

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**DATOS GENERALES**

|  |  |
|--|--|
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>                  | 16/06/2023   |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>                                  | UNIDAD DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS   |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>               | ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE, POR NUEVE MESES (ABRIL-DICIEMBRE) CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2023 DEL DISTRITO DE POZUZO, PROVINCIA DE OXAPAMPA-PASCO.                    |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b> |  |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>                      | 2  |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div></div> </div> |

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|  |   |                         |                    |                             |
|--|---|-------------------------|--------------------|-----------------------------|
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento  | PEDIDO DE COMPRA N° 307 | Fecha de recepción | 13/06/2023                  |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión   |                         | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|  | Fecha de la tercera versión   |                         | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|  | Fecha de la cuarta versión  |                         | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|  | Fecha de la quinta versión  |                         | De oficio          | Con motivo de observaciones |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | SI  |                         | NO                 | X                           |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                         |                    |                             |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS</b>                     | SI  | X                       | NO                 |                             |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI  |                         | NO                 | X                           |
|  | Documento de aprobación de la estandarización   |                         |                    | Fecha de aprobación         |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>       | SI  |                         | NO                 | X                           |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                         |                    | Fecha de inicio de vigencia |
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b>   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                         |                    |                             |

| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Ítem                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9

## **RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10

## **AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item      Ajustes realizados al requerimiento

3

## **INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 12/06/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 13/06/2023 |
|-----|---|------------|--|------------|

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
|-----|--|----|---|----|

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

|     |   |    |   |    |
|-----|---|----|---|----|
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
|-----|---|----|---|----|

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

|     |  |    |  |    |   |
|-----|--|----|--|----|---|
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
|-----|--|----|--|----|---|

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |  | NO | X |
|-----|---|----|--|----|---|

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
|-----|---|----|--|----|---|

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POZUZO  
 Econ. Elizabeth Kana Duran Evaristo  
 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO  
 Y CONTROL PATRIMONIAL

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**