




RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN | 15/04/2025 | | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA VIAL - IVPM-LM | | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATAR SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINO VECINAL TRAMO: SAN ANTONIO (KM.1+025)- DESV. AY-569- ARWIMAYO (KM.5+840); ARWIMAYO (KM.6+190) - DESV. AY-568-AGUA DULCE - DESV. AY- 572-C. AMARGURA-DESV. AY-573- C.P PORVENIR-LECHEMAYO (KM.15+900); LECHEMAYO (KM.16+190) -DESV. AY-574 - HUAYRUOPATA- CUCULIPAMPA-TIXIBAMBA -VILLA UNION BALSAMO- C.P. SAN JOSÉ DE VILLA VISTA (KM 35+479) DEL DISTRITO DE UNION PROGRESO Y ANCO - LA MAR - AYACUCHO. | | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI | | | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA PAC | 003-2025 | | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | REQUERIMIENTO N° 01-2025-IVPM-LM/DRFP-SGIV | | Fecha de recepción | | 11/04/2025 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES AL REQUERIMIENTO | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | | |
| 2.4 | CONTRATACIÓN EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | | NO | | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases. | | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | |
| Consiguar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | | |
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| | N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| | N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda | |
| | | MONTO | | | | | | | |
| En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | | |



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | | | | |
|---|---|------------|---|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 11/04/2025 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 14/04/2025 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |
| 5. | <div style="text-align: center;"> INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL - LA MAR <hr/>Margoth Licas Pacheco Jefe de la Unidad de Logística</div> | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |