

PRONUNCIAMIENTO N° 063-2025/OECE-DSAT

Entidad : Programa Educación Básica para Todos UE 026

Referencia : Licitación Pública N° 1-2025-MINEDU/UE 026-1, convocada para la “Adquisición de kits de respuesta educativa ante situaciones de emergencia, desastres y/o peligro inminente”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 7¹ de mayo de 2025, el presidente del Comité de Selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió a este Organismo Especializado la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones presentada por el participante “**INDUSTRIA Y DISEÑO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - INDUSTRIA Y DISEÑO S.A.C.**”, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante “Reglamento” y conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas.

En relación a ello, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad² mediante la Mesa de Partes.

Adicionalmente, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio³ y los temas materia de cuestionamientos del mencionado participante, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento Único** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 11, referida al “**Plazo de entrega**”.

De otro lado, es conveniente señalar que el participante **INDUSTRIA Y DISEÑO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - INDUSTRIA Y DISEÑO S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 2 del pliego, conforme al detalle siguiente:

“(…) Cuestionamientos a la Absolución. -

¹ Mediante el Expediente N° 2025-0007362.

² Mediante el Expediente N° 2025-0011491 y Expediente N° 2025-0014576.

³ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

Mediante el presente, le hacemos mención que queda claro que las medidas indicadas en la página refieren a las medidas de la caja de cartón y/o de plástico; en nuestra consulta, nosotros tomamos como si esas medidas fueran para cada plastilina, porque el texto terminaba diciendo que tenía formato triangular o cilíndrico.

En ese caso, ahora nos queda la duda si lo que debe tener formato triangular o cilíndrico debe ser la caja de cartón o de plástico, para lo cual solicitamos que puedan aclarar este punto con la finalidad de poder cotizar de manera apropiada.”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, de la revisión del pliego absolutorio, se advierte que la consulta y/u observación N° 2 del pliego, no versa sobre la solicitud de aclarar si la característica relativa al “*formato triangular o cilíndrico*” debe corresponder a las cajas de cartón o de plástico, sino que, por el contrario, estuvo orientada a solicitar que la Entidad modifique las medidas requeridas para la plastilina, proponiendo que se adopten dimensiones comerciales y disponibles en el mercado.

En ese sentido, lo indicado por el recurrente en su solicitud de elevación no fue abordado en la etapa de consultas y/u observaciones; por lo que, al tratarse de una pretensión adicional que debió ser presentada en la etapa pertinente, ésta deviene en extemporánea; razón por la cual, **este Organismo Técnico Especializado no se pronunciará respecto al cuestionamiento de la consulta y/u observación N° 2 del pliego.**

2. CUESTIONAMIENTO

De manera previa, cabe señalar que:

- Este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.
- De conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento Único:

Respecto al “Plazo de entrega”

El participante **INDUSTRIA Y DISEÑO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - INDUSTRIA Y DISEÑO S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 11 del pliego, alegando que el plazo de entrega de 60 días es insuficiente, especialmente para los proveedores que importan productos desde China, dado que el tiempo de transporte y fabricación (varía según el material utilizado) de los productos requeridos es mucho mayor. Asimismo, precisó que dicho plazo podría beneficiar sólo a quienes ya tienen los productos fabricados, afectando los Principios de Transparencia y Pluralidad.

Por lo tanto, la pretensión del recurrente consiste en que **se amplíe el plazo de entrega a 135 días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de aprobación de muestra.**

Pronunciamiento

Sobre el particular, de la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“1.9 PLAZO DE ENTREGA

*Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en **el plazo de SESENTA (60) DIAS CALENDARIO**, contados a partir del día siguiente de suscrita el “**ACTA DE APROBACION DE MUESTRAS**”, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.
(...)”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 11, se solicitó ampliar el plazo de entrega de “60” a “135” días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de aprobación de muestras, para permitir una mayor participación de postores y evitar penalidades por incumplimiento de plazos; ante lo cual, el Comité de Selección no acogió lo solicitado, precisando -entre otros aspectos- que los materiales deben ser entregados en el tercer trimestre de 2025, en el marco del Plan Multisectorial ante Heladas y Frijoles 2025. Además, indica que, según la indagación de mercado realizada por la Oficina de Logística, hay más de un proveedor que puede cumplir con el plazo, por lo que no se vulnera el Principio de Libre Concurrencia establecido en la normativa de contrataciones.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente, respecto a la absolución señalada en el párrafo precedente, mediante INFORME N.º 030-2025/MINEDU-SG-ODENAGED-CRER⁴, la Entidad señaló lo siguiente:

“(...)”

2.1.2 A efectos de iniciar el análisis que motivó la elevación es preciso mencionar que el numeral 4 de los términos de referencia señala textualmente lo siguiente: “Finalidad Pública.-

⁴ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0007362 de fecha 7 de mayo de 2025.

La presente adquisición tiene por finalidad dotar de kits de respuesta educativa ante situaciones de emergencia, desastres y/o peligro inminente, generados por fenómenos de origen natural o inducidos por acción humana, garantizando una respuesta adecuada y oportuna ante situaciones de emergencia, desastres y/o peligro inminente en el ámbito educativo. La entrega de kits de respuesta educativa no solo protege la integridad física y emocional de los estudiantes, sino que también contribuye a la continuidad del aprendizaje en contextos adversos, tomando en cuenta la Ley N° 29664 - Ley del Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres (SINAGERD).

2.1.3 De igual manera, en el segundo párrafo del numeral 5 de los términos de referencia señala textualmente: Adicionalmente existen niveles de respuesta de atención a los desastres, Art. 32.6 del Reglamento de la Ley 29664. “Logística en la respuesta: Abastecimiento de suministros adecuados y en cantidades requeridas, así como equipos y personal especializado, en los lugares y momentos en que se necesiten, para la atención de la emergencia”, por lo que es responsabilidad de la Entidad de mantenerse preparado para dar una respuesta inmediata debiendo contar con una logística de respuesta, lo que genera la necesidad de contar con un stock de kits de respuesta educativa ante situaciones de emergencia, desastres y/o peligro inminente que permitan una respuesta eficaz en el menor tiempo posible a la emergencia presentada.

2.1.4 Dicho esto, y de acuerdo a lo señalado anteriormente, el Ministerio de Educación debe atender emergencias generadas por desastres naturales en plazos muy cortos (justamente, debido a la atención de la emergencia generada) en función a normas específicas como el Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje 2025 y los decretos supremos que declaran la situación de emergencias por peligros inminentes por movimientos de masas asociados al periodo de lluvias, en determinadas localidades del país.

2.1.5 Más allá de los criterios subjetivos y juicio de valor sin sustento alguno, el plazo establecido por la Entidad permitirá contar con material educativo para los docentes y alumnos en sus diferentes niveles y etapas de manera oportuna y responder efectivamente a la ocurrencia de las posibles amenazas (sismo y tsunami, lluvias e inundaciones, heladas y friaje), asegurando la continuidad del servicio educativo.

2.1.6 Finalmente el plazo de la prestación ha sido validado por la Oficina de Logística manifestando que existe pluralidad de proveedores cumplen con este requisito.

2.1.7 En consecuencia, la absolución a la consulta formulada a través del Cuestionamiento N° 1 del participante INDUSTRIA Y DISEÑO S.A.C no se ajusta a los plazos previstos por nuestra Entidad; lo cual ha sido verificado por la Coordinación de Programación y Costos de la Oficina de Logística determinando la existencia de proveedores que cumplen con dicho requisito.”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación), debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, el Comité de Selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad, como responsable de la determinación de su requerimiento y, por ende, la mejor conocedora de sus necesidades, a través del

citado informe, ratificó la necesidad de contar con un plazo de entrega de 60 días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el “Acta de aprobación de Muestras”, argumentando que la Entidad debe atender emergencias generadas por desastres naturales en plazos muy cortos, en el marco del Plan Multisectorial ante Heladas y Friaaje 2025, así como los decretos de emergencia relacionados con lluvias y deslizamientos en ciertas regiones del país. Además de indicar que dicho plazo permitirá la entrega oportuna de material educativo a los docentes y alumnos, garantizando la continuidad del servicio educativo ante amenazas naturales.

Adicionalmente, precisó que la Oficina de Logística ha validado el plazo de 60 días calendario, confirmando la existencia de pluralidad de proveedores con la capacidad de cumplir con dicho requisito, lo cual resulta congruente con lo declarado por la Entidad, en el numeral 3.2 del Formato “Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Bienes)”.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que se amplíe el plazo de entrega a 135 días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de aprobación de muestra; y en la medida que, mediante su informe técnico, la Entidad brindó mayores alcances por los cuales no acepta lo solicitado por el recurrente, ratificando su requerimiento, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Documento para la admisión de la oferta

Sobre el particular, las Bases estándar objeto de la presente convocatoria disponen que, en caso se determine que adicionalmente a la Declaración Jurada de Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deba presentar algún otro documento, debe consignar un literal, donde detalle la documentación adicional a fin de afianzar la acreditación de algunas especificaciones técnicas del requerimiento que el postor debe presentar.

Ahora bien, de la revisión del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

(...)

e) Copia de la autorización sanitaria del producto vigente, para los materiales siguientes materiales: N° 1, 2, 3, 6, 7, 8.

(...)”.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Asimismo, de la revisión del acápite 6.3 del numeral 3.1 del Capítulo III previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“6.3.- CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES NUMERADOS QUE COMPONE EL KIT			
Nº	MATERIA L	ESPECIFICACIONES	UNIDAD DE MEDIDA
1	PLASTILINA	<p>En caja de cartón y/o de plástico de 12 colores, tamaño desde 14 cm. como mínimo de ancho y de alto 9 cm. como mínimo aproximadamente, formato triangular o cilíndrico.</p> <p>Colores: morado, rojo, anaranjado, amarillo, verde claro, verde oscuro, azul, celeste, blanco, rosado, marrón, negro (opcional en reemplazo son: plomo, mostaza, melón). No debe disgregarse al ser manipulado. No debe manchar ni adherirse en las manos, o dejar residuos excesivos, aceites o pigmentos. Material NO TÓXICO, debe estar impreso en el envase.</p> <p><u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u></p>	Caja por 12 colores
2	LAPIZ NEGRO TRIANGULAR GRADO 2B	<p>Descripción General</p> <p>Grafito Económico B = Nº 2</p> <p>Características</p> <p>Lápiz largo, triangular, fabricado con grafito, Producto no perecedero. Hechos de madera. No Tóxico.</p> <p>Terminación: Cuerpo pintado color negro, verde o amarillo</p> <p>Largo del Lápiz: 180 mm (+/- 10 mm)</p> <p>Diámetro del Lápiz: 7.2 mm (+/- 5 mm)</p> <p>Diámetro de Mina 2.2 mm (+/- 5 mm)</p> <p><u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u></p>	Unidad
3	CRAYOLAS	<p>Crayones compuestos por cera parafínica y polietilénica</p> <p>Tamaño: 9.4 cm (+/- 0.5 cm) x 14.9 cm (+/- 0.5 cm).</p> <p>12 crayones en colores: morado, rojo, anaranjado, amarillo, verde claro, verde oscuro, azul, celeste, blanco o melón, rosado, marrón, negro y/o plomo</p> <p>Con envoltura del color del crayón.</p> <p>Producto NO-TÓXICO que debe estar impreso en la caja y/ o estuche de cartón Caja de cartón y/o estuche de plástico por 12 colores.</p> <p><u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u></p>	Caja por 12 colores
(...)	(...)	(...)	(...)

6	PELOTAS DE ANTIEST RES	<p>Esférica y flexible</p> <p>Material: Espuma (plastisol polivinilo) o <i>Poliuretano (PU)</i>.</p> <p>Color: Variados</p> <p>Diámetro: De 6 cm a 9 cm.</p> <p>Logo: Con Logo del MINEDU</p> <p>El logo será impreso a full color en el material solicitado y se aprueba al momento de la presentación de la muestra y prueba de color del logo. Ver Anexo 1.</p> <p><u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u></p>	Unidad
7	JUEGO DE BLOQUE DE CONSTR UCCION	<p>El juego consta de 30 piezas como mínimo.</p> <p>Todas las piezas son de plástico resistente al impacto y durables, lavables y de material no reciclado. Las piezas deben cumplir la norma de resistencia al impacto UNEEN 71-1, 2006. Propiedades Mecánicas y Físicas, Literal 8.7 Ensayo de impacto. El plástico es del tipo ABS, no debe ser tóxico.</p> <p>El material es modular permitiendo que las piezas encajen entre sí. Las piezas se encajan unas con otras bajo presión.</p> <p><u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u></p> <p>Las piezas puedes presentar variedad de colores: rojo, azul, amarillo, verde entre otros, pudiendo incluir un porcentaje de tonos traslúcidos.</p> <p>El juego consta de piezas de variados tamaños y formas entre las cuales podrían considerarse los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ladrillos largos de 12 puntos (2x6) Medida: 4.8 cm de largo (+/- 0.2 cm) x 1.6 cm. de ancho (+/- 0.2cm) x 1 cm de alto (+/- 0.2 cm) en variados colores. • Ladrillos de 08 puntos. Medidas: 3.2 cm de largo (+/- 0.2 cm) x 1.6 cm de ancho (+/- 0.2 cm) x 1 cm de alto (+/- 0.2 cm), en variados colores. • Ladrillos de 06 puntos 2.5 cm de largo (+/- 0.2 cm) x 1.6 cm de ancho (+/- 0.2 cm) x 1 cm de alto (+/- 0.2 cm), en variados colores. • Ladrillos (cubos) de 04 puntos. Medidas: 1.5 cm de largo (+/- 0.2 cm) x 1.6 cm. de ancho (+/- 0.2 cm) x 1 cm de alto (+/- 0.2 cm) en variados colores. • Ladrillos de 02 puntos Medidas: 1.6 cm de largo (+/- 0.5 cm) x 0.8 cm. de ancho (+/- 0.2 cm) x 1 cm de alto (+/- 0.2 cm) en variados colores. <p>(...)</p> <p><u>ENVASE:</u></p> <p>Envase plástico (blister) que permita la conservación, organización y manipulación del material.</p>	Juego por 30 piezas

8	HULA HULA	Material: Plástico grueso resistente. Diámetro interno del hula-hula es de: • De 85 cm +/- 2 cm (nivel primaria) Color: Variados Piezas: 08 piezas para armar la hula hula (+/- 1 pieza, según corresponda el nivel) Armable tipo rompecabezas. Empaque: Debe presentarse en una bolsa de polietileno biodegradable 3 micras de espesor (+/- 1 micra), transparente para cada hula -hula. <u>Debe contar con la autorización sanitaria del producto vigente</u>	Unidad
---	--------------	---	--------

Nota.-
“La oferta del postor deberá contener copia de la autorización sanitaria del producto vigente”, el mismo que será considerado para la admisión de la oferta para los siguientes materiales N° 1, 2, 3, 6, 7, 8.”

En atención a ello, se aprecia que mediante el INFORME N.º 032-2025/MINEDU-SG-ODENAGED-CRER⁵, la Entidad precisó entre otros aspectos, que con la Autorización Sanitaria se deberá acreditar para el Ítem N° 1 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Inicial” (los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7), para el Ítem N° 2 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Primaria” (los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8), para el Ítem N° 3 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel Inicial”, (los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7) y para el Ítem N° 4 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel Primaria” (los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8). Asimismo, agregó que, dicho documento emitido por DIGESA, resulta necesario para la admisión de ofertas, ya que garantiza que los productos ofrecidos han sido evaluados y cumplen con estándares de calidad e inocuidad, evitando así, el riesgo de adquirir productos dañinos o de baja calidad.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta
 (...)

e) Copia de la autorización sanitaria del producto vigente, ~~para los materiales siguientes materiales: N° 1, 2, 3, 6, 7, 8;~~ para acreditar lo siguiente: Ítem N° 1 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Inicial” los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7, para el Ítem N° 2 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Primaria” los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8, para el Ítem N° 3 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel Inicial”, los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7 y para el Ítem N° 4 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel

⁵ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0011491 de fecha 15 de mayo de 2025.

Primaria”, los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8.”

- **Se adecuará** el contenido del acápite 6.3 del numeral 3.1 del Capítulo III previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según lo siguiente:

“6.3.- CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES NUMERADOS QUE COMPONE EL KIT

(...)

Nota.-

“La oferta del postor deberá contener copia de la autorización sanitaria del producto vigente”, el mismo que será considerado para la admisión de la oferta ~~para los siguientes materiales N° 1, 2, 3, 6, 7, 8~~ para acreditar lo siguiente: Ítem N° 1 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Inicial” los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7, para el Ítem N° 2 “Kit de Respuesta Educativa para Heladas del Nivel Primaria” los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8, para el Ítem N° 3 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel Inicial”, los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6 y N° 7 y para el Ítem N° 4 “Kit de Respuesta Educativa para Frijaje del Nivel Primaria”, los materiales N° 1, N° 2, N° 3, N° 6, N° 7 y N° 8.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.2. Forma de pago

De la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y del acápite 15 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se advierte lo siguiente:

“2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- *Recepción del Almacén Central del MINEDU.*
- *Informe del funcionario responsable de la Oficina de Defensa Nacional y de Gestión del Riesgo de Desastres (ODENAGED) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.*
- *Comprobante de pago. (*)*
- *Guías de remisión (destinatario original y copia SUNAT).*

Dicha documentación () se debe presentar en la Mesa de Partes del Ministerio de Educación, sito Calle Del*

“15. FORMA DE PAGO:

El MINEDU realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en un único pago para cada uno de los Items. De acuerdo a lo señalado en el numeral 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, el MINEDU deberá contar con la siguiente documentación:

- *Recepción del Almacén Central.*
- *Informe del funcionario responsable de la ODENAGED emitiendo la*

<p><u>Comercio N° 193, piso 1 – distrito de San Borja, en el horario de 08:00 a 17:00 horas de lunes a viernes, dirigida a la Oficina de Logística – Coordinación de Ejecución Contractual.</u></p> <p><u>Cabe precisar que podrá presentar los documentos correspondientes, de manera virtual, a través de la Mesa de Partes Virtual (MPV) del MINEDU, en el siguiente enlace web: https://enlinea.minedu.gob.pe/; siempre y cuando cada documento no exceda los 40 Megabyte, en caso exceda dicha capacidad, los documentos deberán ser presentados a través de un enlace web (link) consignado en la MPV-MINEDU.</u></p> <p><u>La MPV-MINEDU estará habilitada las veinticuatro (24) horas del día y los siete (07) días de la semana para la presentación de documentos. Los documentos que ingresen a través de Mesa de Partes Virtual (MPV) desde las 00:00 horas hasta las 23:59 horas durante los siete (07) días de la semana se consideran presentados en ese mismo día.</u></p>	<p>conformidad de la prestación efectuada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprobante de pago. ● Guías de Remisión (Destinatario original y copia SUNAT) <p><u>El pago a realizar a favor del contratista se realizará dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.”</u></p>
---	--

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se advierte que la información consignada no sería congruente en ambos extremos del cuadro precedente, referidos a la forma de pago, lo cual, podría generar confusión entre los potenciales postores; ante ello, a través del INFORME N.º 032-2025/MINEDU-SG-ODENAGED-CRER⁶, la Entidad procedió a uniformizar la forma de pago para el presente procedimiento de selección.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se uniformizará** el contenido del acápite 15 del numeral 3.1 del Capítulo III, previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, quedando de la siguiente manera:

“15. FORMA DE PAGO:

~~El MINEDU realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en un único pago para cada uno de los Ítems. De acuerdo a lo señalado en el numeral 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, el MINEDU deberá contar con la siguiente documentación:~~

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en un único pago para cada uno de los Ítems.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

⁶ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0011491 de fecha 15 de mayo de 2025.

- Recepción del Almacén Central del MINEDU.
- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Defensa Nacional y de Gestión del Riesgo de Desastres (ODENAGED) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago. (*)
- Guías de Remisión (Destinatario original y copia SUNAT)

Dicha documentación (*) se debe presentar en la Mesa de Partes del Ministerio de Educación, sito Calle Del Comercio N° 193, piso 1 – distrito de San Borja, en el horario de 08:00 a 17:00 horas de lunes a viernes, dirigida a la Oficina de Logística – Coordinación de Ejecución Contractual.

Cabe precisar que podrá presentar los documentos correspondientes, de manera virtual, a través de la Mesa de Partes Virtual (MPV) del MINEDU, en el siguiente enlace web: <https://enlinea.minedu.gob.pe/>; siempre y cuando cada documento no exceda los 40 Megabyte, en caso exceda dicha capacidad, los documentos deberán ser presentados a través de un enlace web (link) consignado en la MPV-MINEDU.

La MPV-MINEDU estará habilitada las veinticuatro (24) horas del día y los siete (07) días de la semana para la presentación de documentos. Los documentos que ingresen a través de Mesa de Partes Virtual (MPV) desde las 00:00 horas hasta las 23:59 horas durante los siete (07) días de la semana se consideran presentados en ese mismo día.

El pago a realizar a favor del contratista se realizará dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará todo extremo** del pliego absolutorio, las bases o Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.3. Documentos para el perfeccionamiento del contrato

De la revisión conjunta del numeral 2.3 del Capítulo II y del acápite 19 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se advierte lo siguiente:

<p>“2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO:</p> <p>El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:</p> <p>a) <u>Garantía de fiel cumplimiento del contrato.</u></p> <p>b) <u>Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.</u></p> <p>c) <u>Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior, según Formato N° 01.</u></p> <p>d) <u>Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con</u></p>	<p>“19.- REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:</p> <p>El Ganador de la buena pro deberá presentar, como requisito para perfeccionar el contrato, lo siguiente:</p> <p>1. Detalle de los precios unitarios de los materiales detallados en el numeral 6.2 requeridos en el presente procedimiento. Cabe señalar que el precio unitario de cada material deberá ser el mismo independientemente al kit</p>
--	--

<p><u>facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</u></p> <p>e) <u>Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.</u></p> <p>f) <u>Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, según Formato N° 02.</u></p> <p>g) <u>Declaración Jurada de Compromiso Antisoborno para los Socios de Negocios del Ministerio de Educación, según Formato N° 03.</u></p> <p>h) <u>Declaración Jurada de Compromiso de Integridad del Ministerio de Educación, según Formato N° 04.</u></p> <p>i) <u>Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 11: Formato N° 05).</u></p> <p>j) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado, de los materiales detallados en el numeral 6.3 requeridos en el presente procedimiento (especificaciones técnicas). Cabe señalar que el precio unitario de cada material deberá ser el mismo independientemente al kit al cual pertenezca.</p> <p>k) Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de la COVID-19 en el trabajo”, teniendo en consideración la “Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA y posteriores modificaciones.”</p>	<p>al cual pertenezca.</p> <p>2. Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”, teniendo en consideración la “Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 022-2024- MINSA y posteriores modificaciones.”</p>
---	--

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que, la información consignada en los citados extremos relativos a los documentos para el perfeccionamiento del contrato, no es congruente entre sí; no obstante, a través del INFORME N.º 032-2025/MINEDU-SG-ODENAGED-CRER⁷, la Entidad procedió a uniformizar dicho aspecto para el presente procedimiento de selección.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se uniformizará** el contenido del numeral 2.3 del Capítulo II y el acápite 23 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, quedando de la siguiente manera:

“19.- REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

~~El Ganador de la buena pro deberá presentar, como requisito para perfeccionar el~~

⁷ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0011491 de fecha 15 de mayo de 2025.

~~contrato, lo siguiente:~~

- ~~1. Detalle de los precios unitarios de los materiales detallados en el numeral 6.2 requeridos en el presente procedimiento. Cabe señalar que el precio unitario de cada material deberá ser el mismo independientemente al kit al cual pertenezca.~~
- ~~2. Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”, teniendo en consideración la “Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA y posteriores modificaciones.~~

El postor ganador de la buena pro deberá presentar, como requisito para perfeccionar el contrato, lo siguiente:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.*
 - b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.*
 - c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior, según Formato N° 01.*
 - d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.*
 - e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.*
 - f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, según Formato N° 02.*
 - g) Declaración Jurada de Compromiso Antisoborno para los Socios de Negocios del Ministerio de Educación, según Formato N° 03.*
 - h) Declaración Jurada de Compromiso de Integridad del Ministerio de Educación, según Formato N° 04.*
 - i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 11: Formato N° 05).*
 - j) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado, de los materiales detallados en el numeral 6.3 requeridos en el presente procedimiento (especificaciones técnicas). Cabe señalar que el precio unitario de cada material deberá ser el mismo independientemente al kit al cual pertenezca.*
 - k) Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de la COVID-19 en el trabajo”, teniendo en consideración la “Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 022-2024-MINSA y posteriores modificaciones.*
- (...)”*

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.4. Duplicidad en los Requisitos de Calificación:

De la revisión de las Bases Integradas, se advierte que en el contenido del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se encuentran consignados

los “Requisitos de Calificación”, los cuales fueron reiterados en el numeral 3.2 “Requisitos de Calificación” del mismo Capítulo; siendo éste un aspecto que podría generar confusión entre los participantes.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la disposición siguiente:

- **Se suprimirán** los “Requisitos de Calificación” contemplados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.5. Factor de evaluación “Precio”

De la revisión del Factor de evaluación “Precio”, contenido en el Capítulo IV de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

<p><i>A. PRECIO</i></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p><i>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</i></p>	<p><i>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</i></p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p><i>i= Oferta</i> <i>P_i= Puntaje de la oferta a evaluar</i> <i>O_i=Precio i</i> <i>O_m= Precio de la oferta más baja</i> <i>PMP=Puntaje máximo del precio</i></p> <p style="text-align: right;"><u>[De 50 a 100] puntos</u></p>
--	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia un error en el puntaje asignado para el factor de evaluación “Precio”, al haber consignado [De 50 a 100] puntos como puntaje general, cuando en el detalle del desarrollo de dicho factor, se aprecia que el puntaje máximo es de cien (100) puntos; por lo que, considerando que la Entidad no ha contemplado otros factores de evaluación para el presente procedimiento de selección, corresponde adecuar el puntaje general del factor de evaluación “Precio” propuesto, de [De 50 a 100] puntos a cien (100) puntos.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el contenido del literal A del Capítulo IV, previsto en la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

<p><i>A. PRECIO</i></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p><i>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</i></p>	<p><i>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</i></p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>(...)</p> <p style="text-align: right;"><i>[De 50 a 100] puntos</i></p>
--	---

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.6. Presentación de ofertas

Al respecto, cabe resaltar que en el artículo 72 del Reglamento se establece que los participantes tienen la posibilidad de elevar los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones e integración de bases -en el plazo de tres (3) días hábiles siguientes a su publicación-, cuando estos contengan supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública, u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Por su parte, el literal c) del numeral 11.2.3 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD “Disposiciones aplicables para el acceso y registro de información en el sistema electrónico de contrataciones del Estado - SEACE”, establece que la Entidad tiene la obligación de registrar la elevación de cuestionamientos en el SEACE, en la fecha establecida en el cronograma del procedimiento.

Ahora bien, es conveniente señalar que con el mencionado registro el procedimiento de selección se suspende hasta la publicación del Pronunciamiento e integración de bases definitivas.

En el presente caso, se aprecia que el participante **INDUSTRIA Y DISEÑO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - INDUSTRIA Y DISEÑO S.A.C.** presentó ante la Entidad con fecha **30 de abril de 2025**, su solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de bases; no obstante, de la revisión de la ficha del SEACE, se advierte que la Entidad recién el día **9 de mayo de 2025** registró dicha información; pese a que, la etapa de presentación de ofertas estaba programada para el **9 de mayo de 2025**.

En razón de ello, la omisión del registro de la elevación de cuestionamientos por parte del Entidad, conllevó a que el procedimiento de selección aún no se encontrara

suspendido a la fecha de presentación de ofertas (9 de mayo de 2025), lo cual permitió que uno (1) de los participantes registre su oferta mediante el SEACE en dicha oportunidad, situación que contraviene la citada directiva.

Por lo tanto, la actuación de la Entidad ha vulnerado la mencionada directiva que regula el registro de información en el SEACE, así como los Principios de Libertad de Concurrencia y Competencia que se aplican transversalmente a toda contratación estatal.

En ese sentido, cabe señalar que, **lo expuesto anteriormente revela un vicio que afecta la validez del procedimiento**, por lo cual, el Titular de la Entidad deberá declarar la nulidad del procedimiento de selección, conforme a los alcances del artículo 44 de la Ley, **de modo que aquél se retrotraiga a la etapa de presentación de ofertas.**

Finalmente, cabe indicar que, **si bien la presentación de ofertas constituye una etapa posterior a la emisión de Pronunciamiento y Bases Integradas Definitivas, es el caso que, al encontrarnos en el marco de un procedimiento electrónico y al haberse realizado dicha etapa en forma anticipada, resulta necesario que se declare la nulidad del procedimiento de selección a fin de que las etapas del mismo se lleven a cabo en el orden contemplado en la normativa de contratación pública.**

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Atendiendo a lo señalado en el numeral 3.6 del Pronunciamiento, corresponde al Titular de la Entidad **declarar la nulidad del procedimiento de selección retrotrayéndolo a la etapa de presentación de ofertas**, bajo los alcances del artículo 44 de la Ley; a fin de que se proceda nuevamente con la apertura de la etapa de presentación de ofertas.
- 4.3 Posteriormente, el comité de selección deberá **modificar** las fechas de registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, para lo cual deberá tenerse presente que los proveedores deberán efectuar su registro en forma electrónica a través del SEACE hasta antes de la presentación de propuestas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 57 del Reglamento; asimismo, cabe señalar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE.
- 4.4 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio

cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

4.5 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 22 de mayo de 2025

Código: 12,6; 22,1.