

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/11/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE FINANZAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO PROFESIONAL PARA LA AUTOMATIZACIÓN DEL FLUJO DE CAJA, MEJORA EN LA GESTIÓN DE COBRANZAS Y ATENCIÓN DE LOS RECLAMOS DEL APOORTE POR REGULACIÓN DE ELECTROPERU S.A.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	REALIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SUB GERENCIA DE FINANZAS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	51						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SC N° 2340063-2023		Fecha de recepción	06.07.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la primera versión	04.07.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la segunda versión	11.09.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	03.11.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	5	5	correo electrónico	16.06.2023	-	-	-

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	<p>- Se solicitó incluir el numeral de Finalidad Pública.</p> <p>- En el numeral 13 se solicitó incluir las horas lectivas de capacitación para el personal Clave.</p> <p>- En el numeral 13.2. se solicitó indicar el puesto o los tipos de servicios que puede acreditar el personal clave como su experiencia.</p> <p>- Se solicitó modificar el numeral de Valor estimado, pues no es conveniente incluir el costo referencial.</p> <p>- Se solicitó modificar el numeral forma de Pago, indicando los documentos que conforman el expediente de pago y la página de mesa de partes virtual.</p>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	correo electrónico	20.06.2023			
	<p>Se incluyó el numeral de Finalidad Pública</p> <p>Se incluyó las hora lectivas de capacitación del Personal Clave.</p> <p>Se modificó el numeral 13.2. de acuerdo a lo solicitado, indicando el puesto y los tipos de servicios para acreditar el personal clave.</p> <p>Se actualizó el numeral de Valor Estimado.</p> <p>Se modificó el numeral de Forma de pago, donde se indica los documentos de expediente de pago y actualización de la página de mesa de partes virtual</p>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	<p>Se incluyó el numeral de Finalidad Pública</p> <p>Se incluyó las hora lectivas de capacitación del Personal Clave.</p> <p>Se modificó el numeral 13.2. de acuerdo a lo solicitado, indicando el puesto y los tipos de servicios para acreditar el personal clave.</p> <p>Se actualizó el numeral de Valor Estimado.</p> <p>Se modificó el numeral de Forma de pago, donde se indica los documentos de expediente de pago y actualización de la página de mesa de partes virtual</p>						
	2	Se modificó la Capacitación en el numeral 13.1 b) y Experiencia del Personal Clave en el numeral 13.2).						
	3	<p>Se han actualizado la Justificación en el numeral 7</p> <p>Se ha actualizado el Alcance de requerimiento en el numeral 9</p> <p>Se ha actualizado los documentos entregables en el numeral 10.6</p> <p>Se ha modificado la Forma de Pago de 30 días calendarios a razón de 1/12 a 45 días calendarios a razón de 1/8 en el numeral 16.</p>						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	DE OBRA	MONTO		
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12.07.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13.11.2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
	De la interacción con el mercado, algunos proveedores invitados han mostrado interés en participar y si bien han presentado su cotización, no lo han hecho de manera satisfactoria, sin embargo dicho hecho, basado en la generalidad del perfil requerido, no exige que en la etapa de presentación de ofertas se pueda presentar varias ofertas. Es importante precisar además que ninguno de ellos ha objetado la contratación respecto a la vulneración de algún principio de la normativa de contrataciones y siendo que los requisitos de calificación se han establecidos de manera muy general. De otro lado se cuenta con otra fuente para la determinación del valor estimado, que en este caso corresponde a la estructura de costos remitida por la Subgerencia de Finanzas, en ese sentido y considerando la necesidad del requerimiento manifestado por el área usuaria se requiere su contratación.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				