

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/11/2023	
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE CONSULTORIA PAR LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANGARAES – LIRCAY DEL DISTRITO DE LIRCAY DE LA PROVINCIA DE ANGARAES DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	58	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2613514
	Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL DE GlyGT N° 168-2023/MPAL

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1071-2023/MPAL/GM/GlyGT/SGSyL	Fecha de recepción	06/11/2023			
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



#### **DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN**

**"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANGARAES - LIRCAY DEL DISTRITO DE LIRCAY DE LA PROVINCIA DE ANGARAES DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"**

DEPARTAMENTO : HUANCAMELICA BARRIO : PUEBLO VIEJO  
 PROVINCIA : ANGARAES  
 DISTRITO : LIRCAY FECHA : sep-23

##### **GASTOS FIJOS**

###### **PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR**

Código	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
1003	Ing/Arq. Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	6.000,00	42.000,00
1003	Asistente de Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	3.000,00	21.000,00
1003	Especialista Estructural	mes	1,00	100,00%	7,00	4.000,00	28.000,00
TOTAL DE PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR							91.000,00

##### **GASTOS VARIABLES**

###### **UTILES DE ESCRITORIO**

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
15002	CUADERNO ESPIRAL TAMAÑO OFIC	u	55,00	8,00	440,00
15004	PAPEL BOND	mil	55,00	25,20	1.386,00
15007	ARCHIVADOR DE PALANCA	u	60,00	5,00	300,00
15009	TONER PARA IMPRESORA	u	10,00	500,00	5.000,00
					7.126,00

###### **SERVICIOS DE TERCEROS**

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
16002	GASTOS VARIOS	gib	1,00	10.000,00	10.000,00
TOTAL DE TERCEROS					10.000,00


**TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN**

**108.126,00**

##### **DE LA ENTIDAD**


Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

 <b>DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</b> <b>"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANGARAES - LIRCAY DEL DISTRITO DE LIRCAY DE LA PROVINCIA DE ANGARAES DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAYELICA"</b>							
DEPARTAMENTO : HUANCAYELICA		BARRIO : PUEBLO VIEJO					
PROVINCIA : ANGARAES		FECHA : sep-23					
DISTRITO : LIRCAY							
<b>GASTOS FIJOS</b>							
<b>PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR</b>							
Código	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
1003	Ing/Arq. Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	6.000,00	42.000,00
1003	Asistente de Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	3.000,00	21.000,00
1003	Especialista Estructural	mes	1,00	100,00%	7,00	4.000,00	28.000,00
TOTAL DE PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR							91.000,00
<b>GASTOS VARIABLES</b>							
<b>UTILES DE ESCRITORIO</b>							
Código	Descripción	Unidad			Cantidad	Precio	Parcial
15002	CUADERNO ESPIRAL TAMAÑO OFIC	u			55,00	8,00	440,00
15004	PAPEL BOND	ml			55,00	25,20	1.386,00
15007	ARCHIVADOR DE PALANCA	u			60,00	5,00	300,00
15009	TONER PARA IMPRESORA	u			10,00	500,00	5.000,00
							7.126,00
<b>SERVICIOS DE TERCEROS</b>							
Código	Descripción	Unidad			Cantidad	Precio	Parcial
16002	GASTOS VARIOS	gib			1,00	10.000,00	10.000,00
TOTAL DE TERCEROS							10.000,00
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION							108.126,00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	108, 126.00 - CIENTO OCHO MIL CIENTO VEINTISEIS CON 00/100 SOLES					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

 <b>DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</b> <b>"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANGARAES - LIRCAY DEL DISTRITO DE LIRCAY DE LA PROVINCIA DE ANGARAES DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAYELICA"</b>							
DEPARTAMENTO : HUANCAYELICA		BARRIO : PUEBLO VIEJO					
PROVINCIA : ANGARAES		FECHA : sep-23					
DISTRITO : LIRCAY							
<b>GASTOS FIJOS</b>							
<b>PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR</b>							
Código	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
1003	Ing/Arq. Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	6.000,00	42.000,00
1003	Asistente de Supervisor	mes	1,00	100,00%	7,00	3.000,00	21.000,00
1003	Especialista Estructural	mes	1,00	100,00%	7,00	4.000,00	28.000,00
TOTAL DE PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR							91.000,00
<b>GASTOS VARIABLES</b>							
<b>UTILES DE ESCRITORIO</b>							
Código	Descripción	Unidad			Cantidad	Precio	Parcial
15002	CUADERNO ESPIRAL TAMAÑO OFIC	u			55,00	8,00	440,00
15004	PAPEL BOND	ml			55,00	25,20	1.386,00
15007	ARCHIVADOR DE PALANCA	u			60,00	5,00	300,00
15009	TONER PARA IMPRESORA	u			10,00	500,00	5.000,00
							7.126,00
<b>SERVICIOS DE TERCEROS</b>							
Código	Descripción	Unidad			Cantidad	Precio	Parcial
16002	GASTOS VARIOS	gib			1,00	10.000,00	10.000,00
TOTAL DE TERCEROS							10.000,00
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION							108.126,00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			10/11/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO		X	

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.