

168

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/08/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL (LA) VIA VECINAL RUTA HU-1058 (OCLLAC) – GALVEZ (PUENTE GALVEZ) LOCALIDAD DE GALVEZ, DISTRITO DE SAN RAFAEL DE LA PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO" CON CUI 2634236.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2634236					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 7C					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°560-2024-MDSR/SIDUR/SEMT		Fecha de recepción	09/08/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



768
167

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

3.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº ítem	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--------------------------------------------------



762
166

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS

ÍTEM	CONCEPTO	UND.	CANT.	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	VALOR TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS						S/16,000.00
1.1.	Jefe de Proyecto	MES	1	1.00	S/6,000.00	S/6,000.00	
1.2.	Especialista en Estructuras y Obras de Arte	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.3.	Esoecialista en Suelos y Geotecnia	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.4.	Topógrafo	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.5.	Especialista Ambiental	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
2	ESTUDIO DE CAMPO, GABINETE Y LABORATORIO						S/28,500.00
2.1.	Estudio Topográfico (equipos y personal completo)	DOC	1	1	S/4,000.00	S/4,000.00	
2.2.	Estudio Geotécnico y Geológico	DOC	1	1	S/8,000.00	S/8,000.00	
2.3.	Estudio Hidrológico	DOC	1	1	S/4,000.00	S/4,000.00	
2.4.	Estudio de Canteras y Fuentes de Agua	DOC	1	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
2.5.	Estudio de Señalización y Seguridad Vial	DOC	1	1	S/2,500.00	S/2,500.00	
2.6.	Estudio de Trazo y Diseño Vial	DOC	1	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
2.7.	FITSA	DOC	1	1	S/3,000.00	S/3,000.00	
3	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA						S/2,000.00
3.1.	Copias, útiles de oficina e impresiones	GLB	1	1	S/2,000.00	S/2,000.00	
4	OTROS						S/2,247.56
4.1.	Viáticos para personal (trabajos de campo)	GLB	1	1	S/1,000.00	S/1,000.00	
4.2.	Gastos varios	GLB	1	1	S/1,247.56	S/1,247.56	
CD	COSTO DIRECTO						S/48,747.56
GG	GASTOS GENERALES				8.00%		S/3,899.80
UT	UTILIDAD				5.00%		S/2,437.38
ST	SUB TOTAL						S/55,084.74
IGV	IMPUESTOS (IGV 18%)				18.00%		S/9,915.25
TOTAL, PRESUPUESTO SUPERVISIÓN							S/65,000.00
SON: SESENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES							

DE LA ENTIDAD

N° Ítem

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


T66
165

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ÍTEM	CONCEPTO	UND.	CANT.	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	VALOR TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS						S/16,000.00
1.1.	Jefe de Proyecto	MES	1	1.00	S/6,000.00	S/6,000.00	
1.2.	Especialista en Estructuras y Obras de Arte	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.3.	Especialista en Suelos y Geotecnia	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.4.	Topógrafo	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
1.5.	Especialista Ambiental	MES	1	0.50	S/5,000.00	S/2,500.00	
2	ESTUDIO DE CAMPO, GABINETE Y LABORATORIO						S/28,500.00
2.1.	Estudio Topográfico (equipos y personal completo)	DOC	1	1	S/4,000.00	S/4,000.00	
2.2.	Estudio Geotécnico y Geológico	DOC	1	1	S/8,000.00	S/8,000.00	
2.3.	Estudio Hidrológico	DOC	1	1	S/4,000.00	S/4,000.00	
2.4.	Estudio de Canteras y Fuentes de Agua	DOC	1	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
2.5.	Estudio de Señalización y Seguridad Vial	DOC	1	1	S/2,500.00	S/2,500.00	
2.6.	Estudio de Trazo y Diseño Vial	DOC	1	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
2.7.	FITSA	DOC	1	1	S/3,000.00	S/3,000.00	
3	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA						S/2,000.00
3.1.	Copias, útiles de oficina e impresiones	GLB	1	1	S/2,000.00	S/2,000.00	
4	OTROS						S/2,247.56
4.1.	Viáticos para personal (trabajos de campo)	GLB	1	1	S/1,000.00	S/1,000.00	
4.2.	Gastos varios	GLB	1	1	S/1,247.56	S/1,247.56	
CD	COSTO DIRECTO						S/48,747.56
GG	GASTOS GENERALES				8.00%		S/3,899.80
UT	UTILIDAD				5.00%		S/2,437.38
ST	SUB TOTAL						S/55,084.74
IGV	IMPUESTOS (IGV 18%)				18.00%		S/9,915.25
	TOTAL, PRESUPUESTO SUPERVISIÓN						S/65,000.00
	SON: SESENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES						

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	65,000.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09/08/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/08/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			

164

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAFAEL <hr/>Econ. Marilia Reynoso Barrionuevo JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				