

BASES INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-PNSR

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA:

**“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO
POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA –
CARABAYA – PUNO” CODIGO CUI 22709987 - SNIP N°
302281.**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
RUC N° : 20548776920
Domicilio legal : Av. Benavides N° 395 (Piso 14), Miraflores – Lima
Teléfono : 01-418 3800 (Anexo 8403)
Correo electrónico : roblestarazona2014@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de saldo de obra **“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA – CARABAYA – PUNO” CODIGO CUI 22709987 - SNIP N° 302281.**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 4,028,092.82 (Cuatro Millones Veintiocho Mil Noventa y Dos con 82/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de noviembre 2022.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGv	Sin IGv	Con IGv	Sin IGv
S/ 4,028,092.82	S/ 3,625,283.54	S/ 3,072,274.19	S/ 4,430,902.10	S/ 3,755.001.77

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : **FORMATO N° 001-2023-LP02/UA 17/04/2023**
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : **RESOLUCION DIRECTORAL N° 431-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR 14/12/2022**

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 28-2021-PNSR-1

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de Ciento Cincuenta (150) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja de la Entidad Av. Benavides N° 395 (Piso 11) – Miraflores – Lima
Recoger en	:	Oficina de Abastecimiento (Piso 14)
Costo de bases	:	Impresa: S/ 20.00 (Veinte y 00/100 Soles)
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 350.00 (Trescientos Cincuenta y 00/100 Soles) Digital: S/10.00 (Diez y 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM - TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27293 - Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias
- Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁵, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁵ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en Soles y:
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. (Carta Fianza)
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. **(Anexo N° 12)**
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- q) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- r) Constancia de estar registrado en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) para el Especialista en Arqueología.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en a través de la plataforma de mesa de partes

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>, o en Av. República de Panamá N° 3650, Distrito de San Isidro, departamento de Lima, debiendo estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del PNSR, la recepción de la documentación se realiza de lunes a viernes.

2.4.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [01] adelanto directo por el [10%] del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el [ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los SIETE (7) DÍAS contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [05] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [15] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto mediante carta fianza y el comprobante de pago respectivo”.

2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

MVC
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMO CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO"- CUI 2270997 – SNIP 302281.

1. FINALIDAD PÚBLICA

Los servicios de agua potable y saneamiento constituyen servicios básicos importantes porque proporcionan beneficios que permite la mejora sustancial en la calidad de vida de los beneficiarios, cuando se brinda un servicio de calidad, promueven cambios de hábitos de higiene con el propósito de disminuir las enfermedades diarreicas y contribuir a la erradicación de la desnutrición. Además, el acceso y uso del servicio de agua potable y saneamiento de calidad, contribuye en el desarrollo de las actividades domésticas de la comunidad.

2. ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR, orientado a posibilitar el acceso de la población del ámbito rural del país a los servicios de agua potable y saneamiento de calidad y sostenibles.

El PNSR, tiene la responsabilidad de la ejecución del Programa, para lo cual ha creado la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), que es la encargada de formular Estudios de Pre Inversión e Inversión, dirigir, ejecutar, supervisar, evaluar, monitorear y liquidar técnica y financieramente los proyectos de inversión pública.

Mediante Resolución Directoral N° 431-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR de fecha 14 de diciembre de 2022 se aprueba el Expediente Técnico de Saldo de Obra del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO", con un monto del Expediente Técnico de Obra que asciende a S/ 4'028,092.82 soles con precios unitarios determinados al mes de noviembre del 2022.

Estos requerimientos han sido elaborados según los lineamientos para la formulación de proyectos de agua y saneamiento para los centros poblados rurales del país, contenidos en la "Guía de Opciones Tecnológicas para Sistemas de Abastecimiento de Agua para Consumo Humano y Saneamiento en el Ámbito Rural", aprobada con RM N° 192-2018-VIVIENDA y tiene por finalidad fijar criterios y condiciones para una adecuada ejecución de obra. En este sentido, los requerimientos mínimos forman parte del contrato de obra e igualmente tendrá carácter vinculante, por lo tanto, el contratista se otorga a su observancia y cumplimiento pleno.

3. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar a la persona natural o jurídica que ejecutará el saldo de obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" CUI 2270997 – SNIP 302281, en base al Expediente Técnico de Saldo de obra aprobado con Resolución Directoral N° 431-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR de fecha 14 de diciembre de 2022, donde la solución al Problema Central del proyecto constituye el Objetivo del Proyecto, que es la "DISMINUIR LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES GASTROINTESTINALES E INFECCIOSAS EN LOS HABITANTES CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA-CARABAYA-PUNO".

4. MARCO LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública – Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005 y sus modificatorias vigentes
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, y sus modificatorias vigentes.
- Resolución Directoral N°009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N°002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.



RMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HERRERA PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft
Motivo: Soy el autor del documento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281

IVVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje, vigente desde el 1 de setiembre del 2008.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Decreto Legislativo N° 1341 - que modifica a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444 - que modifica a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 082-2019-PCM - que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por D.S. N° 003-2014-MC, publicado el 04 de octubre del 2014.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, el 08 de mayo de 2006 y publicado el 08 de junio de 2006 y sus modificatorias vigentes.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N°044-2020-PCM y prórrogas.
- R.M. 087 - 2020 - VIVIENDA, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020
- Decreto Legislativo N° 1486, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de la inversión pública publicado del 10/05/2020
- R.M. 088-2020 - VIVIENDA, que aprueba el criterio de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias y el listado de los proyectos de saneamiento priorizados del sector construcción"
- Decreto de Urgencia N° 126-2020
- Directiva 001-2022-OSCE/CD

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

El contratista se obliga al conocimiento y al estricto cumplimiento de estas normas.

5. UBICACIÓN DE LA OBRA Y POBLACIÓN BENEFICIADA

El proyecto se ubica en el Centro Poblado de PPumachanca, distrito de Ollachea, está ubicada a una altitud de 3,855 m.s.n.m. en las siguientes coordenadas UTM (WGS84-19L) 317,779.65 E y 8'499,896.29 N.

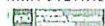
CUADRO N° 1

UBICACIÓN	
Departamento /Región:	Puno
Provincia:	Carabaya
Distrito:	Ollachea
Centro Poblado	Pumachanca
Región Geográfica	Sierra



La población beneficiada del Centro Poblado es de 584 habitantes.

RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por:HERNAN PURISACA Cesar
Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

IVVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

6. PLAZO DE EJECUCIÓN

6.1. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución del Saldo de la Obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281, es de Ciento cincuenta (150) días calendarios, tal como se establece en el Expediente Técnico de obra.

En concordancia con lo estipulado en el Artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el inicio del plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que el PNSR notifique al contratista quién es el inspector o supervisor, según corresponda;
2. Que el PNSR haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra.
3. Que el PNSR haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
4. Que el PNSR haya entregado el adelanto directo al contratista, en las condiciones y oportunidades establecidas en el artículo 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

7. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El Contratista deberá ejecutar la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico de Saldo de obra (planos, sustento de metrados, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, presupuestos, especificaciones técnicas, etc.), aprobado mediante Resolución Directoral N° 431-2022/VIENDA/VMCS/PNSR del 14 de diciembre del 2022.

A continuación, se describen las obras a ejecutar tanto para el componente de agua potable como para el componente de saneamiento.

7.1 DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS METAS DEL PROYECTO

La Meta del Proyecto de acuerdo al expediente técnico de saldo de obra, determinado en base al informe pericial desarrollado durante el sistema de consultoría y que además han sido complementadas considerando lo observado durante los trabajos de campos; se subdivide en lo siguiente:

7.1.1 SISTEMA DE AGUA POTABLE

Para darle solución y beneficiar a todas las familias se ha propuesto considerar un Sistema de Agua Potable el cual consta de lo siguiente:

a) Captaciones de Ladera (Ocorro I y II)

Para las captaciones de concreto tipo ladera Ocorro I y II, se complementará las partidas faltantes, como zanja de coronación, cerco perimétrico, instalaciones hidráulicas; etc. Así mismo se complementarán los acabados faltantes.

b) Cámara de reunión (01 unidad)

Se construirá la cámara de reunión proyectada, cumpliendo con las especificaciones técnicas del expediente técnico y se ubicará en las coordenadas E:316808.054; N:8499341 en la cota de terreno 3960.338 msnm.

La estructura tendrá un área de 1.70 x 2.10m con una altura de 1.50m y un espesor de techo de 0.10m; la base tendrá un área de 1.90m x 2.30m y un espesor de 0.10m; será de concreto armado de $f'c=210\text{Kg/cm}^2$, con acero de $f'y=4200\text{ kg/cm}^2$.

La cámara contará con una tubería de limpia y rebose, de material PVC con Ø60mm (2"), de acuerdo a sus respectivos.

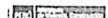
c) Línea de Conducción PVC-U Ø 48mm

Se proyecta la instalación de los tramos faltantes de la línea de conducción de la siguiente manera:

- Tramo Captación Ocorro I - Cámara de Reunión: L= 24.00m; Ø48mm; PVC-SP C-10
- Tramo Captación Ocorro II - Cámara de Reunión: L= 45.05m; Ø48mm; PVC-SP C-10
- Tramo Cámara de Reunión - Reservorio Apoyado: L= 13.25 m; Ø48mm; PVC-SP C-10



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por:HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

Motivo: Soy el autor del documento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500

Programa Nacional
de Saneamiento Rural



- Con lo que se proyecta el suministro e instalación de un total de 82.30 de tubería nueva, la cual será de material PVC-SP C-10 con Ø48mm; además se proyecta la instalación de accesorios como se indica en los planos de obra. (Ver plano: LC_CAP_01)
- Se proyecta el retiro y reinstalación de la tubería existente con la finalidad de implementar la cama de apoyo para la tubería. La instalación de todos los tramos se realizará a una profundidad promedio de 0.65m.
- d) Reservorio Apoyado (20.00 m3)
Se construirá el reservorio proyectado, el cual tendrá un volumen de 20 m3; y se ubicará en las coordenadas E:317170.480; N:8499574.007 en la cota de terreno 3953.371msnm en un área de 8.50m x 5.60m y será de tipo apoyado con un tirante de agua de 1.65m.
La cuba de la estructura será de concreto armado de f'c=210Kg/cm2, con acero de f'y=4200 kg/cm2 con un espesor de paredes de 0.20m; la caseta de válvulas será de concreto armado de resistencia igual a la cuba y con un espesor de 0.15m.
El árbol hidráulico del reservorio será de material Hierro Dúctil, con diámetros de acuerdo a lo indicado en sus respectivos planos.
- e) Línea de Aducción PVC-U Ø 60mm
Se proyecta la culminación de la instalación de la línea de aducción, siendo el tramo a instalad de una longitud de 16.06m y cual será de material PVC-SP C-10 de Ø60mm; este tramo se inicia a la salida del reservorio hasta un punto de empalme con la línea instalada, de acuerdo con lo indicado en el plano LA_RAP-01
- f) Cámara Rompe Presión Tipo VII
Se proyecta la construcción e instalación de seis (06) cámaras rompe presión distribuidas de la siguiente manera:
- Cámara Rompe Presión tipo VII, Ø48mm: 04 unidades proyectadas
 - Cámara Rompe Presión tipo VII, Ø33mm: 02 unidades proyectadas
- Los detalles de las cámaras proyectadas se indican en el plano CR-01.
- g) Válvulas de Purga Tipo II
Se proyecta la instalación de 12 Válvulas de Purga Tipo II, Bronce Ø33mm, las cuales cumplirán con las especificaciones del expediente técnico.
- h) Válvulas de Compuerta
Se proyecta la instalación de 19 válvulas compuerta de bronce, distribuidas de la siguiente manera:
- Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø60mm: 01 unidad proyectada
 - Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø48mm: 03 unidades proyectadas
 - Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø33mm: 15 unidades proyectadas
- La ubicación de las válvulas proyectadas se indica en el plano: Esquema de Accesorios - AP-02
- i) Pases aéreos
Se proyecta la construcción de 02 pases aéreos para la red de distribución.
El primer pase aéreo tendrá una longitud de 14.00 m, para tubería de Ø48mm (Ver plano PA-01); el segundo pase tendrá una longitud de 18.00 m y será para tubería de Ø 60mm (Ver plano PA-02); las características de diseño de los pases se indican en los planos indicados
- j) Red de Distribución
La red de distribución proyectada será en su totalidad de material PVC-U clase C-10, similar a lo indicado para el expediente técnico original; la instalación de la red proyectada será como sigue:
- Instalación de Rede de Distribución PVC Ø60mm: 26.35 m de tubería a instalar.
 - Instalación de Rede de Distribución PVC Ø48mm: 74.60 m de tubería a instalar.
 - Instalación de Rede de Distribución PVC Ø33mm: 3,504.25 m de tubería a instalar.
- k) Conexiones domiciliarias de agua potable y piletas
Se proyecta la instalación de conexiones de agua potable para 157 beneficiarios del proyecto, las cuales serán de material PVC de Ø1/2" y la instalación de 01 pileta para 05 viviendas beneficiarias. Las 157 conexiones proyectadas se distribuirán de la siguiente manera:
- Conexiones para viviendas: 152 Unidades.
 - Conexiones para Instituciones educativa: 04 Unidades.
 - Conexión para Posta Médica: 01 Unidad
 - Piletas Públicas: 01 Unidad (Para 05 viviendas beneficiarias)



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

CUADRO METAS DE SISTEMA DE AGUA POTABLE		
Construcción de Captación de Ladera Ocorro I y II	Und	2
Instalación de la línea de Conducción PVC-U Ø48mm	m	82.3
Construcción de cámara de reunión de caudales	Und	1
Construcción del reservorio apoyado 20m3	Und	1
Instalación de la línea de Aducción PVC-U Ø60mm	m	16.06
Construcción de Cámara Rompe Presión tipo VII, Ø60mm	Und	6
Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø60mm	Und	1
Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø48mm	Und	2
Instalación de Válvulas de Compuerta, Bronce Ø33mm	Und	18
Instalación de Válvula de Aire Ø48mm	Und	2
Instalación de Válvulas de Purga Tipo I, Bronce Ø48mm	Und	2
Instalación de Válvulas de Purga Tipo II, Bronce Ø33mm	Und	9
Instalación de Válvulas de Purga Tipo II, Bronce Ø26.5mm	Und	3
Instalación de Válvulas de Purga de Aire Doble Accion PVC Ø48mm	Und	2
Construcción de pase aéreo que soportara tubería de Ø60mm (L=18 m)	Und	1
Construcción de pase aéreo que soportara tubería de Ø48mm (L=14m)	Und	1
Instalación de Redes de Distribución PVC-SP Ø60mm C-10	m	25.35
Instalación de Redes de Distribución PVC-SP Ø48mm C-10	m	74.60
Instalación de Redes de Distribución PVC-SP Ø33mm C-10	m	3,102.93
Instalación de Redes de Distribución PVC-SP Ø33mm C-10	m	3,102.93
Instalación de Redes de Distribución PVC-SP Ø26.5mm C-10	m	401.32
Conexiones Domiciliarias PVC Ø1/2"	Und.	157
Piletas (para 5 viviendas)	Und.	1

7.1.2 SISTEMA DE SANEAMIENTO

Con respecto a las UBS tipo compostera; Se tiene ejecutadas de manera parcial un total de 130 unidades; en diferentes etapas de construcción; para estas UBS se complementarán las partidas faltantes en cada una de ellas, cumpliendo con las especificaciones técnicas del expediente técnico.

Adicionalmente se proyecta a construcción de 32 nuevas UBS para los nuevos beneficiarios del proyecto no incluidos en el expediente técnico original y las cuales se dividen en:

- Nuevas UBS tipo compostera para viviendas: 30 Unidades.
- Nuevas UBS tipo compostera para Instituciones educativas: 02 Unidades

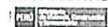


CUADRO METAS DE SISTEMA DE SANEAMIENTO		
Unidades Básicas de Saneamiento UBS Compostera domiciliaria Tipo I	Und	153
Unidades Básicas de Saneamiento UBS Compostera domiciliaria Tipo II	Und.	5
Unidades Básicas de Saneamiento UBS Compostera IE Inicial Tipo I	Und.	2
Unidades Básicas de Saneamiento UBS Compostera IE Primaria Tipo I	Und.	1
Unidades Básicas de Saneamiento UBS Compostera IE Secundaria Tipo I	Und.	1

7.2 EJECUCION

La ejecución del proyecto se realizará y desarrollará de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico de saldo de Obra aprobado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural; así como también en base a las posibles modificaciones que se aprueben y/o autoricen durante la ejecución

AMA DIGITAL



Firmado digitalmente por:HERNA PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft
Motivo: Soy el autor del documento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERU
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

contractual de obra. Inexorablemente dichas prestaciones deberán asegurar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada.

Sistema de Contratación: A Precios Unitarios.
Costo de Obras Civiles, Sanitarias y Monitoreo Arqueológico

El presupuesto actualizado de Obras Civiles del Expediente Técnico de Saldo de Obra del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281, tiene el siguiente detalle con precios determinados a noviembre 2022.

PRESUPUESTO BASE	MONTO S/.
SISTEMA DE AGUA POTABLE	690,360.83
UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	2,258,123.20
COSTO DIRECTO	2,948,484.03
GASTOS GENERALES (7.00%CD)	206,393.88
UTILIDAD (8.00%CD)	235,878.72
SUB TOTAL	3,390,756.63
IGV (18.00%ST)	610,336.19
PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	27,000.00
VALOR REFERENCIAL DEL PROYECTO (S/.)	4,028,092.82

8. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Se tendrá en cuenta la propuesta formulada de los precios unitarios de las partidas consideradas, considerando las condiciones previstas en los planos, especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, valorizándose en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

8.1 OBJETO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las Especificaciones Técnicas tienen como objeto definir las normas y procedimientos que serán aplicados en la construcción de la obra, siendo las mismas partes integrantes del Expediente Técnico.

Más allá de lo establecido en estas especificaciones, el Residente de Obra podrá ampliarlas en cuanto a la calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo, previa aprobación del Supervisor de Obra.

8.2 CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

El cuaderno de obra es un documento técnico de uso obligatorio en la ejecución de la obra debiendo cumplir lo establecido en el Art. N° 191 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, asimismo en él se anota los hechos más relevantes que ocurren durante la ejecución de la obra, conforme se señala en el Art. N° 192 del RLCE, además mediante él se realizarán las consultas sobre ocurrencias en la obra, tal como se señala en el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Considerando que la obra se encuentra ubicada en una zona geográfica rural y habiendo restricciones de conectividad al internet, se empleará el Cuaderno de Obra Físico y que las imágenes de las anotaciones serán registradas en la plataforma de la OSCE, en concordancia al numeral 9.3 de las disposiciones finales de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, cuya aprobación se formalizó mediante la Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE.

Cabe señalar que la Entidad a través del Inspector o Supervisor registrará las imágenes de las anotaciones en el cuaderno de obra realizadas en el mes, en la funcionalidad implementada para dicho efecto en la plataforma correspondiente, en el plazo máximo de diez (10) días



RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281

Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusta FAU 20548776920 soft

IVICS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

hábiles del mes siguiente. El registro se efectuará desde el asiento de apertura hasta el asiento de cierre.

8.3 CONSULTAS SOBRE OCURRENCIAS EN LA OBRA

Las consultas se formulan en cuaderno de obra y se dirigen al inspector o supervisor, según corresponda.

Las consultas en cuaderno de obra son el mecanismo a través del cual el residente de obra comunica al inspector o supervisor las observaciones, discrepancias, deficiencias, omisiones, aclaraciones, que tiene respecto a determinada información del expediente técnico.

El residente de obra debe formular las consultas precisando con toda claridad cuál es el tema a discernir. En tanto que, el inspector o supervisor, según corresponda y el PNSR, debe ceñirse a los plazos que se fija el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de dar respuesta a las consultas realizadas.

8.4 INSPECCIÓN

Todo material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a la verificación de la Supervisión, quien está facultada para ordenar el retiro de todo material que se encuentre dañado o defectuoso o la mano de obra deficiente, que no cumplan con lo indicado en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto, u otros documentos que conforman el expediente técnico.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado por la Supervisión, por cuenta del Contratista.

El Contratista deberá suministrar y dar todas las facilidades en lo que respecta a mano de obra y materiales adecuados para la inspección y pruebas que sean necesarias; esto sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

8.5 MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todos los materiales adquiridos o suministrados para las obras deben cumplir las especificaciones técnicas, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional.

Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a la obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

Los materiales deben ser almacenados en la obra en forma adecuada, sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante o las señaladas en los manuales de instalación.

El control de calidad de materiales está determinado en forma estricta a las normas, indicaciones de las especificaciones autorizadas y de calidad establecidas en el proyecto; en donde deba, el supervisor de obra solicitará al contratista los certificados de calidad emitidos por la entidad que corresponda; por ejemplo: calidad de concreto, de tubería, etc.

8.6 TRABAJOS

Al inicio de la obra el responsable de la ejecución de la obra podrá presentar a la Supervisión las consultas técnicas para que sean debidamente absueltas.

El Contratista debe notificar a la Supervisión de Obra por escrito o vía Cuaderno de Obra, sobre el inicio de sus labores para cada frente de obra y/o etapa de trabajo.

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra que obligue a modificar el proyecto original serán aprobadas por el PNSR a través del proyectista, previa pronunciamiento de conformidad de la Supervisión, debiendo para ello el contratista presentar oportunamente el debido sustento.

8.7 MOVILIZACIÓN

El Contratista bajo su responsabilidad movilizará oportunamente a la obra los equipos mecánicos, materiales, insumos, equipos menores, personal y otros necesarios para la ejecución de la obra.



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft
Motivo: Soy el autor del documento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

8.8 ENTREGA DEL TERRENO PARA LA OBRA

El Supervisor o inspector, según sea el caso, y el Residente de obra formalizarán la entrega de terreno y la apertura de cuaderno de obra (Asiento N° 01); se elaborará el "Acta de entrega de terreno". Una vez se haya cumplido con lo exigido en el Artículo 176 del RLCE.

8.9 MATERIALES BÁSICOS PARA LA OBRA

El Contratista es responsable de la necesidad, cantidad y oportunidad de proveer todos los materiales básicos en el lugar de la obra, de tal forma que no haya pretexto para que el avance de la obra no se ejecute de acuerdo a lo programado.

8.10 CONOCIMIENTO DEL TERRENO PARA LA OBRA Y ACCESOS

El contratista tiene conocimiento expreso de las características y condiciones geográficas y climáticas del lugar para la obra; así como de sus accesos, de tal forma que con la debida anticipación prevea todo lo necesario para el inicio y avance de la obra de acuerdo al programa contractual, asegurando entre otros el transporte de materiales, insumos, equipos y explotación de canteras.

8.11 OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DEL CONTRATISTA

Teniendo en consideración las partidas comprendidas en el expediente técnico de saldo de obra, así como las posibles variaciones que se soliciten, se aprueben y/o autoricen durante la ejecución de la obra, el contratista será responsable de garantizar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada.

El Contratista suministrará toda la mano de obra, materiales, alumbrado, combustible, agua, herramientas, instrumentos, equipos, abastecimiento y otros medios adecuados para la ejecución y terminación de la obra. El Contratista suministrará todos los seguros y pruebas de laboratorio.

El Contratista protegerá las obras durante su ejecución, realizándolas de manera compatible con la seguridad de las personas y de la propiedad.

El Contratista mantendrá limpio el lugar de las obras durante la construcción y después de ésta, hasta la recepción de las mismas. Reparará y reconstruirá todas las estructuras y propiedades que, a juicio de la Supervisión, fueran dañadas o afectadas durante la ejecución de las obras, dejándolas en las mismas o en mejores condiciones.

El Contratista suministrará las instalaciones y campamentos que fueran necesarios y según lo que establezca el Contrato; así como las herramientas y equipos que sean necesarios y/o requeridos para efectuar las obras en forma aceptable y a satisfacción de la Supervisión y/o como lo especifique el Contrato. Se utilizará únicamente equipos de eficiencia comprobada por la Supervisión, siendo el Contratista el único responsable por la bondad de los mismos. Los campamentos, almacenes, talleres, laboratorios, enfermería y/u oficinas, etc., deberán estar provistos de instalaciones eléctricas, sanitarias, mobiliario, equipos, enseres, menaje y facilidades necesarias para su funcionamiento y comodidad de los usuarios.

8.12 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN EJECUCIÓN DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA)

EL CONTRATISTA, deberá contar con un Plan de Monitoreo Arqueológico necesario para la ejecución del Proyecto de Inversión Pública; que cumpla con lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (Decreto Supremo N° 003-2014-MC), emitida por el Ministerio de Cultura para prevenir, evitar, controlar, reducir y mitigar los posibles impactos negativos, durante la fase de ejecución de obras de un proyecto, que podrían afectar los bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación, para lo cual EL CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades con relación al PMA:

ACTIVIDADES.

- Elaboración del Plan de Monitoreo Arqueológico según requerimientos del RIA vigente que incluya todas las áreas de intervención del PIP y su presentación al Ministerio de Cultura para su autorización, dentro de los tres (3) días siguientes de suscrito el contrato.



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar

Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

IVICS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Dey V° B°

Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

- Está obligado a realizar el trámite a nombre de la entidad contratante, ante el Ministerio de Cultura y el seguimiento respectivo hasta la obtención de la Resolución Directoral que autorice el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
- Coordinación permanente con el Ministerio de Cultura, según lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas y Resolución Directoral de aprobación del PMA.
- Los trabajos de excavación, serán monitoreados permanentemente, por el arqueólogo, asimismo monitoreará, las labores de ejecución de la obra y áreas auxiliares según PMA autorizado, en cada frente de trabajo según cronograma de Obra, y proponer medidas de mitigación de impactos negativos sobre el Patrimonio Cultural.
- Realizar el registro escrito, gráfico, dibujo de planta, perfiles, fotográfico de las actividades desarrolladas durante la obra empleando fichas de registro específicas, según PMA autorizado por el Ministerio de Cultura.
- El arqueólogo, director del PMA, deberá programar charlas de inducción arqueológica al personal, profesional, técnico y obrero del Contratista y Supervisor o inspector Responsables de la Ejecución de la Obra, con relación a la Conservación y Protección del Patrimonio Cultural involucrado en las obras de ingeniería. Se elaborará para ello cartillas de inducción y aplicará fichas de inducción arqueológica y asistencia, las que deberán ser firmadas por el arqueólogo director responsable y el supervisor de la Obra.
- En caso de encontrarse evidencias culturales durante los trabajos de excavación, éstos serán paralizados momentáneamente, hasta recuperar las evidencias en el marco del PMA y luego podrán reiniciarse los trabajos de excavación. Comunicar al Ministerio de Cultura.
- El Informe mensual, deberá incluir la ejecución del PMA que contengan la descripción de los trabajos realizados en el ámbito del Plan de Monitoreo Arqueológico.
- Los materiales recuperados durante los trabajos de monitoreo, serán llevados a gabinete, para su respectivo análisis y embalaje, hasta su entrega al Ministerio de Cultura.
- Elaboración y presentación para su aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, ante el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.
- Presentar a la entidad la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, por el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.

8.13 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN REPRESENTACION DEL PNSR ANTE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA, DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA está obligado a realizar a nombre del PNSR, las gestiones ante la Autoridad Nacional del Agua o la que tenga competencia en el ámbito del proyecto, para el otorgamiento de la Autorización para la Ejecución de Obras de Aprovechamiento Hídrico para la Obtención de la Licencia de Uso de Agua Superficial, al inicio de la ejecución de la obra y, cuando culmine la obra, la Licencia de Uso de Agua Superficial, de acuerdo a la normativa vigente: Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Otorgamiento de Derechos de Uso de Agua y Autorización de Ejecución de Obras en Fuentes Naturales de Agua aprobado por Resolución Jefatural N° 007-2015-ANA.

8.14 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN "SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE" DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de Ambiente. Por consiguiente, el CONTRATISTA, en un plazo máximo de 5 d.c. de iniciado el plazo de ejecución de obra, deberá remitir al Supervisor para su Aprobación el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.

EL CONTRATISTA deberá cumplir con dotar de equipos de protección personal, herramientas e instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la actividad contratada.

EL CONTRATISTA deberá indicar al Especialista en Seguridad, que deberán cumplir con realizar charlas técnicas de campo de 5 minutos, de acuerdo a la tarea a ejecutar, asimismo



RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281
Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft
Motivo: Soy el autor del documento

Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

realizar la lista de verificación de equipos de protección personal antes del inicio de la tarea; Asimismo, al inicio del plazo contractual deberá presentar su Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, debiendo estar suscrito por el Representante Legal, con visto bueno del profesional propuesto como Especialista en Seguridad.

EL CONTRATISTA deberá entregar información fidedigna toda vez que sea solicitada por el PNSR, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por el PNSR.

8.15 VIGILANCIA DE SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN AL COVID 19:

El Contratista está obligado a implementar las disposiciones y normativas dictadas en el marco del COVID-19, tal como la RM N° 87-2020-VIVIENDA, entre otras disposiciones vigentes que pudieran dictar precisiones y/o modificaciones y en concordancia al Expediente Técnico. Para tal efecto, con la aprobación del Supervisor o Inspector, en un plazo no mayor a 15 días después de la firma de contrato deberá registrar el "Plan de Vigilancia de Salud de los Trabajos con Riesgo de Exposición a COVID-19".

Es requisito para el inicio de la Obra el "Plan de Vigilancia de Salud de los Trabajos con Riesgo de Exposición a COVID-19", el cual deberá ser registrado en el (SISCOVID -19).

8.16 SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROYECTO:

La Supervisión y control de la obra, estará a cargo de la Supervisión designado por la Entidad. El Contratista está sujeto a la verificación por parte de la Supervisión, de la participación del personal profesional, mano de obra, equipos, materiales y de la infraestructura propuesta durante el periodo que corresponda a la etapa de ejecución de la obra.

8.17 OTRAS CONSIDERACIONES:

El Contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

- Revisar detenidamente los documentos relacionados al proyecto, y de ser el caso, comunicar por escrito, dentro del plazo normado las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.
- Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra, condiciones de la superficie del terreno, ubicación de canteras, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos de la Licitación Pública. Además, cada postor, debe efectuar una inspección del lugar donde se va a ejecutar el proyecto e informarse de las condiciones climáticas, hidrológicas, condiciones de tránsito, base legal y en general de todos los aspectos relacionados con el proyecto, pues cualquier omisión u error de su parte no excluirá su responsabilidad de terminar la obra dentro del plazo previsto, en forma técnicamente correcta y de acuerdo a los Requerimientos, a las presentes Bases, al Expediente Técnico de obra y a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. La presentación de la propuesta implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución del proyecto dentro de los plazos programados.
- Para el inicio de la ejecución de la obra, el Contratista deberá contar con seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) para todo su personal y deberá estar vigente durante el plazo de ejecución de obra.

8.18 ADELANTOS Y AMORTIZACIÓN DE ADELANTOS

En virtud del artículo 180° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para el proceso de ejecución de obra se establecen los siguientes adelantos:

- Adelanto Directo**, el Contratista según el expediente técnico, podrá solicitar este adelanto hasta el 10% del monto del contrato original, en concordancia de lo establecido en el art. 181° del RLCE.



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

- Adelanto para Materiales e insumos a utilizarse en el objeto del contrato, el Contratista según el expediente técnico, podrá solicitar este adelanto hasta el 20% del monto del contrato original, en concordancia de lo establecido en el art. 182° del RLCE.

La amortización de los adelantos se efectuará de acuerdo a lo establecido en el art. 183° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.18.1 ENTREGA DEL ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

Este adelanto no excederá del 20% del monto contratado y su cancelación se efectuará de acuerdo a lo previsto en el artículo 182° del RLCE.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 5 días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 15 días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹ mediante carta fianza y el comprobante de pago respectivo.

8.19 VALORIZACIONES Y METRADOS

8.18.1 SOBRE LAS VALORIZACIONES.

La Valorización es la cuantificación económica de los avances físicos contratados y/o ejecutados; tienen el carácter de pagos a cuenta toda vez que es en la liquidación donde se define el monto total de la obra y el saldo a cancelar.

Los metrados de obra ejecutados serán formulados conjuntamente por el Residente y el Inspector o Supervisor, para lo cual ambos deben constituirse a la obra y personalmente medir los avances por cada partida, luego de la cual el inspector o supervisor formula la valorización. Si el contratista no se presenta para la valorización conjunta con el inspector o supervisor, éste la efectuará.

El Inspector o Supervisor revisará los metrados durante el período de aprobación de la valorización.

Las Valorizaciones serán mensuales y serán elaboradas por la Supervisión y el Residente el último día de cada mes (la valorización será presentada a la supervisión hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva). El Plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, de conformidad y en cumplimiento con el artículo 194° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, la Gestión de las Valorizaciones de Obra deben concordarse de acuerdo a los alcances de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD y comunicados, con documentación según el Anexo 01.

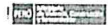
El Informe de Valorización debe ser presentado en archivo digital y suscrito con Firma Digital por el Residente y por los Profesionales del Personal Clave, según su especialidad.

En caso de que la ejecución de la obra supere el ejercicio fiscal, la Entidad, a fin de garantizar la ejecución presupuestal de dicho ejercicio, para el mes de diciembre, tramitará la valorización correspondiente, conforme al siguiente detalle:

- Valorización del periodo del 01 al 20 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco

¹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft
Motivo: Soy el autor del documento

PUNO - CUI 2270997 - SNIP 302281

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA -

MVC'S
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920-soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

(3) días, contados a partir del día siguiente hábil de culminado el periodo de valorización.

- Valorización del periodo del 21 al 31 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

Respecto al pago del Monitoreo Arqueológico, éste se efectuará, tomando como referencia, lo indicado en el Anexo 02, adjunto al presente requerimiento.

8.18.2 DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados, entre el Contratista y la Supervisión o Inspector de la Entidad, según sea el caso, estas deberán de ser resueltas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 196° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.20 AMPLIACIONES DE PLAZO

En concordancia con el artículo 197° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las siguientes causales ajenas a la voluntad del contratista, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de ampliación:

1. Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
2. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de la prestación adicional de obra. En este caso, el contratista amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.
3. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de los mayores metrados, en contratos a precios unitarios.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento y plazos regulados en el artículo 198° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Asimismo, la Entidad registrará su decisión en el SEACE, como medio de notificación al Contratista.

8.21 EFECTOS DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL

En virtud de la ampliación otorgada, la Entidad ampliará el plazo de los otros contratos celebrados por esta y vinculados directamente al contrato principal, de acuerdo con los artículos 199° y 201° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.22 PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE OBRA

Durante todo el transcurso de la ejecución de obra, el Contratista desarrollará la actividad de control de la programación de obra, tomando en consideración la fecha y los plazos de terminación de cada una de las partidas que conforman el presupuesto de cada componente a ejecutar, especialmente las que correspondan a la ruta crítica.

En este sentido, el Contratista proyectará los diagramas Gantt y PERT-CPM, siendo estos actualizados en forma continua por las variaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto los que serán revisados y aprobados por la supervisión de obra.

8.23 CONTROL CONSTRUCTIVO

Esta actividad será desarrollada por el Contratista en forma continua durante el periodo de construcción e implica el control permanente de todos los trabajos, apoyado por las pruebas de campo y/o ensayos de laboratorio que señalen las especificaciones técnicas del Expediente Técnico o las que hayan sido requeridas por la Supervisión. Estas pruebas y/o ensayos deberán ser aprobadas por la Supervisión, y serán asumidas por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

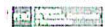
En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

8.24 CONTROL DE CALIDAD

En este rubro se incluye las actividades de control de calidad que se realizarán, tanto para la ejecución de las partidas que conforman la obra, como a los diferentes materiales que se



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por:HERNAN PURISACA CASAR
Augusto FAU 20548776920-soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302261

IVVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.

Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

requerirán para la construcción de la misma, que incluyen: agregados para concreto, cemento, acero, tuberías, ladrillos, accesorios, válvulas, compuertas y otros requeridos.

El control, consistirá en un análisis de la muestra, especificaciones, resultado de los ensayos y certificados de prueba, a fin de verificar si los materiales están conforme a las especificaciones técnicas del Expediente Técnico de Obra; los costos de las pruebas de campo y/o ensayos laboratorio serán asumidos por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR ni a su representante, la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

Estas actividades deben ser realizado por el Especialista en Calidad del personal clave del Contratista, que deberá presentar los informes en cada valorización.

8.25 DE LAS PENALIDADES E INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La penalidad por retraso injustificado por el contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se aplicará según lo mencionado en los artículos 161° y 162° del Reglamento de Contrataciones del Estado. Asimismo, las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos 203°, 204° y 207° del Reglamento de Contrataciones del Estado.

8.26 OTRAS PENALIDADES QUE IMPONDRÁ EL PNSR

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la convocatoria, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:

Las otras penalidades deberán de adecuarse a las bases estándar del OSCE

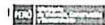
a) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
	PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	P = 50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.

² El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:
El personal del PNSR, responsable de la Supervisión de la Obra, comunicará al contratista las faltas detectadas y/o registradas en el cuaderno de obra, mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación, si este último no presenta su descargo y/o levanta las observaciones en el plazo de 48 horas de realizada la recepción fehaciente de la carta que comunica la ocurrencia, se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes siguiente.

RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
2	EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	P=50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	PERSONAL APOYO PROPUESTO Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico o cuando realice el cambio de personal propuesto en su propuesta técnica sin el debido sustento técnico y autorización de la Entidad. La penalidad será por incumplimiento o por cada cambio no autorizado.	P=50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
5	NORMAS TECNICAS No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G. 050, está referida a las siguientes ocurrencias: La Entidad precisa que, la penalidad será por incumplimiento de los artículos 20, 21, 23 y 25 de la norma. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
6	EJECUCION DE TRABAJOS Cuando el Contratista ejecuta trabajos o apertura frentes de obra sin previa aprobación de la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia y por cada frente de trabajo.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
7	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	P=3/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
8	LIMPIEZA EN OBRA No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
9	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
10	MITIGACIÓN AMBIENTAL Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda



RMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar

Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

IVICS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

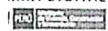
Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
11	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el Contratista no realiza oportunamente las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIA EN OBRA Cuando el Contratista emplea materiales, equipos o maquinaria en obra no autorizados previamente por el Supervisor o cuando no cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales o cuando los equipos y maquinarias no cumplen con lo mínimo requerido en el presente Término de Referencia o con su propuesta o cuando no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
13	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
14	ACCIDENTES DE TRABAJO No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	P=5/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
15	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA En caso que el Contratista o su personal, no permita el acceso al Cuaderno de Obra a la Supervisión o Inspección, impidiéndole anotar las ocurrencias.	P=5/1000 del monto de la valorización del periodo P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
16	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 03 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
17	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro de los 10 días de iniciada la obra. La penalidad será por cada día de atraso en la colocación	P=1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por:HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

PUNO - CUI 2270997 - SNIP 302281

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA -

IVICS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
18	APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
19	VALORIZACIONES Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al anexo 1 , e Informes del personal Clave, hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
20	ADICIONAL DE OBRA Cuando el Contratista no cumpla con iniciar el procedimiento de la necesidad de la Prestación Adicional de Obra, (según Art. 205 del RLCE), a los 3 días posteriores de la presentación del Informe de Revisión del Expediente Técnico. La multa por cada día de retraso será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
21	RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Contratista y el Residente no se hace presente para la Verificación del fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad y levantamiento del pliego de observaciones de ser el caso, para la Recepción de Obra, la penalidad será por cada ocurrencia. (Sin perjuicio a las sanciones de Ley)	P=5/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:

El personal del PNSR, responsable de la Supervisión de la Obra, comunicará al CONTRATISTA las faltas detectadas y/o registradas en el cuaderno de obra, que dieron origen a la penalidad, mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación, con copia a la Entidad y se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes siguiente, de ser el caso o en la Liquidación Final.

Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

Motivo: Por el pago de la obra

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERU

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

8.27 DEL REAJUSTE AUTOMÁTICO DE PRECIOS

Las valorizaciones deberán ser ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el Expediente Técnico de obra que es parte de las Bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes deberán calcularse teniendo en consideración el coeficiente de reajuste "K" conocido a ese momento; posteriormente, cuando se conozcan los índices que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reajustes que corresponden, los que se pagarán con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

De conformidad al Art. 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la aplicación de las fórmulas polinómicas debe sujetarse a lo dispuesto en el DS N° 011-79-VC y sus modificatorias y complementarias.

8.28 DISPOSICIONES VARIAS

Son de responsabilidad del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Así mismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de su personal, de los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil.

8.29 DE LA SUBCONTRATACIÓN

No se puede subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista, de acuerdo a lo señalado en el numeral 35.2 del artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado

8.30 CUMPLIMIENTO DE LO PACTADO

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta técnica - económica y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) del artículo 1774° del Código Civil.

8.31 ENTREGA DE LA OBRA TERMINADA

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra al Comité de Recepción, nombrado por el PNSR de acuerdo a lo señalado en el Reglamento de Contrataciones del Estado.

Previamente la Supervisión hará una revisión final de todas las partes y establecerá su conformidad de acuerdo al Expediente Técnico de Obra aprobado.

Asimismo, previamente a la recepción de la obra, el Contratista deberá entregar los planos de replanteo aprobados por la entidad, efectuar la limpieza general de toda el área utilizada para la ejecución de la obra incluyendo campamentos, instalaciones, depósitos, desechos, áreas libres, etc.

Las instalaciones y las estructuras definitivas serán sometidas a pruebas en las condiciones más desfavorables y por el tiempo que las especificaciones lo señalen.

Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad de la obra o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo al Contratista para la subsanación correspondiente, vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad de la Supervisión.

Si al realizarse la segunda inspección subsisten los defectos anotados en la primera inspección, El PNSR podrá contratar con terceros la subsanación por cuenta del Contratista sin perjuicio de la aplicación de las cláusulas que el contrato de obra establezca y de acuerdo al Reglamento de Contrataciones del Estado.



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

8.32 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que deberá observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 209° del Reglamento.

El Contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados (Anexo 03), dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de obra. No se procederá a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación, culmina el contrato y se cierra el expediente respectivo.

La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

8.33 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN OBRA - GARANTIA DE OBRA

El Contratista, es el responsable de la calidad y de los vicios ocultos de la obra hasta por un plazo máximo de siete (7) años contados a partir de la recepción de obra de parte de la comisión designada para tal fin.

8.34 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente proceso no contemplados en las Bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

Nota General:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos

8.35 DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Contratista para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución contractual, deberá consignar la dirección del domicilio y un correo electrónico, autorizando de manera expresa, la misma que debe permitir la emisión automática del acuse de recibo, bajo la exclusiva responsabilidad del Contratista, entendiéndose bien notificado con las notificaciones correspondientes. Por consiguiente, será de responsabilidad del Contratista estar pendiente permanentemente del correo consignado.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

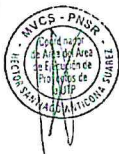
Los requisitos mínimos indicados a continuación serán de cumplimiento obligatorio:

9.1 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 4'028,092.82 (Cuatro millones veintiocho mil noventa y dos con 82/100 Soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Obras de Saneamiento: Sistemas de Agua Potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o



RMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: IERNA PURISACA Cesar
Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVUS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Day V - B

Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

9.2 PERSONAL CLAVE:

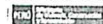
Para la ejecución de la obra materia del presente proceso de selección, el postor debe contar con un equipo profesional especializado mínimo, el cual será el responsable de la ejecución de obra, el que deberá estar compuesto por el siguiente personal:

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	Con experiencia mínima de 24 meses como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Con experiencia mínima de 12 meses como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*) que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.



³ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302261
Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft

IVVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

Definición de obra de saneamiento: Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecología o compostera o de hoyo seco.

(*) **Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales titulados en el Perú o en el extranjero.

El personal propuesto para la obra, deberá permanecer a tiempo completo durante la ejecución de obra.

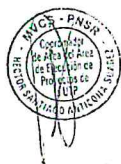
No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal clave como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

La formación académica y experiencia del personal clave propuesto, de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento se acreditarán para la suscripción del contrato. En consecuencia, el Órgano Encargado de las Contrataciones para la suscripción del contrato verificará la documentación relacionada al personal clave, conforme al siguiente detalle:

- El Título Profesional requerido para el personal clave será verificado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. En caso el Título Profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En el caso de profesionales extranjeros, deberán presentar obligatoriamente copia simple de: i) la revalidación u homologación del título profesional extranjero, emitido por una de las universidades peruanas autorizadas por SUNEDU; o ii) el reconocimiento del título profesional extranjero, emitido por la SUNEDU.

- La experiencia en la especialidad del personal clave se acreditará con: (i) copia simple de contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento, que fehacientemente, demuestre la experiencia del profesional propuesto. Se indica que en esta documentación se deberá indicar el cargo, la obra y el tiempo de servicio. La experiencia efectiva será posible de acreditación en el presente proceso siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión.
- Independientemente de la denominación de los cargos en los que hayan obtenido experiencia los profesionales, si de la documentación presentada por el postor es posible determinar que la experiencia del personal incluye las actividades que realizarán los profesionales requeridos, corresponde validar dicha experiencia. (Se incluye en atención al PRONUNCIAMIENTO N° 464-2018-OSCE-DGR).



9.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO: MAQUINARIA Y EQUIPOS MINIMOS PARA LA EJECUCION DE OBRA.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

MVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO SALTARIN	UND	1
2	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	UND	1
3	COMPRESORA NEUMÁTICA 125-175 PCM, 76 HP	UND	1
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11P3	UND	1
5	SOLDADORA ELÉCTRICA MONOFÁSICA ALTERNA 225 A	UND	1
6	BOMBA PARA PRUEBA HIDRÁULICA	UND	1
7	VIBRADORA DE CONCRETO 4 HP 2.40"	UND	1

Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.

La acreditación de los equipos requeridos, de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, se efectuará para la suscripción del contrato. En consecuencia, el Órgano Encargado de las Contrataciones para el perfeccionamiento del contrato verificará la documentación, conforme al siguiente detalle:

- Copia de la documentación que sustente la propiedad, la posesión, la compra venta o alquiler, u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

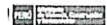
10. PERSONAL DE APOYO

CARGO	PROFESIÓN O FORMACION	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
01 Administrador de Obra	Profesional en Ingeniería, Administración, Contabilidad o Economía	Con experiencia mínima de 12 meses, como asistente administrativo de obras, administrador en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la obtención del Título.
01 Ing. Asistente Técnico de Obra	Ingeniero Sanitario o Civil.	Con experiencia mínima de 12 meses como asistente de residente de obra y/o asistente de inspector de obra y/o asistente de jefe de supervisión de obra y/o residente de obra y/o inspector de obra y/o supervisor de obra y/o jefe de supervisión de obra en obras de Saneamiento (sistemas de agua potable o unidades básicas saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco) u obras similares (*), que se computa desde la obtención del Título.
01 Especialista en Arqueología	Licenciado en Arqueología	Con experiencia mínima de (12 meses) en Dirección en Planes de Monitoreo Arqueológico o Proyectos de evaluación Arqueológica y/o especialista en arqueología y/o especialista en manejo arqueológico y/o arqueólogo en ejecución de obra o supervisión de obra y/o especialista en monitoreo arqueológico y/o residente adjunto en arqueología y/o residente de arqueología y/o arqueólogo residente, en obras en general, que se computa desde la obtención de la colegiatura.



(*) Obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua

RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar

Augusto FAU 20548776920 soft

Motivo: Soy el autor del documento

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal de apoyo como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

El postor adjudicado, a través de mesa de partes de la Entidad deberá presentar la documentación que acredite la formación académica y experiencia del personal de apoyo, en un plazo máximo de siete (07) días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

11. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de tres (03) integrantes para presente procedimiento de selección.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20% y el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

12. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Adicionalmente a los documentos requeridos en las bases del procedimiento de selección, el postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

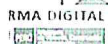
- Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- Constancia de estar registrado en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) para el Especialista en Arqueología.

Nota:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos.

NOTA ACLARATORIA:

- El Expediente Técnico contiene un presupuesto con precios determinados a 15 noviembre de 2022 considerando el Ppto COVID 19, según D.S. N° 103-2020-EF (COVID-19)
 - El valor referencial ha sido determinado en concordancia a lo contemplado en el Expediente Técnico.
 - La oferta económica deberá ser elaborada teniendo como referencia el presupuesto contemplado en el Expediente Técnico.



Firmado digitalmente por: HERNA PURISACA Cesar
Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

IVI VCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V-B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

ANEXO 01

EXPEDIENTE DE VALORIZACION DE OBRA

Anexo N° 1 "Documentación para la presentación de la valorización"

N	Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización						
		Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables Diarios	De Mayores Costos Directos	De Intereses Legales	Del Expediente Técnico
1	Informe del Supervisor o Inspector sobre la valorización	X	X	X	X	X	X	
2	Resumen de la Valorización	X	X	X	X	X	X	
3	Planilla de la Valorización de obra (por especialidades, en caso corresponda)	X	X	X				
4	Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	X	X	X				
5	Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	X	X	X				
6	Cálculo de las penalidades, en caso corresponda	X						X
7	Cálculo de reajustes	X	X	X				
8	Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	X						
9	Copia del cronograma valorizado de obra	X						
10	Gráfico de la Curva S	X						
11	Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	X	X	X				
12	Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas durante el periodo	X	X	X				
13	Copia de asientos del Cuaderno de Obra, solo en caso el OSCE haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico	X	X	X	X	X	X	X
14	Anexos							
a	Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	X						
b	Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			X				
c	Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables Incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				X			
d	Documentación que acredite los Mayores Costos Directos Incurridos					X		
e	Copia de las Tasas de Intereses Legales						X	
f	Resolución de aprobación del Expediente Técnico de obra							X



IMPORTANTE:

Adicionalmente el Contratista debe remitir a la Entidad mensualmente, los Informes de actividades por cada uno de los profesionales del Personal Clave:

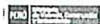
El Informe de Valorización debe ser presentado en archivo digital y suscrito con Firma Digital por el Residente y por los Profesionales del Personal Clave, según su especialidad, conteniendo lo siguiente:

Residente de Obra: En conformidad al Anexo 1

Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional: En concordancia al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, presentado y el Plan de Vigilancia de Salud de los Trabajos con Riesgo de Exposición a COVID-19, aprobado por la Supervisión.

Especialista Ambiental: Implementación del Plan de Manejo Ambiental, gestiones ante el ANA, implementación de las medidas de prevención, mitigación o corrección de impactos ambientales y programa de manejo de residuos sólidos y líquidos establecidas en la DIA otorgada al proyecto. Monitoreo Ambiental de la calidad del agua establecidos en el instrumento de gestión ambiental Declaración de Impacto Ambiental del proyecto.

RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281
Firmado digitalmente por: HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

MVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

Especialista en Calidad: Cálculos, control de calidad de materiales, Certificados de Garantía, Protocolos y resultados de pruebas y ensayos (Rotura, Hidráulica, estanquidad, Percolación, Infiltración, Aforos), perfil estratigráfico; (Pozo, Línea de Conducción, Red de Distribución, PTAP, UBS). Correspondientes al período de ejecución, concordantes a las Normas Técnicas Vigentes y el Reglamento Nacional de Edificaciones.

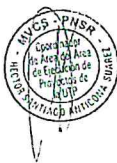
Especialista en Arqueología: Realizar actividades en concordancia a lo consignado en el numeral 8.12 del presente RTM, correspondientes a la implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico del período que corresponda.

ANEXO 02

FORMA DE PAGO POR MONITOREO ARQUEOLOGICO

PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281

ITEM	PERIODO	PRODUCTOS	PAGOS
1.0	Antes de Inicio de las actividades de movimiento de tierras	PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e Informe de Arqueólogo.	30% del Monto del PMA
2.0	Periodo de ejecución de Obra en partidas de excavación de zanjas	A la culminación de la implementación del PMA e Informe del Arqueólogo.	30% del Monto del PMA
3.0	Culminación de partidas de excavación de zanjas	Con la presentación del Informe Final del PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e informe del Arqueólogo.	40% del Monto del PMA
PAGO	El pago deberá ser a la entrega del producto indicado		



RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281
Firmado digitalmente por:HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

IVICS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

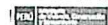
Programa Nacional de Saneamiento Rural

ANEXO 03

EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
01	Carta del Representante Legal de la Empresa Supervisora de Obra
02	Informe Final del Supervisor de Obra
03	Carta del Representante Legal de la Empresa Contratista
04	Informe Final del Residente de Obra
Documentos contractuales y contables	
05	Contrato de Obra y Adendas, según corresponda.
06	Valorizaciones tramitadas del contrato principal
07	Valorizaciones tramitadas de Adicionales y Deductivos
08	Informe de la Unidad de Administración (Contabilidad y Tesorería)
a	Montos pagados por valorizaciones de contrato principal
b	Montos pagados por valorizaciones de adicionales
c	Fiel cumplimiento (en caso de solicitar retención)
d	Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
e	Multas por atraso de obra descontadas. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
f	Fianzas vigentes, ejecutadas etc.
Documentos de Liquidación Técnica	
09	Documento de aprobación del Expediente Técnico (ET) y copia del ET en digital
10	Acta de entrega de terreno.
11	Acta de inicio de obra o copia del asiento del cuaderno de Obra sobre el inicio de obra.
12	Copia de los asientos del cuaderno de Obra sobre el término de Obra.
13	Acta de Recepción de Obra
a	Asiento de cuaderno de obra (culminación de obra, levantamiento de observaciones y termino real de obra)
b	Pliego de observaciones.
c	Acta de recepción de obra.
14	Informes mensuales de Supervisión.
15	Informes mensuales del residente de obra
16	Cuadernos de obra en original.
17	Memoria descriptiva valorizada.
18	Planillas de metrados post-construcción. (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
19	Presupuesto Final (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
20	Informe final del supervisión, informe de revisión de liquidación.
21	Informe final de residente.
22	Manuales de Operación y Mantenimiento del Sistema.
23	Acta de Compromiso de Operación y Mantenimiento provisional de Obra
24	Panel Fotográfico a colores. Con fotos que describan las etapas de la ejecución de la Obra, modificaciones y adicionales de obra.
25	Constancias de no tener adeudos en Essalud, AFP y otros.
26	Constancia de no tener reclamos de los trabajadores ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social.
Documentos sobre el control de cambios	
27	Resoluciones y Adendas de aprobación de los Presupuestos Adicionales y Deductivos de Obra. (adj. Copia de expediente técnico adicionales)
28	Informes del Contratista planteando la modificación ó cambio adjuntado presupuestos sobre adicionales y deductivos incluyendo los análisis de costos unitarios, planos esquemas, fotografías, copias del cuaderno de obra, etc.
29	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de variación adjuntando además, de ser el caso, los precios pactados con el contratista.
Documentos sobre el control de plazos	
30	Resoluciones y Adendas de aprobación de las ampliaciones de plazo.
31	Informes del Contratista planteando la modificación a la fecha de término de obra, adjuntado los documentos que sustentan la ampliación de plazo y análisis sobre la modificación de la ruta crítica, copias del cuaderno de obra, etc.
32	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de ampliación de plazo, este informe deberá complementar el del contratista.
33	Documento de pronunciamiento y aprobación del proyectista en el caso de modificaciones al expediente técnico, omisiones u errores.
34	Cronograma Valorizado inicial y final de Ejecución de Obra.



RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302231
Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Alquisto FAU 20548776920 soft

Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

35	Diagrama de Programación de Obra inicial y actualizado (GANTT y PERT-CPM) de acuerdo a las variaciones aprobadas.
EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
	Documentos de Control de Calidad
36	Documentos originales sobre Diseño de mezclas y análisis fisicoquímico de los agregados, de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas.
37	Certificados de Ensayos a compresión de briquetas de concreto de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico.
38	Certificados de Ensayos a compresión de unidades de albañilería (f'b) (Ladrillos), de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico.
39	Pruebas Hidráulicas, de acuerdo a normas y a lo establecido en el expediente técnico.
40	Planos de replanteo en original firmados por el Residente y Supervisor, en el cual se muestre las variaciones aprobadas y se indique las especificaciones de acuerdo a lo ejecutado en obra y en cumplimiento a las especificaciones técnicas iniciales.
41	Control pruebas técnicas previas de materiales:
	a) Certificado de calidad emitido por el proveedor de tuberías
	b) Certificado de calidad de los accesorios utilizados en obra
	c) Certificado de calidad de las válvulas instaladas
	d) Otros certificados y pruebas
42	Otros documentos que sustenten el control de calidad establecidos en el expediente técnico y las Normas Peruanas.
43	Resumen de reportes de Supervisión sobre el cumplimiento de la Norma de Seguridad G-050 (control de riesgos en obra, plan de contingencia), adjuntar copia de las hojas de seguridad de materiales peligrosos, en el caso que se hayan utilizado en obra.
	Cuadros recomendados
44	Cuadro de Liquidación final de cuentas, en las que se detalle:
	a) Montos autorizados y pagados (Contrato principal, adicionales, deductivos, mayores gastos generales) IGV e indicar el saldo a favor o a cargo del Contratista
	b) Anticipos: Concedidos (en efectivo, para materiales), Amortizados, indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
	c) Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
	d) Multas por atraso de obra: Autorizadas, descontadas. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
	e) Cálculo de reajustes.
	f) Formula polinómicas
	g) Índices unificados
45	Cuadro resumen de saldos.
46	Cuadro Resumen sobre el Monto del Contrato vigente contractual indicando el monto del contrato principal, Variaciones en el alcance del proyecto (Adicionales y Deductivos). Indicar montos sin IGV, IGV y Total con IGV.
47	Cuadro Resumen que indique las valorizaciones tramitadas, amortizaciones, deducciones-retenciones efectuadas al Contratista, neto pagado, IGV y total. Se deberá indicar también los números de comprobantes de pago y las fechas de los mismos.
48	Cuadro-Relación de Comprobantes de pago, Facturas, el contratista deberá adjuntar copia de los comprobantes de pago y de sus facturas emitidas.
	Documentos sobre la ejecución del plan de monitoreo arqueológico.
49	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el PMA
50	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el informe final del PMA
*	Ítem 01 y 02 a cargo de la Supervisión
*	Ítem 03 al 50 a cargo del Contratista



RMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Aguilera FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

MIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V-B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

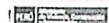
Programa Nacional
de Saneamiento Rural

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																
Requisitos:																																	
<table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO SALTARIN</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>COMPRESORA NEUMÁTICA 125-175 PCM, 76 HP</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11P3</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>SOLDADORA ELÉCTRICA MONOFÁSICA ALTERNA 225 A</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>BOMBA PARA PRUEBA HIDRÁULICA</td><td>UND</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>VIBRADORA DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>UND</td><td>1</td></tr></tbody></table>	N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO SALTARIN	UND	1	2	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	UND	1	3	COMPRESORA NEUMÁTICA 125-175 PCM, 76 HP	UND	1	4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11P3	UND	1	5	SOLDADORA ELÉCTRICA MONOFÁSICA ALTERNA 225 A	UND	1	6	BOMBA PARA PRUEBA HIDRÁULICA	UND	1	7	VIBRADORA DE CONCRETO 4 HP 2.40"	UND	1	
N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD																														
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO SALTARIN	UND	1																														
2	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	UND	1																														
3	COMPRESORA NEUMÁTICA 125-175 PCM, 76 HP	UND	1																														
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11P3	UND	1																														
5	SOLDADORA ELÉCTRICA MONOFÁSICA ALTERNA 225 A	UND	1																														
6	BOMBA PARA PRUEBA HIDRÁULICA	UND	1																														
7	VIBRADORA DE CONCRETO 4 HP 2.40"	UND	1																														
Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.																																	
Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																	
Importante <i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>																																	
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																	
Requisitos:																																	
<table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Requisito</th></tr></thead><tbody><tr><td>01 Residente de Obra</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.</td></tr><tr><td>01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td><td>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr><tr><td>01 Especialista Ambiental</td><td>Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.</td></tr><tr><td>01 Especialista en Calidad</td><td>Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil</td></tr></tbody></table>	Cargo	Requisito	01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.	01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil																							
Cargo	Requisito																																
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.																																
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																																
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.																																
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil																																
Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																	
Importante <ul style="list-style-type: none">El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.																																	
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																



RMA DIGITAL



REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" – CUI 2270997 – SNIP 302281
Firmado digitalmente por:HERNA PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERU Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

Requisitos:

Cargo	Requisito
01 Residente de Obra	Con experiencia mínima de 24 meses como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Con experiencia mínima de 12 meses como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*) que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista Ambiental	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Calidad	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Definición de obra de saneamiento: Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecología o compostera o de hoyo seco.

(*) Obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

El tiempo de experiencia que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.



RMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusta FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

IVIVCS
Por: OLARTE AGUILAR Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V-B
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

Solo se puede establecer el cómputo de la experiencia desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.

Asimismo, no se debe exigir experiencia en la especialidad u obras similares al objeto de la convocatoria a aquellos profesionales cuya función no requiere experiencia específica en un tipo de obra, bastando que tengan experiencia en obras en general, tales como los profesionales de costos, presupuestos y valorizaciones, seguridad y salud en el trabajo, gestión de riesgos, coordinación o administración del contrato, topógrafo, entre otros.

En ningún caso corresponde exigir al plantel profesional, simultáneamente, experiencia en obras en general y en obras similares o en la especialidad, ni tampoco exigir acreditar experiencia en más de un cargo.

No se debe exigir un tiempo determinado de colegiatura o de ejercicio profesional, pues lo relevante es la experiencia efectiva con la que cuenta el profesional, y no el mero transcurso del tiempo desde su colegiatura.

La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 4'028,092.82 (Cuatro millones veintiocho mil noventa y dos con 82/100 Soles)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o oleoductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación⁴ de la cual se

⁴ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

RMA DIGITAL

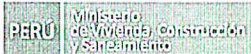
REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar

A cargo: FAU 20548776920 soft

Motivo: Soy el autor del documento

MIVUS
Por: OLARTE AGUILAR, Paula
Issella FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/03/18 11:30:44-0500



Programa Nacional
de Saneamiento Rural

desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el anexo correspondiente.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el anexo referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.

Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



RMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HERNAN PURISACA Cesar
Augusto FAU 20548776920 soft

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA - CARABAYA - PUNO" - CUI 2270997 - SNIP 302281

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO SALTARIN	UND	1
2	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	UND	1
3	COMPRESORA NEUMÁTICA 125-175 PCM, 76 HP	UND	1
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11P3	UND	1
5	SOLDADORA ELÉCTRICA MONOFÁSICA ALTERNA 225 A	UND	1
6	BOMBA PARA PRUEBA HIDRÁULICA	UND	1
7	VIBRADORA DE CONCRETO 4 HP 2.40"	UND	1

Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Cargo	Requisito
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Cargo	Requisito
01 Residente de Obra	Con experiencia mínima de 24 meses como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Con experiencia mínima de 12 meses como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*) que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista Ambiental	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.
01 Especialista en Calidad	Con experiencia mínima de 12 meses como Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (*), que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Definición de obra de saneamiento: Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecología o compostera o de hoyo seco.

(*) Obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 4'028,092.82 (Cuatro millones veintiocho mil noventa y dos con 82/100 Soles)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/u oleoductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

¹³ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



Resolución Ministerial

N° 249 -2020-VIVIENDA

Lima, 06 OCT. 2020

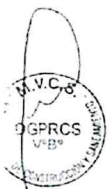


VISTOS, El Memorando N° 349-2020/VIVIENDA/VMCS/PNSR/DE, el Informe N° 155-2020/VIVIENDA/VMCS/PNSR/DE, y el Memorandum N° 972-2020/VIVIENDA/VMCS/PNSR/DE, del Director Ejecutivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural, el Oficio N° 094-2020-VIVIENDA/VMCS-DGPRCS, el Informe N° 100-2020-VIVIENDA/VMCS-DGPRCS y el Informe N° 158-2020-VIVIENDA/VMCS-DGPRCS, del Director General de la Dirección General de Políticas y Regulación en Construcción y Saneamiento; y el Oficio N° 000304-2020-PERÚ COMPRAS-PERÚ COMPRAS, del Jefe de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS; y,



CONSIDERANDO:

Que, conforme a los artículos 5 y 6 de la Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (en adelante, MVCS), concordante con el Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, el MVCS es el Ente rector en materia de saneamiento, y como tal le corresponde, entre otros, aprobar la normativa sectorial correspondiente;



Que, el párrafo 17.1 del artículo 17 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, establece que los Ministerios están facultados para uniformizar los requerimientos en el ámbito de sus competencias a través de un proceso de homologación; debiendo elaborar y actualizar su Plan de Homologación de Requerimientos conforme a las disposiciones establecidas por la Central de Compras Públicas-Perú Compras (en adelante, Perú Compras); una vez aprobadas las Fichas de Homologación deben ser utilizadas por las Entidades comprendidas en el ámbito de aplicación de la Ley, inclusive para aquellas contrataciones que no se encuentran bajo su ámbito o que se sujeten a otro régimen legal de contratación;



Que, el párrafo 30.1 del artículo 30 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF (en adelante, Reglamento de la Ley N° 30225), prescribe que mediante la homologación los Ministerios establecen las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución, conforme a las disposiciones establecidas por Perú Compras;



Que, asimismo, el párrafo 31.1 del artículo 31 del Reglamento de la Ley N° 30225, establece que la aprobación, la modificación y la exclusión de la ficha de homologación se efectúa mediante resolución del Titular de la Entidad que realiza la homologación, conforme al procedimiento y plazos que establezca Perú Compras; dichos actos cuentan con la opinión favorable de Perú Compras y se publican en el Diario Oficial "El Peruano", la facultad del Titular a que se refiere este numeral es indelegable;

Que, por Resolución Jefatural N° 037-2016-PERÚ COMPRAS, publicada el 18 de junio de 2016, se aprueba la Directiva N° 004-2016-PERÚ COMPRAS, denominada "Procedimiento de Homologación de Bienes y Servicios", la misma que es modificada mediante Resolución Jefatural N° 087-2017-PERÚ COMPRAS, publicada el 30 de agosto de 2017, que cambia su denominación a "Proceso de Homologación de Requerimientos", además, aprueba la Versión 2.0 de la citada Directiva; asimismo, mediante Resolución Jefatural N° 069-2020-PERÚ COMPRAS, publicada el 16 de julio de 2020, se aprueba la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS denominada "Proceso de Homologación de Requerimientos" (en adelante, Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS); se deroga la Directiva N° 004-2016-PERÚ COMPRAS; y, se establece que los procesos de Homologación iniciados con anterioridad a esta, se adecúan conforme corresponda, a la etapa del proceso de Homologación en el que se encuentren;

Que, mediante el Oficio N° 094-2020-VIVIENDA/MCS-DGPRCS, de fecha 18 de junio de 2020, la Dirección General de Políticas y Regulación en Construcción y Saneamiento, traslada a Perú Compras, entre otros, el Memorando N° 349-2020/VIVIENDA/MCS/PNSR/DE, de la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional de Saneamiento Rural, el cual adjunta el Informe N° 03-2020/VIVIENDA/MCS/PNSR/UTP/AE-COM, que sustenta la aprobación de once (11) Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", a fin de solicitar la opinión favorable de Perú Compras; trámite que se inició en el marco de lo dispuesto en la Directiva N° 004-2016-PERÚ COMPRAS;

Que, mediante el Oficio N° 000304-2020-PERÚ COMPRAS-PERÚ COMPRAS, de fecha 10 de julio de 2020, Perú Compras comunica a la Secretaría General del MVCS, entre otros, que "la Dirección de Estandarización y Sistematización, mediante Informe N° 000040-2020-PERÚ COMPRAS-DES, informó que, luego de haber realizado las evaluaciones respectivas, el Expediente de Solicitud de Opinión, presentado por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, para obtener la opinión favorable de PERÚ COMPRAS, respecto de la viabilidad de los proyectos de Fichas de Homologación de requisitos de calificación de perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural, se ajusta a los lineamientos y requisitos previstos en la Directiva N° 004-2016-PERÚ COMPRAS denominada "Proceso de Homologación de Requerimientos" y contempla lo señalado en el instructivo "I-HBS-01 - Instructivo para solicitar la opinión de PERÚ COMPRAS respecto a las Fichas de Homologación de Bienes y Servicios"; además en el referido Oficio se señala, que se cumple con hacer de conocimiento la opinión favorable, con la finalidad de que se inicie el procedimiento de aprobación;

Que, asimismo, con Oficio N° 000094-2020-PERÚ COMPRAS-GG, de fecha 22 de julio de 2020, Perú Compras remite el Informe N° 000044-2020-PERÚ COMPRAS-DES de su Dirección de Estandarización y Sistematización, mediante el cual señala que conforme a lo dispuesto por el numeral 10.2 de la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS, los procesos de Homologación, iniciados con anterioridad a su vigencia, se adecúan, conforme corresponda, a la etapa del proceso de Homologación en el que se encuentren; asimismo, refiere que a solicitud del MVCS, luego de la evaluación correspondiente, se emitió opinión favorable de viabilidad de once (11) proyectos de Fichas de Homologación de "Perfiles



Resolución Ministerial

profesionales para consultorias de obras y ejecución de obras de saneamiento en el ámbito rural", la cual fue notificada el 10 de julio de 2020, por lo que, de conformidad con lo establecido en la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS, que entró en vigencia el 17 de julio de 2020, corresponde al MVCS aprobar las citadas Fichas de Homologación, emitiendo la Resolución Ministerial correspondiente.



Que, el numeral 7.5 de la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS estable que la ficha de homologación es el documento estándar mediante el cual los ministerios uniformizan sus requerimientos, estableciendo las características técnicas especificadas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución, dentro del ámbito de sus competencias;

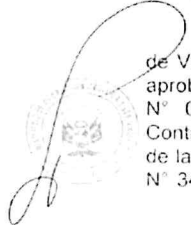


Que, el numeral 8.13 de la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS, referido a la aprobación de la Ficha de Homologación, en su subnumeral 8.13.1 señala que "Contando con la opinión favorable de la Dirección de Estandarización y Sistematización de PERÚ COMPRAS, la Ficha de Homologación será aprobada mediante Resolución Ministerial, la cual será publicada en el Diario Oficial 'El Peruano'", asimismo, en su subnumeral 8.13.2 refiere que "El Ministerio deberá remitir a la Dirección de Estandarización y Sistematización de PERÚ COMPRAS la Resolución de aprobación y la Ficha de Homologación aprobada, el mismo día de publicada en el Diario Oficial 'El Peruano', a efectos de gestionar su incorporación en la 'Relación de Fichas de Homologación vigentes' publicada en el portal institucional de PERÚ COMPRAS";

Que, mediante el Informe N° 158-2020-VIVIENDA/MCS-DGPRCS, que contiene el Informe N° 158-2020/VIVIENDA/MCS-DGPRCS-DS, la Dirección General de Políticas y Regulación en Construcción y Saneamiento sustenta y propone el proyecto de Resolución Ministerial mediante la cual se aprueban las once (11) Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", las mismas que cuentan con la opinión favorable de la Dirección de Estandarización y Sistematización de Perú Compras;



Que, en consecuencia, contando con la opinión favorable de la Dirección de Estandarización y Sistematización de Perú Compras, corresponde emitir la Resolución Ministerial mediante la cual se aprueben las once (11) Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", la misma que debe ser publicada en el Diario Oficial "El Peruano" y remitida a Perú Compras el mismo día de su publicación;



De conformidad con la Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento; su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2014-VIVIENDA, modificado por Decreto Supremo N° 006-2015-VIVIENDA; el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF; el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y la Directiva N° 006-2020-PERÚ COMPRAS denominada "Proceso de

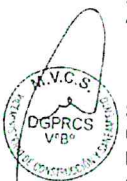


Homologación de Requerimientos", aprobada por Resolución Jefatural N° 069-2020-PERÚ COMPRAS;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobación de Fichas de Homologación

Aprobar once (11) Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", las mismas que, como Anexo, forman parte integrante de la presente Resolución Ministerial.



Artículo 2.- Remisión de Resolución aprobatoria y Fichas de Homologación

Disponer que la Secretaría General del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento remita a la Dirección de Estandarización y Sistematización de la Central de Compras Públicas-Perú Compras, el mismo día de su publicación en el Diario Oficial El Peruano, la presente Resolución Ministerial y las Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", aprobadas en el artículo 1 que antecede, a efectos de gestionar su incorporación en la "Relación de Fichas de Homologación vigentes" publicadas en el portal institucional de dicha Entidad.

Artículo 3.- Publicación

Disponer que la presente Resolución Ministerial y su Anexo se publiquen en el Portal Institucional del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (www.gob.pe/vivienda), el mismo día de la publicación de la Resolución en el Diario Oficial El Peruano.

Regístrese, comuníquese y publíquese.



.....
CARLOS LOZADA CONTRERAS
Ministro de Vivienda,
Construcción y Saneamiento

FICHA DE HOMOLOGACIÓN

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación : Perfil del plantel profesional clave para la ejecución de obra de saneamiento en el ámbito rural con bombeo, para el procedimiento de selección por licitación pública

Descripción general : Requisitos de calificación del plantel profesional clave para la ejecución de la obra de saneamiento en el ámbito rural con bombeo, para el procedimiento de selección por licitación pública, que comprende alguno de los siguientes componentes:

- Captación
- Línea de conducción
- Línea de impulsión
- Línea de aducción
- Cámara rompe presión
- Reservorio
- Redes de distribución
- Conexiones domiciliarias de agua potable
- Estación de bombeo
- Planta de tratamiento de agua potable
- Unidad básica de saneamiento
- Conexión intradomiciliaria
- Tanque séptico mejorado
- Pozo percolador
- Zanjas de absorción
- Humedales

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

NO HOMOLOGADO



ANEXO DE LA FICHA DE HOMOLOGACIÓN

REQUISITOS DE CALIFICACION

- A) Capacidad Técnica y Profesional
B) Experiencia del Postor en la Especialidad
C) Solvencia Económica

A) CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

A.1 Equipamiento estratégico

NO HOMOLOGADO

A.2 Calificaciones del plantel profesional clave y,

A.3 Experiencia del plantel profesional clave:

1. Residente de Obra

Formación académica del plantel profesional clave

Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero civil o ingeniero Sanitario.	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 6)

Experiencia

Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra, en obras de saneamiento u obras similares. (Ver nota 7)	Obras de saneamiento u obras similares. (Ver nota 8)	24 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

Nota 1: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y



su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA el Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural"

2. Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 6)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver nota 7)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

Nota 2: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su reglamento; Decreto Supremo N° 005-2017-TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021; Ley N° 28806, Ley General de Inspección del Trabajo y su reglamento; Resolución Suprema N° 021-83-TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G.050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de



la República, Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

3. Especialista Ambiental

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel	Grado o título	Profesión
Título profesional		Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.
		Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 6)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente, en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver nota 7)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato

Nota 3: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental, Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República, Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".



Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 6)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, gerente de construcción, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general (Ver nota 7)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato

63

5. Especialista Electromecánico

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Electromecánico o Ingeniero Mecánico Electricista o Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Eléctrico	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 6)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: equipamiento electromecánico o electromecánico o mecánico electricista o instalaciones electromecánicas o mecánico eléctrico o equipamiento hidráulico y electromecánico, en: ejecución o inspección o supervisión de obras civiles. (Ver nota 7)	Obras en saneamiento u obras similares (Ver nota 8)	24 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.



Nota 5: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA; el Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones; y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

Nota 6: Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo.

La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

Nota 7: Documentos para la acreditación del cargo desempeñado: La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional

corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

Nota 8:

Definición de obra de saneamiento: Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Definición de obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

B) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

NO HOMOLOGADO

C) SOLVENCIA ECONOMICA

NO HOMOLOGADO



Versión 01

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[95] puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.</i></p> </div>	<p style="text-align: center;">(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <div style="text-align: right;">[3] puntos</div> No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <div style="text-align: right;">0 puntos</div> </p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere [Ejecución o Construcción de Obras en General]^{14,15}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁶</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁷, y estar vigente¹⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014¹⁹.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁰, y estar vigente²¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo</p>	

¹⁴ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

¹⁵ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

¹⁶ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org>).

¹⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁹ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos
<p>alcance o campo de aplicación considere [Ejecución o Construcción de Obras en General]^{22 23}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²⁴.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁵, y estar vigente²⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (_____).</p>	
<p>B.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere [Ejecución o Construcción de Obras en General]^{27 28}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²⁹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁰, y estar vigente³¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	

²² Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

²³ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁴ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.org>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.pac.org>).

²⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁷ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁸ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (_____) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (_____) o del European co-operation for Accreditation-EA (_____) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (_____).

³⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³²</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³³, y estar vigente³⁴ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³² Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución del saldo de obra **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA – CARABAYA – PUNO" CODIGO CUI 22709987 - SNIP N° 302281**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2023-PNSR** para la contratación de la ejecución del saldo de obra **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO DE PUMACHANCA, DISTRITO DE OLLACHEA – CARABAYA – PUNO" CODIGO CUI 22709987 - SNIP N° 302281**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

³⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]³⁷. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].³⁸

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]³⁹

³⁷ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

³⁸ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

³⁹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

004

Anexo N° 03										
Formato para asignar los riesgos										
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001	002	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	UBICACIÓN DEL PROYECTO: LOS SERVIDOS DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO DEL CENTRO PUEBLO DE FUMANCHANA, DISTRITO DE CLACHA - CHIMBUTA - PERÚ				
		006	006			CENTRO PUEBLO DE FUMANCHANA DEL DISTRITO DE CLACHA - PROVINCIA DE CHIMBUTAS - PERÚ				
		007	006							
Fecha		30/05/2023		Ubicación Geográfica						
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad	Contratista
R001	Por modificación y ajuste de los diseños y/o estudios peritales y/o respectivos, los cuales fueran evaluados por el CONTRATISTA DE LA OBRA u otro consultor, de la autorización de la entidad.	Baja Prioridad		X			Los cambios en el diseño y ejecución de obras no autorizadas por la ENTIDAD, es la responsabilidad del Contratista.		X	
R002	Defectos en la revisión y/o aprobación de diseño y/o estudios por parte de la SUPERVISIÓN.	Prioridad Moderada		X			La supervisión debe cumplir con los plazos, previos según contrato y el RUCCE, bajo sanciones y penalizaciones establecidas en las Bases y el contrato, o comunicaciones de advertencia que acumulemos a tres servicios para solicitar cambio del jefe de supervisión y/o solicitud de resolución de contrato.			X
R003	Cambios en los costos de materiales autorizados (acciones de ajuste), durante la ejecución de obra.	Baja Prioridad		X			Los cambios de los costos de los materiales aprobados por la ENTIDAD, y que cumplan con las Especificaciones Técnicas, solo que realice con la aprobación de la ENTIDAD.		X	
R004	Cambios de especificaciones de materiales de construcción por parte del mismo, en el momento de su adquisición u otros, para la fabricación, que afecten la ejecución de obras en el proyecto.	Prioridad Moderada	X				Los costos de especificaciones técnicas de materiales aprobados por la ENTIDAD, solo puede ser luego con la aprobación de la ENTIDAD.			X
R005	Detenido de los materiales de construcción por deterioro de su calidad.	Baja Prioridad	X				El Contratista de obra debe proveer las mejores condiciones de compra, traslado, almacenaje y movilización dentro de los límites de los materiales, este contrato es responsable de reemplazar el material como nuevo a solicitud del SUPERVISOR Y ENTIDAD.			X
R006	Defectos ocasionados por funcionamiento y puesta a punto de la operatividad de las maquinarias y/o equipo en la obra.	Baja Prioridad		X			El contratista de obra debe proveer las acciones de mantenimiento y costos operativos de las maquinarias y equipos a suministrar en obra. La cancelación de actuantes es de entera responsabilidad del contratista.		X	
R007	Faltas en el funcionamiento de la maquinaria y/o equipo.	Baja Prioridad			X		El contratista de obra debe proveer las acciones de mantenimiento y costos operativos de las maquinarias y equipos a suministrar en obra. La cancelación de actuantes es de entera responsabilidad del contratista.			X

004
005
006
007
008
009
010
011
012
013
014
015
016
017
018
019
020
021
022
023
024
025
026
027
028
029
030
031
032
033
034
035
036
037
038
039
040
041
042
043
044
045
046
047
048
049
050
051
052
053
054
055
056
057
058
059
060
061
062
063
064
065
066
067
068
069
070
071
072
073
074
075
076
077
078
079
080
081
082
083
084
085
086
087
088
089
090
091
092
093
094
095
096
097
098
099
100

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción

[INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
1	PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	P = 50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.

2	EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	P=50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	PERSONAL APOYO PROPUESTO Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico o cuando realice el cambio de personal propuesto en su propuesta técnica sin el debido sustento técnico y autorización de la Entidad. La penalidad será por incumplimiento o por cada cambio no autorizado.	P=50% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
5	NORMAS TÉCNICAS No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G. 050, está referida a las siguientes ocurrencias: La Entidad precisa que, la penalidad será por incumplimiento de los artículos 20, 21, 23 y 25 de la norma. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
6	EJECUCION DE TRABAJOS Cuando el Contratista ejecuta trabajos o apertura frentes de obra sin previa aprobación de la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia y por cada frente de trabajo.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
7	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	P=3/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
8	LIMPIEZA EN OBRA No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

9	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
10	MITIGACIÓN AMBIENTAL Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

11	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el Contratista no realiza oportunamente las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIA EN OBRA Cuando el Contratista emplea materiales, equipos o maquinaria en obra no autorizados previamente por el Supervisor o cuando no cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales o cuando los equipos y maquinarias no cumplen con lo mínimo requerido en el presente Término de Referencia o con su propuesta o cuando no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
13	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
14	ACCIDENTES DE TRABAJO No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	P=5/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
15	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA En caso que el Contratista o su personal, no permita el acceso al Cuaderno de Obra a la Supervisión o Inspección, impidiéndole anotar las ocurrencias.	P=5/1000 del monto de la valorización del periodo P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
16	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 03 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
17	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro de los 10 días de iniciada la obra. La penalidad será por cada día de atraso en la colocación	P=1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
18	APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

19	VALORIZACIONES Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al anexo 1 , e Informes del personal Clave, hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
20	ADICIONAL DE OBRA Cuando el Contratista no cumpla con iniciar el procedimiento de la necesidad de la Prestación Adicional de Obra, (según Art. 205 del RLCE), a los 3 días posteriores de la presentación del Informe de Revisión del Expediente Técnico. La multa por cada día de retraso será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
21	RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Contratista y el Residente no se hace presente para la Verificación del fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad y levantamiento del pliego de observaciones de ser el caso, para la Recepción de Obra, la penalidad será por cada ocurrencia. (Sin perjuicio a las sanciones de Ley)	P=5/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera

conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la

⁴⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴¹.

⁴¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
	Tipo y número del procedimiento de selección	
	Descripción del objeto del contrato	
	Fecha de suscripción del contrato	
	Monto del contrato	

4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra		
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)		
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra		
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
		Fecha de liquidación de la obra	
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
--	--	--	--

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁴⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁴² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/.)	Parcial (S/.)
01	SISTEMA DE AGUA POTABLE				
01.01	TRABAJOS PROVISIONALES				
01.01.01	CARTEL DE OBRA DE 2.40 x 3.60 M	und	1.00		
01.01.02	TRANQUERA PORTABLE 3.06 x 1.20 m PROV. P/SEÑALIZACION- PROTECCION DE OBRA	und	10.00		
01.02	SEGURIDAD Y SALUD				
01.02.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL (EPP)	und	30.00		
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00		
01.02.03	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00		
01.02.04	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA	glb	1.00		
01.02.05	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	glb	1.00		
01.03	TRANSPORTE Y MOVILIZACIONES DE MATERIALES, EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS				
01.03.01	TRANSPORTE DE MATERIAL Y HERRAMIENTAS - AGUA POTABLE	glb	1.00		
01.03.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS-AGUA	glb	1.00		
01.03.03	FLETE RURAL-AGUA	glb	1.00		
01.04	CAPTACION DE LADERA				
01.04.01	CAPTACION DE LADERA PROYECTADA (02 UND)				
01.04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
01.04.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	92.66		
01.04.01.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	64.80		
01.04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
01.04.01.02.01	EXTRACCION DE AGUA PARA EXCAVACIONES	m3	7.80		
01.04.01.02.02	EXCAVACION CON EQUIPO EN ROCA SUELTA	m3	39.01		
01.04.01.02.03	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	23.50		
01.04.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	4.56		
01.04.01.03	CONCRETO ARMADO				
01.04.01.03.01	DESENCOFRADO EN LOSAS DE CAMARA DE VALVULAS	m2	0.60		
01.04.01.04	VEREDAS				
01.04.01.04.01	VEREDA EMPEDRADA CON PIEDRA MEDIANA E=0.10 M	m2	11.88		
01.04.01.05	PINTURA				
01.04.01.05.01	PINTURA EN MUROS	m2	4.92		
01.04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS, VALVULAS COMPUERTA Y ACCESORIOS				
01.04.01.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS				
01.04.01.06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTILACION F° G° Ø 2"	und	2.00		
01.04.01.06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	5.50		
01.04.01.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				
01.04.01.06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL DE PVC SAP Ø 48MM	und	10.00		
01.04.01.06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE PVC SP Ø 48MM	und	4.00		
01.04.01.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA DE PVC DE Ø 3"X1 1/2"	und	2.00		
01.04.01.06.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULAS				
01.04.01.06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE PVC Ø 48MM	und	2.00		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.04.01.07	SISTEMA DE PURGA Y DISPOSICION FINAL				
0	01.04.01.07.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.02	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.50M H=0.30 M.	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.03	EXCAVACIÓN DE ZANJA EN ROCA SUELTA A=0.50M H=0.35M	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.04	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP A=0.50M	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.05	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP E=0.10M. A=0.50M	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.06	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.35M	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.07	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.20M	m	15.78		
0	01.04.01.07.01.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	1.03		
0	01.04.01.07.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PVC-SP C-10 Ø 88.5MM	m	15.78		
0	01.04.01.07.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC Ø 88.5MM X 88.5MM	und	2.00		
0	01.04.01.07.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC Ø 88.5MM X 90°	und	8.00		
0	01.04.01.07.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONO LIMPIEZA Y REBOSE DE PVC Ø 6"	und	2.00		
0	01.04.01.07.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL DE PVC SAP Ø 88.5MM	und	4.00		
0	01.04.01.07.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE DE PVC SP Ø 88.5MM	und	16.00		
0	01.04.01.07.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE 88.5 mm CON PERFORACIONES	und	2.00		
0	01.04.01.07.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRAMPA "P" 88.5 MM-PVC	und	2.00		
0	01.04.01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS				
0	01.04.01.07.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE PVC Ø 88.5MM	und	2.00		
0	01.04.01.08	OTROS				
0	01.04.01.08.01	GRAVA DE 6.4"-12.7" P/ FILTRO	m3	0.87		
0	01.04.01.08.02	GRAVA DE 2"-4" P/ FILTRO	m3	3.48		
0	01.04.01.08.03	TAPAS METALICAS - PARA CAPTACION	glb	1.00		
0	01.04.01.08.04	DADO DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2 PARA PROTECCION DE TUBERIA	m3	0.47		
0	01.04.01.08.05	ASENTADO DE PIEDRA EN CONCRETO F'C=100 KG/CM2 PARA DISPOSICION FINAL	m2	0.80		
0	01.04.02	CERCO PERIMETRICO CON ALAMBRES DE PUAS PARA CAPTACION (02 UND)				
0	01.04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.04.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	68.00		
0	01.04.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	24.00		
0	01.04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.04.02.02.01	EXCAVACION CON EQUIPO EN ROCA SUELTA	m3	3.20		
0	01.04.02.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	4.16		
0	01.04.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.04.02.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2. EN DADO DE CONCRETO	m3	3.84		
0	01.04.02.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN DADO DE CONCRETO	m2	1.60		
0	01.04.02.04	CARPINTERIA METALICA				
0	01.04.02.04.01	ALAMBRE DE PUAS EN CERCO	m	585.80		
0	01.04.02.05	CARPINTERIA DE MADERA				
0	01.04.02.05.01	POSTES DE MADERA ROLLIZO DE EUCALIPTO Ø=3"	und	40.00		
0	01.04.02.05.02	PUERTA ENTRAMADA DE MADERA TORNILLO O SIMILAR	und	2.00		
0	01.04.02.06	PINTURA				
0	01.04.02.06.01	PINTURA ESMALTE EN POSTES DE MADERA	m2	19.15		
0	01.04.02.06.02	PINTURA BARNIZ EN PUERTA ENTRAMADA - 02 manos	m2	3.04		
0	01.05	LINEA DE CONDUCCIÓN DE CAPTACION A RESERVORIO APOYADO (L= 680.26 m)				
0	01.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.05.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	680.26		
0	01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.05.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.50M H=0.30 M.	m	680.26		
0	01.05.02.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO PARA ZANJA A=0.50M H=0.35M	m	680.26		
0	01.05.02.03	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP Ø 48MM A=0.50M	m	680.26		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.05.02.04	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP Ø 48MM E=0.10M. A=0.50M	m	680.26		
0	01.05.02.05	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.35M	m	680.26		
0	01.05.02.06	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.20M	m	680.26		
0	01.05.02.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	26.53		
0	01.05.03	DESMONTAJE Y MONTAJE DE TUBERIA				
0	01.05.03.01	DESMONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	598.61		
0	01.05.03.02	MONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	598.61		
0	01.05.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	82.30		
0	01.05.04.02	DOBLE PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	342.13		
0	01.05.05	EMPALME DE TUBERIA				
0	01.05.05.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 07	und	1.00		
0	01.05.05.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 08	und	1.00		
0	01.06	CAMARA DE REUNION DE CAUDALES (01 UND)				
0	01.06.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.06.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	15.17		
0	01.06.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	3.57		
0	01.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.06.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	15.36		
0	01.06.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	7.25		
0	01.06.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	13.05		
0	01.06.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	3.01		
0	01.06.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.06.03.01	DADO DE CONCRETO DE 0.40CM X 0.40CM X 0.40CM	m3	0.16		
0	01.06.03.02	LOSA DE DESCARGA FINAL ASENTADO CON PIEDRA	m3	0.02		
0	01.06.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	01.06.04.01	CAMARA DE REUNION DE CAUDALES				
0	01.06.04.01.01	LOSA INFERIOR				
0	01.06.04.01.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	0.19		
0	01.06.04.01.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	45.59		
0	01.06.04.01.02	MUROS				
0	01.06.04.01.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	0.69		
0	01.06.04.01.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	12.53		
0	01.06.04.01.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	173.25		
0	01.06.04.01.03	LOSA SUPERIOR				
0	01.06.04.01.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA SUPERIOR	m3	0.38		
0	01.06.04.01.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSAS	m2	3.10		
0	01.06.04.01.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	32.39		
0	01.06.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.06.05.01	TARRAJEO EN INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE				
0	01.06.05.01.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN LOSA INFERIOR	m2	2.70		
0	01.06.05.01.02	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MUROS LATERALES	m2	6.50		
0	01.06.05.02	TARRAJEO EN EXTERIOR E INTERIORES				
0	01.06.05.02.01	TARRAJEO EN INTERIORES				
0	01.06.05.02.01.01	TARRAJEO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.10		
0	01.06.05.02.02	TARRAJEO EN EXTERIORES				
0	01.06.05.02.02.01	TARRAJEO EN MUROS LATERALES	m2	1.45		
0	01.06.05.02.02.02	TARRAJEO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.93		
0	01.06.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS, VALVULAS COMPUERTA Y ACCESORIOS				
0	01.06.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.06.06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C- 10	m	1.25		
0	01.06.06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C- 10	m	12.91		
0	01.06.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.06.06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA DE PVC DE Ø 3"X1 1/2"	und	1.00		
0	01.06.06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48mm x 90° PVC-SP	und	6.00		
0	01.06.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC-SP Ø 60MM X 90°	und	2.00		
0	01.06.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 48MM PVC-SP	und	1.00		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.06.06.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONO DE LIMPIEZA Y REBOSE Ø 4" A 2"	und	2.00		
0	01.06.06.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRAMPA "P" 60MM-PVC	und	1.00		
0	01.06.07	OTROS				
0	01.06.07.01	TAPAS METALICAS - PARA CAMARA DE REUNION DE CAUDALES	und	1.00		
0	01.07.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.07.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	148.39		
0	01.07.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	94.64		
0	01.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.07.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	95.08		
0	01.07.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	28.10		
0	01.07.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	6.42		
0	01.07.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	17.65		
0	01.07.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.07.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	21.85		
0	01.07.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	01.07.04.01	RESERVORIO				
0	01.07.04.01.01	LOSA INFERIOR				
0	01.07.04.01.01.01	CONCRETO F'C= 280 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	4.00		
0	01.07.04.01.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.20		
0	01.07.04.01.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	87.51		
0	01.07.04.01.02	MUROS				
0	01.07.04.01.02.01	CONCRETO F'C= 280 KG/CM2. EN MUROS	m3	4.05		
0	01.07.04.01.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	53.38		
0	01.07.04.01.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	309.18		
0	01.07.04.01.03	LOSA SUPERIOR				
0	01.07.04.01.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA SUPERIOR	m3	2.94		
0	01.07.04.01.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSAS	m2	18.69		
0	01.07.04.01.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	71.81		
0	01.07.04.02	CAJA DE VALVULAS				
0	01.07.04.02.01	LOSA INFERIOR				
0	01.07.04.02.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	1.40		
0	01.07.04.02.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSAS	m2	3.50		
0	01.07.04.02.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	27.40		
0	01.07.04.02.02	MUROS				
0	01.07.04.02.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	1.94		
0	01.07.04.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	26.14		
0	01.07.04.02.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	85.82		
0	01.07.04.02.03	LOSA SUPERIOR				
0	01.07.04.02.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA SUPERIOR	m3	0.66		
0	01.07.04.02.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSAS	m2	6.76		
0	01.07.04.02.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	21.88		
0	01.07.04.03	CAJA DE LIMPIEZA Y REBOSE				
0	01.07.04.03.01	LOSA INFERIOR				
0	01.07.04.03.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	0.17		
0	01.07.04.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	3.57		
0	01.07.04.03.02	MUROS				
0	01.07.04.03.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	0.36		
0	01.07.04.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	4.26		
0	01.07.04.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	16.24		
0	01.07.04.04	SUMIDERO				
0	01.07.04.04.01	LOSA INFERIOR				
0	01.07.04.04.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	0.02		
0	01.07.04.04.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	0.34		
0	01.07.04.04.02	MUROS				
0	01.07.04.04.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	0.01		
0	01.07.04.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	0.49		
0	01.07.04.04.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	10.10		
0	01.07.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.07.05.01	TARRAJE EN INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE				

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.07.05.01.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN LOSA INFERIOR	m2	12.96		
0	01.07.05.01.02	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MUROS LATERALES	m2	31.98		
0	01.07.05.02	TARRAJEO EN EXTERIOR E INTERIORES				
0	01.07.05.02.01.01	TARRAJEO EN LOSA SUPERIOR	m2	23.81		
0	01.07.05.02.01.02	TARRAJEO EN MUROS LATERALES	m2	45.24		
0	01.07.05.02.01.03	TARRAJEO EN LOSA INFERIOR	m2	4.80		
0	01.07.05.02.02.01	TARRAJEO EN LOSA SUPERIOR	m2	26.70		
0	01.07.05.02.02.02	TARRAJEO EN MUROS LATERALES	m2	51.92		
0	01.07.06	VEREDAS				
0	01.07.06.01	VEREDA BRUÑADA DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2 E=0.10 M	m2	21.55		
0	01.07.07	CARPINTERIA METALICA				
0	01.07.07.01	ESCALERA TIPO GATO F°G° Ø 2"	und	2.00		
0	01.07.07.02	ESCALERA TIPO GATO A°Ø 2"	und	1.00		
0	01.07.07.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA METALICA DE 1.20 X 0.40 MT.	und	1.00		
0	01.07.07.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA METALICA DE 1.00 X 0.40 MT.	und	1.00		
0	01.07.08	PINTURA				
0	01.07.08.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES (02 MANOS)	m2	46.92		
0	01.07.08.02	PINTURA ESMALTE EN LOSAS SUPERIORES (02 MANOS)	m2	5.76		
0	01.07.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS, VALVULAS COMPUERTA Y ACCESORIOS				
0	01.07.09.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.07.09.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS DE HD Ø 100 MM - LINEA DE CONDUCCION	m	5.92		
0	01.07.09.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS DE HD Ø 100 MM - LINEA DE ADUCCIÓN	m	3.88		
0	01.07.09.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS DE HD Ø 150 MM - LINEA DE REBOSE Y PURGA	m	5.33		
0	01.07.09.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS DE PVC-SP Ø 110MM C-10 - LINEA DE LIMPIEZA	m	2.25		
0	01.07.09.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE VENTILACION F° G° Ø 3"	und	1.00		
0	01.07.09.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.07.09.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUNTA WATER STOP NEOPRENE 6"	m	14.30		
0	01.07.09.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FLOTADOR DE PASTILLA DE CLORO	und	1.00		
0	01.07.09.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE 90° x 150 mm - HD BB	und	2.00		
0	01.07.09.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE 90° x 100 mm - HD BB	und	2.00		
0	01.07.09.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE 45° x 100 mm - HD BB	und	4.00		
0	01.07.09.02.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 150mm - HD BB	und	1.00		
0	01.07.09.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 100mm - HD BB	und	2.00		
0	01.07.09.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION FLEXIBLE TIPO DRESSER Ø 150mm -HD BB	und	2.00		
0	01.07.09.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION FLEXIBLE TIPO DRESSER Ø 100mm -HD BB	und	2.00		
0	01.07.09.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRIDA ROMPE AGUA o DE ANCLAJE Ø 100mm	und	5.00		
0	01.07.09.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BRIDA ROMPE AGUA o DE ANCLAJE Ø 150mm	und	3.00		
0	01.07.09.02.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA DE BRONCE BRIDADA Ø100mm	und	1.00		
0	01.07.09.02.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOPLER MAXIFIT Ø=100 HD - Ø 114 PVC	und	2.00		
0	01.07.09.02.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJILLA SUMIDERO 0.30x0.30, PLATINA 1 1/4"x1/4" @ 1/2" Y MARCO "L" 1 1/4"	und	1.00		
0	01.07.09.02.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø 114 A Ø48 MM	und	1.00		
0	01.07.09.02.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø 114 A Ø60 MM	und	1.00		
0	01.07.09.02.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE PVC-SP C-10 Ø 114MM	und	2.00		
0	01.07.09.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULAS				
0	01.07.09.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE HD Ø 150mm.	und	1.00		
0	01.07.09.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE HD Ø 100mm.	und	3.00		
0	01.07.10	OTROS				
0	01.07.10.01	TAPAS METALICAS - PARA RESERVORIO	und	2.00		
0	01.07.10.02	DADO DE CONCRETO PARA ANCLAJE DE ACCESORIOS 0.30x0.20x0.20 m	und	5.00		
0	01.07.10.03	JUNTAS PARA MUROS E=1"	m	4.95		
0	01.07.10.04	JUNTAS ASFALTICAS, E=1"	m	16.30		

0	01.07.10.05	ASENTADO DE PIEDRA EN CONCRETO F'C=100 KG/CM2 PARA DISPOSICION FINAL	m2	0.40		
0	01.07.11	CERCO PERIMETRICO CON ALAMBRES DE PUAS PARA RESERVORIO				
0	01.07.11.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.07.11.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	44.50		
0	01.07.11.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	44.50		
0	01.07.11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.07.11.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	0.08		
0	01.07.11.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	0.10		
0	01.07.11.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.07.11.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2. EN DADO DE CONCRETO	m3	0.10		
0	01.07.11.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN DADO DE CONCRETO	m2	0.16		
0	01.07.11.04	CARPINTERIA METALICA				
0	01.07.11.04.01	ALAMBRE DE PUAS EN CERCO	m	44.53		
0	01.07.11.05	CARPINTERIA DE MADERA				
0	01.07.11.05.01	POSTES DE MADERA ROLLIZO DE EUCALIPTO Ø=3"	und	19.00		
0	01.07.11.05.02	PUERTA ENTRAMADA DE MADERA TORNILLO O SIMILAR	und	1.00		
0	01.07.11.06	PINTURA				
0	01.07.11.06.01	PINTURA ESMALTE EN POSTES DE MADERA	m2	9.10		
0	01.07.11.06.02	PINTURA BARNIZ EN PUERTA ENTRAMADA - 02 manos	m2	3.25		
0	01.08	LÍNEA DE ADUCCIÓN (L= 16.06m)				
0	01.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.08.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	16.06		
0	01.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.08.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.50M H=0.30 M.	m	16.06		
0	01.08.02.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO PARA ZANJA A=0.50M H=0.35M	m	9.64		
0	01.08.02.03	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP Ø 60MM A=0.50M	m	16.06		
0	01.08.02.04	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP Ø 60MM E=0.10M. A=0.50M	m	16.06		
0	01.08.02.05	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.35M	m	16.06		
0	01.08.02.06	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.20M	m	2.75		
0	01.08.02.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	0.07		
0	01.08.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.08.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-10	m	16.06		
0	01.08.03.02	DOBLE PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	16.06		
0	01.08.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.08.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 60MM X 45° PVC-SP	und	1.00		
0	01.08.05	EMPALME DE TUBERIA				
0	01.08.05.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 09	und	1.00		
0	01.09	REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE (L= 6,647.50m)				
0	01.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.09.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	6,246.18		
0	01.09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.09.02.01	EXCAVACIÓN PARA ZANJA H=0.65 M.				
0	01.09.02.01.01	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.50M H=0.30 M.	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO PARA ZANJA A=0.50M H=0.35M	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.03	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP A=0.50M	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.04	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP E=0.10M. A=0.50M	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.05	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.35M	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.06	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.20M	m	6,647.50		
0	01.09.02.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	432.09		
0	01.09.02.02	EXCAVACIÓN PARA ZANJA H=1.15 M.				
0	01.09.02.02.01	EXTRACCION DE AGUA PARA EXCAVACIONES	m3	3.20		
0	01.09.02.02.02	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.60M H=0.30 M.	m	44.00		
0	01.09.02.02.03	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO PARA ZANJA A=0.60M H=0.35M	m	44.00		
0	01.09.02.02.04	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP A=0.60M	m	44.00		
0	01.09.02.02.05	EXTRACCION DE AGUA PARA RELLENO	m3	3.20		

0	01.09.02.02.06	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP E=0.10M. A=0.60M	m	44.00		
0	01.09.02.02.07	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.60M H=0.35M	m	44.00		
0	01.09.02.02.08	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. EN TUB. PVC-SP A=0.60M H=0.50M	m	44.00		
0	01.09.02.02.09	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.60M H=0.20M	m	44.00		
0	01.09.02.02.10	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	3.43		
0	01.09.03	DESMONTAJE Y MONTAJE DE TUBERIA				
0	01.09.03.01	DESMONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-10	m	322.90		
0	01.09.03.02	DESMONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	1,808.90		
0	01.09.03.03	DESMONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 33MM C-10	m	911.50		
0	01.09.03.04	MONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-10	m	322.90		
0	01.09.03.05	MONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	1,808.90		
0	01.09.03.06	MONTAJE DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 33MM C-10	m	911.50		
0	01.09.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-10	m	25.35		
0	01.09.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-10	m	74.60		
0	01.09.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 33MM C-10	m	3,102.93		
0	01.09.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 26.5MM C- 10	m	401.32		
0	01.09.04.05	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	6,647.50		
0	01.09.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.09.05.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 60mm PVC-SP	und	3.00		
0	01.09.05.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 60mmx33mm - PVC-SP	und	1.00		
0	01.09.05.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 48MM PVC-SP	und	15.00		
0	01.09.05.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 33mmX26.5mm PVC-SP	und	3.00		
0	01.09.05.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 33mm PVC-SP	und	23.00		
0	01.09.05.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48mm x 90° PVC-SP	und	1.00		
0	01.09.05.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 33mm x 90° PVC-SP	und	15.00		
0	01.09.05.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48MM x 45° PVC-SP	und	5.00		
0	01.09.05.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 33MM x 45° PVC-SP	und	4.00		
0	01.09.05.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48mm x 22.5° PVC-SP	und	2.00		
0	01.09.05.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 33mm x 22.5° PVC-SP	und	7.00		
0	01.09.05.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPON Ø 33mm PVC-SP	und	27.00		
0	01.09.05.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPON Ø 26.5mm PVC-SP	und	7.00		
0	01.09.05.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø60 MM - Ø48 MM	und	1.00		
0	01.09.05.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø48 MM - Ø33 MM	und	19.00		
0	01.09.05.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION DE PVC Ø60 MM - Ø33 MM	und	4.00		
0	01.09.05.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø33 MM - Ø26.5 MM	und	6.00		
0	01.09.05.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø48 MM - Ø26.5 MM	und	1.00		
0	01.09.05.19	DADO DE CONCRETO PARA ANCLAJE DE ACCESORIOS F'C=140 KG/CM2	und	40.00		
0	01.09.06	EMPALME DE TUBERIA				
0	01.09.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 01	und	13.00		
0	01.09.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 02	und	10.00		
0	01.09.06.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 03	und	1.00		
0	01.09.06.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 04	und	2.00		
0	01.09.06.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 05	und	4.00		
0	01.09.06.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 06	und	1.00		
0	01.09.06.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EMPALME TIPO 07	und	1.00		
0	01.10	CAMARA DE VALVULA COMPUERTA (19 UND), VAL. DE PURGA TIPO I (01 UND) Y VAL. DE PURGA II (12 UND)				
0	01.10.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.10.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	22.40		
0	01.10.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	22.40		
0	01.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.10.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	17.28		
0	01.10.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	21.12		
0	01.10.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	3.33		
0	01.10.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	18.41		
0	01.10.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				

0	01.10.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	22.40		
0	01.10.03.02	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN DADO DE CONCRETO	m3	0.19		
0	01.10.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN DADO DE CONCRETO	m2	1.92		
0	01.10.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	01.10.04.01	LOSA INFERIOR				
0	01.10.04.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	2.24		
0	01.10.04.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	176.40		
0	01.10.04.02	MUROS				
0	01.10.04.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	4.55		
0	01.10.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	91.00		
0	01.10.04.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	511.95		
0	01.10.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.10.05.01	TARRAJEO EN EXTERIOR E INTERIORES				
0	01.10.05.01.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES	m2	50.40		
0	01.10.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS, VALVULAS COMPUERTA Y ACCESORIOS				
0	01.10.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS				
0	01.10.06.01.01	10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-	m	0.40		
0	01.10.06.01.02	10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 48MM C-	m	5.00		
0	01.10.06.01.03	10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 33MM C-	m	21.70		
0	01.10.06.01.04	C-10 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 26.5MM	m	5.10		
0	01.10.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				
0	01.10.06.02.01	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR DE PVC - Ø 60	und	2.00		
0	01.10.06.02.02	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR DE PVC - Ø 48	und	16.00		
0	01.10.06.02.03	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR DE PVC - Ø 33	und	50.00		
0	01.10.06.02.04	26.5 MM SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR DE PVC - Ø	und	6.00		
0	01.10.06.02.05	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC Ø 60	und	2.00		
0	01.10.06.02.06	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC Ø 48	und	8.00		
0	01.10.06.02.07	MM SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC Ø 33	und	50.00		
0	01.10.06.02.08	Ø 26.5MM SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL DE PVC SAP	und	6.00		
0	01.10.06.02.09	48MM SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL DE F°G Ø	und	1.00		
0	01.10.06.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE PVC-SP C-10 Ø 48MM	und	1.00		
0	01.10.06.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48mm x 90° PVC-SP	und	2.00		
0	01.10.06.02.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 33mm x 90° PVC-SP	und	18.00		
0	01.10.06.02.13	SP SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE Ø 26.5mm x 90° PVC-	und	6.00		
0	01.10.06.02.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 60MM X 45° PVC-SP	und	4.00		
0	01.10.06.02.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 48MM x 45° PVC-SP	und	16.00		
0	01.10.06.02.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 33MM x 45° PVC-SP	und	50.00		
0	01.10.06.02.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO Ø 26.5mm x 45° PVC-SP	und	6.00		
0	01.10.06.02.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE Ø 48MM PVC-SP	und	4.00		
0	01.10.06.02.19	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE 48 MM CON PERFORACIONES	und	10.00		
0	01.10.06.02.20	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE 33 MM CON PERFORACIONES	und	45.00		
0	01.10.06.02.21	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE 26.5 mm CON PERFORACIONES	und	15.00		
0	01.10.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS				
0	01.10.06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 60MM	und	1.00		
0	01.10.06.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 48MM	und	2.00		
0	01.10.06.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 33MM	und	18.00		
0	01.10.06.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE AIRE Ø 48 MM	und	2.00		
0	01.10.06.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE PURGA DE BRONCE Ø 48MM	und	2.00		
0	01.10.06.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE PURGA DE BRONCE Ø 33MM	und	9.00		
0	01.10.06.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE PURGA DE BRONCE Ø 26.5MM	und	3.00		
0	01.10.06.03.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE AIRE DOBLE ACCION PVC Ø 48MM	und	2.00		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.10.06.04	OTROS				
0	01.10.06.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE FILTRO DE GRAVA Ø 1"	m3	0.56		
0	01.10.06.04.02	TAPAS METALICAS - PARA CAMARA PARA VALVULAS Y SIMILARES	und	35.00		
0	01.11	CONSTRUCCION DE PASE AEREO (L=14.00 m-01 UND, L=16.00 m-01 UND)				
0	01.11.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.11.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	54.32		
0	01.11.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	20.52		
0	01.11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.11.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	18.78		
0	01.11.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	7.07		
0	01.11.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	15.32		
0	01.11.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	44.33		
0	01.11.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.11.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	3.07		
0	01.11.03.02	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 - EN CAMARA DE ANCLAJE	m3	3.70		
0	01.11.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	01.11.04.01	ZAPATAS				
0	01.11.04.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ZAPATAS	m3	1.23		
0	01.11.04.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	51.59		
0	01.11.04.02	TORRES DE ELEVACIÓN				
0	01.11.04.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN TORRES	m3	0.93		
0	01.11.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN TORRES	m2	13.57		
0	01.11.04.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	134.24		
0	01.11.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.11.05.01	TARRAJEO EN TORRES	m2	8.73		
0	01.11.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS Y ACCESORIOS				
0	01.11.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.11.06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE F°G° Ø 1 1/2"	m	19.25		
0	01.11.06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE F° G° Ø 2"	m	24.90		
0	01.11.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.11.06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE F°G° Ø 1 1/2" x 45°	und	4.00		
0	01.11.06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE F°G° Ø 2" x 45°	und	4.00		
0	01.11.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRANSICION DE F°G° A PVC Ø 1 1/2"	und	2.00		
0	01.11.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRANSICION DE F°G° A PVC Ø 2"	und	2.00		
0	01.11.06.03	OTROS				
0	01.11.06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE DE ACERO TORON Ø 3/8"	m	32.20		
0	01.11.06.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PENDOLAS DE ACERO LISO DE Ø 1/4"	und	24.00		
0	01.11.06.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VARILLA DE ANCLAJE Ø 3/8" x 30"	und	4.00		
0	01.11.06.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEMPLADOR DE Ø 3/8"	und	4.00		
0	01.11.06.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRAMPAS PLANAS	und	8.00		
0	01.11.06.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRAMPAS EN "U"	und	24.00		
0	01.11.06.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APOYO PARA CABLE PRINCIPAL EN TORRE	und	4.00		
0	01.11.06.03.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFUERZO DE F°G° EN TORRE Ø 2"	und	4.00		
0	01.11.06.03.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABRAZADERA DE FO. GDO. DE 1 1/2"	und	11.00		
0	01.11.06.03.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABRAZADERA DE FO. GDO. DE 2"	und	13.00		
0	01.12	CAMARA ROMPE PRESIÓN (06 UND TIPO VII)				
0	01.12.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.12.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	36.12		
0	01.12.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	13.86		
0	01.12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.12.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	19.26		
0	01.12.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	10.56		
0	01.12.02.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	16.08		
0	01.12.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	4.14		
0	01.12.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	01.12.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	10.56		
0	01.12.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.12.04.01	CAMARA ROMPE PRESION				
0	01.12.04.01.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	1.80		
0	01.12.04.01.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	431.34		
0	01.12.04.01.02.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN MUROS	m3	3.72		
0	01.12.04.01.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	65.04		
0	01.12.04.01.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	1,169.66		
0	01.12.04.01.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSA SUPERIOR	m3	0.97		
0	01.12.04.01.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSAS	m2	5.16		
0	01.12.04.01.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	286.94		
0	01.12.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.12.05.01	TARRAJEO EN INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE				
0	01.12.05.01.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN LOSA INFERIOR	m2	4.92		
0	01.12.05.01.02	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MUROS LATERALES	m2	28.08		
0	01.12.05.02	TARRAJEO EN EXTERIORES				
0	01.12.05.02.01	TARRAJEO EN MUROS LATERALES	m2	7.80		
0	01.12.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS, VALVULAS COMPUERTA Y ACCESORIOS				
0	01.12.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS				
0	01.12.06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA DE PVC-SP Ø 60MM C-10	m	26.64		
0	01.12.06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTILACION F° G° Ø 2"	und	6.00		
0	01.12.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS				
0	01.12.06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR ROSCA EXT. CAMPANA PVC SAP Ø 60MM	und	18.00		
0	01.12.06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE NIPLE PVC-SP C/ROSCA EXTERNA Ø 60MM	und	12.00		
0	01.12.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL DE PVC SAP Ø 60MM	und	12.00		
0	01.12.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA PVC SAP Ø 4" - 60MM	und	6.00		
0	01.12.06.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC-SP Ø 60MM X 90°	und	24.00		
0	01.12.06.02.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SP Ø 60MM" X 45°	und	12.00		
0	01.12.06.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPON Ø 60mm PVC-SP	und	6.00		
0	01.12.06.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC-SP Ø 4" A Ø60 MM	und	6.00		
0	01.12.06.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø60 MM - Ø48 MM	und	4.00		
0	01.12.06.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION DE PVC Ø60 MM - Ø33 MM	und	4.00		
0	01.12.06.02.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRAMPA "P" 60MM-PVC	und	6.00		
0	01.12.06.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULAS				
0	01.12.06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE HD Ø 60mm.	und	6.00		
0	01.12.06.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA FLOTADORA DE 2" INC./BOLLA	und	6.00		
0	01.12.06.04	OTROS				
0	01.12.06.04.01	TAPAS METALICAS - PARA CAMARA ROMPE PRESION	glb	1.00		
0	01.12.06.04.02	ASENTADO DE PIEDRA EN CONCRETO F'C=100 KG/CM2 PARA DISPOSICION FINAL	m2	2.40		
0	01.12.06.04.03	CONCRETO F'C= 140 KG/CM2 EN DADO DE CONCRETO	m3	0.07		
0	01.12.06.04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN DADO DE CONCRETO	m2	1.20		
0	01.13	CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE (157 UND)				
0	01.13.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0	01.13.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	1,970.00		
0	01.13.01.02	CINTA SEÑALIZADORA PARA LIMITE DE SEGURIDAD	m	3,940.00		
0	01.13.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.13.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL ORGANICO PARA ZANJA A=0.50M H=0.30 M.	m	1,970.00		
0	01.13.02.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO PARA ZANJA A=0.50M H=0.35M	m	1,970.00		
0	01.13.02.03	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. PVC-SP A=0.50M	m	1,970.00		
0	01.13.02.04	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA TUB. PVC-SP E=0.10M. A=0.50M	m	1,970.00		
0	01.13.02.05	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. Y ZARANDEADO EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.35M	m	1,970.00		
0	01.13.02.06	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO LIBRE DE MALEZA EN TUB. PVC-SP A=0.50M H=0.20M	m	1,970.00		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	01.13.02.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA 100m	m3	128.05		
0	01.13.03	CONEXIONES DOMICILIARIAS				
0	01.13.03.01	CONEXIONES DOMICILIARIAS EN RED MATRIZ				
0	01.13.03.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS CORTAS DE Ø 60mm A 1/2" (PROM. 10.00 M)	und	4.00		
0	01.13.03.01.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS CORTAS DE Ø 48mm A 1/2" (PROM. 10.00 M)	und	4.00		
0	01.13.03.01.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS LARGAS DE Ø 48mm A 1/2" (PROM. 20.00 M)	und	6.00		
0	01.13.03.01.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS CORTAS DE Ø 33mm A 1/2" (PROM. 10.00 M)	und	109.00		
0	01.13.03.01.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS LARGAS DE Ø 33mm A 1/2" (PROM. 20.00 M)	und	30.00		
0	01.13.03.01.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES DOMICILIARIAS CORTAS DE Ø 33mm A 3/4" (PROM. 20.00 M)	und	4.00		
0	01.13.03.01.02	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION				
0	01.13.03.01.02.01	DOBLE PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	1,970.00		
0	01.14	PILETA PUBLICA DE CONCRETO (01 UND)				
0	01.14.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	01.14.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	6.00		
0	01.14.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	2.10		
0	01.14.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	01.14.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	2.89		
0	01.14.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO	m2	4.46		
0	01.14.02.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	0.53		
0	01.14.02.04	RELLENO Y COLOCACIÓN CAMA DE ARENA PARA TUBERÍA E=0.20 M., H=0.40M	m	2.66		
0	01.14.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 m	m3	3.42		
0	01.14.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	01.14.03.01	LOSA INFERIOR				
0	01.14.03.01.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN LOSA INFERIOR	m3	0.38		
0	01.14.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	9.86		
0	01.14.03.02	MUROS				
0	01.14.03.02.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN MUROS	m3	0.08		
0	01.14.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MUROS	m2	1.50		
0	01.14.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	8.21		
0	01.14.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	01.14.04.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MUROS LATERALES	m2	2.12		
0	01.14.05	PISOS Y VEREDAS				
0	01.14.05.01	VEREDA DE CEMENTO FROTACHADO Y BRUÑADO E=1"	m2	1.31		
0	01.14.06	CONEXIONES A PILETAS EN RED MATRIZ				
0	01.14.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONEXIONES A PILETAS DE Ø 33mm A 1/2"	und	1.00		
0	01.14.07	INSTALACIONES SANITARIAS				
0	01.14.07.01	SISTEMA DE AGUA FRIA				
0	01.14.07.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFO DE BRONCE STANDARD - LLAVE DE 1/2"	und	1.00		
0	01.14.07.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC-SAP Ø 1/2" C-10	m	2.84		
0	01.14.07.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC - Ø 1/2" x 90° C-10	und	1.00		
0	01.14.07.02	SISTEMA DE DESAGUE				
0	01.14.07.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 2" PVC-SAL	m	1.56		
0	01.14.07.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 90°	und	1.00		
0	01.14.07.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO CROMADO DE Ø 2" PARA PILETA	und	1.00		
0	01.14.07.03	AREA DE FILTRACION				
0	01.14.07.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 1/2" A 1" PARA FILTRO	m3	0.65		
0	01.15	MITIGACION AMBIENTAL				
0	01.15.01	TRANSPORTE Y MOVILIZACIONES DE MATERIALES, EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS				
0	01.15.01.01	TRANSPORTE DE MATERIAL Y HERRAMIENTAS -MITIGACIÓN AMBIENTAL	glb	1.00		
0	01.15.02	PROGRAMA DE MITIGACION AMBIENTAL				
0	01.15.02.01	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA				
0	01.15.02.01.01	CHARLAS DE CAPACITACION AL PERSONAL DE OBRAS, JASS Y FAMILIAS	glb	1.00		
0	01.15.02.01.02	INSTALACION DE LETRINA SANITARIA	und	2.00		
0	01.15.02.02	PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS Y LIQUIDOS				

0	01.15.02.02.01	TRANSPORTE DE RESIDUOS A MICRORRELLENO	glb	1.00		
0	01.15.02.03	PROGRAMA DE CIERRE				
0	01.15.02.03.01	CLAUSURA DE LETRINA SANITARIA	und	2.00		
0	01.15.02.03.02	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS	m3	2.00		
0	01.15.02.03.03	REVEGETACION DE MICRORRELLENOS	m2	3.14		
0	01.16.01	PREVENCION Y CONTROL				
0	01.16.01.01	SEÑALIZACION Y CAPACITACION	glb	1.00		
0	01.16.01.02	EQUIPAMIENTO, IMPLEMENTOS E INSUMOS PARA LA PREVENCION DEL COVID-19	glb	1.00		
0	01.16.01.03	RESPONSABLES DE SEGURIDAD DE SALUD DE LOS TRABAJADORES	glb	1.00		
0	02	UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO (158 UND DOMICILIARIAS Y 04 UND IE)				
0	02.01	TRANSPORTE Y MOVILIZACIONES DE MATERIALES, EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS				
0	02.01.01	TRANSPORTE DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS - UBS	glb	1.00		
0	02.01.02	FLETE RURAL-UBS	glb	1.00		
0	02.02	UBS COMPOSTERA DOMICILIARIA TIPO - I (153 UND) - UBS COMPOSTERA DOMICILIARIA TIPO - II (05 UND)				
0	02.02.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	576.30		
0	02.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	334.80		
0	02.02.02	ESTRUCTURAS				
0	02.02.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.02.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	130.77		
0	02.02.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	61.45		
0	02.02.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	90.11		
0	02.02.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	02.02.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	94.72		
0	02.02.02.02.02	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS FC=140KG/CM2	m3	35.48		
0	02.02.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.02.02.03.01	ZAPATAS				
0	02.02.02.03.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ZAPATAS	m3	28.42		
0	02.02.02.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	735.93		
0	02.02.02.03.02	PLACAS				
0	02.02.02.03.02.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN PLACAS	m3	32.22		
0	02.02.02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PLACAS	m2	318.07		
0	02.02.02.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	1,145.82		
0	02.02.02.03.03	MANTENIMIENTO DE ACERO EN COLUMNAS				
0	02.02.02.03.03.01	RASQUETEADO, LIJADO DE ACERO EN COLUMNA	und	184.00		
0	02.02.02.03.03.02	LIMPIEZA DE ACERO CON REMOVEDOR DE OXIDO	und	184.00		
0	02.02.02.03.04	COLUMNETAS				
0	02.02.02.03.04.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN COLUMNETAS	m3	47.23		
0	02.02.02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	705.67		
0	02.02.02.03.04.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	2,616.77		
0	02.02.02.03.05	VIGUETAS				
0	02.02.02.03.05.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN VIGUETAS	m3	60.67		
0	02.02.02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGUETAS	m2	986.40		
0	02.02.02.03.05.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	7,761.85		
0	02.02.02.03.06	ESCALERA				
0	02.02.02.03.06.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ESCALERA	m3	74.36		
0	02.02.02.03.06.02	ENCOFRADO Y DESCENCOFRADO - ESCALERA	m2	444.68		
0	02.02.02.03.06.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	2,841.22		
0	02.02.02.03.07	LOSA MACIZA				
0	02.02.02.03.07.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSAS	m3	77.42		
0	02.02.02.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSA MACIZA	m2	809.17		
0	02.02.02.03.07.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	4,584.94		
0	02.02.02.04	ESTRUCTURA DE MADERA				
0	02.02.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIGA DE MADERA DE 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	2,381.85		
0	02.02.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORREAS DE MADERA 2" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	2,576.00		
0	02.02.02.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARRIOSTRES DE MADERA 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	1,369.86		

0	02.02.02.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLA MACHIHEMBRADA TORNILLO O SIMILAR - LADO LATERAL	m2	253.46		
0	02.02.03	ARQUITECTURA				
0	02.02.03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
0	02.02.03.01.01	MURO DE SOGA LADRILLO K.K. 18 HUECOS 9 x 13 x 24 cm - espesor de junta= 1.5cm	m2	1,847.79		
0	02.02.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.02.03.02.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	828.50		
0	02.02.03.02.02	TARRAJEO EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	1,163.89		
0	02.02.03.02.03	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	951.66		
0	02.02.03.02.04	TARRAJEO EN VIGUETAS	m2	1,398.88		
0	02.02.03.02.05	TARRAJEO EN PLACAS	m2	1,477.80		
0	02.02.03.02.06	TARRAJEO EN ESCALERA	m2	636.06		
0	02.02.03.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15m. MORTERO 1:5	m	1,315.30		
0	02.02.03.03	CARPINTERIA DE MADERA				
0	02.02.03.03.01	SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA MACHIHEMBRADA 0.75 x 1.95m - INC. MARCO	und	158.00		
0	02.02.03.03.02	SUMINISTRO E INST. DE VENTANA DE MADERA TORNILLO CON MALLA METALICA DE 0.35 x 1.15 M.	und	158.00		
0	02.02.03.03.03	SUMINISTRO E INST. DE VENTANA DE MADERA TORNILLO CON MALLA METALICA DE 0.35 x 0.75 M.	und	158.00		
0	02.02.03.04	CARPINTERIA METALICA				
0	02.02.03.04.01	SUMINISTRO E INST. DE BARANDA METALICA DE FºNº DE Ø 2" - H= 0.85 m	m	825.10		
0	02.02.03.04.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.70 m x 0.70 m - PLANCHA ESTRIADA DE E= 1/8"	und	316.00		
0	02.02.03.05	COBERTURAS				
0	02.02.03.05.01	COBERTURA OPACA ONDA 100 DE FIBRA DE VEGETAL DE 2.00X0.95 M. E=3MM.	m2	1,459.33		
0	02.02.03.06	CERRAJERIA				
0	02.02.03.06.01	SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA TIPO PERILLA	und	158.00		
0	02.02.03.06.02	SUMINISTRO E INST. DE BISAGRA ALUMINIZADO DE 3" x 2"	und	474.00		
0	02.02.03.07	PISOS Y VEREDAS				
0	02.02.03.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=4" EN CAMARA COMPOSTERA	m2	412.38		
0	02.02.03.07.02	PISO DE CEMENTO PULIDO E=1"	m2	411.64		
0	02.02.03.07.03	VEREDA DE CEMENTO FROTACHADO Y BRUÑADO E=1"	m2	403.92		
0	02.02.03.07.04	SARDINEL DE DUCHA h=0.20 m	m	183.60		
0	02.02.03.08	PINTURA				
0	02.02.03.08.01	PINTURA BARNIZ EN MURO EXTERIOR - 02 manos	m2	1,848.91		
0	02.02.03.08.02	PINTURA ESMALTE EN MUROS INTERIORES-02 manos	m2	2,344.38		
0	02.02.03.08.03	PINTURA ESMALTE EN COLUMNETAS Y VIGUETAS EN EXTERIORES - 02 manos	m2	2,131.55		
0	02.02.03.08.04	PINTURA BARNIZ EN PUERTA - 02 manos	m2	462.15		
0	02.02.03.08.05	PINTURA BARNIZ EN VENTANA - 02 manos	m2	103.06		
0	02.02.03.09	OTROS				
0	02.02.03.09.01	BRUÑAS DE 1 cm	m	1,346.60		
0	02.02.03.09.02	PROTECTOR D/ TUBO, BAJADA DE DESAGUE	und	158.00		
0	02.02.04	INSTALACIONES SANITARIAS				
0	02.02.04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				
0	02.02.04.01.01	SUMINISTRO E INST. DE ECO-INODORO TIPO TAZA DE CERAMICA VITRIFICADA	und	158.00		
0	02.02.04.01.02	SUMINISTRO E INST. DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA	und	158.00		
0	02.02.04.01.03	SUMINISTRO E INST. DUCHA CROMADA 1 LLAVE INCL. ACCESORIOS	und	153.00		
0	02.02.04.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFO DE BRONCE STANDARD - LLAVE DE 1/2"	und	153.00		
0	02.02.04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				
0	02.02.04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC-SAP Ø 1/2" C-10	pto	459.00		
0	02.02.04.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC-SAP Ø 1/2" C-10	m	3,930.57		
0	02.02.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC - Ø 1/2" x 90° C-10	und	306.00		
0	02.02.04.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC - Ø 1/2"x1/2" C-10	und	306.00		
0	02.02.04.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 1/2" (INC. MARCO Y TAPA)	und	153.00		
0	02.02.04.03	DESAGUE Y VENTILACION				
0	02.02.04.03.01	SALIDAS DE DESAGUE EN INTERIOR				
0	02.02.04.03.01.01	SALIDA DE DESAGUE DE 2"	pto	938.00		
0	02.02.04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS Y ACCESORIOS DE REDES EN INTERIOR				

0	02.02.04.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 2" PVC-SAL	m	943.00		
0	02.02.04.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL	m	153.00		
0	02.02.04.03.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 45°	und	469.00		
0	02.02.04.03.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 90°	und	158.00		
0	02.02.04.03.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC-SAL 4" x 90°	und	153.00		
0	02.02.04.03.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC-SAL Ø 2"	und	780.00		
0	02.02.04.03.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION PVC-SAL 4" x 2"	und	153.00		
0	02.02.04.03.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	316.00		
0	02.02.04.03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO CROMADO DE Ø 2"	und	311.00		
0	02.02.04.03.02.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE Ø 8"	und	158.00		
0	02.02.04.03.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE Ø 2"	und	158.00		
0	02.02.04.03.02.12	SUMINISTRO E NSTALACIÓN DE ABRAZADERA METALICA DE Ø 2"	und	474.00		
0	02.02.05	LAVADERO MULTIPLE DE CONCRETO ARMADO				
0	02.02.05.01	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.02.05.01.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 - LAVADERO MULTIPLE	m3	19.75		
0	02.02.05.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	573.44		
0	02.02.05.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	1,325.36		
0	02.02.05.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.02.05.02.01	TARAJEO CON CEMENTO PULIDO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	311.05		
0	02.02.06	SISTEMA DE TRATAMIENTO UBS COMPOSTERA CON HUMEDAL (TIPO I 153 UND) Y CON RECIPIENTE PARA ORINA (TIPO II 5 UND)				
0	02.02.06.01	REDES DE COLECTORAS - EXTERIOR				
0	02.02.06.01.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.02.06.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	1,055.70		
0	02.02.06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.02.06.01.02.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL P/DESAGUE TUB. Ø 4" EN TERRENO SEMI DURO A=0.50M H<0.60 M.	m	1,055.70		
0	02.02.06.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. Ø 4" A=0.50M	m	1,055.70		
0	02.02.06.01.02.03	RELLENO DE CAMA DE ARENA SOBRE LA CLAVE DEL TUBO Y LATERALES - TUBERIA Ø 4" E=0.25 M. A=0.50	m	1,055.70		
0	02.02.06.01.02.04	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. EN TUB.Ø 4" H<0.90 M.	m	1,055.70		
0	02.02.06.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	171.55		
0	02.02.06.01.03	TUBERIA DE REDES DE DESAGUE				
0	02.02.06.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUB. Ø 4" PVC - SAL	m	1,101.60		
0	02.02.06.01.04	SISTEMA DE TRATAMIENTO				
0	02.02.06.01.04.01	TRAMPA DE GRASA DE 12" x 24"	und	153.00		
0	02.02.06.01.04.02	FILTRO DE 12" x 24"	und	153.00		
0	02.02.06.01.04.03	CAJA DE REGISTRO DE 12" x 24" - INC. PANTALLA INTERMEDIA Y TAPA INSPECCION	und	153.00		
0	02.02.06.02	SISTEMA DE TRATAMIENTO - HUMEDAL (UBS TIPO I)				
0	02.02.06.02.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.02.06.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	1,101.60		
0	02.02.06.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	367.20		
0	02.02.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.02.06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	227.66		
0	02.02.06.02.02.02	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA APOYO DE GEOMEMBRANA	m3	18.36		
0	02.02.06.02.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	295.96		
0	02.02.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS				
0	02.02.06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL - RANURA CONTINUA - ABERTURA =5.00 MM	m	91.80		
0	02.02.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				
0	02.02.06.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA PVC-SAL 4" x 4"	und	612.00		
0	02.02.06.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE Ø 4"	und	918.00		
0	02.02.06.02.05	VARIOS				
0	02.02.06.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE POLIETILENO HDPE DE ALTA DENSIDAD E=1.5 mm.	m2	2,264.89		
0	02.02.06.02.05.02	FILTRO SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 2" A 3" PARA	m3	58.75		
0	02.02.06.02.05.03	FILTRO SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 1/2" A 1" PARA	m3	235.01		
0	02.02.06.02.05.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTA ACUATICA TOTORA	und	13,005.00		
0	02.02.06.02.05.05	TIERRA AGRICOLA, E=5 cm	m2	389.23		
0	02.02.06.03	RECIPIENTE PARA ORINA 50 Lis (UBS TIPO II)				

0	02.02.06.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	3.20		
0	02.02.06.03.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	1.80		
0	02.02.06.03.02.01	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	0.54		
0	02.02.06.03.03.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=2"	m2	1.80		
0	02.02.06.03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE RECIPIENTE 50 LTS	und	5.00		
0	02.03	UBS COMPOSTERA INICIAL TIPO I (02 UND)				
0	02.03.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	47.17		
0	02.03.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	29.67		
0	02.03.02	ESTRUCTURAS				
0	02.03.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.03.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	8.30		
0	02.03.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	2.74		
0	02.03.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	7.23		
0	02.03.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	02.03.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	3.84		
0	02.03.02.02.02	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS FC=140KG/CM2	m3	2.63		
0	02.03.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.03.02.03.01	ZAPATAS				
0	02.03.02.03.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ZAPATAS	m3	1.54		
0	02.03.02.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	39.78		
0	02.03.02.03.02	PLACAS				
0	02.03.02.03.02.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN PLACAS	m3	4.25		
0	02.03.02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PLACAS	m2	4.86		
0	02.03.02.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	233.63		
0	02.03.02.03.03	COLUMNETAS				
0	02.03.02.03.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN COLUMNETAS	m3	1.52		
0	02.03.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	24.17		
0	02.03.02.03.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	149.30		
0	02.03.02.03.04	VIGUETAS				
0	02.03.02.03.04.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN VIGUETAS	m3	2.05		
0	02.03.02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGUETAS	m2	27.30		
0	02.03.02.03.04.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	225.73		
0	02.03.02.03.05	ESCALERA				
0	02.03.02.03.05.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ESCALERA	m3	0.94		
0	02.03.02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - ESCALERA	m2	5.62		
0	02.03.02.03.05.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	35.84		
0	02.03.02.03.06	LOSA MACIZA e= 0.10 m				
0	02.03.02.03.06.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSAS	m3	2.10		
0	02.03.02.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSA MACIZA	m2	10.39		
0	02.03.02.03.06.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	154.56		
0	02.03.02.04	ESTRUCTURA DE MADERA				
0	02.03.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIGA DE MADERA DE 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	50.25		
0	02.03.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORREAS DE MADERA 2" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	53.12		
0	02.03.02.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARRIOSTRES DE MADERA 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	28.90		
0	02.03.02.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLA MACHICHEMBRADA TORNILLO SIMILAR - LADO LATERAL	m2	3.42		
0	02.03.03	ARQUITECTURA				
0	02.03.03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
0	02.03.03.01.01	MURO DE SOGA LADRILLO K.K. 18 HUECOS 9 x 13 x 24 cm - espesor de junta= 1.5cm	m2	32.36		
0	02.03.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.03.03.02.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	12.00		
0	02.03.03.02.02	TARRAJEO EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	37.19		
0	02.03.03.02.03	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	22.35		
0	02.03.03.02.04	TARRAJEO EN VIGUETAS	m2	27.30		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	02.03.03.02.05	TARRAJEO EN PLACAS	m2	32.40		
0	02.03.03.02.06	TARRAJEO EN ESCALERA	m2	8.04		
0	02.03.03.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15m. MORTERO 1:5	m	28.60		
0	02.03.03.03	CARPINTERIA DE MADERA				
0	02.03.03.03.01	SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA MACHIHEMBRADA 0.75 x 1.95m - INC. MARCO	und	4.00		
0	02.03.03.03.02	SUMINISTRO E INST. DE VENTANA DE MADERA TORNILLO CON MALLA METALICA DE 0.35 x 1.15 M.	und	4.00		
0	02.03.03.04	CARPINTERIA METALICA				
0	02.03.03.04.01	SUMINISTRO E INST. DE BARANDA METALICA DE F°N° DE Ø 2" - H= 0.85 m	m	10.60		
0	02.03.03.04.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.70 m x 0.70 m - PLANCHA ESTRIADA DE E= 1/8"	und	8.00		
0	02.03.03.05	COBERTURAS				
0	02.03.03.05.01	COBERTURA OPACA ONDA 100 DE FIBRA DE VEGETAL DE 2.00X0.95 M. E=3MM.	m2	25.11		
0	02.03.03.06	CERRAJERIA				
0	02.03.03.06.01	SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA TIPO PERILLA	und	4.00		
0	02.03.03.06.02	SUMINISTRO E INST. DE BISAGRA ALUMINIZADO DE 3" x 2"	und	12.00		
0	02.03.03.07	PISOS Y VEREDAS				
0	02.03.03.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=4" EN CAMARA COMPOSTERA	m2	3.54		
0	02.03.03.07.02	PISO DE CEMENTO PULIDO E=1"	m2	7.20		
0	02.03.03.07.03	VEREDA DE CEMENTO FROTACHADO Y BRUÑADO E=1"	m2	6.00		
0	02.03.03.08	PINTURA				
0	02.03.03.08.01	PINTURA BARNIZ EN MURO EXTERIOR - 02 manos	m2	25.71		
0	02.03.03.08.02	PINTURA ESMALTE EN MUROS INTERIORES-02 manos	m2	25.71		
0	02.03.03.08.03	PINTURA ESMALTE EN COLUMNETAS Y VIGUETAS EN EXTERIORES - 02 manos	m2	26.66		
0	02.03.03.08.04	PINTURA BARNIZ EN PUERTA - 02 manos	m2	5.85		
0	02.03.03.08.05	PINTURA BARNIZ EN VENTANA - 02 manos	m2	0.77		
0	02.03.03.09	OTROS				
0	02.03.03.09.01	BRUÑAS DE 1 cm	m	17.40		
0	02.03.03.09.02	PROTECTOR D/ TUBO, BAJADA DE DESAGUE	und	2.00		
0	02.03.04	INSTALACIONES SANITARIAS				
0	02.03.04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				
0	02.03.04.01.01	SUMINISTRO E INST. DE ECO-INODORO TIPO TAZA DE CERAMICA VITRIFICADA	und	4.00		
0	02.03.04.01.02	SUMINISTRO E INST. DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA	und	2.00		
0	02.03.04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFO DE BRONCE STANDARD - LLAVE 1/2"	und	6.00		
0	02.03.04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				
0	02.03.04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC-SAP Ø 1/2" C-10	pto	4.00		
0	02.03.04.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC-SAP Ø 1/2" C-10	m	51.38		
0	02.03.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC - Ø 1/2" x 90° C-10	und	4.00		
0	02.03.04.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC - Ø 1/2"x1/2" C-10	und	4.00		
0	02.03.04.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 1/2" (INC. MARCO Y TAPA)	und	4.00		
0	02.03.04.03	DESAGUE Y VENTILACION				
0	02.03.04.03.01	SALIDAS DE DESAGUE EN INTERIOR				
0	02.03.04.03.01.01	SALIDA DE DESAGUE DE 2"	pto	14.00		
0	02.03.04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS Y ACCESORIOS DE REDES EN INTERIOR				
0	02.03.04.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 2" PVC-SAL	m	45.00		
0	02.03.04.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL	m	6.00		
0	02.03.04.03.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 45°	und	6.00		
0	02.03.04.03.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 90°	und	4.00		
0	02.03.04.03.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC-SAL 4" x 90°	und	6.00		
0	02.03.04.03.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC-SAL Ø 2"	und	10.00		
0	02.03.04.03.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION PVC-SAL 4" x 2"	und	2.00		
0	02.03.04.03.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	8.00		
0	02.03.04.03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO CROMADO DE Ø 2"	und	4.00		
0	02.03.04.03.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE Ø 2"	und	4.00		
0	02.03.04.03.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABRAZADERA METALICA DE Ø 2"	und	6.00		
0	02.03.05	LAVADERO MULTIPLE DE CONCRETO ARMADO				
0	02.03.05.01	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.03.05.01.01	CONCRETO F°C= 175 KG/CM2 - LAVADERO MULTIPLE	m3	0.87		
0	02.03.05.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	5.69		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	02.03.05.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	27.95		
0	02.03.05.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.03.05.02.01	TARRAJEO CON CEMENTO PULIDO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	6.10		
0	02.03.06	SISTEMA DE TRATAMIENTO DE UBS COMPOSTERA CON HUMEDAL (02 UND INICIALES)				
0	02.03.06.01	REDES DE COLECTORAS - EXTERIOR				
0	02.03.06.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	15.00		
0	02.03.06.01.02.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL P/DESAGUE TUB. Ø 4" EN TERRENO SEMI DURO A=0.50M H<0.60 M.	m	15.00		
0	02.03.06.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. Ø 4" A=0.50M	m	15.00		
0	02.03.06.01.02.03	RELLENO DE CAMA DE ARENA SOBRE LA CLAVE DEL TUBO Y LATERALES - TUBERIA Ø 4" E=0.25 M. A=0.50	m	15.00		
0	02.03.06.01.02.04	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. EN TUB.Ø 4" H<0.90 M.	m	15.00		
0	02.03.06.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	2.44		
0	02.03.06.01.03	TUBERIA DE REDES DE DESAGUE				
0	02.03.06.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUB. Ø 4" PVC - SAL	m	18.00		
0	02.03.06.01.04	SISTEMA DE TRATAMIENTO				
0	02.03.06.01.04.01	TRAMPA DE GRASA DE 12" x 24"	und	2.00		
0	02.03.06.01.04.02	FILTRO DE 12" x 24"	und	2.00		
0	02.03.06.01.04.03	CAJA DE REGISTRO DE 12" x 24" - INC. PANTALLA INTERMEDIA Y TAPA INSPECCION	und	2.00		
0	02.03.06.02	SISTEMA DE TRATAMIENTO - HUMEDAL				
0	02.03.06.02.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.03.06.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	30.00		
0	02.03.06.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	30.00		
0	02.03.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.03.06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	18.60		
0	02.03.06.02.02.02	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA APOYO DE GEOMEMBRANA	m3	1.50		
0	02.03.06.02.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	24.18		
0	02.03.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS				
0	02.03.06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL - RANURA CONTINUA - ABERTURA =5.00 MM	m	2.40		
0	02.03.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				
0	02.03.06.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE SANITARIA PVC-SAL 4" x 4"	und	8.00		
0	02.03.06.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE Ø 4"	und	8.00		
0	02.03.06.02.05	VARIOS				
0	02.03.06.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE POLIETILENO HDPE DE ALTA DENSIDAD E=1.5 mm.	m2	55.55		
0	02.03.06.02.05.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 2" A 3" PARA FILTRO	m3	1.92		
0	02.03.06.02.05.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 1/2" A 1" PARA FILTRO	m3	9.00		
0	02.03.06.02.05.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTA ACUATICA TOTORA	und	204.00		
0	02.03.06.02.05.05	TIERRA AGRICOLA, E=5 cm	m2	30.00		
0	02.04	UBS COMPOSTERA PRIMARIA TIPO I (01 UND)				
0	02.04.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	64.66		
0	02.04.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	43.86		
0	02.04.02	ESTRUCTURAS				
0	02.04.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.04.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	11.42		
0	02.04.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	3.80		
0	02.04.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	9.92		
0	02.04.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	02.04.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	5.12		
0	02.04.02.02.02	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS FC=140KG/CM2	m3	3.82		
0	02.04.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.04.02.03.01	ZAPATAS				
0	02.04.02.03.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ZAPATAS	m3	2.05		
0	02.04.02.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	53.04		
0	02.04.02.03.02	PLACAS				
0	02.04.02.03.02.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN PLACAS	m3	5.60		

0	02.04.02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PLACAS	m2	8.61		
0	02.04.02.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	327.32		
0	02.04.02.03.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN COLUMNETAS	m3	2.08		
0	02.04.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	33.07		
0	02.04.02.03.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	205.23		
0	02.04.02.03.04.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN VIGUETAS	m3	2.92		
0	02.04.02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGUETAS	m2	38.90		
0	02.04.02.03.04.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	316.90		
0	02.04.02.03.05.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ESCALERA	m3	1.41		
0	02.04.02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - ESCALERA	m2	8.43		
0	02.04.02.03.05.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	53.76		
0	02.04.02.03.06.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSAS	m3	3.11		
0	02.04.02.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSA MACIZA	m2	13.97		
0	02.04.02.03.06.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	243.60		
0	02.04.02.04	ESTRUCTURA DE MADERA				
0	02.04.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIGA DE MADERA DE 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	65.33		
0	02.04.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORREAS DE MADERA 2" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	74.78		
0	02.04.02.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARRIOSTRES DE MADERA 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	37.57		
0	02.04.02.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLA MACHICHEMBRADA TORNILLO SIMILAR - LADO LATERAL	m2	5.66		
0	02.04.03	ARQUITECTURA				
0	02.04.03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
0	02.04.03.01.01	MURO DE SOGA LADRILLO K.K. 18 HUECOS 9 x 13 x 24 cm - espesor de junta= 1.5cm	m2	46.13		
0	02.04.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.04.03.02.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	13.20		
0	02.04.03.02.02	TARRAJEO EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	59.24		
0	02.04.03.02.03	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	37.31		
0	02.04.03.02.04	TARRAJEO EN VIGUETAS	m2	38.90		
0	02.04.03.02.05	TARRAJEO EN PLACAS	m2	42.60		
0	02.04.03.02.06	TARRAJEO EN ESCALERA	m2	12.06		
0	02.04.03.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15m. MORTERO 1:5	m	42.90		
0	02.04.03.03	CARPINTERIA DE MADERA				
0	02.04.03.03.01	SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA MACHICHEMBRADA 0.75 x 1.95m - INC. MARCO	und	6.00		
0	02.04.03.03.02	SUMINISTRO E INST. DE VENTANA DE MADERA TORNILLO CON MALLA METALICA DE 0.35 x 1.15 M.	und	6.00		
0	02.04.03.04	CARPINTERIA METALICA				
0	02.04.03.04.01	SUMINISTRO E INST. DE BARANDA METALICA DE FºNº DE Ø 2" - H= 0.85 m	m	16.10		
0	02.04.03.04.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.70 m x 0.70 m - PLANCHA ESTRIADA DE E= 1/8"	und	12.00		
0	02.04.03.05	COBERTURAS				
0	02.04.03.05.01	COBERTURA OPACA ONDA 100 DE FIBRA DE VEGETAL DE 2.00X0.95 M. E=3MM.	m2	35.34		
0	02.04.03.06	CERRAJERIA				
0	02.04.03.06.01	SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA TIPO PERILLA	und	6.00		
0	02.04.03.06.02	SUMINISTRO E INST. DE BISAGRA ALUMINIZADO DE 3" x 2"	und	18.00		
0	02.04.03.07	PISOS Y VEREDAS				
0	02.04.03.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=4" EN CAMARA COMPOSTERA	m2	5.30		
0	02.04.03.07.02	PISO DE CEMENTO PULIDO E=1"	m2	10.80		
0	02.04.03.07.03	VEREDA DE CEMENTO FROTACHADO Y BRUÑADO E=1"	m2	6.00		
0	02.04.03.08	PINTURA				
0	02.04.03.08.01	PINTURA BARNIZ EN MURO EXTERIOR - 02 manos	m2	35.58		
0	02.04.03.08.02	PINTURA ESMALTE EN MUROS INTERIORES-02 manos	m2	50.07		
0	02.04.03.08.03	PINTURA ESMALTE EN COLUMNETAS Y VIGUETAS EN EXTERIORES - 02 manos	m2	36.20		
0	02.04.03.08.04	PINTURA BARNIZ EN PUERTA - 02 manos	m2	8.78		
0	02.04.03.08.05	PINTURA BARNIZ EN VENTANA - 02 manos	m2	1.16		
0	02.04.03.09	OTROS				
0	02.04.03.09.01	BRUÑAS DE 1 cm	m	26.10		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	02.04.03.09.02	PROTECTOR D/ TUBO, BAJADA DE DESAGUE	und	2.00		
0	02.04.04	INSTALACIONES SANITARIAS				
0	02.04.04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				
0	02.04.04.01.01	SUMINISTRO E INST. DE ECO-INODORO TIPO TAZA DE CERAMICA VITRIFICADA	und	6.00		
0	02.04.04.01.02	SUMINISTRO E INST. DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA	und	3.00		
0	02.04.04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFO DE BRONCE STANDARD - LLAVE 1/2"	und	6.00		
0	02.04.04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				
0	02.04.04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC-SAP Ø 1/2" C-10	pto	5.00		
0	02.04.04.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC-SAP Ø 1/2" C-10	m	51.38		
0	02.04.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC - Ø 1/2" x 90° C-10	und	6.00		
0	02.04.04.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC - Ø 1/2"x1/2" C-10	und	4.00		
0	02.04.04.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 1/2" (INC. MARCO Y TAPA)	und	10.00		
0	02.04.04.03	DESAGUE Y VENTILACION				
0	02.04.04.03.01	SALIDAS DE DESAGUE EN INTERIOR				
0	02.04.04.03.01.01	SALIDA DE DESAGUE DE 2"	pto	18.00		
0	02.04.04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS DE REDES EN INTERIOR				
0	02.04.04.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 2" PVC-SAL	m	22.50		
0	02.04.04.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL	m	9.00		
0	02.04.04.03.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 45°	und	7.00		
0	02.04.04.03.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 90°	und	7.00		
0	02.04.04.03.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC-SAL 4" x 90°	und	6.00		
0	02.04.04.03.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC-SAL Ø 2"	und	18.00		
0	02.04.04.03.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION PVC-SAL 4" x 2"	und	2.00		
0	02.04.04.03.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	12.00		
0	02.04.04.03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO CROMADO DE Ø 2"	und	6.00		
0	02.04.04.03.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE Ø 2"	und	6.00		
0	02.04.04.03.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABRAZADERA METALICA DE Ø 2"	und	36.00		
0	02.04.05	LAVADERO MULTIPLE DE CONCRETO ARMADO				
0	02.04.05.01	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.04.05.01.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 - LAVADERO MULTIPLE	m3	0.93		
0	02.04.05.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	5.69		
0	02.04.05.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	27.95		
0	02.04.05.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.04.05.02.01	TARRAJEO CON CEMENTO PULIDO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	6.10		
0	02.04.06	SISTEMA DE TRATAMIENTO DE UBS COMPOSTERA CON HUMEDAL 01 UND (PROFESORES + ALUMNOS)				
0	02.04.06.01	REDES DE COLECTORAS - EXTERIOR				
0	02.04.06.01.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.04.06.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	7.50		
0	02.04.06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.04.06.01.02.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL P/DESAGUE TUB. Ø 4" EN TERRENO SEMI DURO A=0.50M H<0.60 M.	m	7.50		
0	02.04.06.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. Ø 4" A=0.50M	m	7.50		
0	02.04.06.01.02.03	RELLENO DE CAMA DE ARENA SOBRE LA CLAVE DEL TUBO Y LATERALES - TUBERIA Ø 4" E=0.25 M. A=0.50	m	7.50		
0	02.04.06.01.02.04	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. EN TUB.Ø 4" H<0.90 M.	m	7.50		
0	02.04.06.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	1.22		
0	02.04.06.01.03	TUBERIA DE REDES DE DESAGUE				
0	02.04.06.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUB. Ø 4" PVC - SAL	m	9.00		
0	02.04.06.01.04	SISTEMA DE TRATAMIENTO				
0	02.04.06.01.04.01	TRAMPA DE GRASA DE 12" x 24"	und	1.00		
0	02.04.06.01.04.02	FILTRO DE 12" x 24"	und	1.00		
0	02.04.06.01.04.03	CAJA DE REGISTRO DE 12" x 24" - INC. PANTALLA INTERMEDIA Y TAPA INSPECCION	und	1.00		
0	02.04.06.02	SISTEMA DE TRATAMIENTO - HUMEDAL				
0	02.04.06.02.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.04.06.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	15.00		
0	02.04.06.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	15.00		
0	02.04.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.04.06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	9.30		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	02.04.06.02.02.02	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA APOYO DE GEOMEMBRANA	m3	0.75		
0	02.04.06.02.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	12.09		
0	02.04.06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL - RANURA CONTINUA - ABERTURA =5.00 MM	m	1.20		
0	02.04.06.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA PVC-SAL 4" x 4"	und	4.00		
0	02.04.06.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE Ø 4"	und	3.00		
0	02.04.06.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE POLIETILENO HDPE DE ALTA DENSIDAD E=1.5 mm.	m2	27.75		
0	02.04.06.02.05.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 2" A 3" PARA FILTRO	m3	0.96		
0	02.04.06.02.05.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 1/2" A 1" PARA FILTRO	m3	4.50		
0	02.04.06.02.05.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTA ACUATICA TOTORA	und	102.00		
0	02.04.06.02.05.05	TIERRA AGRICOLA, E=5 cm	m2	15.00		
0	02.05	UBS COMPOSTERA SECUNDARIA TIPO I (01 UND)				
0	02.05.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	47.17		
0	02.05.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	29.67		
0	02.05.02	ESTRUCTURAS				
0	02.05.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.05.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	8.30		
0	02.05.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	1.37		
0	02.05.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	9.01		
0	02.05.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0	02.05.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4"	m2	3.84		
0	02.05.02.02.02	CONCRETO EN CIMIENTOS CORRIDOS FC=140KG/CM2	m3	2.63		
0	02.05.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.05.02.03.01	ZAPATAS				
0	02.05.02.03.01.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ZAPATAS	m3	1.54		
0	02.05.02.03.01.02	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	39.78		
0	02.05.02.03.02	PLACAS				
0	02.05.02.03.02.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2. EN PLACAS	m3	4.34		
0	02.05.02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PLACAS	m2	4.86		
0	02.05.02.03.02.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	233.63		
0	02.05.02.03.03	COLUMNETAS				
0	02.05.02.03.03.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN COLUMNETAS	m3	1.52		
0	02.05.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	24.17		
0	02.05.02.03.03.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	149.30		
0	02.05.02.03.04	VIGUETAS				
0	02.05.02.03.04.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN VIGUETAS	m3	2.05		
0	02.05.02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGUETAS	m2	27.30		
0	02.05.02.03.04.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	225.73		
0	02.05.02.03.05	ESCALERA				
0	02.05.02.03.05.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN ESCALERA	m3	0.94		
0	02.05.02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - ESCALERA	m2	5.63		
0	02.05.02.03.05.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	35.84		
0	02.05.02.03.06	LOSA MACIZA e= 0.10 m				
0	02.05.02.03.06.01	CONCRETO F'C= 210 KG/CM2. EN LOSAS	m3	1.59		
0	02.05.02.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSA MACIZA	m2	9.68		
0	02.05.02.03.06.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG /CM2	kg	154.56		
0	02.05.02.04	ESTRUCTURA DE MADERA				
0	02.05.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIGA DE MADERA DE 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	50.25		
0	02.05.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORREAS DE MADERA 2" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	53.12		
0	02.05.02.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARRIOSTRES DE MADERA 3" x 2" - TORNILLO O SIMILAR	p2	28.90		
0	02.05.02.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLA MACHICHEMBRADA TORNILLO SIMILAR - LADO LATERAL	m2	3.42		
0	02.05.03	ARQUITECTURA				
0	02.05.03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				

0	02.05.03.01.01	MURO DE SOGA LADRILLO K.K. 18 HUECOS 9 x 13 x 24 cm - espesor de junta= 1.5cm	m2	32.36		
0	02.05.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.05.03.02.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	9.60		
0	02.05.03.02.02	TARRAJEO EN MURO INTERIOR e= 1.5 cm - 1:5	m2	37.19		
0	02.05.03.02.03	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	24.65		
0	02.05.03.02.04	TARRAJEO EN VIGUETAS	m2	27.30		
0	02.05.03.02.05	TARRAJEO EN PLACAS	m2	32.40		
0	02.05.03.02.06	TARRAJEO EN ESCALERA	m2	8.04		
0	02.05.03.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15m. MORTERO 1:5	m	28.60		
0	02.05.03.03	CARPINTERIA DE MADERA				
0	02.05.03.03.01	SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA MACHICHEMBRADA 0.75 x 1.95m - INC. MARCO	und	4.00		
0	02.05.03.03.02	SUMINISTRO E INST. DE VENTANA DE MADERA TORNILLO CON MALLA METALICA DE 0.35 x 1.15 M.	und	4.00		
0	02.05.03.04	CARPINTERIA METALICA				
0	02.05.03.04.01	SUMINISTRO E INST. DE BARANDA METALICA DE F°N° DE Ø 2" - H= 0.85 m	m	10.60		
0	02.05.03.04.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.70 m x 0.70 m - PLANCHA ESTRIADA DE E= 1/8"	und	8.00		
0	02.05.03.05	COBERTURAS				
0	02.05.03.05.01	COBERTURA OPACA ONDA 100 DE FIBRA DE VEGETAL DE 2.00X0.95 M. E=3MM.	m2	25.11		
0	02.05.03.06	CERRAJERIA				
0	02.05.03.06.01	SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA TIPO PERILLA	und	4.00		
0	02.05.03.06.02	SUMINISTRO E INST. DE BISAGRA ALUMINIZADO DE 3" x 2"	und	12.00		
0	02.05.03.07	PISOS Y VEREDAS				
0	02.05.03.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=4" EN CAMARA COMPOSTERA	m2	5.30		
0	02.05.03.07.02	PISO DE CEMENTO PULIDO E=1"	m2	18.00		
0	02.05.03.07.03	VEREDA DE CEMENTO FROTACHADO Y BRUÑADO E=1"	m2	6.00		
0	02.05.03.08	PINTURA				
0	02.05.03.08.01	PINTURA BARNIZ EN MURO EXTERIOR - 02 manos	m2	25.71		
0	02.05.03.08.02	PINTURA ESMALTE EN MUROS INTERIORES-02 manos	m2	26.63		
0	02.05.03.08.03	PINTURA ESMALTE EN COLUMNETAS Y VIGUETAS EN EXTERIORES - 02 manos	m2	26.66		
0	02.05.03.08.04	PINTURA BARNIZ EN PUERTA - 02 manos	m2	5.85		
0	02.05.03.08.05	PINTURA BARNIZ EN VENTANA - 02 manos	m2	0.77		
0	02.05.03.09	OTROS				
0	02.05.03.09.01	BRUÑAS DE 1 cm	m	17.40		
0	02.05.03.09.02	PROTECTOR D/ TUBO, BAJADA DE DESAGUE	und	2.00		
0	02.05.04	INSTALACIONES SANITARIAS				
0	02.05.04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				
0	02.05.04.01.01	SUMINISTRO E INST. DE ECO-INODORO TIPO TAZA DE CERAMICA VITRIFICADA	und	4.00		
0	02.05.04.01.02	SUMINISTRO E INST. DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA	und	2.00		
0	02.05.04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRIFO DE BRONCE STANDARD - LLAVE 1/2"	und	6.00		
0	02.05.04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				
0	02.05.04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC-SAP Ø 1/2" C-10	pto	4.00		
0	02.05.04.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC-SAP Ø 1/2" C-10	m	51.38		
0	02.05.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE PVC - Ø 1/2" x 90° C-10	und	4.00		
0	02.05.04.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC - Ø 1/2"x1/2" C-10	und	4.00		
0	02.05.04.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA COMPUERTA DE BRONCE Ø 1/2" (INC. MARCO Y TAPA)	und	4.00		
0	02.05.04.03	DESAGUE Y VENTILACION				
0	02.05.04.03.01	SALIDAS DE DESAGUE EN INTERIOR				
0	02.05.04.03.01.01	SALIDA DE DESAGUE DE 2"	pto	14.00		
0	02.05.04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS DE REDES EN INTERIOR				
0	02.05.04.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 2" PVC-SAL	m	22.50		
0	02.05.04.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL	m	6.00		
0	02.05.04.03.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 45°	und	6.00		
0	02.05.04.03.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC-SAL 2" x 90°	und	4.00		
0	02.05.04.03.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC-SAL 4" x 90°	und	6.00		
0	02.05.04.03.02.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE PVC-SAL Ø 2"	und	10.00		
0	02.05.04.03.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCION PVC-SAL 4" x 2"	und	2.00		
0	02.05.04.03.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	8.00		

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
LICITACION PUBLICA N° 02-2023-PNSR

0	02.05.04.03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO CROMADO DE Ø 2"	und	4.00		
0	02.05.04.03.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE Ø 2"	und	4.00		
0	02.05.04.03.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABRAZADERA METALICA DE Ø 2"	und	24.00		
0	02.05.05	LAVADERO MULTIPLE DE CONCRETO ARMADO				
0	02.05.05.01	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0	02.05.05.01.01	CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 - LAVADERO MULTIPLE	m3	0.93		
0	02.05.05.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	5.69		
0	02.05.05.01.03	ACERO DE REFUERZO F'Y=4.200 KG/CM2	kg	27.95		
0	02.05.05.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
0	02.05.05.02.01	TARRAJEO CON CEMENTO PULIDO EN LAVADERO MULTIPLE	m2	6.10		
0	02.05.06	SISTEMA DE TRATAMIENTO DE UBS COMPOSTERA CON HUMEDAL 01 UND (PROFESORES + ALUMNOS)				
0	02.05.06.01	REDES DE COLECTORAS - EXTERIOR				
0	02.05.06.01.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	7.50		
0	02.05.06.01.02.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL P/DESAGUE TUB. Ø 4" EN TERRENO SEMI DURO A=0.50M H<0.60 M.	m	7.50		
0	02.05.06.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS PARA TUB. Ø 4" A=0.50M	m	7.50		
0	02.05.06.01.02.03	RELLENO DE CAMA DE ARENA SOBRE LA CLAVE DEL TUBO Y LATERALES - TUBERIA Ø 4" E=0.25 M. A=0.50	m	7.50		
0	02.05.06.01.02.04	RELLENO DE ZANJA C/MAT. PROPIO SELEC. EN TUB.Ø 4" H<0.90 M.	m	7.50		
0	02.05.06.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	1.22		
0	02.05.06.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUB. Ø 4" PVC - SAL	m	9.00		
0	02.05.06.01.04	SISTEMA DE TRATAMIENTO				
0	02.05.06.01.04.01	TRAMPA DE GRASA DE 12" x 24"	und	1.00		
0	02.05.06.01.04.02	FILTRO DE 12" x 24"	und	1.00		
0	02.05.06.01.04.03	CAJA DE REGISTRO DE 12" x 24" - INC. PANTALLA INTERMEDIA Y TAPA INSPECCION	und	1.00		
0	02.05.06.02	SISTEMA DE TRATAMIENTO - HUMEDAL				
0	02.05.06.02.01	OBRAS PRELIMINARES				
0	02.05.06.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO MANUAL, E=0.30M.	m2	15.00		
0	02.05.06.02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	15.00		
0	02.05.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0	02.05.06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO SEMI DURO	m3	9.30		
0	02.05.06.02.02.02	RELLENO DE CAMA DE ARENA PARA APOYO DE GEOMEMBRANA	m3	0.75		
0	02.05.06.02.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE MANUAL HASTA UNA DISTANCIA DE 100 ml	m3	12.09		
0	02.05.06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS				
0	02.05.06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA Ø 4" PVC-SAL - RANURA CONTINUA - ABERTURA =5.00 MM	m	1.20		
0	02.05.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				
0	02.05.06.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA PVC-SAL 4" x 4"	und	4.00		
0	02.05.06.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPON DE Ø 4"	und	3.00		
0	02.05.06.02.05	VARIOS				
0	02.05.06.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE POLIETILENO HDPE DE ALTA DENSIDAD E=1.5 mm.	m2	27.75		
0	02.05.06.02.05.02	FILTRO SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 2" A 3" PARA	m3	0.96		
0	02.05.06.02.05.03	FILTRO SUMINISTRO Y COLOCACION DE PIEDRA DE 1/2" A 1" PARA	m3	4.50		
0	02.05.06.02.05.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTA ACUATICA TOTORA	und	102.00		
0	02.05.06.02.05.05	TIERRA AGRICOLA, E=5 cm	m2	15.00		
		COSTO DIRECTO				0.00

1	Total costo directo (A)= (1+2)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	

	SUBTOTAL 1 (D) = (A+B+C)	
4	IGV ₄₅ (E)	
5	SUB TOTAL 2 (F) = (D+E)	
6	Monitoreo Arqueológico (G)	
7	Monto total de la oferta (F+G)	

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

⁴⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁷	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵¹
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁴⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵¹ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁷	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵¹
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.