

## **PRONUNCIAMIENTO N° 035-2025/OECE-DSAT**

Entidad : Institución Administradora de Fondo de Aseguramiento del Ejército del Perú (FOSPEME).

Referencia : Licitación Pública N° 2-2025-IAFAS-EP-1, convocada para la “Adquisición de pañales talla G o L para beneficiarios de la IAFAS EP”.

---

### **1. ANTECEDENTES**

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento, recibido el 20<sup>1</sup> de marzo de 2025 y subsanado con fecha 23<sup>2</sup> de abril de 2025, el presidente del Comité de Selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Técnico Especializado, la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases presentada por el participante **CORPORACIÓN JOLUCAVA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante la Ley N° 30225, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento” y conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio<sup>3</sup> y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 1, referida a la **“Muestra”**
- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 2, referida a las **“Características específicas del bien”**

---

<sup>1</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0039057.

<sup>2</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975.

<sup>3</sup> Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

- **Cuestionamiento N° 3** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 3, referida a los **“Documentos para la admisión de ofertas”**

## 2. CUESTIONAMIENTOS

De manera previa, cabe señalar que este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto<sup>4</sup>, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

### **Cuestionamiento N° 1:**                      **Respecto a la “Muestra”**

El participante **CORPORACIÓN JOLUCAVA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 1 del pliego, alegando que la absolución realizada debe ser reconsiderada, respecto a la presentación de la muestra para la admisión de la oferta, requisito que será evaluado bajo las consideraciones del Anexo N° 1 y el Formato 2 establecidos en las bases de la convocatoria; no obstante, el recurrente señala que tales documentos consideran una evaluación organoléptica bajo criterios subjetivos que no está permitido conforme a pronunciamientos y las Bases estándar objeto del presente procedimiento de selección, considerando, además, que esta evaluación no es suficiente y debe ser complementada con un procedimiento objetivo, bajo criterios de un órgano evaluador y su presentación debe ser a la firma del contrato del postor ganador de la buena pro con un informe de un laboratorio acreditado por INACAL. Por lo que, conforme a ello, señala el recurrente, se estarían vulnerando principios fundamentales de la Ley, como la Libertad de Concurrencia, Igualdad de Trato, Transparencia y Competencia.

En ese orden, el recurrente **solicitó que la Entidad suprima la presentación de la muestra establecida en el literal j), del Capítulo II, de la Sección Específica de las Bases.**

### **Pronunciamiento**

Al respecto, de la revisión conjunta del literal i) del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II, y el acápite III, relacionados al “Anexo N° 01” y el “Formato de Evaluación N° 02”, del Capítulo III, ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

---

<sup>4</sup> Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

## **“CAPÍTULO II**

(...)

i) *Presentación de una Muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertado para la evaluación organoléptica y corroboración de la información consignada en los documentos técnicos presentados por los postores, de acuerdo al siguiente detalle:*

**Número de muestras:** (01) un paquete (presentación del pañal – Ejm: 20 und o 21 und. o más) de pañal como muestra con respectivo envase mediano e inmediato (de ser el caso); el paquete de pañal, como muestra, deberá tener un Stickers, adhesivos o algún documento donde se detallará lo siguiente:

- Nombre del postor
- Número de lote
- Fecha de expiración vigente y debe **corresponder a un lote fabricado** después de la autorización de su notificación sanitaria obligatoria (NSO)
- Asimismo, este lote debe corresponder al lote indicado en el certificado de análisis o documento equivalente, consignado en los documentos de presentación obligatoria.

**Dirección, Lugar exacto y horario para la presentación de las muestras:** Av. FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N – DPTO ABASTECIMIENTO DE LA IAFAS EP (DENTRO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL), en horario desde 08:00 hasta las 16:00 horas el mismo día programado para la presentación de ofertas, la misma que es informada en la plataforma electrónica del SEACE, **adjuntando la guía de remisión**, de no presentar guía de remisión la muestra será tomada como NO PRESENTADA.

*\*el postor deberá recoger su muestra presentada hasta máximo 5 días hábiles posteriores al consentimiento de la buena pro, en caso los postores no recojan dicha muestra será derivada a destrucción.*

(...)

## **CAPÍTULO III**

(...)

### **REQUISITOS OBLIGATORIOS**

#### **A. DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA**

Según Ficha Técnica.

#### **III. ANEXOS**

##### **ANEXO N°01**

a) *Consideraciones generales:*

01	<b>Aspectos a verificar y mecanismo para determinar el cumplimiento:</b> según formato de evaluación N°02
02	<b>Metodología de evaluación:</b> Evaluación organoléptica, Capacidad de absorción y Cinta autoadhesiva o Cierre Adhesivo
03	<b>Número de muestras:</b> (01) un paquete (presentación del pañal – Ejm: 20 und o 21 und. o más) de pañal como muestra con respectivo envase mediano e inmediato (de ser el caso); el paquete de pañal, como muestra, deberá tener un Stalker, adhesivos o algún documento donde se detallará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre del postor</li><li>- Número de lote</li><li>- Fecha de expiración vigente y debe <b>corresponder a un lote fabricado</b> después de la autorización de su notificación sanitaria obligatoria (NSO)</li><li>- Asimismo, este lote debe corresponder al lote indicado en el certificado de análisis o documento equivalente, consignado en los documentos de presentación obligatoria.</li></ul>
04	<b>Órgano encargado de la evaluación técnica de las muestras:</b> el área usuaria y el comité de selección.

05	<p><b>Dirección, Lugar exacto y horario para la presentación de las muestras:</b> Av. FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N – DPTO ABASTECIMIENTO DE LA IAFAS EP (DENTRO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL), en horario desde 08:00 hasta las 16:00 horas el mismo día programado para la presentación de ofertas, la misma que es informada en la plataforma electrónica del SEACE, adjuntando la guía de remisión, de no presentar guía de remisión la muestra será tomada como NO PRESENTADA.</p> <p>*el postor deberá recoger su muestra presentada hasta máximo 5 días hábiles posteriores al consentimiento de la buena pro, en caso los postores no recojan dicha muestra será derivada a destrucción.</p>																		
<p>b) Comprobación de la información consignada en la muestra con la información contenida en los documentos técnicos presentados por los postores según formato de evaluación N°01</p> <p>(...)</p> <p>c) Aspectos a verificar en la muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertando según formato de evaluación N°02</p> <p style="text-align: center;"><b>FORMATO DE EVALUACION N°02</b></p> <p><b>PRODUCTO ABSORBENTE DE HIGIENE PERSONAL (PAHP):</b> .....</p> <p><b>Postor:</b> .....</p>																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aspectos a Verificar</th> <th>Cumple</th> <th>No cumple</th> <th>Mecanismo para determinar el cumplimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.</td> <td></td> <td></td> <td>Inspección Visual</td> </tr> <tr> <td><b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.</td> <td></td> <td></td> <td>Inspección Física</td> </tr> <tr> <td> <b>Capacidad de absorción:</b>            a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra.            b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina.            c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad.            d) Culinado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a observar que el gel absorbente actúe y retenga todo el líquido en el pañal, para esto se utilizará toda el área donde contenga la celulosa y/o gel absorbente en el pañal.            e) Una vez que el pañal ha absorbido se tomará de un lado frontal para levantar el pañal para comprobar que el líquido         </td> <td></td> <td></td> <td>Inspección Visual y Física</td> </tr> </tbody> </table>				Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento	<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual	<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Física	<b>Capacidad de absorción:</b> a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. d) Culinado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a observar que el gel absorbente actúe y retenga todo el líquido en el pañal, para esto se utilizará toda el área donde contenga la celulosa y/o gel absorbente en el pañal. e) Una vez que el pañal ha absorbido se tomará de un lado frontal para levantar el pañal para comprobar que el líquido			Inspección Visual y Física
Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento																
<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual																
<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Física																
<b>Capacidad de absorción:</b> a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. d) Culinado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a observar que el gel absorbente actúe y retenga todo el líquido en el pañal, para esto se utilizará toda el área donde contenga la celulosa y/o gel absorbente en el pañal. e) Una vez que el pañal ha absorbido se tomará de un lado frontal para levantar el pañal para comprobar que el líquido			Inspección Visual y Física																

<i>absorbido haya sido gelatinizado. También se observará si el líquido sale fuera del pañal.</i>			
<i><b>Velocidad de absorción:</b> Se esperará dos (02) minuto para que el pañal absorba todo el líquido contenido en la jarra y poder apreciar que el pañal haya absorbido la cantidad mínima de 800 ml.</i>			<i>Inspección Visual y Física</i>
<i>Barrera Anti Esgurrimientos: Se comprobará que evite escapes de líquido.</i>			<i>Inspección Visual y Física</i>
<i><b>Acabados y confección:</b> Se comprobará que los pañales para adulto tengan una buena presentación, libre de defectos detectables a simple vista.</i>			<i>Inspección Visual y Física</i>
<i>Ergonomía del pañal cuando esté con carga.</i>			<i>Inspección Visual y Física</i>
<i>Resultado Final</i>			
<i>(...)”</i>			

(El subrayado y resaltado es agregado)

Mediante la consulta y/u observación N° 1 del pliego, el participante **FAREDENT S.R.LTDA.** solicitó suprimir la presentación de muestras de la etapa de admisión de ofertas, ya que la evaluación organoléptica propuesta por la Entidad, no cumple con los criterios objetivos establecidos por el OSCE y las bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, además de que este método es considerado subjetivo y podría favorecer a ciertos postores al no garantizar la participación de un ingeniero químico en la evaluación. Se propone que las muestras sean requeridas únicamente al momento de la firma del contrato con el postor ganador, junto con un informe de un laboratorio acreditado por INACAL, para asegurar los principios de transparencia, competencia, eficacia y eficiencia en el proceso. Ante lo cual, la Entidad dispuso no acoger el cuestionamiento, argumentando que su presentación resulta ser indispensable para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y que se contratará un ingeniero químico para efectuar la evaluación correspondiente.

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>5</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

*“(…) En atención a la consulta formulada y conforme a lo dispuesto por las Bases Estándar aprobadas por el OSCE, se emite el presente informe técnico con el objeto de precisar los alcances relacionados a la presentación y evaluación de muestras, en el marco del presente procedimiento de selección. De manera excepcional, y en concordancia con el numeral correspondiente de las Bases Estándar, se establece que la presentación de muestras tiene como finalidad verificar el cumplimiento de determinados aspectos técnicos y/o funcionales esenciales para la*

<sup>5</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

correcta prestación del servicio o suministro requerido.

En ese sentido, la Entidad precisa lo siguiente:

**a). Aspectos a verificar:** Se evaluarán características relacionadas con el rotulado, integridad del envase inmediato y mediato, legible de la información sanitaria, así como otros atributos físicos del producto relevantes para garantizar la conformidad con el Registro Sanitario y la normativa vigente.

**b). Metodología de evaluación:** Las muestras presentadas serán remitidas a una entidad externa, debidamente certificada por el Instituto Nacional de Calidad (INACAL), la cual realizara la verificación técnica mediante inspección visual, análisis documental y ensayos físicos según el tipo de producto.

**c). Mecanismos de validación:** Las pruebas incluirán la revisión del contenido del rotulado frente a lo declarado en el Registro Sanitario, así como pruebas de cumplimiento físico en caso corresponda (ej. Sellado, etiquetado, presentación).

**d). Numero de muestras requeridas:** Se solicitará la presentación de (número) muestras por cada ítem ofertado.

**e). Órgano evaluador:** El análisis técnico será efectuado por la empresa certificada por INACAL, cuyos resultados serán revisados y validados por el Área Usuaria.

**f). Lugar y horario de presentación:** Las muestras deberán ser entregadas en (dirección exacta), en el horario de (detallar horario), dentro del plazo establecido en el cronograma del procedimiento.

Adicionalmente, se recuerda que, de conformidad con el artículo 93° del Decreto Supremo N° 016-2011-SA, el proyecto de rotulado en idioma español del envase inmediato y mediato debe ser presentado como parte de la oferta técnica. En caso que el envase no permita incluir la totalidad de la información requerida, se admite su incorporación mediante un inserto adjunto, exceptuando los siguientes datos, que deben figurar obligatoriamente en el rotulado: nombre del producto, nombre y país del fabricante, número de lote, número de registro sanitario y fecha de vencimiento.

<b><i>BASES INTEGRADAS</i></b>	<b><i>BASES INTEGRADAS DEFINITIVAS</i></b>
<p><b><i>“2.2.1.1. documentos para la admisión de la oferta</i></b></p> <p>j) Presentación de una Muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertado para la evaluación organoléptica y corroboración de la información consignada en los documentos técnicos presentados por los postores, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b><i>Número de muestras:</i></b> (01) un paquete (presentación del pañal – Ejm: 20 und o 21 und. o más) de pañal como muestra con respectivo envase mediato e inmediato (de ser el caso); el paquete de pañal, como muestra, deberá tener un Stickers, adhesivos o algún documento donde se detallará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre del postor</li> <li>- Número de lote</li> <li>- Fecha de expiración vigente y debe <b><i>corresponder a un lote fabricado</i></b> después de la autorización de su notificación sanitaria obligatoria (NSO)</li> <li>- Asimismo, este lote debe corresponder al lote indicado en el certificado de análisis o documento</li> </ul> </div>	<p><b><i>“2.2.1.1. documentos para la admisión de la oferta</i></b></p> <p>j) Presentación de una Muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertado para la evaluación organoléptica y corroboración de la información consignada en los documentos técnicos presentados por los postores, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b><i>Número de muestras:</i></b> (01) un paquete (presentación del pañal – Ejm: 20 und o 21 und. o más) de pañal como muestra con respectivo envase mediato e inmediato (de ser el caso); el paquete de pañal, como muestra, deberá tener un Stickers, adhesivos o algún documento donde se detallará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre del postor</li> <li>- Número de lote</li> <li>- Fecha de expiración vigente y debe <b><i>corresponder a un lote fabricado</i></b> después de la autorización de su notificación sanitaria obligatoria (NSO)</li> <li>- Asimismo, este lote debe corresponder al lote indicado en el certificado de análisis o documento</li> </ul> </div>

<p>equivalente, consignado en los documentos de presentación obligatoria.</p> <p><b>Dirección, Lugar exacto y horario para la presentación de las muestras:</b> Av. FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N – DPTO ABASTECIMIENTO DE LA IAFAS EP (DENTRO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL), en horario desde 08:00 hasta las 16:00 horas el mismo día programado para la presentación de ofertas, la misma que es informada en la plataforma electrónica del SEACE, <b>adjuntando la guía de remisión</b>, de no presentar guía de remisión la muestra será tomada como NO PRESENTADA.</p> <p><i>*el postor deberá recoger su muestra presentada hasta máximo 5 días hábiles posteriores al consentimiento de la buena pro, en caso los postores no recojan dicha muestra será derivada a destrucción.</i></p>	<p>equivalente, consignado en los documentos de presentación obligatoria.</p> <p><b>Dirección, Lugar exacto y horario para la presentación de las muestras:</b> Av. FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N – DPTO ABASTECIMIENTO DE LA IAFAS EP (DENTRO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL), en horario desde 08:00 hasta las 16:00 horas el mismo día programado para la presentación de ofertas, la misma que es informada en la plataforma electrónica del SEACE, <b>adjuntando la guía de remisión</b>, de no presentar guía de remisión la muestra será tomada como NO PRESENTADA.</p> <p><i>*el postor deberá recoger su muestra presentada hasta máximo 5 días hábiles posteriores al consentimiento de la buena pro, en caso los postores no recojan dicha muestra será derivada a destrucción.</i></p>																																
<p>(...) “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (...) c) Aspectos a verificar en la muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertado según formato de evaluación N° 02</p> <p><b>FORMATO DE EVALUACION N°02</b></p> <p><b>PRODUCTO ABSORBENTE DE HIGIENE PERSONAL (PAHP):</b> ..... <b>Postor</b> .....</p> <table><tr><th>Aspectos a Verificar</th><th>Cumple</th><th>No cumple</th><th>Mecanismo para determinar el cumplimiento</th></tr><tr><td><b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual</td></tr><tr><td><b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual</td></tr><tr><td><b>Capacidad de absorción:</b> a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. d) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual y Física</td></tr></table>	Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento	<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual	<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Visual	<b>Capacidad de absorción:</b> a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. d) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a			Inspección Visual y Física	<p>(...) “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (...) c) Aspectos a verificar en la muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP) ofertado según formato de evaluación N° 02</p> <p><b>FORMATO DE EVALUACION N°02</b></p> <p><b>PRODUCTO ABSORBENTE DE HIGIENE PERSONAL (PAHP):</b> ..... <b>Postor</b> .....</p> <table><tr><th>Aspectos a Verificar</th><th>Cumple</th><th>No cumple</th><th>Mecanismo para determinar el cumplimiento</th></tr><tr><td><b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual</td></tr><tr><td><b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual</td></tr><tr><td><b>Capacidad de absorción:</b> f) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. g) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. h) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. i) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a</td><td></td><td></td><td>Inspección Visual y Física</td></tr></table>	Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento	<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual	<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Visual	<b>Capacidad de absorción:</b> f) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. g) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. h) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. i) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a			Inspección Visual y Física
Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento																														
<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual																														
<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Visual																														
<b>Capacidad de absorción:</b> a) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. b) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. c) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. d) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a			Inspección Visual y Física																														
Aspectos a Verificar	Cumple	No cumple	Mecanismo para determinar el cumplimiento																														
<b>Empaque:</b> puede contener desde 20 a más unidades de pañales.			Inspección Visual																														
<b>Resistencia de las cintas al despegado:</b> Cinta autoadhesiva o cierre adhesivo, se evaluará la resistencia de no romperse o desprenderse al momento de pegar y despegar dichas cintas repetidas veces.			Inspección Visual																														
<b>Capacidad de absorción:</b> f) Se llenará en la jarra un promedio de 900 ml de agua tibia la cual se podrá apreciar la cantidad de agua contenida en la jarra a través de la regla de medida que indica en la jarra. g) Se verterá añil azul y una cucharada de sal sobre el agua tibia para simular la densidad de la orina. h) Se abrirá el paquete de pañal, obteniéndose una unidad de manera aleatoria para la cual se extenderá en su totalidad. i) Culminado el paso anterior se verterá el agua sobre el pañal y se procederá a			Inspección Visual y Física																														

<p>observar que el gel absorbente actúe y retenga todo el líquido en el pañal, para esto se utilizará toda el área donde contenga la celulosa y/o gel absorbente en el pañal.</p> <p>e) Una vez que el pañal ha absorbido se tomará de un lado frontal para levantar el pañal para comprobar que el líquido absorbido haya sido gelatinizado. También se observará si el líquido sale fuera del pañal.</p>				<p><del>observar que el gel absorbente actúe y retenga todo el líquido en el pañal, para esto se utilizará toda el área donde contenga la celulosa y/o gel absorbente en el pañal.</del></p> <p><del>j) Una vez que el pañal ha absorbido se tomará de un lado frontal para levantar el pañal para comprobar que el líquido absorbido haya sido gelatinizado. También se observará si el líquido sale fuera del pañal.</del></p>			
<p><b>Velocidad de absorción:</b> Se esperará dos (02) minuto para que el pañal absorba todo el líquido contenido en la jarra y poder apreciar que el pañal haya absorbido la cantidad mínima de 800 ml.</p>			Inspección Visual y Física	<p><del><b>Velocidad de absorción:</b> Se esperará dos (02) minuto para que el pañal absorba todo el líquido contenido en la jarra y poder apreciar que el pañal haya absorbido la cantidad mínima de 800 ml.</del></p>			Inspección Visual y Física
<p><b>Barreras Anti Escurrimientos (min 03 cm a más de altura):</b> donde se comprueba que evite escapes de líquido</p>			Inspección Visual y Física	<p><del><b>Barreras Anti Escurrimientos (min 03 cm a más de altura):</b> donde se comprueba que evite escapes de líquido</del></p>			Inspección Visual y Física
<p><b>Acabados y confección:</b> Se comprueba que los pañales para adulto tengan una buena presentación, libre de defectos detectables a simple vista.</p>			Inspección Visual y Física	<p><del><b>Acabados y confección:</b> Se comprueba que los pañales para adulto tengan una buena presentación, libre de defectos detectables a simple vista.</del></p>			Inspección Visual y Física
<p><b>Ergonomía del pañal cuando esté con carga.</b></p>			Inspección Visual y Física	<p><del><b>Ergonomía del pañal cuando esté con carga.</b></del></p>			Inspección Visual y Física
Resultado Final				Resultado Final			

c) Aspectos a verificar en la muestra del producto absorbente de higiene personal (PAHP):

Los aspectos técnicos y funcionales del producto absorbente de higiene personal ofertado comprenderán la verificación de parámetros con capacidad de absorción, integridad del material, adherencia de cintas elásticas, uniformidad del producto, presentación, rotulado y cumplimiento de condiciones higiénico – sanitarias mínimas.

Para asegurar la objetividad e imparcialidad del proceso de evaluación, las muestras serán remitidas a una empresa acreditada ante el Instituto Nacional de Calidad – INACAL, la cual se encargará de aplicar los ensayos correspondientes con base en estándares reconocidos, a fin de determinar el cumplimiento de los requisitos técnicos establecidos por la Entidad.

(...)"

(El subrayado y resaltado es agregado)

En principio, resulta pertinente aclarar que los pronunciamientos emitidos por esta Dirección, son el resultado de una acción de supervisión de parte respecto de los cuestionamientos al pliego absolutorio de un determinado procedimiento de selección, y, en dicho orden, cada pronunciamiento es independiente de los demás y no resulta vinculante para otros supuestos; asimismo, corresponde acotar que las disposiciones consignadas en los pronunciamientos se realizan en función al análisis integral de la información proporcionada por las Entidades, con ocasión del trámite de solicitud de elevación, razón por la cual no resultaría factible pretender vincular situaciones que, aunque parezcan devenir de actuaciones similares, responderían a un análisis y a supuestos distintos.

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva



y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

Por su parte, las Bases estándar objeto de la presente convocatoria disponen que cuando excepcionalmente la Entidad requiera la presentación de muestras, deberá precisar lo siguiente: (i) los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra; (ii) la metodología que se utilizará; (iii) los mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar; (iv) el número de muestras solicitadas por cada producto; (v) el órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras; y (vi) dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras.

Dicho lo anterior, cabe señalar que, mediante diversas resoluciones, el Tribunal de Contrataciones del Estado ha indicado que el “método organoléptico” no resulta objetivo para la evaluación de muestra, tal como lo expone en la Resolución N° 0348-2021-TCE-S1, en los siguientes términos:

**12. (...) no cabría la posibilidad de verificar objetivamente a través del método organoléptico, todos los aspectos de la muestra señalados en las bases integradas, pues los mismos no son pasibles de ser corroborados a través de apreciaciones sensoriales, sino que sería necesario utilizar una metodología objetiva para determinar su cumplimiento, tales como: i) la composición, la estabilidad dimensional y la solidez del color de la tela, ii) el material del forro y del hilo, entre otros, establecidos como características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra, conforme a lo previsto en las citadas bases. En otras palabras, debía emplearse incluso para determinar especificaciones como las mencionadas, características que, como resulta evidente, suponen la verificación de datos precisos y objetivos, que no son susceptibles de una verificación organoléptica (contrariamente a lo dispuesto en las bases). (...)**

(El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que la Entidad, mediante su informe técnico, ha decidido aclarar su absolución, procediendo a determinar los aspectos de las características que serán verificados mediante la presentación de la muestra, como son las “características del rotulado, integridad del envase y legibilidad de la información sanitaria de los productos, garantizando su conformidad con el Registro Sanitario y la normativa vigente”; en cuanto a la metodología que se utilizará, ha establecido que serán enviadas a una entidad externa certificada por INACAL, quien realizará una verificación técnica mediante inspección visual y ensayos físicos, para lo cual deben considerarse los mecanismos de

validación que estarán basadas en pruebas que incluirán la revisión del rotulado y el cumplimiento físico (como sellado y etiquetado), cuyos resultados serán revisados por el Área Usaria. Asimismo, ha establecido que se solicitarán un número específico de muestras en la dirección y horario determinado en el plazo del cronograma del procedimiento. Lo cual resulta coherente con lo establecido por el Tribunal de Contrataciones del Estado y las Bases estandarizadas objeto del presente procedimiento de selección.

Por otro lado, ha decidido suprimir el formato de evaluación N° 02, y determinar que los aspectos a verificar en las muestras del producto absorbente de higiene personal (PAHP), serán enviadas a una empresa acreditada por INACAL, que realizará los ensayos necesarios según estándares reconocidos para verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos establecidos por la entidad, donde mínimamente deben incluir la capacidad de absorción, integridad del material, adherencia de cintas elásticas, uniformidad, presentación, rotulado y cumplimiento de condiciones higiénico-sanitarias, con la cual se garantizará la objetividad e imparcialidad del proceso de evaluación.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad suprima la presentación de la muestra establecida en el literal j), del Capítulo II, de la Sección Específica de las Bases, y en la medida que la Entidad mediante su informe técnico ha aclarado su decisión, adecuando la presentación de las muestras conforme a lo establecido por el Tribunal de Contrataciones del Estado y las Bases estándar objeto del presente procedimiento de selección, determinando, además, suprimir el formato de evaluación N° 02 considerado en las Bases con la finalidad de no confundir al participante, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Por lo que se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>6</sup> lo precisado en el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>7</sup>, a fin de complementar el sustento técnico de lo absuelto en la consulta y/u observación N° 1 del pliego.
- **Se adecuará** el Anexo 01, del acápite III, del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

<p>“ (...) <b>CAPÍTULO III</b> (...) <b>III. ANEXOS</b> ”</p>	<p><b>ANEXO N°01</b></p>
---	--------------------------

<sup>6</sup> La presente disposición deberá ser tenida en cuenta en la etapa pertinente del procedimiento, por lo que no resulta necesaria su implementación en las Bases Integradas definitivas.

<sup>7</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

a). Consideraciones generales:

a). Aspectos a verificar: Se evaluarán características relacionadas con el rotulado, integridad del envase inmediato y mediato, legible de la información sanitaria, así como otros atributos físicos del producto relevantes para garantizar la conformidad con el Registro Sanitario y la normativa vigente.

b). Metodología de evaluación: Las muestras presentadas serán remitidas a una entidad externa, debidamente certificada por el Instituto Nacional de Calidad (INACAL), la cual realizará la verificación técnica mediante inspección visual, análisis documental y ensayos físicos según el tipo de producto.

c). Mecanismos de validación: Las pruebas incluirán la revisión del contenido del rotulado frente a lo declarado en el Registro Sanitario, así como pruebas de cumplimiento físico en caso corresponda (ej. Sellado, etiquetado, presentación).

d). Numero de muestras requeridas: Se solicitará la presentación de (número) muestras por cada ítem ofertado.

e). Órgano evaluador: El análisis técnico será efectuado por la empresa certificada por INACAL, cuyos resultados serán revisados y validados por el Área Usuaria.

f). Lugar y horario de presentación: Las muestras deberán ser entregadas en (dirección exacta), en el horario de (detallar horario), dentro del plazo establecido en el cronograma del procedimiento.

Adicionalmente, se recuerda que, de conformidad con el artículo 93° del Decreto Supremo N° 016-2011-SA, el proyecto de rotulado en idioma español del envase inmediato y mediato debe ser presentado como parte de la oferta técnica. En caso que el envase no permita incluir la totalidad de la información requerida, se admite su incorporación mediante un inserto adjunto, exceptuando los siguientes datos, que deben figurar obligatoriamente en el rotulado: nombre del producto, nombre y país del fabricante, numero de lote, numero de registro sanitario y fecha de vencimiento.

01	<del>Aspectos a verificar y mecanismo para determinar el cumplimiento: según formato de evaluación N°02</del>
02	<del>Metodología de evaluación: Evaluación organoléptica, Capacidad de absorción y Cinta autoadhesiva o Cierre Adhesivo</del>
03	<del>Numero de muestras: (01) un paquete (presentación del pañal—Ejm: 20 und o 21 und. o más) de pañal como muestra con respectivo envase mediato e inmediato (de ser el caso); el paquete de pañal, como muestra, deberá tener un Stalker, adhesivos o algún documento donde se detallará lo siguiente:</del> <del>- Nombre del postor</del> <del>- Número de lote</del> <del>- Fecha de expiración vigente y debe corresponder a un lote fabricado después de la autorización de su notificación sanitaria obligatoria (NSO)</del> <del>- Asimismo, este lote debe corresponder al lote indicado en el certificado de análisis o documento equivalente, consignado en los documentos de presentación obligatoria.</del>
04	<del>Órgano encargado de la evaluación técnica de las muestras: el área usuaria y el comité de selección.</del>

05	<p><del>Dirección, Lugar exacto y horario para la presentación de las muestras: Av. FAUSTINO SANCHEZ CARRION S/N — DPTO ABASTECIMIENTO DE LA IAFAS EP (DENTRO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL), en horario desde 08:00 hasta las 16:00 horas el mismo día programado para la presentación de ofertas, la misma que es informada en la plataforma electrónica del SEACE, adjuntando la guía de remisión, de no presentar guía de remisión la muestra será tomada como NO PRESENTADA.</del></p> <p>*el postor deberá recoger su muestra presentada hasta máximo 5 días hábiles posteriores al consentimiento de la buena pro, en caso los postores no recojan dicha muestra será derivada a destrucción.</p>
----	---

b). Comprobación de la información consignada en la muestra con la información contenida en los documentos técnicos presentados por los postores según formato de evaluación N°01  
(...)”

- **Se suprimirá** en todo extremo el “Formato de Evaluación N° 02” del acápite III, del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio y de las bases que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 2:**                      **Respecto a las “Características específicas del bien”**

El participante **CORPORACIÓN JOLUCAVA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 2, alegando que la absolución realizada en el pliego no ha sido motivada y por ende no existe sustento técnico y legal que sostengan la respuesta brindada, debido a que al mantener las características de los pañales donde se ha requerido que el producto incluye “tecnología neutralizadora de olores”, no se fomenta la pluralidad de marca, lo que vulnera los principios fundamentales de la Ley, como la Libertad de Concurrencia, Igualdad de Trato, y Competencia.

Por lo que, el recurrente **solicitó que la Entidad suprima de las características específicas del bien el extremo relacionado a “tecnología neutralizadora de olores”.**

Pronunciamiento

Al respecto, de la revisión del literal a) del numeral 3.1, del Capítulo III, relacionado a la “Ficha técnica” establecida en la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

(...)

CAPÍTULO III

(...)

FICHA TÉCNICA

PAÑALES DESCARTABLE TALLA “L”, UNIDAD.

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien: PAÑALES DESCARTABLE TALLA “G” O “L”, UNIDAD.

Denominación técnica: PAÑALES DESCARTABLE TALLA “G” O “L”, UNIDAD.

Unidad de Medida: UNIDAD

Descripción general: Producto absorbente de higiene personal.

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

Del bien

CARACTERÍSTICAS	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Denominación	PAÑALES DESCARTABLE TALLA “G” O “L”	Notificación Sanitaria Obligatoria (NSO) Vigente, según Decisión 706 “armonización de legislaciones en materia de productos de higiene doméstica y productos absorbentes de higiene personal.
(...)	(...)	
Pañal descartable talla “G” O “L”	a) <b>DEL PRODUCTO</b> = <u>Tecnología neutralizadora de olores.</u> (...)	

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Mediante la consulta y/u observación N° 2 del pliego, el participante **CORPORACIÓN JOLUCAVA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, solicitó suprimir de las especificaciones técnicas la característica “tecnología neutralizadora de olores”, debido a que con ello no existe pluralidad de marcas y por ende no resulta objetiva, vulnerando los principios de libertad de concurrencia y competencia de la Ley. Ante lo cual, la Entidad dispuso no acoger el cuestionamiento, argumentando que la inclusión de la tecnología neutralizadora de olores no busca limitar la contratación, y la característica responde a una necesidad técnica del área usuaria, garantizando el bienestar y la comodidad de los usuarios finales, ya que la neutralización de olores es crucial para la higiene y el confort.

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>8</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

<sup>8</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

“(…)

En relación a la observación formulada respecto al requerimiento técnico de los pañales para adultos, específicamente sobre la inclusión de la característica “tecnología neutralizadora de olores”, y la posible afectación a los principios de libertad de concurrencia y competencia, establecidos en los literales a) y e) del artículo 2 de la Ley de Contrataciones del Estado; es necesario precisar que la incorporación de dicha característica responde directamente a una necesidad específica y debidamente justificada por el área usuaria, considerando las condiciones y el uso al que serán destinados los pañales, los cuales estarán dirigidos a personas adultas con dependencia funcional o limitaciones de movilidad, quienes requieren el uso prolongado de este tipo de productos.

El requerimiento de tecnología neutralizadora de olores no tiene como finalidad limitar la participación de proveedores en el proceso de selección, sino garantizar las condiciones mínimas de confort, higiene y bienestar para los usuarios finales, toda vez que el uso extendido de pañales sin esta característica podría generar incomodidad, malestar e incluso situaciones de afectación a la dignidad de las personas usuarias. Cabe señalar que, conforme a la revisión efectuada por el área usuaria y a una búsqueda referencial en el mercado, existen diversas marcas y fabricantes que ofertan pañales para adultos con dicha tecnología, lo cual evidencia que el requerimiento no restringe de manera justificada la participación de potenciales postores, en estricto cumplimiento de los principios de libertad de concurrencia y competencia. Por lo expuesto, se concluye que la exigencia de contar con tecnología neutralizadora de olores se encuentra plenamente justificada, en atención a las necesidades propias del servicio a brindar, y en ningún momento constituye una barrera o restricción que vulnere los principios de contratación pública establecidos en la normativa vigente, ya que existen en el mercado diversas opciones de productos que cumplen con dicha condición conforme el siguiente detalle:

Link de pagina <https://inkafarma.pe/producto/panales-para-adultos-secos-premium-talla-g/026384>

Este producto es distribuido por Inkafarma S.A. (ley 32033)

**Secos**

Encuentra pañales, ropa interior desechable, ungüentos y más de Secos en Inkafarma. Máxima comodidad, seguridad y cuidado para todos los niveles de la incontinencia urinaria para el adulto mayor. Dificultad de calidad, seguridad, protección y cuidado contra la incontinencia en mujeres y hombres con Secos. Con tecnología antioleante.

**Pañales Secos Premium Incontinencia Adultos**

Los pañales para adultos Secos Premium talla G te brindan mayor absorción y comodidad, cuenta con sistema Ultra-Grip con cintas para un mejor ajuste, tiene una zona con gel ultra absorbente para mantener seco y cómodo. Su tecnología Total Seal garantiza los líquidos retenidos en el interior del paño.

**neutraliza los olores**

¿En qué podemos ayudarte hoy? 2

¡Por ajuste, entre uno y uno!

**al, neutraliza los olores**

Link de pagina <https://www.tena.com.pe/productos/panales/>

**TENA**

PRODUCTOS | ASesoría | INCONTINENCIA | ACADEMIA TENA | COMPRAR | MUESTRA GRATIS

1. Para absorber la orina: Es importante que tengas en cuenta que contamos con un portafolio muy amplio de productos, cada uno diseñado para una etapa diferente. Los **pañales TENA** son ideales para tratar la incontinencia fuerte o severa, de personas con poca o ninguna capacidad de movimiento. Esto, gracias a que cuenta con la avanzada tecnología TENASORB, la cual brinda una zona de ultra absorción, que permite una seguridad superficial del paño, evitando así posibles irritaciones.
2. Para neutralizar los **olores** de orina: esto es ideal para cuidar la higiene del adulto y lograr que se sienta seguro al usar nuestros productos.
3. Para hacer mucho más sencilla la vida del cuidador, pásate con los **Pañales TENA para**

**Para neutralizar los **olores** de orina:**



Link de pagina <https://www.cotidian.com.pe/producto/cotidian-clasico>

Pañales para adultos  
**Cotidian Clásico**

CONOCER BENEFICIOS VER INSTRUCCIONES DE USO



Incontinencia Fuerte  
Unisex 8 / 24 UNIDADES

**TAMAÑO MEDIO**  
Cintura: 90-110 cm  
Peso: hasta 75kg.

**TAMAÑO GRANDE**  
Cintura: 110-130 cm  
Peso: más de 75kg.


COMPRAR

Pañales para adultos para incontinencia fuerte. **Cotidian Clásico tiene fresh control para suavizar olores.** Podrás sentirte protegido y seguro todo el día.

Pañales para adultos para incontinencia fuerte. **Cotidian Clásico tiene fresh control para suavizar olores.** Podrás sentirte protegido y seguro todo el día.

Link de pagina <https://www.viveplenitud.com.pe/productos/paales-para-adultos/adulto-classic>

Plenitud Blog Productos Quiénes somos Contáctenos



**Pañal Desechable para Adulto Classic**

Descubre el Pañal Desechable para Adulto Classic Plenitud®, ideal para escapes de orina intensos. Ofrece una protección prolongada, **con control de olores**, y que ayuda a mantener la piel seca y saludable. Tiene cintura elástica y un formato que resulta fácil de poner y quitar.


NIVEL DE INCONTINENCIA  
●●●●●●●○

Ofrece una protección prolongada, **con control de olores**, y que ayuda a mantener la piel seca y

Link de pagina <https://tienda.babyguu.com.pe/producto/paales-para-adulto-grande/?srsltid=AfmBOooEn9LWBRLmTqFzXkJV54ioWjIVM3KXXZ4bFPkF62Q-wS0HLtVCF>

BabyGuu Pañales Toallas Húmedas Biberones Mopos Capilares Dentales Accesorios (+51) 945-820 480 babyguu@igmail.com

Al por mayor



**s/ 52.00**

Ver opciones de entrega y devolución

Pañales para adultos económicos

- Nivel (10) Incontinencia Intensa
- (22) Pañales desechables para adultos Talla "M"
- Sistema VELCRO
- Indicador de Humedad
- SAP Gel ultra Absorbente
- Ajuste Flexible para la cintura
- Barrera ANTI-DESBORES
- Tecnología control de olores
- Tela suave Respirable con mayor cobertura

SEGURIDAD Y CONFIANZA QUE TE ACOMPAÑA CADA DÍA.

- Tecnología control de olores**
- Tela suave Respirable con may

(...)"  
(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

Por otro lado, cabe señalar que los Principios de Libertad de Concurrencia y Competencia, consignados en los literales a) y e) del artículo 2 de la Ley, establecen que los procesos de contratación deben establecer condiciones de competencia efectiva, promoviendo el libre acceso y participación de proveedores, de tal modo que se obtenga la propuesta más ventajosa para satisfacer el interés público. Encontrándose prohibida la adopción de prácticas que restrinjan o afecten o limiten la competencia.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que la Entidad, mediante su informe técnico, ha ratificado lo absuelto, concluyendo que la determinación de la característica *“tecnología neutralizadora de olores”* en los pañales para adultos, responde a una necesidad específica del área usuaria que está destinada a personas con dependencia funcional que requieren el uso prolongado de pañales, asegurando confort, higiene y bienestar. Del mismo modo, ha puntualizado que las marcas “Secos”, “Tena”, “Cotidian”, “Plenitud” y “Babyguu”, poseen esa característica de control de olores por lo que la exigencia no limita la participación de proveedores, ya que hay varias marcas en el mercado que cumplen con esta especificación.

Por otro lado, mediante el Informe N° 098-2025/OEC/ABASTO/IAFAS EP<sup>9</sup>, el Órgano Encargado de las Contrataciones de la Entidad precisó que la existencia de pluralidad de marcas y proveedores con capacidad de cumplir las especificaciones técnicas objeto del presente procedimiento de selección, se mantiene conforme al estudio de mercado realizado, debido a que en el mercado existen múltiples opciones disponibles y durante la absolución de consultas y observaciones no se han generado nuevas obligaciones que limiten la participación.

De lo citado, en los informes de la Entidad se puede colegir que la determinación de la característica *“tecnología neutralizadora de olores”*, fue planteada por el área usuaria desde el requerimiento inicial con la cual el Órgano Encargado de las Contrataciones determinó la pluralidad de marcas y proveedores con capacidad de cumplir las especificaciones técnicas, por ende, la exigencia estuvo contemplada en el requerimiento inicial, obtenida en la etapa de actos preparatorios. Es pertinente indicar que lo afirmado por la Entidad está sujeto a rendición de cuentas.

---

<sup>9</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-05396, de fecha 05 de mayo de 2025.



Finalmente, cabe señalar que de la revisión de los numerales 3.2 y 3.3 del formato de “Resumen ejecutivo de actuaciones preparatorias” se aprecia que la Entidad declaró la existencia de pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con la totalidad del requerimiento; lo cual incluye a las especificaciones técnicas de “*tecnología neutralizadora de olores*”.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad suprima de las características específicas del bien el extremo relacionado a “tecnología neutralizadora de olores”, y en la medida que la entidad mediante su informe técnico ha ratificado su decisión sustentando la necesidad de haber establecido la característica mencionada, la misma que resulta obligatoria para cumplir la finalidad pública, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Por lo que se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>10</sup> lo precisado en el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>11</sup>, a fin de complementar el sustento técnico de lo absuelto en la consulta y/u observación N° 2 del pliego.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio y de las bases que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 3:**                      **Respecto a los “Documentos para la admisión de ofertas”**

El participante **CORPORACIÓN JOLUCAVA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 3, alegando que al absolver, el Comité de Selección no habría abordado lo solicitado, limitándose a brindar una respuesta de un extremo no pedido, no obstante, no habría mencionado nada respecto a que se debería requerir la ficha técnica del fabricante donde demuestre las especificaciones técnicas adjuntando la notificación sanitaria obligatoria de acuerdo a como fue emitida, ya que, dado que se está requiriendo la “copia simple del proyecto de

---

<sup>10</sup> La presente disposición deberá ser tenida en cuenta en la etapa pertinente del procedimiento, por lo que no resulta necesaria su implementación en las Bases Integradas definitivas.

<sup>11</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

rotulado del envase inmediato de acuerdo a lo autorizado en su notificación sanitario obligatorio del producto ofertado que permita sustentar lo señalado en el rotulado”, el rotulado mediato debe tener todas las características; sin embargo, la característica “neutralización de olores”, no resulta obligatoria para la obtención de la notificación.

Por lo que, el recurrente **solicitó que la Entidad requiera como documento adicional para acreditar el proyecto de rotulado del envase, la ficha técnica del fabricante donde demuestre las especificaciones técnicas.**

### **Pronunciamiento**

Al respecto, de la revisión del literal h) del numeral 2.2.1.1, del Capítulo II, referente a los “documentos para la admisión de la oferta” establecida en la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“(…)  
h). *Copia simple del proyecto de rotulado del envase **mediato** de acuerdo a lo autorizado en su notificación sanitario obligatorio del producto ofertado que permita sustentar lo señalado en el rotulado.*  
“(…)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Mediante la consulta y/u observación N° 3 del pliego, el participante **INVERSIONES RASMUSSEN SRL**, solicitó que conforme se está requiriendo la “copia simple del proyecto de rotulado del envase inmediato de acuerdo a lo autorizado en su notificación sanitario obligatorio del producto ofertado que permita sustentar lo señalado en el rotulado”, el rotulado mediato debe tener todas las características, sin embargo, la “neutralización de olores”, no resulta obligatoria para la obtención de la notificación, por lo que la Entidad debería requerir la ficha técnica del fabricante donde demuestre las especificaciones técnicas adjuntando la notificación sanitaria obligatoria, de acuerdo a como fue emitida en su momento con la marca y tallas de los pañales. Ante lo cual, la Entidad dispuso no acoger el cuestionamiento, argumentando que en referencia a la copia simple de rotulado mediato resulta un error de redacción, considerándose el rotulado del envase inmediato.

En consecuencia, tras la integración de las Bases, de la revisión del literal i) del numeral 2.2.1.1, del Capítulo II, de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

“(…)  
i) *Copia Simple del proyecto de rotulado del envase **INMEDIATO** de acuerdo a lo autorizado en su notificación sanitario obligatorio del producto ofertado que permita sustentar lo señalado en el rotulado.*  
“(…)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>12</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

“(…)

*En ese sentido, si bien el participante señala que podría presentarse una ficha técnica del fabricante, es importante resaltar que dicho documento no cuenta con carácter oficial ni validación por parte de la autoridad sanitaria competente (DIGEMID), sin embargo, esta área usuaria acepta **que adicional al rotulado se presente una ficha técnica del fabricante en la cual acredite la neutralización de olores.***

*Finalmente, el proyecto de rotulado aprobado en la NSO permite verificar con mayor rigurosidad técnica y legal el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, siendo un mecanismo válido, idóneo y proporcional, que no afecta los principios de libre concurrencia ni competencia, ya que no constituye una exigencia de difícil cumplimiento, al **tratarse de un documento de carácter obligatorio dentro del proceso de obtención de la NSO.***

“(…)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que la Entidad, mediante su informe técnico, ha establecido que adicionalmente deberá presentarse la ficha técnica del fabricante en la cual acredite la neutralización de olores.

A partir de lo expuesto, se observa que la Entidad ha justificado la necesidad de presentar el proyecto de rotulado autorizado por la DIGEMID, dado que este es un documento obligatorio en el proceso de obtención de la notificación sanitaria del producto ofertado. Sin embargo, la característica de "neutralización de olores" no puede ser verificada únicamente con el documento solicitado. Por lo tanto, es fundamental establecer un mecanismo que permita comprobar esta característica. Así, resulta razonable que la Entidad requiera, además, la ficha técnica u otro documento emitido por el fabricante que acredite la tecnología de neutralización de olores.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad requiera como documento adicional para acreditar el proyecto de rotulado del envase, la ficha técnica del fabricante donde demuestre las

---

<sup>12</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

especificaciones técnicas, y en tanto que, la Entidad ha admitido que se pueda acreditar mediante ficha técnica, la especificación relativa a la neutralización de olores, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER PARCIALMENTE** el presente cuestionamiento. Por lo que se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>13</sup> lo precisado en el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>14</sup>, a fin de complementar el sustento técnico de lo absuelto en la consulta y/u observación N° 3 del pliego.

- **Se adecuará** el literal h), del numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

“(…)  
i) *Copia Simple del proyecto de rotulado del envase INMEDIATO de acuerdo a lo autorizado en su notificación sanitario obligatorio del producto ofertado que permita sustentar lo señalado en el rotulado y ficha técnica del fabricante en la cual acredite la neutralización de olores.*  
“(…)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio y de las bases que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

### 3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

#### 3.1. Respecto al objeto de la convocatoria

<sup>13</sup> La presente disposición deberá ser tenida en cuenta en la etapa pertinente del procedimiento, por lo que no resulta necesaria su implementación en las Bases Integradas definitivas.

<sup>14</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

De la revisión del numeral 1.2 del Capítulo I, de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

“(…)  
**CAPÍTULO I**  
(…)  
**NOTA:**  
a. **LAS ENTREGAS ESTARÁN SUJETAS A VARIACIONES DE ACUERDO A LA PRESENTACIÓN AUTORIZADA DEL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, CON LA CONDICIÓN QUE CUBRA LA NECESIDAD TOTAL DEL PRODUCTO.**  
b. **EL REQUERIMIENTO DE CADA PRESTACIÓN PERIÓDICA (ENTREGAS) SERÁ ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD DEL ÁREA USUARIA-ENTIDAD PRECISANDO QUE ESTAS PODRÁN SER SEMANALES, QUINCENALES, MENSUALES O TRIMESTRALES LAS MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.**  
c. **ASI MISMO LA ENTIDAD PODRÁ REDUCIR O AUMENTAR LA CANTIDAD DE ENTREGAS PARA CASOS EXCEPCIONALES DE ÍNDOLE PRESUPUESTARIO U OTROS.**  
d. **EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE ENTREGA Y TENDRÁ UNA VIGENCIA HASTA LA TOTAL CULMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y/O HASTA UN PLAZO MÁXIMO DE DOS (02) AÑOS DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN EL ARTICULO 142.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.**  
e. **LAS OFERTAS PRESENTADAS AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEBERÁN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADAS, VISADAS Y CON SU ÍNDICE RESPECTIVO A FIN DE PERMITIR LA CORRECTA VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS**  
(…)”

Al respecto, se aprecia que el comité de selección ha incluido en el numeral 1.2, relacionado con el objeto de la convocatoria, una nota que contiene seis literales sobre las condiciones de entrega, el cronograma y el plazo correspondiente, además de citar un artículo de la Ley que no es pertinente. También se ha establecido que las ofertas deben estar foliadas, visadas y acompañadas de un índice. En este contexto, es inapropiado imponer estas condiciones en el numeral citado debiendo establecerse donde corresponda en las Bases, ya que de no ser así podría confundir a los participantes, vulnerando lo establecido por el Principio de Transparencia.

En ese contexto, mediante el INFORME N° 02-2025/CS/IAFAS EP<sup>15</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

“(…)  
**En relación a los literales descritos el Comité de Selección valida la supresión de los literales indicados y se mantienen los documentos solicitados para los numerales 1.9 y 2.2.**

<sup>15</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese sentido, considerando lo declarado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la Integración Definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 1.2 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

**“CAPÍTULO I**  
(...)  
**NOTA:**  
a. ~~LAS ENTREGAS ESTARÁN SUJETAS A VARIACIONES DE ACUERDO A LA PRESENTACIÓN AUTORIZADA DEL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, CON LA CONDICIÓN QUE CUBRA LA NECESIDAD TOTAL DEL PRODUCTO.~~  
b. ~~EL REQUERIMIENTO DE CADA PRESTACIÓN PERIÓDICA (ENTREGAS) SERÁ ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD DEL ÁREA USUARIA-ENTIDAD PRECISANDO QUE ESTAS PODRÁN SER SEMANALES, QUINCENALES, MENSUALES O TRIMESTRALES LAS MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.~~  
c. ~~ASI MISMO LA ENTIDAD PODRÁ REDUCIR O AUMENTAR LA CANTIDAD DE ENTREGAS PARA CASOS EXCEPCIONALES DE ÍNDOLE PRESUPUESTARIO U OTROS.~~  
d. ~~EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE ENTREGA Y TENDRÁ UNA VIGENCIA HASTA LA TOTAL CULMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y/O HASTA UN PLAZO MÁXIMO DE DOS (02) AÑOS DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 142.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.~~  
e. ~~LAS OFERTAS PRESENTADAS AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEBERÁN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADAS, VISADAS Y CON SU ÍNDICE RESPECTIVO A FIN DE PERMITIR LA CORRECTA VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS~~  
(...)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### **3.2. Respecto al plazo de entrega**

De la revisión conjunta del numeral 1.9 del Capítulo I y del acápite 5.7 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

**“CAPÍTULO I**  
(...)”

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **05 días calendario contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden de compra**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

(...)

### CAPÍTULO III

(...)

### 5.7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

(...)

#### 5.7.2. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

De acuerdo al cronograma de entrega, y tendrá una vigencia hasta la total culminación del presente contrato y/o hasta un plazo máximo de dos (02) años de acuerdo a lo permitido en el artículo 142.2 de la ley de contrataciones del estado.

#### 5.7.3. PLAZO

Cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden compra, **sin embargo, esta puede ser en un plazo menor.**

Asimismo, el internamiento será de manera periódica o por entregables, en el horario de **0800 a 1400 horas** y de acuerdo al cuadro siguiente, que estará en función al consumo del área usuaria:

N°	DESCRIPCION	TALLA	PRESENTACION	ENTREGAS												TOTAL
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Pañal descartable	"G" O "L"	UND	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	624,000

NOTA:

a. LAS ENTREGAS ESTARÁN SUJETAS A VARIACIONES DE ACUERDO A LA PRESENTACIÓN AUTORIZADA DEL PRODUCTOS SANITARIOS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN SU REGISTRO SANITARIO DEL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, CON LA CONDICIÓN DE QUE CUBRA LA NECESIDAD TOTAL DEL PRODUCTO.

b. EL REQUERIMIENTO DE CADA PRESTACIÓN **PERIÓDICA (ENTREGAS) SERÁ ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD DEL ÁREA USUARIA-ENTIDAD PRECISANDO QUE ESTAS PODRÁN SER SEMANALES, QUINCENALES, MENSUALES O TRIMESTRALES LAS MISMAS QUE DEBERAN SER ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.**

c. ASI MISMO LA ENTIDAD PODRÁ REDUCIR O AUMENTAR LA CANTIDAD DE ENTREGAS PARA CASOS EXCEPCIONALES DE ÍNDOLE PRESUPUESTARIO U OTROS.

d. EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE ENTREGA, Y TENDRÁ UNA VIGENCIA HASTA LA TOTAL CULMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y/O HASTA UN PLAZO MÁXIMO DE DOS (02) AÑOS DE ACUERDO **A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 142.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.**

(...)

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, se aprecia que la Entidad estableció condiciones en el Capítulo II de las Bases que no resultan concordantes con lo indicado en el Capítulo III de las mismas Bases, respecto del plazo de entrega; lo que puede ocasionar confusión a los participantes y vulnerar el Principio de Transparencia.

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>16</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

(...)

*Conforme a lo solicitado por el área usuaria y validado por el comité de selección, se procederá a realizar la uniformización del criterio “Plazo de entrega” en todas las secciones de las Bases Integradas Definitivas, asegurando la coherencia y claridad de las condiciones establecidas. La implementación de esta medida contribuirá al cumplimiento del principio de transparencia, fortaleciendo la legalidad y la correcta conducción del proceso.*

**“CAPÍTULO I**

(...)

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

*Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de ~~05 días calendario contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden de compra~~, Cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden de compra, **sin embargo, esta puede ser en un plazo menor**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.*

(...)

**CAPÍTULO III**

(...)

**5.7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

(...)

**5.7.2. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

*De acuerdo al cronograma de entrega, y tendrá una vigencia hasta la total culminación del presente contrato y/o hasta un plazo máximo de dos (02) años de acuerdo a lo permitido en el artículo 142.2 de la ley de contrataciones del estado.*

**5.7.3. PLAZO**

*Cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden compra, sin embargo, esta puede ser en un plazo menor:*

*~~Asimismo, el internamiento será de manera periódica o por entregables, en el horario de 0800 a 1400 horas y de acuerdo al cuadro siguiente, que estará en función al consumo del área usuaria:~~*

N°	DESCRIPCION	FALTA	PRESENTACION	ENTREGAS												TOTAL
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

<sup>16</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.



±	Parcial descartable	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	52 000	624-00 0
---	------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-------------

**NOTA:**

a. ~~LAS ENTREGAS ESTARÁN SUJETAS A VARIACIONES DE ACUERDO A LA PRESENTACIÓN AUTORIZADA DEL PRODUCTOS SANITARIOS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN SU REGISTRO SANITARIO DEL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, CON LA CONDICIÓN DE QUE CUBRA LA NECESIDAD TOTAL DEL PRODUCTO.~~

b. ~~EL REQUERIMIENTO DE CADA PRESTACIÓN PERIÓDICA (ENTREGAS) SERÁ ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD DEL ÁREA USUARIA ENTIDAD PRECISANDO QUE ESTAS PODRÁN SER SEMANALES, QUINCENALES, MENSUALES O TRIMESTRALES LAS MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.~~

c. ~~ASI MISMO LA ENTIDAD PODRÁ REDUCIR O AUMENTAR LA CANTIDAD DE ENTREGAS PARA CASOS EXCEPCIONALES DE ÍNDOLE PRESUPUESTARIO U OTROS.~~

d. ~~EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE ENTREGA, Y TENDRÁ UNA VIGENCIA HASTA LA TOTAL CULMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y/O HASTA UN PLAZO MÁXIMO DE DOS (02) AÑOS DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 142.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.~~

(...)"

(...)"

(El subrayado y resaltado es agregado)

No obstante, en la medida que la Entidad indicó que “sin embargo, ésta puede ser en un plazo menor”, se aprecia que éste extremo podría generar confusión en los participantes, por lo que, corresponde que el mismo sea suprimido de las Bases .

En ese sentido, considerando lo antes señalado y lo declarado en el informe técnico de la Entidad, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 1.9 del Capítulo I y del acápite 5.7 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

<p><b>“CAPÍTULO I</b></p> <p>(...)</p> <p><b>1.9. PLAZO DE ENTREGA</b></p> <p>Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de <b>Cinco (05) días calendario</b> contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.</p> <p>(...)</p> <p><b>CAPÍTULO III</b></p>
--

(...)

### 5.7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

(...)

#### 5.7.2. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

~~De acuerdo al cronograma de entrega, y~~ Tendrá una vigencia hasta la total culminación del presente contrato y/o hasta un plazo máximo de dos (02) años de acuerdo a lo permitido en el artículo 142.2 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 5.7.3. PLAZO

Cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción o notificación de la orden compra, ~~sin embargo, esta puede ser en un plazo menor.~~

~~Asimismo, el internamiento será de manera periódica o por entregables, en el horario de 0800 a 1400 horas y de acuerdo al cuadro siguiente, que estará en función al consumo del área usuaria.~~

N°	DESCRIPCIÓN	FACILITADOR	PRESENTACIÓN	ENTREGAS												TOTAL
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Pañal descartable	46x29x22	UND	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	52,000	624,000

#### NOTA:

a. ~~LAS ENTREGAS ESTARÁN SUJETAS A VARIACIONES DE ACUERDO A LA PRESENTACIÓN AUTORIZADA DEL PRODUCTOS SANITARIOS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN SU REGISTRO SANITARIO DEL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, CON LA CONDICIÓN DE QUE CUBRA LA NECESIDAD TOTAL DEL PRODUCTO.~~

b. ~~EL REQUERIMIENTO DE CADA PRESTACIÓN PERIODICA (ENTREGAS) SERÁ ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE ACUERDO A LA NECESIDAD DEL ÁREA USUARIA-ENTIDAD PRECISANDO QUE ESTAS PODRÁN SER SEMANALES, QUINCENALES, MENSUALES O TRIMESTRALES LAS MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.~~

c. ~~ASI MISMO LA ENTIDAD PODRÁ REDUCIR O AUMENTAR LA CANTIDAD DE ENTREGAS PARA CASOS EXCEPCIONALES DE ÍNDOLE PRESUPUESTARIO U OTROS.~~

d. ~~EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE ENTREGA, Y TENDRÁ UNA VIGENCIA HASTA LA TOTAL CULMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y/O HASTA UN PLAZO MÁXIMO DE DOS (02) AÑOS DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 142.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.~~

(...)”

- Se dejará sin efecto y/o ajustará todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### 3.3. Respecto a la forma de pago

De la revisión conjunta del numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 7.8 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

<p><b>“CAPÍTULO II</b></p> <p><b>2.5 FORMA DE PAGO</b></p> <p><i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Recepción del ALMACÉN CON ORDEN DE COMPRA, NIA, ACTA DE RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.</i></li> <li>• <i>Informe del funcionario responsable DEL ALMACÉN CENTRAL DE LA IAFAS EP emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</i></li> <li>• <i>Comprobante de pago (en original y copia).</i></li> </ul> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DE LAS IAFAS EP SITIO. AV. JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION (EX PERSHING) CDRA 2 S/N (PTA. DE EMERGENCIA DEL HMC).</i></p> <p><i>(...)</i></p> <p><b>CAPÍTULO III</b></p> <p><i>(...)</i></p> <p><b>7.8 FORMA DE PAGO</b></p> <p><i>El pago se realizará en soles y <u>en pagos periódicos de acuerdo a las órdenes de compra emitidas, dentro de los diez (10) días siguientes</u>, luego de otorgada la conformidad respectiva por el comité e informa del área usuaria.</i></p> <p><i>(...)”</i></p>
--

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que la entidad conforme al requerimiento formulado por el área usuaria ha establecido que el pago se realizará en “pagos periódicos de acuerdo a las órdenes de compra emitidas, dentro de los diez (10) días siguientes”; sin embargo, el Comité de Selección respecto del criterio “forma de pago”, ha considerado condiciones y documentación no prevista por el área usuaria. Bajo ese contexto ambos extremos resultarían disímiles e incongruentes, lo que puede ocasionar confusión a los participantes y vulneración del principio de transparencia.

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>17</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

<p><i>“(...) se procede a remitir la modificación según lo solicitado:</i></p>	
<b><i>BASES INTEGRADAS</i></b>	<b><i>REQUERIMIENTO</i></b>
<i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos</i>	<i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos</i>

<sup>17</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

<p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción del ALMACÉN CON ORDEN DE COMPRA, NIA, ACTA DE RECEPCIÓN CONFORMIDAD.</li> <li>• Informe del funcionario responsable DEL ALMACÉN CENTRAL DE LA IAFAS EP emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</li> <li>• Comprobante de pago (en original y copia).</li> </ul> <p>Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DE LAS IAFAS EP (FOSPEME), ubicado en AV. JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION (EX PERSHING) CDRA 2 S/N (PTA. DE EMERGENCIA DEL HMC) lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.</p> <p>(...)"</p>	<p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción del ALMACÉN CON ORDEN DE COMPRA, NIA, ACTA DE RECEPCIÓN CONFORMIDAD.</li> <li>• Informe del funcionario responsable DEL ALMACÉN CENTRAL DE LA IAFAS EP emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</li> <li>• Comprobante de pago (en original y copia).</li> </ul> <p>Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DE LAS IAFAS EP (FOSPEME), ubicado en AV. JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION (EX PERSHING) CDRA 2 S/N (PTA. DE EMERGENCIA DEL HMC) lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.</p>
---	---

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese sentido, considerando lo indicado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la Integración Definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 7.8 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

<p><b>"CAPÍTULO II</b>  <b>2.5 FORMA DE PAGO</b>  <i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Recepción del ALMACÉN CON ORDEN DE COMPRA, NIA, ACTA DE RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.</i></li> <li>• <i>Informe del funcionario responsable DEL ALMACÉN CENTRAL DE LA IAFAS EP emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</i></li> <li>• <i>Comprobante de pago (en original y copia).</i></li> </ul> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DE LAS IAFAS EP (FOSPEME), ubicado en AV. JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION (EX PERSHING) CDRA 2 S/N (PTA. DE EMERGENCIA DEL HMC) lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.</i></p> <p>(...)</p> <p><b>CAPÍTULO III</b>          (...)</p>
--

#### **7.8 FORMA DE PAGO**

~~El pago se realizará en soles y en pagos periódicos de acuerdo a las órdenes de compra emitidas, dentro de los diez (10) días siguientes, luego de otorgada la conformidad respectiva por el comité e informa del área usuaria.~~

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ALMACÉN CON ORDEN DE COMPRA, NIA, ACTA DE RECEPCIÓN CONFORMIDAD.

- Informe del funcionario responsable DEL ALMACÉN CENTRAL DE LA IAFAS EP emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago (en original y copia).

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DE LAS IAFAS EP (FOSPEME), ubicado en AV. JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION (EX PERSHING) CDRA 2 S/N (PTA. DE EMERGENCIA DEL HMC) lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.

(...)"

- Se dejará sin efecto y/o ajustará todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### **3.4. Respecto a la Capacidad Legal**

De la revisión del literal A, del numeral 3.2 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

#### **"CAPÍTULO III**

(...)

##### **A. CAPACIDAD LEGAL - HABILITACIÓN**

a). Resolución Directoral de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, emitida por la ANM o ARM, según corresponda, a nombre del establecimiento farmacéutico del proveedor (droguería o laboratorio) de acuerdo con el marco normativo vigente y, en el caso que un tercero brinde servicios de almacenamiento al proveedor, éste además debe presentar la copia simple del Certificado de BPA vigente del tercero y del documento que acredite el vínculo contractual vigente entre ambas partes. En el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, solo debe presentar la copia simple del certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)

(...)

"

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, es preciso señalar que mediante la Opinión N° 186-2016/DTN, la Dirección Técnico Normativa del OSCE, señaló lo siguiente: "(...) puede entenderse que la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, éste es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado (...)".

Considerando lo precisado debe advertirse que la entidad estaría solicitando documentación cuyo alcance no se condice con lo establecido en la opinión de la Dirección Técnico Normativa, así como en las Bases Estandarizadas objeto del presente procedimiento de selección.

En ese contexto, mediante el Informe N° 135-2025/JEF.FARM/IAFAS EP<sup>18</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

*“(…)*  
*Sobre el particular, en calidad de comité de selección se precisa que, los requisitos solicitados para la ejecución del contrato son los mismos indispensables para considerar una oferta válida, siendo únicamente evaluable la distribución dentro de las bases como requisitos de admisión y no de calificación, por lo que, no es necesario evaluar suprimir algún requisito.*  
*Sin perjuicio de lo señalado, se precisa que:*  
*El manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en laboratorios, droguerías, almacenes especializados y almacenes aduaneros en su primer título, Introducción dice: “Las Buenas Prácticas de Almacenamiento son un conjunto de normas que establecen los requisitos y procedimientos operativos que deben cumplir los establecimientos que fabrican, importan exportan, almacenan, comercializan o distribuyen productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, con el fin de garantizar el mantenimiento de sus condiciones y características óptimas durante el proceso de almacenamiento, especialmente de aquellos productos que se encuentran en el mercado nacional que por su naturaleza química y/o física requieren condiciones especiales para su conservación.” Por lo tanto, dicho certificado se emite cuando el “proveedor” logra demostrar el cumplimiento de los requisitos y procedimientos operativos de fabricación, importación, exportación, almacenaje, comercialización y/o distribución de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, no siendo posible verificar el cumplimiento de las EE.TT del bien requerido a través del CBPA, por lo que, se recomienda mantener dentro de los requisitos de calificación.*  
*Por lo tanto, se procede a modificar las bases en el siguiente extremo:*

<i><b>Requisito</b></i>	<i><b>Ubicación</b></i>
<i>Buenas Practicas de Almacenamiento</i>	<i>Requisitos de Admisión</i>
<i>Autorización Sanitaria de funcionamiento</i>	<i>Requisitos de Calificación</i>

*(…)”*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Ahora bien, de la respuesta brindada se aprecia que la Entidad, mediante su informe técnico, ha decidido reestructurar la ubicación del requisito de “*Buenas Prácticas de Almacenamiento*”, para ser requeridas en la etapa de admisión de ofertas, la cual resulta objetiva y razonable debido a que el documento no resulta un documento habilitante con el cual debe contar el proveedor para llevar la actividad materia de contratación.

<sup>18</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2025-0975, de fecha 23 de abril de 2025.

En ese sentido, considerando lo indicado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la Integración Definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se suprime** el contenido del literal a), correspondiente a los requisitos de “habilitación”, del numeral 3.2 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

***“CAPÍTULO III***

***A. CAPACIDAD LEGAL - HABILITACIÓN***

~~*Resolución Directoral de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, emitida por la ANM o ARM, según corresponda, a nombre del establecimiento farmacéutico del proveedor (droguería o laboratorio) de acuerdo con el marco normativo vigente y, en el caso que un tercero brinde servicios de almacenamiento al proveedor, este además debe presentar la copia simple del Certificado de BPA vigente del tercero y del documento que acredite el vínculo contractual vigente entre ambas partes. En el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, solo debe presentar la copia simple del certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)*~~

~~*(...)*~~

~~*Copia simple de la Resolución Directoral del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, emitida por la ANM o ARM, según corresponda, a nombre del establecimiento farmacéutico del proveedor (droguería o laboratorio) de acuerdo con el marco normativo vigente y, en el caso que un tercero brinde servicios de almacenamiento al proveedor, este además debe presentar la copia simple del Certificado de BPA vigente del tercero y del documento que acredite el vínculo contractual vigente entre ambas partes. En el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, solo debe presentar la copia simple del certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)*~~

~~*(...)”*~~

- **Se adecuará** el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

*“(..."*

***2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta***

*(..."*

*Copia simple de la Resolución Directoral del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, emitida por la ANM o ARM, según corresponda, a nombre del establecimiento farmacéutico del proveedor (droguería o laboratorio) de acuerdo con el marco normativo vigente y, en el caso que un tercero brinde servicios de almacenamiento al proveedor, este además debe presentar la copia simple del Certificado de BPA vigente del tercero y del documento que acredite el vínculo contractual vigente entre ambas partes. En el caso que el proveedor sea el laboratorio nacional fabricante del bien, solo debe presentar la copia simple del certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)*

*(...)”*

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

#### **4. CONCLUSIONES**

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

**4.1** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.

**4.2** Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por este Organismo Técnico Especializado no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

**4.3** Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.

**4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 12 de mayo de 2025

*Código: 6.1, 6.3, 12.1, 14.1*