



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES

Table with 6 rows (1.1 to 1.6) containing general data such as emission date (12/08/2024), user area (AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL), and project details (ADQUISICION DE VEHICULO AEREO NO TRIPULADO...).

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

Table with 2 rows (2.1 and 2.2) detailing requirements and modifications. Includes a sub-table for modifications with columns for date, version, and observation type.

Row 2.4: SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS. Includes 'SI' and 'NO' columns with an 'X' in the 'SI' column.

Row 2.5: SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN. Includes 'SI' and 'NO' columns with an 'X' in the 'SI' column.

Row 2.6: SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO. Includes 'SI' and 'NO' columns with an 'X' in the 'SI' column.

Row 2.7: REQUERIMIENTO. Text: Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Table with 8 columns: Nº Item, Cantidad total de observaciones, Cantidad de observaciones formuladas por el OEC, Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento, Fecha de remisión de la comunicación, Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores, Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento, Fecha de remisión de la comunicación. Includes a note: SE CONSULTO REFERENTE AL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA





FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Table with 8 columns: Nº Item, Cantidad total de respuestas a las observaciones, Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC, Comunicación de respuesta del área usuaria, Fecha de remisión de la comunicación, Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores, Comunicación de respuesta del área usuaria, Fecha de remisión de la comunicación. Includes a note: EL AREA USUARIA ACLARAR QUE NO ES FACTIBLE ampliar el plazo de entrega de las motofurgonetas 250cc...

Section 2.10: AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO. Table with 2 columns: Nº Item, Ajustes realizados al requerimiento.

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO: 11/07/2024. FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO: 15/07/2024

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO. SI: NO, X: SI, NO: NO. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO. SI: NO, X: SI, NO: NO. EXISTE PLURALIDAD DE POSTORES DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 32.3 DEL ART. 32 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DE ESTADO, EN RAZON QUE TODOS OFERTAN LA MISMA MARCA

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO. SI: NO, X: SI, NO: NO. En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN. SI: NO, X: SI, NO: NO. En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN. SI: NO, X: SI, NO: NO. En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

Section 4: NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES. Includes stamp of GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE LOGISTICA and signature of Lic. Cinzia Guerrero Santa Cruz JEFE OFICINA DE LOGISTICA.