

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### 1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO				
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL TOMOGRAFO COMPUTARIZADO GENERAL ELECTRIC DEL SERVICIO DE TOMOGRAFIA DEL HOSPITAL SAN ISIDRO LABRADOR, POR UN PERIODO DE VEINTICUATRO (24) MESES			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Objetivo Estratégico	OE 2: Brindar a los asegurados acceso oportuno a prestaciones integradas y de calidad acorde a sus necesidades.		
		Acción Estratégica	2.4: Servicios disponibles para brindar atenciones con oportunidad y calidad a los asegurados.		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2012			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			
		Documento que declaró la viabilidad			

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO


2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N°921-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2020	Fecha de recepción	21/04/2020			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	13/07/2020	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	17/08/2020	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	1/03/2021	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	10/06/2021	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la sexta versión	21/10/2021	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la séptima versión	14/07/2022	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la octava versión	20/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Memorando 473-OA/CP-Oa-GRPA-ESSALUD-2020	4/08/2020			
Se solicita adecuar los terminos de referencia de acuerdo a la Directiva N°001-2019-OSCE/								
	1	5					correo electronico	16/02/2021
Se remiten observaciones de algunos puntos de los terminos de referencia y hacen de conocimiento errores sobre la incongruencia entre algunos terminos con otros.								



487

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS								
(SERVICIOS)								
	1	5			5	correo electronico	21/05/2021	
Se remiten observaciones de algunos puntos de los terminos de referencia.								
	1	5			5	correo electronico	14/10/2021	
Se remiten observaciones de algunos puntos de los terminos de referencia.								
	1	6			6	correo electronico	7/07/2022	
Se remiten observaciones de algunos puntos de los terminos de referencia.								
	1	2			2	correo electronico	23/02/2023	
Se remiten observaciones de algunos puntos de los terminos de referencia, como la capacitacion del personal clave.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1	1	1	Nota 2138-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2020	17/08/2020				
Se remite el requerimiento actualizado.								
1	5				5	Nota 759-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2021	1/03/2021	
Se emite pronunciamiento sobre los cuestionamiento, actualizando los terminos de referencia en los puntos en que se acogen sus pedidos, mientras que en otros solo se brinda aclaracion								
1	5				5	Nota 1769-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2021	10/06/2021	
Se emite pronunciamiento sobre los cuestionamiento, actualizando los terminos de referencia, ya que, se acogio uno de los cuestionamientos emitidos por el postor.								
1	5				5	Nota 3158-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2021	21/10/2021	
Se emite pronunciamiento sobre los cuestionamiento, actualizando los terminos de referencia, ya que, se acogio cuatro de los cuestionamientos emitidos por el postor.								
1	6				6	Nota 3158-UME-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2022	8/07/2022	
Se emite pronunciamiento sobre los cuestionamiento, actualizando los terminos de referencia, ya que, se acogio uno de los cuestionamientos emitidos por el postor, mientras que se aclaro la importancia de las demas características.								
1	2				2	Nota 193-UME-OIHySG-OA-GRPA-ESSALID-2023	20/03/2023	
Se emite pronunciamiento sobre los cuestionamiento, actualizando los terminos de referencia, ya que, se acogio uno de los cuestionamientos emitidos por el postor, mientras que se aclaro la importancia de las demas características.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
1	Se precisa y posteriormente amplia, los servicios considerados como similar para la experiencia en la especialidad del postor.							
1	Se adecuan los requisitos de calificacion.							
1	Se excluyeron del requisito de califacion experiencia del postor, la condicion de micro y pequeña empresa.							
1	Se aclara las características del equipo a realizar las prestaciones del servicio.							
1	Se elimina de los terminos de referencia el transformador de aislamiento de 120KVA.							
1	Se adecuan características como la frecuencia de mantenimiento, cronograma de mantenimiento, recurso economicos / repuestos y accesorios, se amplia formacion academica del personal clave.							
1	Se adecuan y amplian las características sobre la capaciacion del personal clave.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fletes y variables, la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								



FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREDATORIAS					
(SERVICIOS)					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/05/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

Q.F. RONNIE ESPINOZA  
 Jefe de la Oficina de Abastecimiento y  
 Control Patrimonial  
 RED PRESTACIONAL ALMENARA  
 ESSALUD

