

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/09/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA - SUB GERENCIA DE SUPERVISION DE OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL TRAMOS: MAJONTINI -VALLE NAZARET (EMPALME A RUTA B), DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ - PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO"CON CUI N°2334696					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	233					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2334696				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 3181-2023-GRP-GGR-GRI-GR/SGSO	Fecha de recepción	01/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	Consiguar una síntesis de las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD


Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ANÁLISIS DE GASTOS GENERALES DE LA SUPERVISIÓN

PLAZO DE EJECUCIÓN + LIQUIDACIÓN:
(12 MESES DE EJECUCIÓN + 01 MES DE LIQUIDACIÓN)
COSTO DE "PRESUPUESTO DE OBRA"

12.0 Meses
S/. 36,806,222.50

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			CANTIDAD	MESES		
A GASTOS FIJOS S/32,325.20						
I LIQUIDACION DE OBRA						
1	Jefe de supervision (Ing. Civil)	MES	1.00	1.00	S/12,000.00	S/12,000.00
2	Asistente del jefe de supervision (Ing. Civil)	MES	1.00	1.00	S/5,000.00	S/5,000.00
3	Secretaria	MES	1.00	1.00	S/2,500.00	S/2,500.00
4	Leyas Sociales	GLB	49.36%	1.00	S/19,500.00	S/9,625.20
5	Fotocopias (Planos y Documentos)	EST	1.00	1.00	S/2,200.00	S/2,200.00
6	Utiles de Oficina	EST	1.00	1.00	S/1,000.00	S/1,000.00
7	Gastos Varios	EST	1.00	1.00	S/0.00	S/0.00
TOTAL II S/32,325.20						
B GASTOS VARIABLES S/1,574,371.68						
I PERSONAL TECNICO y AUXILIAR						
1	Jefe de supervision (Ing. Civil)	MES	1	12.0	S/12,000.00	S/144,000.00
2	Asistente del jefe de supervision (Ing. Civil)	MES	1	12.0	S/5,000.00	S/60,000.00
3	Especialista en puentes (Ing. Civil)	MES	1	10.0	S/8,000.00	S/80,000.00
4	Asistente del Especialista en puentes	MES	1	12.0	S/5,000.00	S/60,000.00
5	Especialista en suelos y pavimentos	MES	1	12.0	S/6,000.00	S/72,000.00
6	Especialista en hidrologia e hidraulica	MES	1	12.0	S/6,000.00	S/72,000.00
7	Especialista en geologia y geotecnica	MES	1	12.0	S/6,000.00	S/72,000.00
8	Especialista ambiental	MES	1	12.0	S/6,000.00	S/72,000.00
9	Topografo	MES	1	10.0	S/5,000.00	S/50,000.00
10	Ayudante de topografo	MES	2	10.0	S/2,500.00	S/50,000.00
11	Secretaria	MES	1	12.0	S/2,500.00	S/30,000.00
12	Chofer	MES	2	12.0	S/2,200.00	S/52,800.00
13	Personal de limpieza	MES	1	12.0	S/2,000.00	S/24,000.00
14	Beneficios sociales	gib	49.36%		S/638,800.00	S/414,031.68
TOTAL I S/1,252,831.68						
II GASTOS VARIOS						
1	Utiles de Oficina y Dibujo	MES	1	12.0	S/1,000.00	S/12,000.00
2	Alimentacion personal profesional y tecnico	MES	11	12.0	S/700.00	S/92,400.00
3	Alimentacion personal administrativo	MES	4	12.0	S/700.00	S/33,600.00
4	Camioneta	MES	2	12.0	S/5,000.00	S/120,000.00
5	Implementos de Seguridad Profesional y tecnico	UND	1	12	S/250.00	S/3,000.00
7	Otros varios	GLB	1		S/0.00	S/0.00
TOTAL II S/261,000.00						
III EQUIPOS INDIRECTOS Y OFICINA						
1	Ensayo en canteras para terraplen	UND	2.00	1.00	S/2,000.00	S/4,000.00
2	Ensayo en canteras para afirmado	UND	3.00	1.00	S/2,000.00	S/6,000.00
3	Ensayo en canteras de concreto hidraulico	UND	2.00	1.00	S/2,000.00	S/4,000.00
4	Ensayo de densidad de campo a nivel de sub-rasante	UND	190.00	1.00	S/60.00	S/11,400.00
5	Ensayo de densidad de campo a nivel de afirmado	UND	209.00	1.00	S/60.00	S/12,540.00
6	Ensayo de rotura de probetas	UND	30.00	2.00	S/35.00	S/2,100.00
7	Equipo Topografico	MES	1.00	1.00	S/4,500.00	S/4,500.00
8	Ensayo sobre el puente	UND	1.00	1.00	S/16,000.00	S/16,000.00
TOTAL III S/60,540.00						
GASTOS FIJOS Y GASTOS VARIABLES S/1,606,696.88						
UTILIDAD					7.00%	S/112,468.78
SUB TOTAL S/1,719,165.66						
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS					19.00%	S/309,449.82
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION S/2,028,615.48						

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	2'028,615.48 (Dos millones, veintiocho mil seiscientos quince con 48/100 soles)			
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE PIURA DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> <p>----- C.P.C. Gerber A. AMBROSIO RENTERA DIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> </div>					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						