



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°032-2023**

**Cuando el valor referencial corresponda a un monto  
igual a mayor a S/ 2 800 000,00 (Dos millones  
ochocientos mil y 00/100 Soles)**

**Directiva N° 003-2023-OSCE/CD**

N° Versión	Aprobada / Modificada por	Fecha de emisión
1	Resolución N° D000188 -2023-OSCE-PRE	22/08/2023

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en agosto de 2023



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>  
EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°032-2023,  
DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN  
MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA  
EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL  
PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES  
PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS  
ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL  
FENÓMENO EL NIÑO<sup>2</sup>**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA  
N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA  
CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD  
DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL – SANTA ROSA – EL  
AGRARIO – LA COLPA – GORDILLOS – EL EMPALME, EN  
LOS DISTRITO SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA,  
PROVINCIA DE SAN MIGUEL – CAJAMARCA”, con Código  
Único de Inversiones: 2282590.**

OCTUBRE 2023

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren expediente técnico, dirección técnica, mano de obra, materiales y/o equipos.

<sup>2</sup> De conformidad con el artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, estas bases las utilizan las Entidades de los tres niveles de gobierno para realizar contrataciones para la ejecución de acciones de prevención en las zonas declaradas en Estado de Emergencia como consecuencia del peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño. Dichas contrataciones se encuentran previamente comprendidas en un listado aprobado mediante Resolución del Titular de la Entidad. Cabe señalar que el procedimiento de Adjudicación Simplificada en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023 se convoca hasta el 30 de abril del 2024 conforme lo prevé el numeral 2.5 del artículo 2 de dicho Decreto.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITIII AD



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITIII AD

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**Importante**

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

**1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>3</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

**1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

**1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la

<sup>3</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.  
Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>4</sup>.*

**1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

**1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

**1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

**1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

<sup>4</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores:





### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los tres (3) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023.

Los demás plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

##### Advertencia

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### 3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



### 3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N°011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.8. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
RUC N° : 20143625843  
Domicilio legal : JR. BOLOGNESI 407 PLAZA DE ARMAS SAN MIGUEL – CAJAMARCA  
Teléfono : NO TIENE  
Correo electrónico : munism@muni-sanmiguel.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL – SANTA ROSA – EL AGRARIO – LA COLPA – GORDILLOS – EL EMPALME, EN LOS DISTRITO SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL – CAJAMARCA”**, con Código Único de Inversiones: 2282590

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>5</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 67'759,818.95 (SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO CON 95/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de Setiembre del 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>6</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 67'759,818.95  (SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO CON 95/100 SOLES)	S/ 60,983,837.06  (SESENTA MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE CON 06/100 SOLES)	S/ 74,535,800.84  (SETENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CON 84/100 SOLES)

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

N° de Resolución del Titular de la Entidad y fecha de aprobación del listado de contrataciones a realizar en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023	:	Resolución de Alcaldía N°147-2023/MPSM-A de fecha 04 de octubre del 2023
N° y denominación del documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	Formato N° 2 de fecha 05 de octubre del 2023
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución de Gerencia Municipal N° 311-2022-MPSM/GM, de fecha 01 de julio del 2023
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	Resolución de Gerencia Municipal N° 389-2023-MPSM/GM, de fecha 06 de setiembre del 2023

<sup>5</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>6</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder

NO CORRESPONDE – ACUERDO DE CONCEJO N° 044-2021-CMPSM – Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Provincial de San Miguel y la empresa Minera La Zanja S.R.L

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00: Recursos Ordinarios

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Por contrata

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 540 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Se pagará el Expediente Técnico y/o Las Bases en la Oficina de Tesorería de la Municipalidad Provincial de San Miguel, sito en Jr. Bolognesi 407 – Plaza de Armas San Miguel – Cajamarca, en el horario de 8:00 horas a 12:30 horas y de 14: horas a 17:30 horas
Recoger en	: Se recogerá el Expediente Técnico y/o Las Bases en la Oficina de Abastecimientos y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de San Miguel, sito en Jr. Bolognesi 407 – Plaza de Armas San Miguel – Cajamarca, en el horario de 8:00 horas a 12:30 horas y de 14: horas a 17:30 horas
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00 (Diez y 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 500.00 (Quinientos y 00/100 soles) Digital: S/ 50 (Cincuenta y 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago, sito en Jr. Bolognesi 407 – Plaza de Armas San Miguel – Cajamarca en el horario de 8:00 horas a 12:30 horas y de 14: horas a 17:30 horas

Importante



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

15

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

#### Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31638.- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el reglamento de la Ley N° 30255, modificado por el Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, "Lineamientos para el uso del Cuaderno Digital", aprobado mediante Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE.
- Comunicado N° 017-2020-OSCE, obligatoriedad del uso de nuevas funcionalidades del SEACE para el registro del Expediente Técnico de obra y Cuaderno de Obra Digital.
- Decreto Legislativo N° 1553, Decreto Legislativo que establece medidas en Materia de Inversión Pública que Coadyuven al impulso de la Reactivación Económica.
- Directiva N° 001-2023-OSCE/CD.
- Directivas del OSCE
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR - Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR - Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado mediante Decreto - Decreto de Urgencia N° 004-2017.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto de Urgencia N°032-2023, Decreto de Urgencia que establece medidas en materia de contrataciones del estado para la ejecución de acciones de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del fenómeno El Niño.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>7</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N°1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N°2**)

- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N°3**)
- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N°4**)
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se

<sup>7</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°5)

g) El precio de la oferta en SOLES y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N°6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.
- El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

**Advertencia**

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o solicitud de retención de la garantía según lo previsto en el Decreto Legislativo N° 1553.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o solicitud de retención de la garantía según lo previsto en el Decreto Legislativo N° 1553, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>9</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>11</sup>. (**Anexo N° 12**)
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>12</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>13</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>14</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

<sup>10</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>11</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N°234-2022-EF.

<sup>12</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>13</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>14</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el numeral 139.3 del artículo 139 y el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>15</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL en la Opinión N° 009-2016/DTN.

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Entidad, sito en Jr. Bolognesi 407 – Plaza de Armas San Miguel – Cajamarca, en el horario de 08:00 horas hasta las 12:30 horas y desde las 14:00 hasta 17:30 horas.

## 2.5. ADELANTOS

### 2.5.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRAS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos

### 2.5.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud

### 2.5.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (8) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos 19 mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 25 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

21



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

##### 3.1.1. CONSIDERACIONES GENERALES

###### 3.1.1.1. Denominación de la Contratación

Contratación de la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N° 2282590.

###### 3.1.1.2. Finalidad Pública de la Contratación

La Municipalidad Provincial de San Miguel (MPSM), tiene como finalidad y acción prioritaria de inversión, dotar de una construcción adecuada, para el mejoramiento del camino vecinal, que constituirá una excelente alternativa para la comercialización de los productos de los caseríos aledaños.

Además de asegurar y garantizar un adecuado servicio vial, mejorando la interconexión vial, ya que se vuelven vías intransitables durante la ocurrencia del fenómeno del niño, la ejecución de este proyecto es una acción de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 - 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño; también se permitirá que se tenga una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos. La ejecución del proyecto busca evitar y reducir los impactos negativos y las pérdidas humanas, económicas y ambientales que podría originar la ocurrencia del fenómeno del niño. Asimismo, siendo la correcta ejecución de la obra en los plazos establecidos permitirá ser considerada como una acción y medida tomadas con anticipación, por la Municipalidad Provincial de San Miguel para hacer frente al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 - 2024)

###### 3.1.1.3. Antecedentes

Se expresan en dos situaciones:

**La primera**, corresponde el tramo se refiere a las localidades: San Miguel-Huaylulo Pampa - Santa Rosa-El Agrario; en este tramo se observa desde hace mucho tiempo que el servicio de transporte es constantemente interrumpido porque presenta una superficie de rodadura en mal estado, asimismo existen algunas quebradas que no cuentan con badenes o alcantarillas, que limitan la transitabilidad. Las autoridades y la población de este tramo, desde hace 8 años, han realizado gestiones ante el gobierno local provincial de la jurisdicción de estos centros poblados, sin lograr resultados favorables para el mejoramiento de esta vía.

**La segunda**, corresponde el tramo de las localidades La Colpa-Gordillos-Nuevo Progreso-Los Ángeles-Pabellón Grande-Uchuquinua, en el cual el MTC hace muchos años realizó el ensanche del sub tramo El Empalme - Uchuquinua - Pabellón Grande -Los Ángeles-Nuevo Progreso-Cruce Sipán y el mantenimiento lo realizó, también, el MTC. En el año 2008, por la gestión de algunos Comités de Gestión de CP; la empresa Minera Buenaventura - La Zanja financió el ensanchamiento a nivel de afirmado con mejoramiento de curvas en 2 sub tramos: el primero, del cruce Sipán hasta Gordillos y el segundo de Gordillos a La Colpa. La empresa Minera Buenaventura - La Zanja, desde el inicio del 2012 realiza el mantenimiento del camino vecinal desde El Agrario hasta El Empalme.

Asimismo, la Municipalidad Provincial de San Miguel a realizado las gestiones para la ejecución del mencionado proyecto, obteniendo financiamiento para la



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**ejecución y supervisión de la obra.**

**3.1.1.4. Objeto de la Contratación**

El presente procedimiento de selección tiene como objeto a la firma encargada de ejecutar la obra denominada: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N° 2282590, de conformidad al numeral 29.1 del artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la descripción objetiva de la obra a ejecutar está definida en la memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución obra, metrados, presupuesto de obra, análisis de precios unitarios y demás documentos que contienen el expediente técnico aprobado, el mismo que se adjunta al presente.

**3.1.1.5. Datos generales del proyecto**

**Nombre de la obra :** "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"

**Ubicación :** El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

**Localidad :** Centros Poblados: Sayamud, Santa Rosa, El Asma, La Colpa, El agrario, Gordillos, Uchuquinua.  
**Distritos :** San Miguel, Calquis, Llapa y Catilluc.  
**Provincia :** San Miguel.  
**Región :** Cajamarca

**Nombre del PIP o inversión :** "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"

**Código del PIP :** 2282590

**Nivel de los estudios de preinversión :** Factibilidad

**Fecha de declaración de viabilidad :** 25/06/2015

**3.1.1.6. Datos del expediente técnico**

**Expediente Técnico aprobado mediante :** Resolución de Gerencia Municipal N° 311-2022-MPSM/GM, de fecha 01 de julio de 2022.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR



**Actualización del Expediente Técnico :** **Resolución de Gerencia**  
**aprobado mediante** **Municipal N° 389-2023-**  
**MPSM/GM, de fecha 06 de**  
**setiembre de 2023.**

**Valor referencial :** **S/ 67,759,818.95**

**Sistema de contratación :** **A Precios Unitarios.**

**Modalidad de contratación :** **Contrata.**

**3.1.1.7. Supervisor**

La Municipalidad Provincial de San Miguel (MPSM), controlará los trabajos adecuados por el contratista a través de un supervisor de obra, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

**3.1.1.8. Valor referencial de la ejecución de la obra**

Conforme el Expediente Técnico aprobado el valor referencial es de **S/ 67,759,818.95 (Sesenta y Siete Millones Setecientos Cincuenta y Nueve Mil Ochocientos Dieciocho con 95/100 Soles)**, con precios al mes de **setiembre de 2023** de acuerdo a lo señalado en la resolución del Expediente Técnico.

El monto a considerar la ejecución de la **obra** incluyendo Impuestos de Ley, tributos, contribuciones, seguros, impuestos, pólizas, traslados, fletes, permisos, beneficios sociales; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución.

Toda responsabilidad de carácter laboral pago de aportaciones sociales es de exclusiva responsabilidad del Contratista.

**Resumen del Presupuesto**

01	TRABAJOS PRELIMINARES	S/	1,457,806.69
02	MOVIMIENTO DE TIERRAS	S/	10,656,838.82
03	PAVIMENTOS	S/	15,019,798.06
04	DRENAJE Y OBRAS DE ARTE	S/	7,643,855.93
05	TRANSPORTE	S/	11,541,274.37
06	SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL	S/	1,427,643.37
07	PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL	S/	1,346,534.43
08	VARIOS	S/	6,300.00
09	FLETE	S/	1,553,536.98
<b>COSTO DIRECTO</b>		<b>S/</b>	<b>50,653,588.65</b>
GASTOS GENERALES (8.365265745%)		S/	4,237,307.30
UTILIDAD (5%)		S/	2,532,679.43
<b>SUB TOTAL</b>		<b>S/</b>	<b>57,423,575.38</b>
IGV (18%)		S/	10,336,243.57
<b>VALOR REFERENCIAL</b>		<b>S/</b>	<b>67,759,818.95</b>

Publíquese el presupuesto de obra en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE.

**3.1.1.9. Plazo de ejecución de la obra**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **Quinientos Cuarenta (540) días calendario** de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico aprobado.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**3.1.1.10. Inicio del plazo de ejecución**

El inicio del plazo de ejecución de la obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el numeral 176.1 del artículo 176 del Reglamento de la Ley N° 30225 y modificatorias.

**3.1.1.11. Notas generales**

Los requerimientos aquí señalados complementan el alcance y las obligaciones del Contratista de obra, los procedimientos señalados son considerados generales, no siendo excluyentes ni limitativos, debiendo el Contratista efectuar los aportes necesarios para la correcta complementación y ejecución de la obra, en ningún caso reemplazara en el conocimiento de los expertos ni los principios básicos de la ingeniería y técnicas afines, así como tampoco el adecuado criterio profesional. El Contratista es responsable de la calidad e integridad de los trabajos, materiales y proceso constructivos encomendados.

El presente requerimiento forma parte integrante del Contrato, su acatamiento y cumplimiento constituye una obligación esencial del Contratista.

Los aportes y ofrecimientos técnicos que formule El Postor en su Oferta pasaran a complementar e integrar los presentes requerimientos técnicos mínimos y, por consiguiente, al Contrato. El contratista estará obligado a su cumplimiento, al haberlo ofertado voluntariamente, habiendo, además, servido para la calificación que mereció la buena pro. Sin embargo, en caso de existir contraposición entre los requerimientos técnicos mínimos del proyecto y la oferta del postor, prevalece lo exigido en los presentes requerimientos técnicos mínimos.

El Contratista debe evitar que la ejecución de la obra, así como la disposición de los materiales de desecho producidos durante la etapa de ejecución alteren negativamente las condiciones sociales y medioambientales de la zona.

Conforme al numeral 29.11 del artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, los presentes términos de referencia pueden ser mejorados, actualizado o perfeccionados hasta antes de la aprobación del expediente de contratación, previa justificación, debiendo contar con la aprobación del área usuaria.

**3.1.1.12. Actividades principales a realizar**

Considerando que el presente documento es un complemento del Expediente Técnico, prevalece para todos los efectos lo señalado en el Expediente Técnico aprobado, el cual contiene las partidas y demás disposiciones establecidas. A continuación, se describe en forma enunciativa mas no limitativa las principales acciones a realizar por el Contratista de obra:

**a) En la ejecución de la obra:**

- **Acciones previas a la construcción**  
El Contratista es responsable de realizar las acciones previas a la construcción, en estricto cumplimiento del Expediente Técnico.
- **Obras preliminares**  
El contratista, ejecutará todos los trabajos preliminares que se indican en el Expediente Técnico de Obra.
- **Partidas a ejecutar**  
En forma general, las partidas a ejecutar son las que se especifican en el Presupuesto, Especificaciones Técnicas, Planos y demás documentos



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



del Expediente Técnico aprobado.

- **Participación del personal clave**

El contratista está obligado a ejecutar la obra con el personal propuesto, requerida en el desagregado de gastos generales del expediente técnico.

- **Equipos, maquinaria y medios auxiliares**

El Contratista situará en las obras el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de las obras en el plazo establecido conforme a su cronograma de ejecución y en todo caso, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de operación, para lo cual deberá consolidar con las condiciones adecuadas para su reparación y/o reemplazo cuando así lo ordene la Supervisión de obra.

El contratista deberá proveer todo el Equipo necesario conforme las necesidades de la obra a fin de asegurar la correcta ejecución de los trabajos.

De ser requerido por la supervisión, el contratista deberá de reemplazar y/o aumentar el equipo y/o herramientas solicitadas.

- **Almacenamiento de materiales**

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice con la conservación de los materiales y equipos en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en caso necesario las instrucciones de la Supervisión.

- **Correcta ejecución de los trabajos**

El contratista está obligado y es exclusivamente responsable de la ejecución de la obra objeto de la presente convocatoria, así como el adecuado transporte instalación y conservación de los equipos, no pudiendo eximirse de responsabilidad alguna por la aprobación de los mismos por parte de la Supervisión de Obra.

- **Conservación y señalización de las obras**

El Contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la recepción de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque estas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a los dispuesto en la normativa vigente.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de las instalaciones y señalización complementaria o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y ordenes pudieran causar.

- **Seguridad y salud durante la construcción**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

Complementando las actividades programas se tomarán las medidas de seguridad y salud durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para garantizar que las actividades de construcción se desarrollen sin accidentes de trabajo ni causen enfermedades ocupacionales.

El Contratista está obligado a cumplir con la Norma Técnica Seguridad y demás normativas vigentes en la materia en lo que corresponda de acuerdo a la naturaleza y magnitud de la obra, para lo cual deberá considerar las condiciones necesarias para implementación de los Equipos de Protección Individual (EPP) y protección colectiva, señalización, gestión de residuos, almacenamiento y manipuleo adecuado de materiales, etc.

El Contratista está obligado a realizar charlas técnicas en toda actividad, en conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional, debiendo cumplir con los procedimientos correspondientes para la prevención y control respectivo, así como las instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de Obra.

En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar los daños y perjuicios que puedan producir a la propia obra, a la infraestructura pública y/o a terceros.

- **Conservación del medio ambiente**

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente en lo que corresponde, estando obligado a cumplir con la implementación de medidas de protección y mitigación de impactos negativos para el medio ambiente, así como potenciar los impactos positivos, conforme a la normatividad vigente en materia de medio ambiente por cada especialidad.

**3.1.1.13. Cartel de obra**

El Contratista proveerá, instalará y mantendrá el Cartel de Obra de acuerdo a las especificaciones técnicas señaladas en el Expediente Técnico, según el modelo que entregará la Entidad.

El contratista colocará el cartel de obra en el lugar indicado por el supervisor, el que deberá mantenerse visible (en buenas condiciones) durante toda la ejecución de la obra. En caso de deterioro del cartel el contratista se obliga a su costo a la reposición del mismo.

**3.1.1.14. Cuaderno de obra**

El cuaderno de obra digital iniciará sus registros en la fecha de entrega del terreno, conforma a lo establecido en el artículo 191 del Reglamento. La anotaciones y Consultas sobre Ocurrencias se rigen en concordancia con los artículos 192° y 193° del Reglamento.

En concordancia con la Decimotercera Disposición complementaria Final del Reglamento de la Ley 30225, se utilizará el Cuaderno de Obra Digital, es de aplicación de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD en vigencia desde el 14 de agosto de 2020.

**3.1.1.15. Confidencialidad de la información**

La información, detalles y pormenores contenidos en los documentos contractuales, así como los datos, detalles, pormenores y conocimiento de la obra



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



que el Contratista obtenga directamente de la ENTIDAD o a través de los estudios, indagaciones o trabajos relacionados con la obra, son de carácter confidencial. El Contratista no podrá dar a conocer ni sacará a publicidad ningún tipo de información, sin autorización expresa por escrito de la ENTIDAD.

**3.1.1.16. Normas que regulan el objeto de la contratación**

El contratista está obligado a realizar sus actividades en cumplimiento a los dispositivos legales y normas técnicas vigentes establecidas, los cuales no son limitativos y están basado en la siguiente normatividad:

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31728 - Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital<sup>16</sup>", aprobado mediante Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE,
- Comunicado N° 017-2020-OSCE, obligatoriedad del uso de nuevas funcionalidades del SEACE para el registro del Expediente Técnico de obra y el Cuaderno de Obra Digital.
- Decreto Legislativo N° 1553, Decreto Legislativo que Establece Medidas en Materia de Inversión Pública y de Contratación Pública que Coadyuven al Impulso de la Reactivación Económica.

**3.1.2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS**

**a) Del equipamiento para la ejecución de la obra**

El Contratista está obligado a dotar todas las herramientas y equipo necesario para la ejecución de las obras, siendo responsable de su operatividad, mantenimiento y control durante toda la ejecución de las obras, conforme a las normas de seguridad correspondiente y a contar como mínimo con el equipamiento estratégico señalado a continuación, el mismo que debe cumplir con las condiciones señaladas en el Expediente Técnico.

Equipo (equipo y/o maquinaria)			
N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Equipo de Succión de 1 m3 incluye bomba y accesorios	Und.	1.00
2	Extintor Clase ABS/PQS 12 kg	Und.	6.00
3	Balde Prueba Tapon Abrazadera y Accesorios	Und.	1.00
4	Motosierra de 16"	Und.	1.00
5	Camión Volquete 6 X 4 330 HP 15 m3	Und.	10.00
6	Motobomba de 4" (12HP)	Und.	1.00
7	Maquinaria para pintar marcas en pavimento	Und.	1.00
8	Camión Cisterna 4 X 2 (AGUA) 2,000 GL - 145 - 165 HP	Und.	3.00
9	Camión Baranda 4 - 6 ton	Und.	1.00

<sup>16</sup> El uso del Cuaderno de Obra Digital es obligatorio cuando los contratos de obra deriven de procedimientos de selección convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD (Desde el 14/08/2020).



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



10	Maquinaria de soldar por electro fusión	Und.	1.00
11	Compresora Neumática 335-375 PCM, 93 HP	Und.	1.00
12	Compresora Neumática 600-690 PCM, 196 HP	Und.	1.00
13	Compactador Vibratorio Tipo Plancha 4 HP	Und.	1.00
14	Rodillo Liso Vibratorio Autopropulsado 101-135HP 10-12 ton	Und.	1.00
15	Rodillo Neumático Autopropulsado 81-100HP 5.5-20 ton	Und.	1.00
16	Tractor Sobre Orugas 190-240 HP	Und.	3.00
17	Cargador Sobre Llantas 200-250 HP 4.1 yd3	Und.	2.00
18	Excavadora Sobre Orugas 115-165HP 1.60 yd3	Und.	4.00
19	Barredora Mecánica 10-20 HP 7 p Longitud	Und.	1.00
20	Esparcidora de Agregados	Und.	1.00
21	Martillo Neumático de 29 kg	Und.	1.00
22	Retroexcavadora Sobre Llantas 62 HP 1 y d3	Und.	2.00
23	Vibrador de Concreto 3/4" - 2"	Und.	1.00
24	Motosoldadora de 250 A	Und.	1.00
25	Chancadora Primaria Mandibula 15" x 24" 30 HP 46 - 70 ton/h	Und.	1.00
26	Zaranda Vibratoria 4" X 6" X 14" MOTOR ELECTRICO 40 HP	Und.	1.00
27	Motoniveladora de 180-200 HP	Und.	2.00
28	Mezcladora de Concreto Trompo 18HP 11 - 13 p3	Und.	1.00
29	Camioneta Pick UP 4 X 2 90 HP 2 ton	Und.	1.00
30	Zaranda de Tiro	Und.	1.00
31	Grupo Electrógeno 89 HP 50 KW	Und.	1.00
32	Nivel Topográfico con Trípode	Und.	1.00
33	Estación Total con Trípode	Und.	1.00
34	Camión Imprimador de 1800 gln	Und.	2.00

**Nota:**

Conforme a la normatividad vigente estos equipos han sido extraídos del Expediente Técnico.

El equipamiento estratégico se acreditará mediante: *Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.*

**b) Del plantel profesional para la ejecución de la obra.**

El Contratista está obligado a mantener durante todo el proceso de la ejecución de la obra, desde el inicio hasta la recepción final, el plantel de profesionales señalados en el análisis de Gastos Generales del Expediente Técnico, los cuales deberán cumplir con las condiciones señaladas en la Ley 28858 que complementa la Ley 16053 (Ley que autoriza al colegio de Ingenieros del Perú, para supervisar a los profesionales de Ingeniería de la Republica) y su reglamento.

**Plantel Profesional Clave**

Son considerados dentro del plantel profesional clave los profesionales señalados a continuación los mismos que deberán cumplir con el perfil indicado.

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de obra <sup>17</sup>	Ingeniero Civil	60 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión

<sup>17</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



		de obra en obras iguales y/o similares <sup>18</sup> . La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista en Mecánica de Suelos, Geología y Estabilidad de Taludes <sup>19</sup>	Ingeniero Civil o Ingeniero Geólogo o Ingeniero Geotécnico	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o la combinación de estos, en: mecánica de suelos y/o suelos y/o laboratorio de suelos y/o geotecnia y/o geología y/o geólogo; en la ejecución y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares <sup>20</sup> . La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista en Pavimentos <sup>21</sup>	Ingeniero Civil	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o la combinación de estos, en: pavimentos y/o suelos y pavimentos; en la ejecución y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares <sup>22</sup> . La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista en estructuras <sup>23</sup>	Ingeniero Civil	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o la combinación de estos, en: estructuras y/o estructural; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares <sup>24</sup> . La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista de hidrología, Drenaje y obras de arte <sup>25</sup>	Ingeniero Civil	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o la combinación de estos, en: obras de arte y/o drenaje; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares <sup>26</sup> . La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo <sup>27</sup>	Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial o Ingeniero Ambiental	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o la combinación de estos, en: higiene y seguridad industrial y/o seguridad y/o seguridad y salud



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

<sup>18</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>19</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.

<sup>20</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>21</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.

<sup>22</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>23</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.

<sup>24</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>25</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.

<sup>26</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>27</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



		ocupacional; en la ejecución y/o supervisión de obras en general. La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .
Especialista en Impacto Ambiental <sup>28</sup>	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Forestal	36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de <b>Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable</b> o la combinación de estos, en: <b>impacto ambiental y/o medio ambiente y/o ambiental y/o evaluación de impacto ambiental y/o medio ambiente y seguridad y/o SSOMA</b> ; en la ejecución y/o supervisión de obras en general. La experiencia es <u>computada desde la fecha de la colegiatura</u> .

**La función del personal clave:** Profesionales encargados de la obra a tiempo completo desde el inicio de la ejecución de la obra hasta su recepción. Asimismo, el Residente de Obra será el responsable de coordinar con los especialistas sobre la correcta ejecución de la obra.

Para inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, el Contratista de Obra está obligado a presentar los documentos del Plantel Profesional Clave al **supervisor de obra**: i) Copia simple del Diploma de Colegiatura y ii) Habilidad vigente.

De conformidad al numeral 190.7 del artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, en caso se considere necesaria la participación de **profesional adicional al acreditado**, debe anotarse tal ocurrencia en el cuaderno de obra e informa por escrito a la Entidad el alcance de sus funciones, a efectos que esta pueda supervisar su efectiva participación. **La inclusión de personal adicional no genera mayores costos ni gastos para la Entidad.**

#### c) Seguros

En concordancia con el Expediente Técnico aprobado, el contratista está obligado a contratar la siguiente póliza:

##### Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)

- El Contratista deberá contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para todo su personal a su cargo (representantes de la empresa contratista, plantel profesional clave, técnicos, empleados, trabajadores, visitantes, etc.) que participaran en la ejecución de la obra y será requisito obligatorio para realizar trabajos en la obra.
- El seguro debe tener como mínimo las siguientes coberturas: **salud y pensión**.
- Las **constancias** de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) deberá ser presentados al Supervisor de Obra antes de la participación efectiva del personal en la ejecución de trabajos de la obra, manteniendo las coberturas vigentes inclusive hasta la recepción de la obra.

##### ❖ Póliza CAR

- Consistirá en una Póliza contra Todo Riesgo (CAR: Contractors All Risk) para el contratista, en la cual deben incluir como mínimo de: daños materiales, desastres naturales (terremotos, temblor, maremoto, erupción volcánica, lluvias, huracán, vientos, inundaciones, deslizamientos de terrenos, etc) riegos políticos (huelgas, motines, conmociones civiles, daños maliciosos,

<sup>28</sup> Los datos han sido extraídos del Expediente Técnico.





vandalismos, terrorismo y sabotaje).

- El contratista contratará la póliza por el importe total de la obra a ejecutarse, mismas que deberán estar endosadas a favor de la Municipalidad Provincial de San Miguel.

d) **Forma de pago.**

El periodo de valorización será **mensual**. Los pagos de las valorizaciones será conforme al artículo 194 "Valorizaciones y Metrados" del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

Si el Contratista no se presenta para la formulación de metrados y elaboración de la valorización conjunta con el inspector o supervisor el último día del mes conforme lo señala el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, la Entidad se exime de toda responsabilidad de cancelar la valorización dentro del plazo establecido en el Reglamento, no teniendo el Contratista derecho a reclamar el reconocimiento de intereses por demora del pago de la valorización respectiva, sin perjuicio de **aplicación de la penalidad que corresponda al Contratista Ejecutor por el concepto de Otras Penalidades**.

En el caso, el Contratista no se presenta para la formulación de metrados y elaboración de valorización conjunta con el inspector o supervisor el último día del mes; entonces, el Inspector o Supervisor de Obra procederá a efectuarla y presentará a la Entidad dentro del plazo establecido en el Reglamento para el trámite correspondiente.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

La realización conjunta de la valorización o la insistencia sea de parte del Contratista o Supervisor será anotado en el cuaderno de obra.

Los metrados para la valorización obligatoriamente deberán estar consignadas en el **cuaderno de obra digital**, la cual deberá adjuntarse en el expediente de la valorización de obra.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

Si posterior a su presentación a la Entidad para su trámite, se detecta **metrados** que conlleven a una sobrevaloración, será motivo de **aplicación de penalidad al Contratista de Obra** y la devolución del expediente de Valorización para su corrección, sin que ello genere derechos a reclamos por parte del Contratista por demora en el pago de dicha Valorización.

El contenido de las valorizaciones mensuales que debe presentar el contratista, será según los requisitos siguientes:

## FORMATO DE VALORIZACIÓN DE OBRA "CONTENIDO MÍNIMO"

### ÍNDICE

1	INFORME MENSUAL DEL INGENIERO RESIDENTE, CON CARTA DEL CONTRATISTA DIRIGIDO AL SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE CORRESPONDER
2	INDICE GENERAL
3	MEMORIA DESCRIPTIVA
4	FICHA TECNICA
5	VALORIZACIÓN MENSUAL DE LA OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



6	CUADRO DE RESUMEN DE LA VALORIZACIÓN MENSUAL (POR TITULOS)		
7	RESUMEN DE LA VALORIZACIÓN MENSUAL DE LA OBRA		
8	RESUMEN DE METRADOS Y PLANILLA DE SUSTENTO DE METRADOS EJECUTADOS A DETALLE		
9	PLANOS DE SUSTENTO DE METRADOS		
10	CONTROL GENERAL DE VALORIZACIONES EJECUTADAS VS PROGRAMADAS		
11	RESUMEN TOTAL DE PAGOS A CUENTA POR VALORIZACIONES DE OBRA		
12	CURVA S FISICO - GRÁFICO DE AVANCE FISICO PROGRAMADO VS EJECUTADO VS CURVA DE RIESGO (80%)		
13	CURVA S FINANCIERO - GRÁFICO DE AVANCE FINANCIERO PROGRAMADO VS AVANCE FINANCIERO VALORIZADO		
14	CÁLCULO DE REAJUSTES		
	ÍNDICES UNIFICADOS		
	REAJUSTES		
	REINTEGRO DE REAJUSTES		
15	AMORTIZACIONES		
	AMORTIZACIONES Y DEDUCCIONES DE ADELANTO DIRECTO		
	AMORTIZACIONES Y DEDUCCIONES DE ADELANTO DE MATERIALES		
16	CRONOGRAMAS DE OBRA		
	COPIA DE CRONOGRAMA DE AVANCE DE OBRA PROGRAMADO (RESALTAR PROGRAMACIÓN DEL PERIODO VALORIZADO)		
	CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO A LA FECHA DE INICIO APROBADO POR EL SUPERVISOR (SEGÚN EXPEDIENTE TÉCNICO) (RESALTAR PROGRAMACIÓN DEL PERIODO VALORIZADO)		
	CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO ACELERADO (CASO DE DEMORA INJUSTIFICADA) (RESALTAR PROGRAMACIÓN DEL PERIODO VALORIZADO)		
	CRONOGRAMA DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO (CASO AMPLIACIÓN DE PLAZO / AFECTADO POR SUSPENSIÓN) (RESALTAR PROGRAMACIÓN DEL PERIODO VALORIZADO)		
17	INFORME SITUACIONAL DE LA OBRA (CONDICIÓN DE ATRASO O ADELANTADO) - INFORME DE INCUMPLIMIENTOS Y RETRASOS		
18	GARANTÍAS		
	CUADRO DE CONTROL DE VIGENCIA DE GARANTÍAS		
	COPIA DE CARTAS FIANZA O DECLARACIÓN JURADA DE RETENCIÓN DEL 10% COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO, COPIA DE GARANTÍAS DE LOS ADELANTOS (DE CORRESPONDER)		
19	CUADERNO DE OBRA (COPIA DEL ORIGINAL DEL CUADERNO DE OBRA) O REPORTES DEL SISTEMA EN CASO DE CUADERNO DE OBRA DIGITAL		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

33

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



20	PANEL FOTOGRÁFICO: FOTOGRAFÍAS DEL PROCESO CONSTRUCTIVO GEOREFERENCIADAS (FISICO Y DIGITAL EN ARCHIVO JPG, MIN. 30 FOTOS)
21	CALIDAD DEL PROYECTO: FICHAS TÉCNICAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS INSUMOS UTILIZADOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS, RESULTADOS DE LABORATORIOS, PROTOCOLOS DE CALIDAD, INFORMES TÉCNICOS DE PRUEBAS HIDRÁULICAS, INFORME DE COMPACTACIÓN DE SUELO, INFORME DE CANTERAS, INFORME DE RESISTENCIA DEL CONCRETO, ETC.
22	SEGURO SCTR (CONSTANCIAS Y COMPROBANTES DE PAGO DE SEGUROS SCTR)
23	COMPROBANTES DE PAGO SUNAT, ASSALUD, CONAFOVICER, SENCICO, PLANILLA ELECTRONICA - PDT, ENTRE OTROS
24	COPIA DE DESIGNACIÓN Y/O CONTRATO DE LOS PROFESIONALES CLAVES OFERTADOS (DE EXISTIR CAMBIO DE ALGÚN PROFESIONAL, ADJUNTAR LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO VALORIZADO DONDE SE EFECTIVIZÓ EL CAMBIO)
25	CERTIFICADO DE HABILIDAD VIGENTE DE LOS PROFESIONALES CLAVES OFERTADOS (DE EXISTIR CAMBIO DE ALGÚN PROFESIONAL, ADJUNTAR LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO VALORIZADO DONDE SE EFECTIVIZÓ EL CAMBIO)
26	ACTA DE ADJUDICACIÓN DE LA BUENA PRO
27	COPIA DE CONTRATO DE OBRA
28	ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO, INICIO DE OBRA, SUSPENSIÓN, ENTRE OTRAS
29	INFORME TECNICO DE REVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA (ARTÍCULO 177° DEL REGLAMENTO)
30	RESOLUCIONES DE GERENCIA Y/O ALCALDIA (APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO, MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, AMPLIACIÓN DE PLAZOS Y ADICIONALES DE OBRA, DE CORRESPONER)
31	CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI) Y CUENTA DETRACCIÓN
32	FACTURA CORRESPONDIENTE AL MONTO Y MES DE LA VALORIZACIÓN
33	ANEXOS
	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD
	INFORME DE CADA PROFESIONAL CONTEMPLADO EN LOS GASTOS GENERALES, CON CONTENIDO SEGÚN SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	PRESENTACION DE LA DECLARACION DE RENTA DE TERCERA CATEGORIA Y CONSTANCIA DE PAGO DE IGV CORRESPONDIENTE
	OTROS: SOAT Y SEGUROS DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS, MODELO Y SERIE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CÓMPUTO, OTROS QUE LA SUPERVISIÓN LO SOLICITE.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización de conformidad al artículo 38 de la Ley y 195 del Reglamento. Conforme se conozcan los Índices Unificados de Precios que corresponden al mes siguiente de la valorización, se calcula el coeficiente de reajuste "K" hasta llegar al coeficiente de reajuste definitivo y con este se determina el monto del reajuste definitivo lo cual puede generar un **monto diferencial** por regularización de reajustes que se puede ir calculando y **pagando en las valorizaciones siguientes sin reconocimiento de intereses.**

El contenido de la Liquidación de Obra que debe presentar el contratista, será según los



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



requisitos siguientes:

**INFORME DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA - CONTENIDO  
MÍNIMO DEL INFORME (2 Original + 2 Copia + 1 CD)**

La presentación de la Liquidación de contrato de obra deberá hacerlo dentro del plazo establecido en el Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

Los contenidos mínimos que se tendrán que tomar en cuenta para la liquidación del contrato de ejecución de obra son:

DESCRIPCIÓN	SI	NO
<b>I) FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE OBRA.</b>		
<b>II) INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA.</b>		
<b>III) INFORME FINAL DEL RESIDENTE.</b>		
<b>IV) MEMORIA DESCRIPTIVA VALORIZADA.</b>		
✓ Generalidades.		
✓ Ubicación.		
✓ Objetivos.		
✓ Metas Ejecutadas.		
✓ Descripción de las obras ejecutadas.		
✓ Monto total de inversión.		
✓ Plazo de ejecución.		
✓ Financiamiento.		
<b>V) DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS DE EJECUCIÓN DE OBRA.</b>		
5.1. BASES INTEGRADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN QUE DIO ORIGEN AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA.		
5.2. ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO		
5.3. OFERTA ECONÓMICA DEL CONTRATISTA QUE DIO ORIGEN AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA.		
5.4. CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA.		
5.5. ADENDAS AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA (DE SER EL CASO).		
5.6. ACTA DE ENTREGA DE TERRENO.		
5.7. ACTA DE INICIO DE OBRA.		
5.8. ACTA DE SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA (DE SER EL CASO).		
5.9. ACTA DE OBSERVACIONES POR RECEPCIÓN DE OBRA (DE SER EL CASO).		
5.10. RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE ADICIONALES DE OBRA (DE SER EL CASO).		
5.11. RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE AMPLIACIONES DE PLAZO (DE SER EL CASO).		
5.12. ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA.		
5.13. ACTA DE CONSTATAción FÍSICA (DE SER EL CASO).		
5.14. DECLARACIÓN JURADA DE NO ADEUDOS FIRMADA POR AUTORIDADES DE LA LOCALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA (PRESIDENTES DE LA JAAS Y/O PRESIDENTE DE RONDAS CAMPESINAS Y/O JUEZ DE PAZ Y/O ALCALDE DE CENTRO POBLADO).		
5.15. CERTIFICADOS DE PAGO ESSALUD, CONAFOVICER, COPIA DE PLANILLAS.		
5.16. CERTIFICADO DE NO ADEUDO SENCICO.		
5.17. DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER RECLAMOS ANTE EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN SOCIAL.		
5.18. CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (DE SER EL CASO).		
5.19. CARTA FIANZA POR ADELANTO DE MATERIALES (DE SER EL CASO).		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



5.20. CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (DE SER EL CASO).		
<b>VI) METRADOS Y PRESUPUESTOS.</b>		
6.1. PLANILLA DE METRADOS DE TODAS LAS PARTIDAS EJECUTADAS CON SUS RESPECTIVOS GRÁFICOS.		
6.2. RESUMEN DE METRADOS EJECUTADOS TOTALES.		
6.3. RESUMEN DE METRADOS SEGÚN VALORIZACIONES TRAMITADAS.		
6.4. RESUMEN DE MAYORES METRADOS EJECUTADOS.		
6.5. CONTROL DE METRADOS EJECUTADOS (METRADOS EJECUTADOS VS METRADOS CONTRACTUALES).		
6.6. PRESUPUESTO ADICIONAL APROBADO.		
6.7. PRESUPUESTO DEDUCTIVO POR MENORES METRADOS EJECUTADOS.		
<b>VII) LIQUIDACIÓN ECONÓMICA.</b>		
7.1. RESUMEN DE LIQUIDACIÓN.		
7.2. CÁLCULO DE LA LIQUIDACIÓN DE OBRA.		
<b>7.3. MONTOS RECALCULADOS:</b>		
✓ VALORIZACIONES DEL CONTRATO PRINCIPAL		
✓ VALORIZACIONES DE OBRAS ADICIONALES (DE SER EL CASO).		
✓ VALORIZACIÓN DE MAYORES METRADOS (DE SER EL CASO).		
✓ CÁLCULO DE REAJUSTES DE OBRA PRINCIPAL.		
✓ CÁLCULO DE REAJUSTES DE OBRAS ADICIONALES.		
✓ CÁLCULO DE REAJUSTES DE MAYORES METRADOS.		
✓ AMORTIZACIONES DE ADELANTOS DIRECTO.		
✓ AMORTIZACIONES DE ADELANTO DE MATERIALES.		
✓ CÁLCULO DE DEDUCCIONES DE ADELANTO DIRECTO.		
✓ CÁLCULO DE DEDUCCIONES DE ADELANTO DE MATERIALES.		
✓ CÁLCULO DE MAYORES GASTOS GENERALES VARIABLES (AMPLIACIONES DE PLAZO).		
✓ CÁLCULO DE MULTA.		
✓ PENALIDADES Y OTROS.		
<b>7.4. MONTOS PAGADOS:</b>		
✓ VALORIZACIONES DE OBRA PRINCIPAL.		
✓ VALORIZACIONES DE OBRAS ADICIONALES.		
✓ VALORIZACIÓN DE MAYORES METRADOS.		
✓ REAJUSTES DE OBRA PRINCIPAL.		
✓ REAJUSTES DE OBRAS ADICIONALES.		
✓ REAJUSTES DE MAYORES METRADOS.		
✓ AMORTIZACIONES DE ADELANTO DIRECTO.		
✓ AMORTIZACIONES DE ADELANTO DE MATERIALES.		
✓ CÁLCULO DE DEDUCCIONES DE ADELANTO DIRECTO.		
✓ CÁLCULO DE DEDUCCIONES DE ADELANTO DE MATERIALES.		
✓ CÁLCULO DE MAYORES GASTOS GENERALES VARIABLES (AMPLIACIONES DE PLAZO).		
✓ CÁLCULO DE MULTA.		
✓ PENALIDADES Y OTROS.		
7.5. ÍNDICE UNIFICADO DE PRECIOS DE LA CONSTRUCCIÓN.		
7.6. FÓRMULA POLINÓMICA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.		
7.7. FACTURAS DEL PAGO DE TODAS LAS VALORIZACIONES DE OBRA.		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



7.8. COMPROBANTES DE PAGO EMITIDAS POR LA ENTIDAD DEL PAGO DE TODAS LAS VALORIZACIONES DE OBRA Y ADELANTOS.		
VIII) PANEL FOTOGRÁFICO (FOTOGRAFÍAS GEORREFERENCIADAS).		
IX) PLANOS DE REPLANTEO (FIRMADAS POR EL SUPERVISOR Y RESIDENTE DE OBRA).		
X) CUADERNO DE OBRA (ORIGINAL).		
XI) CRONOGRAMAS ACTUALIZADOS POR INICIO DE OBRA Y REINICIO DE OBRA, CON SUS DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN A LA ENTIDAD.		
XII) CONTROLES DE CALIDAD Y CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES.		
XIII) CONSTANCIA DE HABILIDAD DE TODO EL PERSONAL CLAVE.		
XIV) EXPEDIENTE TÉCNICO.		
13.1. RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.		
13.2. PRESUPUESTO.		
13.3. ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS.		
13.4. RESUMEN DE METRADOS.		
13.5. PLANOS.		
13.6. GASTOS GENERALES.		
XV) EXPEDIENTE DE ADICIONAL DE OBRA (DE SER EL CASO)		
XVI) SOLICITUD DE CAMBIO DEL PERSONAL CLAVE CON SU DOCUMENTO DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD (DE SER EL CASO).		
XVII) COPIA DE TODAS LAS VALORIZACIONES TRAMITADAS A LA ENTIDAD (COMPLETAS) CON SUS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN Y LA ENTIDAD RESPECTIVAMENTE.		
XVIII) OTROS DOCUMENTOS QUE SEAN RELEVANTES A LA EJECUCIÓN DE OBRA.		
XIX) ADJUNTAR UN VIDEO DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS PRINCIPALES METAS DEL PROYECTO.		
XX) OTROS.		
16.1. SE DEBERÁ COLOCAR UNA CARÁTULA AL INICIO DEL EXPEDIENTE.		
16.2. EL FOLIADO SERÁ EN FORMA DESCENDIENTE, ES DECIR, INICIANDO CON 01 EN LA ÚLTIMA PÁGINA.		
16.3. ADJUNTAR DOS (02) ARCHIVOS ORIGINALES CON SU CD C/U EN FORMATO DE ORIGEN Y DOS (02) COPIAS CON SU CD C/U.		

**Nota 01:** Todos los folios que conforman la liquidación de obra deben estar firmados por el Residente de Obra, Contratista y Supervisor de Obra.

**Nota 02:** De verificarse que la liquidación de obra presentada por el CONTRATISTA no cuenta con todo el contenido mínimo indicado, se tomará como NO PRESENTADA, y se precederá con lo dispuesto en el Decreto Supremo N°344-2018-EF en su Artículo 209 numeral 209.3 "En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, la Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada en el plazo previsto en el numeral 209.1, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notifica la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes".

e) Adelantos<sup>29</sup>

#### Fideicomiso de Adelanto de Obra

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

<sup>29</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



PRESIDENTE TITULAR



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



dichos artículos.

❖ **Adelanto Directo**

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

❖ **Adelanto para Materiales e Insumos**

*"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento (20%)<sup>30</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.*

f) **Garantía de fiel cumplimiento**

Conforme al artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado entre otros establece como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, que el postor ganador entregue a la entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo modo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En caso se haya practicado la liquidación final y se determine un saldo a favor del Contratista y es sometida a controversia la cuantía de ese saldo a favor, la Entidad debe devolver la garantía de fiel cumplimiento.

Del numeral 9.1, del artículo 9 del Decreto Legislativo N° 1553, dispone textualmente, Autorizar a las entidades para que en el Año Fiscal 2023, en los documentos de los procedimientos de selección que se convoquen bajo los regímenes de contratación del Sistema Nacional de Abastecimiento, establezcan que el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

g) **Consultas sobre ocurrencias en la obra**

De conformidad con el artículo 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las consultas se formulan en el cuaderno de obra y se dirigen al inspector o supervisor, según corresponda.

Las consultas cuando por su naturaleza, en opinión del inspector o supervisor, no requieran de la opinión del proyectista, son absueltas por estos dentro del plazo máximo de cinco (5) días siguientes de anotadas las mismas. Vencido el plazo anterior y de no ser absueltas, el contratista dentro de los dos (2) días siguientes tiene que acudir a la Entidad, la cual las resuelve en un plazo máximo de cinco (5) días, contados desde el día siguiente de la recepción de la comunicación del contratista.

Las consultas cuando por su naturaleza, en opinión del inspector o supervisor, requieran de la opinión del proyectista son elevadas por estos a la Entidad dentro del plazo máximo de cuatro (4) días siguientes de anotadas, correspondiendo a esta en coordinación con el proyectista absolver la consulta dentro del plazo máximo de (15) días siguientes de la comunicación del inspector o supervisor.

Para este efecto, la entidad debe considerar en el contrato celebrado con el proyectista cláusulas de responsabilidad y la obligación de atender las consultas que les remitan la Entidad dentro del plazo que señale dicha cláusula. En caso no hubiese respuesta del

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRÉSIDENTE TITULAR

<sup>30</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



proyectista en el plazo indicado en el párrafo anterior, la Entidad debe absolver la consulta y dar instrucciones al contratista a través del inspector o supervisor, sin perjuicio de las acciones que se adopten contra el proyectista, por la falta de absolución de la misma.

Si en ambos casos, vencidos los plazos, no absuelve la consulta, el contratista tiene el derecho a solicitar ampliación de plazo contractual por el tiempo correspondiente a la demora. Esta demora se computa solo a partir de la fecha en que la no ejecución de los trabajos materia de la consulta empieza a afectar la ruta crítica del programa, de ejecución de la obra.

**h) Obligaciones y responsabilidades del Contratista**

El Contratista tiene la responsabilidad y obligaciones señaladas en este documento, señalándose a continuación en forma enunciativa mas no limitativa las obligaciones y responsabilidad del contratista:

❖ **Antes de la ejecución de obra**

- El Contratista tiene la responsabilidad de verificar las condiciones de los servicios básicos en que se recepciona el terreno para la ejecución de la obra tales como: vías de acceso, energía eléctrica, entre otro.
- Es responsabilidad del Contratista, de considerar la solicitud de Adelanto Directo, realizarlo dentro del plazo establecido.
- Es responsabilidad del Contratista, gestionar con debida antelación, la obtención de los permisos, licencias y autorizaciones para la ejecución de la obra, conforme a lo señalado en el expediente técnico.
- En caso se encuentre establecido en el Expediente Técnico, es responsabilidad del Contratista iniciar con el trámite del Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA) desde la fecha de suscripción del Contrato de Ejecución de Obra.

❖ **Durante la ejecución de la obra.**

- Es responsabilidad del Residente de Obra garantizar la correcta ejecución de la obra.
- El Residente de obra deberá evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso, alineados al enfoque de gestión de riesgos previsible (Directiva N° 012-2017-OSCE/CD) durante la ejecución de obra del expediente técnico.

El Contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados para la ejecución de la obra. En razón que el Contratista es el responsable absoluto de la ejecución de la obra, deberá garantizar la calidad de esta y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la obra y garantías existentes de acuerdo a ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir al requerimiento indicado, se hará conocer su negativa primeramente a la Municipalidad Provincial de San Miguel (MPSM) y finalmente al Tribunal de Contrataciones del Estado, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable el Estado.

- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra sin el consentimiento previo y por escrito por la Entidad.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



- El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión y/o Entidad solicite su cambio.
- Los profesionales propuestos se desempeñarán de acuerdo a su designación, cuando las condiciones de obra los requieran, y es responsable de contar adicionalmente, de ser necesario para la ejecución del contrato con especialistas de otras especialidades sin que esto genere un mayor costo a la Entidad.
- El Contratista deberá emplear el personal calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.
- El Contratista es responsable de tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas.
- Es obligación del Contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, alcantarillado, telefonía y de más terceros, así como las consecuencias que de ellas deriven. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución de contrato, sin perjuicio que la Entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías del Fiel Cumplimiento, de ser el caso.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación del Contratista, antes de solicitar la Recepción de la Obra, realizar todas las pruebas y ensayos necesarios a solicitud del Comité de Recepción de Obra para la verificación del óptimo funcionamiento de la infraestructura. De no ser así, el supervisor está autorizado a rechazar los trabajos, siendo responsabilidad del Contratista la reposición de ellos.

- La responsabilidad por la calidad de la obra es única y exclusivamente del Contratista. Sin embargo, cualquier revisión, inspección o comprobación que efectué la Supervisión no exime al Contratista de su obligación sobre la calidad de la misma.
- El Contratista debe dotar a sus operarios del equipo básico de protección personal (EPP) y tendrá en cuenta la protección adicional por el riesgo de caída. La zona de trabajo debe contar con los adecuados accesos y señalización.
- El contratista deberá tener en cuenta la buena práctica en el almacenamiento y manipuleo de materiales, así como la seguridad en los trabajos. Asimismo, el Contratista deberá contar con un botiquín básico de primeros auxilios.
- El Contratista deberá capacitar a los trabajadores y/o personal en general que tienen que hacer uso de EPP, de lo cual dará los reportes respectivos al Supervisor de la Obra. El incumplimiento de esta obligación será penalizado y podrá ser causal de resolución de contrato, sin perjuicio de la responsabilidad del contratista por cualquier daño material y/o personal que ocasione.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



- El objetivo de las especificaciones técnicas es dar las pautas generales que el Contratista deberá seguir en cuanto a calidades, procedimientos y cavados durante la ejecución de la obra, como complemento de los planos, metrados y memorias descriptivas.
- Conforme al artículo 211 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Contratista deberá presentar los planos post construcción completos y la minuta de declaratoria de fábrica, ambos impresos y debidamente suscritos por el residente y la supervisión de obra. Estos documentos deberán ser presentados en un (01) juego impreso y un (01) juego en medio digital (CD) conteniendo cada uno la información escaneada en formato PDF.

❖ **Posterior a la ejecución de obra.**

- De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, queda claramente establecido que la recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.
- Asimismo, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado la obra no exonera al contratista de sus responsabilidades. Por lo que, para la presente obra, se establece el plazo de responsabilidad para el Contratista de **siete (07) años**, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

❖ **En caso de atrasos en la finalización y/o recepción de obra**

De acuerdo al artículo 189 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de atrasos en la ejecución de la obra y/o recepción de obra por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance de obra vigente y considerando que dichos atraso puede producir una extensión de los servicios de inspección o supervisión lo que genera un mayor costo, el contratista ejecutor de la obra asume el pago del monto correspondiente por los servicios indicados conforme a los montos y tarifas del contrato suscrito entre la entidad y el supervisor o inspector según corresponda, el que se hace efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del contrato ejecutor de obra.

Durante la ejecución de la obra dichos costos asumidos por la Entidad, en caso la Entidad no pueda efectuar el pago, el monto que represente la extensión del servicio de supervisión será deducido al contratista de obra de la liquidación de obra y/o garantía de fiel cumplimiento para efectuar el pago a la supervisión.

❖ **Obligaciones mínimas para la firma de contrato**

El Contratista para suscribir el contrato deberá proveer obligatoriamente:

- Una dirección legal en la ciudad de San Miguel para efectos de notificación física durante la vigencia de contrato
- Un (01) Teléfono fijo y un Teléfono celular para comunicación directa con la Municipalidad Provincial de San Miguel, la misma que deberá permanecer operativa durante la vigencia del contrato, cumpliendo con el artículo 20 inciso 20.1.2 de la Ley 27444.
- Una dirección electrónica (correo electrónico o email) autorizando de esta manera, que la entidad realice para todos sus efectos, el procedimiento administrativo de notificación mediante esta modalidad, ya que para el caso de notificación de Resolución u Oficios y correspondencia en general sobre cualquier tema o asunto, entendiéndose como fecha de recepción la fecha y



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



hora del servidor de la Municipalidad Provincial de San Miguel.

❖ **Inspecciones, pruebas y ensayos**

- Todos los costos correspondientes a la realización de ensayos, pruebas y exámenes correrán a cargo del Contratista, siempre y cuando estos ensayos hayan sido previstos en las Especificaciones Técnicas, así como también todos aquellos ensayos que no hayan sido mencionados expresamente.
- Es obligatorio la prueba de puesta en operación de todo el proyecto, antes de la entrega final a la Entidad.

i) **Condiciones de los consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se establece lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de **tres (3) integrantes**.

j) **De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **una (1) vez el valor referencial de la contratación**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, tal como se establece en el **requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad"** previsto en el literal B del presente Capítulo.

k) **De las otras penalidades**

Se aplicarán otras penalidades al contratista en concordancia con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que serán aplicadas hasta un máximo de diez por ciento (10%) del monto del contrato, estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora estableciéndose de manera específica otras penalidades en lo siguiente:

Se aplicará otras penalidades según informe del Supervisor de la Obra, y/o informe de Gerencia de Infraestructura, y se tomará en cuenta para penalidades los hitos de control de la Contraloría General de la Republica y/o informe del Ministerio de Vivienda y Saneamiento.

Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal de obra	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR DE LA OBRA Según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del período por cada día de dicho Impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
<b>SEGURIDAD EN LA OBRA</b>			
5	<b>SEÑALIZACIÓN DE OBRA.</b> Siempre que resulte necesario se deben adoptar las medidas necesarias y precisas para que la obra cuente con la suficiente señalización, además se colocarán siempre en el caso de los siguientes tramos de alto riesgo (G-050 del RNE) - Elaboración del Plan de Seguridad y Salud para la obra y presentación a la entidad para su aprobación. - Utilización de Equipo de Protección Individual (EPI), según el trabajo a realizar. - Implementación de medidas de seguridad para trabajos de alto riesgo, según RNE. - Implementación de botiquín de primeros auxilios. La no realización de estas actividades será causal de aplicación de penalidad.	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
6	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b> Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas. Implementos de Protección del Personal son: EPP básico Protección de cabeza, protección de ojos, protección de pies, protección de manos y vestimenta adecuada. EPP auxiliar o complementario Protección auditiva, protección respiratoria (según el tipo de trabajo). Además, se deberán considerar equipos, indumentaria, vestuario de acuerdo a la naturaleza y exigencia de las labores que el personal desempeñe durante la ejecución de la obra, en función a las normas de seguridad. El personal debe llevarlo en la ejecución de los trabajos que están ejecutando.	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
7	<b>SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el Expediente Técnico.	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
8	<b>EQUIPOS DE CONTRATISTA</b> Cuando el contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos según su propuesta para la ejecución de la obra o que los tenga incompletos.	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



9	<p><b>CALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA</b> Cuando el Residente acepte un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, el Contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad. Esto se refiere que no cumple con las especificaciones técnicas mínimas que se detallan en el Expediente Técnico. Donde no se cumplen con las dosificaciones, encofrados, alineamientos, pendiente y otras formas geométricas que se (0.5 UIT) por cada caso indican en los planos. Cuando el contratista ejecuta las partidas con materiales o insumos que no cuenten con la certificación de calidad correspondiente, los cuales deben ser calificados entre el residente y el Supervisor con los correspondientes protocolos de control y/o aseguramiento de calidad.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.
10	<p><b>CALIDAD Y MATERIALES</b> Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas y cada uno de los materiales utilizados no cuente con su respectivo certificado de calidad. La penalidad será por cada caso detectado, EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazar por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.
11	<p><b>USO DE MATERIALES CON ENSAYO DE CALIDAD PREVIOS</b> Cuando el contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, siendo dicho replazo sin costo alguno para la Entidad. Es decir que todo material utilizado debe contar con la certificación de calidad dado por el fabricante o ensayo de un laboratorio de mecánica de suelos y/o materiales certificados de INDECOPI y además estándares nacionales e internacionales.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.
<b>CONTRACTUALES</b>			
12	<p><b>FALTA DE PERMANENCIA DEL PERSONAL</b> El Residente y los profesionales especialistas propuestos, deben dirigir la ejecución de los trabajos efectuados por el contratista, asistiendo en forma permanente y todos los días laborables de la Obra y los demás profesionales durante el plazo de su participación de acuerdo a las partidas de su especialidad, en caso contrario se aplicará una multa por su inasistencia, siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmado por el personal de la ENTIDAD que visitó la obra y dejando constancia con un responsable de la obra.</p>	(0.5 UIT) por cada día de inasistencia del personal propuesto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
13	<p><b>INFORME DEL PROFESIONAL DE CADA ESPECIALIDAD PROPUESTO</b> Cada profesional propuesto según especialidad deberá presentar su informe, debidamente firmado, en caso contrario se aplicará una multa, por mes y/o en cada valorización estos informes deberán acompañar dicha valorización.</p>	(0.5 UIT) por cada informe ausente en cada valorización	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



14	<p><b>RESIDENTE DE OBRA</b></p> <p>Cuando el personal de la Entidad, no ubique al Residente en Obra (en el momento de la inspección), este acudirá al cuaderno de autocontrol, en caso de no estar anotado el lugar de desplazamiento, se aplicará una multa según penalidad sobre el monto del Contrato, por el día o los días en que personal no hay anotado su presencia en el cuaderno de autocontrol y se haya ausentado, siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmado por el personal de la Entidad que visitó la obra, dejando copia de la misma en manos de algún responsable en la obra.</p>	(0.5 UIT) por cada vez que no haya anotado el lugar de desplazamiento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
15	<p><b>CUADERNO DE OBRA</b></p> <p>Por no encontrarse el Cuaderno de Obra, en el momento de la Inspección por parte de personal de la ENTIDAD.</p> <p>Que el llenado del cuaderno de obra, no esté acorde a la fecha de inspección, por constatación.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
16	<p><b>MANUAL DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES CONSTRUIDAS</b></p> <p>Por no presentar en el informe final, o informe de liquidación de obra el respectivo manual, el cual contendrá todos los manuales de fábrica del equipamiento instalado, mantenimiento de infraestructura, planes de operación de sistema contra incendio, manuales de operación de sistema de seguridad, audio, telefonía, informática, etc. Instalados.</p>	(0.5 UIT) por cada día de atraso.	Según informe del Ing. Coordinador de obra o quien haga sus veces y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
17	<p><b>BIO SEGURIDAD.</b></p> <p>Cuando el contratista permita trabajos sin cumplir con lo indicado en el protocolo para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo.</p> <p>Cuando el contratista no otorgue EPP y/o productos de limpieza al personal.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
18	<p><b>VALORIZACIONES</b></p> <p>Por presentar valorizaciones de obra con errores, omisiones o deficiencias.</p> <p>Por ejemplo: por valorizar obras adicionales dentro de la planilla de la obra contratada; por valorizar obras adicionales sin haber obtenido la aprobación de la Municipalidad Provincial de San Miguel; por valorizar obras y/o metros no ejecutados (sobrevvalorizaciones) y pagos en exceso no correspondientes en las disposiciones vigentes. Por valorizar con datos erróneos sobre los montos por amortizar de los adelantos u otros casos, pudiendo la Entidad darle hasta una oportunidad de observación sin aplicación de penalidad.</p>	0.5 UIT Por ocurrencia	Según informe de la Sub Gerencia de Ejecución de Inversiones y Mantenimiento y/o evidencia documentaria y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
19	<p><b>SUSPENSIÓN DE OBRA</b></p> <p>Por realizar trabajos de partidas contractuales durante la suspensión de la obra.</p>	0.25 UIT Por ocurrencia	Según informe del área competente de la Entidad y/o evidencia documentaria y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

Nota:

- UIT=Unidad Impositiva Tributaria. Para efectos de aplicación de penalidad se considerará la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la firma de contrato.

- No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRESIDENTE TITULAR



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**l) De la Recepción y Liquidación de obra**

❖ **Recepción de obra**

No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, los plazos de recepción serán en conformidad con el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

❖ **Liquidación de obra**

La Liquidación de obra será conforme a lo establecido en el artículo 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**m) De la Subcontratación**

Está prohibida la subcontratación.

**n) Intervención Económica de la obra**

En caso de demoras injustificada en la ejecución de la obra, la entidad podrá intervenir económicamente la ejecución de la obra de acuerdo con el artículo 203 y artículo 204 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**o) La Junta de Resolución de Disputas**

De conformidad al artículo 243 del Reglamento establece que la Junta de Resolución de Disputas promueve que las partes logren prevenir y/o resolver eficientemente las controversias que surjan desde el inicio del plazo de ejecución de la obra hasta la recepción total de la misma.

En caso de resolución del contrato, la Junta de Resolución de Disputas es competente para conocer y decidir las controversias que surjan hasta que la Entidad reciba la obra.

No pueden someterse a Junta de Resolución de Disputas pretensiones de carácter indemnizatorio por conceptos no previstos en la normativa de contratación pública.

La solución de las controversias del contrato está a cargo de la Junta de Resolución de Disputas, monto superior a **veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00)**.

La Junta de Resolución de Disputas estará integrada por tres miembros (valor referencia igual o superior a **cuarenta millones con 00/100 Soles (S/ 40 000 000,00)**).



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>		
Requisitos:			
Equipo (equipo y/o maquinaria)			
N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Equipo de Succión de 1 m3 incluye bomba y accesorios	Und.	1.00
2	Extintor Clase ABS/PQS 12 kg	Und.	6.00
3	Balde Prueba Tapon Abrazadera y Accesorios	Und.	1.00
4	Motosierra de 16"	Und.	1.00
5	Camión Volquete 6 X 4 330 HP 15 m3	Und.	10.00
6	Motobomba de 4" (12HP)	Und.	1.00
7	Maquinaria para pintar marcas en pavimento	Und.	1.00
8	Camión Cisterna 4 X 2 (AGUA) 2,000 GL - 145 - 165 HP	Und.	3.00
9	Camión Baranda 4 - 6 ton	Und.	1.00
10	Maquinaria de soldar por electro fusión	Und.	1.00
11	Compresora Neumática 335-375 PCM, 93 HP	Und.	1.00
12	Compresora Neumática 600-690 PCM, 196 HP	Und.	1.00
13	Compactador Vibratorio Tipo Plancha 4 HP	Und.	1.00
14	Rodillo Liso Vibratorio Autopropulsado 101-135HP 10-12 ton	Und.	1.00
15	Rodillo Neumático Autopropulsado 81-100HP 5.5-20 ton	Und.	1.00
16	Tractor Sobre Orugas 190-240 HP	Und.	3.00
17	Cargador Sobre Llantas 200-250 HP 4.1 yd3	Und.	2.00
18	Excavadora Sobre Orugas 115-165HP 1.60 yd3	Und.	4.00
19	Barredora Mecánica 10-20 HP 7 p Longitud	Und.	1.00
20	Esparcidora de Agregados	Und.	1.00
21	Martillo Neumático de 29 kg	Und.	1.00
22	Retroexcavadora Sobre Llantas 62 HP 1 y d3	Und.	2.00
23	Vibrador de Concreto 3/4" - 2"	Und.	1.00
24	Motosoldadora de 250 A	Und.	1.00
25	Chancadora Primaria Mandibula 15" x 24" 30 HP 46 - 70 ton/h	Und.	1.00
26	Zaranda Vibratoria 4" X 6" X 14" MOTOR ELECTRICO 40 HP	Und.	1.00
27	Motoniveladora de 180-200 HP	Und.	2.00
28	Mezcladora de Concreto Trompo 18HP 11 - 13 p3	Und.	1.00
29	Camioneta Pick UP 4 X 2 90 HP 2 ton	Und.	1.00
30	Zaranda de Tiro	Und.	1.00
31	Grupo Electrógeno 89 HP 50 KW	Und.	1.00
32	Nivel Topográfico con Trípode	Und.	1.00
33	Estación Total con Trípode	Und.	1.00
34	Camión Imprimador de 1800 gln	Und.	2.00
Acreditación:			
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.			
<b>Importante</b> <i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>			
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>		
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>			
Requisitos:			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**Un (01) Residente de obra**

Título Profesional: Ingeniero Civil

**Un (01) Especialista en Mecánica de Suelos, Geología y Estabilidad de Taludes**

Título Profesional: Ingeniero Civil o Ingeniero Geólogo o Ingeniero Geotécnico

**Un (01) Especialista en Pavimentos**

Título Profesional: Ingeniero Civil

**Un (01) Especialista en estructuras**

Título Profesional: Ingeniero Civil

**Un (01) Especialista de hidrología, Drenaje y obras de Arte**

Título Profesional: Ingeniero Civil

**Un (01) Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo**

Título Profesional: Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial o Ingeniero Ambiental

**Un (01) Especialista en Impacto Ambiental**

Título Profesional: Ingeniero Ambiental o Ingeniero Forestal

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

**Un (01) Residente de obra**

60 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión**, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra en obras iguales y/o similares<sup>31</sup>. La experiencia es **computada desde la fecha de la colegiatura**.

**Un (01) Especialista en Mecánica de Suelos, Geología y Estabilidad de Taludes**

36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **mecánica de suelos y/o suelos y/o laboratorio de suelos y/o geotecnia y/o geología y/o geólogo**; en la ejecución y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares<sup>32</sup>. La experiencia es **computada desde la fecha de la colegiatura**.

**Un (01) Especialista en Pavimentos**

36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **pavimentos y/o suelos y pavimentos**; en la ejecución y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares<sup>33</sup>. La experiencia es **computada desde la fecha de la colegiatura**.

**Un (01) Especialista en estructuras**

36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **estructuras y/o estructural**; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares<sup>34</sup>. La experiencia es **computada desde la fecha de la colegiatura**.

**Un (01) Especialista de hidrología, Drenaje y obras de Arte**

<sup>31</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>32</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>33</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>34</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **obras de arte y/o drenaje**; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en obras iguales y/o similares<sup>35</sup>. La experiencia es computada desde la fecha de la colegiatura.

**Un (01) Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo**

36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **higiene y seguridad industrial y/o seguridad y/o seguridad y salud ocupacional**; en la ejecución y/o supervisión de obras en obras en general. La experiencia es computada desde la fecha de la colegiatura.

**Un (01) Especialista en Impacto Ambiental**

36 meses de experiencia profesional acumulada en el cargo desempeñado de **Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable** o la combinación de estos, en: **impacto ambiental y/o medio ambiente y/o ambiental y/o evaluación de impacto ambiental y/o medio ambiente y seguridad y/o SSOMA**; en la ejecución y/o supervisión de obras en general. La experiencia es computada desde la fecha de la colegiatura.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **1.00 vez el valor referencial**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: **Mejoramiento y/o Ampliación y/o Construcción y/o Reconstrucción y/o Rehabilitación de carreteras y/o caminos vecinales y/o departamentales y/o nacionales con superficie de rodadura a nivel de carpeta asfáltica en caliente o tratamiento superficial bicapa que dentro de sus componentes cuente con: trabajos preliminares, movimiento de tierras, pavimentos, obras de arte y drenaje, puentes, señalización; de obras públicas y/o privadas fuera del ámbito urbano.**

No se calificará la experiencia en obras viales urbanas como: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>36</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las

<sup>35</sup> Conforme la definición de Obras Similares indicadas en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del presente documento.

<sup>36</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N°6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[De 95]<sup>37</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>38</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere cuyo alcance o campo de aplicación considere: Ejecución de obras viales, obras de infraestructura de transitabilidad vehicular y peatonal, pavimentación, carreteras, pistas, veredas, túneles, puente<sup>39 40</sup>.</p>	

<sup>37</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>38</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>39</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

<sup>40</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>38</sup>
<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>41</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>42</sup>, y estar vigente<sup>43</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>44</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>45</sup>, y estar vigente<sup>46</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>2 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>47</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRESIDENTE TITULAR

<sup>41</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o de la Cooperación de Acreditación de Asia Pacífico – APAC (<https://www.apac-accreditation.org/>).

<sup>42</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>43</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>44</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o de la Cooperación de Acreditación de Asia Pacífico – APAC (<https://www.apac-accreditation.org/>).

<sup>45</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>46</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>47</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N°[.....], y de otra parte [.....], con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA para la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL – SANTA ROSA – EL AGRARIO – LA COLPA – GORDILLOS – EL EMPALME, EN LOS DISTRITO SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL – CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones: 2282590, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL – SANTA ROSA – EL AGRARIO – LA COLPA – GORDILLOS – EL EMPALME, EN LOS DISTRITO SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL – CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones: 2282590.

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>48</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

<sup>48</sup>Entendiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 540 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará 01 adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 8 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 7 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.*

*La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>49</sup>

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

#### **ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

#### **ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR<sup>50</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

<sup>49</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>50</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.



846

## ANEXO N° 01

### FORMATO PARA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y DAR RESPUESTA A RIESGOS



Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
<b>1</b>	<b>NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO</b>	Número	001-2022			
		Fecha	23/01/2022			
<b>2</b>	<b>DATOS GENERALES DEL PROYECTO</b>	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"			
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.			
<b>3</b>	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R1.1			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	SUPESTOS INADECUADOS SOBRE ASUNTOS TÉCNICOS EN LA FASE DE PLANEACIÓN: Datos asumidos como ciertos, en la fase de planeación del proyecto.			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Dificultad para explotar material de canteras con volumen suficiente para atención del proyecto.		
			Causa N° 2	No considerar en el planeamiento restricciones en época de explotación de canteras.		
			Causa N° 3	Asuntos técnicos elaborados por personal sin experiencia.		
<b>4</b>	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderado	0.50	x	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
	4.3	<b>PRIORIZACIÓN DEL RIESGO</b>				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
<b>5</b>	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	no tener material preparado antes la llegada de lluvias.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Explotar y acarar material de canteras antes del inicio de épocas de lluvias.				

Ing. Jaime Pineda Córdova Miracchan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 248973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

845

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos de bloqueos de Acceso					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	002-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMPO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAFIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME", EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUI, CATRUOC, ILAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R1.2			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	FALLAS TÉCNICAS: Incumplimiento o defecto técnico que se origina por una mala ejecución.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de control.		
		Causa N° 2	Trabajos realizados con equipos que no cuentan con certificación y calibración.		
		Causa N° 3	Asuntos técnicos elaborados por personas sin experiencia.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	Moderado	0.20	X
	Alta	0.70	Alto	0.40	
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80	
	Moderada	0.500	Moderado		0.200
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo		
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Observaciones en el cuaderno de obra			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Realizar un buen proceso de selección de profesionales para la ejecución del proyecto.			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



844

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por lluvias					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	003-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R2.1			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	PROPIETARIOS DE PREDIOS AFECTADOS QUE NO SE ENCUENTREN DISPUESTOS A CEDER SUS TERRENOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: Propietarios de predios afectados por el trazo del camino vecinal que no se encuentren dispuestos a ceder sus terrenos para la ejecución del proyecto.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Los propietarios perciben que el estado no les indemnizará por sus terrenos.		
Causa N° 2		la indemnización sea insuficiente al valor de pa propiedad (justiprecio).			
Causa N° 3		Falta de programa integral de reubicación.			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	x	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Baja	0.30		
		Moderada	0.50		
		Alta	0.70		
		Muy alta	0.90		
		Moderada	0.500		
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	Muy bajo	0.05	x	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Bajo	0.10		
		Moderado	0.20		
		Alto	0.40		
		Muy alto	0.60		
		Moderado	0.200		
	Puntuación del Riesgo -Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	quejas de los propietarios o poseedores de terrenos.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar y ejecutar un plan de comunicación que considere la percepción negativa de los propietarios de los terrenos.			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

  
Ing. Rómulo W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

  
Ing. Javier P. Chikón Machan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

843

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos de Interferencia					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	004-2022		
		Fecha	23/02/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R2.2		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAMBIO DE PRIORIDADES EN EL PROGRAMA ACTUAL. El programa establecido es cambiado por razones ajenas al proyecto.		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Aparición de nuevas demandas y/o intereses del proyecto.	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Baja	0.300	Bajo	0.100
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DESPARADOR DE RIESGO	No se cumple los hitos el programa		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Identificar nuevos riesgos y además hacer seguimiento continuo a los ya determinados.		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

Ing. Jaime David Chión Mucchoa

ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



842

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por contaminación de suelos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	005-2022				
		Fecha	23/05/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAPO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"				
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R2.3				
		DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	INCONSISTENCIA EN LOS OBJETIVOS DEL COSTO, TIEMPO, ALCANCE Y CALIDAD: La estimación realizada en la etapa de planificación difiere con lo estimado en la etapa de planeamiento.				
		CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Problemas del personal durante la recolección de datos de campo.			
			Causa N° 2	estimaciones demaciadas optimistas.			
Causa N° 3	carencia de plan de calidad						
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		Bajo	0.10	x
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500	Bajo		0.100	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.050	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
	5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Desviaciones de la curva S- indicadores de avance de obra.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Coordinar y absolver las inconsistencias encontradas con los profesionales que elaboraron el proyecto.					

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

  
Ing. David Cárdenas  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

840

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por ruido

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	007-2022
		Fecha	23/05/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRANZO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CAIQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R2.5	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	SOLICITUDES DE CAMBIO DE LOS INTERESADOS A ULTIMA HORA: Los interesados identificados realizan solicitudes de cambio durante la ejecución del proyecto.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No se realizó una adecuada recopilación de requisitos.
		Causa N° 2	Cambio de patrocinador.
		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10	Muy bajo
	Baja	0.30	Bajo
	Moderada	0.50	Moderado
	Alta	0.70	Alto
	Muy alta	0.90	Muy alto
	Moderado	0.500	Moderado
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo
			Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Quejas de los interesados	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Evitar, coordinar y establecer negociaciones con los interesados para llegar a acuerdos sin perjudicar al proyecto.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

Ing. Rubén W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 145678

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



839

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos de contaminación por gases					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	008-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVIDO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, ULLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R3.1			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTUDIO DEFINITIVO PARA EL MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Cambio de autoridades.		
		Causa N° 2	Aparición de nuevos actores políticos.		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05			
	Baja 0.30	Bajo 0.10			
	Moderado 0.50	Moderado 0.20			
	Alto 0.70	Alto 0.40	X		
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80			
	Baja 0.300	Alto 0.400			
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Epocas electorales			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Identificar, evaluar, tomar acciones y hacer seguimiento			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



Ing. Jaime David Chulón Mijangos  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TIAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



838

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos arqueológicos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	608-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R3.2			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RETRAZO EN LOS PERMISOS O ACCIONES DE LOS ORGANISMOS QUE PUEDAN TOMAR MAS TIEMPO DE LO ESPERADOS. La identificación de nuevas áreas auxiliares no permitirán el avance de la obra			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Hallazgo de zona arqueológica no registrada por el Ministerio de Cultura		
		Causa N° 2	Falta de material de canteras		
		Causa N° 3	Falta de depósitos de materiales existentes		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05			
	Baja 0.30	Bajo 0.10			
	Moderada 0.50 X	Moderado 0.20 X			
	Alta 0.70	Alto 0.40			
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80			
	Baja 0.300		0.200		
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	x	Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Las entidades no cumplen con los plazos de su TUPA para otorgar autorizaciones.			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Seguimiento del cronograma de ejecución de obra, trabajo coordinado con el área de planeamiento.			

Anexo N° 01	
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atropello de seres vivos	
NÚMERO Y FECHA DEL	Número
	010-2022



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



837

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	DOCUMENTO	Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRIERO - LA GUELA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CAYLUS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R3.3			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	NUEVAS INFORMACIONES REQUERIDAS PARA LOS PERMISOS AMBIENTALES: Solicitud de nuevos permisos ambientales por la entidad competente.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Actualización de normativa ambiental.		
		Causa N° 2	Solicitud de información adicional por la entidad que financia el proyecto.		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Bajo	0.100
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Observación por parte del supervisor de obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Actualizar la matriz de requisitos legales en materia ambiental, así como implementar la normativa durante el periodo de ejecución de la obra.		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

Ing. Andrés W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101929

Ing. Juan Carlos Chulón Mochán  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 251973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

836

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por golpes, fracturas, etc.					
1	HÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	011-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORRILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL - CAJQUES, CATILLUC, ILAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R3.4			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CAMBIOS EN LAS REGULACIONES AMBIENTALES: No contar con presupuesto para adecuación a la nueva norma.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Las normas son mas estrictas		
		Causa N° 2			
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05			
	Baja 0.30	Bajo 0.10			
	Moderada 0.50	Moderado 0.20	x		
	Alta 0.70	Alto 0.40			
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80			
	Moderada 0.500	Moderado 0.200			
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Seguimiento a los anteproyectos de ley o normativa.			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Implementar y adecuar los cambios durante el periodo de ejecución de manera que la afectación ambiental sea mínima.			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



835

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por caídas en excavaciones							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	012-2022				
		Fecha	23/05/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAVO - LA COLPA - GONZULLOS - EL EMPALME EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CAIQUI, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"				
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R3.5					
		DESCRIPCIÓN DEL RIESGO					
		CONSTRUCCION DE SITIOS HISTORICOS. De acuerdo a los trabajos de excavacion podrian encontrar restos arqueologicos y como consecuencia paralización de la obra.					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Trabajos de excavacion que cruzan dños arqueologicos.				
		Causa N° 2					
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy bajo	0.10	x	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05	
		Moderada	0.50		Bajo	0.10	
		Alta	0.70		Moderado	0.20	
		Muy alta	0.90		Alto	0.40	
		Moderada	0.500		Muy alto	0.80	x
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Hallazgo fortuito					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El proyecto contempla plan d emonitoreo ambiental y tambien cuenta con el certificado de inexistencia de restos arqueologicos (cra) expedido por el ministerio de cultura.					



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

834

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	013-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRANGO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUEI, CATILUC, ILAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R3.6		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESPECIES EN PELIGRO DE EXTINCIÓN: Zona identificadas como habitats de especies en extinción.		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	El trazo pasa por zonas protegidas.	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Baja	0.300	Bajo	0.100
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Minimizar Riesgo	Evitar Riesgo	X
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Reportes de avistamiento de especies catalogadas en extinción.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar e implementar programas de capacitación permanente		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
Ing. Jaime David Chacon Minoan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO AL  
CIP: 258173  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



833

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos**

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento**

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 014-2022	Fecha 23/06/2022	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"	Ubicación Geográfica Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R3.7		
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CANALES DE RIEGO: Afectación de los canales de riego.		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1: Remoción o desplazamiento de los canales de riego debido a la construcción de obra. Causa N° 2: Causa N° 3:		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	Bajo	0.10
	Moderada	0.50	Moderado	0.20
	Alta	0.70	Alto	0.40
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.60
	Moderada	0.500	Moderado	0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo Aceptar Riesgo	Evitar Riesgo Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Quejas y reclamos		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elevonar e implementar un plan de comunicación efectiva con la junta de regantes.		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

832

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número Fecha	016-2022 23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VIAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, GALQUES, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R3.8	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	IMPACTOS NEGATIVOS A LA COMUNIDAD: Durante la ejecución de obras existe malestar de la población.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No se realizó una adecuada identificación de los requisitos de los interesados del proyecto.
		Causa N° 2	No se implementado un canal de comunicación con la población.
		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja 0.10		Muy bajo 0.05
	Baja 0.30		Bajo 0.10
	Moderada 0.50	x	Moderado 0.20
	Alta 0.70		Alto 0.40
	Muy alta 0.90		Muy alto 0.80
	Moderada 0.500		Moderado 0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Quejas y reclamos	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elevocar e implementar un plan de comunicación efectiva con la junta de regantes.	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Rubén W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Jaime David Chión Minchan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



831

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	016-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CALAMARCA		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R4.1			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ASIGNACION DE PERSONAL SIN EXPERIENCIA: Personal asignado a puestos clave que no a participado al menos en un proyecto de similares características.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Alto costo de personal especializado.		
		Causa N° 2	Falta de disponibilidad de personal especializado para puestos clave.		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500		Moderado	0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Pocos postulantes para ocupar plazas con el perfil de personal especializado.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con una base actualizada de datos de profesionales de acuerdo a su especialidad.			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Rubén V. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Jaime David Chikón Minchan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

830

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	017-2022
		Fecha	23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAVO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUI, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R4.2	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	PERDIDA DE PERSONAL CRÍTICO EN UNA ETAPA CRUCIAL DEL PROYECTO Retiro de personal asignado a procesos clave del proyecto.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Aparición de mejores oportunidades profesionales y personales.
		Causa N° 2	Personal asignado a puestos clave que no cumple indicadores establecidos.
		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja 0.10		Muy bajo 0.05
	Baja 0.30		Bajo 0.10
	Moderada 0.50	x	Moderado 0.20
	Alta 0.70		Alto 0.40
	Muy alta 0.90		Muy alto 0.80
	Moderada 0.500		Moderado 0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Solicitud de cambio y/o renuncia	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Implementar programas de bienestar social en la empresa.	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Rubén W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Jaime David Chillon Minchan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO AL  
CIP: 258073



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



829

Anexo N° 01										
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos										
Anexo N° 01										
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento										
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero	018-2022							
		Fecha	23.05.2022							
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAVO - LA COLPA GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUEI, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA							
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.							
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS									
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R4.3							
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	TIEMPO INSUFICIENTE PARA PLANIFICAR: Los plazos cortos establecidos no permiten realizar una adecuada planificación de todos los aspectos del proyecto.							
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<table border="1"> <tr> <td>Causa N° 1</td> <td>Gestores de proyectos con poca experiencia para estimar adecuadamente los plazos para la planificación.</td> </tr> <tr> <td>Causa N° 2</td> <td>Personal asignado a puestos clave que no cumple indicadores establecidos.</td> </tr> <tr> <td>Causa N° 3</td> <td></td> </tr> </table>		Causa N° 1	Gestores de proyectos con poca experiencia para estimar adecuadamente los plazos para la planificación.	Causa N° 2	Personal asignado a puestos clave que no cumple indicadores establecidos.	Causa N° 3	
Causa N° 1	Gestores de proyectos con poca experiencia para estimar adecuadamente los plazos para la planificación.									
Causa N° 2	Personal asignado a puestos clave que no cumple indicadores establecidos.									
Causa N° 3										
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS									
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA						
		Muy baja 0.10		Muy bajo 0.05						
		Baja 0.30		Bajo 0.10						
		Moderada 0.50	X	Moderado 0.20						
		Alta 0.70		Alto 0.40						
		Muy alta 0.90		Muy alto 0.80						
		Moderada 0.500		Moderado 0.200						
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO								
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada						
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS									
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x						
			Aceptar Riesgo	Evitar Riesgo						
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Retrazos en el cronograma previamente establecido.							
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Implementar mecanismos de control con el apoyo de herramientas informáticas y a través de reuniones semanales.							

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

828

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
<b>Anexo N° 01</b> <b>Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento</b>					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	019-2022		
		Fecha	23/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO MEDINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGUARBO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R4.4			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	CARGA DE TRABAJO IMPREVISTA PARA EL GERENTE DEL PROYECTO: Se da cuando el gerente del proyecto recibe nuevos cargos, generalmente relacionados a nuevos y otros proyectos.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	El director de proyectos (supervisor), asigna nuevas tareas adicionales sin considerar la carga de trabajo que tienen el jefe del proyecto.		
		Causa N° 2	Pérdida de personal clave que obliga al jefe de proyectos a atender dichas funciones.		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja	0.10		Muy baja	0.05
	Baja	0.30		Baja	0.10
	Moderada	0.50	x	Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.60
	Moderada	0.500		Moderado	0.200
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Aparición de nuevos proyectos que para su atención deben ser delegados por el director de proyectos.			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar un plan de sucesión a fin de contar con personal que pueda cubrir rápidamente cargos de trabajo imprevista.			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



827

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos				
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento				
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	020-2022	
		Fecha	23/06/2022	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRADO - LA COLPA - GORDELOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA	
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R4.5		
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	BUROCRACIA INTERNA CAUSA RETRASO EN LA OBTENCIÓN DE APROBACIONES Y DECISIONES. Existencia de procesos engorrosos que no permiten aprobaciones y toma de decisiones de manera oportuna.		
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Los procesos que no le agregan valor rutinario y tienen muchos niveles de aprobación.	
		Causa N° 2	Personas que no cuentan con suficiente criterio para facilitar los procesos sin afectar los objetivos del proyecto.	
		Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05		
	Baja 0.30	Bajo 0.10	x	
	Moderada 0.50	Moderado 0.20		
	Alta 0.70	Alto 0.40		
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80		
	Moderada 0.500	Bajo 0.100		
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.050	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS			
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Los tiempos que demoran los procesos.		
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Establecer procesos sencillos con niveles de aprobación y plazos claros.		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

826

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	021 2022	
			Fecha	23/05/2022	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDELLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA	
			Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO		R4.6		
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		NUEVAS PRIORIDADES AGREGADAS AL PROGRAMA DEL PROYECTO: Se presentan modificaciones a las prioridades del proyecto debido a factores internos.		
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Optimización de procesos	
			Causa N° 2	Nuevos criterios dispuestos por personal a cargo	
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja 0.10			Muy bajo 0.05	
	Baja 0.30			Bajo 0.10	
	Moderada 0.50 x			Moderado 0.20 x	
	Alta 0.70			Alto 0.40	
	Muy alta 0.90			Muy alto 0.60	
	Moderada 0.500			Moderado 0.200	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	x
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Los indicadores de seguimiento del proyecto no van de acuerdo a lo planificado.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Realizar un estricto seguimiento a los indicadores de avance o de ejecución del proyecto.		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento**

824

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 023-2022	Fecha 23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMPO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRADO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"	Ubicación Geográfica Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R5.2	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RETRAZO DE LOS CONSULTORES O CONTRATISTAS: Constructores o consultores no cumplen con los plazos establecidos para la entrega de sus productos.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 El contratista o consultor no cumple con la entrega de los productos establecidos al gerente de proyectos.	Causa N° 2 Inadecuada planificación por parte del encargado del proyecto respecto a los productos que deben entregar los consultores.
3.3		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy bajo 0.10		Muy bajo 0.05
	Baja 0.30		Bajo 0.10
	Moderada 0.50	x	Moderado 0.20
	Alta 0.70		Alto 0.40
	Muy alta 0.90		Muy alto 0.60
	Moderada 0.500		Moderado 0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo x	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incumplimientos frecuentes a entregas parciales del producto.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Planificación y seguimiento eficiente de la gestión de consultores y contratistas	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

Ing. Jaime David Chulón Mancoske  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO Y DISEÑO VIAL  
CIP: 256673  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



823

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos**

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento**

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 024-2022 Fecha 23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Nombre del Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA</p> <p>Ubicación Geográfica: Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.</p>
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS	
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R6.1
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	INTERFERENCIAS Y AFECTACION DE SERVICIOS PUBLICOS XISTENTES: interferencia y afectación de servicios existentes sobre el derecho de vía, lo cual implica un alto riesgo si se llega a afectar.
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa N° 1: Hallazgo tubería de agua potable en las zonas urbanas que cruza la carretera.</p> <p>Causa N° 2: Hallazgo De postes de luz que interfiere el ancho d ella vía de la carretera.</p> <p>Causa N° 3:</p>
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS	
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05
	Baja 0.30	Bajo 0.10
	Moderada 0.50	Moderado 0.20
	Alta 0.70	Alto 0.40
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80
	Alta 0.700	Alto 0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280
	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS	
5.1	ESTRATEGIA	<p>Mitigar Riesgo x Evitar Riesgo</p> <p>Aceptar Riesgo Transferir Riesgo</p>
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Quejas y reclamos por parte d ellos beneficiarios del servicio de agua potable y energía eléctrica.
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Siendo un riesgo alto, el costo d esta instalación provisional de tubería de agua potable y energía eléctrica.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Rubén W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

Ing. Jorge David Cortés Mancera  
ESP. EN Trazo, DISEÑO, TRAZO Y DISEÑO AL CIP: 258773  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

822

**Anexo N° 01**  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

**Anexo N° 01**  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 025-2022	Fecha 23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRAIBO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"	Ubicación Geográfica Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R6.2	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RETRASO EN ENTREGA DE LIBERACION DEL DERECHO DE VIA. Si no se realiza la liberación anticipada del derecho de vía, existirá demoras para la empresa contratista.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 Derecho de vía no está reconocido en el sistema nacional de carreteras.	Causa N° 2 Oposición para el uso de los DME'S, palio de máquinas, campamento.
		Causa N° 3 La entidad no realiza la implementación del PACRI.	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy bajo 0.10		Muy bajo 0.05
	Bajo 0.30		Bajo 0.10
	Moderada 0.50		Moderado 0.20
	Alta 0.70	x	Alto 0.40
	Muy alta 0.90		Muy alto 0.80
	Alta 0.700		Alto 0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo x	Evitar Riesgo Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incumplimiento de cronogramas	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Coordinar y gestionar que se realice la entrega formal de las áreas antes del inicio de la construcción de proyecto.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Rubén W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101622  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

Ing. Jaime David Chikón Minchán  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO Y DISEÑO VIAL  
CIP: 241973  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

821

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento

1	HUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número Fecha	026-2022 23/05/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - CORDILLOS - EL EMPALME EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R7.1	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	PELIGROS NATURALES: Procesos geodinámicos de activación de quebradas por lluvias de duración prolongada.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 Causa N° 2 Causa N° 3	Lluvias extraordinarias
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10	Muy bajo
	Baja	0.30	Bajo
	Moderada	0.50	Moderado
	Alta	0.70	Alto
	Muy alta	0.90	Muy alto
	Alta	0.709	Alto
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo
			Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo Aceptar Riesgo	x Evitar Riesgo Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Entidades del estado que dan alerta sobre eventos inusuales en el clima.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Siendo un riesgo alto, se presupuestó el costo de la limpieza del tramo de la carretera que cruza la quebrada.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

Ing. Juan Carlos Chulón Mancera  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 248973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

820

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	027-2022		
		Fecha	23/05/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COIPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R7.2			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	PROBLEMAS GEOTECNICOS INESPERADOS: Problemas geotécnicos que se active durante la ejecución de la obra ( falla geologica e inestabilidad de taludes)			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Lluvias intensas con índices pluviométricos		
		Causa N° 2	Movimiento sísmico		
		Causa N° 3	Ausencia de vegetación		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy bajo 0.10	Muy bajo 0.05			
	Bajo 0.30	Bajo 0.10			
	Moderado 0.50	Moderado 0.20			
	Alto 0.70	Alto 0.40			
	Muy alto 0.90	Muy alto 0.80			
	Baja 0.300	Moderado 0.200			
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Alerta de información emitida por el centro nacional estimación, prevención y reducción de riesgo de desastres ( CENEPRED), avisos meteorológicos.			
	5.3 ACCIONES PARA DAR	Contratar un seguro contra riesgos ocasionados.			

Ing. Roberto W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101629

Ing. Juan Carlos Chulón Mochan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

819

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento

1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	026 2022
		Fecha	23/05/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA GORDILLOS - EL EMPALME EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CAQUIS CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R7.3	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RIESGOS DE FALLAS OPERACIÓN: Equipos y maquinarias del proyecto que no se encuentran operativas.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inexistencia de programas de mantenimiento preventivo de los equipos y maquinarias.
		Causa N° 2	No contar con personal calificado para trabajos de mantenimiento.
		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja 0.10		Muy bajo 0.05
	Baja 0.30	x	Bajo 0.10
	Moderada 0.50		Moderado 0.20
	Alta 0.70		Alto 0.40
	Muy alta 0.90		Muy alto 0.80
	Baja 0.300		Alto 0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo
			Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Equipos presentan fallas leves.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar e implementar un check list para funcionamiento óptimo de los equipos y maquinarias.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRESIDENTE TITULAR

Ing. Jaime David Chila Minchan  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258573

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

818

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
<b>Anexo N° 01</b> <b>Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento</b>					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	023-2022	Fecha	23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARRO - LA GOLPA GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CAJUE, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R7.4			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	DEFECTOS EN LA CONSTRUCCION: Falta en los procesos constructivos de los trabajos.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inadecuada ejecución de infraestructuras, incumplimiento de las especificaciones técnicas.		
		Causa N° 2	Uso de planos desactualizados por un mal control documental.		
		Causa N° 3	Utilización de productos de baja calidad o viciados.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	Moderado	0.20	
	Alta	0.70	Alto	0.40	x
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80	
	Baja	0.300	Alto	0.400	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Anotaciones en el cuaderno de obra			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar e implementar procedimientos de control de calidad.			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

Anexo N° 01  
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento

1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	030-2022
		Fecha	23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDELLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUI, CATELUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAYAMA
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cayamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R7.5	
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	HUELGA DE LOS TRABAJADORES: Demanda de mejores condiciones laborales.	
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de pago
		Causa N° 2	Hostigamiento laboral
		Causa N° 3	Incumplimiento de las condiciones laborales
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05	
	Baja 0.30	Bajo 0.10	
	Moderada 0.50	Moderado 0.20	x
	Alta 0.70	Alto 0.40	
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80	
	Baja 0.300	Moderado 0.200	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Quejas de los trabajadores	
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaborar e implementar un programa de quejas y reclamos	

Ing. Rubén W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Jaime Carlos Córdova Alarcón  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 266073



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

816

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	031-2022		
		Fecha	20/06/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATELLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"		
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel.		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R7.6			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ACCIDENTES LABORALES: Los riesgos laborales son las posibilidades de que un trabajador sufra una enfermedad o un accidente vinculado con su trabajo.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Hecho fortuito		
		Causa N° 2	Condiciones de inseguridad		
		Causa N° 3	Los actos peligrosos por parte de los trabajadores.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	Bajo	0.10	
	Moderada	0.60	Moderado	0.20	
	Alta	0.70	Alto	0.40	x
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80	
	Moderada	0.500	Alto		0.400
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Incidentes reportados			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Implementación de plan de gestión de seguridad y salud en el trabajo.			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Roberto W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Roberto W. Vásquez Mendoza  
SEP EN TOPOGRAFIA, TALLER  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258073



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



813

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos**

**Anexo N° 01**  
**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento**

1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero Fecha	032-2022 23/06/2022
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COLPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIS, CATILUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA"
		Ubicación Geográfica	Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	RB.1	
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RIESGO DE INFLACION: Se deriva del aumento del costo de los materiales de obra.	
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Economía del país
		Causa N° 2	
		Causa N° 3	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05	
	Baja 0.30	Bajo 0.10	X
	Moderada 0.50	Moderado 0.20	
	Alta 0.70	Alto 0.40	
	Muy alta 0.90	Muy alto 0.80	
	Moderada 0.500	Bajo 0.100	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo Probabilidad x Impacto	0.050	Prioridad del Riesgo Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo	
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Subida del dólar	
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Asignar un porcentaje al presupuesto para cubrir el impacto económico.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

Ing. Rubén W. Vásquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Jaime David Caceres Morales  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

814

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos por atrapamiento			
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 033-2022 Fecha 21/05/2022	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA - EL AGRARIO - LA COMPA - GORDILLOS - EL EMPALME, EN LOS DISTRITOS SAN MIGUEL, CALQUIA, CATILLUC, LLAPA, PROVINCIA DE SAN MIGUEL - CAJAMARCA	
		Ubicación Geográfica Este Proyecto se ubica en el departamento de Cajamarca Provincia de San Miguel, Distrito de San Miguel	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R9.1	
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RECEPCION DE LA OBRA NO OPORTUNA: La entidad no recepciona la obra oportunamente.	
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 Causa N° 2 Causa N° 3	Costo de mantenimiento que no está considerado en el proyecto.
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja 0.10	Muy bajo 0.05	
	Baja 0.30	Bajo 0.10	X
	Moderada 0.50	Moderado 0.20	
	Alto 0.70	Alto 0.40	
	Muy alto 0.90	Muy alto 0.80	
	Baja 0.300	Bajo 0.100	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
	0.030		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS		
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo Aceptar Riesgo	Evitar Riesgo Transferir Riesgo
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Notificación del término de la obra	
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Gestionar y dar cumplimiento la entrega de obra dentro de los plazos establecidos.	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



813

Anexo N° 02 Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

  
Ing. Roberto W. Vázquez Meador  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101029

  
Ing. Jaime David Cordero Sánchez  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO LIAL  
CIP: 258073

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

812

**Anexo N° 03**  
**Formulario para asignar los riesgos**

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	Fecha	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	Ubicación Geográfica
		7701-2022	23/05/2022				

**3. INFORMACIÓN DEL RIESGO**

3.1. CÓDIGO DE RIESGO	3.2. DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3. PRIORIDAD DEL RIESGO	4. ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.3. RIESGO ASIGNADO A		
			Evitar el riesgo	Minimizar el riesgo	Asignar el riesgo	Transferir el riesgo	4.3 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	Entidad	Contratista
R1.1	SUPESTOS INADECUADOS SOBRE ASUNTOS TÉCNICOS EN LA FASE DE PALMEACIÓN. Esto se manifiesta como errores en la fase de planeación del proyecto.	Alta prioridad	X			X	Elaborar y aprobar minuta de reuniones antes de iniciar de ejecución de obra.		X
R1.2	FALLAS TÉCNICAS, incompleto o deficiente trabajo que se origina por una mala ejecución.	Prioridad Moderada	X				Realizar un buen proceso de selección de profesionales para la ejecución del proyecto.		X
R2.1	PROPIETARIOS DE PASEOS AFECTADOS QUE NO SE ENCUENTREN DISPUESTOS A CEDER SUS TERRENOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO. Propietarios de predios afectados por el trazo del camino vecinal que no se comprometen a ceder sus predios para la ejecución del proyecto.	Prioridad Moderada		X			Elaborar y aprobar un acta de comunicación que considere la compensación económica de los propietarios de los terrenos.		X
R2.2	CAMBIO DE PRIORIDADES EN EL PROGRAMA ACTUAL. El programa establecido es cambiado por razones de política pública.	Baja Prioridad		X			Verificar nuevos riesgos y actualizar seguimiento continuo a los ya asignados.		X



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**Ing. Roldán W. Villegas Mendoza**  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101029

**Ing. Juan Carlos Cárdenas**  
ESP. EN INGENIERÍA DE TRAZO  
CIP: 205073





811

R2.3	ADONTECIMIENTO EN LOS OBJETIVOS DEL COSTO, TIEMPO, ALCANCE Y CALIDAD. La estimación realizada en la etapa de planificación difiere con lo estimado en la etapa de saneamiento.	Asa priorizada	X					Coordinar y resolver las incidencias generadas con los proveedores que elaboran el proyecto.	X	
R2.4	QUEJONES DE LAS COMUNIDADES LOCALES: Las comunidades perciben que el proyecto altera el normal desarrollo de su vida cotidiana.	Asa priorizada	X					Elaborar e implementar un plan de comunicación para las comunidades.	X	
R2.5	SOLICITUDES DE CAMBIO DE LOS INTERESADOS A ULTIMA HORA. Las instituciones notificadas realizan solicitudes de cambio durante la ejecución del proyecto.	Prioridad Mediada	X					Evaluar, coordinar y elaborar negociaciones con los interesados para lograr la adecuación al desarrollo del proyecto.	X	
R3.1	ESTUDIO DEFINITIVO PARA EL MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL SAN MIGUEL - SANTA ROSA, E. AGRAIO - LA COLPA, CONDOLLOS - EL BAPALVE	Prioridad Mediada				X		Identificar, evaluar, tomar acciones y hacer seguimiento.	X	
R3.2	RETRAZO EN LOS PERMISOS O ACCIONES DE LOS ORGANIZADOS QUE PUEDAN TOMAR MAS TIEMPO DE LO ESPERADO: La obtención de nuevos planes turísticos no comienza a ser a cargo	Prioridad Mediada			X			Seguimiento del cronograma de ejecución de obra, trabajo coordinado con el área de planeamiento.	X	
R3.3	NUUEVAS INFORMACIONES REQUERIDAS PARA LOS PERMISOS AMBIENTALES. Bancos de nuevas permisos ambientales por la entidad competente.	Asa priorizada	X					Adecuar la matriz de requisitos legales en matriz ambiental, así como implementar la normativa durante el periodo de ejecución de la obra.	X	
R3.4	CAMBIO EN LAS REGULACIONES AMBIENTALES: No contar con presupuesto para adecuación a la nueva normativa.	Prioridad Mediada	X					Monitorear y adecuar los cambios durante el periodo de ejecución de manera que la operación ambiental sea mínima.	X	
R3.5	CONSTRUCCION DE SITIOS HISTORICOS: De acuerdo a los trabajos de excavación podrán encontrarse restos arqueológicos y como consecuencia cancelación de la obra.	Asa priorizada	X					El proyecto contempla plan de monitoreo ambiental y también cuenta con el certificado de existencia de restos arqueológicos (CER), otorgado por el Ministerio de cultura.	X	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

91



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

*Ing. Róbert W. Viquez Morales*  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

*Ing. Juan Carlos Alvarado*  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 256973

810

R3.6	ESPECIES EN PELIGRO DE EXTINCION Zona identificadas como hábitats de especies en extinción	Alta Prioridad				Elaborar e implementar programas de conservación permanentes.	X
R3.7	CANALES DE RIEGO: Atención de canales de riego	Prioridad Moderada	X			Elaborar e implementar un plan de comunicación efectiva con la junta de regantes.	X
R3.8	IMPACTOS NEGATIVOS A LA COMUNIDAD: Durante la ejecución de obras existe riesgo de la población.	Prioridad Moderada	X			Elaborar e implementar un plan de comunicación efectiva con la junta de regantes.	X
R4.1	ASIGNACIÓN DE PERSONAL SON EXPERTOS EN: Planificación, ejecución y monitoreo de obras que no se han realizado en un proyecto de similares características.	Prioridad Moderada	X			Contar con una base actualizada de datos de profesionales de acuerdo a su especialidad.	X
R4.2	PERDIDA DE PERSONAL CRITICO EN UNA ETAPA CRUCIAL DEL PROYECTO: Retiro de personal asignado a procesos de obra.	Prioridad Moderada	X			Implementar programas de bienestar social en la empresa.	X
R4.3	TIEMPO INSUFICIENTE PARA PLANIFICAR: Los plazos de ejecución de obras no permiten realizar una adecuada planificación de todos los aspectos del proyecto.	Prioridad Moderada	X			Implementar mecanismos de control con el apoyo de herramientas informáticas y a través de reuniones de seguimiento.	X
R4.4	CARGA DE TRABAJO INSUFICIENTE PARA EL GERENTE DEL PROYECTO: Se da cuando el gerente del proyecto tiene otras cargas administrativas relacionadas a nuevas y otras obras.	Prioridad Moderada	X			Elaborar un plan de sucesión a fin de contar con personal que pueda cubrir rápidamente las cargas de trabajo incrementadas.	X
R4.5	EL PROCESO INTERNO CALSA: RETRASO EN LA OBTENCIÓN DE APROBACIONES Y DECISIONES: Examen de procesos administrativos que no permiten la obtención de decisiones de manera oportuna.	Baja Prioridad	X			Establecer procesos sencillos con niveles de aprobación y plazos claros.	X
R4.6	NUEVAS PRIORIDADES ASIGNADAS AL PROGRAMA DEL PROYECTO: Se presentan modificaciones a las prioridades de proyectos debido a acciones nuevas.	Prioridad Moderada	X			Realizar un estudio seguimiento a los indicadores de avance e de ejecución del proyecto.	X
R5.1	DEBILIDAD Y NECESIDAD DEL PROYECTO NO ESTÁ BIEN DEFINIDO: Los recursos que son asignados al proyecto no se encuentran debidamente orientados en la información (económica, social, ambiental, política y tecnológica) que conforman la viabilidad del proyecto.	Prioridad Moderada	X			Las entidades deben implementar programas de capacitación en formulación de proyectos.	X



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

Ing. Rodolfo W. Viquez Maldonado  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Rodolfo W. Viquez Maldonado  
ESP. EN INGENIERIA EN TRAZO  
Y DISEÑO VIAL  
CIP: 258373





809

R6.2	RETRAZO DE LOS CONSULTORES O CONTRATISTAS: Constructores o consultores no cumplen con las plazos establecidos para la entrega de sus productos.	Alta prioridad	X					Planificación y seguimiento eficiente de la gestión de consultores y contratistas.	X	
R6.1	INTERFERENCIAS Y AFECTACION DE SERVICIOS PUBLICOS EXISTENTES: Interferencias y afectación de servicios existentes sobre el derecho de vía, lo cual implica un alto riesgo a la seguridad de la obra.	Alta prioridad	X					Siendo un riesgo alto, el costo de esta instalación provisionaria de tubería de agua potable y energía eléctrica.		X
R6.2	RETRAZO EN ENTREGA DE LIBERACION DEL DERECHO DE VIA: Si no se realiza la liberación oportuna del derecho de vía, se genera un alto riesgo a la seguridad de la obra.	Alta prioridad	X					Coordinar y gestionar que se realice la entrega formal de las áreas antes del inicio de la construcción de la obra.	X	
R7.1	RIESGOS NATURALES: Procesos geomorfológicos de activación de cuerdas de fallas de actividad sísmica.	Alta prioridad	X					Siendo un riesgo alto, se presupuestará el costo de la limpieza del terreno de la carpintera que rodea la obra.	X	
R7.2	PROBLEMAS GEOTECNICOS: Problemas geotécnicos que se activan durante la ejecución de la obra (baja, pérdida o inundación de aguas).	Alta prioridad	X					Contratar un seguro contra riesgos geotécnicos.		X
R7.3	RIESGOS DE FALLAS OPERACION: Equipos y maquinarias del proyecto que no se encuentran operativos.	Alta prioridad		X				Elaborar e implementar un check list para fundamentar el estado de los equipos y maquinarias.		X
R7.4	DEFECTOS EN LA CONSTRUCCION: Fallas en los procesos constructivos de la obra.	Alta prioridad		X				Elaborar e implementar procedimientos de control de calidad.		X
R7.5	FUERZA DE LOS TRABAJADORES: Demoras de mejoras condiciones laborales.	Alta prioridad	X					Elaborar e implementar un programa de salud y bienestar.	X	
R7.6	ACCIDENTES LABORALES: Los riesgos laborales son las posibilidades de que un trabajador sufra una enfermedad o un accidente vinculado con el trabajo.	Alta prioridad	X					Implementación de plan de gestión de seguridad y salud en el trabajo.		X
RE.1	RIESGO DE INFLACION: Se genera el aumento del costo de los materiales y de la obra.	Baja prioridad	X					Asignar un porcentaje al presupuesto para cubrir el impacto económico.		X
RO.1	RECUPERACION DE LA OBRA: La obra no se recupera a la obra original.	Baja prioridad		X				Garantizar y dar cumplimiento a entrega de obra dentro de los plazos establecidos.	X	

*[Firma]*  
Ing. Ruth W. Vázquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101629

*[Firma]*  
Ing. Juan Carlos Vázquez Mendoza  
CIP: 266973  
Y CÉSAR VIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

93



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

808

ITEM	TIPO DE RIESGO	CÓDIGO DE RIESGO	RESON	DESCRIPCION DEL RIESGO	CAUSA 01	CAUSA 02	CAUSA 03
TECNICOS		R1.1	ALERTAS INSUFICIENTES SOBRE ASPECTOS TÉCNICOS EN LA FASE DE PLANIFICACIÓN	Quedan excluidos como ciertos, en la fase de planeación del proyecto.	Deficiencia para evaluar, manejar o controlar los riesgos suficientes para ejecución del proyecto.	No consideración en el presupuesto para inversión en recursos de implementación de acciones.	Algunos riesgos no considerados por personal de ejecución.
		R1.2	FALLAS TÉCNICAS	Implementación a defectos técnicos que se originan por una mala ejecución.	Falta de control.	Trabaja mal con la información que se genera y elabora.	Algunos riesgos no considerados por personal de ejecución.
		R2.1	PROPIEDADES DE TIPO DE AFECTADOS QUE NO SE ENCUENTRAN DISPUESTOS A CEDER SUS TERRENOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	Propietarios de predios afectados por el proyecto que no están dispuestos a ceder sus terrenos para la ejecución del proyecto.	Los propietarios perciben que el proyecto no es beneficioso por sus intereses.	La implementación no es suficiente al valor de la propiedad (superficie).	Falta de información técnica de predios.
		R2.2	CAMBIO DE PROPIEDAD EN EL PROYECTO	El propietario del predio no es el mismo que el propietario del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R2.3	INCERTIDUMBRE EN LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO, TIEMPO, ALCANZES Y CALIDAD	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
CONTRATACION		R2.4	SELECCIÓN DE LAS CONDICIONES LOCALES	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R2.5	SELECCIÓN DE LAS CONDICIONES LOCALES	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R3.1	ESTUDIO PRELIMINAR PARA EL MANEJO DEL CAMINO VECINAL, SAN MIGUEL, SANTA ROSA, EL AGUERO, LA COLA, CONDOL, EL DIFALVE	ESTUDIO PRELIMINAR PARA EL MANEJO DEL CAMINO VECINAL, SAN MIGUEL, SANTA ROSA, EL AGUERO, LA COLA, CONDOL, EL DIFALVE	Deficiencia de información de los propietarios del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R3.2	RETRASEO EN LOS TRABAJOS DE ASESORIA DE LOS ORGANISMOS QUE PUEDAN TENER MÁS RECURSOS O EXPERIENCIA	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R3.3	RETRASEO EN LOS TRABAJOS DE ASESORIA DE LOS ORGANISMOS QUE PUEDAN TENER MÁS RECURSOS O EXPERIENCIA	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
FINANCIEROS		R3.4	CAMBIO EN LAS CONDICIONES FINANCIERAS	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.
		R3.5	CAMBIO EN LAS CONDICIONES FINANCIERAS	La implementación no es la misma que la planificada.	Problemas de personal durante la ejecución del proyecto.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.	Algunos de los propietarios no están dispuestos a ceder sus terrenos.

**Ing. Roberto V. Viquez Mendoza**  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101620

**Ing. Roberto V. Viquez Mendoza**  
CIP: 256973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
**PRESIDENTE TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**



807

32.1	CONVOCACION DEL SECTOR AGRICOLA	De acuerdo a las normas de adjudicación pública, se convocará a todos los interesados a participar en la licitación.	Verificación de la información que consta en el expediente.	El proceso para dar trámite a la licitación.	
32.2	APERTURA DEL SECTOR DE DEFINICION	Una vez verificada la información, se procederá a la apertura del sector.			
32.3	CANALIZACION DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la canalización del agua.			
32.4	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.5	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.6	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.7	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.8	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.9	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.10	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.11	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.12	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.13	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.14	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.15	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.16	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.17	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.18	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.19	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			
32.20	APERTURA DE RIEGO	Atendiendo a las normas de riego, se procederá a la apertura del agua.			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

Ing. Roberto V. Viquez Mendonza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Roberto V. Viquez Mendonza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 268073



806

PRIMEROS DE OFICIO	01.1	INTERVENCIÓN Y ASISTENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS EXISTENTES	Transferencia y asistencia de servicios públicos para el desarrollo de las actividades de los municipios.	Elaboración de plan de trabajo en conjunto con el municipio.	Elaboración de plan de trabajo en conjunto con el municipio.	Elaboración de plan de trabajo en conjunto con el municipio.
	01.2	RETRABAJO EN ENTREGA DE SUBSIDIO DEL SERVICIO DE VÍA	Revisión de los datos de los beneficiarios para la entrega de subsidio.	Revisión de los datos de los beneficiarios para la entrega de subsidio.	Revisión de los datos de los beneficiarios para la entrega de subsidio.	Revisión de los datos de los beneficiarios para la entrega de subsidio.
CONSTRUCCIÓN	02.1	PROYECTOS DE OBRAS	Elaboración de proyectos de obras para la mejora de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la mejora de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la mejora de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la mejora de las infraestructuras.
	02.2	PROYECTOS DE OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.
	02.3	RECONSTRUCCIÓN DE LA OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.
	02.4	RECONSTRUCCIÓN DE LA OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.
SEGUNDOS DE OFICIO	03.1	RECONSTRUCCIÓN DE LA OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.
	03.2	RECONSTRUCCIÓN DE LA OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.	Elaboración de proyectos de obras para la reconstrucción de las infraestructuras.

Ing. Rulfo V. Valenzuela Mendoza  
CIP: 101829

Ing. Rulfo V. Valenzuela Mendoza  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO Y DISEÑO LIAL  
CIP: 258973



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



805



Asignación de valores de probabilidad e impacto a los riesgos del proyecto (Riesgo sustantivo)					
ITEM	TIPO DE RIESGO	CONSECUENCIA	EFECTOS	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	IMPACTO DE OCURRENCIA EN AREA
1	SOCIALES	R1.1	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R1.2	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
2	CREDITARIAS	R2.1	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R2.2	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R2.3	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R2.4	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
3	AMBIENTALES	R3.1	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R3.2	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R3.3	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4
		R3.4	LA FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA COMUNIDAD	0.2	0.4

Ing. Rubén W. Viquez Mendonza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101829

Ing. Rubén W. Viquez Mendonza  
ESP. EN TOPOGRAFIA, TRAZO Y CIMENTACION  
CIP: 101829



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

804



*[Signature]*  
Ing. Rafael W. Velazquez Mendoza  
JEFE DE ESTUDIO  
CIP: 101629

01.0	CONSTRUCCION DE ESTACIONES	1.4	0.8	0.4
01.1	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.4	0.4	0.20
01.2	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.3	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.4	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.5	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.6	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.7	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.8	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.9	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.10	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.11	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.12	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.13	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.14	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.15	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.16	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.17	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.18	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.19	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.20	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.21	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.22	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.23	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.24	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.25	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.26	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.27	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.28	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.29	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.30	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.31	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.32	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.33	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.34	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.35	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.36	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.37	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.38	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.39	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.40	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.41	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.42	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.43	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.44	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.45	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.46	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.47	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.48	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.49	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.50	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.51	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.52	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.53	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.54	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.55	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.56	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.57	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.58	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.59	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.60	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.61	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.62	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.63	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.64	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.65	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.66	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.67	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.68	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.69	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.70	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.71	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.72	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.73	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.74	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.75	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.76	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.77	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.78	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.79	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.80	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.81	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.82	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.83	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.84	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.85	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.86	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.87	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.88	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.89	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.90	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.91	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.92	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.93	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.94	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.95	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.96	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.97	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.98	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
01.99	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10
02.00	ESTACIONES DE VISUALIZACION	0.2	0.2	0.10

*[Signature]*  
Ing. Miguel Ángel Rodríguez  
ESP. EN INGENIERIA, TRAZO  
Y CIMENTACION  
CIP: 256973

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
*[Signature]*  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
*[Signature]*  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
*[Signature]*  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal de obra	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR DE LA OBRA Según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



5	<p><b>SEÑALIZACIÓN DE OBRA.</b></p> <p>Siempre que resulte necesario se deben adoptar las medidas necesarias y precisas para que la obra cuente con la suficiente señalización, además se colocarán siempre en el caso de los siguientes tramos de alto riesgo (G-050 del RNE)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración del Plan de Seguridad y Salud para la obra y presentación a la entidad para su aprobación.</li> <li>- Utilización de Equipo de Protección Individual (EPI), según el trabajo a realizar.</li> <li>- Implementación de medidas de seguridad para trabajos de alto riesgo, según RNE.</li> <li>- Implementación de botiquín de primeros auxilios.</li> </ul> <p>La no realización de estas actividades será causal de aplicación de penalidad.</p>	0.5 UIT por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
6	<p><b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b></p> <p>Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas. Implementos de Protección del Personal son:</p> <p>EPP básico Protección de cabeza, protección de ojos, protección de pies, protección de manos y vestimenta adecuada.</p> <p>EPP auxiliar o complementario Protección auditiva, protección respiratoria (según el tipo de trabajo). Además, se deberán considerar equipos, indumentaria, vestuario de acuerdo a la naturaleza y exigencia de las labores que el personal desempeñe durante la ejecución de la obra, en función a las normas de seguridad. El personal debe llevarlo en la ejecución de los trabajos que están ejecutando.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
7	<p><b>SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACIÓN</b></p> <p>Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el Expediente Técnico.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
8	<p><b>EQUIPOS DE CONTRATISTA</b></p> <p>Cuando el contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos según su propuesta para la ejecución de la obra o que los tenga incompletos.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
9	<p><b>CALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA</b></p> <p>Cuando el Residente acepte un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, el Contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad. Esto se refiere que no cumple con las especificaciones técnicas mínimas que se detallan en el Expediente Técnico.</p> <p>Donde no se cumplen con las dosificaciones, encofrados, alineamientos, pendiente y otras formas geométricas que se</p> <p>(0.5 UIT) por cada caso indican en los planos.</p> <p>Cuando el contratista ejecuta las partidas con materiales o insumos que no cuenten con la certificación de calidad correspondiente, los cuales deben ser calificados entre el residente y el Supervisor con los correspondientes protocolos de control y/o aseguramiento de calidad.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



10	<p><b>CALIDAD Y MATERIALES</b></p> <p>Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas y cada uno de los materiales utilizados no cuente con su respectivo certificado de calidad. La penalidad será por cada caso detectado, EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazar por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.
11	<p><b>USO DE MATERIALES CON ENSAYO DE CALIDAD PREVIOS</b></p> <p>Cuando el contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad. Es decir que todo material utilizado debe contar con la certificación de calidad dado por el fabricante o ensayo de un laboratorio de mecánica de suelos y/o materiales certificados de INDECOPI y además estándares nacionales e internacionales.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda.
<b>CONTRACTUALES</b>			
12	<p><b>FALTA DE PERMANENCIA DEL PERSONAL</b></p> <p>El Residente y los profesionales especialistas propuestos, deben dirigir la ejecución de los trabajos efectuados por el contratista, asistiendo en forma permanente y todos los días laborables de la Obra y los demás profesionales durante el plazo de su participación de acuerdo a las partidas de su especialidad, en caso contrario se aplicará una multa por su inasistencia, siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmado por el personal de la ENTIDAD que visitó la obra y dejando constancia con un responsable de la obra.</p>	(0.5 UIT) por cada día de inasistencia del personal propuesto.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
13	<p><b>INFORME DEL PROFESIONAL DE CADA ESPECIALIDAD PROPUESTO</b></p> <p>Cada profesional propuesto según especialidad deberá presentar su informe, debidamente firmado, en caso contrario se aplicará una multa, por mes y/o en cada valorización estos informes deberán acompañar dicha valorización.</p>	(0.5 UIT) por cada informe ausente en cada valorización	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
14	<p><b>RESIDENTE DE OBRA</b></p> <p>Cuando el personal de la Entidad, no ubique al Residente en Obra (en el momento de la inspección), este acudirá al cuaderno de autocontrol, en caso de no estar anotado el lugar de desplazamiento, se aplicará una multa según penalidad sobre el monto del Contrato, por el día o los días en que personal no hay anotado su presencia en el cuaderno de autocontrol y se haya ausentado, siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmado por el personal de la Entidad que visitó la obra, dejando copia de la misma en manos de algún responsable en la obra.</p>	(0.5 UIT) por cada vez que no haya anotado el lugar de desplazamiento.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



15	<p><b>CUADERNO DE OBRA</b></p> <p>Por no encontrarse el Cuaderno de Obra, en el momento de la Inspección por parte de personal de la ENTIDAD. Que el llenado del cuaderno de obra, no esté acorde a la fecha de inspección, por constatación.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
16	<p><b>MANUAL DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES CONSTRUIDAS</b></p> <p>Por no presentar en el informe final, o informe de liquidación de obra el respectivo manual, el cual contendrá todos los manuales de fábrica del equipamiento instalado, mantenimiento de infraestructura, planes de operación de sistema contra incendio, manuales de operación de sistema de seguridad, audio, telefonía, informática, etc. Instalados.</p>	(0.5 UIT) por cada día de atraso.	Según informe del Ing. Coordinador de obra o quien haga sus veces y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
17	<p><b>BIO SEGURIDAD.</b></p> <p>Cuando el contratista permita trabajos sin cumplir con lo indicado en el protocolo para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Cuando el contratista no otorgue EPP y/o productos de limpieza al personal.</p>	(0.5 UIT) por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, según corresponda, por cada vez que esto ocurra.
18	<p><b>VALORIZACIONES</b></p> <p>Por presentar valorizaciones de obra con errores, omisiones o deficiencias. Por ejemplo: por valorizar obras adicionales dentro de la planilla de la obra contratada; por valorizar obras adicionales sin haber obtenido la aprobación de la Municipalidad Provincial de San Miguel; por valorizar obras y/o metrados no ejecutados (sobrevvalorizaciones) y pagos en exceso no correspondientes en las disposiciones vigentes. Por valorizar con datos erróneos sobre los montos por amortizar de los adelantos u otros casos, pudiendo la Entidad darle hasta una oportunidad de observación sin aplicación de penalidad.</p>	0.5 UIT Por ocurrencia	Según informe de la Sub Gerencia de Ejecución de Inversiones y Mantenimiento y/o evidencia documentaria y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.
19	<p><b>SUSPENSIÓN DE OBRA</b></p> <p>Por realizar trabajos de partidas contractuales durante la suspensión de la obra.</p>	0.25 UIT Por ocurrencia	Según informe del área competente de la Entidad y/o evidencia documentaria y/o informe de la GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.

**Importante**

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>51</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

<sup>51</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección que sean menores o iguales a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).



PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N°2 de la Directiva N°012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

*Incorporar o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>52</sup>.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**PRESIDENTE TITULAR**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**

<sup>52</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**CAPÍTULO VI**  
**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
Número de deductivos				
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>					

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
PRESIDENTE TITULAR

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

## ANEXOS



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**ANEXO N°1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N°1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
**PRESIDENTE TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**PRÉSIDENTE TITULAR**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

.....  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**

**ANEXO N°2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-  
PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N°1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**ANEXO N°3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-  
PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**ANEXO N°4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA -DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" <sup>53</sup>*

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>54</sup>*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se eliminadas*



PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

<sup>53</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

<sup>54</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.



**ANEXO N°5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>55</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>56</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

TOTAL OBLIGACIONES

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR

100%<sup>57</sup>

<sup>55</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>56</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>57</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**PRESIDENTE TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**



**ANEXO N°6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[... INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>58</sup>	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR



PRESIDENTE TITULAR

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

<sup>58</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N°025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

**ANEXO N°7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° -DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-  
PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>59</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**PRIMER MIEMBRO TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**PRESIDENTE TITULAR**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
.....  
**SEGUNDO MIEMBRO TITULAR**

<sup>59</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



**ANEXO N°8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL  
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES  
(S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-  
PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N°8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



**ANEXO N°9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ANEXO N°10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>60</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>61</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>62</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>63</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>64</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>60</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>61</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N°216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N°010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>62</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>63</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

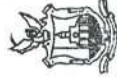
<sup>64</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL



PRESIDENTE TITULAR





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
 ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-CS-PRIMERA CONVOCATORIA

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>60</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>61</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>62</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>63</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>64</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
 .....  
 PRIMER MIEMBRO TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
 .....  
 PRESIDENTE TITULAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL  
  
 .....  
 SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

**Nota para la Entidad**

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a un monto menor S/ 2 800 000,00 (Dos millones ochocientos mil y 00/100 Soles) a, se incluye el siguiente anexo:

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N°11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UN MONTO MENOR A S/ 2 800 000,00 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



ANEXO N°12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA-DECRETO DE URGENCIA N°032-2023-SM-1-2023-MPSM-CS-  
PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRIMER MIEMBRO TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

PRESIDENTE TITULAR



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MIGUEL

SEGUNDO MIEMBRO TITULAR