

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03.07.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DEFINITIVOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IEP N° 70479 DE LA LOCALIDAD DE NUÑO DEL DISTRITO DE NUÑO- PROVINCIA DE MELGAR- DEPARTAMENTO DE PUNO, CUI N° 2558068						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	No aplica						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	27						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2558068					
		Documento que declaró la viabilidad	27/07/2022 03:10:04 p.m.					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 215-2024-MPM-A/GIUR/SGEPD/GZE		Fecha de recepción	28.06.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA		
-----	----------------------------	--	--

		Cantidad de		Cantidad de		
--	--	-------------	--	-------------	--	--

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	--

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
----	--

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
-------	------------------------------------

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2

Thumbnail image of a budget table for Item 2, showing a detailed breakdown of costs for various services.

3

Thumbnail image of a budget table for Item 3, showing a detailed breakdown of costs for various services.



DE LA ENTIDAD

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Nº Item

PROPUESTA DE PRESUPUESTO PARA FORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO CON CUI N° 2630759						
Nº	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1.0	PROFESIONALES					1/ 12,000.00
1.1	PROFESIONALES	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.2	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.3	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.4	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.5	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.6	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.7	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.8	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.9	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
1.10	EVOLUCION DE PROYECTO	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.0	ESTUDIOS BASICOS					1/ 12,000.00
2.1	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.2	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.3	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.4	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.5	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.6	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.7	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.8	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.9	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
2.10	ESTUDIOS BASICOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.0	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS					1/ 12,000.00
3.1	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.2	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.3	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.4	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.5	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.6	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.7	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.8	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.9	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
3.10	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.0	OTROS GASTOS					1/ 12,000.00
4.1	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.2	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.3	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.4	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.5	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.6	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.7	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.8	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.9	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
4.10	OTROS GASTOS	1.00	MES	1.00	12,000.00	1/ 12,000.00
5.0	TOTAL					1/ 12,000.00

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	149,414.47				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

COSTO DIRECTO						20%	S/ 89,500.00
GASTOS GENERALES						10%	S/ 23,772.43
UTILIDAD						10%	S/ 9,100.00
COSTO TOTAL							S/ 122,372.43
PRESUPUESTO TOTAL						18%	S/ 149,414.47

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES						
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1.0	OTROS GASTOS					S/ 23,772.43
1.1	IMPRESIÓN EXPEDIENTE	1.00	UNO	1.00	5,000.00	S/ 5,000.00
1.2	CAMIONETA	1.00	MES	2.00	2,100.00	S/ 4,200.00
1.3	GASTO DE COMBUSTIBLE	1.00	MES	2.00	800.00	S/ 1,600.00
1.4	UTILES DE ESCRITORIO	1.00	UNO	2.00	686.22	S/ 1,372.44
1.5	ALQUILER DE LOCAL	1.00	MES	2.00	800.00	S/ 1,600.00
PRESUPUESTO TOTAL						S/ 23,772.43

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02.07.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02.07.2024
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MELGAR - AYAVIRI  CPD. Fidel B. Condori Gutiérrez SUB GERENTE DE LOGÍSTICA	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
----	--	---

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.