

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15.08.2024					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE INSTALACIÓN DE PUNTOS DE RED A DEMANDA					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	17	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			Operación de los servicios informáticos y de seguridad que dan soporte a la plataforma de Tecnologías de la Información	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Proveído N°374-2024-SUNARP/ZRIX/UA		Fecha de recepción	24/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/05/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	27/05/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	10/06/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	25/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la sexta versión	02/08/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	8	8				Informe 1429 -2024-SAP	16/05/2024
<i>Se solicita precisiones respecto a la formulación de los Términos de Referencia</i>							
2	5				5	Informe 1504 -2024-SAP	24/05/2024
<i>Observaciones de carácter técnico respecto al Servicio de instalación de Puntos de Red a Demanda</i>							
3	2				2	Informe 1511 -2024-SAP	24/05/2024
<i>Observaciones de carácter técnico respecto al Servicio de instalación de Puntos de Red a Demanda</i>							
4	2				2	Informe 1669 -2024-SAP	10/06/2024
<i>Observaciones de carácter técnico respecto al Servicio de instalación de Puntos de Red a Demanda</i>							
5	4	4			2	Informe 1933 -2024-SAP	11/07/2024
<i>Observaciones de carácter técnico respecto al Servicio de instalación de Puntos de Red a Demanda</i>							
6	1	1				Informe 2097 -2024-SAP	01/08/2024
<i>Precsiones al requerimiento formulado</i>							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	8	8				Memorándum N° 933-2024-UTI	16/05/2024
<i>El área usuaria en atención a la solicitud de precisiones respecto a la formulación de los Términos de Referencia procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones a los términos de referencia</i>							
2	5				5	Memorándum N° 982-2024-UTI	24/05/2024
<i>El área usuaria en atención a las consultas y/u observaciones procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones a los términos de referencia</i>							
3	2				2	Memorándum N°1007-2024-UTI	27/05/2024
<i>El área usuaria en atención a las consultas y/u observaciones procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones a los términos de referencia</i>							
4	2				2	Memorándum N°1129-2024-UTI	10/06/2024
<i>El área usuaria en atención a las consultas y/u observaciones procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones a los términos de referencia</i>							
5	4					Memorándum N°1509-2024-UTI	25/07/2024
<i>El área usuaria en atención a las consultas y/u observaciones procedió a efectuar los ajustes y/o modificaciones a los términos de referencia</i>							
6	1					Memorándum N°1605-2024-UTI	02/08/2024
<i>El área usuaria reformula la cantidad del requerimiento solicitado</i>							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
N° Item	Ajustes o modificaciones
	Se realizaron precisiones a los Término de Referencia, de acuerdo a lo señalado en los numerales 2.7 y 2.8 del presente Formato.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>	
---	-----------	----------	-----------	--

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>	
---	-----------	----------	-----------	--

De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.  
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	<b>SI</b>		<b>NO</b>	<b>X</b>
---	-----------	--	-----------	----------

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

**5.**

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.