

**FORMATO  
ACTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**DATOS GENERALES**

|  |  |        |         |                                     |                        |
|--|--|--------|---------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>                      | 30/04/2024   |        |         |                                     |                        |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>                                  | GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA   |        |         |                                     |                        |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>               | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA FORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LAS LOCALIDADES DE INCARACAY Y HUALLATA DISTRITO DE CANGALLO DE LA PROVINCIA DE CANGALLO DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO", con CUI |        |         |                                     |                        |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b> | .....  |        |         |                                     |                        |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>                      | 8  |        |         |                                     |                        |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>                 | <table border="1"> <tr> <td align="center">Código</td> <td align="center">2576243</td> </tr> <tr> <td align="center">Documento que declaró la viabilidad</td> <td align="center">FICHA TÉCNICA ESTANDAR</td> </tr> </table>  | Código | 2576243 | Documento que declaró la viabilidad | FICHA TÉCNICA ESTANDAR |
| Código   | 2576243  |        |         |                                     |                        |
| Documento que declaró la viabilidad                      | FICHA TÉCNICA ESTANDAR   |        |         |                                     |                        |

**2 INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|  |   |                                    |                             |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
|--|---|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|-----------------------------|-------|-----------------------------|-------|-----------|-------|-----------------------------|-------|----------------------------|-------|-----------|-------|-----------------------------|-------|----------------------------|-------|-----------|-------|-----------------------------|-------|--|--|--|--|
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 565-2024-MPC/GDT/HRQN-G | Fecha de recepción          | 18/04/2024                  |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | <table border="1"> <tr> <td>Fecha de la segunda versión</td> <td align="center">.....</td> <td>De oficio</td> <td align="center">.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td align="center">.....</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td align="center">.....</td> <td>De oficio</td> <td align="center">.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td align="center">.....</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td align="center">.....</td> <td>De oficio</td> <td align="center">.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td align="center">.....</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td align="center">.....</td> <td>De oficio</td> <td align="center">.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td align="center">.....</td> </tr> </table> | Fecha de la segunda versión        | .....                       | De oficio                   | ..... | Con motivo de observaciones | ..... | Fecha de la tercera versión | ..... | De oficio | ..... | Con motivo de observaciones | ..... | Fecha de la cuarta versión | ..... | De oficio | ..... | Con motivo de observaciones | ..... | Fecha de la quinta versión | ..... | De oficio | ..... | Con motivo de observaciones | ..... |  |  |  |  |
| Fecha de la segunda versión  | .....   | De oficio                          | .....                       | Con motivo de observaciones | ..... |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| Fecha de la tercera versión  | .....   | De oficio                          | .....                       | Con motivo de observaciones | ..... |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| Fecha de la cuarta versión   | .....   | De oficio                          | .....                       | Con motivo de observaciones | ..... |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| Fecha de la quinta versión   | .....   | De oficio                          | .....                       | Con motivo de observaciones | ..... |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                     | SI  | NO                                 | X                           |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |                                    |                             |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS</b>                         | SI  | NO                                 | X                           |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI  | NO                                 | X                           |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
|  | Documento de aprobación de la estandarización   |                                    | Fecha de aprobación         |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>   | SI  | NO                                 | X                           |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                    | Fecha de inicio de vigencia |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b>   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                                    |                             |                             |       |                             |       |                             |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |                            |       |           |       |                             |       |  |  |  |  |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

# FORMATO FOLIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9

## RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10

## AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         | NO HUBO                             |

3.

## INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 19/04/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 24/02/2024 |
|-----|---|------------|--|------------|

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
|-----|--|----|---|----|

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI |  | NO | X |
|     | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.      |    |  |    |   |

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                     | SI |  | NO | X |
|     | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. |    |  |    |   |

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
|     | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |  |    |   |

4.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
 CAYALLO - AYACUCHO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.