

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/03/2025
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y ADMINISTRACION TRIBUTARIA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE ALIMENTO BALANCEADO PARA GANADO PORCINO EN EL MARCO DE PLAN DE NEGOCIOS "AMPLIACION DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS EN LA CRIANZA TECNIFICADA DE PORCINOS EN LA ASOCIACION MUNAY CUCHI C.P. SAN CRISTOBAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO FONDO CONCURSABLE DE PROCOMPITE"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	---
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">---</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center">---</div>

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 884-2025/MDP/GDEAT/FWVA/G	Fecha de recepción	06/03/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div align="center">---</div> <div>De oficio</div> <div align="center">---</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">---</div>	<div>Fecha de la tercera versión</div> <div align="center">---</div> <div>De oficio</div> <div align="center">---</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">---</div>	<div>Fecha de la cuarta versión</div> <div align="center">---</div> <div>De oficio</div> <div align="center">---</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">---</div>	<div>Fecha de la quinta versión</div> <div align="center">---</div> <div>De oficio</div> <div align="center">---</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">---</div>
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	<div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso</div> <div>los bienes tienen vínculo entre sí y similar naturaleza, por lo que la contratación conjunta de tales bienes resulta más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo que efectuar contrataciones por separado</div>
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	<div>Documento de aprobación de la estandarización</div> <div align="center">---</div> <div>Fecha de aprobación</div> <div align="center">---</div>
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	<div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div> <div align="center">---</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div> <div align="center">---</div>
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---

Consignar una síntesis de las observaciones

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las observaciones							
---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las observaciones							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							


**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---	---
---	---
---	---

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	18/03/2025	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	18/03/2025
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

**4**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI  
LA CONVENCIÓN - CUSCO

**CPC. Celestino Curo Castillo**  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**