

# BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

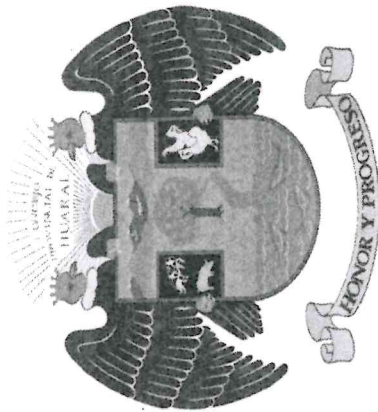
Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329



## BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>

### LICITACIÓN PÚBLICA N°07-2024-MPH-CS

#### SEGUNDA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
"CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1  
ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE  
RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD  
DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA  
1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N°2480329

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición.

Obras: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y  
habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes,  
entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

MUNICIPALIDAD PR  
CIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor  
y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de  
Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría  
Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento  
según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión  
y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y  
demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión  
de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas  
que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N°  
1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las  
demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor  
y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de  
la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida  
a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones  
que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I  
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico", publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos interner nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución.

Las consultas y observaciones que se formulan sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley

N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



**Importante**

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.

**1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

**1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

**1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

**1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los

resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

**1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

CAPITULO II  
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.  
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III  
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante



Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son

elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCION ESPECIFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

(EN ESTA SECCION LA ENTIDAD DEBERA COMPLETAR LA INFORMACION EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPITULO I  
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
RUC N° : 20188948741  
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS SIN – HUARAL-HUARAL-LIMA  
Teléfono: : (01) 246-3605  
Correo electrónico: : [lodistica@munihuaral.gob.pe](mailto:lodistica@munihuaral.gob.pe)

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende S/. 10,964,124.95 (DIEZ MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTICUATRO CON 95/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes ABRIL DEL 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/. 10,964,124.95 (DIEZ MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTICUATRO CON 95/100 SOLES)	S/. 9,867,712.46 (NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS DOCE Y 46/100 SOLES)	S/. 12,060,537.44 (DOCE MILLONES SESENTA MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE Y 44/100 SOLES)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO N° 02 – 06/09/2024

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE “VERSION PUBLICA DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : N° 132-2024-MPH-GDUR  
17/04/2024  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : N° 132-2024-MPH-GDUR  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : NO CORRESPONDE

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 180 (CIENTO OCHENTA) DÍAS CALENDARIOS, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Municipalidad Provincial de Huaral  
Recoger en : Las Bases en la Oficina de Abastecimiento, Control Patrimonial y Maestranza  
Costo de bases : Impreso: S/ 10.00 (diez con 00/100 soles)  
Digital: S/ 10.00 (diez con 00/100 soles)  
Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 100.00 (cien con 00/100 soles)  
Digital: S/ 10.00 (diez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

MUNICIPALIDAD F NCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444-2018, que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Aprueba el texto único ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF- Modifican Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.
- Reglamento Nacional de Construcciones.
- Decreto Legislativo N° 1486 – Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimiza la ejecución de la inversión públicas.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF – Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
- Directiva N° 005-2020-OSCE/CD – Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
- Resolución N° 069-2022-OSCE/PRE – Formalizar la rectificación de la Directiva N° 005-2020-OSCE/CD Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
- Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, Aprueban el Documento Técnico "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19.
- Decreto de Urgencia N° 025-2020, Dictan medidas urgentes y excepcionales destinadas a reforzar el Sistema de Vigilancia y Respuesta Sanitaria frente al COVID-19 en el territorio nacional.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II  
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.  
<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/pide>

consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

g) El precio de la oferta en SOLES y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.
- Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6)
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.
- El comité de selección declara no admitir las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)



licitación pública N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

- d) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.  
de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. (Anexo N° 12)
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

licitación pública N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados para denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.
- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptados por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se designa únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE “VERSION PUBLICA  
DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO Y ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en  
cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el  
presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto  
el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,  
debe presentar la documentación requerida en Unidad de Trámite Documentario (Mesa de  
Partes) Primer Piso de la Municipalidad Provincial de Huaral, sito la Plaza de Armas S/N -  
Huaral, en horario de 08:00 a 16:00 horas de Lunes a Viernes.

#### 2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización MENSUAL.

##### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago  
de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del  
Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se  
debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en  
consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el  
pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del  
SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de  
selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la  
Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>15</sup>.  
Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la  
sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de  
obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:  
<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

#### 2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto  
correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince (15) días  
calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal  
efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DIN.

<sup>15</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y, modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE,  
publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO Y ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

Es responsabilidad de la Entidad cauterar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo  
asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias  
técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Municipalidad de Provincia de Huaral	Alcalde	Gerente de Inversión	Unidad de Contratación	Sub Gerente de Contratación	M.P.H.   FOL SGOPEM   125
--------------------------------------------	---------	-------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------

\*Año del Bicentenario, de la constitución de la república peruana, y de la conmemoración de las herencias  
de la cultura inca, del Tahuantinsuyo y del Perú.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

\*CREACION DE PISTA Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1  
(ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE  
RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD  
DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA - ETAPA  
I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y  
LOTIZADORA EL PINAR) -

CUI N° 2480329





	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"


REQUERIMIENTO

Requerimientos técnicos mínimos e información complementaria de expediente técnico para la contratación de ejecución de obra para el proyecto denominado: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329

1. CONSIDERACIONES GENERALES
- 1.1. BASE LEGAL
- 1.1.1. NORMAS APLICABLES
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Legislativo N° 1444-2018, que modifica la Ley N° 30225.
  - Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprobado el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprobada el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 377-2019-EF - Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 103-2020-EF - Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la ejecución de las inversiones públicas.
  - Decreto Supremo N° 005-2020-OSCECD - Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
  - Resolución N° 009-2020-OSCEPRE - Formalizar la modificación de la Directiva N° 005-2020-OSCECD "Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486".
  - Decreto Supremo N° 094-2020-PCM - Decreto Supremo que establece las medidas que debe observar la ciudadanía hacia una nueva convivencia social y promueve el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19.
  - Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA - Lineamientos para la vigilancia de la Salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19.
  - Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA - Aprobación del Protocolo Sanitario del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la reanudación de actividades.

- 1.1.2. NORMAS TECNICAS
- Normas Peruanas para el Diseño de Carreteras.
  - Manual de Diseño de Carreteras Pavimentadas de Bajo Volumen de Tráfico.
  - Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras EGS-2000.
  - Manual de Diseño Geométrico de Carreteras DG - 2001.
  - Manual de Dispositivos de Control del Tráfico Autorizado para Calles y Carreteras.
  - Manual de Ensayo de Materiales (EM - 2000).
  - Normas de Mantenimiento de Carreteras (Directiva 014-MTC-2003-22).
  - Normas ASTM.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas	M.P.H.	FOLIO
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	--------	-------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

1.2. EXPEDIENTE TÉCNICO INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.1.3 INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA

NOMBRE DE LA OBRA : CREACION DE PISTA Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)

UBICACIÓN : • REGIÓN DEPARTAMENTO : LIMA  
• PROVINCIA : DISTRITO : HUARAL CHANCAY  
• LOCALIDAD : CENTRO POBLADO : LA CAPORALA

NOMBRE PIP O INVERSION : CREACION DE PISTA Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)

CODIGO DEL CUI : 2480329

NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE : GOBIERNO LOCALES

FECHA DE DECLARACIÓN DE : 06 DE FEBRERO DEL 2020

VIABILIDAD : EXPEDIENTE TÉCNICO

APROBADO MEDIANTE : RESOLUCION GERENCIAL N° 132-2024-MPH-GCUIR


FECHA DE APROBACIÓN : 17 DE ABRIL DEL 2024

1.2.1 MEMORIA DESCRIPTIVA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1 ASPECTOS GENERALES

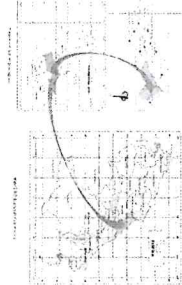
El Objetivo Central del presente estudio de preinversión es "Adecuada Condiciones de Transitableidad Vehicular y Peatonal en el Sector Norte Periférico 1 (Asociación de Vivienda La Caporala 1, Los Pinos, Las Flores de Retes, El Nazareno, El Pinar y Sectores Colindantes) - Distrito de Huaral - Provincia de Huaral - Departamento de Lima", a través de un conjunto de acciones orientadas a mejorar los servicios que actualmente se vienen brindando a la población beneficiaria en la zona de influencia.



	Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## UBICACION DEL PROYECTO EN LA CIUDAD DE HUARAL



Fuente: Elaboración propia

El distrito de Huaral es un territorio geográfico que se ubica al norte de la capital del Perú iniciando su territorio por el lado litoral en el kilómetro 58 de la Panamericana Norte, a la mitad del "Serpentín de Pasamayo".

El territorio de la provincia abraza la franja costera comprendiendo todo el valle de Chancay hasta las altas cumbres del Wichayococha, donde nace el Chancay o Pasamayo "rio de la luna". La capital de la provincia es la ciudad de Huaral, antiguo poblado que ha crecido con la modernidad sin perder sus características propias de la ciudad provinciana y que, extendido a 80 kilómetros de Lima, emerge como metrópoli sin necesidad de ser demasiado grande, contando con la mayoría de servicios y accediendo al avance de la tecnología. La ciudad de Huaral cuenta con modernos edificios, ninguno de los cuales pasa los cuatro pisos, y conserva sus antiguas edificaciones, tanto en el centro como en la periferia. Huaral es una ciudad que se va reemplazando al ser reemplazado el Huaral Cuadrado como sus barrios antiguos donde lentamente se va reemplazando al Huaral como la mayoría de las ciudades costeras del Perú, no ha sido ajeno al proceso migratorio de los pobladores del interior del Perú que a partir de los 60 empezaron a llegar a esta ciudad para poseer la zona de su entorno formando los Pueblos Jóvenes, Asentamientos Humanos, Centros Poblados, etc., muchos de los cuales nacieron como producto de las invasiones, así podemos decir que la ciudad de Huaral se encuentra enclavada en pleno valle de Chancay, a 6 kilómetros de la margen derecha del río, rodeado de verdor y cerros teniendo como moradores a gente prolíficamente hospitalaria.


Al este de Huaral se encuentra la ex hacienda Huando, famosa por de sus riachuelos, la mayor parte de la provincia es terreno agrícola y natural.

## NORMAS APLICABLES

### 1.1.1 SISTEMA NACIONAL DE INVERSION PUBLICA

- Ley N° 1440, Ley de Presupuesto Público
- Ley N° 31563, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31594, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2024.
- Ley N° 29855, Ley de Enajenamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 24411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225
- TUO DE LA LEY N° 30225, Texto Único de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Reglamento de inspecciones técnicas de seguridad en defensa civil, vigente.
- Decreto Supremo N° 002-2012-TR, Reglamento de la Ley de seguridad y salud en el trabajo, modificado mediante D.S. N° 010-2014-TR.
- Ley General del Ambiente N° 28611.
- Ley N° 29133 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Resolución Ministerial N° 117-2024-VIVIENDA, que aprueba las fichas de homologación de los requisitos de calificación para proyectos ejecución de obra en pavimentación.



	Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Código Civil

- Así como las normas contrarias, complementarias con sus ampliaciones y modificaciones.

## 1.2 ANTECEDENTES DEL PROYECTO

La Municipalidad Provincial de Huaral, viene priorizando proyectos enmarcados dentro de las acciones del Sistema Nacional de Programación Municipal y Gestión de Inversiones (Inverp), en tal sentido, en esta oportunidad presenta el Proyecto de Inversión Pública a nivel de Ficha Técnica de Baja y Mediana Complejidad del Proyecto de Inversión: "CREACION DE PISTA Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL - LIMA" - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329, la misma que ha sido formulado sujeto a la metodología del Sistema Nacional de Programación Municipal y Gestión de las Inversiones. El contenido del presente documento, proporciona la información básica sobre los Aspectos Generales del Proyecto, Identificación, Formulación y Evaluación del Proyecto. El presente proyecto de inversión pública, se orienta a solucionar el problema central denominado "INADECUADAS CONDICIONES DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - LIMA".

## 1.3 PROBLEMÁTICA ACTUAL

### a) DESCRIPCION Y DIAGNÓSTICO DE LA SITUACION ACTUAL.

- Esta zona se describe como un sector de consolidación intermedia que no cuenta con pistas. El área de intervención del proyecto se halla comprendido a lo largo de la ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR, en un tramo aproximado de 4.5 km.
- En estas vías locales se evidencia una calzada vehicular a lo largo de la Avenida Victoria cuyo pavimento es de capa asfáltica apoyada sobre una base de afirmado en estado regular de conservación, presentando ligeros desniveles en su estructura y también presencia de huecos que generan baches en las unidades de transporte, el resto de las calzadas vehiculares no cuentan con una estructura de carpeta asfáltica, asimismo las calzadas peatonales quedan conformadas de algunas veredas de concreto en estado regular de conservación, observándose presencia de fisuras y agrietamientos, además los servicios tanto paratransito como sumergidos se hallan en mal estado de conservación.
- Gran parte de las vías cuentan con 2 carriles, cuyo sentido de circulación es en sentido bidireccional, en partes de estas se reduce a 1 carril.

## 1.4 DESCRIPCION DEL AREA DEL PROYECTO


### 1.4.1 DESCRIPCION DE LAS LOCALIDADES EN EL AREA DE INFLUENCIA

El Sector Norte Periférico cuenta en la actualidad con unas vías de transitabilidad compuestas por material compactado, sin pavimentación existente, además de tener un canal de riego a lo largo de ciertas zonas del proyecto, el cual se encuentra sin recuermientos e invadido por maleza.

En el Sector Norte Periférico se hallan instalados el servicio de interconectado eléctrico, disponen además de red de desagüe y agua, sin embargo, no cuentan con suficiente infraestructura de transitabilidad vehicular y peatonal





	Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas	FOLIO 1460
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

En el Sector Norte Periférico se encuentran construidas viviendas, colegios, comercios, viviendas y las vías a intervenir cumplen la función de conectar los sectores con las principales calles del distrito, además de brindar toda seguridad a las personas que ejercen labores tanto en el centro de estudios como en los demás comercios existentes.

#### 1.4.2 UBICACIÓN GEOGRÁFICAS Y POLÍTICAS

La Provincia de Huaral, capital de la Provincia del mismo nombre y también llamada "Capital de la Agricultura", es una de las diez (10) provincias del departamento de Lima, esta se halla ubicada al norte de la Provincia de Lima, departamento de LIMA, aproximadamente a 81 Km. de la Capital de la República y a 11 Km. de la ciudad de Chiclayo, la provincia cuenta con Código de Abigero 150801. Está conformada por 12 distritos y tiene una extensión territorial aproximada de 3,655.70 Km<sup>2</sup>, equivalente al 11.43 % de la extensión territorial departamental y al 0.29 % del territorio nacional. Es una de las provincias jóvenes creado hace 43 años y es la tercera provincia más extensa.

Su territorio abarca desde la Cordillera que se inicia en Pasco, donde destacan un conjunto de nevados con alturas mayores de 5,000 m.s.n.m. Cuenta con altitudes variables que van desde los 43 m.s.n.m del distrito de Chiclayo llegando hasta los 4,000 m.s.n.m en el distrito de Pacarabos, Sierra Cruz de Andamarcá, distritos más altos de la provincia.

Sus límites son:

- Por el norte con la provincia de Huaraz.
- Por el este con la provincia de Yauli.
- Por el sur con la provincia de Canta y Lima.
- Por el oeste con el Océano Pacífico

#### 1.4.3 PROYECTO

##### 1.4.4 ZONA DEL PROYECTO

El área de intervención se encuentra ubicada en las Asociaciones La Caporalita, Las Flores de Retes y El Pinar, Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, Departamento de Lima con una superficie total de 13800m<sup>2</sup>.

Departamento	: Lima
Provincia	: Huaral
Distrito	: Huaral
Localidad	: ADV La Caporalita 1, C.P. Las Flores de Retes y Lotizadora El Pinar
Región geográfica	: Costa


Los límites de la provincia de Huaral son los siguientes:

- Por el Norte : Con la provincia de Huaraz
- Por el Este : Con la provincia de Pasco y provincia de Yauli
- Por el Oeste : Con el Océano Pacífico
- Por el Sur : Con la provincia de Canta y la provincia de Lima

#### LOCALIZACIÓN DEL ÁREA DEL PROYECTO

Se considera porque sus obras se encuentran entre 150 a 170 m.s.n.m. y se describe como un relieve relativamente llano en sus calles, generalmente al seleccionar una sección de calle sus cotas forman valores que se difieren entre sí entre 10 ml. además de tener pendientes suaves a lo largo de su perfil longitudinal.



	Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas	FOLIO 1460
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Las coordenadas geográficas y altitud son las siguientes:

Punto de Inicio	: Longitud: -77.219021	Latitud: -11.48774
Punto Final	: Longitud: -77.211798	Latitud: -11.486702
Altitud media	: 160.00 m.s.n.m.	

	COORDENADA GEOGRÁFICA INICIO	COORDENADA GEOGRÁFICA FINAL
LATITUD	11°29'15.86456" S	11°29'12.12671" S
LONGITUD	77°13'08.47692" W	77°12'42.47448" W

#### 2.1.5.3. Condiciones Climatológicas

En la costa es muy húmedo y semicálido. En verano llega a 30°C y en invierno puede bajar a 16° C. En las zonas más altas, en épocas de heladas (junio, julio y agosto), la temperatura puede descender por debajo de los 0°C. De acuerdo a la clasificación de Thornthwaite y Mather y considerando el factor altitudinal desde el litoral hasta la divisora se han identificado cinco tipos climáticos predominantes en la Provincia de Huaral, que varía desde árido y semi-árido, a pluvial y helado, con una precipitación pluvial de escasos milímetros en la costa árida y desértica, hasta un promedio estimado de 853mm en el sector de Pisco (4000 m.s.n.m.), donde es abundante la pluvialidad y persisten las heladas. En las zonas altas, la temperatura puede bajar a 0°C y en las zonas más bajas, que van desde los 21 °C en la costa, hasta 0°C en las altas cumbres, y una humedad relativa de 78% en la Costa a 65% en la sierra.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
--	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

#### 1.4.5 CARACTERÍSTICAS HIDROLÓGICAS

Ninguna

#### 1.4.6 VÍAS DE ACCESO

El Sector Norte Periférico 1 se encuentra ubicado en el noroeste de la ciudad de Huaral, Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, Departamento de Lima. Dicho sector no tiene acceso por la Panamericana Norte hasta el Ovale de Chancay, sino que debe acceder a SBN, desde la Ciudad de Lima, de esta ruta aislada se continúa a través de la Carretera Chancay - Huaral llegando hasta la intersección de la Av. Dos de mayo con la Av. Benjamín Viqueira donde se toma la vía señalizada dirección oeste de la Av. Dos de mayo hasta llegar al inicio de la Carretera Huaral - Irigación Santa Rosa donde en un tramo de 320.00 m. aproximadamente ingresamos al Centro Poblado La Caporala 1 inicio del área de intervención del proyecto. Por lo que uno de los consorciados indicará en su promesa de consorcio será responsable de elaborar el plan de accesos y salidas, de no indicar su propuesta no será admitida, lo cual permitirá a los pobladores del sector el fácil acceso a sus viviendas.



#### 1.4.7 ASPECTOS SOCIO ECONÓMICOS SOCIALES

Huaral cuenta con una importante población urbana de 88.558 habitantes, es el distrito más poblado de la provincia de Huaral, según el censo del INEI en el año 2007, presento una tasa de crecimiento demográfico de 1.93% muy por debajo de la tasa observada entre el periodo de 1961-1972, donde alcanzó su valor máximo, siendo de 3.35%.

Actualmente el área de influencia la superficie de roscadura se encuentra con alto grado de deterioro se produce la emanación de polvo y la suspensión de alto principalmente en épocas de verano y la presencia de charcos de aguas en época de lluvias, por consiguiente, todo el tiempo el ambiente no se encuentra en óptimas condiciones, perjudicando a esta área con alto nivel de contaminación ambiental.

#### CARACTERÍSTICAS AGRÓNOMAS

Huaral, conocida como la Capital de la Agricultura o la despensa de Lima, por la gran variedad de productos agropecuarios que generosamente se cultiva en este hermoso valle. Producimos papas, camotes, yucas, maíz, frijol, lechugas, betelugues, zanahorias, etc. hules como: mandarinas, palmas, uvas, alfajocques, duraznos, sandías, melones, etc., y una dedicación especial que se le da a la crianza de cerdos, pollos, ganado vacuno, etc. tambien algunos huaralinos crían gallos de navaja y piqueros, caballos de paso y hasta ganado de lidia

La agricultura en Huaral es una de las principales despensas de Lima, abasteciéndola de frutas, hortalizas y carne. Al igual que en todos los valles de la costa peruana, en Huaral no hay lluvias, por lo que la agricultura es totalmente dependiente del sistema de canales de riego que toma las aguas del río.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
--	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

#### 1.4.8 RESUMEN DE LAS CONCLUSIONES RELEVANTES DE LOS ESTUDIOS DE INGENIERIA

##### a) Estudio de Topografía:

- La topografía presenta pendientes suaves.
- El levantamiento se ha realizado dentro de los parámetros de precisión exigidos para este tipo de trabajos.

- Para el replanteo de los proyectos se recomienda partir de los bins oficiales de nuestra poligonal graduada.

##### b) Estudio de Impacto Ambiental:

- Los impactos ambientales negativos, de mayor grado de incidencia son aquellos relacionados con la disminución de la calidad del aire debido a la emisión de gases de combustión de la maquinaria utilizada en la etapa de construcción, así como la emisión de ruidos molestos que podrían afectar la salud de los trabajadores y generar molestias a los pobladores de la zona.

- Del mismo modo, durante la etapa de operación, la emisión de gases debido a acumulación de residuos sólidos, así como una mala disposición de estos residuos, son factores que, si no son adecuadamente tratados, generan deterioro del medio ambiente.

- El principal impacto positivo producido por el proyecto, es la generación de empleo directo e indirecto durante sus diferentes etapas de construcción y operación. En el primer caso los empleos son temporales (principalmente para personal de construcción civil), y en el segundo, las oportunidades de trabajo serán permanentes debido a la demanda de personal de la zona, administrativo, seguridad, limpieza, entre otros. Asimismo, otros impactos positivos del proyecto son la mejora de las condiciones de salud de la población, la creación de empleos permanentes, por incremento comercial y oferta de residencias multifamiliares, y desarrollo de la zona de influencia directa del proyecto, lo que a su vez origina la valoración de inmuebles.

- En general, el grado de afectación de los componentes ambientales es poco significativo y de alta mitigabilidad, a lo largo de todo el proyecto, con excepción de los impactos sobre la calidad del aire y el incremento en el nivel de ruidos. Esta situación se presenta debido a que la zona de estudio es rural donde las características del medio han sido severamente modificadas a lo largo del tiempo. Por lo que el posterior en su promesa de consorcio indicará que ambos consorciados serán responsables de mitigación del impacto ambiental. De no hacerlo su oferta será no admitida.

##### c) Estudio de Mecánica de Suelos:

- Los resultados de C.B.R. valor soporte mínimo en el tramo es de 19.25% como mínimo, comparar al 85% de compactación de N.D.S.
- En el área en estudio donde se ejecutará el Proyecto, no se alcanzó al nivel freático, tampoco se encontró indicios de escurreimiento ni filtración subterránea de aguas superficiales.
- La compactación será de la siguiente manera: El 95 % de la máxima densidad seca del Proctor modificado para la capa de sub rasante natural o terreno de fundación, suelo de reemplazo o mejoramiento o afirmado.





	Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

El 100% de la máxima densidad seca del Proctor modificado para la capa de sub base y base granular.”

#### d) Estudio de Gestión de Riesgos:

- Es necesario realizar una permanente y adecuada evaluación de riesgos que permita detectar posibles amenazas y/o oportunidades que pueda tener el proyecto para así poder implementar medidas preventivas o mitigatorias, respectivamente para beneficio del contratista y del proyecto.
- Es necesario aplicar constantemente el plan de gestión de riesgos a fin de contar con más información al mismo, como causas y efectos detectados, así como la respuesta inmediata generada para afrontarlos de esta manera se podrá analizar si se debe mantener esta respuesta, mejorarla o cambiarla. A esto se conoce como reasignación del plan la cual debe ser llevada a cabo un personal asignado quien lleve un control y permita brindar la información y acción requerida en el momento requerido, así como a recopilación necesaria para que la gestión de riesgos tenga éxito.

- Si bien es cierto que realizar el análisis cuantitativo nos dará resultados más exactos, en muchos casos es más factible realizar el análisis cualitativo, ya que este implica menos inversión de tiempo y es más económico. De esta manera, esta técnica constituye una excelente alternativa de análisis que debe ser implementada en todo tipo de empresas constructoras.

#### e) Estudio de Tráfico:

- Se tiene que la velocidad media de diseño será entre 30 y 40 km/h.
- Se obtiene que el mayor volumen de tráfico se presenta el día Lunes con 1315 vehículos y el menor volumen los días domingo con 632 vehículos, en el punto de control 1 ubicado en el cruce de la Avenida Victoria y Calle Santa Inés.

- Debido a que el punto de control N° 1 tiene la afluencia más alta de tráfico, serán sus resultados los que se utilizarán para hacer el diseño de la estructura a desarrollar del pavimento flexible.

#### f) Estudio de Seguridad y Salud:


- El empleador deberá implementar el Plan de Seguridad y salud de la obra a ejecutar antes del inicio, durante los procesos constructivos hasta la entrega de la obra a la entidad contratante.

- El empleador entregará toda la documentación necesaria a la entidad contratante referida a la implementación del plan de seguridad y salud de la obra, en el momento de la recepción de trabajos, el comité de seguridad, la relación de los EPP, el Plan de Prevención de Riesgos, el Plan de Emergencias, los equipos de seguridad, el Plan de atención de emergencias. Por lo que el posterior a su promesa de consorcio indicada que ambos consorciados serán responsables de la atención de emergencias en caso de accidentes de obra. De no hacerlo su oferta será no admitida.

#### g) Estudio de Interferencias:

- Respecto al cableado aéreo, en cuanto correspondan los trabajos de manejo de maquinaria pesada (volquetes, excavadores o retroexcavadores) evitar hacer contacto con estas instalaciones y generar posibles incidentes.



	Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas	M.P.H. SGOPEM 1462	FOLIO
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	--------------------	-------

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Respecto a los trabajos de demolición y/o excavación de terreno hasta el nivel de la subrasante, será pertinente que supervisor de la obra ordene al residente la inspección de las lavas de bizonas para verificar los niveles de profundidad del desmoronamiento de las tuberías subterráneas con la finalidad de ejecutar los trabajos considerando las profundidades verificadas.
- Respecto a los terrenos ocupados por propietarios de negocios, es necesaria la intervención por parte de la UE a fin de determinar cuáles serán los nuevos parámetros para el diseño del proyecto o las acciones necesarias que serán tomadas durante la ejecución del mismo.

#### h) Plan de Desvío Vehicular:

En base al estudio de tráfico realizado en el área de intervención y luego de haber hecho una previa inspección del terreno donde se hará efectivo el desvío vehicular, se concluye que la vía es apta para soportar el volumen de transidad vehicular durante el tiempo que se requiera para la ejecución de los trabajos, por lo que de presentarse en consorcio al menos uno de los consorciados indicará en su promesa que será responsable de hacer efectivo el desvío vehicular durante la ejecución de la obra, de no hacerlo su oferta será no admitida.

#### 1.5 PRESUPUESTO DE OBRA

El presupuesto de la obra a intervenir se detalla en el siguiente cuadro


##### Presupuesto base

001	OBRAS PRELIMINARES, TRAFICO Y SALUD	1,132,402.02
002	PRIVATIZACION	2,815,761.77
003	VEREDAS	1,092,304.92
004	ALCANTARILLAS	450,149.04
005	REDUCTORES DE VELOCIDAD	557,833.24
006	AREAS VERDES	819,460.81
007	VARIOS	101,324.57
009	MITIGACION E IMPACTO AMBIENTAL	25,203.88

(C) Si 7,654,353.26

COSTO DIRECTO	7,654,353.26
GASTOS GENERALES 11.39%	871,831.85
UTILIDADES 10.00%	765,435.31
SUB TOTAL	9,291,620.42
IGV 18.00%	1,572,491.64
	10,864,112.06



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PRESUPUESTO

El presupuesto de la etapa a intervenir asciende al monto de S/ 10,964,124.95 (Diez Millones Noventa y cuatro mil ciento veinticuatro con 95/100 soles) que comprende: materiales, mano de obra, equipos, herramientas, gastos generales, con precios vigentes a mes de abril del 2024.

El valor referencial incluye todo los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a ser contratada; excepto la de aquellos valores que gozan de exoneraciones legales, por lo que la estructura del presupuesto ofertado deberá indicar la incidencia porcentual que permitan verificar el monto ofertado.

1.6 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de 180 días calendario (6 meses) a partir de la entrega del terreno, que debe ser concordante con la asignación presupuestal.

1.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución del proyecto será por A PRECIOS UNITARIOS.

1.8 ENTIDAD EJECUTORA

La obra será ejecutada por la Municipalidad Provincial de Huaral, en la modalidad de contrata.

2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

2.1.1. GENERALIDADES

ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre

RUC N°

Domicilio Legal

: Municipalidad Provincial de Huaral

: 20185548741

: Plaza de Armas S/N Lima - Huaral - Perú

2.1.2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de la ejecución de la Obra: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329”

2.1.3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar al Postor (Persona Natural o Jurídica) con experiencia, para ejecutar la Obra: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329”, bajo la modalidad de POR CONTRATA.


2.1.4. FINALIDAD PUBLICA

La Municipalidad Provincial de Huaral, en su propósito de mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos, tiene previsto ejecutar la obra “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329, para mejorar el servicio de movilidad urbana en las vías locales de la ciudad.

2.1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución del proyecto se registrará bajo el sistema de contratación a PRECIOS UNITARIOS.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Al ser el sistema de contrataciones PRECIOS UNITARIOS se deberá de considerar lo estipulado en el literal b) del Artículo 35 del Reglamento de Contrataciones del Estado, el postor formula su oferta económica donde indica, a precios unitarios considerando las partidas contenidas en los documentos del procedimiento, las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, que se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

2.1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto se registrará bajo la modalidad de ejecución por CONTRATA.

2.1.7. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La fuente de financiamiento del proyecto es con RECURSOS DETERMINADOS

2.1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución de la obra es de noventa (90) DÍAS CALENDARIOS.

2.1.9. VALOR REFERENCIAL

El monto total de inversión del proyecto asciende a la suma de S/ 10,964,124.95 (Diez Millones Noventa y cuatro mil ciento veinticuatro con 95/100 soles), que comprende: materiales, mano de obra, equipos, herramientas, Gastos Generales (11.38%), Utilidad (10.00%) e I.G.V. (18.00%).

2.1.10. VALORIZACIONES Y METRADOS

Las valorizaciones tienen carácter de pagos a cuenta y serán elaborados al último día de cada periodo mensual por el supervisor y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo, de conformidad con el artículo 194º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Documentos Mínimos Obligatorios de una Valorización

La versión impresa deberá firmada por el residente de obra, el representante legal de la empresa contratista y la firma del Supervisor de Obra (de existir representante y jefe de supervisión, la firma debe ser de ambos).

La totalidad de los documentos exigidos deberán ser presentados en (2 original - 01 copia) a la Entidad adjudicataria de obra (C.O. OVID) en la siguiente forma: en versión digital en archivos electrónicamente escaneados, con la totalidad de la valorización.

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA PRESENTANDO LA VALORIZACIÓN AL SUPERVISOR

CASATULA

ÍNDICE NUMERADO


DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

- Información digital versión editable
- Resumen de pago al Contratista
- Comprobante de pago (Factura)
- Copia de DNI del Representante Legal
- Copia de Contrato de Consorcio (de corresponder)
- Vigencia de Poder (de corresponder)
- RNP – Ejecutor de Obra
- Copia de Contrato Original de Obra
- Código de Cuenta Interbancaria
- Certificado de Habilitación de Personal Clave
- Consentimiento de Buena Pro

DOCUMENTOS TÉCNICOS

- Ficha técnica de identificación de obra
- Resumen Ejecutivo
- Memoria descriptiva general de la Valorización
- Memoria descriptiva de cada partida valorizada (de la presente valorización)
- Resumen de Metrado y Sistema de Medición de Metrados



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PRESUPUESTO

El presupuesto de la etapa a intervenir asciende al monto de S/ 10,964,124.95 (Diez Millones Noventa y cuatro mil ciento veinticuatro con 95/100 soles) que comprende: materiales, mano de obra, equipos, herramientas, gastos generales, con precios vigentes a mes de abril del 2024.

El valor referencial incluye todo los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a ser contratada; excepto la de aquellos valores que gozan de exoneraciones legales, por lo que la estructura del presupuesto ofertado deberá indicar la incidencia porcentual que permitan verificar el monto ofertado.

1.6 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de 180 días calendario (6 meses) a partir de la entrega del terreno, que debe ser concordante con la asignación presupuestal.

1.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución del proyecto será por A PRECIOS UNITARIOS.

1.8 ENTIDAD EJECUTORA

La obra será ejecutada por la Municipalidad Provincial de Huaral, en la modalidad de contrata.

2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

2.1.1. GENERALIDADES

ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre

RUC N°

Domicilio Legal

: Municipalidad Provincial de Huaral

: 20185548741

: Plaza de Armas S/N Lima - Huaral - Perú

2.1.2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de la ejecución de la Obra: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329”

2.1.3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar al Postor (Persona Natural o Jurídica) con experiencia, para ejecutar la Obra: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329”, bajo la modalidad de POR CONTRATA.

2.1.4. FINALIDAD PUBLICA


La Municipalidad Provincial de Huaral, en su propósito de mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos, tiene previsto ejecutar la obra “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - LIMA” - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR) - CUI N° 2480329, para mejorar el servicio de movilidad urbana en las vías locales de la ciudad.

2.1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución del proyecto se registrará bajo el sistema de contratación a PRECIOS UNITARIOS.





	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"


- Resumen de Valorizaciones Transiladas
- Control General de Avance de Obra
- Valorización Mensual de Avance de Obra
- Calculo de la Curva "S"
- Calculo del valor "K" de reajuste,
- Calculo de Rontlograro.
- Copia de Formula Polinómica
- Indicadores Unificados
- Control de Amortizaciones
- Amortización de Adelanto Directo
- Amortización de Adelanto de Materiales
- Devoluciones que no corresponden por adelanto Directo y Materiales
- Calcular Valorizado de avance mensual aprobado vs real ejecutado
- Copia de calendario de avance de obra actualizado aprobado por la Entidad.
- Copia de calendario valorizado de obra actualizado aprobado por la Entidad.
- Informe de especialistas
- Ensayos, protección de calidad y Pruebas de Laboratorio
- Certificaciones de Calidad y Garantía
- Plan fotográfico por cada perfil valorizada
- Plan de Replanteo aprobado (en la primera valorización)
- Copia de los asientos de cronograma de obra
- Anexos
  - Copia de Acta de Entrega de Terreno
  - Copia de Carta Fianza o solicitud de relevación, de fei cumplimiento
  - Copia de Carta Fianza (Adelanto Directo y Materiales)
  - Copia de Planilla del mes
  - Copia de obligaciones del Contratista
    - Poliza de seguro contra todo riesgo - SCTR
    - Poliza de seguros de construcción o poliza CAR (de ser el caso)
    - Apoles ESSALUD, ONP, AFP (O en la primera valorización)
    - Copia de pago a Soncco (O en la primera valorización)
    - Copia de pago a Comibanco (O en la primera valorización)
    - Cotas de remisión (de ser el caso)
    - Copias de recibos, facturas o comprobantes de pago (de ser el caso)

Al ser el sistema de contrataciones PRECOS UNITARIOS se deberá de considerar lo estipulado en el numeral 19.2 del Art. 191 del RLCU 2025 y sus modificaciones vigentes.

2.1.11. CONFORMIDAD DE SERVICIO

- La conformidad del servicio será otorgada por el responsable de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, para lo cual previamente se deberá contar con la opinión favorable de la Sub Gerencia de Obras Publicas de dichas valorizaciones mensuales que serán antes revisadas y aprobadas por el Supervisor de la obra referendado a los parámetros técnicos para tal fin.
- El contratista deberá alcanzar a solicitud del supervisor y/o la Sub Gerencia de Obras Publicas los informes técnicos de los especialistas que forman parte de la propuesta técnica
- Los informes, solicitudes y/o cualquier otro documentación serán presentados en dos (02) originales y estarán acompañados por un CD con el Activo digital en versión editable y una copia de los mismos.
- De encontrar observaciones por parte del Área Usará se comunicará al contratista y/o supervisor a fin de que se subsanen las observaciones que hubiere.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

Es por ello que, de acuerdo a los estudios realizados, es necesario contar con la información básica de algunos criterios que se indican a continuación en la situación con proyecto, de esta manera asegurar la sostenibilidad en el tiempo de dicho proyecto a ejecutar.

2.1.12. CRITERIOS DE DISEÑO UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Para el desarrollo del diseño geométrico del proyecto se usaron como referencia el MANUAL DE DISEÑO GEOMETRICO DE VÍAS URBANAS Y LA NORMA TECNICA GR-020. Criterios a los siguientes datos:

- Velocidad de Diseño.
- Ardores de carril.
- Radio de giro.
- Alisamiento Horizontal.
- Alisamiento Vertical.

Para la implementación de señalización vertical y dispositivos de control se utilizaron las siguientes referencias:

- Aprobación del Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Carreteras con RESOLUCION MINISTERIAL N° 210-2000-MTC/15.02
- Modificación RESOLUCION MINISTERIAL N° 405-2006-MTC/15.02
- Modificación RESOLUCION MINISTERIAL N° 703-2004-MTC/02
- Modificación RESOLUCION MINISTERIAL N° 870-2008-MTC/02

Así mismo, en virtud de funciones normativas asignadas a la Dirección General de Carreteras y Ferrocarriles por el Reglamento Nacional de Gestión de Infraestructura Vial, dicho manual fue modificado por esta dirección mencionada mediante:

- Modificación con RESOLUCION DIRECTORIAL N° 18-2012-MTC/14
- Modificación con RESOLUCION DIRECTORIAL N° 18-2014-MTC/14
- Última Actualización con RESOLUCION DIRECTORIAL N° 18-2016-MTC/14

Para el cálculo y diseño de la estructura en pavimentos flexibles se utilizó como referencia el METODO AASHTO 1993.

Para verificar la funcionalidad de las canales revestidas se verificó la máxima eficiencia hidráulica mediante la ecuación de Manning.

DESCRIPCION TECNICA DEL PROYECTO

Los aspectos técnicos del proyecto están referidos con las características técnicas de cada una de las alternativas de solución según los planos considerados. Para lograr el Objetivo del proyecto: Adecuada condiciones de movilidad vehicular y peatonal en el Sector Norte Periférico 1, se determinó la necesidad de la construcción de la Obra de Infraestructura Vial, en el Sector Norte Periférico 1, Sección Colindantes - Distrito de Huaral - Provincia de Huaral - Departamento de Lima. Se seguirá la siguiente mesa:

- Adecuados materiales: ya que, para el acabado de pistas de las alternativas de solución, se determinó una pavimentación flexible en caliente de 2" elección técnica adecuada a la necesidad del trabajo que realizará, la superficie de rodadura de acuerdo además al uso y consumo de la zona, en acorde con la economía del proyecto.
- En cuanto los usos y preferencias de los habitantes del Sector Norte Periférico de la Ciudad de Huaral, los mismos determinaron sus necesidades: solicitando un diseño acorde con la zona de influencia.
- Diseño tecnológico adecuado a las condiciones ambientales específicas (topografía, clima, intensidad solar, etc.).



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE ...VERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Capacidad que la unidad ejecutora tiene plena capacidad, manejar para el cumplimiento de las metas de construcción para poder lograr el objetivo del proyecto.

#### 2.1.13 SUPERVISIÓN

La entidad a través de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural y en amparo del RLCE, solicita la contratación de un supervisor para la obra para la cual será de aplicación del Artículo 189° "Durante la ejecución de la obra deberá contar de modo permanente y directo con un Supervisor o con un Inspector según corresponda".

#### 2.1.14 FORMA DE PAGO

La encargaría de dar la conformidad a los pagos de las valorizaciones recae en la SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y EQUIPO MECANICO de la Municipalidad Provincial de Huaral.

#### 2.1.15 CRITERIOS DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

#### 2.1.16 METAS FISICAS

A continuación, se proyectan las siguientes partidas de proyecto:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------


"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PLANILLA DE METRADOS - RESUMEN			
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	METRADOS
01.01	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.02	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.03	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.04	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.05	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.06	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.07	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.08	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.09	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.10	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.11	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.12	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.13	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.14	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.15	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.16	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.17	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.18	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.19	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.20	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.21	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.22	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.23	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.24	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.25	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.26	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.27	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.28	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.29	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.30	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.31	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.32	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.33	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.34	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.35	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.36	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.37	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.38	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.39	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.40	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.41	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.42	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.43	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.44	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.45	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.46	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.47	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.48	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.49	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.50	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.51	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.52	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.53	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.54	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.55	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.56	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.57	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.58	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.59	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.60	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.61	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.62	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.63	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.64	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.65	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.66	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.67	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.68	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.69	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.70	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.71	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.72	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.73	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.74	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.75	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.76	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.77	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.78	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.79	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.80	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.81	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.82	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.83	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.84	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.85	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.86	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.87	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.88	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.89	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.90	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.91	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.92	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.93	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.94	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.95	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.96	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.97	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.98	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
01.99	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00
02.00	OBRAS DE PREPARACION DE LA ZONA DE LA OBRA	100	1.00





PLANILLA DE METRITOS - RESUMEN				
ITEM	DESCRIPCIONES	QDS	METRITOS	VALOR
1	TERMINO DE OBRAS VIAL	02	175.15	
2	REPARO DE PAVIMENTO ASFALTICO 70/100 8-12.5	02	21.25	
3	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
4	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
5	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
6	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
7	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
8	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
9	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
10	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
11	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
12	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
13	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
14	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
15	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
16	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
17	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
18	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
19	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
20	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
21	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
22	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
23	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
24	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
25	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
26	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
27	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
28	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
29	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
30	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
31	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
32	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
33	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
34	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
35	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
36	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
37	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
38	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
39	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
40	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
41	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
42	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
43	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
44	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
45	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
46	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
47	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
48	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
49	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
50	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
51	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
52	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
53	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
54	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
55	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
56	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
57	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
58	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
59	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
60	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
61	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
62	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
63	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
64	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
65	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
66	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
67	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
68	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
69	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
70	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
71	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
72	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
73	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
74	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
75	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
76	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
77	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
78	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
79	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
80	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
81	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
82	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
83	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
84	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
85	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
86	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
87	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
88	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
89	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
90	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
91	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
92	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
93	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
94	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
95	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
96	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
97	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
98	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
99	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	
100	PAV. DE OBRAS VIAL	02	175.15	

	Municipalidad de Huairal	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUARAL	ACORDIA DE	GERENCIA MUNICIPAL	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	FECHA 19 JUN 78	FOLIO 7467
---------------------------------	------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	--------------------	---------------

## 12. CONDICIONES DE EJECUCIÓN

### 2.2.1. Funciones y/o actividades del plantel profesional clave

De acuerdo a las características de cada proyecto, el personal clave desarrollará las siguientes actividades:

### 2.2.1.1. Residente de Obra

En sus funciones y/o actividades específicas del Residuo de Obra comprenderán el control técnico, administrativo y económico-financiero de la ejecución de obra de acuerdo al expediente técnico, el mismo modo el control de las obligaciones contractuales de las personas naturales o jurídicas que tendrán participación en el desarrollo de la obra, (personal técnico /administrativo, proveedores de materiales y equipos, etc.). Las actividades específicas del personal serán desarrolladas en tres fases y plasmadas en el Plan de trabajo. (Véase anexo N° 01).

**Fase I: Funciones y/o actividades previas a la ejecución de la obra**

11. Notificación e instalación del residente en obra.
12. Revisar el expediente técnico de obra, con la participación de sus especialistas. dicha actividad deberá contener entre otros, la contabilización del expediente técnico con la absolución de consultas formuladas, durante el procedimiento de selección correspondiente, compatibilidad con el lemento utilizado como de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación de acuerdo al R.C.E. planteamiento de las posibles consultas y/u observaciones que pudiera encontrar respecto al expediente técnico.
13. Actividades Complementarias: revisar y/o actualizar y/o plan de desvíos del tránsito peatonal y vehicular el inicio de la obra, apertura del Cuaderno de Obra delimitación del área de trabajo, ubicación de puntos de control topográfico y suscripción del acta de entrega del terreno.
14. Planear un adecuado control técnico, administrativo y financiero de la obra, elaborarla y actualizarla de forma permanente lo siguiente: plan de trabajo del contratista (Véase anexo V-01 y V-03), que contemple los procesos constructivos, las instalaciones de los equipos, prueba de materiales, materiales y personal, permisos, revisión del programa de seguridad, el programa de control de calidad, el programa de control ambiental, el programa de control social, el Plan de Asesoramiento y Control de la Calidad P.A.C. Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSSO, Plan de Manejo Ambiental, P.M.A. documentación y participación del personal de profesionales dedicados en obra, (personal clave de apoyo) que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos de proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. y
15. Actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Fase II: Actividades durante la ejecución de la obra**

- 2.1. Ejecutar las pérdidas del expediente técnico de acuerdo al plan de trabajo aprobado con las recomendaciones y conformidad del supervisor/instructor, incluyendo los pedidos de compra.
- 2.2. Elimitar el material sobrante en las basuras del residente, a través del contenedor amarillo, de acuerdo a lo previsto en la normativa ambiental.
- 2.3. Concluir la obra, en forma conjunta con el supervisor/instructor, los materiales almacenados y vaciarlos en forma conjunta con el supervisor/instructor. Véase anexo N°12 y 103
- 2.4. Con el sustento del especialista de calidad, ejemplar el Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC- respectando cumplimiento, en concordancia a las especificaciones técnicas del expediente técnico, normas, manuales técnicos y las pruebas de control de calidad (véase anexo N° 07) de los insumos, procesos intermedios y procesos finales;
- 2.5. Con el apoyo financiero y logístico con la programación de obra y ejecución de sus trabajos; informes que sustentan la validación periódica.

- 2.5. Propondrá al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Aseguramiento y Control de Calidad-PAC (Véase anexo N° 04), observando como indicador principal: el porcentaje (%) de eficiencia del sistema de aseguramiento de la calidad; por periodo y acumulado de obra, como referencia véase anexos N° 08, 09 y 10.


- 2.6. Con el apoyo del especialista en seguridad o salud en el trabajo, se le otorga el control de la seguridad y la salud ocupacional de todo el personal de área personal profesional, técnico, administrativo, obrero y/o civil; el mantenimiento del traslado en la construcción, los procedimientos de emergencia, la verificación de facilidades en caso de emergencias médicas, todas las informaciones, tales como: accidentes e incidentes, accidentes graves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales e molestias;
- 2.7. Proporcionar al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSEO (Véase anexo N° 05). Observando los indicadores mostrados en los anexos N° 11,12,13
- 2.8. Con el sustento del especialista en medio ambiente, el residente veldar por el adecuado control del medio ambiente, cuidando la demarcación y aislamiento del área de trabajo, las rutas aéreas, el control de la alteración de los comportamientos ambientales, así como el aire, el agua, el paisaje, fauna, flora, suelo y calidad del agua. Los impactos que se eviten con medidas preventivas y correctivas, para reducir los riesgos en forma oportuna de acuerdo al Plan de Manejo Ambiental-PMA aprobado.
- 2.9. Hacerse cargo al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico principal de Hergo Ambiental -PMA (Véase anexo N° 06), reportando como indicador principal las acciones tomadas como: medidas preventivas y/o medidas de mitigación u/o medidas de corrección y/o medidas de compensación, acodenadas por cada impacto negativo generado. Como referencia véase anexos N° 13 y 15.
- 12.10. Control económico financiero, control de los adelantos en efectivo y por materiales, análisis de probos utilizados para partidas nuevas, control del cronograma valorado y real, verificación oportuna del cumplimiento de pago de sueldos y beneficios sociales, el control de cartasanza, el control de pago de velozadores y otras obligaciones contractuales;
- 12.11. Proceasar y suministrar al supervisor/inspector, de la información digital y los planes de avance de obra generados; para el levantamiento en la estación GIS de la obra, para ello contrastar la información GIS que el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento genera, con la información GIS que el Ministerio de Obras Públicas y Transportación genera;
- 12.12. Otras Actividades, elevar el control del pavimento terminado (evaluación electrométrica y de rugosidad) sean aplicables, antes de la recepción de obra, actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado,

**Fase III: Actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato**

- 3.1. Fecha de Recepción de Obra. Comunicar la recepción de obra al supervisor/a inspector/a.
- 3.2. Recepción de Obra. Elaborar los planos post constitución de la obra, elaboración de los medidos finales de obra, memoria descriptiva de la obra, de ser el caso la recepción del acta con observaciones, levantamiento de las observaciones, comunicación del levantamiento de observaciones al supervisor/inspector con copia a la Entidad, participación y suscripción de la recepción final de obra.
- 3.3. Liquidación de obra del contratista (para la modalidad de contrato). Presentación de los planos generalizados de post construcción, presentación de los medidos finales de obra, presentación de la memoria descriptiva de obra, presentación de la liquidación de obra, así como el acta de recepción a contratista, presentación del dossier de calidad.
- 3.4. Recepción de Obra. Recepción de obra por parte del propietario, el propietario informará que los planos de relación final, las preferencias en la plataforma informática que el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento tiene a disposición.
- 3.5. Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 2.2.1.2. Especialista de Calidad



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------	-----------------------	--------------------------------	-----------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

Las actividades específicas del especialista en calidad, comprenderán el control de la calidad aplicables a los insumos, los procesos intermedios y finales, definiendo los diferentes ensayos y pruebas, de acuerdo al expediente técnico de obra y la Norma CE010 Parámetros Urbanos del Reglamento Nacional de Edificaciones, normas y manuales técnicos que serán de aplicación obligatoria para el personal de la obra, así como de los subcontratistas, proveedores de materiales y equipos, etc.). El Especialista en Calidad deberá dejar evidencia de su labor en la documentación de todos los protocolos de calidad al término de la construcción. Esta documentación deberá versar sobre decisiones, pruebas, controles, criterios de aceptación aplicados en cada etapa del proceso constructivo. Las actividades específicas del especialista en calidad, serán desarrolladas de acuerdo al Plan de Asesoramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC- aprobados en concordancia con los procesos intermedios/finales de la ejecución de la obra. Además, las siguientes actividades contractuales:


#### Fase I: Funciones y/o actividades previas al inicio del plazo de ejecución de la obra

- 1.1. Revisar el expediente técnico de obra en los aspectos correspondientes a su especialidad identificando las posibles prescripciones adicionales respecto del proyecto y otros aspectos que pudieran ser materia de consulta, debiendo elaborar el informe correspondiente.
- 1.2. Elaborar/actualizar el Plan de Asesoramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC-, que deberá ser concordante con lo establecido en el expediente técnico y normas técnicas que resulten aplicable a cada insumo y/o proceso constructivo;

#### Fase II: Funciones y/o actividades durante la ejecución de la obra

- 2.1. Implementar y ejecutar el PAC aprobado y sus actualizaciones en la obra.
- 2.2. Dar cumplimiento de la NTP 712201:2018: CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN.
- 2.3. Llevar a cabo la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el sector construcción.
- 2.4. Proponer al supervisor/inspector, a través del residente, los cambios al Plan de Asesoramiento y Control de la Calidad (PAC), que aplique a la obra. Una vez aprobados dichos cambios, el especialista en calidad deberá actualizar el PAC.
- 2.5. Apoyar al residente en la toma de decisiones, de forma planificada y sistemática para el logro del cumplimiento de los objetivos de calidad establecidos.
- 2.6. Planificar actividades internas y gestionar su ejecución en coordinación con el residente de obra.
- 2.7. Proponer, antes de iniciar algún proceso, que los puntos de inspección en calidad requeridos, tenga el procedimiento correspondiente.
- 2.8. Ejecutar las inspecciones de los materiales, fabricaciones enclavadas fuera de la obra y equipos suministrados por terceros.
- 2.9. Controlar los suministros del sub contratista y/o proveedores para asegurar su conformidad según los requisitos del contrato.
- 2.10. Ejecutar las inspecciones y/o pruebas y/o controles de calidad de las partidas a ser valorizadas.
- 2.11. Facilitar la difusión de las No Conformidades a las demás áreas de construcción, para evitar la reincidencia de las mismas.
- 2.12. Controlar las No Conformidades o posibles causas de No Conformidades, considerando el seguimiento de las No Conformidades, así como de las acciones correctivas.
- 2.13. Controlar los documentos y registros de calidad emitidos por el contratista a partir de la aplicación de los procedimientos e instructivos del PAC aprobados por el supervisor/inspector.
- 2.14. Establecer los requisitos de control de calidad a los subcontratistas/proveedores y su cumplimiento.
- 2.15. Realizar las pruebas e inspecciones requeridas por el supervisor/inspector o sus especialistas.
- 2.16. Controlar que todos los equipos de inspección, medición y ensayo que son usados en los procesos constructivos de la obra, cuenten con sus certificados de calibración vigentes;



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------	-----------------------	--------------------------------	-----------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

- 2.17. Elaborar el informe periódico del plan de aseguramiento y control de la calidad de la obra de acuerdo a la estructura del informe periódico del plan de aseguramiento de la calidad de la obra, véase anexos N° 14, 16, 19 y 10;
- 2.18. Otras actividades previstas y consideradas en el PAC

#### Fase III: Funciones y actividades para la inspección y liquidación final de la obra y el control

- 3.1. Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el acta de recepción de obra.
- 3.2. De requerir actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas cumpliendo las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se encuentran definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la obra.
- 3.3. Cumplido el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación vinculante.
- 3.4. Elaborar los dossieres finales de calidad de materiales, equipos, pruebas y ensayos entregados por el contratista, que deberá ser entregado a la entidad.
- 3.5. Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector

#### 2.2.1.3 Especialista Ambiental

Las actividades específicas del Especialista Ambiental comprenderán, identificación, control y monitoreo de la alteración de los componentes ambientales tales como: el aire, el suelo, agua, paisaje, fauna, flora, social y cultural. Los impactos que se deriven de las actividades de proceso constructivo deberán ser tratados en forma oportuna de acuerdo al Plan de Manejo Ambiental- PMA aprobado.

El Especialista Ambiental elaborará/actualizará el PMA, siendo este el instrumento básico de la gestión ambiental que se deberá cumplir durante el desarrollo de las obras. El PMA, deberá ser revisado y actualizado en forma oportuna durante la ejecución de la obra, considerando la evolución de la obra, con la finalidad de mitigar todo posible impacto y conservar el ambiente, donde se desarrolla la ejecución de obra con ello se buscará evitar la generación de conflictos, mejorar la calidad de vida de la población involucrada y mantener una buena relación con la misma.

#### Fase I: Actividades previas a la ejecución de la obra (Actividad: Planificación)

- 1.1. Revisar el expediente técnico en la especialidad y elaboración del informe.
- 1.2. Elaborar y actualizar la Matriz de Identificación de Impactos Ambientales y Medidas de Mitigación, debiendo identificar los impactos positivos y negativos de los componentes ambientales siguientes: Aire, Suelo, Agua, Paisaje, Fauna, Flora, Social y Cultural. Véase anexo N° 14 y 15.
- 1.3. Implementación de la estrategia de control ambiental contenida en los -instrumentos de gestión ambiental del expediente técnico.
- 1.4. Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad.

#### Fase II: Funciones del especialista ambiental durante la ejecución de la obra

- 2.1. Implementar y ejecutar el PMA aprobado y sus actualizaciones en la obra; en concordancia al plan de trabajo aprobado del contratista.
- 2.2. Proponer al supervisor/inspector, a través del residente, los cambios al Plan de Manejo Ambiental (PMA), que aplique a la obra. Una vez aprobados deberá instruir al personal sobre ellos.
- 2.3. En concordancia al PMA aprobado deberá ejecutar las acciones preventivas, de mitigación, correcciones o compensaciones de los impactos ambientales generados por las actividades realizadas durante la etapa de construcción. Véase anexos N° 14 y 15.
- 2.4. Entre las actividades que se desarrollan en obra se deberá tomar especial atención a los siguientes procesos constructivos:  
Instalación de la infraestructura provisional del contratista: impactos generados por: instalación de la infraestructura provisional de lubricantes, combustibles, etc.; área de almacenamiento de



Municipalidad de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Alto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
basilicas de Junín y Ayacucho"

herramientas y equipos (plancha, compactadora, vibrador de concreto, entre otros), zona de almacenamiento de elementos de seguridad, zona de parqueo, área de vestuarios, área de SSH, área de higiene básica del personal (baño que respalde convenientemente tapado), área de oficinas, área de maestranza y otros que contemple la obligación contractual;

- Instalación de la infraestructura provisional de tránsito: impactos generados por: área de almacenamiento de lictantes, combustibles, etc., área de almacenamiento de herramientas y equipos (plancha, compactadora, vibrador de concreto, entre otros), zona de almacenamiento de elementos de seguridad, zona de parqueo, área de vestuarios, área de SSH, área de higiene básica del personal (baño que respalde convenientemente tapado), área de oficinas, área de maestranza y otros que contemple la obligación contractual;
- Obras de desalojo vehicular
- Señalización de áreas de trabajo y desvío del tránsito vehicular, considerando los impactos sociales generados;
- Excavaciones, carguo y eliminación de residuos sólidos; impactos producidos por los equipos en el desbroce y/o rotura y/o corte y/o excavaciones y/o remociones y/o demolición y/o limpieza; el carguo, transporte y eliminación. Considerar los impactos de los residuos sólidos por el almacenamiento del material en la zona, que luego será transportado hacia la disposición final
- Colocación y/o reposición de la superficie de rodadura, impactos producidos por los equipos en el relleno, conformación, compactación, imprimación, colocación de la carpeta asfáltica/árida. Considerar los impactos de los residuos líquidos y sólidos por el almacenamiento del material en la zona, que luego será transportado con el camión, y
- Construcción y/o rehabilitación y/o reposición y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o remodelación y/o renovación de:
  - Pavimentos rígidos;
  - Pavimentos flexibles;
  - Pavimentos semirígidos;
  - Veredas de concreto simple;
  - Veredas de asfalto;
  - Veredas de adoño o cualquier otro material apropiado;
  - Señalización;
  - Redes eléctricas de media y/o baja tensión;
  - Obras complementarias que forman parte de las vías urbanas: (Sardineles, sumideros/peralados, cunetas, berrras, marcalos, parapeños, barandas, puentes urbanos, muros de contención, señalización horizontal, y vertical);
  - Identificar notificaciones o quejas de terceros que no fueron atendidos referidos a la obra ambiental; y
- 2.5 Identificar notificaciones o quejas de terceros que no fueron atendidos referidos al tema ambiental; y
- 2.6 Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad.

#### Fase III: Funciones y actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato

- 3.1. Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el acta de recepción de obra.
- 3.2. De requerirse actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se encuentran definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la obra.



Municipalidad de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Alto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
basilicas de Junín y Ayacucho"

- 3.3. Culinado el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación vinculante.
- 3.4. Elaborar el dossier de mitigación ambiental, desarrollado en el transcurso de la ejecución de obra.
- 3.5. Otra de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector

#### 2.2.1.4. Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo

Las actividades específicas del especialista en seguridad y salud ocupacional, comprenderá el cumplimiento de la seguridad en obra y la salud ocupacional de los trabajadores en concordancia con la normativa vigente, implementación de charlas de seguridad al personal de obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros) supervisión del plan de tránsito interno en la construcción, supervisión al plan de desvíos de la ejecución de obra, implementación del plan de respuesta de emergencias, verificación del cumplimiento de uso de los implementos de seguridad personal y colectiva, elaboración de informes periódicos y accidentes, los procedimientos de emergencia y otras obligaciones derivadas del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO aprobados en concordancia con los procesos internos/finales de la ejecución de la obra. Asimismo las siguientes actividades contractuales:

##### Fase I: Actividades previas a la ejecución de la obra (Actividad: Planificación)


- 1.1. Revisar el expediente técnico en la especialidad y elaboración del informe.
- 1.2. Elaborar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO, sobre la base de los contenidos que constan en el expediente técnico y de los procesos de las actividades operacionales establecidos en el expediente técnico y de ser necesario será complementado/actualizado durante la ejecución de la obra, dicho plan incluye la elaboración de la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos y Controles - PERC.
- 1.3. Implementar la estrategia de control seguridad salud en el trabajo contenida en los instrumentos de gestión del expediente técnico.
- 1.4. Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad

##### Fase II: Funciones y actividades durante la ejecución de la obra

- 2.1. Implementar, actualizar y seguimiento del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO, que deberá contener a la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos y Controles - PERC, debiendo prevenir que se tenga en cuenta lo siguiente:
  - Garantizar la gestión y preparación de la seguridad y salud en trabajo, asimismo la supervisión de los trabajos en obra, en las actividades de la identificación de peligros, evaluación de riesgos y controles, como también facilitar la logística necesaria, formatos impresos y digitales para dicha identificación;
  - Identificación de los peligros asociados a cada actividad, puesto y ambiente de trabajo y su posible efecto. El desarrollo de esta actividad se soporta con entrevistas y observación de tareas;
  - Identificación de los riesgos asociados a los peligros identificados y los controles existentes;
  - En la evaluación de riesgos, deberá verificar que la matriz de riesgos delimite la probabilidad de un incidente o accidente;
  - Cálculo de la severidad, grado, nivel y significancia del riesgo evaluado. Sobre la base de los resultados obtenidos, implementará las medidas de control más adecuadas para los trabajos y actividades a desarrollar;
  - Reevaluación de los controles propuestos una vez establecido los controles y verificados por la supervisión;
  - Gestión de la implementación de los controles propuestos, los cuales se tomarán en cuenta en el desarrollo del PSSO, durante la ejecución de la obra; - Casificación constante al personal en temas de seguridad y salud ocupacional; - Cumplimiento de los





	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
batallas de Junín y Ayacucho"

mecanismos preventivos establecidos en el PSSO de cada una de las actividades  
de la ejecución de la obra:

- Garantizar el uso correcto de los Elementos de Protección Personal - EPPs y  
correcta.
- Controlar y efectividad de cada acción correctiva propuesta por el supervisor;
- Participar activamente en la investigación de incidentes en el cumplimiento de las funciones que  
les compete en la implementación y ejecución del PSSO por parte del contratista;
- Comunicación constante con el residente de obra, informando sobre los avances y  
resultados de la implementación del PSSO;
- Liderar las reuniones de los comités de seguridad;
- Elaborar el informe periódico del plan de seguridad y salud ocupacional-PSSO del  
contratista, verificando los reportes e indicadores mensuales de: accidentes  
mortales, accidentes leves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales  
e incidentes. Véase anexo N° 05, 11, 12 y 13.
- Atención de las notificaciones o quejas de la Entidad y terceros referidos a tema de  
seguridad y salud ocupacional; y Otras de acuerdo a su especialidad.

2.2 Otras de acuerdo a su especialidad.

#### Fase III: Funciones y actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato

- 3.1. Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el Acta de  
recepción de la obra.
- 3.2. De acuerdo a las actividades convenientes al levantamiento de observaciones, definidas  
del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas  
cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se  
encontrarán definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la  
obra;
- 3.3. 3.3 Cummado el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe  
previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación  
vinculante
- 3.4. Elaborar el dossier de seguridad y salud en el trabajo, desarrollado en el transcurso de  
la ejecución de obra.
- 3.5. Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector


#### 2.1. REQUISITOS DE CALIFICACION

##### 2.3.1. FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

###### 2.3.1.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

ITEM	MAQUINARIA	UNID.	CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHIA 7 HP	UNO	1
2	RODILLO NEUMÁTICO AUTOPRO E-100MP 5.5-20 TN	UNO	1
3	CARGADOR SILLANTAS 725 130-HP 3 ycs	UNO	1
4	RETROSCAVADORA S ORUGAS 50 HP 17 y2	UNO	1
5	MOTONIVELADORA 125HP	UNO	1
6	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UNO	1
7	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2.40"	UNO	1
8	MECLADORA DE CONCRETO 5HP 11.12P2	UNO	1
9	TRACTOR SORUGAS 160-50 HP	UNO	1
10	TRACTOR Y/O ESTACION TOTAL	UNO	1
11	COMPRESOR NEUMÁTICA 8 HP 335 PSI Pem	UNO	1
12	MOTOBOMBA DE 4 (12 HP)	UNO	1



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas	M.P.H. FOLIO
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------	--------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
batallas de Junín y Ayacucho"

13	RODILLO TAMBOR ESTÁTICO A 35/70HP 8-10 TN	UNO	1
14	RODILLO VIB. LISO AUTOP. 10+120P2 10-12 TN	UNO	1
15	MARTELO REMONTADO DE 20 kg	UNO	1
16	CAMION IMPULSADOR 6x2 175-70 HP 1.000 y2	UNO	1
17	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 HP 1500 GAL	UNO	1
18	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 HP 2000 GAL	UNO	1
19	PAYMENTADORA SORBE ORUGAS 80 HP 10-16	UNO	1

#### Se deberán tener las siguientes consideraciones

- Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a  
realizar deberán estar en óptimas condiciones de funcionamiento, y no podrán retirarse de la misma salvo  
autorización escrita del Inspector o Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.
- Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras,  
corren por cuenta del Contratista.
- Si el Inspector o Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas, son  
insuficientes o inadecuados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos,  
el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo  
pudiendo ser mejoradas.
- Los Equipos Obligatorios cumplirán con las especificaciones técnicas como mínimo,  
pudiendo ser mejoradas.

NOTA: En caso de no acreditar documentalmente los equipos a momento de la presentación de los  
documentos para la firma del contrato podrán automáticamente la buena pro, se comunicará al OSCE  
para la sanación de inhabilitación correspondiente.

- Acreditación del equipamiento estratégico es mediante "Copia de documentos que sustentan  
la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que  
acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido".
- Entendiéndose que se podrá presentar copias de documentos en caso de tratarse de equipos  
propios o leasing.
- En caso de presentar cartas de compromiso de alquiler o venta estas deben ser documentos  
en original.
- Sin perjuicio del principio de presunción de veracidad, la entidad se reserva el derecho de  
verificar o informarse en las propuestas, para tal fin, en caso de compromiso de venta y/o  
alquiler se tendrá en cuenta el tiempo de entrega de los equipos y/o maquinarias a la obra.

Para la recepción de la obra, el Contratista deberá presentar la documentación que acredite la  
disponibilidad de los equipos y/o maquinarias. De no acreditarse la disponibilidad de los equipos y/o  
maquinarias, la entidad se reserva el derecho de declarar la oferta inexecutable durante el proceso de  
clasificación al poder. El postor debe indicar en su oferta si el equipamiento será alquilado o  
propio según el ítem, de no considerarlo el documento de requisito, será no calificado.

#### 2.3.1.2. CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE Y EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

1. Residente de Obra (Véase Nota 1)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Consejo Municipal	Consejo de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
------------------------------------	---------	-------------------	----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Formación académica		
Nivel Grado o título	Profesión	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.
Título profesional	Ingeniero Civil	(Véase Nota 05)

Experiencia		Acreditación de Experiencia
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	
Residente y/o jefe supervisor y/o jefe supervisión y/o principal director y/o residente jefe y/o residente principal y/o supervisor y/o jefe obra.	Obras similares	Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Véase Nota 06)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Consejo Municipal	Consejo de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
------------------------------------	---------	-------------------	----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nota 01: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; su Reglamento; Ley N° 16063, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28598, Ley que complementa a Ley N° 15053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento, y la Norma Técnica CE.010 Pavimentos Urbanos del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE.

2. Especialista de Calidad (Véase Nota 02)

Formación académica		
Nivel Grado o título	Profesión	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.
Título profesional	Ingeniero Civil	(Véase Nota 05)

Experiencia		Acreditación de Experiencia
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	
Especialista y/o Ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de control de calidad o aseguramiento de calidad o programa de control de calidad de procesos de calidad.	Obras en General	Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Véase Nota 05)

Nota 02: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Norma CE.030 Calidad en la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16063, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28598, Ley que complementa a Ley N° 15053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento; Norma Técnica Peruana - NTP 712.201:2018 CALIDAD EN LA CONSTRUCCION Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el Sector Construcción.





**Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo (Véase Nota 04)**

Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Civil Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Industrial Ingeniero de	Documentos de la acreditación de formación con el mismo nivel de cualificación se acredita para la suscripción del contrato.  (Véase Nota 05)
	Seguridad y Salud en el Trabajo	

supervisor	y/o responsable	en residencia	seguridad y salud ocupacional o seguridad de salud ocupacional	Otros en General	24 meses completados desde la fecha de la colegiatura	Documentos para la acreditación de <b>cargo</b> <b>desempeñado:</b> certificado de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.	(Véase Norm 06)
------------	--------------------	------------------	-------------------------------------------------------------------------	---------------------	----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

[illegible]

LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Nota 05:** Documentos para la acreditación de formación académica. Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://revalida.sunedu.gob.pe/> De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación

**Nota 06:** Documentos para la acreditación de la experiencia (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las personas que se postulan a la ejecución de la prestación responden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

#### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Monto Requirido acumulado	Cantidad máxima de contrataciones	Antigüedad de la prestación	Acreditación de experiencia
No mayor a una (1) vez a valor referencial de la ejecución o de ejecución de obras iguales y/o similares, véase Nota (07)	Veinte (20)	Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de postulación o de la suscripción de la acta de recepción de obra.	Se acreditará con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra, (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, o (iii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal clave propuesto, así como el monto total que implicó su ejecución.

**Nota 07:** Experiencia en obras similares. Se considerará como obra similar a: Vías, urbanas de circulación peatonal y vehicular. Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rigidos y/o flexibles y/o semirrigidos) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones:

Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías rurales y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitoriedad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos

#### INFORMACION COMPLEMENTARIA

##### 3.1. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

- De conformidad con el artículo 19.5 del Artículo 48 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el área adjudicatada puede incluir lo siguiente:
- El número máximo de consorciados es de DOS (02) INTEGRANTES.
  - El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es mayor al 49%.
  - El porcentaje de participación para el consorciado que acredite mayor experiencia en obras similares no puede ser menor del 50%.

La evaluación de la experiencia acreditada en consorcio se hará bajo los parámetros señalados en la DIRECTIVA N° 005-2018-OSCE/CD "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo precisar las obligaciones y condiciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio, indicando en su promesa de consorcio que están sujetos a la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD.

##### 3.2. PENALIDADES

Se aplicará el Artículo 162° Penalidades Por: Mora en la Ejecución de la Prestación.



LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto Fx Plazo en días}$$

Donde Fx Plazo son las siguientes variables:  
 a) Para plazos inferiores a quince (15) días, para buenos, malos y/o malos.  
 b) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 c) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 d) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 e) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 f) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 g) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 h) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 i) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 j) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 k) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 l) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 m) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 n) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 o) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 p) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 q) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 r) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 s) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 t) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 u) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 v) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 w) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 x) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 y) Para plazos mayores a quince (15) días.  
 z) Para plazos mayores a quince (15) días.

Tanto el monto como plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato a la fecha de la ejecución de la prestación o en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo fehaciente, que el mayor tiempo transcurrido no le imputa responsabilidad alguna. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar a pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

#### 3.3. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el Artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. El valor máximo de las penalidades indicadas y otros en el presente documento son el que está sujeto a la firma del contratista. Según lo previsto en los Artículos 150 y 151 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1	<b>PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> El contratista debe de iniciar y ejecutar su prestación con el personal profesional clave contratado. Cuando el Personal contratado permanezca menor de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato, el contratista deberá de presentar una solicitud de ampliación de plazo, justificando la falta de personal clave contratado, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 160.2 del artículo 150 del RLC.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento del personal clave contratado, según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.	Según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.
2	<b>AUSENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal profesional clave contratado, el contratista deberá de presentar una solicitud de ampliación de plazo, justificando la falta de personal clave contratado, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 160.2 del artículo 150 del RLC.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento del personal clave contratado, según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.	Según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.
3	<b>AUSENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA</b> El Residente de Obra deberá de tener permanencia al 100%, ante la ausencia comprobada a través del acta de visita o informe de visita a la obra, por el personal de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural o cualquier otro organismo de control.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento del Residente de Obra, según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.	Según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.
4	<b>PERSONAL STAFF EN OBRA</b> Cuando alguno de los profesionales propuestos por el contratista en cumplimiento de las bases que componen el equipo de ingeniería en obra, desista de su cargo, el contratista deberá de presentar una solicitud de ampliación de plazo, justificando la falta de personal clave contratado, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 160.2 del artículo 150 del RLC.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento del personal clave contratado, según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.	Según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.
5	<b>PERSONAL PROPUESTO BRINDANDO SERVICIO A DOS ENTIDADES</b>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento del personal clave contratado, según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.	Según informe de Supervisor de la Obra, según corresponda.






Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				
6	El Personal profesional está obligado a prestar el servicio de modo permanente y durante cualquier la ejecución de la obra. De no darse cumplimiento de esta obligación, participando en otra obra contratada por cualquier Entidad pública a préstamo, posterior a los días de permanencia programada su cambio	1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
7	VALUO DEL CUADRO DE OBRAS	0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
8	Cuando el Cuadro de OBRAS se modifica, se debe presentar al Supervisor de la Obra, para su aprobación, antes de la ejecución de la obra, según lo previsto en el Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 268-2010-GC/CECO	0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
9	IMPEDIMENTO DE AVANZAR EN EL CUADRO DE OBRAS	5/1000 del monto de la autorización de la partida por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
10	Cuando el Contratista o personal no permite el acceso al cuadrante de obra al inspector o supervisor, impidiéndolo ante el cuadrante, con el fin de la inspección y/o medición	0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
11	Cuando el Contratista no cumple con entregar los calendarios de ejecución de obra full color (legible, 03 jornadas actualizados a inicio del plazo de obra full color) legible, 03 jornadas actualizados a inicio del plazo de obra full color, posterior a la autorización de la obra	1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
12	DAÑOS A TUBERÍAS O BOMBAS DE FIERROS	0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
13	Cuando el Contratista demora la ejecución de la obra, no toma las previsiones de caso y lo hace incurrir a daños a terceros o a bienes de terceros	1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
14	Esto se refiere a la responsabilidad exclusiva de todo daño por accidente, comisión o inmutables de terceros que deriven del contrato de la presente obra debe ser suculenta	0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
15	EQUIPOS DECLARADOS EN PROQUESTA TÉCNICA	0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
16	Cuando el Contratista no entrega los equipos autorizados durante la ejecución de la obra, por no tenerlos o por no tenerlos en el momento de la obra, en esta caso, bastará que fiele uno o mas de los equipos para que no haya afectación de la multa respectiva en por cada día	0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
17	PLANOS POST CONSTRUCCIÓN	0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
18	Cuando el Contratista no presenta los Planos Post Construcción en la sociedad de Inspección de Obra y Liquidación de Obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de la obra, así: Tercer día de la ejecución de la obra, para el primer día de la ejecución de			



Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas	SOCPEM
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"					
TRATISTA deseará iniciar dicho material y completarlos por lo que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho tiempo en costo alguno para la Entidad.					
19			0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
20			1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
21			1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
22			0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
23			0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
24			1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
25			0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
26			1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
27			0.50 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
28			0.25 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	
29			1.00 UT vigilante al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.	





	Municipalidad Provincial Huancayo	de	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Caras Pùblica	SGOPEM	1475
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	----	----------	--------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------	------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

de manera inmediata al supervisor o inspector según corresponda para que consigne en el cuaderno obra la penalidad correspondiente.

instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento desarrollo de la actividad contratada.

- propuesto como Especialista en Seguridad. EL CONTRATISTA deberá entregar información por toda vez que sea solicitada por el ENTIDAD, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarios y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por el ENTIDAD. Para la ejecución de la obra aparte de lo establecido en el expediente son de aplicación obligatoria lo establecido en la Norma G 950, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación- Ley NO 20236 y su reglamento

- CONFOVIGER (mensual).
- SENCICO (mensual) u otros que estés dentro del control.


El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto. Es importante señalar que los postores deben tener en consideración los precios establecidos para la elaboración del expediente técnico asimismo debemos precisar que, los precios de la mano de obra establecidos en el expediente técnico

37 | 48





LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE "...VERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y LOS SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C/P LAS FLORES DE RETES Y LOTTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

	Municipalidad de Huairal	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho<sup>®</sup>**

han realizado de acuerdo a la tabla salarial CAPECO y la Federación de Trabajadores de Construcción Civil del Perú (FTCP) por lo que es necesario indicar que, en su opinión económica que presentan los postores debe respetarse el monto del costo directo establecido en el expediente técnico en cuanto a la mano de obra afectada, ya que estos están contemplados de acuerdo a lo estipulado en las leyes sociales que disponen el otorgamiento de beneficios sociales y bonificaciones que tienen derecho los trabajadores del rubro de construcción civil, asimismo indican que deben de respetarse los rendimientos de las máquinas, equipos, así como la cantidad de recurso humano.

## Pruebas y Certificado de Calidad

El costo de pruebas y controles, así como los análisis de control de materiales y ejecución de trabajos serán por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se elevarán en laboratorios externos de universidades y/o instituciones debidamente acreditadas para tal fin.

El tipo y calidad de pruebas serán indicadas en el expediente técnico y/o Reglamento Nacional de Edificaciones y normas conexas, así como aquellas que el inspector o supervisor consideren necesarias para alcanzar una obra con calidad y eficiencia.

El contratista está obligado a presentar ante la MUNICIPALIDAD contratante, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, bajo los siguientes patrones de calidad, asimismo el positor indicará en su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los pruebas y certificados de calidad de acuerdo a su porcentaje de participación, de no considerarlo la oferta se dará como no admisible.

porcentaje de participación, de no consignar la oferta se usará como no admitida. Materiales e insumos Nacionales, Certificación de calidad expedida por laboratorios dando cuenta a la Norma Técnica Nacional INDECOPI vigente o su análogo extranjero autorizado por INDECOPI. El contrato no podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte de supervisor o inspector.

## Recensión de Obra

**Recepción de obra**  
Se realizará acorde al artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción de la obra se hará en su totalidad y no a forma parcial para la cual si el contratista no cumpliera en el plazo estipulado se le aplicará las penalidades que correspondan. El contratista deberá hacer llegar los planos de replanteo en su debido momento de recepción de la obra.

**G De la Subcontratación**

El contrato podrá subcontratarse, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinados prestaciones del contrato hasta por un máximo de cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, según lo previsto en los artículos 35 de la ley y 147 del Reglamento.

## Liquidación de Contrato de Obra

**Liquidación de Contrato de Obra**  
Será de aplicación el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado, liquidación del Contrato de Obra.

El contrato focaliza la liquidación otorgando una sustitución con la sumatoria y los detalles, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un decimo (1/10) del plazo previsto en el contrato, para el pago de los saldos pendientes de pago, en el momento de ejecución de obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra. Dentro del plazo máximo de (60) días recibida la Entidad debe de pronunciarse con cálculos detallados, ya sea observando la liquidación presentada por el contratista o de considerarlo puntualmente errónea, y/o modificar el contrato, para que se pronuncie dentro de los (15) días siguientes. En caso de contratista no presentar la liquidación en el plazo previsto, es responsable de la Entidad elaborar la liquidación, para que se pronuncie dentro de los (15) días siguientes. En caso de no haber liquidación, el contratista acepta que se pronuncie dentro los (15) días siguientes.

[illegible]

En el caso que una de las partes no acceja las observaciones formuladas por la otra, aquella debe manifestar por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior, en tal supuesto, la parte que no acceja las observaciones debe solicitar, dentro del plazo previsto en la ley, el sometimiento de esta controversia a la vía arbitral.



licitación pública N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y LOS SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINARI" CUI N° 24803029

	Municipalidad Provincial Huancabamba	Aldia de	Cercas Municipales	Cercas de Infraestructura	Sistema de Cercos Públicos	Nº de Folio
						1076

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

controversia o conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el presente Reglamento, sin perjuicio del cobro de parte de la entidad demandada.

no contraída. La liquidación de obra contratada bajo cualquier sistema de contratación, se practica con los **PRECIOS UNITARIOS**, gastos generales y utilidad ofertados y de ser el caso los aprobados durante la ejecución del contrato.

No se procede a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

## Artículo 210. Efectos de la liquidación

210.1. Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el control y se cierra el expediente respectivo.

210.2. Las discrepancias en relación a defectos o vicios ocultos, son sometidas a conciliación y/o mediación antes de iniciar el juicio. En caso de no haberse alcanzado un acuerdo, el demandante podrá iniciar el juicio en el momento que lo considere oportuno, sin perjuicio de la prescripción.

## Tributos y otras obligaciones

Están de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

## Coordinación con Entidades públicas y empresas de servicio

El Contratista a la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicio, mediante Cartas y gestores a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos controlados siempre que estos se encuentren supeñados a autorizar ejecución y aceleración de dichas emoresas para su realización.

### Suministros de servicios

**suministros de servicios**  
El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües que sean necesarios para la ejecución de la obra será de cuenta y responsabilidad del Contratista.

### Daños a terceros

Constituye obligación del contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. El postor debe indicar en su promesa que los daños causados serán responsabilidad de los terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la Municipalidad Provincial de Huairal a las Empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valoraciones del Contratista o garantías de cumplimiento de ser el caso.

### Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, a tender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o su personal directa o indirectamente por las actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia, por lo consiguiente el postor indicara en su promesa de consorcio que es responsable de indemnizar por daños y perjuicios a terceros.


promesa de construir que es responsabilidad por unos y perjuicios a terceros. Es obligación y responsabilidad del Contratista, Inspeccionar los inmuebles adscritos en el Permiso de la construcción, cuyas instalaciones o modificaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demoras de los propietarios. el postor debe indicar en su promesa que ambos construcciones serán responsables de indemnizaciones imputables a la atención de la obra.

## Realismo

En este caso como se trata de una obra pactada en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúan a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustados multiplicándolos por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se llega que aplicar las fórmulas o fórmulas porcentuales previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI correspondiente al mes de la liquidación.





	Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Su Gerencia de Obras Publicas
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	-------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
basilicas de Junín y Ayacucho"

al mes que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes  
que debe efectuarse el pago se realizarán las valorizaciones mensuales.  
Dichas valorizaciones serán realizadas por el Personal de Contratación con un mes de atraso.  
Los reajustes se calcularán en base al coeficiente de reajuste "X", como al momento de la valoración.  
Cuando se conozcan los índices. Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto  
definitivo de las reajustes que corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior a la  
liquidación final sin reconocimiento de intereses.

### O Mantenimiento de Transito

En el caso que se requiera, el Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en la zona  
de ejecución de las obras, desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la obra, a su costo, del  
mantenimiento de tránsito, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesariamente  
con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de  
circulación en general.

Además, el Contratista está obligado a:

- A la notificación de firma del contrato, presentara a las instituciones pertinentes para su  
aprobación, un plan de desvío de tránsito en la zona afectada por la ejecución de la obra, el que  
debe ser compatible con los alcances del contrato de obra suscrita, debiendo pagar el contratista el  
derecho correspondiente para obtener la autorización de interferencia de vías, sin la cual no  
podrá interrumpir las vías, bajo sus responsabilidades.
- Colocar tranqueos y señalización preventiva con las especificaciones técnicas indicadas en el  
Plan de desvío de tránsito, conforme a lo dispuesto por la Entidad correspondiente y normativa  
vigente, así como anunciar la ejecución de los trabajos para evitar el congestionamiento en el  
tránsito y daños a los vehículos y personas, tanto de día como de noche. La cantidad de las  
tranqueos será lo suficiente para que se cumpla con el fin propuesto.
- Mantener el tránsito durante el periodo de construcción. Asimismo, deberá elevar  
mantenimiento rutinario, conservando las calles y avenidas adyacentes a las obras en buenas  
condiciones, de manera que no exista interferencia alguna con la circulación normal y con la  
comodidad pública respecto al acceso a la utilización y ocupación de la vía.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación  
de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por la Entidad correspondiente y de  
acuerdo a la normativa vigente, que se indicaran en los planos y especificaciones técnicas. En caso de  
dentorno o robo de dichas señales, el Contratista está obligado a reponerlas las veces que sean  
necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución deficiente durante el periodo de construcción  
estar sujeta la penalidad de 5% (CINCO POR CIENTO) del monto de la valorización por el mes del  
incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra. El  
mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.

### 3.7. CONFIDENCIALIDAD

El contratado debe cumplir a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de  
seguridad de la información.

Dichas obligaciones comprenden la información que se entrega, como también la que se genera durante la  
realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la obra.

### 3.8. NORMATIVIDAD ESPECIFICA


El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra las normas legales vigentes  
siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia.

- Ley 2981 Ley General del Ambiente
- D.S. 002-2005-RI Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
- D.S. 02-P Reglamento de Seguridad Industrial

Adicionalmente para trabajar en zona, el Contratista debe cumplir con:

- Todos los compromisos de mitigar los impactos ambientales



	Municipalidad de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Su Gerencia de Obras Publicas
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	-------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
basilicas de Junín y Ayacucho"

- Incluir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación  
ambiental de la zona.

### 3.9. OTROS ASPECTOS Y/O CONSIDERACIONES

- El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:
  - Con las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución  
de las obras.
  - En caso de existir discrepancias entre estas especificaciones técnicas y las leyes, normas o reglamentos,  
es obligación del Contratista poner en conocimiento del Inspector de Obra y/o supervisor de obra esta  
situación, previa a la realización de los trabajos, a fin de que este determine la acción a seguir.
  - Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y  
trabajos. Los datos y/o problemas causados por infracciones a este punto, corren por cuenta y costo del  
Contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.
  - Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
  - Toda materia producida bajo las estipulaciones de los términos de referencia, serán conocidos  
exclusivamente a la Entidad.
  - El postor y/o participante deberá de revisar detenidamente las Bases y documentos relacionados, y de  
ser el caso, comunicar por escrito, dentro de los plazos las consultas y observaciones, para resolver las  
acuraciones o modificaciones, pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que es el postor está de  
acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.

### 3.10. SUPERVISIÓN O INSPECTOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

La MUNICIPALIDAD controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del Supervisor o Inspector,  
quien será responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento  
del contrato.

El supervisor o Inspector es el responsable de exigir el cumplimiento de la aplicación de la gestión de calidad,  
seguridad y medio ambiente en las obras. El supervisor o Inspector deberá de tener la experiencia y/o  
El supervisor o Inspector tendrá autoridad suficiente para ordenar al ratío de cualquier sub contratista o  
trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudique la buena marcha de la obra, suspender  
los trabajos rechazando y ordenar el retiro de los materiales o equipos por la mala calidad o cuando no cumplan  
las especificaciones técnicas para asegurar la calidad de la obra y resolverá las interrogantes que puedan  
presentarse durante la ejecución.

El supervisor o Inspector tienen la facultad para ordenar el retiro de la obra del personal del contratista que de  
manera comprobada cause desorden, fomentando indisciplina en la obra o desatente sus indicaciones, dando  
cuenta a la MUNICIPALIDAD.

El supervisor o Inspector verificará que el personal designado por el contratista para la cuacitación a los  
beneficiarios, sean especialistas en el tema debidamente acreditados para tal fin.

### 3.11. CUADERNO DE OBRA

Se utilizará el cuaderno de obra digital, en cumplimiento de la Directiva N° 009-2020-OSCECO -  
Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital, para el cual deberá de registrarse los hechos más  
relevantes que ocurren durante la ejecución de la obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las  
consultas y demás ocurrencias relevantes en la ejecución de la obra, las ocurrencias de obra deben ser  
firmadas debidamente en el cuaderno de obra, información veraz y exacta, por lo que el postor indicará en su  
promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de la información firmada en el cuaderno de obra,  
de no ser considerada su oferta no será admitida, el mismo que se adjunta en la letra de entrega de terreno por  
parte del Presidente de Obra y se adjunta en el acta de recepción de obra o el acta de constatación física de la  
obra, en el Cuaderno de Obra.  
El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realizará a través de internet, ingresando a  
<https://www.pod.pe/obras> debiendo el Contratista y Supervisor y/o Inspector contar con el equipamiento y las  
condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada.  
El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de  
usuarios autorizados (Inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra) de conformidad con la Ley,  
el Reglamento y la Directiva N° 009-2020-OSCECO.  
Las Soluciones que se requieran como consecuencias de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra se  
presentan directamente a la Entidad o al supervisor según corresponda por el contratista a su representante,  
por medio de comunicación escrita.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 - EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
--	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo el templeazo o sustitución de cualquiera de los profesionales autorizados para realizar anotaciones en el Cuaderno de Obra, debe ser comunicado a las partes en forma expresa mediante Carta, Oficio, comunicación o otro documento que lo autorice y oportunamente (no menor de 48 horas) oficializada dicha comunicación.

El Cuaderno de Obra es cerrado por el supervisor cuando la Obra haya sido recibida definitivamente por la entidad.

3.12. DIRECCION PARA NOTIFICACIONES

El postor, aludado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una declaración jurada convalidado las siguientes vías:

- Una dirección electrónica (correo electrónico).
- Un número de teléfono fijo y un celular.

Los envíos de notificaciones, cartas, informes u otros documentos relacionados al proyecto y durante la ejecución de obra, podrán ser enviados a la dirección del correo electrónico vía número celular (WhatsApp) del Postor, por el cual será válido como documento respaldado con fecha y hora de envío descrita en el correo electrónico vía número celular (WhatsApp) enviado.

Lo solicitado deberá permanecer activo hasta el consentimiento de la liquidación, ello para que la Entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (Aplicaciones de Pago, Prescripciones Adicionales de Obra, Liquidaciones de Obra entre otras). En caso de cambio del correo y no comunicado y no respuesta será penalizado de acuerdo a la penalidad por mora.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 - EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
--	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3. REQUISITOS DE CALIFICACION

CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL				
EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO				
Requisitos:				
Se requiere 01 unidad de cada uno de los siguientes equipos estándares:				
ITEM	MACINARIA	UND.	CANT.	
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TPO PLANCHAS 7 HP	UND	1	
2	RODILLO NEUMATICO AUTOPRO 11-10HP 5.5-30 TN	UND	1	
3	CARGADOR SALANTAS 125-135 HP 3 wd	UND	1	
4	RETROEXCAVADORA 5 ORUGAS 53 HP 1/2-3	UND	1	
5	MOTONIVELADORA 125HP	UND	1	
6	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UND	1	
7	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2.40"	UND	1	
8	MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	UND	1	
9	TRACTOR SORUCAS 140-160 HP	UND	1	
10	RODILLO VIBROESTACION TOTAL	UND	1	
11	COMPRESORA NEUMATICA 13 HP 335-375 Psm	UND	1	
12	MOTOBOMBA DE 4 (12 HP)	UND	1	
13	RODILLO TANDEM ESTATICO A 58 79HP 8-10 TN	UND	1	
14	RODILLO VIB. LISO AUTOP. 10-135HP 10-12 TN	UND	1	
15	MARTILLO NEUMATICO DE 25 kg	UND	1	
16	CAMION APRIMADOR 6x2 174-210HP 1.800 cil	UND	1	
17	CAMION CISTERNA 4x2 AGUA 122 HP 1550 GAL	UND	1	
18	CAMION CISTERNA 4x2 AGUA 122 HP 7000 GAL	UND	1	
19	PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 66 HP 10-16"	UND	1	

El postor podrá ofertar maquinaria y equipos de mayor capacidad, potencia y cantidades. De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredite para la suscripción del contrato.

Importante				
No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, bodega u otros espacios físicos. Asimismo, no se podrá requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente licitatorio. El postor debe indicar la descripción del equipamiento y sus cantidades de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.1.1. para su calificación				
A2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE				
FORMACION ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE				



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
-------------------------	----------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

ITEM	CARGO	PROFESION
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil
02	Especialista de Calidad	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Naturales
03	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo
04	Especialista de Seguridad y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato

- Importante
- El postor debe acreditar con copia simple de:

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

ITEM	CARGO	EXPERIENCIA
01	Residente de Obra	36 meses como Residente y/o jefe de obra supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe de obra, en obras similares, que se computará desde la elegatoria
02	Especialista de Calidad	12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad, en obras en general, que se computará desde la elegatoria
03	Especialista Ambiental	18 meses como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en Mitigación ambiental o ambiental o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente en obras en general, que se computará desde la elegatoria
04	Especialista de Seguridad y Salud en el Trabajo	24 meses como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales en obras en general, que se computará desde la elegatoria

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante  
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento

**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

En el caso de concurso, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Concurso en las Contrataciones del Estado.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Municipalidad de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
-------------------------	----------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

**Requisitos:**  
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado NO MAYOR A UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACION, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computará desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular. Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rigidos y/o flexibles y/o semirígidos) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intersecciones:

Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intersecciones y/o puentes y/o viaductos y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habitacionales urbanas y/o plazas y/o plazas y/o áreas y/o equipamientos públicos urbanos y/o servicios de transiliabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivos actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de consorcios celebrados antes del 20.09.2012. La calificación se podrá al rebeldía deslizar en la Directiva Participación de Proveedores en Concurso en las Contrataciones del Estado, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consignara el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se dividieron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz, en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9. Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

En perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante  
En el caso de concurso, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Concurso en las Contrataciones del Estado.



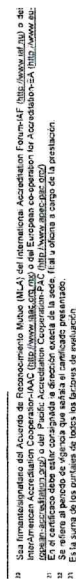




**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho**

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		05 puntos <sup>1</sup>
presentación de ofertas		

**PUNTAJE TOTAL**



**Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital**

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio<sup>19</sup> según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

*En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.*

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

**importante**

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

### 3.2.: REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO			
Requisitos:			
Se requiere 01 unidad de cada uno de los siguientes equipos estratégicos:			
ITEM	MAQUINARIA	UNID.	CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	UND	1
2	RODILLO NEUMÁTICO AUTOPRO 81-100HP 5.5-20 TN.	UND	1
3	CARGADOR SILLANTAS 125-135 HP 3 yrd	UND	1
4	RETROEXCAVADORA S ORUGAS 58 HP 1/2 y3	UND	1
5	MOTONIVELADORA 125HP	UND	1
6	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UND	1
7	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2 40"	UND	1
8	MEZCLADORA DE CONCRETO 18HP 11-12P3	UND	1
9	TRACTOR S/ORUGAS 140-160 HP	UND	1
10	TEODOLITO Y/O ESTACION TOTAL	UND	1
11	COMPRESORA NEUMÁTICA 93 HP 335-375 Pcm	UND	1
12	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	UND	1

Se requiere 01 unidad de cada uno de los siguientes equipos estratégicos:

<sup>16</sup> El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020).



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE ...VERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

13	RODILLO TANDEM ESTATICO A 58-70HP, 8-10 TN.	UND	1
14	RODILLO W.B. LISO AUTOP. 101-135HP 10-12 TN.	UND	1
15	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	UND	1
16	CAMION IMPRIMADOR 6X2 178-210 HP 1,800 gl	UND	1
17	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 HP 1500 GAL	UND	1
18	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 HP 2000 GAL	UND	1
19	PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 69 HP 10-16"	UND	1

El postor podrá ofertar maquinaria y equipos de mayor capacidad, potencia y cantidades. De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

**A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**  
**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

ITEM	CARGO	PROFESIÓN
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil
02	Especialista de Calidad	Ingeniero Civil
03	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.
04	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

ITEM	CARGO	EXPERIENCIA
------	-------	-------------

MUNICIPALIDAD PI...CIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

01	Residente de Obra	36 meses como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra, en obras similares; que se computara desde la colegiatura.
02	Especialista de Calidad	12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad, en obras en general; que se computara desde la colegiatura.
03	Especialista Ambiental	18 meses como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente en obras en general; que se computara desde la colegiatura.
04	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	24 meses como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales en obras en general; que se computara desde la colegiatura.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente no mayor a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones:

Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o áreas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitable y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**  
En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.  
Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGIA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>  Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $P_i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  95 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 5] puntos <sup>17</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>		
Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social  En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	(Máximo 3 puntos) Acredita dos (1) de las prácticas de sostenibilidad  No acredita ninguna práctica en sostenibilidad	3 puntos 0 puntos
<b>B.1 Práctica:</b> Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo  Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007 <sup>18</sup> o norma que la sustituya (ISO 45001:2018).		

<sup>17</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.  
<sup>18</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE ...VERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 5] puntos <sup>17</sup>
o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS VIALES O DE INFRAESTRUCTURA VIAL <sup>19, 20</sup> .		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>21</sup>		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>22</sup> , y estar vigente <sup>23</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>B.2</b> <u>Práctica:</u>		
Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 <sup>24</sup> .		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>25</sup> , y estar vigente <sup>26</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>B.3</b> <u>Práctica:</u>		
Certificación del sistema de gestión ambiental.		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS VIALES O DE INFRAESTRUCTURA VIAL.		

<sup>19</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>20</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>21</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org>).

<sup>22</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>23</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>24</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>25</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>26</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

MUNICIPALIDAD PI...ICIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 5] puntos <sup>17</sup>
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>27</sup>		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>28</sup> , y estar vigente <sup>29</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>B.4</b> <u>Práctica:</u>		
Responsabilidad hídrica		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" ( <a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a> ).		
<b>B.5</b> <u>Práctica:</u>		
Certificación del sistema de gestión de la energía		
<u>Acreditación:</u>		
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2011 <sup>30</sup> o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS VIALES O DE INFRAESTRUCTURA VIAL.		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>31</sup>		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>32</sup> , y estar vigente <sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>		
<u>Evaluación:</u>		(Máximo 2 puntos)
Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno		Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos
<u>Acreditación:</u>		No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos

<sup>27</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org>).

<sup>28</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>29</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>30</sup> En agosto de 2018 se aprobó la norma ISO 50001:2018 que reemplaza a la norma ISO 50001:2011. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en ISO 50001:2011 tendrá vigencia hasta agosto de 2021.

<sup>31</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org>).

<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 5] puntos <sup>37</sup>
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).		100 puntos <sup>37</sup>
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>34</sup>		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>35</sup> , y estar vigente <sup>36</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		
PUNTAJE TOTAL		

<sup>34</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>35</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>36</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>37</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Consta por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>38</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

<sup>38</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." <sup>39</sup>

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>40</sup>

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

#### CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencia siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

<sup>39</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>40</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

##### Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD] <sup>41</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD]. <sup>42</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE <sup>43</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días

<sup>41</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>42</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>43</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE "INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>41</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>45</sup>

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos

<sup>41</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>45</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

#### ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>41</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>41</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.


#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

<sup>46</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>47</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



“MUNICIPALIDAD PUNTA PRATA”, N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y LOS SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINARI” CUI N° 2480329


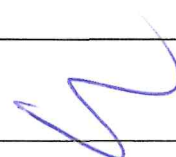

[illegible]

COMUNIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-C-2 - EJECUCION DEL PROYECTO DE "VERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y LOS SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" - CUI N° 2480329

[illegible]

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Fecha: 05/04/2024		Número: 21.2024	
Formato para asignar los riesgos					
2. DATOS GENERALES		Nombre del Proyecto: VIVI. CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR, PROVINCIA DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)) CUI N° 2480329			
3. INFORMACION DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS			
3.1 CODIGO DEL RIESGO		3.2 DESCRIPCION DEL RIESGO		3.3 PRIORIZADO DEL RIESGO	
R-12		Riesgos por Vicios Cúctos		Baja Prioridad	
R-13		Riesgos por Interferencias		Baja Prioridad	
R-14		Operativa		Moderada	
R-15		Riesgos por Accidentes Laborales		Baja Prioridad	
R-16		Riesgos por Dificultades en control sanitario		Baja Prioridad	
R-17		Riesgos por Impactos Ambientales		Baja Prioridad	
R-18		Riesgos por Demoras en Atención de Trámites		Baja Prioridad	
4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA		4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN			
4.3 RIESGO ASIGNADO A		Entidad: Contratista			

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Fecha: 05/04/2024		Número: 21.2024	
Formato para asignar los riesgos					
2. DATOS GENERALES		Nombre del Proyecto: VIVI. CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR, PROVINCIA DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)) CUI N° 2480329			
3. INFORMACION DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS			
3.1 CODIGO DEL RIESGO		3.2 DESCRIPCION DEL RIESGO		3.3 PRIORIZADO DEL RIESGO	
R-19		Riesgos por Dificultades en Comunicación Social		Baja Prioridad	
R-20		Riesgos por Impacto en Indicadores De Construcción Civi		Baja Prioridad	
R-21		Riesgos por Operación Social al Proyecto		Baja Prioridad	
4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA		4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN			
4.3 RIESGO ASIGNADO A		Entidad: Contratista			



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE “VERSION PUBLICA DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO Y ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria =  $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR O INSPECTOR SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR O INSPECTOR SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].

MUNICIPALIDAD PIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: “CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO Y ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)” CUI N° 2480329

3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]
---	---------------------------------------------

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>48</sup>:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(-)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR O INSPECTOR SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR O INSPECTOR SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,

<sup>48</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 005-2020-OSCE/PRE “Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital”, excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>49</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000.00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P. LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"), encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/cual/es serán designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].



"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>50</sup>.

<sup>50</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI  
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
		Fecha de emisión del documento	
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	
		RUC	
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:	
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC
		%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
		Tipo y número del procedimiento de selección	
		Descripción del objeto del contrato	
		Fecha de suscripción del contrato	
		Monto del contrato	
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra	
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)	
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra	
		Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
		Fecha de liquidación de la obra	
		Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	

## ANEXOS

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES			Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
		Monto de las penalidades por mora			
		Monto de otras penalidades			
		Monto total de las penalidades aplicadas			
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO				
		Junta de Resolución de Disputas	Si		No
		Arbitraje	Si		No
		N° de arbitrajes			
7	DATOS DE LA ENTIDAD				
		Nombre de la Entidad			
		RUC de la Entidad			
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia			
8		Cargo que ocupa en la Entidad			
		Teléfono de contacto			
8		NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE			



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de  
[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE  
SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o	
Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuado cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL  
CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la  
siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o	
Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o	
Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o	
Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuado cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea  
presentada por el representante común del consorcio.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

MUNICIPALIDAD I  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario y se contabiliza a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 176° del Reglamento de la ley de contrataciones del estado (D.S N°344-2018-EF).

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante para la Entidad

Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]; su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario"<sup>51</sup>

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]; su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."<sup>52</sup>

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

<sup>51</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>52</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>53</sup> CONSORCIADO 1]  
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]
2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>54</sup> CONSORCIADO 2]  
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>55</sup>

<sup>53</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>54</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>55</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consortiado 1	Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1 o de su Representante Legal Tipo y N° de Documento de Identidad	Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2 o de su Representante Legal Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:**

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>66</sup>				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

<sup>66</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT, o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:  
"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Si durante la fase de acios preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:  
"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones

para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites  
del valor referencial sin IGV.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se  
incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el  
siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es  
la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos,  
seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la  
legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la  
obra a ejecutar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán  
en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desgregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra  
de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>67</sup>				
5	Monto total de la oferta				

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe  
presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo  
materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables  
no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

<sup>67</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o  
norma que la reemplaze. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:
- "Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
- "El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:
- "El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
- "El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, consignar lo siguiente:
- "La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>58</sup>				
5	Monto del componente a precios unitarios				

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

<sup>58</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>99</sup>				
5	Montto de la oferta a suma alzada				
Montto total de la oferta					

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se

<sup>99</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:  
"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, consignar lo siguiente:  
"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 8), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de  
proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de  
Promoción de la Inversión en la Amazonia, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV  
previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumplo con  
las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>60</sup> se encuentra ubicada en la Amazonia y coincide con el lugar  
establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonia (exigible en caso  
de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la  
Amazonia; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonia.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los  
integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo  
caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio  
con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

<sup>60</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la  
Amazonia" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas  
consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la  
Amazonia. Las sociedades conyugales son aquellas que elijan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto  
a la Renta."

MUNICIPALIDAD I  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA I (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia  
de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles  
(S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL  
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/  
900,000.00)])

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el  
puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE  
SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en  
la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor  
en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones  
establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL  
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (\$/  
900,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio  
[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por  
ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN  
LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del  
consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

MUNICIPALIDAD, INCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-2 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA  
DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION  
DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y  
SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL,  
DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE  
RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA  
DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria,  
no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de  
la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción  
Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relacion-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la  
Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor  
ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>61</sup>	FECHA DE RECEPCION DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: <sup>62</sup>	MONEDA	IMPORTE <sup>63</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>64</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>65</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>61</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>62</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>63</sup> Se refiere al monto del contrato incluido ejecutado o no, reducciones, de ser el caso.

<sup>64</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>65</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>61</sup>	FECHA DE RECEPCION DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: <sup>62</sup>	MONEDA	IMPORTE <sup>63</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>64</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>65</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-1 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

**Nota para la Entidad**

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 11**

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA  
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
LICITACION PUBLICA N°07-2024-MPH-CS-1 – EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR NORTE PERIFERICO 1 ASOCIACION DE VIVIENDA LA CAPORALA 1, LOS PINOS, LAS FLORES DE RETES, EL NAZARENO, EL PINAR Y SECTORES COLINDANTES DE LA CIUDAD DE HUARAL, DISTRITO DE HUARAL, PROVINCIA DE HUARAL, DEPARTAMENTO DE LIMA - ETAPA 1 (ASOCIACION DE VIVIENDAS CAPORALA 1, C.P LAS FLORES DE RETES Y LOTIZADORA EL PINAR)" CUI N° 2480329

**ANEXO N° 12**

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.