

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

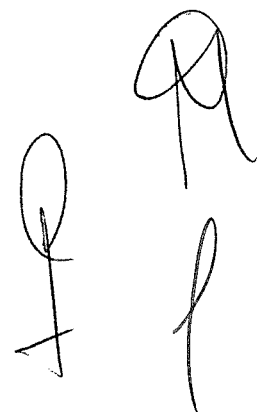
---

## **BASES ADMINISTRATIVAS**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB**

PRIMERA CONVOCATORIA

**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA  
FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR**

Three handwritten signatures in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or full names.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

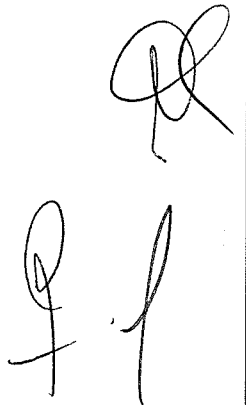
De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

Three handwritten signatures in black ink are located in the bottom right corner of the page. The top signature is a large, stylized 'R' or 'K' shape. Below it are two smaller, more fluid signatures.

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

#### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

##### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

#### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

##### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

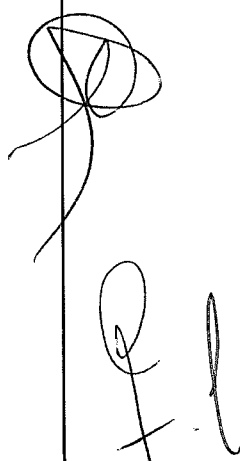
**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

Handwritten signature and initials in the bottom left corner.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DEL INTERIOR  
RUC N° : 20131366966  
Domicilio legal : PLAZA 30 DE AGOSTO N° 150 – URB. CORPAC – SAN ISIDRO  
Teléfono: : 225-3059  
Correo electrónico: : rnieves@mininter.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Adquisición e Instalación de Neumáticos Para la Flota Vehicular del Ministerio del Interior

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 106-2021-APROB EXP de fecha 07 de diciembre de 2021.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Aplica

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Corresponde.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

El plazo para la presente ejecución iniciara a los dos (02) días calendario siguientes de suscrito el contrato y de acuerdo al ANEXO 03 CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ENTREGA E INSTALACION DE NEUMATICOS, que forma parte del presente requerimiento.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases de forma gratuita en la Oficina de Abastecimiento de la Dirección General de Administración y Finanzas del Ministerio del Interior, sito en Plaza 30 de Agosto N° 150 – Urb. Córpac – San Isidro.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31084– Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Ley N° 31086 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- LEY N° 31086 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, en adelante TUO la Ley.
- Decreto Legislativo N° 1444 que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, que aprueba el TÚO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA que aprueba el Documento Técnico "Lineamientos para a vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19"

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Folletos, Instructivos, Catalogos o similares para acreditar todas las caracterisiticas y/o requisitos funcionales previstos en el ANEXO 2 de las Especificaciones Técnicas, de los bienes ofertados, indidcando la marca y procedencia de los bienes.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>3</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>4</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>4</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-068-373662  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI5 : 018-068-000068373662-73

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.
- h) Plano de distribución de taller
- i) Croquis de la ubicación del taller
- j) Copia de Certificado de inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE) de su taller.
- k) Declaración Jurada manifestando que cuenta con el equipamiento requerido.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

<sup>5</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del MININTER, sito en Plaza 30 de Agosto N° 150 – Urb. Córpac – San Isidro.


**2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en unico pago, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de la conformidad dada por el Mecanico Automotriz del Area de Transportes y Talleres de la oficina de Abastecimiento del MININTER, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del Mecanico Autormotriz de la Coordinacion de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento, emitiendo la conformidad de la adquisicion.
- Guia de remisión la cual deberá ser recepcionada y firmada por personal de l área de almacen
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes del MININTER, sito en Plaza 30 de Agosto N° 150 – Urb. Córpac – San Isidro.

  
<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



#### REQUERIMIENTO

##### ESPECIFICACIONES TECNICAS:

##### I. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición e Instalación de neumáticos para la flota vehicular del Ministerio del Interior.

##### II. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente requerimiento busca mantener en óptimas condiciones de operación y buen estado de funcionamiento los vehículos del Ministerio del Interior, con lo cual permitirá que diferentes áreas, direcciones y/o unidades orgánicas de la Entidad, efectúen sus comisiones programadas, traslados y otras actividades para el cumplimiento de sus funciones.

##### III. ACTIVIDAD DEL POI:

AOI00002500203: Ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos de los vehículos de la UE: 001 Oficina General de Administración.

##### IV. ANTECEDENTES:

Conforme a la evaluación técnica realizada por el mecánico automotriz del Ministerio del Interior mediante Informe Técnico de Servicio N°83-2021-TRANSPORTES, se ha podido evidenciar que 492 neumáticos presentan desgaste excesivo de las bandas de rodaduras, cortes, perforaciones o deformaciones, disminuyendo así, su rendimiento, distancia de frenado, debido al poco agarre al asfalto, y aumentando el consumo de combustible; es por ello, necesario su reemplazo. El detalle de los vehículos, así como el tipo de neumático, se encuentra en el **ANEXO 01** que forma parte integrante del presente requerimiento.

##### V. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

###### OBJETIVO GENERAL:

Contratar una persona natural o jurídica que proporcione e instale 492 neumáticos para los vehículos del MININTER, que permita su óptimo rendimiento.

###### OBJETIVO ESPECÍFICOS:

- Incrementar la vida útil de los vehículos
- Seguridad de los conductores y el personal que transportan.

##### VI. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

- El detalle de las características técnicas y cantidades se detallan en el **ANEXO 02**, que forma parte integrante del presente requerimiento.
- La presente contratación, incluye la instalación de los bienes, enllante y desenllante, balanceo, incluidos los plomos, cambio de pitones a todo costo.
- Los bienes serán nuevos, de fabricación no mayor a doce (12) meses que serán contados desde su entrega e instalación, la verificación será efectuada por el Mecánico Automotriz del área de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento.



##### VII. CONDICIONES PARA LA INSTALACIÓN DE LOS BIENES:

- Para la instalación de los bienes, deberán tener en cuenta las normas de seguridad aplicables al objeto de la contratación y las normas de seguridad establecidas por el fabricante de los bienes.
- Mantener las presiones de los neumáticos adecuados según el fabricante del vehículo.
- El montaje y desmontaje se debe realizar por personal idóneo.
- La instalación de los bienes deberá ser coordinado con el Mecánico Automotriz del área de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento, dentro de los horarios y plazos establecidos para la presente contratación.
- El contratista deberá contar como mínimo con un (01) taller con los espacios adecuados e implementados para realizar la instalación de neumáticos de las unidades de transporte solicitadas, conforme a la cantidad de atenciones establecidas en el cronograma de ejecución (**ANEXO 3**) y debe ubicarse dentro del área de Lima Metropolitana.



- Todo daño o perjuicio a los bienes de la institución o terceros, producto de la ejecución de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista; debiendo este, subsanar de forma inmediata los daños ocasionados o el reemplazo de los bienes dañados.
- El internamiento de la unidad vehicular se formalizará con el **ACTA DE INGRESO** la misma que deberá contener la firma del representante del contratista y del Mecánico Automotriz de la Coordinación de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento.
- La salida de la unidad vehicular se formalizará con el **ACTA DE SALIDA** la misma que deberá tener la misma formalidad que el ingreso.
- El CONTRATISTA es responsable de entregar al personal a su cargo los equipos de protección personal (EPP) de acuerdo al riesgo de exposición al COVID-19.
- El MININTER podrá realizar inspecciones y verificaciones de los trabajos sin previo aviso, por su cuenta o a través de terceros, para corroborar la instalación de los neumáticos.
- El MININTER no suministrará ningún equipo, insumo, material, accesorios, equipo de seguridad, plástico para protección de ambientes, herramientas, ni cualquier otro elemento necesario para el desarrollo de la instalación, por lo cual éstos deberán ser considerados dentro del presupuesto de la presente contratación.
- El MININTER llevará los vehículos desde su sede central, ubicada en la Plaza 30 de agosto s/n Urb. Córpac, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, hasta las instalaciones del taller del contratista y de manera viceversa para el recojo.

#### VIII. MATERIALES, EQUIPOS PARA LA INTALACIONES DE LOS BIENES:

El proveedor deberá contar con lo siguiente:

- **EQUIPAMIENTO (NO ESTRATEGICO):**  
Deberá contar, como mínimo, con lo siguiente

CANTIDAD	DESCRIPCION
UN (01)	COMPRESORA DE AIRE
UN (01)	PRENSA HIDRAULICA
UN (01)	ENLLANTADORA Y BALANCEADORA
SEIS (06)	GATAS HIDRAULICAS
SEIS (06)	PISTOLAS NEUMATICAS
TRES (03)	ELEVADORES ELECTRICOS DE AUTOS

#### IX. PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTA:

Adicionalmente a la Declaración Jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deberá presentar, folletos, instructivos, catálogos o similares, para acreditar todas las características y/o requisitos funcionales previstos en el **ANEXO 2** de las especificaciones técnicas, de los bienes ofertados, indicando la marca, y procedencia de los bienes.

#### X. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO:

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:



- Un plano de distribución de taller
- Un croquis de la ubicación de su taller
- Copia del Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE) de su taller.
- Una Declaración Jurada manifestando que cuenta con el equipamiento requerido; lo cual será verificado en el inicio efectivo de la contratación por el Mecánico Automotriz de la Coordinación de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento.

#### XI. LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE ENTREGA E INSTALACION DE LOS BIENES

##### LUGAR E INSTALACION:

Los bienes serán entregados e instalados en el taller del Contratista, el cual deberá ubicarse en Lima Metropolitana, previa coordinación con el Mecánico Automotriz del área Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento, quién verificará el cumplimiento de las condiciones establecidas para la presente contratación.

El contratista deberá entregar los bienes en su totalidad con la Guía de Remisión, la cual deberá ser recibida y firmada por personal del área de Almacén, quien se apersonará al



taller designado por el contratista, previa coordinación con el mecánico automotriz del área Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento.

Asimismo, para la entrega de los bienes se deberá presentar copia simple de la Constancia de Cumplimiento del Reglamento Técnico para neumáticos de automóvil, camión ligero, buses y camiones, emitido por el Ministerio de la Producción, conforme al Decreto Supremo N° 019-2005-PRODUCE, para los neumáticos que correspondan según el alcance de la citada normativa.

**PLAZO DE EJECUCION:**

El plazo para la presente contratación iniciará a los dos (2) días calendario siguientes de suscrito el contrato y de acuerdo al-ANEXO 03 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ENTREGA E INSTALACION DE NEUMATICOS, que forma parte del presente requerimiento.

**XII. GARANTIA COMERCIAL:**

Para la presente contratación se aplicará la garantía comercial y será conforme al siguiente detalle:

**Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación.

**Condiciones de la garantía:** El MININTER podrá obtener previa solicitud, el reemplazo de los bienes, en caso de determinarse defectos de diseño y/o fabricación. Este plazo no podrá exceder los cinco (05) días calendario contabilizados a partir comunicación formal por parte de la Entidad. El reemplazo no deberá generar ningún costo a la ENTIDAD.

**Periodo de garantía:** La garantía mínima del producto deber ser por el periodo mínimo de doce (12) meses.

**Inicio de cómputo del periodo de garantía:** a partir de la fecha de la conformidad de los bienes emitida por la Entidad

**XIII. CONFORMIDAD:**

La conformidad de la adquisición se regula por lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Mecánico Automotriz del área de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento.

De existir observaciones, EL MININTER las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, EL MININTER puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso EL MININTER no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.



**XIV. FORMALIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**

La adquisición será formalizada mediante contrato

**XV. FORMA DE PAGO**

El pago se realizará en un **PAGO ÚNICO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:



Informe del Mecánico Automotriz de la Coordinación de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento, emitiendo la conformidad de la adquisición.

Guía de Remisión, la cual deberá ser recepcionada y firmada por personal del área de almacén

- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la mesa de partes física de la sede central del MININTER, ubicado en Plaza 30 de agosto s/n Urb. Corpac, distrito de San Isidro, departamento y provincia de Lima o en la mesa de partes digital del MININTER<sup>[1]</sup>.

El MININTER realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguiente de la conformidad otorgada por el Mecánico Automotriz de la Coordinación de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas para la presente contratación.

**XVI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:**

El plazo máximo de responsabilidad del CONTRATISTA para esta adquisición será de un (01) año, contado a partir de otorgada la conformidad respectiva

**XVII. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:**

Se aplicará conforme a lo señalado en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**XVIII. OTRAS PENALIDADES:**

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento se han establecido penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales son objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación, conforme al siguiente detalle:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Por la demora en la instalación de los neumáticos conforme al ANEXO 3.	0.02% de la UIT	Por cada hora de retraso de la instalación de los neumáticos. Será verificado por el Mecánico Automotriz del área de Transportes y Talleres de la Oficina de Abastecimiento

**XIX. SUBCONTRATACIÓN:** No aplica.

**XX. SISTEMA DE CONTRATACION:**

La presente contratación se rige bajo el sistema de suma alzada

**XXI. DISPOSICIONES DE CONFIDENCIALIDAD:**

El proveedor se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e informaciones del Ministerio del Interior a los que tenga acceso en la ejecución de la contratación. Se entiende que la obligación asumida por el proveedor está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como "confidenciales" si no a todos los documentos e informaciones que en razón de la presente adquisición o vinculado con la ejecución del mismo, puedan ser conocidos a través del proveedor.



**XXII. CLAUSULA DE ANTICORRUPCION:**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**XXIII. ANEXOS:**

- **ANEXO 01-** Descripción de las unidades vehiculares -neumáticos
- **ANEXO 02-** Características Técnicas de los Neumáticos
- **ANEXO 03-** Cronograma para la instalación de neumáticos



KATY VICTORIA NONAJULCA GARROTE  
DIRECTORA  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO - OGAF  
MINISTERIO DEL INTERIOR

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA  
ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL  
INTERIOR

ANEXO 1

DESCRIPCION DE LAS UNIDADES VEHICULARES -NEUMATICOS

N°	CLASE	PLACA	MARCA	MODELO	AÑO	USUARIO	MEDIDA DE NEUMATICO	CANTIDAD
1	AUTO	BGF-380	DAEWOO	Tico	1995	DIGIMIN-DIVBUS	155/70 R12	4
2	AUTO	EGD-261	DAEWOO	Tico	1998	DIGIMIN-DIVBUS	155/70 R12	4
3	AUTO	EGE-344	NISSAN	Sentra	2008	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R13	4
4	AUTO	EGD-384	TOYOTA	Tercel	1996	DIGIMIN	185/70 R13	4
5	AUTO	EGD-448	TOYOTA	Tercel	1993	DIGIMIN	185/70 R13	4
6	AUTO	EGE-342	NISSAN	Sentra	2008	DIGIMIN	185/70 R13	4
7	AUTO	VC-2533	V.W	GOL	2005	OGAF	185/70 R13	4
8	AUTO	BGK-583	NISSAN	Blue Bird	1993	DIGIMIN	185/70 R13	4
9	AUTO	EGB-905	TOYOTA	Tercel	1998	DIGIMIN	185/70 R13	4
10	AUTO	EGD-318	TOYOTA	Corolla	1998	DIGIMIN	185/70 R13	4
11	AUTO	VC-2527	NISSAN	SENTRA	2002	OGAF	185/70 R13	4
12	AUTO	BIW-685	TOYOTA	Cynos	1996	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R13	4
13	AUTO	EGB-906	TOYOTA	Corolla	1998	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R13	4
14	AUTO	EGE-252	TOYOTA	Corona	1997	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R14	4
15	AUTO	EGD-315	TOYOTA	Corolla	1993	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R13	4
16	AUTO	F5K-020	CHEVROLET	AVEO	2013	OGAF	185/70 R14	4
17	AUTO	EGF-211	TOYOTA	CORONA	1999	DGIN	185/70 R14	4
18	AUTO	EGI-026	NISSAN	TIIDA	2012	PETID	185/65 R15	4
19	AUTO	EGI-004	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4
20	AUTO	EGI-013	NISSAN	TIIDA	2012	OGII	185/65 R15	4
21	AUTO	EGI-019	NISSAN	TIIDA	2012	OGCI	185/65 R15	4
22	AUTO	PGT-134	TOYOTA	HILUX	1997	DGSC	185 R14C	4
23	AUTO	EGI-039	NISSAN	TIIDA	2012	OCI	185/65 R15	4
24	AUTO	EGI-038	NISSAN	TIIDA	2012	DP	185/65 R15	4
25	AUTO	EGI-028	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4
26	AUTO	EGG-883	NISSAN	TIIDA	2012	VSP	185/65 R15	4
27	AUTO	EGI-010	NISSAN	TIIDA	2012	DM	185/65 R15	4
28	AUTO	EGS-293	NISSAN	VERSA	2014	VOI	185/65 R15	4
29	AUTO	EGS-282	NISSAN	VERSA	2014	TDP	185/65 R15	4
30	AUTO	EGI-011	NISSAN	TIIDA	2012	PEOP	185/65 R15	4
31	AUTO	EGI-032	NISSAN	TIIDA	2012	PELAD	185/65 R15	4
32	AUTO	EGG-823	NISSAN	TIIDA	2012	PEDET	185/65 R15	4
33	AUTO	EGI-018	NISSAN	TIIDA	2012	OSDN	185/65 R15	4
34	AUTO	EGI-012	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4
35	AUTO	EGI-017	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4
36	AUTO	EGI-014	NISSAN	TIIDA	2012	OGII	185/65 R15	4
37	AUTO	EGV-207	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DIVBUS	185/65 R15	4
38	AUTO	EGV-208	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DIVBUS	185/65 R15	4
39	AUTO	EGV-215	NISSAN	VERSA	2015	DIGIMIN-DIVBUS	185/65 R15	4
40	AUTO	EGV-242	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DIVBUS	185/65 R15	4
41	AUTO	EGI-006	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4
42	AUTO	EGI-003	NISSAN	TIIDA	2012	DGSC	185/65 R15	4
43	AUTO	EGI-009	NISSAN	TIIDA	2012	DGSC	185/65 R15	4
44	AUTO	EGS-306	NISSAN	VERSA	2014	DGIN	185/65 R15	4
45	AUTO	EGS-336	NISSAN	VERSA	2014	DGIN	185/65 R15	4
46	AUTO	CIY-581	TOYOTA	YARIS XLI 1.3	2008	DIGIMIN	195/60 R15	4
47	AUTO	CIN-683	TOYOTA	YARIS	2008	DGCO	195/60 R15	4
48	AUTO	XIZ-272	TOYOTA	COROLLA	2012	DIGIMIN	195/65 R15	4
49	CMTA.RURAL	QU-6847	TOYOTA	Hiace	1998	DIGIMIN-DIVBUS	195/65 R15	4





MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

DESCRIPCION DE LAS UNIDADES VEHICULARES - NEUMATICOS								
N°	CLASE	PLACA	MARCA	MODELO	AÑO	USUARIO	MEDIDA DE NEUMATICO	CANTIDAD
50	CMTA.RURAL	EGO-526	HYUNDAI	H1 VAN	2005	DGIN	225/75 R15	4
51	CMTA.RURAL	RIO-567	NISSAN	PATHFINDER	1998	OGAF	255/70 R15	4
52	CMTA.RURAL	EGE-255	NISSAN	PATHFINDER	1997	DIGIMIN	255/70 R15	4
53	CMTA.RURAL	EGD-881	NISSAN	PATROL	1997	OGAF	31X10-50 R15	4
54	AUTO	AYG-117	TOYOTA	COROLLA	2017	VOI	205/55 R16	4
55	AUTO	EGE-485	FAW	SEDAN BESTURN	2011	OGAF	205/55 R16	4
56	AUTO	EGG-425	FAW	SEDAN BESTURN	2011	OGII	205/55 R16	4
57	AUTO	EGS-889	FAW	SEDAN BESTURN	2008	OGAF	205/55 R16	4
58	AUTO	EGE-469	FAW	SEDAN BESTURN	2008	OCI	205/55 R16	4
59	AUTO	B6P-000	HYUNDAI	ELANTRA	2011	DM	205/55 R16	4
60	AUTO	B6E-122	BMW	328i	2007	DM	205/55 R16	4
61	AUTO	EAA-690	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
62	AUTO	EAA-708	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
63	AUTO	EAA-731	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
64	AUTO	EAA-734	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
65	AUTO	EAA-735	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
66	AUTO	EAA-736	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
67	AUTO	EGQ-749	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
68	AUTO	EGQ-845	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
69	AUTO	EGQ-851	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
70	AUTO	EGQ-859	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
71	AUTO	EGR-285	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
72	AUTO	EGD-324	NISSAN	SENTRA	1993	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
73	AUTO	EAA-698	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
74	AUTO	EGQ-928	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
75	AUTO	EGQ-846	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	205/60 R16	4
76	AUTO	EGO-020	HYUNDAI	sonata Y20	2010	OGAF	205/60 R16	4
77	AUTO	EGV-196	TOYOTA	CAMRY	2015	GA	215/60 R16	4
78	AUTO	EGR-925	TOYOTA	CAMRY	2014	SG	215/60 R16	4
79	CMTA.RURAL	(CIA-112)	HONDA	ODYSSEY 3.5 V6	2007	OGAF	215/70 R16	4
80	COMBI	ABZ-868	HYUNDAI	H1-MBUS	2014	DGCO	215/70 R16	4
81	CMTA.RURAL	EGH-722	JEEP	LIBERTY	2005	OGAF	225/70 R16	4
82	CMTA.RURAL	A1C-298	HYUNDAI	TUCSON	2009	DIGIMIN	225/70 R16	4
83	CMTA.RURAL	F6X-900	MITSUBISHI	L200	2013	PEOP	245/70 R16	4
84	CMTA. PICK UP	EAA-733	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	255/70 R16	4
85	CMTA. PICK UP	EAB-336	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	255/70 R16	4
86	CMTA. PICK UP	EAA-728	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	255/70 R16	4
87	CMTA. PICK UP	PQL-181	MITSUBISHI	L2004X4	2007	DGCO	255/70 R16	4
88	CMTA.RURAL	ZL-1670	TOYOTA	LAND CRUISER	1999	DIGIMIN	265/70 R16	4
89	CMTA. PICK UP	EGG-826	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	265/70 R16	4
90	CMTA. PICK UP	EPA-592	NISSAN	NAVARA	2012	OGCI	265/70 R16	4
91	CMTA. PICK UP	EGJ-559	NISSAN	NAVARA	2012	DGOP	265/70 R16	4
92	CMTA. PICK UP	EPA-609	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN	265/70 R16	4
93	CMTA. PICK UP	PQX-172	TOYOTA	HI-LUX 4X4	2008	DM	265/70 R16	4
94	CMTA. PICK UP	EGG-789	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	265/70 R16	4
95	CMTA. PICK UP	EGG-849	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	265/70 R16	4
96	AUTO	F2R-648	KIA	CERATO	2013	PSI	215/45 R17	4
97	AUTO	EGE-446	FAW	SEDAN HONHQI	2008	SG	215/55 R17	4
	AUTO	EGS-030	LEXUS	ES300H	2014	VSP	215/55 R17	4



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA  
ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL  
INTERIOR

DESCRIPCION DE LAS UNIDADES VEHICULARES -NEUMATICOS								
N°	CLASE	PLACA	MARCA	MODELO	AÑO	USUARIO	MEDIDA DE NEUMATICO	CANTIDAD
99	AUTO	EGS-105	LEXUS	ES300H	2014	VOI	215/55 R17	4
100	AUTO	F6E-144	MAZDA	MAZDA 3	2013	DGCO	225/50 R17	4
101	CMTA.RURAL	V2J-415	HYUNDAI	TUCSON	2010	GA	225/60 R17	4
102	CMTA.RURAL	D5J-030	HYUNDAI	TUCSON	2012	VSP	225/60 R17	4
103	CMTA.RURAL	M3D-076	HYUNDAI	TUCSON	2013	VSP	225/60 R17	4
104	CMTA.RURAL	M2B-405	HYUNDAI	TUCSON	2012	DM	225/65 R17	4
105	CMTA.RURAL	B4H-074	HYUNDAI	SANTA FE	2010	DGCO	235/65 R17	4
106	CMTA.RURAL	U1K-844	TOYOTA	Hi Lux	2018	PEDET	265/65 R17	4
107	CMTA.RURAL	B5N-539	TOYOTA	LAND CRUISER PRADO	2011	VOI	265/65 R17	4
108	CMTA.RURAL	D4Z-450	TOYOTA	LAND CRUISIER	2012	DM	265/65 R17	4
109	CMTA.RURAL	M2B-565	TOYOTA	LAND CRUISIER	2004	PELAD	265/65 R17	4
110	CMTA.RURAL	EGS-353	TOYOTA	LAND CRUISIER	2014	DM	265/65 R17	4
111	CMTA.RURAL	AOI-507	HONDA	PITOT	2014	DM	265/65 R17	4
112	CMTA.RURAL	V6C-537	HYUNDAI	SANTA FE	2014	DM	235/60 R18	4
113	CMTA.RURAL	B6T-530	KIA	SPORTAGE	2011	DM	255/55 R18	4
114	CMTA.RURAL	EGT-207	DODGE SXT	DURANGO	2014	DM	265/60 R18	4
115	AUTO	EGS-114	LEXUS	LS600HL	2015	DM	245/45 R19	4
116	CMTA.RURAL	EGA-437	PORSCHE	CAYENNE	2006	OGAF	295/45 R20	4
117	CMTA. PICK UP	PQO-268	DODGE	RAM	2006	OGAF	275/60 R20	4
118	AUTO	A4V-107	CHRYSLER	300	2006	DGIN	265/35 R22	4
119	CMTA. PICK UP	EGB-631	KIA	Besta	1997	DIGIMIN	185 R14C	4
120	CMTA. PICK UP	EGD-866	NISSAN	FIERA	1995	OGAF	185 R14C	4
121	CMTA. PICK UP	EGO-378	TOYOTA	STOUT	1996	OGAF	7.00-15	4
122	CMTA. PICK UP	PGE-996	TOYOTA	HI LUX	1995	DP	205 R16	4
123	CMTA.RURAL	SGY-148	TOYOTA	SPRINTER	1994	DIGIMIN-DIVBUS	185/70 R13	4
TOTAL, DE NEUMÁTICOS:								492



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

ANEXO 2  
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS NEUMÁTICOS

N°	CLASE	MEDIDA DE NEUMÁTICO	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD
1	AUTO	155/70 R12	Construcción: Radial Medida: 155/70 R12 Índice de carga: 365 kg Índice de velocidad: H=210 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
2	AUTO	185/70 R13	Construcción: Radial Medida: 185/70 R13 Índice de carga: 530 kg Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	62
3	AUTO	185/70 R14	Construcción: Radial Medida: 185/70 R14 Índice de carga: 560 KG Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	12
4	AUTO	185/65 R15	Construcción: Radial Medida: 185/65 R15 Índice de carga: 560 KG Índice de velocidad: T=190 Km/h Diseño: mixta (toda posición)	108
5	AUTO	195/60 R15	Construcción: Radial Medida: 195/60 R15 Índice de carga: 560 kg Índice de velocidad: V=240 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
6	CMTA.RURAL	195/65 R15	Construcción: Radial Medida: 195/65 R 15 Índice de carga: HASTA 615 kg Índice de velocidad: V=240 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
7	CMTA.RURAL	225/75 R15	Construcción: radial Medida: 225/75 R15 Índice de carga: 8500 kg Índice de velocidad: S=180 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
8	CMTA.RURAL	255/70 R15	Construcción: Radial Medida: 255/70 R15 Índice de carga: 1000 KG Índice de velocidad: S=180 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
9	CMTA.RURAL	31X10.50 R15	Construcción: Radial Medida: 31X10.50 R15 Índice de carga: 1030 kg Índice de velocidad: Q=160 Km/h Diseño: Mixta (Toda posición)	4
10	AUTO	205/55 R16	Construcción: Radial Medida: 205/55 R16 Índice de carga: 615 KG Índice de velocidad: V(240 km/h) Diseño: mixta (toda posición)	28
11	AUTO	205/60 R16	Construcción: Radial Medida: 205/60 R16 Índice de carga: 630 KG Índice de velocidad: V=240 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	64
12	AUTO	215/60 R16	Construcción: Radial Medida: 215/60/R16 Índice de carga: mínimo 690 kg máximo 775 kg Índice de velocidad: H=210 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA  
ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL  
INTERIOR

CARACTERÍSTICA		TÉCNICAS DE LOS NEUMÁTICOS		
N°	CLASE	MEDIDA DE NEUMÁTICO	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD
13	CMTA.RURAL	215/70 R16	Construcción: Radial Medida: 215/70 R16 Índice de carga: 800 kg Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: mixta (toda posición)	8
14	CMTA.RURAL	225/70 R16	Construcción: Radial Medida: 225/70 R16 Índice de carga: 875 KG Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
15	CMTA.RURAL	245/70 R16	Construcción: Radial Medida: 245/70 R16 Índice de carga: 1090KG Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
16	CMTA. PICK UP	255/70 R16	Construcción: Radial Medida: 255/70 R16 Índice de carga: 1090KG Índice de velocidad: S=180KM Diseño: Mixta (toda posición)	16
17	CMTA. PICK UP	265/70 R16	Construcción: Radial Medida: 265/70 R16 Índice de carga: 1120 kg Índice de velocidad: S=180 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	32
18	AUTO	215/45 R17	Construcción: Radial Medida: 215/45 R17 Índice de carga: 615 kg Índice de velocidad: V=240 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
19	AUTO	215/55 R17	Construcción: Radial Medida: 215/55 R17 Índice de carga: 670 kg mínimo y máximo 750 kg Índice de velocidad: V=240 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	12
20	AUTO	225/50 R17	Construcción: Radial Medida: 225/50 R17 Índice de carga: 750 KG mínimo Índice de velocidad: W=270 kg/h Diseño: Mixta (toda posición)	8
21	CMTA.RURAL	225/60 R17	Construcción: Radial Medida: 225/60 R17 Índice de carga: 775 kg Índice de velocidad: H=210 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	8
22	CMTA.RURAL	225/65 R17	Construcción: Radial Medida: 225/65 R17 Índice de carga: 850 kg Índice de velocidad: T=190 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
23	CMTA.RURAL	235/65 R17	Construcción: Radial Medida: 235/65 R17 Índice de carga: 900 kg Índice de velocidad: H=210KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
24	CMTA.RURAL	265/65 R17	Construcción: Radial Medida: 265/65 R17 Índice de carga: 1120 kg. Índice de velocidad: H=210KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	24



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS NEUMÁTICOS

N°	CLASE	MEDIDA DE NEUMÁTICO	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD
25	CMTA.RURAL	235/60 R18	Construcción: Radial Medida: 235/60 R18 Índice de carga: mínimo 875 máximo 975 kg. Índice de velocidad: W=270 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
26	CMTA.RURAL	255/55 R18	Construcción: Radial Medida: 255/55 R18 Índice de carga: 1030 kg Índice de velocidad: V=240KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
27	CMTA.RURAL	265/60 R18	Construcción: Radial Medida: 265/60 R18 Índice de carga: 1060 kg Índice de velocidad: H=210 KM/H Diseño: Mixta (toda posición)	4
28	AUTO	245/45 R19	Construcción: Radial Medida: 245/45 R19 Índice de carga: 750 KG Índice de velocidad: H=210 Km/h Diseño: Mixta (toda posición)	4
29	CMTA.RURAL	295/45 R20	Construcción: Radial Medida: 295/45 R20 Índice de carga: 1180 kg Índice de velocidad: V=240km/h Diseño: Mixta (toda posición)	4
30	CMTA. PICK UP	275/60 R20	Construcción: Radial Medida: 275/60 R20 Índice de carga: 1360 kg mínimo Índice de velocidad: V=240 Km/h Diseño: mixta (toda posición)	4
31	AUTO	265/35 R22	Construcción: Radial Medida: 265/35 R22 Índice de carga: 850 KG Índice de velocidad: V=240 km/h Diseño: mixta (toda posición)	4
32	CMTA. PICK UP	185R14C	Construcción: Radial Medida: 185R14C Índice de carga: 800 Kg mínimo y 850 kg máximo Índice de velocidad: R= 170 km/h Diseño: mixta (toda posición)	12
33	CMTA. PICK UP	7.00-15	Construcción: Convencional Medida: 7.00-15 Índice de carga: 925 kg mínimo / 1050 kg máximo Índice de velocidad: J= 100 km/h Diseño: mixta (toda posición)	4
34	CMTA. PICK UP	205 R16	Construcción: Radial Medida: 205 R16 Índice de carga: 1060 kg Índice de velocidad: Q= 160 km/h Diseño: mixta (toda posición)	4
TOTAL				492



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

ANEXO 3										
CRONOGRAMA PARA LA INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS										
N°	CLASE	PLACA	MARCA	MODELO	AÑO	USUARIO	MEDIDA DE NEUMÁTICO	CANTIDAD	INGRESO DE VEHÍCULO AL TALLER DEL CONTRATISTA PARA LA ENTREGA E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS	PLAZO PARA ENTREGAR LOS VEHÍCULOS
1	AUTO	BGF-360	DAEWOO	Tico	1995	DIGIMIN-DVBUS	155/70 R12	4	A las 07:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
2	AUTO	EGD-261	DAEWOO	Tico	1998	DIGIMIN-DVBUS	155/70 R12	4	A las 08:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
3	AUTO	EGE-344	NISSAN	Sentra	2008	DIGIMIN-DVBUS	185/70 R13	4	A las 09:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
4	AUTO	EGD-384	TOYOTA	Tercel	1996	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 10:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
5	AUTO	EGD-448	TOYOTA	Tercel	1993	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 11:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
6	AUTO	EGE-342	NISSAN	Sentra	2008	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 12:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
7	AUTO	VC-2533	V.W	GOL	2005	OGAF	185/70 R13	4	A las 13:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
8	AUTO	BGK-583	NISSAN	Blue Bird	1993	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 14:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
9	AUTO	EGE-905	TOYOTA	Tercel	1998	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 15:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
10	AUTO	EGD-318	TOYOTA	Corolla	1998	DIGIMIN	185/70 R13	4	A las 16:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
11	AUTO	VC-2527	NISSAN	SENTRA	2002	OGAF	185/70 R13	4	A las 17:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
12	AUTO	BMW-685	TOYOTA	Cynos	1996	DIGIMIN-DVBUS	185/70 R13	4	A las 18:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
13	AUTO	EGE-906	TOYOTA	Corolla	1998	DIGIMIN-DVBUS	185/70 R13	4	A las 19:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
14	AUTO	EGE-252	TOYOTA	Corona	1997	DIGIMIN-DVBUS	185/70 R14	4	A las 20:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
15	AUTO	EGD-315	TOYOTA	Corolla	1993	DIGIMIN-DVBUS	185/70 R13	4	A las 21:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
16	AUTO	FSK-020	CHEVROLET	AVEO	2013	OGAF	185/70 R14	4	A las 22:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
17	AUTO	EGF-211	TOYOTA	CORONA	1999	DGIN	185/70 R14	4	A las 23:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
18	AUTO	EGI-026	NISSAN	TIIDA	2012	PETID	185/65 R15	4	A las 00:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
19	AUTO	EGI-004	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4	A las 01:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
20	AUTO	EGI-013	NISSAN	TIIDA	2012	OGII	185/65 R15	4	A las 02:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
21	AUTO	EGI-019	NISSAN	TIIDA	2012	OGCI	185/65 R15	4	A las 03:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
22	AUTO	PGT-134	TOYOTA	HILUX	1997	DGSC	185 R14C	4	A las 04:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
23	AUTO	EGI-039	NISSAN	TIIDA	2012	OCI	185/65 R15	4	A las 05:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
24	AUTO	EGI-038	NISSAN	TIIDA	2012	DP	185/65 R15	4	A las 06:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
25	AUTO	EGI-028	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4	A las 07:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
26	AUTO	EGG-883	NISSAN	TIIDA	2012	VSP	185/65 R15	4	A las 08:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
27	AUTO	EGI-010	NISSAN	TIIDA	2012	DM	185/65 R15	4	A las 09:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
28	AUTO	EGS-293	NISSAN	VERSA	2014	VOI	185/65 R15	4	A las 10:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
29	AUTO	EGS-282	NISSAN	VERSA	2014	TDP	185/65 R15	4	A las 11:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
30	AUTO	EGI-011	NISSAN	TIIDA	2012	PEOP	185/65 R15	4	A las 12:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
31	AUTO	EGI-032	NISSAN	TIIDA	2012	PELAD	185/65 R15	4	A las 13:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
32	AUTO	EGG-823	NISSAN	TIIDA	2012	PEDET	185/65 R15	4	A las 14:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
33	AUTO	EGI-018	NISSAN	TIIDA	2012	OSDH	185/65 R15	4	A las 15:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
34	AUTO	EGI-012	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4	A las 16:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
35	AUTO	EGI-017	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4	A las 17:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
36	AUTO	EGI-014	NISSAN	TIIDA	2012	OGII	185/65 R15	4	A las 18:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
37	AUTO	EGV-207	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DVBUS	185/65 R15	4	A las 19:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
38	AUTO	EGV-208	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DVBUS	185/65 R15	4	A las 20:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
39	AUTO	EGV-215	NISSAN	VERSA	2015	DIGIMIN-DVBUS	185/65 R15	4	A las 21:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
40	AUTO	EGV-242	NISSAN	VERSA	2016	DIGIMIN-DVBUS	185/65 R15	4	A las 22:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
41	AUTO	EGH-006	NISSAN	TIIDA	2012	OGAF	185/65 R15	4	A las 23:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
42	AUTO	EGI-003	NISSAN	TIIDA	2012	DGSC	185/65 R15	4	A las 00:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
43	AUTO	EGI-009	NISSAN	TIIDA	2012	DGSC	185/65 R15	4	A las 01:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
44	AUTO	EGS-305	NISSAN	VERSA	2014	DGIN	185/65 R15	4	A las 02:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
45	AUTO	EGS-339	NISSAN	VERSA	2014	DGIN	185/65 R15	4	A las 03:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
46	AUTO	CIV-581	TOYOTA	YARIS XLI 1.3	2008	DIGIMIN	195/60 R15	4	A las 04:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
47	AUTO	CIN-683	TOYOTA	YARIS	2008	DGCO	195/60 R15	4	A las 05:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
48	AUTO	X12-272	TOYOTA	COROLLA	2012	DIGIMIN	195/65 R15	4	A las 06:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
49	CMTA.RURAL	QU-8847	TOYOTA	Híace	1998	DIGIMIN-DVBUS	195/65 R15	4	A las 07:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
50	CMTA.RURAL	EGO-528	HYUNDAI	HI VAN	2005	DGIN	225/75 R15	4	A las 08:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
51	CMTA.RURAL	RIO-567	NISSAN	PATIFINDER	1998	OGAF	255/70 R15	4	A las 09:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
52	CMTA.RURAL	EGE-255	NISSAN	PATIFINDER	1997	DIGIMIN	255/70 R15	4	A las 10:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
53	CMTA.RURAL	EGD-881	NISSAN	PATROL	1997	OGAF	31X10-50 R15	4	A las 11:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
54	AUTO	AYG-117	TOYOTA	COROLLA	2017	VOI	205/55 R16	4	A las 12:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
55	AUTO	EGE-485	FAW	SEDAN BESTURN	2011	OGAF	205/55 R16	4	A las 13:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
56	AUTO	EGG-425	FAW	SEDAN BESTURN	2011	OGII	205/55 R16	4	A las 14:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
57	AUTO	EGS-889	FAW	SEDAN BESTURN	2008	OGAF	205/55 R16	4	A las 15:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
58	AUTO	EGE-409	FAW	SEDAN BESTURN	2008	OGI	205/55 R16	4	A las 16:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
59	AUTO	BSP-000	HYUNDAI	ELANTRA	2011	DM	205/55 R16	4	A las 17:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación
60	AUTO	BSE-122	BMW	326i	2007	DM	205/55 R16	4	A las 18:00 horas	120 minutos después de la entrega del vehículo para la instalación



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

61	AUTO	EAA-690	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
62	AUTO	EAA-708	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
63	AUTO	EAA-731	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
64	AUTO	EAA-734	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
65	AUTO	EAA-735	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
66	AUTO	EAA-736	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
67	AUTO	EQG-749	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
68	AUTO	EQG-845	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
69	AUTO	EQG-851	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
70	AUTO	EQG-859	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
71	AUTO	EGR-285	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
72	AUTO	EGD-324	NISSAN	SENTRA	1993	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
73	AUTO	EAA-698	MITSUBISHI	LANCER	2017	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
74	AUTO	EQG-928	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
75	AUTO	EQG-446	MITSUBISHI	LANCER	2014	DIGIMIN-DIVBUS	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
76	AUTO	EGO-020	HYUNDAI	sonata Y20	2010	OGAF	20560 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
77	AUTO	EGV-196	TOYOTA	CAMRY	2015	GA	21590 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
78	AUTO	EGR-925	TOYOTA	CAMRY	2014	SG	21590 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
79	CMTA.RURAL	ROJ-910 (CA-112)	HONDA	ODYSSEY 3.5 V6	2007	OGAF	21570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
80	COMBI	ABZ-468	HYUNDAI	HI-MBUS	2014	DGCO	21570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
81	CMTA.RURAL	EGH-722	JEEP	LIBERTY	2005	OGAF	22570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
82	CMTA.RURAL	A1C-296	HYUNDAI	TUCSON	2009	DIGIMIN	22570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
83	CMTA.RURAL	P6X-900	MITSUBISHI	L200	2013	PEOP	24570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
84	CMTA.PICK UP	EAA-733	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	25570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
85	CMTA.PICK UP	EAA-335	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	25570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
86	CMTA.PICK UP	EAA-728	MITSUBISHI	L-200	2017	DIGIMIN-DIVBUS	25570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
87	CMTA.PICK UP	POL-181	MITSUBISHI	L2004X4	2007	DGCO	25570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
88	CMTA.RURAL	ZL-1670	TOYOTA	LAND CRUISER	1999	DIGIMIN	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
89	CMTA.PICK UP	EGG-826	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
90	CMTA.PICK UP	EPA-592	NISSAN	NAVARA	2012	OGGI	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
91	CMTA.PICK UP	EGG-559	NISSAN	NAVARA	2012	DGCP	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
92	CMTA.PICK UP	EPA-609	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
93	CMTA.PICK UP	POX-172	TOYOTA	HI-LUX 4X4	2008	DM	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
94	CMTA.PICK UP	EGG-759	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
95	CMTA.PICK UP	EGG-849	NISSAN	NAVARA	2012	DIGIMIN-DIVBUS	26570 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
96	AUTO	F2R-648	KIA	CERATO	2013	PSI	21545 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
97	AUTO	EGE-446	FAW	SEDAN HONHO	2008	SG	21565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
98	AUTO	EGS-030	LEXUS	ES300H	2014	VSP	21555 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
99	AUTO	EGS-105	LEXUS	ES300H	2014	VOI	21555 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
100	AUTO	FBE-144	MAZDA	MAZDA 3	2013	DGCO	22590 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
101	CMTA.RURAL	VZJ-415	HYUNDAI	TUCSON	2010	GA	22590 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
102	CMTA.RURAL	DSJ-030	HYUNDAI	TUCSON	2012	VSP	22590 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
103	CMTA.RURAL	MSD-078	HYUNDAI	TUCSON	2013	VSP	22590 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
104	CMTA.RURAL	M2B-405	HYUNDAI	TUCSON	2012	DM	22595 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
105	CMTA.RURAL	B4H-074	HYUNDAI	SANTA FE	2010	DGCO	23565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
106	CMTA.RURAL	U1X-544	TOYOTA	HI LUX	2018	PEDET	26565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
107	CMTA.RURAL	B5N-539	TOYOTA	LAND CRUISER PRADO	2011	VOI	26565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
108	CMTA.RURAL	D4Z-450	TOYOTA	LAND CRUISER	2012	DM	26565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
109	CMTA.RURAL	M2B-565	TOYOTA	LAND CRUISER	2004	FELAD	26585 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
110	CMTA.RURAL	EGS-353	TOYOTA	LAND CRUISER	2014	DM	26565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
111	CMTA.RURAL	AOI-507	HONDA	PITOT	2014	DM	26565 R17	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
112	CMTA.RURAL	V6C-537	HYUNDAI	SANTA FE	2014	DM	23590 R18	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
113	CMTA.RURAL	B6T-550	KIA	SPORTAGE	2011	DM	26565 R18	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
114	CMTA.RURAL	EGT-207	DODGE SXT	DURANGO	2014	DM	26560 R18	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
115	AUTO	EGS-114	LEXUS	LS600HL	2015	DM	24545 R19	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
116	CMTA.RURAL	EGA-437	PORSCHE	CAYENNE	2006	OGAF	29545 R20	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
117	CMTA.PICK UP	PQO-268	DODGE	RAM	2006	OGAF	27560 R20	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
118	AUTO	A4V-107	CHRYSLER	300	2006	DGNI	26535 R22	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 19:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
119	CMTA.PICK UP	EGS-631	KIA	Besta	1997	DIGIMIN	185 R14C	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 20:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
120	CMTA.PICK UP	EGO-866	NISSAN	FIERA	1995	OGAF	185 R14C	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 09:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
121	CMTA.PICK UP	EGO-378	TOYOTA	STOUT	1995	OGAF	7.00-15	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 12:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
122	CMTA.PICK UP	PGG-996	TOYOTA	HI LUX	1995	DP	205 R16	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 15:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
123	CMTA.RURAL	SGV-148	TOYOTA	SPRINTER	1994	DIGIMIN-DIVBUS	16570 R13	4	A los viernes (7) días calendario siguientes de suscripción al contrato, iniciando a las 18:00 horas	120 minutos después de informado al vehículo para la instalación
TOTAL DE NEUMÁTICOS:								492		



V. PRINCE

Handwritten signature.

Handwritten signature.

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta e Instalacion de neumáticos en general y/o ventas de respuestos para vehiculos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la Adquisición e Instalación de Neumáticos para la Flota Vehicular del Ministerio del Interior, que celebra de una parte el Ministerio del Interior, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131366966, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>9</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>9</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>10</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

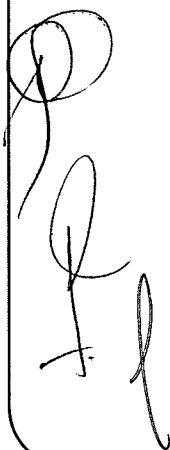
MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

---

## ANEXOS

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCION**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>11</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>11</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>12</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCION****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>14</sup> Ibídem.

<sup>15</sup> Ibídem.

actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**COMITÉ DE SELECCION**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCION**

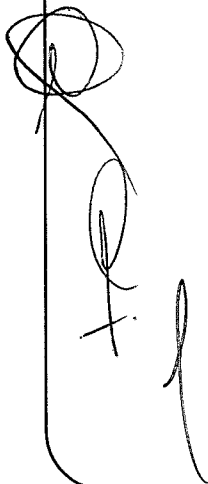
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCION**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>19</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

.....  
**Consortiado 1**




**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>20</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>20</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>21</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

MINISTERIO DEL INTERIOR  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA  
ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

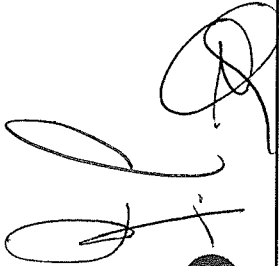
<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

MINISTERIO DEL INTERIOR  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 009-2021-IN-OGAF-OAB-PRIMERA CONVOCATORIA  
ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

  
51

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE  
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 09-2021-IN-OGAF-OAB**  
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

