

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA Ejecución de Obras

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°008-2024-MDC/CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
“CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE SUMINISTRO
ELÉCTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE
UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE SALUD
CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA
CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA”**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital De Condebamba
RUC N° : 20199984871
Domicilio legal : Av. Cajamarca N° 394 Pueblo de Cauday distrito de Condebamba- Provincia de Cajabamba- Departamento de Cajamarca.
Teléfono: :
Correo electrónico: : mesadepartes@municondebamba.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra “CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELÉCTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA”

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/306, 131.24 (treientos seis mil ciento treinta y uno con 24 /100 soles) , incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de 17 de octubre del 2023

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/306,131.24	S/275,518.12	S/336,744.36

Importante

- El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Resolución Gerencial N°135-2024-MDC con fecha 23 mayo del 2024

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución Gerencial N°106-2024-MDC con fecha 11 de abril del 2024
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	No Corresponde
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	No Corresponde

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de a **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN.

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja de la Entidad, sito en Av. Cajamarca N.º 394 – C.P. Cauday – distrito de Condebamba, provincia de Cajabamba, departamento de Cajamarca
Recoger en	:	Las bases deberán recoger en la Oficina de abastecimiento y control patrimonial a de la Entidad, y, el expediente técnico deberá recoger en la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Entidad.
Costo de bases	:	Impresa: S/ 8.00 (Ocho con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 300.00 (Trescientos con 00/100 soles) Digital: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Implementan y adecuan Decreto Supremo sobre contratación de obras públicas.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificaciones.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**
- d) Los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la oficina de secretaria general de la Municipalidad Distrital de Condebamba, sito en Av. Cajamarca N° 394 C.P. Cauday, distrito de Condebamba, provincia de Cajabamba, departamento de Cajabamba, en horario de oficina de 8:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00802003412
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI⁹ : [.....]

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso¹⁰.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

⁹ En caso de transferencia interbancaria.

¹⁰ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

¹¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ¹². **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹³.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁴.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁵.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la

¹² En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹³ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁴ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁵ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:
 - a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
 - b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
 - c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁶.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la oficina de secretaria general de la Municipalidad Distrital de Condebamba, sito en Av. Cajamarca N° 394 C.P. Cauday, distrito de Condebamba, provincia de Cajabamba, departamento de Cajabamba, en horario de oficina de 8:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

¹⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁷. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁷ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CA41

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELÉCTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA, CON CUI N°2620367

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de la ejecución de la IOAR: CONSTRUCCION DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA. CON CUI N°2620367

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar al Postor (Persona Natural o Jurídica) con experiencia, para ejecutar la Obra: CONSTRUCCION DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA, CON CUI N°2620367, bajo la modalidad de ejecución POR CONTRATA.

3. FINALIDAD PUBLICA

La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CONDEBAMBA, en su propósito de mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos tiene previsto ejecutar la obra: CONSTRUCCION DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA, CON CUI N°2620367, para de este modo brindar mejor atención y servicios de salud en el CENTRO DE SALUD.



4. BASE LEGAL

La ejecución del Proyecto de Inversión Pública deberá realizarse de acuerdo con las disposiciones legales y normatividad técnicas vigentes, las cuales regirán en todos los aspectos de esta contratación.

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972 Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 31436, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos de las entidades del Gobierno Nacional, los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales, y dicta otras medidas.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- El Decreto Ley N° 25844; Concesiones Eléctricas (19.11.92).

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0440

- DS N° 009-93-EM El Reglamento de la Ley Concesiones Eléctricas (25.02.93)
- El Decreto Ley N° 27744. Ley de Electrificación Rural y de localidades aisladas y de frontera. (31.05.02)
- DS N° 020-97-EM Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos
- Norma DGE "Terminología en Electricidad" y "Símbolos Gráficos en Electricidad"
- RD 018-2002-EM/DGE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE PROYECTOS Y EJECUCION DE OBRAS EN SISTEMA DE DISTRIBUCION Y SISTEMA DE UTIZACION EN MEDIA TENSION EN ZONAS DE CONCESION DE DISTRIBUCION
- Código Nacional de Electricidad Utilización (R. M. N° 037-2006-MEM/DM del 30.ENE.2006)
- Código Nacional de Electricidad (Suministro 2011) (R. M. N°214-2011-MEM/DM del 29.ABR.2011)
- Reglamento de Seguridad y Salud en las Actividades Eléctricas (R.M. N° 161-2007-MEM/DM del 13.ABR.2007 y R.M. N° 318-2010-MEM/DM del 27.JUL.2010).
- Resolución OSINERG 228-2009-OS/CD, Cumplimiento de Distancias de Seguridad (DS).

5. DESCRIPCION DE PROYECTO

El presente proyecto corresponde a la CONSTRUCCION DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO Y; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA, CON CUI N°2620367

El uso de la energía es para abastecer cargas de fuerza y alumbrado, con una demanda máxima total de 59.16 kW.

El presente proyecto se ha desarrollado teniendo en cuenta los lineamientos técnicos dados en el documento de factibilidad de suministro eléctrico y fijación de punto de diseño, el cual ha sido otorgado por HIDRANDINA S.A. mediante carta HDNA-CJ-0219-2024 del 24 de Enero del 2024, en la estructura de media tensión existente EMT N° 3178628 perteneciente al alimentador de media tensión CJB005 en 22.9 Kv., se encuentra dentro de la zona de concesión de HIDRANDINA S.A.



6. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

La zona de proyecto está ubicada dentro del Área Geográfica-Política:

- Dirección : Av. 11 de Febrero S/N (Lot. 17; Mz 26); ciudad de Cauday
- Distrito : Condebamba
- Provincia : Cajabamba
- Departamento : Cajamarca

ZONA DEL PROYECTO Y RELIEVE

La zona del proyecto posee un clima árido y semicálido, su temperatura media anual máxima es de 25°C. Está a una altitud de 2,815.00 m.s.n.m.

Temperatura máxima media (°C)	: 25
Temperatura media (°C)	: 18 – 20
Temperatura mínima media (°C)	: 6

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

C439

Velocidad máxima del viento Promedio (km/hr)	: 22.3
Máxima velocidad del viento (km/hr)	: 54
Humedad Relativa Promedio Anual	: 67.6% Módulo
Pluviométrico Anual (precipitación)	: 630mm
La altitud promedio del área del proyecto	: 2,815 m.s.n.m
La altitud de diseño del proyecto	: 3,500 m.s.n.m

La zona del proyecto presenta un clima templado, seco y soleado en el día y frío en la noche. Las precipitaciones son abundantes en verano de diciembre a marzo y se presentan con el fenómeno de El Niño en forma cíclica, que es un fenómeno climatológico del norte peruano tropical. Por la cercanía a la zona Ecuatorial y por ser una ciudad ubicada en piso térmico bajo, tiene un invierno suave y un verano caluroso y lluvioso en febrero. Cabe mencionar que las temporadas de precipitaciones han sufrido variación estacional, debido a los efectos del calentamiento global y cambio climático.

Vías de acceso.

Para llegar a la zona del proyecto desde la ciudad de Cajamarca mediante transporte público hasta la ciudad de Cujabamba; desde aquí mediante transporte de colectivos hasta la localidad de Cauday.

Servicio Telefónico o de Comunicaciones

Se cuenta con servicio de telefonía celular, cable TV e internet.

7. ALCANCES DEL PROYECTO

El proyecto pretende suministrar energía eléctrica al Centro de Salud de Cauday, de la Municipalidad Distrital de Condebamba, de su propiedad, a través de la instalación de red eléctrica de media tensión de uso exclusivo. Para el presente estudio se cuenta con un punto de diseño que se muestra en la factibilidad:



Punto de diseño: La máxima demanda proyectada es de 59.16 kW, tensión de servicio 22.9 kV – Trifásico, Estructura EMT N° 3178628 perteneciente al alimentador de media tensión CJB005, cuyas coordenadas son las siguientes:

Este: 823258.583

Norte: 9161581.539

De acuerdo a lo indicado en el Numeral 6.19 de la Resolución Directoral N° 018-2 002-EM/DGE, "Norma de procedimientos para la elaboración de proyectos y ejecución de obras de sistemas de utilización en media tensión en zona de concesión", las instalaciones eléctricas estarán ubicadas en la vía pública o en propiedad privada, excepto las subestaciones, que estarán instaladas en la propiedad del interesado.

El proyecto comprende el diseño, cálculo y selección electromecánica de:

20 m de redes en media tensión diseñada en 22.9 kV con conductor AAAC 3-1x50 mm².

04 metros de subterránea de media tensión en 22.9 Kv con conductor N2XSY 3-1x50 mm².

01 und, de transformador trifásico de distribución de 75 kVA 22.9±2x2,5/0,40-0,23kV, altitud de instalación 3500msnm. Este transformador será del tipo Pedestal. Así mismo en esta caseta se instalará las celdas de remonte y de protección.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C438

La medición se realizará en la primera estructura mediante la instalación de un trafomix y medidor electrónico en murete, transformador mixto de medida (Trafomix) clase 0.2 3Ø, 22.9/0,22kV; 2/5A,3x30 - 3x50VA, TMEB-33 - 3500msnm.

Para el sistema de protección contra fallas a tierra en la primera estructura se ha proyectado la instalación de un Seccionalizador de potencia bajo carga de 36kV - 3Ø, 250 A, 20kA para una altitud de instalación de 3500 msnm, el mismo que para su alimentación contará con un panel solar y gabinete de control.

Teniendo en cuenta los cálculos, revisiones técnicas y consideraciones con los que para este fin dictan las Normas Técnicas, el Código Nacional de Electricidad, Reglamento Nacional de Edificaciones, la Ley de Concesiones Eléctricas N° 25844 y su Reglamento, diseñados a partir del punto de alimentación fijado por HIDRANDINA S.A.

8. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en redes de media tensión trifásico en 22.9 kV, que se inicia mediante derivación aérea desde la estructura existente EMT N° 3178628 perteneciente al alimentador de media tensión CJB005. Las características básicas que presenta el siguiente proyecto son:

8.1 Red de Media Tensión

- Tipo de sistema : Trifásica (3 hilos).
- Instalación : Radial Aérea.
- Longitud : 24 m.
- Tensión nominal del sistema (actual) : 22.9 kV.
- Tensión nominal (futuro) : 22.9 kV.
- Frecuencia : 60 Hz.
- Conductor de fase : Conductor AAAC de 50mm²; N2XSY de 50 mm².
- Estructuras : Existente CAC de 15 metros.
- Ferretería : Serán de acero galvanizado en caliente con una galvanización mínima de 100um.
- Sistema de Puesta a tierra : Con varilla tipo copperweld de 16mmØx2.40m, con conductor de Cobre desnudo de 25mm² y caja de registro.
- Retenidas : No se cuenta con retenidas.

8.2 Punto de medición a la intemperie

- Tensión nominal del sistema (actual) : 22.9 kV
 - Tensión nominal (futuro) : 22.9 kV
 - Frecuencia : 60Hz
- Transformador de medida Mixto: 22.9/0,22kV; 2- 3/5A; 3x30 VA; 3x50 VA, tipo TMEB-33, clase de precisión 0.2, 3500msnm, con 03 bobinas de tensión y 03 bobinas de corriente, con resistencia antiferroresonante y caja metálica tipo LTM instalado en murete.
- Estructura : De concreto armado centrifugado 15m/600kg/225mm/450mm
 - Medidor Multifunción : Tipo A1800 ARLN de 04 hilos con tecnología de telemedición (medidor módem).

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0437

- Protección : Seccionalizador de potencia bajo carga de uso exterior tripolar, 36kV - 3Ø, 250 A; 20kA, Transformador de corriente incorporado, encapsulado en resina, relación 300-600/1 A, clase 1,0
Contra sobrecorrientes, 01 seccionador tipo fusible CUT OUT de 27kV, 100 A, 170kV BIL, 10kA y fusible de 2 A.
Contra sobrevoltajes- pararrayos de 21kV, 10kA, puesta a tierra efectiva con varilla copperweld.
- Sistema de Puesta a tierra : Con varilla tipo copperweld de 16mmØx2.40m, con conductor de Cobre desnudo de 25mm² y caja de registro.

8.3 Subestación de Distribución

Será del tipo biposte, aéreo con transformador de las siguientes características:

- Potencia : 75 kVA trifásico.
- Instalación : Interior.
- Relación de transformación : 22.9/0,40-0,23kV
- Nivel de aislamiento en MT : 150 kV BIL
- Altitud de instalación : 3500 m.s.n.m.
- Estructura : En caseta de material noble
- Tipo de protección : Seccionador 01 Celda de Remonte para la llegada del cable de alimentación.
01 Celda de Salida con Seccionador-Fusible tripolar bajo carga con extinción de arco vacío, de 27kV, 630A, 150 kV-BIL, con fusible limitador de corriente 2 Amp.
Celda de transformación con transformador
Celda de baja tensión
- Sistema de Puesta a tierra : Con varilla tipo copperweld de 16mmØx2.40m, con conductor de Cobre desnudo de 25mm² y caja de registro.
- Cable de energía de baja tensión : N2XOH – 0,6/1kV, 3-1x50mm² +x150mm².



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C436

9. DEMANDA MÁXIMA DE POTENCIA

El cálculo de la Demanda Máxima se ha realizado de acuerdo a lo indicado en la sección 050:
CARGAS DE CIRCUITOS Y FACTORES DE DEMANDA del Código Nacional de Electricidad
Utilización 2006; a continuación, se muestra el cuadro de cargas:

MAXIMA DEMANDA: CENTRO DE SALUD CAUDAY

Carga	Unidad	Cant.	Potencia del Equipo (Kw)	Potencia Instalada (Kw)	Factor de Demanda	M.D. (kW)
Carga basica de ambiente Sotano	m2	205.69	0.02	4.11	70.00%	2.88
Carga basica de ambiente 1er piso	m2	520.58	0.02	10.41	70.00%	7.29
Area de alta intensioidad 1er piso	m2	59.92	0.10	5.99	100.00%	5.99
Carga basica de ambiente 2do piso	m2	580.50	0.02	11.61	70.00%	8.13
Carga basica de ambiente 3er piso	m2	572.70	0.02	11.45	70.00%	8.02
Carga basica de ambiente Azotea	m2	28.64	0.02	0.57	70.00%	0.40
Electrocardiografo	u	19.00	0.00	0.02	60.00%	0.01
Equipo de oxigeno terapia rodable	u	4.00	0.32	1.28	60.00%	0.77
Negaloscopio de dos campos	u	4.00	0.02	0.07	60.00%	0.04
Rotador serologico	u	1.00	0.01	0.01	60.00%	0.01
Centrifuga universal para 24 t7ubos	u	1.00	0.20	0.20	60.00%	0.12
Refrigeradora para laboratorio de 14p3	u	2.00	0.38	0.76	60.00%	0.46
Refrigeradora para medicamentos	u	4.00	0.07	0.26	60.00%	0.16
Balanza digital con talimetro adulto	u	8.00	0.00	0.01	60.00%	0.00
Balanza digital con talimetro neonatal	u	3.00	0.00	0.00	60.00%	0.00
Incubadora para cultivo	u	2.00	0.25	0.50	60.00%	0.30
Cabina de flujo laminar vertical (4p3, tipo a/b3)	u	1.00	0.23	0.23	60.00%	0.14
Aspirador de secreciones rodable	u	3.00	0.26	0.77	60.00%	0.46
Secador electrico de mano	u	1.00	0.50	0.50	60.00%	0.30
Cocina electrica de dos homillas de mesa	u	1.00	1.00	1.00	60.00%	0.60
Therma de 120 Lt.	u	1.00	1.20	1.20	60.00%	0.72
Bomba sumergible para desagüe 1 Hp	u	2.00	0.74	1.47	60.00%	0.88
Bomba Jockey 2Hp	u	1.00	1.47	1.47	60.00%	0.88
Bomba contra incendios 30 Hp	u	1.00	22.08	22.08	60.00%	13.25
Bomba abastecimiento de agua 1.5 Hp	u	1.00	1.10	1.10	60.00%	0.66
Motor reductor para ascensor 7 Hp	u	1.00	5.15	5.15	60.00%	3.09
Computadora	u	12.00	0.50	6.00	60.00%	3.60
				88.24 Kw.	67.04%	
				Total		59.16 Kw
				Potencia total (kW)		59.16 Kw
				Potencia		65.73
				Potencia comercial		75.00



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0435

Se utilizará un transformador trifásico de 75 KVA (considerando la eficiencia del equipo), de marca reconocida, que cumplan todas las pruebas eléctricas.

10. BASES DE CÁLCULO

En la elaboración del presente proyecto, se ha tenido en cuenta lo estipulado por el código Nacional de Electricidad – Suministro 2011, aprobado según Resolución Ministerial N° 214-2 011-MEM/DM. Las Normas de procedimientos para la "Elaboración de Proyectos y la Ejecución de Obras en Sistemas de Distribución Sistema de Utilización en Media Tensión en zonas de Concesión de Distribución", de la Dirección General de Electricidad del Ministerio de Energía y Minas aprobada con R.D. N° 018-2 002-EM/DGE., las Normas VD, ASA. Asimismo, acerca del Sistema de Medición se ha tenido en cuenta lo estipulado en la Resolución de la Comisión de Tarifas Eléctricas N° 003-99 P/CTE y Resolución OSINERGMIN N° 206-2013-OS/CD.

Parámetros considerados:

- | | | |
|----------------------------|---|----------------------------------|
| a. Caída de tensión máxima | : | 5% Por el C.N.E. Suministro 2011 |
| b. Factor de Potencia | : | 0,9 (atraso) |
| c. Caída de tensión | : | 3.0% (punto de diseño) |
| d. Frecuencia nominal | : | 60Hz. |



11. REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LAS ACTIVIDADES ELÉCTRICAS (RESESATE)

El contratista o la institución que ejecute la obra deberán cumplir en todo momento con el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas (RESESATE) (R.M. N° 111-2013-MED/DM, dentro de los cuales tiene que proporcionar uniformes e implementos de seguridad al personal técnico y operarios. Estos deberán estar correctamente uniformados, calzarán zapatos especialmente diseñados para realizar trabajos eléctricos, así como guantes de seguridad para trabajos especialmente diseñados para realizar trabajos eléctricos, así como guantes de seguridad para trabajos bajo tensión, cinturones de seguridad y herramientas de probada calidad que cumplan con las normas de seguridad y calidad respectiva. El licitador debe presentar una declaración jurada manifestando que cumplirá con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional.

En todo el periodo de ejecución de la obra se tomarán las medidas y precauciones para la seguridad de los trabajadores, prevenir y evitar accidentes y prestar asistencia a su personal, el cual deberá contar obligatoriamente con su seguro de vida por trabajos de alto riesgo vigente.

12. SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO.

El mantenimiento y sostenibilidad del proyecto será responsabilidad del interesado, eximiendo de toda responsabilidad a la concesionaria HIDRANDINA S.A.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0434

13. CONSIDERACIONES AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD

13.1. Marco legal institucional

En la Constitución Política del Perú se hace mención sobre el cuidado del medio ambiente, en el Decreto Legislativo N° 613, Código del Medio Ambiente y de los Recursos Naturales, en la Ley N° 26821, Ley Orgánica para el Aprovechamiento Sostenible de los Recursos Naturales y los Convenios Internacionales Vigentes para el Estado Peruano.

La Ley N° 27446 del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental que tiene por finalidad:

- ✓ La Creación del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental (SEIA) como un sistema único y coordinado de identificación, prevención, supervisión, control y corrección anticipada de los impactos ambientales negativos derivados de las acciones humanas expresadas por medio del proyecto de inversión.
- ✓ El establecimiento de un proceso uniforme que comprenda los requerimientos, etapas, y alcances de las evaluaciones del impacto ambiental de proyectos de inversión.
- ✓ El establecimiento de los mecanismos que aseguren la participación ciudadana en el proceso de evaluación de impacto ambiental.
- ✓ La Ley que excluye proyectos que contribuyan a la protección del medio ambiente de los alcances del Artículo 2° de la ley N° 27396, Ley N° 27761 que declara de necesidad y utilidad pública la erradicación de la contaminación ambiental producida por la falta de infraestructura, equipos, tecnología y el manejo inadecuado en el transporte, almacenaje, manipulación, embarque y desembarque de concentrados de minerales y sustancias químicas en los terminales portuarios del país.
- ✓ El Ministerio de Transportes, Comunicaciones, Vivienda y Construcción (MTC), ha establecido muy acertadamente, los requerimientos mínimos para ejecutar adecuadamente todas y cada una de las actividades de supervisión ambiental de proyectos de inversión.
- ✓ El Art. 8 del Decreto Legislativo No. 613 del 07 de setiembre de 1990, establece que todo proyecto o actividad, sea de carácter público o privado, que pueda provocar cambios no tolerables al medio ambiente, requiere de un estudio de impacto ambiental (EIA), sujeto a la aprobación por la autoridad competente.
- ✓ De acuerdo a estos dispositivos legales, el contratista de construcción debe procurar producir el menor impacto ambiental, durante la construcción sobre suelos, cursos de agua, calidad del aire, organismos vivos (Fauna y Flora), bosques, comunidades indígenas, viviendas y otros inmuebles, sembríos, canales, etc.
- ✓ Asimismo deberá tomar las precauciones necesarias para no producir daño a los monumentos arqueológicos, ruinas de culturas pasadas, y otros valores de orden cultural, en el eje de la carretera, área de influencia y también en las canteras. El postor deberá presentar declaración jurada manifestando que cumplirá con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad.



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C433

13.2 Identificación y evaluación de impactos ambientales

Afectación de Áreas Sensibles, parques, fuentes de agua y otros

En el proceso de la ejecución del proyecto de la Construcción del Proyecto, en cuanto a la calidad del paisaje local se afectará por la construcción del campamento, en la cobertura vegetal el impacto se producirá por la construcción de la infraestructura.

Impactos Ambientales Positivos

Al realizar la Construcción del Proyecto se va producir impactos ambientales positivos entre los que mencionaremos los siguientes:

- Con el funcionamiento de una nueva infraestructura de la subestación eléctrica conllevará al confort de los usuarios de telefonía celular.
- Al haberse realizado la construcción del proyecto se generará puestos de trabajo durante la construcción de dicha infraestructura.

Impactos Ambientales Negativos. Tenemos:

- Durante la fase de ejecución se emitirán ruidos y se afectará el aire con la emisión de polvo y humo de los equipos utilizados en la ejecución.
- Durante la excavación para la cimentación se correrá el riesgo de posibles derrumbes, ya que la excavación sobrepasa los 2.00 m.
- En cuanto al medio socio - económico cultura, educación, valores, hábitos, costumbres, salud humana, durante la etapa constructiva el riesgo es alto por el comportamiento humano, tanto del personal trabajador como de los alumnos y personal que labora en este local.



13.3. Plan de manejo ambiental

Durante la ejecución tanto de los trabajos de excavación, así como los trabajos de limpieza general de la obra, se deberá concertar con el propietario, y la supervisión para identificar un lugar adecuado para que funcione como botadero que no afecte al medio ambiente, ni que cause malestar en las personas que vivan o transiten por dicho lugar.

- Verificar y prevenir derrumbes y/o deslizamientos de masas durante la excavación, por lo que en las excavaciones que colindan con estructuras existentes, se deberá calzar la cimentación de las estructuras existentes con un material similar al utilizado en la cimentación de la estructura que se va a construir.
- Al respecto, esta emisión de polvo puede minimizarse, humedeciendo periódicamente las masas de suelo que se extrae, o algunas actividades más que todo en la demolición en horas que no sean de oficina.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

0432

Campamento y Patio de Maquinas.

- La instalación de campamentos genera problemas ambientales, relacionados con la disposición de residuos sólidos domésticos, aguas servidas y excretas.
- Como también las costumbres o hábitos inadecuados y la conducta del personal foráneo, si no hay control, crea descontento, riesgo para la salud humana e impactos negativos.
- El contratista de la ejecución de la obra, organizará charlas a fin de dar a conocer a sus trabajadores, la obligación de conservar el medio ambiente, local y adyacente a la zona de trabajo.
- Los derrames de hidrocarburos, retardan la restauración del suelo y vegetación, por lo que debe evitarse y de suceder en caso extremo debe retirarse el suelo contaminado, para depositarlo en el botadero ubicado adecuadamente.
- Señalización temporal durante el periodo de ejecución del Proyecto para la seguridad de los usuarios de la zona.
- Señalización definitiva con contenidos informativos preventivos en torno a la protección del medio ambiente, y con contenidos a la conservación del medio ambiente, exigiendo respeto conforme a ley.

Restauración de Áreas Utilizadas como:

Campamento y Patio de Maquinas

Descripción: Este ítem consiste en la ejecución de todas las actividades que contiene la presente partida, referida a la Restauración de toda el área empleada como patio Campamento y patio de maquinaria y equipos.



Método de Ejecución: La ejecución de la partida en mención, está constituida por actividades que son necesarias para realizar la rehabilitación de las áreas intervenidas y/o empleadas como patio de maquinarias y equipo; y que son las siguientes:

Eliminación de residuos de combustibles, lubricantes y otros. - El aceite quemado y residuos de combustibles que proceden de las maquinarias y vehículos periódicamente deben ser dispuestos en bidones, las cuales deben ser conservados hasta su eliminación en un botadero.

Eliminación de suelos afectados por residuos de combustibles, lubricantes y otros. - Los suelos contaminados por residuos de combustibles y otros deberán ser removidos y llevados al botadero más cercano.

13.4. Plan de manejo ambiental para la construcción del Proyecto.

- Cuidar permanentemente el funcionamiento de las obras de calzado y entibamiento en los trabajos de excavación para las cimentaciones.
- Para mitigar la afectación al medio ambiente flora, fauna, hombre, suelos, agua, es necesario exigir en el proceso de rehabilitación de la zona dañada, que toda la maquinaria y equipos se encuentren en buenas condiciones de funcionamiento y operatividad, para que esta afectación sea la más mínima e insignificante posible en la emisión de gases, humos, polvos, ruidos, etc.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



0431

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- Capacitación y concientización humana: (Contratista, personal trabajador, autoridades locales, población y usuarios de la vía), sobre cuidados del medio ambiente, no regar combustibles, grasas, lubricantes, carburantes, estos pueden contaminar el suelo, agua, afectar a la salud humana, a la flora, a la fauna terrestre, acuática.

La obtención de la Declaración de Impacto Ambiental (D.I.A.), se encuentra en proceso de obtención.

14. GESTIÓN DE C.I.R.A.

Cuenta con CIRAS N° 11-2024-DDCAJ/MC.

15. IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS.

El punto crítico identificado para el proyecto es la estructura en Media Tensión correspondiente al Punto de Diseño, por encontrarse energizado.

16. EMPALME CON LAS REDES DE MEDIA TENSIÓN EXISTENTE.

La conexión a la red de la concesionaria se realizará en la estructura de punto de diseño hasta el seccionador del sistema de utilización. Luego de la conexión, los seccionadores permanecerán normalmente abiertos hasta la autorización de la puesta en servicio.

En la estructura del punto de diseño se utilizarán Seccionadores tipo CUT OUT, y el conexonado con cable tipo N2XSY.

La conexión se realizará con conectores de derivación Cu/Al, los cuales se montarán cumpliendo estrictamente los siguientes pasos:

- Se deberá verificar el correcto estado de conservación de las referidas piezas; así mismo que se encuentren completas.
- Se deberá efectuar el conexonado del conductor en las derivaciones en la que se ajustará la pieza, y deberá protegerse con cinta auto vulcanizante y cinta aislante.
- El procedimiento descrito servirá para prevenir la oxidación o sulfatación de las superficies de aluminio, dado que este óxido es un compuesto aislante produciendo un efecto negativo en la conexión. También permite evitar la corrosión de las zonas de conexión.
- Se realizará el empalme en una cantidad de dos conectores por fase.
- La ferretería eléctrica instalada deberá ser puesto a tierra.

El empalme de las redes proyectadas con la red primaria existente se podrá realizar en caliente sólo por personal especializado de HIDRANDINA S.A., o de lo contrario se podrá realizar adecuándose al Programa de Mantenimiento establecido del Concesionario y el costo en ambos casos será por cuenta del interesado.

De ser el caso que el empalme al punto de diseño se realice en caliente éste será efectuado por personal especializado de HIDRANDINA S.A, para lo cual se deberá proceder de acuerdo al Código Nacional de Electricidad Suministro 2 011; Sección 41 - Sistemas de Suministro y Comunicaciones Reglas para las Empresas y Sección 42 – Reglas Generales para los Trabajadores.



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0430

17. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE UTILIZACIÓN.

El mantenimiento preventivo del sistema de utilización en media tensión se programará mensualmente y se deberá efectuar las siguientes actividades:

- Limpieza y/o cambio de aisladores y equipos de protección.
- Reapriete de ferretería.
- Mantenimiento y medición de pozos a tierra.
- Mantenimiento preventivo en caliente de transformador.
- Poda de árboles.
- Evitar focalizar basura en la cercanía de la red de media tensión.

18. DISTANCIAS DE SEGURIDAD.

El diseño de las redes de media tensión de uso exclusivo cumple con las distancias de seguridad establecidas en la Sección 23 del Código Nacional de Electricidad Suministro 2011.

Distancia de Seguridad del conductor sobre el nivel del piso

Para el cálculo de las distancias de seguridad verticales por encima del nivel del piso, camino, en redes aéreas de media tensión, se deberá aplicar la Tabla 232-1 tomando en cuenta las diversas naturalezas de la superficie que se encuentra debajo de la red.



Tabla 232-1		
Distancias verticales de seguridad de alambres, conductores y cables sobre el nivel del piso, camino, riel o superficie de agua		
Naturaleza de la superficie que se encuentra debajo de los alambres, conductores o cables	Conductores de suministro expuestos, de más de 750 V a 23 kV (m) Conductor desnudo de MT	Aplica al Proyecto (m)
Cuando los alambres, conductores o cables cruzan o sobresalen		
2.b.Caminos, calles y otras áreas sujetas al tráfico de camiones	6,5	Si
4.Otros terrenos recorridos por vehículos, tales como cultivos, pastos, bosques, huertos, etc.	6,5	Si
5.b. Calles y caminos en zonas rurales	6,5	Si
Cuando los alambres o cables recorren a lo largo y dentro de los límites de las carreteras u otras fajas de servidumbre de caminos pero que no sobresalen del camino		
9.b.Caminos, calles o callejones	6	Si
10.Calles y caminos en zonas rurales	6	Si

Distancia de Seguridad del conductor y equipos a edificaciones y otras instalaciones.

La zona donde se desarrolla el proyecto presenta un paisaje con poca vegetación, existe además construcciones cercanas para lo cual se deberá cumplir en todo su recorrido con las distancias de seguridad que exige el Código Nacional de Electricidad Suministro 2011.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0429

Distancias de Seguridad de las Redes de Media Tensión con las Redes de Telecomunicaciones.

En el recorrido de las redes de media tensión, no existen redes para servicios de telecomunicaciones; sin embargo, se ha previsto que las redes proyectadas del presente proyecto deben cumplir en todo su recorrido con las distancias de seguridad que exige el Código Nacional de Electricidad Suministro 2011 (en lo posible se evitará el paralelismo con las redes de telecomunicaciones y afines).

Distancias de Seguridad de las Redes Aéreas y establecimientos de expendio de combustible.

En la zona del proyecto, no existen locales de expendio de combustibles, sin embargo, conforme a las prescripciones que exigen las Normas Técnicas emitidas por la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas, al aperturarse locales de este tipo, se tendrá en consideración las distancias de seguridad respecto a las redes aéreas y a la capacidad de los locales, de modo que no se comprometa el cumplimiento de los referidos dispositivos.

Referente a la distancia mínima de seguridad de las instalaciones de redes de media tensión la Regla 219.A.3 menciona "Cuando se tenga que instalar líneas aéreas en el frente de los predios de los establecimientos de venta de combustibles, gasocentros, grifos o consumidores directos, y no es posible cumplir con las distancias horizontales indicadas en la Tabla 127-1 de la Regla 127.A, estas líneas aéreas deberán ser sustituidas por cables subterráneos para cumplir con tales distancias de seguridad".

Tabla 127-1

Distancias horizontales de seguridad en metros desde los puntos de emanación de gases a la proyección horizontal de las Instalaciones Eléctricas del Servicio Público de Electricidad y Sistemas de Utilización



TIPO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA	COMBUSTIBLES LÍQUIDOS U OTROS	GAS LICUADO DE PETRÓLEO GLP GAS NATURAL VEHICULAR GNV
Subestación de Extra Alta Tensión (Tensión mayor a 220 kV hasta 500 kV). Medidas a la proyección en el plano horizontal de la parte energizada.	16	16
Subestación de Alta Tensión (Tensión mayor a 36 kV hasta 220 kV). Medidas a la proyección en el plano horizontal de la parte energizada.	12	12
Subestación de Distribución para el Servicio Público de Electricidad (Tensión menor o igual a 36 kV) Medidas a los puntos de emanación de gases.	7,6	7,6
Subestación de Distribución para el Servicio Público de Electricidad Subestación Aérea (Tensión menor o igual a 36 kV) Medidas a la proyección en el plano horizontal de la parte energizada o estructura, la que resulte más cercana.	7,6	7,6
Línea aérea de Baja Tensión (Tensión menor o igual a 1kV)	7,6	7,6
Línea aérea de Media Tensión (Tensión mayor a 1 kV y menor o igual a 36 kV)	7,6	7,6

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0428

Línea aérea de Alta y Extra Alta Tensión		
• Tensión mayor a 36 kV hasta 145 kV	10	10
• Tensión mayor a 145 kV hasta 220 kV	12	12
• Tensión mayor a 220 kV hasta 500 kV	32	32

CUADRO DE DISTANCIAS MINIMAS DE SEGURIDAD Y RIESGO ELECTRICO

Proyecto: "Sistema de Utilización en 22.9 Kv; para Centro de Salud Cauday; distrito de Condebamba - Cajamarca - Cajamarca"
Fecha: Diciembre del 2023

Item	Detalle de Estructura		Distancia de Conductor a Vivienda		Distancia de Conductor al terreno		Riesgo de choque de Estructura		Distancia de línea MT a pastoral		Distancia de línea MT a red BT		Distancia de línea MT/BT a conductor de comunicaciones		Riesgo en Subestaciones			Otros riesgos a considerar
	N° Estructura	Tipo de Armado	Horizontal	Vertical	Vertical	Cruce de calle	Existe (E) / No existe (NE)	Tipo de Control de Riesgo	Vertical	Horizontal	BT	BT	MT/BT a conductor de comunicaciones	MT/BT a conductor de comunicaciones	Anclaje de transformador	Señalización de riesgo eléctrico	Señalización de puesta a tierra	
1	P0	DS-3+SECC	8.6	-	9.1	-	NE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	P1	PMI-3	8.6	-	9.7	-	NE	-	2.7	1.75	3.2	-	-	-	NO	SI	SI	-

(*): Red eléctrica existente ubicado al frente de la red eléctrica proyectada

19. DISPOSICIONES FINALES.

Para la ejecución de la obra, en caso de existir discrepancias en el Proyecto, se deberá tomar en cuenta el siguiente orden de prioridades:

- 1.- Los Planos del Proyecto.
- 2.- Las Especificaciones Técnicas del Proyecto.
- 3.- El Metrado (y/o Presupuesto Referencial)
- 4.- La Memoria Descriptiva tiene validez, en todo cuanto no se oponga a los Planos y a las Especificaciones Técnicas.



De otro lado, entre las normas y catálogos tendrán prioridades las normas y de no existir, usaremos los catálogos.

Respecto al grado de prelación señalado, su sustento legal se basa en el Texto- Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobado por D.L N° 1017 y su Reglamento, aprobado por D.S. N° 184-2008 EF; y sus modificatorias probadas por la Ley 29873 que modifica al D.L. N° 1017 del 01 de Junio del 2012 y el D.S. N° 261-2014-EF que modifica al D.S. N° 261-2014 EF del 20 de Julio del 2014. Así mismo, en la norma técnica N° UNE 157000.

20. RELACION DE LAMINAS Y PLANOS.

a. Laminas

N° Lamina	Nombre de la Lámina
01 :	Armado existente: EMT N° 3178628 – AMT CJB005
02 :	Armado tipo Derivación y Seccionamiento: DS-3+SECC.
03 :	Armado tipo Medición y Protección: PMI-3
04 :	Puesta a tierra en poste de concreto tipo PAT-0

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0427

- 05 : Puesta a tierra en poste de concreto tipo PAT-1
- 06 : Puesta a tierra en poste de concreto tipo PAT-2
- 07 : Puesta a tierra en poste de concreto tipo 3xPAT-1
- 08 : Cimentación de poste de concreto de 15 metros con concreto ciclópeo
- 09 : Murete de concreto
- 10 : Caja porta medidor tipo "LTM"
- 11 : Conexión Transformix - Medidor
- 12 : Ducto de concreto de 4 vías
- 13 : Detalle de instalación de ducto de 4 vías
- 14 : Detalle de instalación subterránea de cable N2XSY
- 15 : Detalle de buzón de concreto para media tensión
- 16 : Detalle de poste de concreto armado de 15 metros
- 17 : Caja de registro de puesta a tierra
- 18 : Tapa de registro para puesta a tierra
- 19 : Elementos de bastidor tipo III
- 20 : Elementos de bastidor tipo III
- 21 : Soporte para seccionamiento
- 22 : Soporte de F°G° para transformador de 1.50 metros
- 23 : Accesorios metálicos 1 para postes y crucetas
- 24 : Accesorios metálicos 2 para postes y crucetas
- 25 : Accesorios metálicos 3 para postes y crucetas
- 26 : Accesorios metálicos 4 para postes y crucetas
- 27 : Espiga para cruceta para aisladores tipo PIN Line Post Polimérico
- 28 : Espiga para para cabeza de poste para aisladores tipo PIN Line Post Polimérico
- 29 : Aisladores tipo Line Post Polimérico: PIN de 28 Kv
- 30 : Aislador Polimérico tipo suspensión con conexión Horquilla y Lengüeta
- 31 : Materiales para puesta a tierra
- 32 : Detalle de amarre para aisladores tipo Line Post
- 33 : Detalle de señal de riesgo eléctrico
- 34 : Detalle de señal de puesta a tierra
- 35 : Rotulado de las estructuras de Media Tensión
- 36 : Rotulado de subestaciones de Media Tensión



b. Planos

N° Plano	Nombre de Plano
UB-01	Ubicación
RP-01	Red Primaria
SEC-01	Subestación en caseta
01	Ubicación, localización y sección de vía, aprobado por la M.D.C.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C426

Cuaderno de Obra

El Contratista deberá llevar al día un cuaderno de obra, donde deberá anotar las ocurrencias importantes que se presenten durante el desarrollo de los trabajos, así como los acuerdos de reuniones efectuadas en obra entre el Contratista y la Supervisión del Propietario y/o Concesionario.

Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio¹ según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

21. METAS DEL PROYECTO

ITEM	METAS DEL PROYECTO	UND.	METRADO
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	30.00
01.02	EXPEDIENTE DE INICIO DE OBRA PARA CONSECIONARIO ELECTRICO	jgo	1.00
01.03	TRANSPORTE DE MATERIALES A OBRA RP	glb	1.00
02	RED AEREA MT		
02.01	POSTES DE RED PRIMARIA DE M.T.		
02.01.01	EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE M.T., EN VEREDA	und	1.00
02.01.02	IZADO Y CIMENTACION DE POSTES DE 15/600/225/450	und	1.00
02.01.03	RESANE DE VEREDAS	m3	0.50
02.02	PUESTA A TIERRA DE RED PRIMARIA DE M.T.		
02.02.01	EXCAVACION DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA MT, EN VEREDA	und	6.00
02.02.02	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-3	jgo	1.00
02.02.03	RESANE DE VEREDAS	m3	1.50
02.03	ARMADOS DE RED PRIMARIA DE M.T.		
02.03.01	ARMADO TIPO DS-3*	jgo	1.00
02.03.02	ARMADO TIPO PMI-3	jgo	1.00
02.04	TENDIDO Y FLECHADO DE CONDUCTOR DE RED PRIMARIA DE M.T.		
02.04.01	TENDIDO Y FLECHADO DE CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO DE 1x50 mm2	m	63.00
02.05	EQUIPOS DE MEDICION Y PROTECCION M.T.		
02.05.01	TRANSFORMADOR DE MEDIDA 3x30VA ; 3x15 VA; 10/0.22 KV; 3-4/5 Amp; 3500 msnm	und	1.00
02.05.02	CONSTRUCCION DE MURO PORTAMEDIDOR TOTALIZADOR PARA S.U.	und	1.00

¹ El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020).

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



C425

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

02.05.03	INSTALACION DE SECCIONALIZADOR DE POTENCIA BAJO CARGA	und	1.00
03	RED SUBTERRANEA EN MEDIA TENSION		
03.01	OBRAS CIVILES PARA RED SUBTERRANEA		
03.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS CON EQUIPO, P/RED MT	m3	4.80
03.01.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO	m3	4.00
03.01.03	BUZON PARA RED DE MEDIA TENSION	und	2.00
03.01.04	INSTALACION DE DUCTOS DE PVC-SAP PARA CONEXIONADO POSTE - CASETA	und	1.00
03.01.05	RESANE DE VEREDAS	m3	2.88
03.02	TENDIDO DE CONDUCTOR SUBTERRANEO		
03.02.01	TENDIDO DE CABLE N2XS 1 X 50 mm2	m	15.00
04	CONSTRUCCION DE CASETA CON EQUIPOS DE TRANSFORMACION Y PROTECCION		
04.01	PUESTA A TIERRA DE MEDIA TENSION		
04.01.01	EXCAVACION DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA BT, TERRENO NORMAL: 1.0 x 1.0 x 2.5 MTS	und	3.00
04.01.02	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA P/ SUBESTACION EN CASETA	jgo	3.00
04.02	EQUIPOS DE TRANSFORMACION Y PROTECCION		
04.02.01	INSTALACION DE CELDA DE REMONTE Y PROTECCION	und	1.00
04.02.02	INSTALACION DE CELDA DE TRANSFORMACION; INC TRANSFORMADOR 75 KVA	und	1.00
04.02.03	INSTALACION DE CELDA DE BAJA TENSION P/INTERRUPTOR GENERAL	und	1.00
05	CULMINACION DE LOS TRABAJOS ELECTRICOS M.T.		
05.01	SUPERVISION DE HIDRANDINA	glb	1.00
05.02	PRUEBAS ELECTRICAS DE REDES PRIMARIA	glb	1.00
05.03	PLANOS DE REPLANTEO DE RED PRIMARIA	und	1.00
05.04	PINTADO DE SEÑALIZACION Y NUMERACION DE ESTRUCTURAS MT	und	2.00
05.05	CONTRASTACION DE MEDIDOR TOTALIZADOR PARA MT	und	1.00
05.06	EXPEDIENTE TECNICO FINAL CONFORME A OBRA (1 ORIGINAL +3COPIAS)	jgo	1.00



22. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial de la ejecución de la IOAR: CONSTRUCCION DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO Y ; EN EL(LA) MEDIANTE SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSION EN 22.9 KV PARA EL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD CAUDAY DISTRITO DE CONDEBAMBA, PROVINCIA CAJABAMBA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA con cui: 2620367. El presupuesto de la etapa a intervenir se detalla en el siguiente cuadro El presupuesto de la etapa a intervenir asciende al monto de S/. 306, 131.24 (TRESCIENTOS SEIS MIL CIENTO TREINTA Y UNO CON 24/100 SOLES). Dicho valor referencial incluye gastos generales, utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas de puesta en marcha, ensayos de control de calidad y los costos laborales vigentes y gastos administrativos y financieros por parte del contratista; el postor deberá de consignar con precisión la incidencia porcentual de los gastos generales fijos, variables y totales de tal forma que de las operaciones aritméticas se permita verificar el monto ofertado, manteniéndose la incidencia porcentual del expediente técnico; además deberá proceder con la utilidad según monto considerado por el postor; especificando que los subtotales del presupuesto.

Asimismo, al momento de elaborar su oferta económica el postor deberá indicar la fecha de su presupuesto ofrecido y considerar el decremento de las partidas de manera proporcional a lo

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0424

establecido en el expediente técnico, según los precios establecidos en el mercado, en mérito a lo establecido en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

A continuación, se detalla el resumen del presupuesto analítico del proyecto:

DESCRIPCION	MONTO
COSTO DIRECTO	218,011.13
GASTOS GENERALES (12%)	26,161.34
UTILIDADES (7%)	15,260.78
SUB TOTAL	259,433.25
I.G.V. (18%)	46,697.99
VALOR REFERENCIAL	306,131.24

23. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de 45 (cuarenta y cinco) días calendarios considerando las condiciones físicas y/o climatológicas de la zona del proyecto.

El Cronograma de ejecución del proyecto, elaborado considera las metas en forma detallada, progresiva y secuencial, de manera tal que pueden individualizarse.

La ejecución de la obra se realizará bajo la supervisión de la Empresa Concesionaria HIDRANDINA S.A. dentro del Marco Legal que se establece en los Artículos N° 83 y 84 de la Ley de Concesiones Eléctricas N° 25844 y sus artículos 166 y 167 de su Reglamento.



24. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución del proyecto será por ADMINISTRACIÓN INDIRECTA – POR CONTRATA.

25. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución del proyecto se registrará bajo el sistema de contratación a SUMA ALZADA.

26. FORMA DE PAGO

El período de valorización de obra será MENSUAL, el contratista deberá tomar en cuenta las consideraciones señaladas en el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Los metrados de obra ejecutados se formularán y valorizarán conjuntamente con el contratista y el supervisor, y son presentados a la entidad por la supervisión o la contratista en el plazo de (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, si el supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este lo efectúa, la supervisión debe revisar los metrados durante el período de aprobación de la valorización.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la entidad para períodos mensuales es de cinco (5) días hábiles, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente a la valorización respectiva, y es cancelada por la entidad en fecha no posterior al último día de tal mes. La valorización debe contener como mínimo la siguiente documentación.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

0423

- 1) Factura emitida por el contratista (será solicitada a la conformidad de la oficina)
- 2) Contrato de obra y adendas
- 3) Resoluciones de ampliaciones de plazo (todas las que se hayan otorgado).
- 4) Informe técnico del residente que contenga ficha técnica, memoria descriptiva, relación del equipo mínimo utilizado en el mes y personal, resumen de los controles de calidad realizados en el mes, conclusiones y recomendaciones.
- 5) Valorización.
 - 5.1. Resumen de valorización.
 - 5.2. Ficha de identificación de obra.
 - 5.3. Reintegro por valorización
 - 5.4. Deducción que corresponde por adelantos (directo y materiales).
 - 5.5. Formulas polinómicas de reajuste.
 - 5.6. Valorización del presupuesto.
 - 5.7. Cuadro de amortización del adelanto directo y de materiales
- 6) Grafico (curvas) comparativo de avance programado y ejecutado, (mensual y acumulado).
- 7) Calendario de avance de obra valorizado
- 8) Planilla de metrados.
- 9) Fotografías a color del proceso de construcción del mes valorizado (mínimo 15, señalar descripción y fecha)
- 10) Copia de protocolos de calidad.
- 11) Impresión de los asientos del cuaderno de obra digital del periodo de ejecución.
- 12) Pago de cumplimiento de obligaciones sociales (sencico, conafovicer., onp, afp, essalud).
- 13) Planilla electrónica del personal pensionista.
- 14) Copia del seguro complementario contra todo riesgo.
- 15) Original y copia legalizada del certificado de habilidad vigente del residente de obra.
- 16) Copia del comprobante de pago, del mes anterior.
- 17) Índices unificados para la construcción, copias de la formulas polinómicas del expediente técnico y copia de la fecha del valor referencial que se encuentran en las bases.
- 18) Copia de inscripción a la REMYPE, carta fianza de fiel cumplimiento, adelanto directo y materiales vigentes (de corresponder)
- 19) Copia del contrato del consorcio.
- 20) Acta de entrega de terreno, acta de inicio de obra y/o primer asiento del c.o. (en todas las valorizaciones)
- 21) Otros documentos que considere importante.



27. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA.

Las siguientes obligaciones, están en correspondencia al Artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; se indican las siguientes:

Es responsabilidad del contratista ejecutar su prestación con el plantel profesional ofertado. Cuando los postores presenten dentro de su oferta como personal permanente a profesionales que se

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

0422

encuentran laborando como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, dicha oferta es descalificada.

Quando los documentos del procedimiento establezcan la acreditación del plantel profesional clave para la suscripción del contrato, el contratista inicia y ejecuta su prestación con dicho personal, el cual necesariamente permanece como mínimo sesenta (60) días calendario desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el Integro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario. El incumplimiento de esta disposición, acarrea la aplicación de una penalidad no menor a la mitad de una Unidad Impositiva Tributaria (0.5 UIT) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra. La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente e inhabilitación para ejercer la profesión.

Excepcionalmente y de manera justificada el contratista puede solicitar a la Entidad le autorice la sustitución del profesional propuesto, en cuyo caso el perfil del reemplazante no afecta las condiciones que motivaron la selección del contratista.

La sustitución del personal propuesto se solicita a la Entidad quince (15) días antes que se culmine la relación contractual entre el contratista y el personal a ser sustituido, si dentro de los ocho (8) días siguientes de presentada la solicitud la Entidad no emite pronunciamiento se considera aprobada la sustitución.

En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas, la Entidad le aplica al contratista una penalidad no menor a la mitad de una Unidad Impositiva Tributaria (0.5 UIT) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.

En caso el contratista considere necesaria la participación de profesionales adicionales al plantel técnico ofertado, se anota tal ocurrencia en el cuaderno de obra digital e informarse por escrito a la Entidad el alcance de sus funciones, a efectos que esta pueda supervisar.



28. GARANTIAS

La garantía de fiel cumplimiento debe ser presentado por el postor a la entidad para el perfeccionamiento del contrato, la garantía debe corresponder por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final de contrato de obra, o de ser el caso de acuerdo al artículo 149.4. de la ley de contrataciones del estado, En los contratos periódicos de suministro de bienes o de prestación de servicios en general, así como en los contratos de consultoría en general, de ejecución y consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad.

29. ENTIDAD EJECUTORA

La obra será ejecutada por la Municipalidad Distrital de Condebamba en la modalidad de contrata.

30. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

DEL EQUIPAMIENTO

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



0421

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Se aceptan únicamente equipos de mayor o igual capacidad y potencia solicitada en la relación del equipo mínimo del Expediente Técnico.

- Todos los equipos y maquinarias necesarias para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor.
- Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinaria durante la ejecución de los trabajos en obra corren por cuenta del contratista.
- Si el supervisor demuestra que los equipos, maquinaria, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado enmiendas y/o adicionales necesarias por su cuenta y costo
- Los Equipos y Maquinaria se precisan en el cuadro siguiente:

ITEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	ESTACION TOTAL	1
2	MIRAS	1
3	TELUROMETRO	1
4	MEGOMETRO M T	1
5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO SALTARINA	1
6	MARTILLO ELECTRICO	1
7	GENERADOR ELECTRICO 7 KW	1
8	RETROEXCAVADORA CASE 590 SK	1
9	TEMPLADOR TIPO PATA DE RANA	1
10	POLEA 6"	1
11	CAMION GRUA	1
12	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO 2 CUERPOS, 24 PELDAÑOS	1
13	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO, ADOSABLE A POSTE	1
14	TECLE 3 TN	1
15	EXTENSIONES ELECTRICAS	1



31. DEL PLANTEL PROFESIONAL

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de Obra	01 ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado	Con un mínimo de 24 meses en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra, en obras similares que se computan desde la colegiatura.
Ingeniero de Seguridad	01 ingeniero de seguridad, y/o ingeniero civil, y/o ingeniero industrial, y/o ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado	Con un mínimo de 12 meses en el cargo desempeñando como especialista y/o ingeniero de seguridad, en obras en general que se computan desde la fecha de la colegiatura.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0420

32. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

El postor deberá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) en el capítulo de ejecutor de obras.

El Postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA VEZ (1) EL VALOR REFERENCIAL, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Construcción, ampliación, mejoramiento (o la combinación de estos términos) del servicio de energía eléctrica, red de distribución primaria, red de distribución secundaria.

33. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 2 integrantes

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 50%.

34. DE LA SUBCONTRATACIÓN

Se actuará tal como lo indica el artículo 147 de Reglamento De Contrataciones Del Estado.



35. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

La Conformidad de la Ejecución de la Obra por parte de la ENTIDAD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado. Asimismo, cabe indicar que el plazo de responsabilidad del contratista, es de Siete años contados a partir de la recepción TOTAL de Obra.

36. PENALIDADES.

Penalidad por mora. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $0.10 \times \text{Monto} / \text{Fx Plazo en días}$

Donde F: 0.15

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C419

resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

Otras penalidades: De acuerdo a lo establecido en el Artículo 163° del RLCE, los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, deben incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procediendo mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar

Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora. Las penalidades que aplicará la entidad son las siguientes:



OTRAS PENALIDADES			
N°	PENALIDADES SOBRE EL MONTO CONTRACTUAL	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el Personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del art. 190 del RLCE.	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto de forma individual.	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
3	PERSONAL PROPUESTO BRINDANDO SERVICIO A DOS ENTIDADES El Personal profesional está obligado a participar de modo permanente y directo durante la ejecución de la obra. De tomarse conocimiento de su participación en otra obra contratada por cualquier Entidad pública o privada, posterior a los 60 días de permanencia, procederá su cambio.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada profesional involucrado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
4	MAL USO DEL CUADERNO DE OBRA Cuando el Contratista no cumpla a través de su Residente de Obra a registrar en el CUADERNO DE OBRA DIGITAL, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley y su Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0418



5	CARTEL DE OBRA Cuando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de iniciado el plazo de Ejecución de Obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
6	CRONOGRAMAS DE OBRAS ADECUADAS AL INICIO Y/O REINICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN Cuando el contratista no cumpla con entregar los calendarios de ejecución de obra (full color, legible, 03 juegos) actualizados al inicio del plazo contractual y/o posterior a una suspensión de plazo, en un plazo de 03 días calendarios del inicio y/o reinicio del plazo contractual.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
7	DAÑOS A TERCEROS O BIENES DE TERCEROS Cuando el Contratista durante la ejecución de la obra, no tome las previsiones del caso y de ello incurrió a daños a terceros o bienes de terceros. Ello se refiere a la responsabilidad exclusiva de todo daño por acción, omisión o inmuebles de terceros que deriven del contrato de la presente obra, debe ser subsanada.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
8	EQUIPOS DECLARADOS EN PROPUESTA TÉCNICA Cuando el Contratista no mantenga los equipos acreditados durante la ejecución de la obra (según intervención de estos en la ejecución de partidas). En este caso, bastará que falte uno o más de los equipos para que he haga acreedor de la multa respectiva es por cada día	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
9	PLANOS POST CONSTRUCCIÓN Cuando el Contratista no presenta los Planos Post Construcción en la solicitud de Recepción de Obra y Liquidación de Obra, así también los planos presentados presenten mal acotado y/o legibilidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso y/o cada día de retraso.	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
10	IMPACTO AMBIENTAL Por no presentar o no dar cumplimiento a los compromisos ambientales asumidos en los estudios de impacto ambiental Si la Entidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro, por incumplimiento de la empresa contratista o consorcio de la obra	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C417

11	SCTR En caso el CONTRATISTA no mantienen vigente la póliza del Seguro SCTR u otro seguro, y/o cubrir al 100% de los trabajadores que están en obra, desde el inicio de la obra hasta la recepción de la misma	1 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
12	SUBCONTRATACIÓN Se aplicará una penalidad por SUBCONTRATAR parte de la ejecución de determinadas prestaciones del contrato a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
13	CALIDAD DE LOS MATERIALES Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización y/o aprobación del Supervisor y/o trabaje con materiales inadecuados según las especificaciones técnicas. Cuando EL CONTRATISTA emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad. El CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
14	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los implementos o equipos básicos de protección personal, o la no utilización de estos por parte de su personal, en la ejecución de la obra, conforme a lo establecido en la norma G.050 del Reglamento Nacional de edificaciones.	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada personal detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
15	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, dosificaciones y/o ensayos de Control de Calidad, asimismo, también se aplicará penalidad cuando el contratista realice de forma inadecuada los ensayos de control de calidad, es decir, al no seguir los procedimientos estandarizados, hacer uso de equipos inadecuados, o el personal que realice las pruebas de control de calidad no sea el autorizado. (Nota: el término oportunamente se refiere, cuando la supervisión de obra lo solicite mediante cuaderno de obra).	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
16	VALORIZACIONES		



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C416

	La Entidad tiene todo el derecho a realizar la verificación de metrados ejecutados presentados en la valorización mensual de obra, y de ser el caso de que existan metrados no ejecutados que ocasionen pagos indebidos de acuerdo a las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	CARTEL DE OBRA EN BUEN ESTADO		
17	Por no mantener el cartel de obra en buenas condiciones desde el inicio de ejecución, hasta la recepción de la obra	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se mantenga	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	INASISTENCIA A REUNIONES		
18	Cuando el Representante Legal del contratista y/o el Residente de Obra y/o algún especialista convocado no cumpla con presentarse a una reunión o acto solicitado por la Entidad a través de la sub gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Territorial, convocado con una anticipación de tres (03) días calendarios.	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	EJECUCIÓN DE OBRA		
19	Por no ejecutar la obra de acuerdo a los planos y/o especificaciones técnicas.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	CRONOGRAMAS DE OBRA ACTUALIZADAS POR AMPLIACIÓN DE PLAZO:		
20	Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, en un plazo que no pueda exceder de siete (7) contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo; establecido de la ampliación de plazo, establecido en el artículo 198 del reglamento de ley de contrataciones del Estado.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	CALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA		
21	Cuando el Residente de Obra no realice un control de calidad (niveles, dosificación, pruebas) en el trabajo, además de la penalidad el contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trabajo mal ejecutado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	CALENDARIO ACELERADO		
22	Por no presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, dentro	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C415



	de los siete (07) días siguientes a la orden del Supervisor de obra anotada en el cuaderno de obra.		
	ENTREGA DE INFORMACIÓN		
23	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de las mismas valorizaciones mensuales en físico y digital-CD) de acorde al contenido mínimo de presentación establecido en las directivas consignadas por la Sub Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Territorial de la Municipalidad Distrital de Tacabamba, lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia en el NUMERAL 17. VALORIZACIONES.	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trámite y/o caso y/o día de atraso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	ALMACENAMIENTO DE MATERIALES		
24	Cuando se almacene inadecuadamente los materiales de construcción que se utilizarán durante la ejecución de obra, generando a estos riesgos de acortar el tiempo de vida útil, afectado directamente el rendimiento y calidad de este. Si la Entidad y/o Supervisor observa dicho percance, el contratista deberá realizar el corrector almacenamiento de los materiales en óptimo estado, siendo el reemplazo de los materiales en mal estado sin costo alguno para la Entidad	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada material detectado	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN		
25	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas vigentes sobre seguridad y salud en el trabajo, como la Ley 29783 y su reglamento y/o la Norma G-050 Seguridad durante la construcción y/o señalizaciones solicitadas por la Municipalidad.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se instale	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	LIMPIEZA DE OBRA		
26	Cuando el Contratista mantiene los frentes de trabajo con material contaminado (restos de demoliciones y materiales excedentes) generando polvareda o medio de acumulación de material orgánico por los vecinos	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
	AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS		
27	El contratista ejecuta trabajos no autorizados por el Supervisor o Inspector de obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
28	CULMINACIÓN DE LA OBRA		

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



C414

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	Por indicar en el cuaderno de obra que la obra está terminada (cuando aún tiene partidas faltantes o inconclusas)	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.
29	No atender oportunamente los informes especiales, consultas solicitadas por la municipalidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y a su vez el área usuaria.

37. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

La recepción será después del visto bueno de la concesionaria de hidrandina.

No estará permitida la recepción parcial de la obra, al terminar todos los trabajos el contratista hará entrega de la obra a la comisión de recepción nombrada por la Municipalidad.

No se procederá a la liquidación de obra, mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación culmina el contrato y se cierra el expediente respectivo.

La entidad o el contratista según corresponda deben ejecutar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 días calendarios, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante respectivo.



38. DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

La municipalidad distrital de Condebamba pondrá a disposición del contratista el Expediente Técnico Documentación Técnica, el contratista se obliga a realizar el replanteo de obra, la ingeniería de detalles, y planos post construcción definitivos y de detalles de todas las especialidades del proyecto. Se observarán el inicio de los trabajos que no cuenten con la documentación requerida, previamente aprobada por el supervisor de obra. Al concluir la obra y dentro de un plazo que establece el artículo 209 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, el contratista deberá entregar la entidad un original y dos copias de la liquidación final de obra

39. VALORIZACIONES

La valorización será presentada por el contratista en coordinación con el supervisor de obra

El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones. La valorización será aprobada por el supervisor de obra y presentada la municipalidad distrital de Condebamba en un plazo máximo de cinco días hábiles contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, el supervisor de obra elevará un informe técnico a la División de Obras de la municipalidad. La conformidad previa al pago estará a cargo de la Oficina de Obras. Las valorizaciones mensuales tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaborados de conformidad a lo establecido en el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El período de valorización será mensual, los metrados de obra ejecutados serán formulados y valorizados conjuntamente con el contratista y supervisor y presentados de la entidad en un plazo máximo de 5 días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva. Las valorizaciones mensuales se presentarán en tres

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

C413

ejemplares acompañados según el caso por el cómputo métrico resultante de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el supervisor de obra

40. 22. LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA.

Será de aplicación el Artículo 209 RLCE: Liquidación del Contrato de Obra

El contratista presenta la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra o de que la última controversia haya sido resuelta y consentida. Dentro de los sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra, el supervisor o inspector presenta a la Entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a un medio de solución de controversias. Dentro del plazo de sesenta (60) días de recibida la liquidación formulada por el contratista la Entidad se pronuncia con cálculos detallados, ya sea aprobando, observando, o elaborando otra, notificando al contratista para que este se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes

En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, la Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada en el plazo previsto en el párrafo anterior, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notifica la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

41. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
Requisitos:		
ITEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	ESTACION TOTAL	1
2	MIRAS	1
3	TELUROMETRO	1
4	MEGOMETRO M T	1
5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO SALTARINA	1
6	MARTILLO ELECTRICO	1
7	GENERADOR ELECTRICO 7 KW	1
8	RETROEXCAVADORA CASE 590 SK	1
9	TEMPLADOR TIPO PATA DE RANA	1
10	POLEA 6"	1
11	CAMION GRUA	1

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



0412

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

12	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO 2 CUERPOS, 24 PELDAÑOS	1
13	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO, ADOSABLE A POSTE	1
14	TECLE 3 TN	1
15	EXTENSIONES ELECTRICAS	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

- Residente de Obra
01 ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado
- Ingeniero de Seguridad
01 ingeniero de seguridad, y/o ingeniero civil, y/o ingeniero industrial, y/o ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

- Residente de Obra
Con un mínimo de 24 meses en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra, en obras similares que se computan desde la colegiatura.

Se considera obra similar: Construcción, ampliación, mejoramiento (o la combinación de estos términos) del servicio de energía eléctrica, red de distribución primaria, red de distribución secundaria.
- Ingeniero de Seguridad
Con un mínimo de 12 meses en el cargo desempeñando como especialista y/o ingeniero de



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0411

seguridad, en obras en general que se computan desde la fecha de la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Construcción, ampliación, mejoramiento (o la combinación de estos términos) del servicio de energía eléctrica, red de distribución primaria, red de distribución secundaria, Servicio de instalación y montaje de sistemas subterráneo en media tensión, servicio de levantamiento de observaciones en líneas eléctricas.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.



Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!



PERU

MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE CONDEBAMBA

DOP



C410

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



² De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Dir. Legal Av. Cajamarca N° 394
www.municondebamba.gob.pe
mesadepartes@municondebamba.gob.pe
Cel: 924 555 539

¡Garantía de un buen Gobierno!

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>ITEM</th><th>EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>MIRAS</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>TELUROMETRO</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>MEGOMETRO M T</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO SALTARINA</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>MARTILLO ELECTRICO</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>GENERADOR ELECTRICO 7 KW</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>RETROEXCAVADORA CASE 590 SK</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>TEMPLADOR TIPO PATA DE RANA</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>POLEA 6"</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>CAMION GRUA</td><td>1</td></tr><tr><td>12</td><td>ESCALERA FIBRA DE VIDRIO 2 CUERPOS, 24 PELDAÑOS</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>ESCALERA FIBRA DE VIDRIO, ADOSABLE A POSTE</td><td>1</td></tr><tr><td>14</td><td>TECLE 3 TN</td><td>1</td></tr><tr><td>15</td><td>EXTENSIONES ELECTRICAS</td><td>1</td></tr></table> <div>Acreditación:</div> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><div>Importante</div><div>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</div></div>	ITEM	EQUIPO	CANTIDAD	1	ESTACION TOTAL	1	2	MIRAS	1	3	TELUROMETRO	1	4	MEGOMETRO M T	1	5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO SALTARINA	1	6	MARTILLO ELECTRICO	1	7	GENERADOR ELECTRICO 7 KW	1	8	RETROEXCAVADORA CASE 590 SK	1	9	TEMPLADOR TIPO PATA DE RANA	1	10	POLEA 6"	1	11	CAMION GRUA	1	12	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO 2 CUERPOS, 24 PELDAÑOS	1	13	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO, ADOSABLE A POSTE	1	14	TECLE 3 TN	1	15	EXTENSIONES ELECTRICAS	1
ITEM	EQUIPO	CANTIDAD																																															
1	ESTACION TOTAL	1																																															
2	MIRAS	1																																															
3	TELUROMETRO	1																																															
4	MEGOMETRO M T	1																																															
5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO SALTARINA	1																																															
6	MARTILLO ELECTRICO	1																																															
7	GENERADOR ELECTRICO 7 KW	1																																															
8	RETROEXCAVADORA CASE 590 SK	1																																															
9	TEMPLADOR TIPO PATA DE RANA	1																																															
10	POLEA 6"	1																																															
11	CAMION GRUA	1																																															
12	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO 2 CUERPOS, 24 PELDAÑOS	1																																															
13	ESCALERA FIBRA DE VIDRIO, ADOSABLE A POSTE	1																																															
14	TECLE 3 TN	1																																															
15	EXTENSIONES ELECTRICAS	1																																															
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																
	<div>Requisitos:</div> <div><div>Residente de Obra</div><div>01 ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado</div></div> <div><div>Ingeniero de Seguridad</div><div>01 ingeniero de seguridad, y/o ingeniero civil, y/o ingeniero industrial, y/o ingeniero mecánico eléctrico, con título profesional, colegiado y habilitado</div></div> <div>Acreditación:</div> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><div>Importante</div><div>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</div></div>																																																
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																
	<div>Requisitos:</div> <div><div>Residente de Obra</div><div>Con un mínimo de 24 meses en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra, en obras similares que se computan desde la colegiatura.</div></div> <div>Se considera obra similar: Construcción, ampliación, mejoramiento (o la combinación de estos términos) del servicio de energía eléctrica, red de distribución primaria, red de distribución secundaria.</div>																																																

	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero de Seguridad <p>Con un mínimo de 12 meses en el cargo desempeñando como especialista y/o ingeniero de seguridad, en obras en general que se computan desde la fecha de la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>
--	--

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Construcción, ampliación, mejoramiento (o la combinación de estos términos) del servicio de energía eléctrica, red de distribución primaria, red de distribución secundaria, Servicio de instalación y montaje de sistemas subterráneo en media tensión, servicio de levantamiento de observaciones en líneas eléctricas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁸ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p>

¹⁸ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100¹⁹ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

¹⁹ De 88 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación. De 83 a 100 puntos, si adicionalmente, se incluyen los factores de sostenibilidad ambiental y social e integridad en la contratación pública (cuando el valor referencial supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada).

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”²¹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²²

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse,*

²¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²³ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

²³ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras

penalizaciones, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

²⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁵.

²⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁶		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁸ Ibídem.

²⁹ Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”³⁰

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”³¹

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

³⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ³⁵				
5	Monto total de la oferta				

³⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁷	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴¹
1										
2										
3										
4										
5										

³⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴¹ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁷	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴¹
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 08-2024-MDC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.