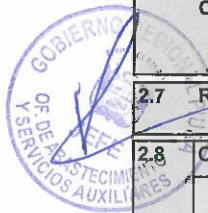


205

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FORMULADORA Y DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PERFIL DE FICHA TÉCNICA DE MEDIANA Y BAJA COMPLEJIDAD Y ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE DEFINITIVO DEL PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN EL DISTRITO DE LA ARENA DE LA PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	221					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 386-2024/GRP-400050	Fecha de recepción	6/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Resulta mas eficiente desde el punto de vista tecnico contratar en paquete la elaboracion del Estudio de preinversion y la elaboracion del expediente técnico.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



203

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

27.1 ESTRUCTURA DE COSTOS REFERENCIAL FASE DE FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	INCIDENCIA	MESES	COSTO (\$/)	PARCIAL (\$/)
I	PERSONAL PROFESIONAL						
1	Jefe de proyecto	MES	1	100%	2.00	\$/ 10,000.00	\$/ 90,500.00
2	Especialista en Arquitectura	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 28,000.00
3	Especialista en Estructuras	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 12,000.00
4	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 12,000.00
5	Especialista en Instalaciones Electricas y Mecanicas	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 12,000.00
6	Especialista en metrados, costos y presupuestos	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 12,000.00
7	Especialista en Formulación y evaluación de proyectos	MES	1	100%	1.50	\$/ 8,000.00	\$/ 12,000.00
II	PERSONAL AUXILIAR						
1	Asistente de Especialista en Arquitectura	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 36,000.00
2	Asistente de Especialista en Estructuras	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 6,000.00
3	Asistente de Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 6,000.00
4	Asistente de Especialista en Instalaciones Electricas y Mecanicas	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 6,000.00
5	Asistente de Especialista en metrados, costos y presupuestos	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 6,000.00
6	Asistente de Especialista en Formulación y evaluación de proye	MES	1	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 6,000.00
III	PERSONAL TECNICO						
1	Cadista	MES	2	100%	1.50	\$/ 4,000.00	\$/ 9,000.00
IV	ESTUDIOS BASICOS						
1	Estudio topografico	UND	9			\$/ 3,000.00	\$/ 148,500.00
2	Estudio de mecanica de suelos y canteras	UND	9			\$/ 3,500.00	\$/ 31,500.00
3	Estudio de Gestion de Riesgo	UND	9			\$/ 3,000.00	\$/ 27,000.00
4	Estudio de impacto ambiental	UND	9			\$/ 4,000.00	\$/ 36,000.00
5	Estudio socio economico	UND	9			\$/ 4,000.00	\$/ 36,000.00
V	COSTO DIRECTO TOTAL		9			\$/ 2,000.00	\$/ 18,000.00
	GASTOS GENERALES (50%)						\$/ 284,000.00
	UTILIDADES (10%)						\$/ 28,400.00
	SUB TOTAL						\$/ 28,400.00
	IGV 18%						\$/ 340,800.00
VI	VALOR REFERENCIAL						\$/ 61,344.00

27.2 ESTRUCTURA DE COSTOS REFERENCIAL FASE DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	INCIDENCIA	MESES	COSTO (\$/)	PARCIAL (\$/)
I	PERSONAL PROFESIONAL						
1	Jefe de proyecto	MES	1	100%	2.00	\$/ 12,000.00	\$/ 120,000.00
2	Especialista en Arquitectura	MES	1	100%	2.00	\$/ 10,000.00	\$/ 24,000.00
3	Especialista en Estructuras	MES	1	100%	2.00	\$/ 10,000.00	\$/ 20,000.00
4	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	100%	2.00	\$/ 10,000.00	\$/ 20,000.00
5	Especialista en Instalaciones Electricas y Mecanicas	MES	1	100%	2.00	\$/ 10,000.00	\$/ 20,000.00
6	Especialista en metrados, costos y presupuestos	MES	1	100%	2.00	\$/ 9,000.00	\$/ 18,000.00
II	PERSONAL AUXILIAR						
1	Asistente de Especialista en Arquitectura	MES	1	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 40,000.00
2	Asistente de Especialista en Estructuras	MES	1	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 8,000.00
3	Asistente de Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 8,000.00
4	Asistente de Especialista en Instalaciones Electricas y Mecan	MES	1	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 8,000.00
5	Asistente de Especialista en metrados, costos y presupuest	MES	1	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 8,000.00
III	PERSONAL TECNICO						
1	Cadista	MES	2	100%	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 8,000.00
IV	ESTUDIOS BASICOS						
1	Plan de Monitoreo ambiental PMA y obtencion de CIRA	UND	9			\$/ 3,000.00	\$/ 12,000.00
V	COSTO DIRECTO TOTAL					\$/ 1,000.00	\$/ 9,000.00
	GASTOS GENERALES (10%)						\$/ 181,000.00
	UTILIDADES (10%)						\$/ 18,100.00
	SUB TOTAL						\$/ 18,100.00
	IGV 18%						\$/ 217,200.00
VI	VALOR REFERENCIAL						\$/ 39,096.00

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

\$/ 658,440.00 (Seiscientos Cincuenta y Ocho Mil Cuatrocientos Cuarenta con 00/100 Soles)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4.

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1

FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

16/09/2024

FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

17/09/2024

4.2

PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3

POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4

SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div>GOBIERNO REGIONAL PIURA Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares -ORA</div> <div>MARINO ROCELIO TAFUR CASTILLO JEFE</div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				