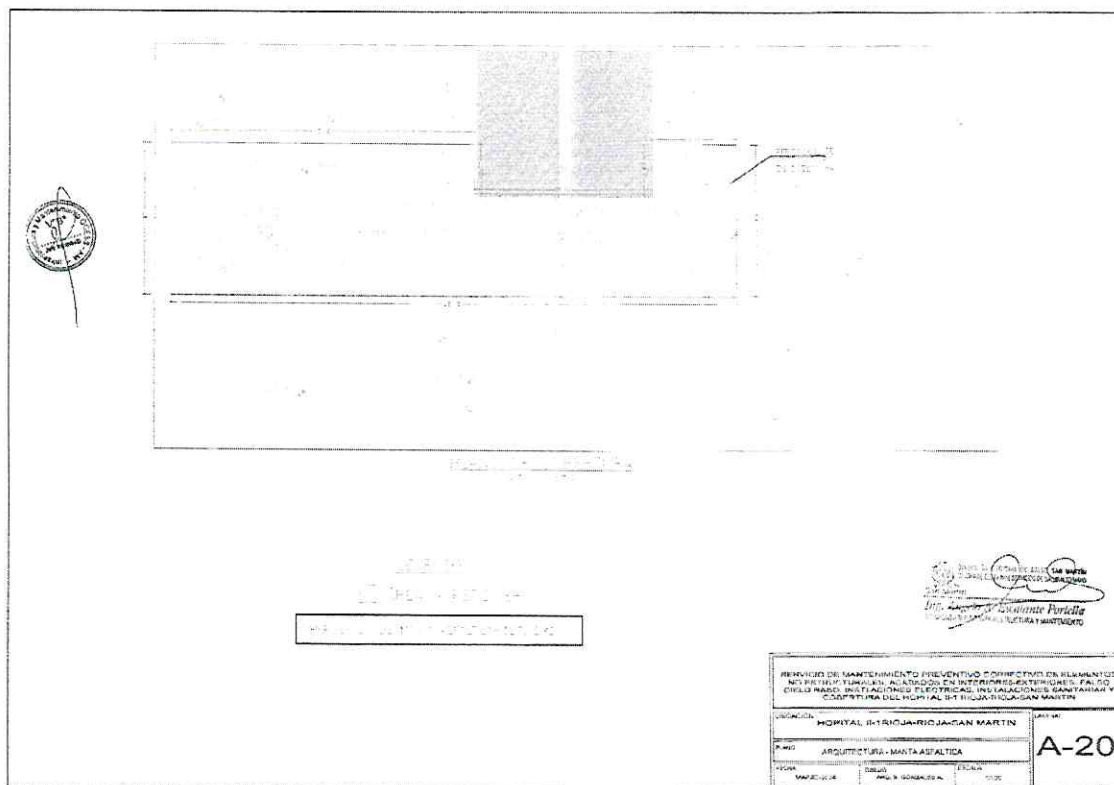


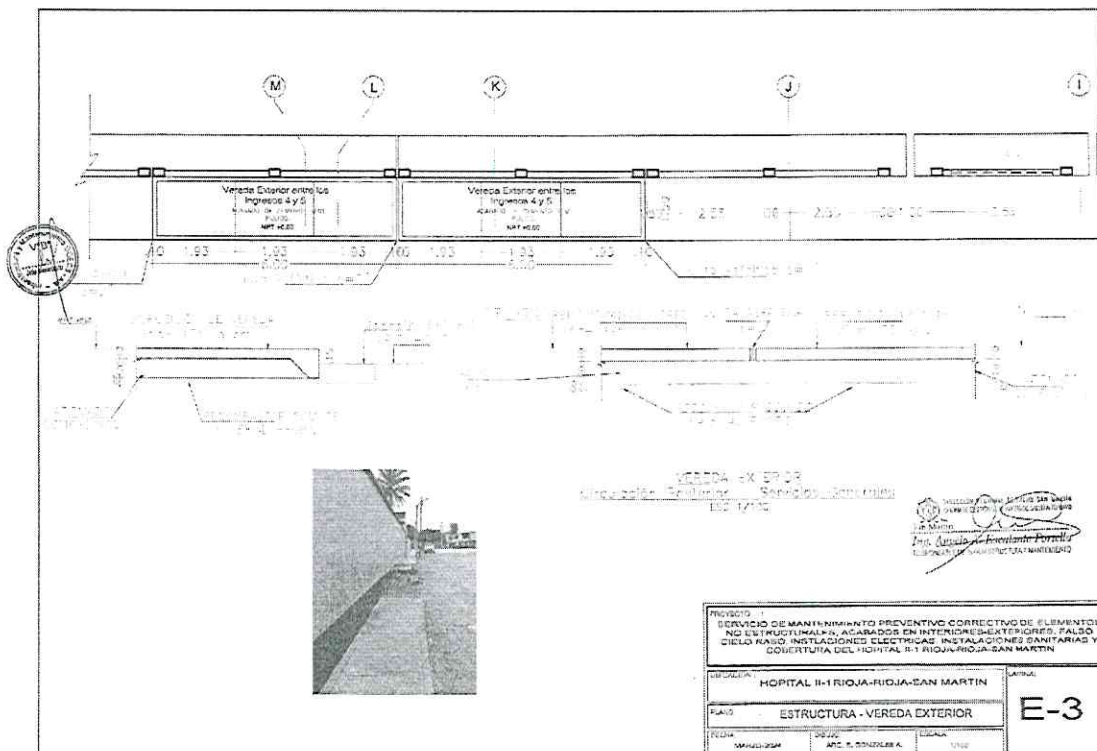
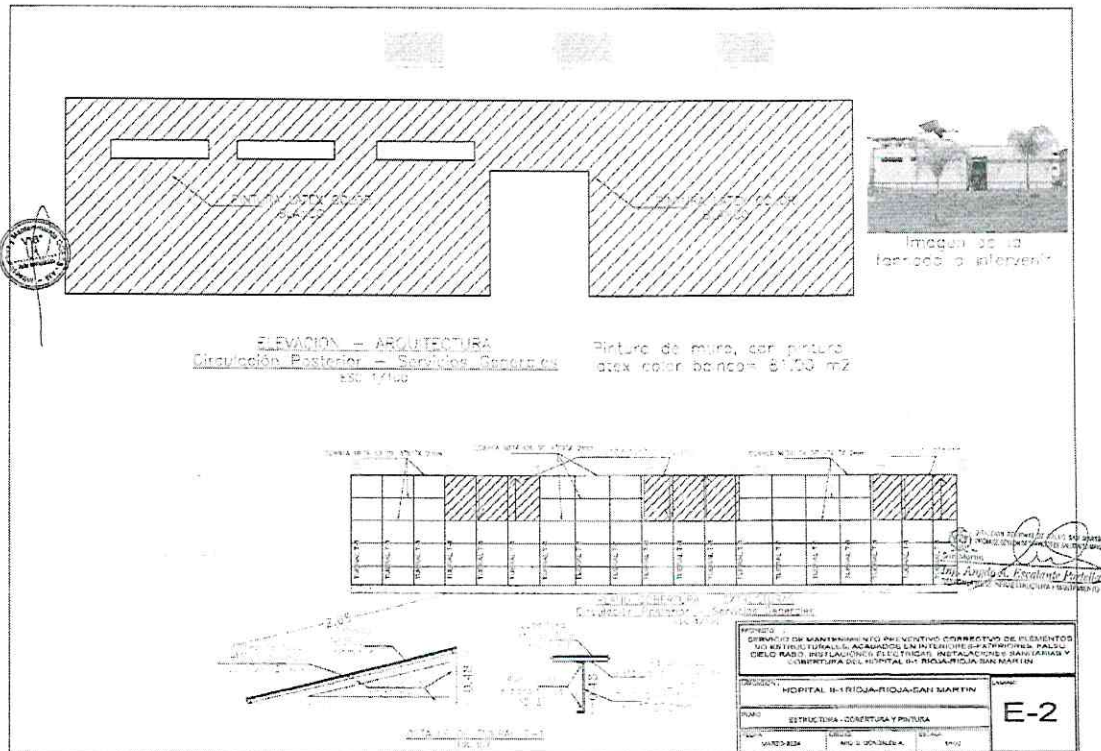
COMITÉ DE
PRESIDENTE
SELECCIÓN

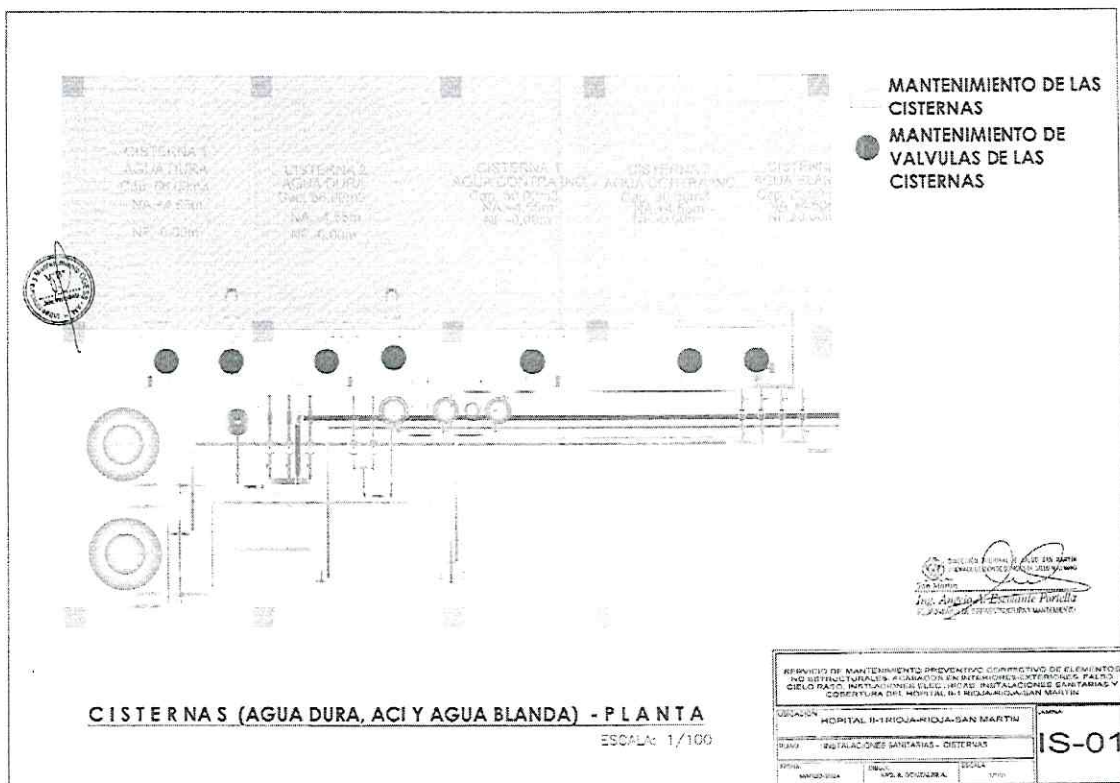
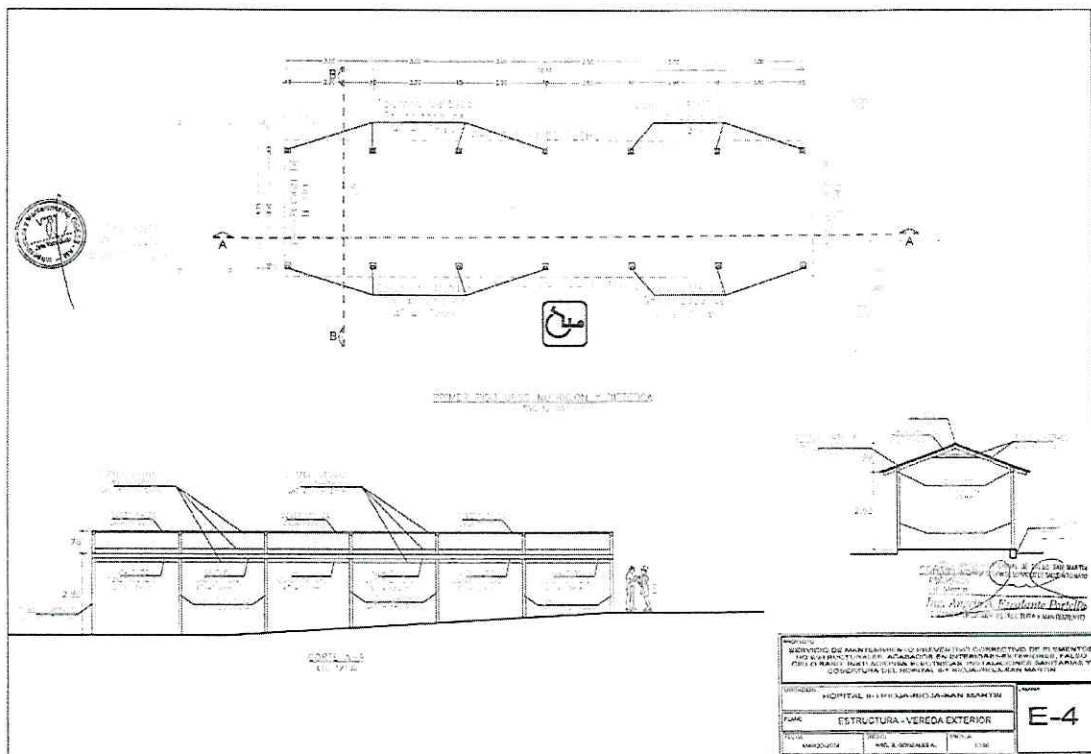
COMITÉ DE
MIEMBRO
SELECCIÓN

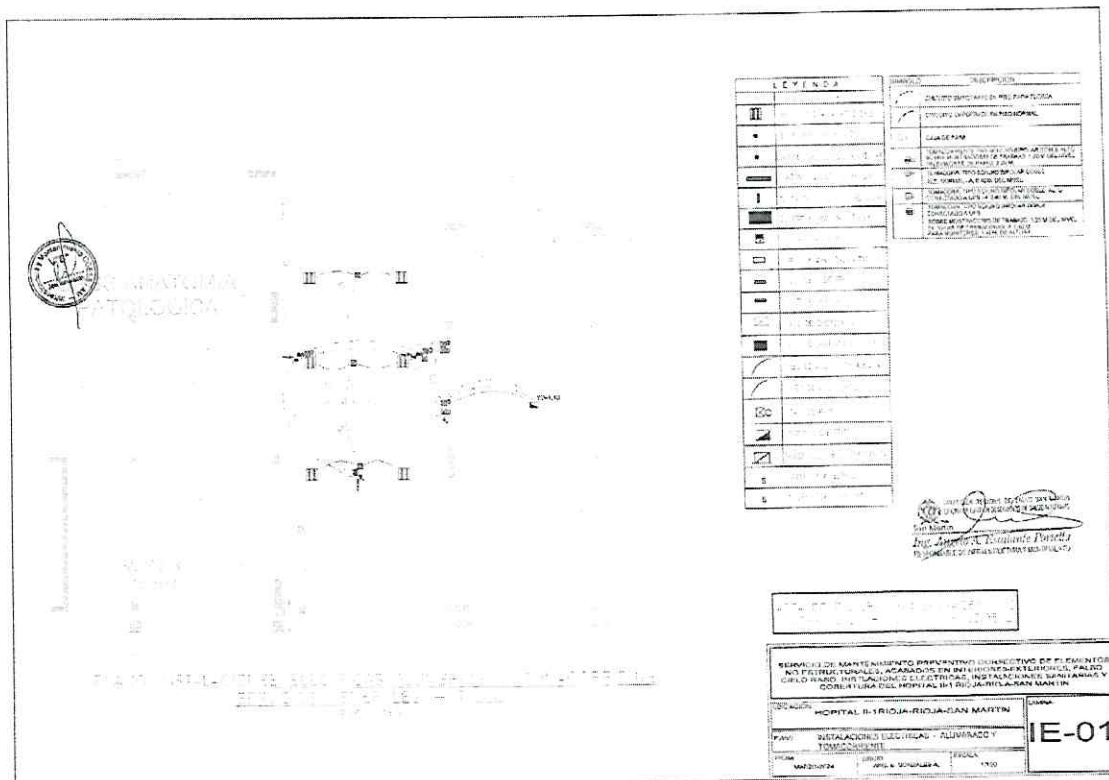
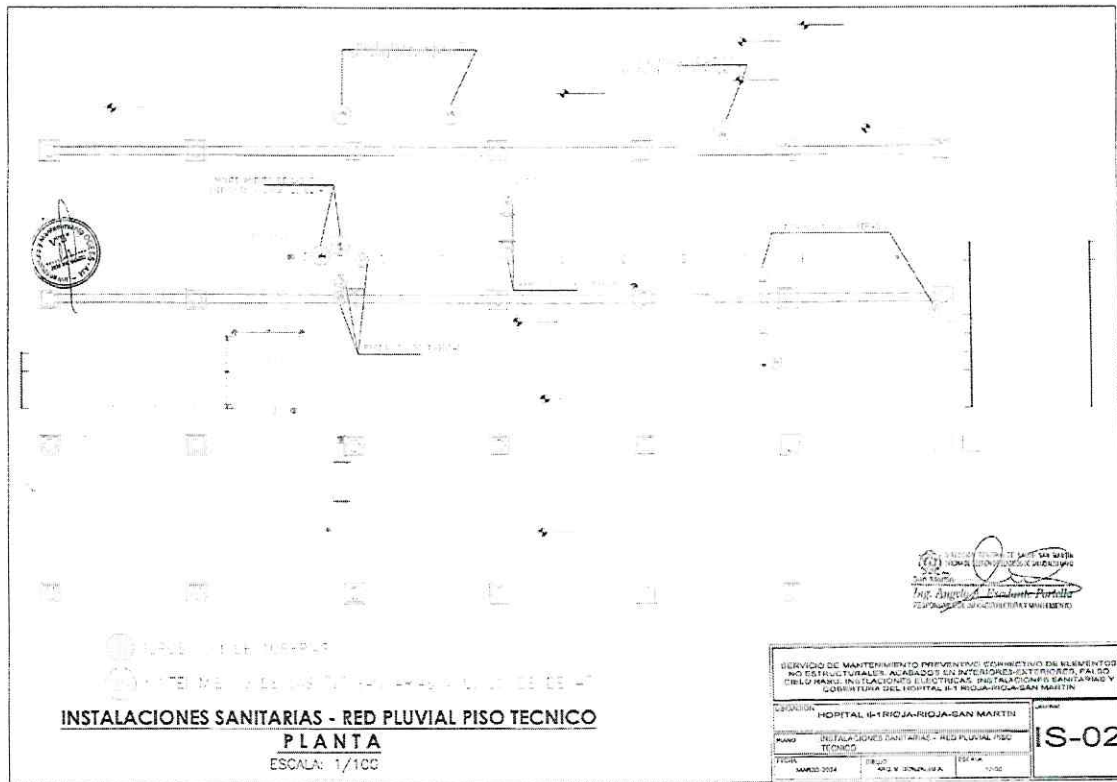
COMITÉ DE
MIEMBRO
SELECCIÓN











[illegible]

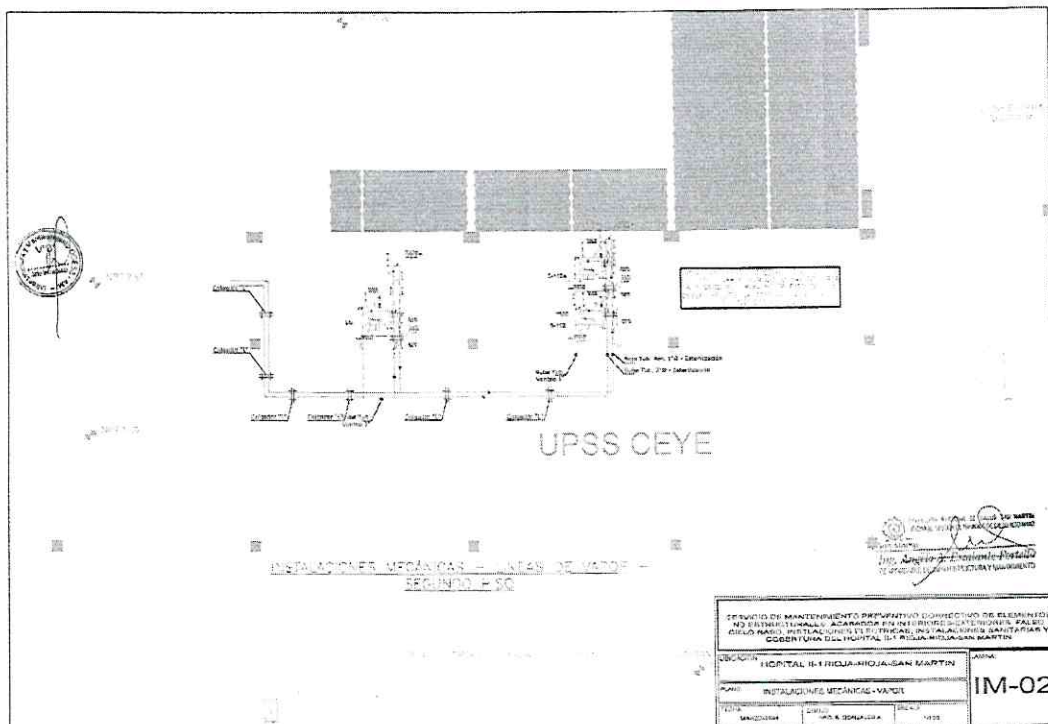
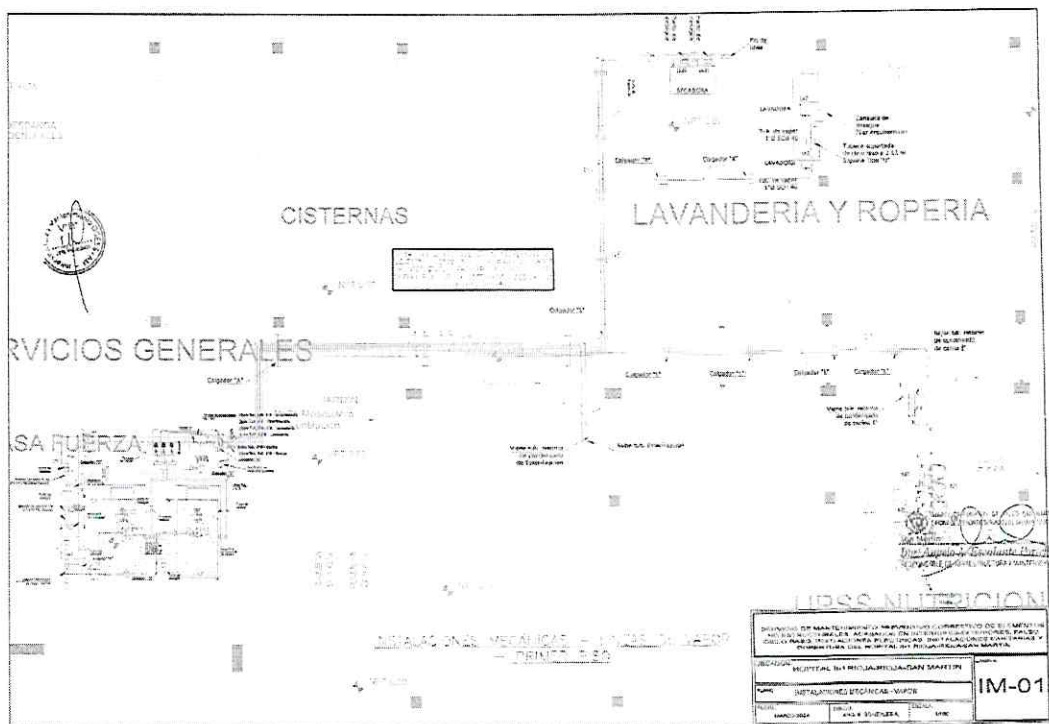
Architectural drawing of the Hospital de la Cruz in Iquitos, Peru. The drawing includes a detailed floor plan of the main building complex, a smaller plan of an adjacent wing, and a large, empty table with multiple columns and rows, likely for specifications or materials. The drawing is signed "Ing. Augusto E. Llanos" and dated "1954". A circular stamp is visible on the left side of the main plan.



COMITÉ DE
~~MIEMBRO~~
SELECCIÓN

Architectural drawing of the Hospital B-1 Nicajau-Pedro Juan Martin, showing a detailed floor plan of the main building and a separate wing. The drawing includes a north arrow and a scale bar. To the right of the main plan is a large table with multiple columns and rows, likely a schedule of materials or costs. Below the table is a signature block with the name "Ing. Angel A. Escamilla Portillo" and a date "1960". At the bottom right, there is a small rectangular box containing text about the project and a large number "1E-4".

[illegible]



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL										
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO										
<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCION</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Amoladora de 9" de 2400 W</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Demolador de 1600 W</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Taladro Percutor 600 W.</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>andamios. (de dos cuerpos)</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>		DESCRIPCION	CANTIDAD	Amoladora de 9" de 2400 W	01	Demolador de 1600 W	01	Taladro Percutor 600 W.	01	andamios. (de dos cuerpos)	01
DESCRIPCION	CANTIDAD										
Amoladora de 9" de 2400 W	01										
Demolador de 1600 W	01										
Taladro Percutor 600 W.	01										
andamios. (de dos cuerpos)	01										
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE										
B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA										
<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>PROFESIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado.</td> </tr> <tr> <td>01 peón</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> <p>Acreditación:</p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe</p>		CARGO	PROFESIÓN	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado.	01 peón	_____				
CARGO	PROFESIÓN										
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto: Titulado, colegiado.										
01 peón	_____										



	presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.				
B.2.2	CAPACITACIÓN				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>CAPACITACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td> <p>Capacitación por 100 Horas lectivas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas <p>Nota: la acreditación de los diplomado y certificados deberán estar emitidas por entidades autorizadas</p> </td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CERTIFICADOS, CONSTANCIAS O DIPLOMAS que de manera fehaciente demuestre la capacitación del personal propuesto.</p> <p><u>Importante</u></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	CARGO	CAPACITACION	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	<p>Capacitación por 100 Horas lectivas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas <p>Nota: la acreditación de los diplomado y certificados deberán estar emitidas por entidades autorizadas</p>
CARGO	CAPACITACION				
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	<p>Capacitación por 100 Horas lectivas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diplomado y/o curso de especialización en construcción civil, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en residencia, supervisión de obras, 100 horas lectivas Diplomado y/o curso de especialización en seguridad y salud en el trabajo, 100 horas lectivas <p>Nota: la acreditación de los diplomado y certificados deberán estar emitidas por entidades autorizadas</p>				

B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 profesional responsable del servicio de mantenimiento</td> <td>Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.</td> </tr> <tr> <td>01 peón</td> <td>Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.</td> </tr> </tbody> </table> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</p>	CARGO	EXPERIENCIA	01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.	01 peón	Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.
CARGO	EXPERIENCIA						
01 profesional responsable del servicio de mantenimiento	Experiencia mínima de doce (12) meses, haber sido personal clave como residente de servicio y/o responsable en servicios de mantenimiento, acondicionamiento y/o reparaciones de establecimientos de salud en hospitales Nivel, II-1 II-2 II -E y/o centros o puestos de salud nivel I-3 o I-2 o 2-1 o 1-4 en entidades públicas y/o privadas a nivel de servicio que se computa desde la colegiatura.						
01 peón	Con experiencia mínima de seis (06) meses como peón de obras en la ejecución de obras o peón en servicios de mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura de edificaciones, (excepto viviendas unifamiliares) en el sector público o privado.						



Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 1,200,000.00 (Un Millón doscientos mil con 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 103,750.00 (Siento tres mil setecientos cincuenta con 00/100 Soles)**, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de mantenimiento de infraestructura **de Hospitales Nivel II-1** en entidades públicas.

Nota: la experiencia acreditar el postor en la especialidad es a nivel de servicio.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1** del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"



de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[90] puntos</p>

F. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

<p><u>Evaluación:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Programación de actividades, desarrollo detallado y la puesta en énfasis de la igualdad de género. Planificación, de actividades relacionadas con la inclusión laboral de personas con discapacidad. Desarrollar aspectos de implementación de medidas e-coeficientes durante la prestación del servicio. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de los planes donde se desarrollará materia correspondiente.</p> <p>Importante</p>	<p>Mejora 1 : 03 puntos</p> <p>Mejora 2 : 03 puntos</p> <p>Mejora 3 : 04 puntos</p> <p style="text-align: right;">[10] puntos</p>
--	--



- De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.
- En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como el compromiso de que durante la ejecución del contrato se verifiquen condiciones de igualdad de género o de inclusión laboral de personas con discapacidad; el uso de equipos energéticamente eficientes o con bajo nivel de ruido, radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; la implementación de medidas de ecoeficiencia; el uso de insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; la utilización de productos forestales de fuentes certificadas, orgánicos o reciclados, el manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros.

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."



Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

N°	Descripción	Penalizaciones (% valor adjudicado)	Procedimiento de Verificación
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento	De 2.5% de la UIT	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.
2	No contar con SCTR del personal programado. Será contabilizado 1% por cada día de incumplimiento.	De 2.5% de la UIT	Se evaluará la documentación requerida al proveedor para la suscripción del contrato (dentro de los cuales debe de constar la póliza del
3	No utilizar los EPPs Y EPC el personal profesional, mano de obra calificada y no calificada en el lugar de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	De 1% hasta 5%	Se verificará en el lugar de ejecución del servicio levantando el acta correspondiente.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,

parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.



¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El arbitraje será resuelto por un Tribunal Arbitral conformado por tres (03) árbitros, proponiéndose a los efectos las siguientes instituciones arbitrales:

1. Centro de análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
2. Centro de arbitraje de la Cámara de Comercio, Producción y Turismo de San Martín.
3. Centro de arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú Consejo Departamental de Lima.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

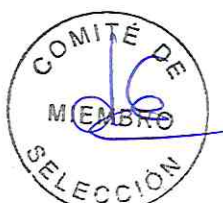
- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.



ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.



²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

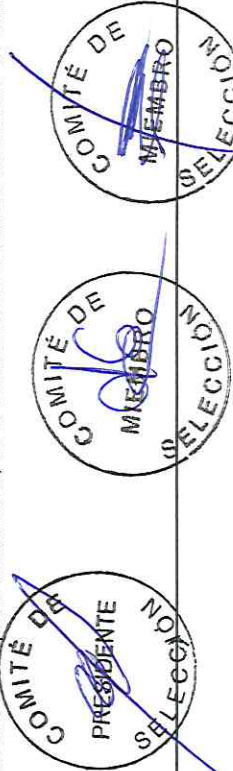
²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

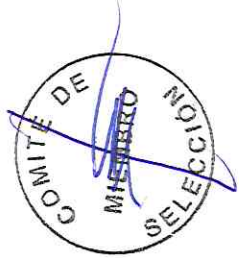


OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA – BASES INTEGRADAS

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 25	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 26	EXPERIENCIA PROVENIENTE 27 DE:	MONEDA	IMPORTE 28	TIPO DE CAMBIO VENTA 29	MONTO FACTURADO ACUMULADO 30
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°018-2024-OGESS-AM/CS – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

