

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/07/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Infraestructura					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	contratación del servicio de consultoría de obra para la Elaboración de Expediente Técnico del Proyecto de Inversión: "Mejoramiento del Servicio Educativo de los Niveles Primaria y Secundaria en la IE N° 00622 Del Centro Poblado el Porvenir del Distrito de Rioja – Provincia de Rioja – Departamento de San Martín" con CUI N° 2507694					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	43					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2507694				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe No 1642023-GI/MPR	Fecha de recepción	25/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNO	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	NINGUNO						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNO						

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NINGUNO						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	EN LOS TDR HA CONSIDERADO LA ESTRUCTURA DE COSTOS A SER DESCRITO POR EL POSTOR						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	300,000.00					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ESTRUCTURA DE COSTOS REFERENCIAL - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO				
descripción	unidad	Cantidad	costo unitario (S/.)	subtotal (S/.)
COSTO DIRECTO				
PERSONAL				
Ing. Civil	Serv.	2.00		
Arquitecto	Serv.	1.00		
Ing. Sanitario	Serv.	1.00		
Ing. Electricista y/o electromecánico	Serv.	1.00		
Técnico en Const. Civil - Topógrafo	Serv.	1.00		
Asistente de Metrados (Bach-Ing.)	Glb.	0.50		
Arqueólogo				
Otros (lo que el consultor de obra considere necesario para cumplir con la elaboración del Expediente Técnico)				
EQUIPOS				
Alquiler de Equipos informáticos	Glb.	1.00		
Alquiler de movilidad	mes	1.00		

MATERIALES		
Útiles de escritorio	global	1.00
Impresiones	global	1.00
OTROS		
Comunicaciones	global	1.00
Estudio de Topografía	Global	1.00
Estudio de mecánica de Suelos	Global	1.00
Servicio de Estudio de Impacto Ambiental	global	1.00
Otros ...		
GASTOS GENERALES	%	
UTILIDADES	%	
SUBTOTAL		
IGV		
TOTAL		

20

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/01/2021
--	------------	---	------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	NILVER CABRERATORRES EDGAR RAMIRO MUÑOZ FERNANDEZ GRUPO ISASHIM SAC				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	CPC. EDELINA VILLEGAS QUISPE Jefe de Oficina Abastecimiento				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.