

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		27/9/2023							
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA CENTRAL DE INFRAESTRUCTURA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EJE VIAL Y ÁREA RECREATIVA DEL CIRCUITO DE PLAYAS, TRAMO PASAJE MIRAMAR - CALLE PLAZA PRINCIPAL DISTRITO DE SAN MIGUEL DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” - CUI 2589320							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		27							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2589320			
		Documento que declaró la viabilidad				-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 000588-2023-EMAPE/GCI			Fecha de recepción		17/6/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	12/9/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la tercera versión	13/9/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO			Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	1	1	1	Proveido N° 011056-2023-EMAPE/GL	13/9/2023		
	REQUISITOS DEL POSTOR						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	1	1	1	Proveido N° 001166-2023-EMAPE/GEPR	13/9/2023		
	REQUISITOS DEL POSTOR						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	REQUISITOS DEL POSTOR					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (MESES)	COSTO MENSUAL	MONTO	
						PARCIAL	TOTAL
COSTO TOTAL DIRECTO						S/.	359,250.00
A. Personal Profesional							165,000.00
Jefe de Proyecto	S/.	1.00	1.00	3.00	12,000.00	36,000.00	
Especialista en Topografía	S/.	1.00	0.50	3.00	7,000.00	10,500.00	
Especialista en Tránsito y Transporte	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista en Suelos y pavimentos	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista en Geología y Geotecnia	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista Estructural, Puentes y Obras de Arte	S/.	1.00	0.50	3.00	10,000.00	15,000.00	
Especialista en Diseño Vial	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista en Medio Ambiente	S/.	1.00	0.50	3.00	8,000.00	12,000.00	
Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista en Instalaciones Eléctricas	S/.	1.00	0.50	3.00	9,000.00	13,500.00	
Especialista en Paisajismo y Mobiliario Urbano	S/.	1.00	0.50	3.00	7,000.00	10,500.00	
B. Personal Técnico y de Apoyo							66,000.00
Asistente Jefe de Estudio	S/.	1.00	1.00	3.00	5,000.00	15,000.00	
Asistente de Topografía, Trazo y Diseño Vial	S/.	1.00	0.50	3.00	4,000.00	6,000.00	
Asistente de Estructuras	S/.	1.00	0.50	3.00	6,000.00	9,000.00	
Asistente de Suelos y Pavimentos	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
Asistente de Instalaciones Eléctricas	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
Técnico en Autocad	S/.	1.00	1.00	3.00	4,500.00	13,500.00	
Técnico en Metrados y Presupuesto	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
C. Personal Técnico Administrativo y Auxiliar							23,250.00
Administrador	S/.	1.00	1.00	3.00	5,000.00	15,000.00	
Asistente Administrativo	S/.	1.00	0.50	3.00	3,000.00	4,500.00	
Secretaria	S/.	1.00	0.50	3.00	2,500.00	3,750.00	
D. Bienes y Servicios							94,000.00
Levantamiento Topográfico	gib	1.00			22,000.00	22,000.00	
Estudio de Suelos	gib	1.00			48,000.00	48,000.00	
Estudio de Instrumentos de Gestión Ambiental	gib	1.00			12,000.00	12,000.00	
Estudio de Tránsito y Transporte	gib	1.00			12,000.00	12,000.00	
E. Seguridad y Salud en el Trabajo							11,000.00
Estudio de Seguridad y Salud en el Trabajo	gib	1.00			11,000.00	11,000.00	
GASTOS GENERALES							37,900.00
A. Insumos de Oficina y Similar							10,000.00
Papelaria	gib	1.00			4,000.00	4,000.00	
Copias, Reducciones e Impresiones	gib	1.00			2,500.00	2,500.00	
Ploteo de Planos	gib	1.00			2,500.00	2,500.00	
Gastos de Edición, Archivadores, Espiralizados	gib	1.00			1,000.00	1,000.00	
B. Servicios							27,900.00
Alquiler de Computadora	gib	1.00	1.00	3.00	500.00	1,500.00	
Agua, Electricidad, Teléfono e Internet	gib	1.00	1.00	3.00	800.00	2,400.00	
Movilidad	gib	1.00	1.00	3.00	8,000.00	24,000.00	
UTILIDAD		10.00%					35,925.00
SUB TOTAL							433,075.00
Impuesto General a las Ventas (IGV)		18.00%					77,953.50
COSTO TOTAL							S/ 511,028.50

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (MESES)	COSTO MENSUAL	MONTO	
						PARCIAL	TOTAL
COSTO TOTAL DIRECTO						S/.	421,750.00
A. Personal Profesional							211,500.00
Jefe de Estudio	S/.	1.00	1.00	3.00	15,000.00	45,000.00	
Especialista en Topografía	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Tránsito y Transporte	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Suelos y pavimentos	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Geología y Geotecnia	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista Estructural, Puentes y Obras de Arte	S/.	1.00	0.50	3.00	12,000.00	18,000.00	
Especialista en Diseño Vial	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Medio Ambiente	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Instalaciones Eléctricas	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
Especialista en Paisajismo y Mobiliario Urbano	S/.	1.00	0.50	3.00	11,000.00	16,500.00	
B. Personal Técnico y de Apoyo							66,000.00
Asistente Jefe de Estudio	S/.	1.00	1.00	3.00	6,000.00	18,000.00	
Asistente de Topografía, Trazo y Diseño Vial	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
Asistente de Estructuras	S/.	1.00	0.50	3.00	5,500.00	8,250.00	
Asistente de Suelos y Pavimentos	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
Asistente de Instalaciones Eléctricas	S/.	1.00	0.50	3.00	5,000.00	7,500.00	
Técnico en Autocad	S/.	1.00	1.00	3.00	3,500.00	10,500.00	
Técnico en Metrados y Presupuesto	S/.	1.00	0.50	3.00	4,500.00	6,750.00	
C. Personal Técnico Administrativo y Auxiliar							29,250.00
Administrador	S/.	1.00	1.00	3.00	6,000.00	18,000.00	
Asistente Administrativo	S/.	1.00	0.50	3.00	4,000.00	6,000.00	
Secretaría	S/.	1.00	0.50	3.00	3,500.00	5,250.00	
D. Bienes y Servicios							100,000.00
Levantamiento Topográfico	glb	1.00			25,000.00	25,000.00	
Estudio de Suelos	glb	1.00			30,000.00	30,000.00	
Estudio de Instrumentos de Gestión Ambiental	glb	1.00			20,000.00	20,000.00	
Estudio de Tránsito y Transporte	glb	1.00			25,000.00	25,000.00	
E. Seguridad y Salud en el Trabajo							15,000.00
Estudio de Seguridad y Salud en el Trabajo	glb	1.00			15,000.00	15,000.00	
GASTOS GENERALES							16,600.00
A. Insumos de Oficina y Similar							14,500.00
Papelería	glb	1.00			1,500.00	1,500.00	
Copias, Reducciones e Impresiones	glb	1.00			1,500.00	1,500.00	
Ploteo de Planos	glb	1.00			10,000.00	10,000.00	
Gastos de Edición, Archivadores, Espiralados	glb	1.00			1,500.00	1,500.00	
B. Servicios							2,100.00
Alquiler de Computadora	glb	1.00	1.00	3.00	800.00	800.00	
Agua, Electricidad, Teléfono e Internet	glb	1.00	1.00	3.00	800.00	800.00	
Movilidad	glb	1.00	1.00	3.00	500.00	500.00	
UTILIDAD		10.00%					42,175.00
SUB TOTAL							480,525.00
Impuesto General a las Ventas (IGV)		18.00%					86,494.50
COSTO TOTAL							S/. 567,019.50

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 567,019.50					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/9/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27/9/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	X	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					