

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |   |  |   |  |  |
|-----|---|---|--|---|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 2 de Mayo de 2023   |  |   |  |  |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | AREA TECNICA DE LA UNIDAD ZONAL HUANUCO   |  |   |  |  |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICIÓN DE MADERA ASERRADA HOMOLOGADA, PARA LA ACTIVIDAD 5005865 - DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS, PERTENECIENTE AL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068 - REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES, PARA EL DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. |  |   |  |  |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | -   |  |   |  |  |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 118   |  |   |  |  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código  |  | - |  |  |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad   |  | - |  |  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|-----|---|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 013-2023-MIDAGRI-DVDAFIR-AGRO RURAL-DE/UZ-HUANUCO-NDB |  | Fecha de recepción                   | 30/03/2023   |  |                                      |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |
|     |   | Fecha de la tercera versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |
|     |   | Fecha de la quinta versión  | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -  |                                      |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |  | -                                    |  |  |                                      |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |   | SI   | X  | NO                                   |  |  |                                      |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |   |  | SI   |                                      | NO   | X  |                                      |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |   |  | SI   | X                                    | NO   |  |                                      |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |  | R.M. N° 0088-2023-MIDAGRI            | Fecha de inicio de vigencia                              | 23/03/2023   |                                      |
| 2.7 |   | REQUERIMIENTO   |  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.     |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|     | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|     | -   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |
| -   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |
| -   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |

  

|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>2.9</b>   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| -  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| -  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| -  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

  

|             |   |  |  |  |  |  |  |
|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| <b>2.10</b> | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b> |  |  |  |  |  |  |
| Nº Item     | Ajustes realizados al requerimiento               |  |  |  |  |  |  |
| -           |   |  |  |  |  |  |  |
| -           |   |  |  |  |  |  |  |
| -           |   |  |  |  |  |  |  |

  

|   |   |           |  |            |   |  |  |
|---|---|-----------|--|------------|---|--|--|
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |   |           |  |            |   |  |  |
| <b>3.1</b>  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 7/04/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/04/2023 |   |  |  |
| <b>3.2</b>  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI        | X  | NO         |   |  |  |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |           |  |            |   |  |  |
| <b>3.3</b>  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI        | X  | NO         |   |  |  |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |           |  |            |   |  |  |
| <b>3.4</b>  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI        |  | NO         | X |  |  |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |           |  |            |   |  |  |
| <b>3.5</b>  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI        |  | NO         | X |  |  |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |           |  |            |   |  |  |
| <b>3.6</b>  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI        |  | NO         | X |  |  |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |           |  |            |   |  |  |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

4



CPC. JHIMY J. PARRA GÓMEZ  
Especialista Administrativo  
y Logístico

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES