

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07.07.2023					
1.2	ÁREA USUARIA	ÁREA DE CONTABILIDAD DE LA GERENCIA DE FINANZAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO PARA EL SANEAMIENTO PATRIMONIAL DE CORPAC S.A. DE ACUERDO A LA LEY DE SOCIEDADES Y LA DIRECTIVA DE CORPORATIVA GESTION EMPRESARIAL DE FONAFE Y TRIBUTACIÓN MUNICIPAL DE LAS SEDES AEROPORTUARIAS					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ASEGURAR LA SOSTENIBILIDAD ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA EMPRESA					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	20					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N.ºGG-008 -2023-R		Fecha de recepción	25.1.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24.4.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	19.5.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	05.07.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	1	1	Correo electrónico	17.2.2023			
Observaciones formuladas a la primera versión de los términos de referencia respecto a la debida suscripción por parte de la (S) dependencia (S) usuaria (S), toda vez que el citado ejemplar del requerimiento incluido en la versión primigenia del PAC 2023, no se encontraba en el formato correcto ni con la suscripción por parte del referido despacho.							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
-	14	14	Memorando N.º GCAF.GL.4.916.2023.M	14.3.2023			
Observaciones formuladas a los siguientes numerales de los términos de referencia; en ese marco, se solicitó revisar y realizar las adecuaciones, y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes: 1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO. 2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN. 3. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE 4. FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN. 5. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD. 6. LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. 7. FORMA DE PAGO. 8. OTRAS PENALIDADES. 9. COVID-19. 10. CONTENIDO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN. 11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO. 12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN. 13. CONSULTORÍA. 14. LINEAMIENTO DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES.							
-	3	3	Correo electrónico	5.5.2023			
Contemplaciones formuladas a los requisitos de calificación, lineamiento de compras pública sostenibles y contenido del expediente de contratación.							
-	4				4	Correo electrónico	31.5.2023
Contemplaciones formuladas por proveedor del rubro referente a los requisitos de calificación del requerimiento.							
-	3				3	Correo electrónico	31.5.2023
Contemplaciones formuladas por proveedor del rubro referente a los requisitos de calificación del personal clave y a la experiencia del postor en la especialidad.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	0	0	-	-			
La dependencia usuaria no emitió pronunciamiento, razón por la cual el OEC remitió el Memorando N.º GCAF.GL.4.091.2023.M al área usuaria.							
-	14	14	Memorando N.º GCAF.GF.3.186.2023.M	25.4.2023			

Se efectuaron los ajustes correspondientes al requerimiento y se remitió el ejemplar de la segunda versión de términos de referencia.							
-	3	3	Memorando N.º GCAF.GF.3.211.2023.M	18.5.2023			
El área usuaria se acogió a las contemplaciones formuladas por proveedor del rubro, remitiendo la tercera versión de los TDR.							
-	4				4	Correo electrónico	1.6.2023
El área usuaria se absolvió las contemplaciones formuladas por proveedor del rubro, sin efectuar modificaciones al requerimiento (términos de referencia).							
-	3				3	Correo electrónico	2.6.2023
El área usuaria se absolvió las contemplaciones formuladas por proveedor del rubro, sin efectuar modificaciones al requerimiento (términos de referencia).							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales. Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar. Se adecuó los Términos de Referencia en virtud a las observaciones del comité dando lugar a la cuarta versión como versión final.					
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29.5.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7.6.2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.	José Antonio Espinal Rodríguez Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e) CORPAC S.A.						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.