

RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA N° 0161-2025-DGA/UNT

Trujillo, 27 de febrero de 2025

VISTO: el Registro N° 625458 y Expediente N° 625458E, referente al pedido de REPROGRAMACIÓN DE GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES- 2024;

CONSIDERANDO:

Que, con Oficio N° 003-2025-PSE/FYB, el Director del Programa de Segunda Especialidad Profesional de Farmacia y Bioquímica, Dr. Julio Víctor Campos Florián, solicita al Decano de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, la reprogramación de gastos respecto de los pagos a favor del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestaron sus servicios con el dictado de clases en el programa que dirige, durante el semestre 2024-I aprobado según la Resolución Directoral Administrativa N° 747-2024-DGA/UNT y el semestre 2024-II aprobado según la Resolución Directoral Administrativa N° 685-2024-DGA/UNT a fin que se efectúe el pago respectivo en el presente periodo;

Que, con Oficio N° 0018-2025-Dcto.Farm., el Decano de la Facultad de Farmacia y Bioquímica solicita a la Dirección General de Administración emitir el acto resolutorio que autorice la reprogramación de gastos respecto de los pagos a favor del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestaron sus servicios con el dictado de clases en el programa que dirige, durante el semestre 2024-I aprobado según la Resolución Directoral Administrativa N° 747-2024-DGA/UNT y el semestre 2024-II aprobado según la Resolución Directoral Administrativa N° 685-2024-DGA/UNT;

Que, con Informe N° 0333-2025-OPP/UP, la Unidad de Presupuesto informa que, considerando que, el art. 36° del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, numeral 36.2, en el que establece que, los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año, pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal; por lo que, otorga la disponibilidad presupuestal por el monto de **S/. 81,992.00 soles**, para la reprogramación de gastos respecto de los pagos a favor del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestaron sus servicios con el dictado de clases en el programa que dirige, durante el semestre 2024-I y el semestre 2024-II, de acuerdo a la clasificación funcional programática, fuente de financiamiento y específica del gasto 2025;

Que, con Informe N° 0113-2025-UNT/UC, la Unidad de Contabilidad hace llegar el informe económico y la disponibilidad económica de la fuente de financiamiento, por el monto de **S/. 81,992.00 soles**, para la atención del presente pedido;

Que, con Oficio N° 445-2025-OAJ/UNT, la Oficina de Asesoría Jurídica remite el Informe Legal N° 0367-2025-OAJ/UNT, sobre reprogramación de gastos de ejercicios anteriores correspondiente al año 2024, sobre reprogramación de gastos por el importe total de **S/. 81,992.00 soles**, correspondiente a los pagos a favor del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestaron sus servicios con el dictado de clases en el programa que dirige, durante el semestre 2024-I y el semestre 2024-II; señala que. [...] el Artículo 35 de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto sobre tratamiento de los compromisos y los devengados a la culminación del año fiscal determina que **"el DEVENGADO es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización o el derecho del acreedor"**, al respecto el artículo 37° inc. 37.1 de la citada Ley, establece: **"los gastos comprometidos y devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al Presupuesto Institucional del periodo inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a a citada fecha, en tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal"**

El Decreto Supremo N° 017-84-PCM, que aprueba el procedimiento administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y DEVENGADOS a cargo del Estado; en su artículo 7°, expresa que **"el organismo deudor, previo los informes técnicos y jurídico internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente"**.

En esta perspectiva se aprecia que existe una obligación de regularización de gastos no ejecutados en el año 2024, siendo estos créditos, pagos pendientes de ejecutar, adquisiciones de servicios diversos correspondientes a ejercicios presupuestales fenecidos, que no han sido afectadas presupuestariamente, y habiéndose contraído en un ejercicio fiscal anterior; **es pertinente que dicho pago se ejecute en el presente ejercicio presupuestal 2025**, procediendo autorizar la reprogramación de gastos correspondientes al año 2024;

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

"Dos Siglos de Saliduría, un Legado para el Futuro"

...// Página N° 02 Resolución Directoral Administrativa N° 0161-2025-DGA/UNT

Que, en virtud del Art. 105° del Nuevo Estatuto Reformado de la UNT, lo solicitado deviene en **PROCEDENTE**, debiéndose autorizar la reprogramación de gastos de años anteriores que corresponde al año 2024, sobre reprogramación de gastos por el importe de **S/. 81,992.00 soles**, correspondiente a los pagos a favor del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestaron sus servicios con el dictado de clases en el programa que dirige, durante el semestre 2024-I y el semestre 2024-II, de acuerdo al informe N° 333-2025-OPP/UP de la Unidad de Presupuesto; debiendo ejecutarse en el presente ejercicio presupuestal 2025; para tal fin deberá expedirse a la resolución que corresponde y acorde con la normativa señalada en el presente informe;

Que, de conformidad con la Resolución Rectoral N° 044-2025/UNT, que **AMPLIA** para el año 2025 la delegación de las facultades especificadas en la Resolución Rectoral N° 1469-2022/UNT, de fecha 24.10.2022, y 0050-2024/UNT de fecha 11.01.2024 que OTORGA al Director General de Administración de **Autorización y control del gasto de bienes y servicios, remuneraciones, pensiones, inversiones y gastos de toda índole**, con arreglo a la Ley Marco de Administración Financiera del Sector Público, de conformidad con lo dispuesto por el Despacho Rectoral;

Estando a lo expuesto a las Normas vigentes, y a las facultades otorgadas a esta Dirección General de Administración, mediante Resolución Rectoral N° 0001-2024/UNT, y conforme a lo establecido tanto en la Ley como en el Estatuto Institucional.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO UNO:

AUTORIZAR, la REPROGRAMACIÓN DE GASTOS DE EJERCICIOS DE AÑOS ANTERIORES-2024, correspondiente a los pagos del personal docente bajo la modalidad de locación de servicios que prestó sus servicios con el dictado de clases en el Programa de Segunda Especialidad Profesional de Farmacia y Bioquímica, durante el semestre 2024-I y el semestre 2024-II, por el importe de **S/. 81,992.00 soles**, conforme a lo señalado en el Anexo 1 adjunto a la presente resolución, cuyo egreso deberá afectarse con cargo a:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

CADENA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:

0094 9002 3999999 5001276 UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCIÓN

ESPECÍFICA DEL GASTO:

2.3.2.9.11 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL

ARTÍCULO DOS:

DISPONER: que la Unidad de Abastecimientos, Unidad de Presupuesto, Unidad de Contabilidad, Unidad de Tesorería, Área de Remuneraciones y Pensiones, a través de sus áreas correspondientes bajo responsabilidad ejecuten la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
PROVEIDO *Solicitado destino de*
repp. *DGA*
15 MAR. 2025
DESTINO: *Maria Teresa*
FIRMA: *[Firma]*

Dr. Adm. GENARO ALFREDO AGUILAR CRUZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
Dirección General de Administración
Unidad de Abastecimientos
RECIBIDO
05 MAR. 2025
HORA: 11:22am FOLIO: 34
FIRMA: *[Firma]*

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
DISTRIBUCIÓN: UND. ABASTECIMIENTOS / UND. PRESUPUESTO / UND. CONTABILIDAD / UND. TESORERÍA / OTI / OAI / OCI / ARCHIVO
PROVEIDO *Trámite respectivo*
Recibido
7-03-25
DESTINO: *Aracelly A*
FIRMA: *[Firma]*
Dr. Diego de Almagro N° 344 - Teléfono: (044) 222187 - E-mail: dga@unitru.edu.pe