

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		27/03/2025		RESUMEN EJECUTIVO N°		010-2025-AL	
1.2	ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		“ADQUISICIÓN DE GUÍAS INFORMATIVAS, CALENDARIOS INSTITUCIONALES 2025 FOLLETERIA) Y FORMATOS DE LOS RECIBOS PARA ELECTRO UCAYALI S.A.” <u>ITEM 1:</u> FOLLETERÍA, FORMATOS PRE IMPRESO, BOLETINES INFORMATIVOS, STICKERS AUTOADHESIVOS, PARTES TÉCNICOS, FÓLDERES Y CALENDARIOS INSTITUCIONALES. <u>ITEM 2:</u> FORMATOS PRE IMPRESOS PARA LA FACTURACIÓN.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		ITEM N.° 99					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		NO CORRESPONDE			
			Documento que declaró la viabilidad		NO CORRESPONDE			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDUM C - 72- 2025		Fecha de recepción		23/01/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	18/03/2025	De oficio	Tramite de Quipus N.º 2025 - 01952 - 1	Con motivo de observaciones	Modificación de las EE.TT debido a observaciones
			Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	-		NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X		NO	-	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	-		NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización	-			Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	-		NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Item N.º	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	1 y 2	7	7	Formato de devolución de las EE.TT. Memorandum N.º 198-2025	4/03/2025	-	-	-
Modificación de las EE.TT debido a observaciones.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Item N.º	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1 y 2	7	7	Tramite de Quipus N.º 2025 - 01952 - 1	18/03/2025	-	-	-
Modificación de las EE.TT debido a observaciones.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Item N.º	Ajustes realizados al requerimiento						
	1 y 2	Modificación de las EE.TT debido a observaciones: Reglamentos técnicos, Garantía comercial, Medidas de control, Descripción del bien, Cláusula de Controversia, Plazo de Entrega.						
3.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14.03.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19.03.2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	-
Se cuenta con TRES (03) cotizaciones, las cuales corresponden a las siguientes empresas: 1) GRAFICA GARATE S.A.C.; 2) RAPIMAGEN S.A. y 3) CORPORACION GRAFICA ALARCON S.R.L.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	-
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI	-	NO	x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	-	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
4.	LIC. ADM. DORIS PILAR MORENO VASQUEZ Jefe del Departamento de Logística (e)							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								