

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 22.05.2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACION DE OBRAS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN EL SANTUARIO HISTORICO DE CHACAMARCA EN EL BICENTENARIO DE LA BATALLA DE JUNIN DISTRITO DE JUNIN DE LA PROVINCIA DE JUNIN DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN" | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | C 6000002 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN EL SANTUARIO HISTORICO DE CHACAMARCA EN EL BICENTENARIO DE LA BATALLA DE JUNIN DISTRITO DE JUNIN DE LA PROVINCIA DE JUNIN DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 335 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2624138 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO N° 07-A Fecha de registro: 04/12/2023 04:35:54 p.m. - Fecha de viabilidad: 05/12/2023 05:55:38 p.m. Estado: VIABLE Situación: VIABLE | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Reporte N° 2315-2024-GRJ/GRI/SGLO | | Fecha de recepción | 2/05/2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI - | | NO | |  | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | - | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación | - | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia | - | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

| | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | - | | | | | | |
| | - | | | | | | |
| | - | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR :

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL

ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN EL SANTUARIO HISTÓRICO DE CHACAMARCA EN EL BICENTENARIO DE LA BATALLA DE JUNIN DISTRITO DE JUNIN DE LA PROVINCIA DE JUNIN DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN"

UBICACIÓN : CHACAMARCA-JUNIN-JUNIN-JUNIN

FECHA : MARZO 2024

PLAZO DE EJECUCION DE OBRA :

3 meses de ejecución

2 mes de liquidación

| ITEM | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | UND. | CANT. | PART. | MESES | COSTO S/. | PARCIAL S/. | TOTAL S/. |
|-------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|------------------|-------------|------------------|-------------------|
| COSTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTINGENCIA, OBRA Y EQUIPAMIENTO | | | | | | | | | |
| | | COSTO DIRECTO | | CANT. | PART. | MESES | C.U. | | 99,000.00 |
| A | | SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES | | | | | | | |
| | a.1.0 | Personal Profesional | | | | | | | |
| | a.1.1 | SUPERVISOR DE OBRA | Und. | 1.00 | 100% | 3.00 | 10,500.00 | 31,500.00 | |
| | a.1.2 | ING DE CALIDAD | Und. | 1.00 | 100% | 3.00 | 8,000.00 | 24,000.00 | |
| | a.1.3 | ING DE MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD | Und. | 1.00 | 100% | 3.00 | 8,000.00 | 24,000.00 | |
| | a.1.4 | TOPOGRAFO-CADISTA | Und. | 1.00 | 100% | 3.00 | 6,500.00 | 19,500.00 | |
| | | GASTOS GENERALES | | | | | | | 96,390.00 |
| | | GASTOS GENERALES FUOS | | CANT. | PART. | MESES | C.U. | 76,500.00 | |
| | | Alquileres y Servicios | | | | | | | |
| | b.1.1 | Camioneta para obra | Mes | 1.00 | 100% | 3.00 | 8,000.00 | 24,000.00 | |
| | b.1.2 | Equipos topográficos | Mes | 1.00 | 100% | 3.00 | 7,000.00 | 21,000.00 | |
| | b.1.3 | Laptop | Mes | 1.00 | 100% | 3.00 | 1,500.00 | 4,500.00 | |
| | b.1.4 | Chofer | Mes | 1.00 | 100% | 3.00 | 4,500.00 | 13,500.00 | |
| | | APOYO LOGISTICO | | | | | | | |
| | C.1.0 | Seguro contra todo riesgos - SCTR | MES | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 4,500.00 | 13,500.00 | |
| | | GASTOS GENERALES VARIABLES | | CANT. | PART. | N° JUEGOS | C.U. | 19,890.00 | |
| D | | Material y Útiles de Oficina | | | | | | | |
| | d.1.1 | Impresiones y copias de planos e informes | MES | 3.00 | 100% | 1.00 | 1,800.00 | 5,400.00 | |
| | d.1.2 | Combustible | MES | 3.00 | 100% | 1.00 | 2,600.00 | 7,800.00 | |
| | d.1.3 | Botiquin | MES | 3.00 | 100% | 1.00 | 310.00 | 930.00 | |
| | d.1.4 | EPP | MES | 3.00 | 100% | 4.00 | 480.00 | 5,760.00 | |
| | | COSTO DIRECTO | | | | | | | 99,000.00 |
| | | Gastos Generales | | | | | | | 96,390.00 |
| | | Utilidad 5% CD | | | | | | | 4,950.00 |
| | | Costo Sub Total | | | | | | | 200,340.00 |
| | | I.G.V. | | | | | | | 36,061.20 |
| | | COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y EQUIPAMIENTO (1) | | | | | | | 236,401.20 |

COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

| | | | | | | | | | |
|----------|-------|--------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|--------------|-------------|-----------------|------------------|
| | | COSTO DIRECTO | | CANT. | PART. | MESES | C.U. | | 26,500.00 |
| A | | SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES | | | | | | | |
| | a.1.0 | Personal Profesional clave | | | | | | | |
| | a.1.1 | Jefe de Liquidación | Mes | 1.00 | 100% | 1.00 | 10,500.00 | 10,500.00 | |
| | a.1.2 | Cadista | Mes | 1.00 | 100% | 1.00 | 6,000.00 | 6,000.00 | |
| | | GASTOS GENERALES | | | | | | | 5,204.20 |
| | | GASTOS GENERALES FUOS | | CANT. | PART. | MESES | C.U. | 5,204.20 | |
| B | | Alquileres y Servicios | | | | | | | |
| | b.1.1 | Pasajes terrestres a profesionales | Und. | 3.00 | 100% | 1.00 | 550.00 | 1,650.00 | |
| | b.1.2 | Copios, ploteos e impresiones | Und. | 3.00 | 100% | 1.00 | 1,184.73 | 3,554.20 | |
| | | COSTO DIRECTO | | | | | | | 16,500.00 |
| | | Gastos Generales | | | | | | | 5,204.20 |
| | | Utilidad 5% CD | | | | | | | 825.00 |
| | | Costo Sub Total | | | | | | | 22,529.20 |
| | | I.G.V. | | | | | | | 4,055.26 |
| | | COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (2) | | | | | | | 26,584.46 |

COSTO TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA (1)+(2) - con I.G.V.

5.00000000 262,985.66

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

| | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------|-------------------|----------|---------|---|-------|----------------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | - | Otro: | <i>Señalar otra moneda</i> |
| | | MONTO | 262,985.66 | | | | | |
| EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION | | | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO


| | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 22/05/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 22/05/2024 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----|----------|----|----------|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | X |
| PRECIOS HISTORICOS DEL SEACE CONSORCIO HOFE (PLAN COPESCO NACIONAL - MINCETUR- CP-SM-6-2023-COPESCO NACIONAL-1); 20493929586 - JJR CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES S.A.C. (GOBIERNO REGIONAL DE LORETO SEDE CENTRAL Sede Central CP-SM-28-2023-CSCO-GRL-1) | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|----------|
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i> | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|----------|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> | | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|----------|
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | - | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i> | | | | | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. |  Ing. Elmer Bujaico Ccoijca SUB DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.