

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 17.04.2024 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SERVICIOS GENERALES DE LA SUBUNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ELECTROBOMBAS Y POZOS SEPTICOS | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 2 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | - | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 00083-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP/SG | Fecha de recepción | 22.02.2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 29.02.2024 | De oficio | - | Con motivo de observaciones | X |
| | | Fecha de la tercera versión | 05.04.2024 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | - |
| | | Fecha de la cuarta versión | 16.04.2024 | De oficio | - | Con motivo de observaciones | X |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 6 | 6 | INFORME N° 00660-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP | 27.02.2024 | - | - | - |
| Se solicitó aclarar: el plazo de la revisión del plan de trabajo, normas técnicas, la experiencia del supervisor del servicio, condiciones de presentación de la colegiatura y habilitado del personal, experiencia del postor en la especialidad, los documentos de los resultados esperados. | | | | | | | |
| 2 | 1 | 1 | INFORME N° 01029-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP | 4.04.2024 | - | - | - |
| Se solicitó consignar en el término de referencia el valor estimado de la Experiencia del postor en la especialidad. | | | | | | | |
| 3 | 5 | - | INFORME N° 01117-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP | 10.04.2024 | - | - | - |
| Mediante MEMORANDUM N° 00398-2024-SUNARP/ZRIX/UAJ del 10 de abril de 2024, la Unidad de Asesoría Jurídica solicita las aclaraciones en los numerales 5.3.6, 5.3.1, 5.3.12, 5.16, 5.22 de los términos de referencia. | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|---------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| 1 | 6 | - | - | - | 6 | INFORME N° 00101-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP/SG | 29.02.2024 | |
| El área usuaria en atención a las consultas y/u observaciones procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones al termino de referencia. | | | | | | | | |
| 2 | 1 | - | INFORME N° 00170-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP/SG | 05.04.2024 | - | - | - | |
| El área usuaria actualizo el termino de referencia (se actualizo el monto del valor estimado en la condición de micro y pequeña empresa). | | | | | | | | |
| 3 | 5 | - | INFORME N° 00197-2024-SUNARP/ZRIX/UA/SAP/SG | 16.04.2024 | - | - | - | |
| El área usuaria efectuó las aclaraciones a los terminos de referencia en atención a las observaciones realizadas por la Unidad de Asesoría jurídica. | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| 1 | Se realizaron precisiones a los terminos de referencia, de acuerdo a lo señalado en los numerales 2.8 y 2.9 del presente Formato. | | | | | | | |
| - | - | | | | | | | |
| - | - | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| - | - | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| - | - | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | | | | | | | |
| | | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | - | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 01.03.2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 12.03.2024 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | | SI | X | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES