

167

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRA)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA - OFICINA DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LA I.E. 20947 C.P. PAMPA DE ALEJO DEL DISTRITO DE BARRANCA – PROVINCIA DE BARRANCA – DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI N° 2496433						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2496433					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 403-2025-GRL/GRI	Fecha de recepción	31/01/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
	Solicitud de requisitos de calificación y separar bienes con ficha técnica.							
2.8	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
	Remisión de requisitos de calificación y separación de bienes con ficha técnica.							



19c

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

Z	SUPERVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO	EVALUO CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.R.L.	JEFE DE SUPERVISION	MIGUEL RAUL CRUZ ROMERO	ING. CIVIL - CP N°125793
			ESPECIALISTA ARQUITECTURA	EN VENTURA XOMARA ALTAMIRANO ESTEBAN	ARQUITECTA CAP N°20775
			ESPECIALISTA ESTRUCTURAS	EN CHRISTIAN DENNIS FERRER LLANQUE	ING. CIVIL - CP N°066372
			ESPECIALISTA INSTALACIONES ELECTRICAS	EN ROBERTO ALEJANDRO ORTE	ING. ELECTRICISTA - CP N°51159
			ESPECIALISTA INSTALACIONES SANITARIAS	EN RIJUT MARAT BRAVO ROSAS	ING. SANITARIO - CP N°153072
			ESPECIALISTA METRADOS PRESUPUESTO	EN JULY RONALD MEDA GARCIA	ING. CIVIL - CP N°103475
			ESPECIALISTA GESTION DE RIESGO	EN EDUEN DAREY ARANDA LOEZA	ING. CIVIL - CP N°162939



ITEM	DESCRIPCION			MONTO (\$)
I	COSTO DE OBRA			11,555,389.35
	GESTION DE PROYECTOS (4.50%)	GESTION DE PROYECTOS (OFICINA DE OBRAS 3%)	346,661.68	519,992.52
		GESTION DE PROYECTOS (GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA 1.5%)	173,330.84	
III	SUPERVISION DE OBRA (5.00%)			577,769.47
IV	LIQUIDACION DE OBRA (0.126%)			20,000.00
COSTO TOTAL DEL PROYECTO				12,673,151.34

Con un plazo de ejecución de obra de **210 DÍAS CALENDARIO**, con **PRECIOS VIGENTES AL MES DE SETIEMBRE DE 2024**, contempla el Expediente Técnico bajo la modalidad de ejecución es por **CONTRATA** con el Sistema de Contratación a **SUMA ALZADA**, el mismo que cuenta con la conformidad de la **JEFATURA DE PROYECTOS Y ESTUDIOS**.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Arq. Justo Victor Quilica Mayo
GERENTE REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
C.A.P. N° 4640



VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 577,769.47 (Quinientos setenta y siete mil setecientos sesenta y nueve con 47/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
23/09/2024

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LA I.E. 20947 CP PAMPA SAN ALEJO DEL DISTRITO DE BARRANCA - PROVINCIA DE BARRANCA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CUI N° 2496433."

DURACION DE LA OBRA (meses)
DURACION DE LA LIQUIDACIÓN (meses)

7.00
1.00

169

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

DURACION DE LA EJECUCION (meses)
COSTO DIRECTO

8,441,985.21

ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			DESCR	UNIDAD/mes	S/. / U	S/.
1.00 PERSONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO						
1.01	Supervisor de Obra (Arquitecto o Ing. Civil)	mes	1.00	7.00	12,000.00	84,000.00
1.02	Especialista en Estructuras - Ingeniero civil	mes	1.00	7.00	8,000.00	56,000.00
1.03	Especialista en Arquitectura	mes	0.50	7.00	8,000.00	28,000.00
1.04	Especialista - Ingeniero Sanitario	mes	0.50	7.00	8,000.00	28,000.00
1.05	Especialista - Ingeniero Eléctrico - Mecánico	mes	0.50	7.00	8,000.00	28,000.00
1.06	Especialista en Calidad - Ing. Civil	mes	0.90	7.00	8,000.00	50,400.00
1.07	Ingeniero especialista en Seguridad, salud y medio ambiente, en obra	mes	1.00	7.00	8,000.00	56,000.00
1.08	Secretaria	mes	1.00	7.00	3,000.00	21,000.00
1.09	Chofer	mes	1.00	7.00	3,000.00	21,000.00
TOTAL REMUNERACIÓN PERSONAL TÉCNICO - ADMINISTRATIVO						372,400.00
2.00 EQUIPOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS						
2.01	Camionetas Pick Up 4 x 4-Doble Cabina - Alquiler	mes	1.00	7.00	6,000.00	42,000.00
2.02	Combustible Camioneta 4 X 4	mes	1.00	7.00	800.00	5,600.00
2.03	Viáticos Personal Técnico Administrativo	mes	2.00	7.00	500.00	7,000.00
TOTAL COSTO DE EQUIPOS						54,600.00
4.00 MATERIALES DE OFICINA DE OBRA						
4.01	Materiales de Oficina de Obra	gib	1.00	7.00	572.89	4,010.25
TOTAL COSTO MATERIALES DE OFICINA DE OBRA						4,010.25
5.00 GASTOS DE OFICINA Y MATERIALES						
5.01	Alquiler de Oficina	mes	1.00	7.00	1,000.00	7,000.00
5.02	Copias Fotostáticas, impresiones, ploteos	mes	1.00	7.00	2,193.66	15,355.62
TOTAL GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL Y MATERIALES						22,355.62
GASTOS DE SUPERVISIÓN						453,365.87
UTILIDAD DE SUPERVISIÓN (8.0%)						36,269.27
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN						489,635.14
IGV SUPERVISIÓN (18%)						88,134.33
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN						577,769.47

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES 13/02/2024 FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN 20/02/2014

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL SI X NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SI NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA SI NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA SI NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Lic. Adm. VICTOR ALFONSO ARONI CANARI
JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

187