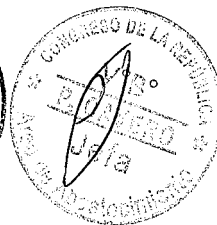
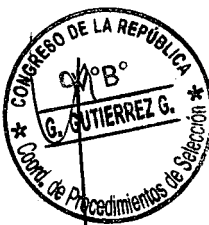
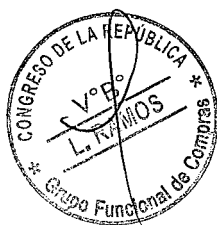


**FORMATO N° 01**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	ÁREA DE OPERACIONES DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE ANTIVIRUS PARA ESTACIÓN DE TRABAJO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	40264201						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	57						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorandum N° 188-2023-DTI-DGA-CR		Fecha de recepción	13/03/2022		
	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/03/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	02/04/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	22/05/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	---		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	---		Fecha de aprobación	---		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	---		Fecha de inicio de vigencia	---		
<b>REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	correo electrónico	14/03/2023	---	---	---
<i>Consideraciones Generales, capacitación, plazo de entrega, conformidad, lugar, requisitos mínimos del personal propuesto, forma de pago, otras condiciones adicionales, requisitos de calificación.</i>								
	2	1	1	correo electrónico	22/05/2023	---	---	---
<i>Precisión de forma en experiencia de micro pequeña empresa.</i>								



**FORMATO N° 01**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
11	11	11	Memorando N° 248-2023-DTI-DGA/CR	23/03/2023	----	----	----
Consideraciones Generales, capacitación, plazo de entrega, conformidad, lugar, requisitos mínimos del personal propuesto, forma de pago, otras condiciones adicionales, requisitos de calificación.							
1	1	1	Memorando N° 449-2023-DTI-DGA/CR	23/05/2023	----	----	----
Precisión de forma en experiencia de micro pequeña empresa.							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

**Ajustes realizados al requerimiento**

Se implementaron las observaciones acogidas

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	24/03/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	30/05/2023
--	------------	---	------------

**3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**

SI X NO ----

IMPERIA SOLUCIONES TECNOLOGICAS S.A.C., BAFING S.A.C., INNOVARE E-BUSINESS S.A.C., SOLUCIONES SOLERA S.A.C., PERU FIX CONSULTING S.A.C., R & M PORTATILES S.A.C.

**3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**

SI X NO ----

Karspersky, Eset, E scan, Withsecure

**3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO**

SI ---- NO X

**3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN**

SI ---- NO X

**3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN**

SI ---- NO X

4

.....  
**JIMMY HENRY AGUIRTE DE LA HAZA**

Jefe del Departamento de Logística  
 CONGRESO DE LA REPÚBLICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**