



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

"ADQUISICIÓN DE 03 INCUBADORAS NEONATAL ESTANDAR DEL
IOARR N° CUI -2532612 POR REPOSICIÓN PARA EL HOSPITAL SAN
JUAN DE DIOS DE PISCO"

1. AREA USUARIA

Departamento de Pediatría - U.E 404 Hospital San Juan de Dios - Pisco.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de 03 incubadoras neonatal estándar para la atención medica en el Hospital San Juan de Dios de Pisco.

3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de contratación, se enmarca en asegurar la atención en salud a pacientes (neonatos), que proporciona un ambiente cerrado con temperatura controlada del aire y la piel del neonato.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN Objetivo General

El objetivo de la presente Especificaciones Técnicas es suministrar las características técnicas que permitan la: ADQUISICION DE 03 INCUBADORAS NEONATAL ESTANDAR, para el hospital San Juan de Dios de Pisco.

Objetivos Específicos

- ./ Dar una buena atención de calidad, calidez y oportuna en el Hospital.
- ./ Garantizar el correcto funcionamiento de los equipos biomédicos para su propósito de diseño.
- ./ Cumplir con indicadores esenciales.

5. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN

El detalle de las características técnicas de la incubadora neonatal fija se detalla en el formato de "FICHA TECNICA - Incubadora Neonatal Estándar"





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



FICHA TECNICA	
FAMILIA	EQUIPO BIOMEDICO
DENOMINACION ESTANDARIZACION DE EQUIPAMIENTO EN SALUD	Incubadora neonatal estándar – equipamiento biomédico para establecimiento de salud de segundo nivel de atención.
DESCRIPCION FUNCIONAL	Equipo medico diseñado para proporcionar un ambiente adecuado para el cuidado de neonato. Incluye la incubadora neonatal abierta y la incubadora neonatal abierta para uci.
A . CARACTERISTICAS GENERALES	A01 Amplia Cúpula ergonómica de doble pared
	A02 Control simplificado 220V
	A03 Modo sensor temp. Aire y sonda sensor aux.
	A04 Sonda de paciente con conector tipo DIN con seguro.
	A05 Indicador de temperatura 25%. 50%, 75% y 100%
	A06 Modo piel.
	A07 Modo aire.
	A08 Rango ajustado temp. Piel 34°C – 38°C
	A09 Rango ajuste
	A10 Resolución: aire/piel 0.1°C.
	A11 Precisión: aire/piel 0.2°C.
	A12 Oxígeno: ambiental hasta 75%.
	A13 Humedad pasiva mecanismo incorporado a la incubadora.
	A14 Con alarmas visibles y audible de: falla de suministro de energía, desviación de temperatura (aire,piel), por sobre calentamiento, falla de sensor, falla de sistema.
	A15 Amplia gama de accesorios como cajones, soportes de suero y bandejas.
B . ACCESORIOS E INSUMOS	B02 Una (01) colchoneta de espuma revestido de capa de PVC no toxico.
	B03 un (01) sensor de temperatura de piel reusable
	B04 Una (01) bandeja para soporte de monitor
	B05 Un (01) filtro de aire
	B06 Un (01) soporte para suero I.V.
D . REQUERIMIENTO DE ENERGIA	D01 Manual operación.
	D02 Cable de alimentación, con conexión a tierra, 1 unidad.





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



5.1. Envase y embalaje

El proveedor deberá entregar embalados los bienes y equipos al almacén del hospital San Juan de Dios de Pisco, ubicado en el Fundo Alto la Luna Mz. B Lt. 05 en el distrito y provincia de Pisco del departamento de Ica.

El envase/embalaje deberá de estar de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario, tomando en cuenta el capítulo V del registro Sanitario de los dispositivos médicos según Decreto supremo N°016-2011/SA "Reglamento para el registro, control y vigilancia sanitaria de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios" y sus modificaciones. En esta etapa de entrega/recepción de equipos, los representantes del usuario o comité de recepción designado realizarán la inspección técnica correspondiente de acuerdo a sus competencias de cumplimiento de acuerdo a lo autorizado en el registro sanitario.

5.2. Marcado rotulado

El marcado del embalaje deberá señalar el número de contrato y/o orden de compra, el nombre HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO y cualquier otra información identificativa proporcionada por la entidad.

Asimismo, al momento de la entrega de los bienes, cada uno, deberá contener una placa metálica de tamaño de 26x74mm, grabado y en lugar visible, que incluirá la siguiente información:

**LOGO DE LA
ENTIDAD**

Proceso de Selección N°:
Nombre del Equipo:
Razón Social del Contratista:
Teléfono:
Fecha de instalación (mes, año);
Tiempo de garantía:

Nota:

En caso de que el tamaño de la placa afecte la funcionalidad, o no sea acorde a la dimensión del equipo, este puede ser coordinado con el área usuaria.

5.3. Condiciones de ejecución

- Los bienes componentes y sus periféricos ofertados por los contratistas deberán ser nuevos (sin uso), cumpliendo con las características técnicas descritas en la ficha técnica. Los equipos propuestos no serán un prototipo ni tampoco repotenciados (Refurbished), el año de fabricación de los equipos deberá ser 12 meses o menor anterior a la fecha de presentación de la propuesta (s).
- El contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega e instalación del equipo que le fue adjudicado, no pudiendo transferir, total o parcialmente esta responsabilidad a terceros (subcontratistas), otras entidades o terceros en general.
- El contratista deberá dejar el bien entregado en el almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco, para ello suministrará todos los elementos, accesorios y/o partes necesarios para cumplir con dejar correctamente los bienes en el almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco.
- Para los casos en los que sea obligatorio la autorización de propiedad y/o uso de determinados recursos (hardware y/o software o aplicativos) utilizados con o por el

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





**GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO**



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

bien y sus componentes.

- e. Al término de la garantía el contratista, deberá entregar a la oficina de mantenimiento hospitalario del Hospital San Juan de Dios de Pisco o quien haga sus veces, las contraseñas o claves o password de ingreso al modo de servicio técnico del equipo y sus periféricos.
- f. El contratista deberá elaborar y presentar para la suscripción del contrato, el Programa de Mantenimiento preventivo y el formato de sus procedimientos.
- g. Para la formulación de la oferta, el postor deberá considerar la entrega, de información virtual de capacitación, de operatividad y aspectos técnicos importantes en el uso del bien ofertado en las instalaciones del almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco, teniendo en cuenta las condiciones ambientales de humedad relativa, temperatura y presión atmosférica, dependiendo de la altura sobre el nivel del mar, de ser el caso; debiendo incluir todos los accesorios necesarios para la operación y funcionamiento del equipo, independientemente que hayan sido individualizados o no en forma específica en la características técnicas descritas en la ficha técnica y en las presentes condiciones generales de adquisición.
- h. El bien ofertado incluirá todos los costos; es decir, los gastos de importación, transporte interno hasta el almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco, materiales de embalaje, seguros, acondicionamiento, montaje o instalación, y servicio técnico, mantenimiento preventivo (incluyendo consumibles, piezas, partes, componentes, accesorios e insumos empleados para la ejecución del Programa de Mantenimiento), gastos de personal, movilidad, alojamiento, tributos, gastos administrativos y/o financieros y otros que demande el cumplimiento de la prestación.
- i. El Contratista, durante el periodo de la garantía del equipo y sin costo adicional y a requerimiento de la Entidad, se compromete a realizar los upgrade o actualizaciones de los softwares instalados en el equipo y sus periféricos, de corresponder, siempre que el fabricante haya implementado nuevas actualizaciones.
- j. La conformidad de recepción de los equipos no invalida el reclamo posterior por parte de la Entidad por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas, sustento físico o documentado de los u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los bienes, reservándose la Entidad el derecho de iniciar las acciones administrativas y/o legales a que hubiere lugar.
- k. El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por el plazo que dure el periodo de garantía total ofertado contados a partir de la fecha de suscripción de la conformidad otorgada por el Establecimiento de Salud.
- l. A fin de que los postores formule una adecuada propuesta técnica económica, podrán realizar sus consultas a la entidad en caso lo consideren necesario durante el periodo otorgado para la presentación de ofertas.
- m. Alternativamente, se podrá recurrir directamente al mercado internacional para realizar las contrataciones, cuando el OEC justifique y acredite que no encuentra proveedores en el mercado nacional, en este caso la contratación se podrá realizar con





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

un proveedor extranjero no domiciliado y de corresponder se podrá aplicar las reglas, usos y costumbres del comercio internacional.

5.4. Capacitación

a) Plan de actividades para la capacitación

N°	Actividad	Plazo máximo/Duración	Actividad precedente	Responsable
1	Presentación del programa, cronograma y contenido de la capacitación al área técnica del establecimiento de salud par su aprobación o propuesta de mejora.	Dos (2) días calendarios	Firma de contrato.	Contratista
2	Aprobación del programa, cronograma y contenido de la capacitación	Dos (2) días calendarios.	Presentación del programa, cronograma y contenido de la capacitación al área técnica del establecimiento de salud para su aprobación o propuesta de mejora.	El área técnica del establecimiento de salud.
3	Capacitación dirigida al personal asistencial del establecimiento de salud. Vease Nota 1.	Cuatro (4) horas como mínimo.	Configuración y puesta en operación del equipo.	Contratista
4	Capacitación dirigida al personal técnico de mantenimiento de equipos biomédicos del establecimiento de salud. Vease Nota 1.	Cuatro (4) horas como mínimo.	Configuración y puesta en operación del equipo.	Contratista

Nota 1: Toda capacitación estará dirigido a un mínimo de cinco (05) participantes.

b) Condiciones para el cumplimiento de la capacitación del bien.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



El contratista realizará los siguientes tipos de capacitación en forma presencial, el cual se realizará cuando el equipo se encuentre instalado en el servicio.

- Capacitación a usuarios, en el correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica de equipos (Anexo N°8).
- Capacitación especializada en Servicio Técnico de Mantenimiento y reparación de equipos. (Anexo N°8A).

6. SISTEMA DE CONTRATACION:

Suma alzada.

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

7.1. Lugar:

Los bienes se entregarán en el Almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco, ubicado en el Fundo Alto la Luna Mz. B Lt. 05 en el distrito y provincia de Pisco del departamento de Ica.

El horario de entrega será de lunes a viernes desde las 08:00 hrs hasta la 12:30 hrs, luego desde las 14:00 hrs hasta las 17:00 horas.

7.2. Plazo:

El plazo de entrega al Almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco, ubicado en el Fundo Alto la Luna Mz. B Lt. 05 en el distrito y provincia de Pisco, de los bienes objeto del contrato se ejecutará en un plazo de (45) cuarenta y cinco días calendarios, computado a partir del día siguiente de la notificación de la carta de compromiso o desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra, emitido por la Oficina de Logística, lo que suceda primero.

7.3. Garantía:

7.4.1. Los bienes, componentes, accesorios y periféricos de la prestación tendrán una garantía de 2 años ante cualquier desperfecto o deficiencia de fabricación o por causas no atribuibles al usuario, ni eventos externos, que pueda manifestarse durante el tiempo de garantía. El contratista tendrá que realizar la reparación del bien por la garantía proporcionado los repuestos, los accesorios, los insumos, los consumibles, los fungibles, las herramientas y la mano de obra especializada necesarios.

7.4.2. El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de dos (02) años. Del mismo modo el contratista deberá presentar una garantía que tendrá una duración de dos (02) años, el cual se contabilizará a partir del día siguiente de la suscripción "Acta de recepción, instalación y prueba operativa" (Anexo N°02), pudiendo el postor ofrecer garantías adicionales o mejoras tecnológicas.

7.4.3. El proveedor cumplirá con alcanzar y realizar el programa de Mantenimiento preventivo del bien ofertado y deberá brindarse por 02 años, que comprende la garantía ofertada, con una frecuencia semestral.

7.4.4. El contratista queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de los bienes o equipos y sus componentes, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles a él.



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- 7.4.5. El contratista deberá de garantizar la disponibilidad de accesorios, consumibles y repuestos durante el período de la garantía.
- 7.4.6. Es responsable el contratista del correcto funcionamiento del equipo bajo su cobertura durante la vigencia de la garantía. Las fallas que presente el equipo por no haberse sustituido oportunamente los repuestos indicados por el fabricante en su manual de servicio técnico y en el programa de mantenimiento aprobado por el representante de la Entidad o quien haga sus veces, será responsabilidad del contratista serán asumidas por este, salvo que demuestre que la inoperatividad del equipo fue ocasionada por el usuario o un tercero.
- 7.4.7. La reparación por el caso de la garantía del bien ofertado con sus componentes y accesorios durante el periodo de garantía, correrá por cuenta y riesgo del contratista.
- 7.4.8. El contratista para el inicio de las prestaciones. Deberá asegurar que su personal cuente con EPPs de acuerdo a la normatividad vigente.
- 7.4.9. Alcance de la garantía

Garantía ofertada	Características
Alcance	<p>Se realiza en caso de fallas de fábrica, fallas por causas no atribuibles al usuario, ni eventos externos, sera efectuado por el personal técnico ofertado, los Insumos y repuestos, herramientas y gastos estará a cargo del contratista.</p> <p>PLAZO INICIAL: El contratista tiene un plazo de cinco (05) días calendarios, contado a partir del día siguiente de haber sido comunicado el requerimiento de reparación. De ser necesario el contratista podrá trasladar a su taller particular el equipo o el componente averiado, previa autorización del establecimiento de salud.</p> <p>PLAZO ADICIONAL: Si el equipo no ha sido reparado en el plazo inicial, el contratista tendrá un plazo adicional máximo de quince (15) días calendarios para culminar la reparación debiendo reemplazar el equipo con otro de similares características o superiores (back up) dentro de las 24 horas de otorgado el plazo adicional.</p> <p>Si el equipo no ha sido reparado en el PLAZO ADICIONAL el contratista reemplazará como parte de la garantía el equipo defectuoso por uno nuevo de igual característica técnica o superior, durante el tiempo que demore el reemplazo se mantendrá el equipo (back up). El plazo para el reemplazo definitivo del equipo por otro igual o de característica superior, se efectuará en un plazo no mayor al plazo de entrega según la oferta del primer equipo.</p> <p>El incumplimiento de este, dara lugar a las acciones legales correspondientes.</p>





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



8. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

El contratista en el plazo de dos (02) días deberá presentar ante el Hospital San Juan de Dios de Pisco, la documentación requerida como la Lista de Anexos a fin de que el área usuaria realice la revisión y aprobación de la misma.

8.1. Condiciones de entrega y recepción de los bienes

La condición para la recepción de los equipos, comprende los siguientes anexos:

Descripción del Anexo	N° de formato
Hoja de presentación del producto y plazo de entrega	Anexo N°1
Acta de conformidad de recepción, Instalación y prueba operativa.	Anexo N°2
Formato para el protocolo de prueba.	Anexo N°2 A
Resultados del protocolo de pruebas.	Anexo N°2 B
Programa de mantenimiento preventivo.	Anexo N°3
Procedimiento de mantenimiento preventivo.	Anexo N°4
Prestación del servicio de mantenimiento preventivo.	Anexo N°5
Programa de capacitación de manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica de equipos.	Anexo N°6
Programa de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación de equipos.	Anexo N°7
Compromiso de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación.	Anexo N°7 A
Prestación del servicio de capacitación en manejo operación funcional, cuidado y conservación básica de equipos.	Anexo N°8
Prestación del servicio de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación de equipos.	Anexo N°8 A
Formato de capacitación	Anexo N°8 B
Certificación de capacitación	Anexo N°9
Declaración jurada de información de soporte técnico y de recursos humanos.	Anexo N°10





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE
SALUD

U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE
PISCO

"Año de la unidad, la paz y el
desarrollo"

Nota: El representante del contratista, responsable de la capacitación y la instalación de los bienes, deberá de tener los siguientes requisitos:

Profesional colegiado: Ingeniero mecánico o Ingeniero electricista o Ingeniero mecánico-electricista o Ingeniero electrónico o Ingeniero industrial o Ingeniero biomédico colegiado y con habilitación vigente. La experiencia se contabilizará de la fecha de colegiatura en adelante.

8.2. Conformidad de la prestación

La recepción y conformidad de los bienes será otorgada por el área usuaria y la Unidad de Mantenimiento Hospitalario del Hospital San Juan de Dios de Pisco. (Anexo N°2) Nota: La instalación de los equipos esta referida al ensamblaje de los componentes, partes o accesorios del bien adjudicado en las instalaciones del lugar de entrega.

9. FORMA DE PAGO:

El pago de la prestación se realizará en PAGO UNICO, luego de la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de los bienes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

./ Informe del funcionario responsable de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

v" Comprobante de pago.

./ Guia de remisión debidamente ingresada al almacén del Hospital San Juan de Dios de Pisco.

10. RESOLUCIÓN DE CONTRATO Y/U ORDEN:

En caso de incumplimiento de obligaciones contractuales el Hospital San Juan de Dios de Pisco procederá a resolver el contrato y/u orden, conforme al procedimiento establecido en los artículos 165 y 166 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

12. DE LA SELECCIÓN

12.1. Documentación de presentación obligatoria

Los siguientes documentos deben ser presentados como adicionales a la Declaración Jurada de Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas. Los cuales permitirán acreditar el cumplimiento de las características específicas del bien indicados en el numeral 5 de la presente Especificaciones Técnicas.

- Hoja de Presentación del Equipo/Sustento de Cumplimiento de Características Técnicas

El postor deberá demostrar fehacientemente que el bien ofertado cumple con las especificaciones técnicas y características técnicas solicitadas por la Entidad, para lo

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

cual deberá presentar la "Hoja de Presentación del Equipo/ Sustento de cumplimiento de Características Técnicas". Asimismo, el postor adjuntará catálogos y/o manual de uso y operación y/o manual de servicio técnico y/o folletos y/o data sheets y/o brochure de los fabricantes o dueños de la marca y modelos de las partes correspondiente al cumplimiento de especificaciones técnicas establecidas y suscritos por el representante legal.

La propuesta del postor debe indicar lo señalado en el Anexo N°01, indicando claramente el número de folio(s) que sustenta el cumplimiento de las especificaciones técnicas, como sustento y respaldo de la información indicada. Para el número de folios no deberá colocarse rangos de números, sino números individuales.

Excepcionalmente, para el caso de características técnicas que no se encuentran en manuales, folletos, brochure, data sheets y/o catálogos del fabricante, el postor incluirá la carta del Fabricante del equipo ofertado para demostrar y/o sustentar dichas características. Se precisa que, las declaraciones juadas, formatos o formularios previstos en la Ficha Técnica y el Anexo de la Ficha Técnica que conforma la oferta deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser rubricados (visados) por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en caso de persona natural, por este o su apoderado.

- AAMJ, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP IEC 60601-1.

Cualquiera de los certificados emitidos por Institución competente de acuerdo a la relación anterior. (Documento de presentación obligatoria en la propuesta técnica).

- Copia simple de la Resolución de autorización de registro sanitario o certificado de registro sanitario del bien ofertado, según lo establecido en el D.S. 016-2011 y sus modificatorias (Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios).

Del bien ofertado, vigente a la fecha de presentación de propuestas, expedido por la DIGE/1.1.D a nombre del postor u otro, que desbrida claramente el producto ofertado.

En el proceso de entrega/recepción de los equipos, el personal encargado por la entidad o el comité de recepción verificará la vigencia, a la fecha de entrega de los equipos, del certificado o registro sanitario por la DIGEMID.

13.CONDICIONES GENERALES DE ADQUISICIÓN

13.1.CONDICIONES GENERALES DE ADQUISICIÓN

El Contratista deberá presentar a la entrega del bien los protocolos y formatos que permitan verificar por cada equipo y según tecnología, el cumplimiento de las especificaciones técnicas, pruebas de funcionamiento, capacitaciones, mantenimiento, cartas de garantía, manuales originales y principalmente el Acta de Recepción del bien, por el Comité de Recepción y Patrimonio de la Entidad.

La adquisición de Equipos incluirá las siguientes actividades:

../ Características Técnicas de los Equipos.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD-ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- ./ Mantenimiento Preventivo de los Equipos.
- ./ Requerimientos de Preinstalación.
- ./ Capacitaciones, periodos de mantenimiento preventivo y correctivo, tiempo de garantía.

Al momento del proceso de adquisición de los bienes, los equipos deberán ser presentados de tal manera que los equipos especiales y complementarios se encuentren operativos para su perfecto estado de funcionamiento al momento de la entrega en el lugar, ambiente de destino, se deberá tomar en cuenta la situación climatológica como humedad, temperatura y presión, debiendo contar con todos los accesorios necesarios para su operación, independientemente que hayan sido individualizados o no en forma específica en las Especificaciones Técnicas de los equipos y en las presentes condiciones de adquisición.

En los casos que sean necesarios, obligatorios la autorización de propiedad el uso determinados recursos como Hardware - Software, utilizados con o el equipo y sus componentes, se deberá entregar las respectivas licencias de su utilización.

Al momento de la recepción de los Equipos, el contratista deberá entregar un video de operación y mantenimiento, un juego de manuales de operación, instalación, mantenimiento y de partes de estos equipos para el responsable del área de mantenimiento del establecimiento.

Los manuales deberán ser originales del fabricante, con la adecuada traducción al idioma castellano. Adicionalmente se entregará un video de operación y mantenimiento, y dos juegos de manuales originales de operación, instalación, mantenimiento y de partes. Se deberá considerar tanto en formato impreso y en CD o DVD.

- a. Manual de Operación, con instrucciones de manejo y cuidados a tener en cuenta para el adecuado funcionamiento y conservación del equipo.
- b. Manual de Servicio Técnico, con información detallada de: Diagrama de bloques, esquema de circuitos electrónicos, esquemas de partes mecánicas, funcionamiento y calibración. Se deberá incluir un listado y catálogo de piezas, repuestos y accesorios debidamente identificados con códigos del fabricante y catálogos ilustrativos.
- c. Planos y procedimientos de montaje - instalación si se requiere.
- d. Programa de mantenimiento preventivo, que deberá contener las actividades a realizarse, indicando la frecuencia y duración de estas. Asimismo, se deberán indicar las probabilidades de que se produzcan averías y sus soluciones. Otros documentos que son editados por el fabricante.

El contratista, deberá de tener en cuenta al momento de la entrega de los bienes, la inclusión de las siguientes condiciones:

Certificado de Seguridad Eléctrica: UL, AAMI, IEC, EN, CSA o equivalente, emitido por una institución competente, se adjuntará el certificado correspondiente, como alternativa se podrá aceptar certificaciones que estén plenamente demostradas ya sea en catálogo, manual u otro documento del fabricante (copia simple).

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



OBLIGA TORJO.

Certificado ISO 13485:2003: Emitido por institución independiente, se adjuntará certificado de Calidad ISO 13485:2003 que avale la calidad del producto. Se aceptarán certificaciones que demuestren la equivalencia de los estándares exigidos por la ISO 13485:2003. OBLIGATORIO.

Compromiso de suministro de Insumos, Materiales o Repuestos: Emitido por el fabricante o dueño de la marca. Debe expresar compromiso para el suministro de los insumos, materiales o repuestos originales para el funcionamiento del equipo ofertado, por un periodo no menor al tiempo de vigencia tecnológica del equipo (3, 5, 7, 10 años) a partir de la fecha del Acta de Recepción, Instalación o Pruebas de Operación del equipo. OBLIGATORIO.

Compromiso de Actualización: Emitido por el fabricante o dueño de la marca. Debe expresar compromiso para el suministro de: Los reportes de alertas y problemas que pudieran surgir posteriormente a la venta y que estén referidos al diseño, operación o de otra índole del modelo ofertado, debiendo suministrarse los medios físicos que corrijan sin costo alguno, sin que necesariamente haber sido requerido por la entidad. La vigencia tecnológica de los equipos será de acuerdo con el área de fabricación y estar comprendido desde un periodo no menor de 3, 5, 7 y 10 años a partir de la fecha del Acta de Recepción, Instalación o Pruebas de Operación del equipo. OBLIGATORIO.

13.1.1. GARANTIA

Los equipos tendrán una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en el módulo de su destino. La garantía de estos equipos tendrá una vigencia no menor de 2 años, contada a partir de la fecha señalada en el Acta de Recepción, Instalación y Prueba Operativa del equipo.

13.1.2. MANTENIMIENTO Y CAPACITACIÓN

El contratista deberá tener en cuenta que, a la entrega de los equipos, quedará obligado a presentar un programa y las actividades de mantenimiento preventivo, que deberá ejecutarse dentro del periodo de mantenimiento de cada equipo, según los periodos de atención y la lista de actividades indicadas por el fabricante en su respectivo manual de servicio técnico. Se precisa que el contratista podrá, previa coordinación, mejorar dicho programa de mantenimiento preventivo de acuerdo con las condiciones de funcionamiento de los equipos en el hospital.

Se aclara que el periodo de mantenimiento preventivo de los equipos deberá coincidir con el periodo de garantía ofertado. Es decir, si el contratista oferta un periodo de garantía mayor que el mínimo solicitado, el periodo de mantenimiento preventivo incrementará en igual proporción.

La Capacitación en el correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo: será dirigido a los responsables del área de mantenimiento o al que haga sus veces en los establecimientos de salud. Esta capacitación será efectuada por un experto de fábrica y/o del representante.





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Se llevará a cabo una vez instalado y puesto en funcionamiento el equipo. Asimismo, se tendrá en cuenta que, a la entrega e instalación de los equipos, el contratista deberá presentar un programa de capacitación en el correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo

Capacitación Especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación del equipo: Será dirigido a los profesionales de ingeniería y otros en los propios ambientes para que la parte práctica de esta capacitación se efectúe con el equipo a disponibilidad completa y antes de su entrega formal al servicio. Capacitación en el uso y mantenimiento de los equipos como mínimo por 4 horas, a un mínimo de cinco personas por UPSS del establecimiento de salud.

El contratista deberá entregar un certificado de capacitación, a cada una de las personas que hayan aprobado la capacitación impartida.

A solicitud del Usuario el contratista, quedará obligado a proporcionar durante el primer año del periodo de garantía como mínimo uno o dos módulos de refuerzo de capacitación teórico - práctico al personal que se designe. Asimismo, el contratista quedará obligado a realizar dentro del periodo de garantía, un programa de refuerzo de la capacitación técnica especializada.

13.2. REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES

13.2.1. Los requerimientos se especifican en el Anexo 1 (Garantía, mantenimiento y plazo de entrega). El equipo para adquirir debe cumplir como mínimo con las especificaciones técnicas contenidas en el presente documento.

13.2.2. El Contratista está obligado a ofertar equipos nuevos (sin uso), de última generación, por la totalidad de bienes requeridos en el Cuadro de equipos a Adquirir. La fecha de fabricación deberá estar dentro del periodo del año de instalación del equipo.

13.2.3. El Contratista deberá comunicar la entrega del equipo médico dando a conocer que se encuentra listo y en perfecto estado de funcionamiento al momento de la entrega en el lugar de destino, considerando la altura sobre el nivel del mar, humedad, temperatura, incluyendo todos los accesorios necesarios para su operación.

13.2.4. Los equipos médicos que utilicen energía eléctrica deberán ser capaces de funcionar de acuerdo con las especificaciones técnicas respectivas.

13.2.5. El contratista debe incluir en la entrega de cada equipo médico, un video de operación y mantenimiento, dos juegos de manuales de operación, instalación, mantenimiento y de partes. Los manuales deberán ser originales del fabricante en español, inglés u otro idioma. En caso los manuales sean en inglés u otro idioma, se deberá incluir la respectiva traducción al español.

El juego de manuales comprende:

- a) Manual de Operación, con instrucciones de manejo.
- b) Manual de Servicio Técnico, con información detallada de:
 - Esquemas de partes mecánicas, funcionamiento y calibración, etc. Incluyendo

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





**GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO**



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

un listado y catálogo de piezas, repuestos y accesorios debidamente identificados con códigos del fabricante y catálogos ilustrativos.

- Planos y procedimientos de montaje/ instalación (si el equipo lo requiere).
- Programa de mantenimiento preventivo, que deberá contener las actividades a realizarse para un periodo no menor al periodo de garantía, indicando la frecuencia y duración de estas. Asimismo, se deberán indicar las probabilidades de que se produzcan averías y sus soluciones.

13.3. GARANTIA BASICA DE LOS EQUIPOS

13.3.1. Los equipos especiales tendrán una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino. La garantía de cada equipo tendrá una vigencia no menor a un período de 2 años, indicados en el Anexo 1, contada a partir de la fecha señalada en el Acta de Recepción, Instalación y Prueba Operativa del equipo (Anexo 2).

13.3.2. La garantía de los equipos especiales estará constituida por un "Certificado de Garantía" reconocido por el Fabricante, en donde especifique la vigencia y alcances, por cada equipo instalado. En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora de este, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía. El "Certificado de Garantía" podrá ser emitido por el contratista, respaldado por un documento otorgado por el fabricante certificando la autorización para la emisión de dicha garantía. El Usuario comunicará por escrito al contratista cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista reparará o reemplazará con la mayor rapidez posible los equipos defectuosos; asimismo, el contratista coordinará con el área de mantenimiento el tiempo que demorará la reparación o remplazo. Los gastos en que incurra el contratista correrán por su cuenta.

13.3.3. El contratista queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del equipo especializado, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista

13.3.4. De presentarse algún desperfecto en el bien adquirido o por incumplimiento de las obligaciones del contratista, o imposibilidad de este para reponer los equipos adquiridos, o por haberse encontrado una o más deficiencias en dicho bien de Control de Calidad previo, el Usuario podrá adquirirlo directamente con cargo al contratista.

El Contratista es el único responsable ante el usuario, por cumplir con el internamiento de lo adquirido en las condiciones establecidas en el presente estudio, no pudiendo transferir estas responsabilidades a terceros.

13.4. MANTENIMIENTO Y CAPACITACIÓN

13.4.1. El contratista, a la entrega de los equipos, queda obligado a presentar un programa de mantenimiento preventivo (según formato del Anexo 3) el cual deberá ejecutar dentro del período de mantenimiento de cada equipo (ver



DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario



**GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO**



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo I), según los periodos de atención y la lista de actividades indicadas por el fabricante en su respectivo manual de servicio técnico, teniendo en cuenta lo señalado en el Anexo 4. Se precisa que el contratista podrá, previa coordinación con la Jefatura de Mantenimiento de la entidad, mejorar dicho programa de mantenimiento preventivo, de acuerdo con las condiciones de funcionamiento del equipo. El programa de mantenimiento preventivo será presentado para los equipos que lo requieran de acuerdo con el Anexo I. Asimismo, el contratista deberá presentar a la entrega de los equipos, los procedimientos de mantenimiento preventivo que efectuará a los equipos (según formato del Anexo 5).

13.4.2. El contratista de equipos médicos queda obligado a realizar dos (2) tipos de capacitación:

- **CAPACITACIÓN EN EL CORRECTO MANEJO, OPERACIÓN FUNCIONAL, CUIDADO Y CONSERVACIÓN BÁSICA DEL EQUIPO:** dirigido a los Profesionales y otros que designe el usuario.
- **CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO TÉCNICO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EQUIPO:** dirigido al personal Profesional, Técnico, Mantenimiento y otros

Se llevará a cabo una vez instalado y puesto en funcionamiento el equipo, se ceñirá obligatoriamente a lo señalado en el Anexo 6 y 8.

El contratista, a la entrega e instalación de los equipos, deberá presentar un programa de capacitación en el correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo, acorde a lo establecido en el Anexo 6.

13.4.3. El contratista podrá, previa coordinación con el usuario mejorar dicho programa de acuerdo con las condiciones de funcionamiento de los equipos adquiridos. El usuario, comunicará la aprobación de los cursos de capacitación dentro de los tres (3) días hábiles de recibido el respectivo programa. El representante del usuario podrá solicitar un refuerzo adicional de las capacitaciones a los proveedores de los equipos.

La capacitación en el lugar donde entregarán los equipos y donde se encuentre el personal de mantenimiento.

- **CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO TÉCNICO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EQUIPO:** dirigido al personal Profesional, Técnico, Mantenimiento y otros.

13.4.4. A la entrega e instalación de los equipos, el contratista queda obligado a Presentar el compromiso de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación del equipo (según formato del Anexo 7), así como deberá presentar un programa de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación del equipo, acorde a lo establecido en el Anexo 6. El contratista podrá, previa coordinación con el usuario, mejorar dicho programa de acuerdo con las condiciones de funcionamiento de los equipos adjudicados. El Usuario, comunicará la aprobación de los cursos de



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



capacitación dentro de los tres (3) días hábiles de recibido el respectivo programa.

13.4.5. El contratista deberá entregar un "Certificado de Capacitación" a cada una de las personas que hayan aprobado (considerando la nota mínima aprobatoria) la capacitación impartida (Anexo 9).

13.4.6. El contratista queda obligado a proporcionar durante el primer año del periodo de garantía uno o dos módulos de refuerzo de la capacitación Técnico- Práctico al personal que designe, conforme al numeral 17. b).

13.4.7. Si el contratista requiriera realizar el servicio de capacitación, servicio de mantenimiento, a través de la contratación de un tercero (persona natural o jurídica), deberá solicitar por lo menos con cinco (05) días hábiles anteriores al inicio de la ejecución de la capacitación o inicio del programa de mantenimiento, la aprobación del usuario, adjuntando información relativa a la persona natural o jurídica a subcontratar.

13.5. PRUEBA DE CONFORMIDAD Y DEL LUGAR DE RECEPCIÓN

La Recepción y Conformidad del Equipamiento, será a través del Usuario, previo control y prueba respectiva, la misma que se realizará en el lugar donde estará asignado el equipo adquirido.

5.1 El Contratista, asumirá con los gastos que corresponden al envío (flete, impuestos y otros) e instalación de los equipos adquiridos para la entidad.

5.2 Conformidad formal: Sólo tiene efectos administrativos. La realizan las áreas de recepción.

5.3 Cumplimiento del compromiso adquirido para la entrega de los bienes adquiridos.

5.4 La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte del usuario por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.

5.5 De no ser encontrado conforme, el contratista deberá subsanar, dichas deficiencias en el mantenimiento observado dentro del plazo de 24 horas contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.

El contratista deberá de apersonarse a los módulos donde sean asignados los equipos adquiridos, para la comprobación de instalación y operatividad de los equipos en mención. Asimismo, para la verificación, control y emisión del

Acta de conformidad.



ANEXOS

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°2

ACTA DE CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN, INSTALACIÓN Y PRUEBA OPERATIVA

Siendo las _____ horas del día _____, el contratista hizo efectivo el acto de entrega en el Servicio, Unidad o Departamento de _____, los equipos que a continuación se detallan:

DESCRIPCIÓN	CANT.	MARCA	MODELO	N° SERIE

Dicho acto contó con la presencia del Comité de Recepción de Equipos, Usuario Final (Jefe de Servicio, Unidad o Departamento), Jefe del Área de Logística, así como del representante del Jefe del Área de Mantenimiento.

En la recepción del citado equipo se pudo constatar:

1. Cumplimiento de especificaciones técnicas según el detalle de las especificaciones técnicas presentadas en la propuesta del contratista, así como las condiciones señaladas en el expediente de Equipamiento.
2. Integridad física y estado de conservación óptimo de los equipos.
3. Instalación y prueba operativa del equipo, teniendo en consideración el protocolo de pruebas (Anexo 2A y 2B).
4. Perfecto estado de funcionamiento de cada equipo, incluyendo todos los accesorios necesarios para su instalación.
5. Cada uno de los equipos tiene grabado en bajo relieve (o colocada una placa de metal, de preferencia remachada), el nombre del equipo, la razón social y el teléfono del contratista y fecha de instalación (mes y año).
6. Entrega de 1 juego de Manuales (Operación y Servicio Técnico) por cada equipo.
7. Entrega de un Certificado de Garantía de 24 meses (que rige a partir de hoy) por cada equipo.
8. Entrega de la ficha técnica correspondiente.
9. Programa de Mantenimiento Preventivo por cada equipo y su correspondiente Procedimiento de Mantenimiento Preventivo, aprobados por la Jefatura de Equipamiento y Mantenimiento. Sólo para los equipos que requieran mantenimiento de acuerdo con las especificaciones técnica del expediente de equipamiento.
10. Programa de Capacitación en el Correcto Manejo, Operación Funcional, Cuidado y Conservación Básica del Equipo, aprobado por el Usuario.
11. Compromiso de Capacitación Especializada en Servicio Técnico de Mantenimiento y Reparación del Equipo.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



12. Programa de Capacitación Especializada en Servicio Técnico de Mantenimiento y Reparación del Equipo, aprobado por la Jefatura de Equipamiento y Mantenimiento
13. Entrega de Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario, emitido por la Autoridad de Salud competente y vigente a la fecha, a nombre del contratista y relativo al equipo principal entregado. (En caso de que los equipos no requieran Registro Sanitario, se deberá presentar un Certificado de No Necesidad de Registro Sanitario emitido por la DIGEMID).
14. Entrega de los costos unitarios de los componentes, repuestos, accesorios e insumos del equipo médico instalado.

Acto seguido se llevó a cabo la instalación y prueba operativa del equipo, encontrándose todo conforme. Firman dando fe de lo anterior.

Firma y sello del Representante
Legal

Firma y sello del Representante del
Área Usuaria



ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario
Firma y sello de la Jefatura de
Mantenimiento



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°2A

FORMATO PARA EL PROTOCOLO DE PRUEBAS

ITEM
DENOMINACIÓN
MARCA
MODELO

Nº	Descripción de la prueba(*)	Procedimientos p/realizar cada prueba	Instrumentos, insumos y/o medios físicos a emplear(**)	Tiempo estimado de realización	Resultado - valor esperado

(*): Las pruebas de este Protocolo serán de acuerdo al manual del equipo.

(**): El contratista deberá suministrar los insumos y/o medios físicos a emplear en las pruebas, así como contar con los instrumentos de medición necesarios.

Firma y sello del Representante
Legal

GOBREICA - DIRESA - ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO

ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario
Firma y sello de la Jefatura de
Mantenimiento



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°2B

RESULTADOS DEL PROTOCOLO DE PRUEBAS

ITEM
DENOMINACIÓN
MARCA
MODELO

Nº	Descripción de la Prueba	Resultado/valor esperado	Resultado/valor obtenido	Conforme		Observaciones
				SI	NO	

(*): Las pruebas de este Protocolo serán de acuerdo al manual del equipo.

(**): El contratista deberá suministrar los insumos y/o medios físicos a emplear en las pruebas, así como contar con los instrumentos de medición necesarios.

Firma y sello del Representante
Legal


GOBRE-ICA - DIRESA-ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario
Firma y sello de la Jefatura de
Mantenimiento





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXON°4

PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

N° Ítem
Denominación
Marca
Modelo
Serie

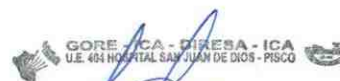
N°	Descripción Actividad	Procedimientos a realizar para cada actividad (*)	Materiales y repuestos(**)	Herramientas instrumentos (**)	Ejecutores (Ing/Tec)	Hora/ Hombre

(*): Las actividades de mantenimiento serán acorde a las características que el fabricante indique en el manual de uso del equipo.

(**): El contratista deberá suministrar los insumos, repuestos y/o medios físicos a emplear en el mantenimiento preventivo.

Firma y sello del Representante
Legal

V°B° de la Jefatura de
Mantenimiento



ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°5

PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El servicio de mantenimiento preventivo deberá de coberturar a los equipos que lo requieran de acuerdo al Anexo I.

Corresponde al Contratista cumplir con el programa y los procedimientos de mantenimiento preventivo (de los equipos que lo requieran de acuerdo al Anexo I) aprobado por el Usuario.

El Servicio contratado para el mantenimiento de los equipos, será efectuado en el lugar en que se encuentre instalado, deberá asegurar el correcto funcionamiento de los mismos, para ello ejecutará el Programa y los Procedimientos de Mantenimiento Preventivo, ejecutando actividades básicas como:

- a) Inspecciones o revisiones globales y específicas de los equipos.
- b) Ajustes eléctricos, electrónicos y/o mecánicos.
- c) Limpieza, lubricación, engrase y pintado.
- d) Pruebas de funcionamiento.
- e) Verificación, calibración y regulación de parámetros de funcionamiento.
- f) Cambio de partes, piezas y/o accesorios, a ser suministrados por el contratista.
- g) Otras que demande el mantenimiento.

Es responsabilidad del Contratista, el correcto funcionamiento de los equipos bajo su cobertura durante la vigencia del contrato.

Las fallas que presenten los equipos serán de responsabilidad del Contratista y serán asumidas por éste, salvo que demuestre que han sido ocasionadas por el usuario.

El Contratista, de conformidad con las Órdenes de Trabajo de Mantenimiento aprobadas por el Área de mantenimiento en la fecha prevista:

- a) Coordinará con el jefe del Servicio Usuario, el inicio o ejecución de la actividad del mantenimiento programado, de tal manera que no se interrumpa la labor del servicio usuario. Ejecutará el mantenimiento utilizando los medios y recursos aceptados por el Usuario.
- b) Concluido el trabajo demostrará al usuario la eficiencia del mantenimiento ejecutado, solicitando al jefe del Servicio Usuario firme la Orden de Trabajo de Mantenimiento.
- c) Si el servicio no se ajusta al requerimiento autorizado, el Contratista subsanará o concluirá la actividad de mantenimiento dentro del plazo perentorio que disponga el Usuario.

En la fecha de conclusión de la actividad de mantenimiento o un día después, entregará la Orden de Trabajo de Mantenimiento al Área de Mantenimiento del Usuario.

CONFORMIDAD DE CADA ACTIVIDAD

Queda entendido que la Orden de Trabajo de Mantenimiento del Usuario es documento ineludible para el trámite de conformidad de la actividad de mantenimiento concluida.

La Orden de Trabajo de Mantenimiento concluida, será entregada por el Contratista al Usuario, en el menor tiempo posible.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario





**GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO**

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



El Usuario dará por concluida la actividad de mantenimiento, si el trabajo e información de la actividad de mantenimiento se ha cumplido conforme a lo contratado, firmando la Orden de Trabajo de Mantenimiento en señal de conformidad.

Queda entendido que, la Orden de Trabajo de Mantenimiento está concluida cuando cuenta con las firmas de conformidad de: jefe del Servicio Usuario, Contratista y jefe de Mantenimiento. La evaluación que corresponde al Usuario comprende las acciones de la ejecución y cumplimiento de cada actividad de mantenimiento y obligaciones esenciales del Contratista.

Firma y sello del Representante
Legal

VºBº de la Jefatura de
Mantenimiento


GOBRE - ICA - DIRESA - ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXONº6

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE MANEJO, OPERACIÓN FUNCIONAL, CUIDADO Y
CONSERVACIÓN BÁSICA DE EQUIPOS

CARACTERISTICAS	REQUERIMIENTO
Personal para capacitar	Usuarios directos, hasta cinco (5) por módulo de acuerdo con el requerimiento del Usuario
Tiempo de capacitación	Como mínimo por cada módulo a desarrollarse: 2 (dos) días calendario de 6 (seis) horas para los ítems a adquirirse
Instructores	Experto(s) debidamente acreditado(s) por el fabricante
Estructura del curso	Teórico- Práctico. Se deberá desarrollar en idioma español; referido al manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica (limpieza y cuidados mínimos) del equipo. Al final del curso se llevará a cabo una evaluación escrita, siendo el sistema de evaluación el vigesimal y considerando como nota aprobatoria mínima: 13 (trece)
Lugar de capacitación	En el Usuario o excepcionalmente en el que se determine, previa coordinación con el usuario
Fecha de capacitación	Inmediatamente después de la recepción e instalación del equipo, previa coordinación con el usuario
Numero de módulos	Se desarrollarán un (01) modulo para cada ítem
Materiales de capacitación	Se deberá entregar en el lugar que se efectúe la capacitación.
Duración del Programa de Refuerzo de capacitación	Dentro del período de garantía por el tiempo que sea necesario, según coordinación con el usuario y la Universidad





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°7

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO TECNICO DE
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS

CARACTERISTICAS	REQUERIMIENTO
N° Técnicos o Especialistas en mantenimiento de Equipos a capacitar por equipo	Hasta 5 (CrNCO)
Tiempo de capacitación	Como mínimo: 02 (dos) días de 6 (seis) horas para los ítems. Se coordinará con la Jefatura de Mantenimiento.
Instructores	Experto debidamente acreditado por el Fabricante
Estructura del curso	Teórico- Práctico. En servicio técnico, referido a la operación del equipo, estudio a nivel de diagrama de bloques, estudio a nivel de componentes, instalación, fallas comunes (Trouble Shooting), mantenimiento preventivo, etc. Para lo cual la Jefatura de Mantenimiento deberá aprobar el programa remitido por el contratista. Al final del curso se llevará a cabo una evaluación escrita, siendo el sistema de evaluación el vigesimal y considerando como nota aprobatoria mínima: 13 (trece).
Lugar de capacitación	En el Usuario o excepcionalmente en el que se determine, previa coordinación con la Jefatura de Mantenimiento.
Fecha de capacitación	Inmediatamente después de la recepción e instalación del equipo, previa coordinación con la Jefatura de Mantenimiento.
Materiales de capacitación.	Obligatorio. Separatas para entregar a cada participante al inicio del curso, un juego debe ser entregado en las oficinas de la Jefatura de Mantenimiento. Se deberá incluir la entrega de un video que contenga instrucciones de uso / operación / mantenimiento por cada ítem, de los equipos que requieran mantenimiento preventivo, a entregarse en las oficinas de la Jefatura de Mantenimiento.
Duración del Programa de Refuerzo de Capacitación.	Dentro del periodo de garantía por el tiempo que sea necesario, según coordinación con la Jefatura de Mantenimiento.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA

Hospital San Juan de Dios

Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXON°7A

COMPROMISO DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO TECNICO DE
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN

EQUIPO	MARCA	MODELO	CODIGO	PROVEEDOR
NOMBRE DEL EXPERTO		NACIONALIDAD		EXPERIENCIA
FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINO		DÍAS - HORARIO
Nº	TEMATICA DEL CURSO			HORAS
1	Principios de Funcionamiento			
2	Operación del Equipo			
3	Diagramas en Bloque			
4	Explicación Secuencial de la Electrónica de los Diagramas en Bloque			
5	Análisis de Fallas y Mantenimiento Correctivo (Trouble Shooting)			
6	Normas de Mantenimiento Preventivo			
7	Instrumentos y Herramientas necesarias y específicas			
8	Práctica			
9	Examen			
TOTAL DE HORAS				

Firma y sello del instructor

V°B° de la Jefatura de
Mantenimiento

GORE ICA - DIRESA - ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO

ABOG. LUIS GERMANO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario



**GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO**

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXONº8

**PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN MANEJO, OPERACIÓN
FUNCIONAL, CUIDADO Y CONSERVACIÓN BÁSICA DE EQUIPOS**

La capacitación en el manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo deberá estar dirigida a los usuarios del equipo.

Corresponde al contratista cumplir con el programa de capacitación en el manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo o los equipos adjudicados.

La capacitación del equipo o los equipos será efectuada de la siguiente manera:

- a. Previo a la ejecución de la capacitación, el contratista deberá remitir al Usuario el temario y las horas a ejecutar en el Parque para su revisión y aprobación.
- b. El contratista procederá a ejecutar la capacitación, en el lugar donde se encuentra instalado el o los equipos (previa coordinación con el Usuario)
- c. El material a entregarse a los usuarios de los equipos, será:
 - i. Un manual del manejo, operación y cuidado del equipo, en idioma español o con traducción de estar en otro idioma.
 - ii. Un video sobre el manejo, operación y cuidado del equipo, el cual deberá ser entregado la Jefatura de Mantenimiento.
- d. El contratista utilizará el Formato de Capacitación del Anexo 8B, donde el Usuario consignará los datos de los usuarios que participarán en el Módulo de Capacitación.

CONFORMIDAD DE LA CAPACITACIÓN

Queda entendido que el Formato de Capacitación es documento incluíble para el trámite de conformidad de la capacitación.

Una vez concluida la capacitación, el contratista entregará el Formato de Capacitación al Usuario, en el menor tiempo posible.

El Usuario dará por concluida la capacitación, si el contratista cumple con lo señalado en el temario, firmando el Formato de Capacitación y emitiendo la constancia de capacitación.


GORE - ICA - DIRESA - ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
AROG 115 ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°8A

PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO
TÉCNICO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS

La capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación deberá estar dirigida al personal de mantenimiento de los equipos médicos.

Corresponde al contratista cumplir con el programa de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento y reparación aprobado por el Usuario.

El servicio contratado para la capacitación será efectuado de la siguiente manera:

- a) Previo a la ejecución de la capacitación, el contratista deberá remitir a la Jefatura de Mantenimiento:
 - La temática del curso, según el Anexo 9B, para su revisión y aprobación.
 - Acreditación del expositor, en caso sea expositor nacional, se adjuntarán los certificados de capacitación en fábrica.
- b) Aprobada la temática del curso, por la Jefatura de mantenimiento, el contratista coordinará con el lugar de capacitación, lo referente a la ejecución del curso.
- e) El contratista procederá a ejecutar la capacitación, en el lugar donde se encuentra instalado el o los equipos, o en el lugar que se determine excepcionalmente, previa coordinación con la Jefatura de Mantenimiento.

El material para entregarse consistirá:

- Separatas a ser entregadas a cada participante al inicio del curso, un juego debe ser entregado en las oficinas de la Jefatura de Mantenimiento.
- Para los equipos que requieran mantenimiento preventivo, se deberá incluir la entrega de un video que contenga instrucciones de uso / operación / mantenimiento, a entregarse en las oficinas de la Jefatura de Mantenimiento.

El contratista utilizará el Formato de Capacitación del Anexo 88, donde se consignan los datos de los usuarios que participaron en el Módulo de Capacitación, el cual deberá ser refrendado por el Ingeniero Residente del lugar de capacitación.

CONFORMIDAD DE LA CAPACITACIÓN

Queda entendido que el Formato de Capacitación es documento ineludible para el trámite de conformidad de la capacitación.

Una vez concluida la capacitación, el contratista entregará el Formato de Capacitación al Jefe de Mantenimiento, en el menor tiempo posible.

El Jefe de Mantenimiento dará por concluida la capacitación, si el contratista cumple con lo señalado en el temario, emitiendo la constancia de capacitación





GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO N°8B
FORMATO DE CAPACITACIÓN

HOSPITAL	
SERVICIO	

En fecha de del en la ciudad de
se propone la capacitación en : Durante Horas

NOMBRE DEL EQUIPO	
MARCA	
MODELO	
N° DE SER[E	

Expositor:

En dicha capacitación participarán los siguientes usuarios del mencionado equipo:

NOMBRE	PROFES IÓN	FIRMA

Los que suscriben dan la conformidad, luego que el contratista ha ejecutado la capacitación
..... en forma satisfactoria.

Contratista

Usuario

GOB. - ICA - DIRESA - ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario
Jefe de Mantenimiento



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXONº9

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

LOGO DE LA
EMPRESA

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

Se extiende el presente certificado a Don (ña):

..... en el curso Teórico
- práctico de:

"CAPACITACIÓN EN EL MANEJO, OPERACIÓN FUNCIONAL, CUIDADO Y
CONSERVACIÓN BÁSICA DE EQUIPOS"

O

"CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN SERVICIO TÉCNICO DEMANTENIMIENTO
Y REPARACIÓN DE EQUIPOS"

Nota:

Equipo:

Denominación:

Marca:

Modelo:

Impartida el (los) días(s):

, con una duración de horas

.. ... (Lugar y Fecha de emisión)

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DE
LA EMPRESA

GOBIERNO REGIONAL DE ICA - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario



GOBIERNO REGIONAL DE ICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE PISCO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ANEXO 10

DECLARACIÓN JURADA DE INFORMACIÓN DE SOPORTE TECNICO Y DE RECURSOS HUMANOS

Información soporte técnico: Marque con una (x)

Red de distribución de repuestos (de ser necesario utilizar hoja aparte)	
--------------------------------------------------------------------------	--

Cuadro de Recursos Humanos: Profesional

Personal Profesional de Ingeniera Nombres y Apellidos	Especialidad	Provincia - Distrito

Cuadro de Recursos Humanos - Técnicos

Personal Técnico de Ingeniera Nombres y Apellidos	Especialidad	Provincia - Distrito

En mi calidad de Representante Legal de: DECLARO BAJO JURAMENTO, que los datos e información consignados en el presente formulario se sujetan a la verdad.

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE LEGAL

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ICA
Hospital San Juan de Dios
Jefatura de la Unidad de Mantenimiento Hospitalario

GOBRE-ICA - DIRESA-ICA
U.E. 404 HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - PISCO
ABOG. LUIS ARMANDO MENDOZA CHANCO
Jefe de Unidad de Mantenimiento Hospitalario