



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA)							
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-MDL-CS-2 (SEGUNDA CONVOCATORIA)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/06/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN NIVEL PARCELARIO CON UN SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA NINAMANCHI DE CENTRO POBLADO AYAVIRI DISTRITO DE LIMATAMBO DE LA PROVINCIA DE ANTA DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	028-0016-2024		Fecha de recepción	12/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el artículo 16 del RLCE, señala que la Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de la contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorias distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. Es por ello que la Entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes, o servicios que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta; determinando que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generará una mejor oferta economica que beneficiara a la Entidad en el precio final; ademas en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el área usuaria.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA)

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 98,000.00 (NOVENTA Y OCHO MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	P.U.	PARCIAL
I.	PERSONAL PROFESIONAL			30,700.00
I.1	JEFE DE PROYECTO	1	7,000.00	7,000.00
I.2	ESPECIALISTA EN RIEGO	1	6,000.00	6,000.00
I.3	ESPECIALISTA EN CAPACITACIÓN EN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO	1	3,500.00	3,500.00
I.4	ESPECIALISTA SOCIAL	1	3,500.00	3,500.00
I.5	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	3,500.00	3,500.00
I.6	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	1	4,000.00	4,000.00
I.7	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	1	3,200.00	3,200.00
II.	GASTOS DE MOBILIDAD			3,500.00
II.1	CAMIONETA	2	850	1,700.00
II.2	COMBUSTIBLE	100	18	1,800.00
III.	SERVICIOS			38,349.74
III.1	DISEÑO AGRONOMICO	1	3,500.00	3,500.00
III.2	TRAMITE Y CERTIFICACION DE CIRA	1	5,000.00	5,000.00
III.3	TRAMITE DE ACREDITACION DEL RECURSO HIDRICO ANTE EL ANA	1	3,000.00	3,000.00
III.4	ESTUDIO DE HIDROLOGIA	1	3,500.00	3,500.00
III.5	ESPECIALISTA EN GEOLOGIA Y GEOTECNIA	1	3,500.00	3,500.00
III.6	ESTUDIOS EN ANALISIS EN RIESGO Y DESASTRES	1	3,500.00	3,500.00
III.7	TRAMITES DEL IGA	1	5,000.00	5,000.00
III.8	TRABAJOS DE ACTAS EN GENERAL	1	3,000.00	3,000.00
III.9	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO	1	3,500.00	3,500.00
III.10	ESTUDIO DE SUELOS	1	4,000.00	4,000.00
III.11	IMPRESIONES Y PLOTEOS	1	849.74	849.74
	COSTO DIRECTO			72,549.74
	GASTOS GENERALES	5.00%		3500.3685
	UTILIDAD	10.00%		7,000.74
	SUBTOTAL			83,050.85
	IGV	18.00%		14,949.15
	VALOR REFERENCIAL			98,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/05/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09/06/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	CORCEL INGENIEROS S.A.C - ARENAS PALOMINO EBERSON MARCIAL - JESUS MACARIO QUISPE QUISPE			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LIMATAMBO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Lic. Willian Pardo Vetancur</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				