

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES INTEGRADAS**



### **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 07-2023-MDA/1**

### **PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES, ADQUISICION E INSTALACION DE CAMARAS DE SEGURIDAD**

**PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL  
DISTRITO DE ANDAHUAYLILLAS, QUISPICANCHI, CUSCO**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPIALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
RUC N° : 20202187201  
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS S/N  
Teléfono: :  
Correo electrónico: : Muniandahuaylillas2023@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto de **ADQUISICION E INSTALACION DE CAMARAS DE SEGURIDAD, DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE ANDAHUAYLILLAS-QUISPICANCHI-CUSCO.**

ITEM N°	Denominación Técnica	Unidad de Medida	Cantidad	INCLUYE
Paquete	CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA	UNIDAD	15	ACCESORIOS
	EQUIPOS Y MATERIALES PARA CENTRO DE MONITOREO	UNIDAD	1	ACCESORIOS
	CABLEADO DE FIBRA OPTICA Y ACCESORIOS	UNIDAD	1	ACCESORIOS

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N°134-2023-GM-MDA/Q** el 11 DE JULIO DEL 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE



### **1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 45 DIAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### **1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/. 10.00 (diez con 00/100 soles) en la caja de la entidad de la MDA sito en la (Plaza Principal N° 610) Andahuaylillas, Interior Segundo Piso Ventanilla y Recabar las Bases en la Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Andahuaylillas – Cusco.**

### **1.11. BASE LEGAL**

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública - Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y Ley 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005 y sus modificatorias vigentes.
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01: Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, y sus modificatorias vigentes.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificaciones vigentes
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, del 31 de diciembre del 2018.
- Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM y prórrogas.
- Decreto Supremo N° 103-2020 - EF
- RM N° 87-2020-VIVIENDA Protocolo COVID.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

**Importante para la Entidad**

*En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deba presentar algún otro documento, consignar en el siguiente literal:*

- e) **ADJUNTAR FICHA TECNICA O FOLLETOS DE LOS EQUIPOS ELECTRONICOS OFERTADOS.**

**La Entidad debe especificar con claridad qué aspecto de las características y/o requisitos funcionales serán acreditados con la documentación requerida.** En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

*Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.*

*Cuando excepcionalmente la Entidad requiera la presentación de muestras, deberá precisar lo siguiente: (i) los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra; (ii) la metodología que se utilizará; (iii) los mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar; (iv) el número de muestras solicitadas por cada producto; (v) el órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras; y (vi) dirección, lugar exacto y horario<sup>4</sup> para la presentación de muestras.*

*No corresponde exigir la presentación de muestras cuando su excesivo costo afecte la libre concurrencia de proveedores.*

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>5</sup>**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

<sup>4</sup> Las muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas. Al consignar el horario debe tenerse en cuenta que el horario de atención no podrá ser menor a 8 (ocho) horas.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

#### Importante para la Entidad

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
  - c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
  - d) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

#### Importante para la Entidad

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N ° de Cuenta : 00-171001544  
Banco : BANCO DE LA NACION  
N° CCI<sup>7</sup> : [.....]

”

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>11</sup>.

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

**Importante**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Andahuaylillas-Quispicanchis-Cusco- sito en plaza de armas N° 610.**

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN.
- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Públicos.
- Informe del Residente y Supervisor
- Previo informe del Profesional designado para otorgar la conformidad de la prestación efectuada.
- Capacitación teóricas y prácticas.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión

Dicha documentación se debe presentar en **MEZA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS-QUISPICANCHIS.**



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS PARA LA CONTRATACION DE BIENES PARA LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE SEGURIDAD DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DISTRITO DE ANDAHUAYLILLAS – QUISPICANCHI – CUSCO”

1. RELACIÓN DE EQUIPOS, ACCESORIOS Y OTROS PARA EL EQUIPAMIENTO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO EL SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA.

1.1 CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA

SISTEMA DE CAMARAS			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA (Incluye accesorios)	UND	15
2	EQUIPO CONVERTIDOR ONT DE FIBRA ÓPTICA	UND	15
3	CAJA NEMA METALICA PARA CAMARAS	UND	15
4	FUENTE DE PODER ESTABILIZADORA PARA CAMARA PTZ	UND	15
5	PASTORAL PARA MONTAJE EN POSTE INCLUYE SOPORTE PARA MONTAJE DE CAMARA	UND	15
6	UPS DE 650VA INTERACTIVO DE 375W, 220 VA	UND	15
7	POSTE DE CONCRETO CAC	UND	15

1.2 EQUIPOS Y MATERIALES PARA CENTRO DE MONITOREO

CENTRO DE DATOS Y MONITOREO			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
8	SWITCH, 24 RJ-45 10/100/1000 MBPS, 100V - 240VAC	UND	1
9	OLT GPON 4 PUERTOS INCLUYEN MODULOS SFP	UND	1
10	NVR 32CH, HASTA 12MP, TASA BITS 320MBPS	UND	1
11	JOYSTICK IP PARA DOMO PTZ 3	UND	1

Juan Carlos Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yory Pastrana Chavez  
CLAD. 05175

12	HD 10TB 64MB SATA 10GB/S	UND	4
13	BATERIA	UND	1
14	INVERSOR	UND	1
15	GABINETE de 38RU	UND	1
16	ORDENADOR HORIZONTAL DE 2 RU	UND	1
17	ORGANIZADOR DE FIBRA ÓPTICA(ODF) INCLUYE PANELES	UND	1
18	MONITOR VIDEO WALL	UND	4
19	DECODIFICADOR DE VÍDEO DE 10 CANALES	UND	1

1.3 CABLEADO DE FIBRA OPTICA Y ACCESORIOS

CABLEADO DE FIBRA OPTICA			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
20	CABLE FIBRA ÓPTICA MONOMODO DE 24FIB SPAM 100	M	8,000
21	CABLE FIBRA ÓPTICA DROP 1FO SPAM 100	M	300
22	AMARRE PREFORMADO O MORDAZA PREFORMADA 3/8"	UND	100
23	CINTA BANDIT DE 3/4"	UND	14
24	HEBILLAS PARA CINTA BANDIT DE 3/4"	CAJA	8
25	PIGTAIL SC/APC o1F SM	UND	50
26	PATCH CORD FIBRA OPTICA	UND	30
27	ROSETA ÓPTICA INCLUYE ADAPTADOR	UND	15

Ing. Informático y Sistemas  
RUC: 10407750973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Nanci Oca Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yeny Patróna Chavez  
COAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



28	CABLE NLT 2X14	M	150
29	CABLE UTP CAT6 EXTERIOR BLINDADO	RLL	1
30	CONECTORES RJ45 CAT6	CJA	1
31	TERMOMAGNETICO 2x16A, 220V	UND	15
32	CLEVIS PARA POSTE	UND	300
33	CIERRE DE EMPALME DE FIBRA OPTICA(MUFA)	UND	4
34	CAJA NAP 1X16	UND	15
35	CRUCETAS PARA FIBRA OPTICA	UND	20
36	SPLITER OPTICO 1X8	UND	15
37	SPLITER OPTICO 1X16	UND	5
38	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X32A	UND	15

## 2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1.4.1 CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA (Incluye accesorios) \*15 UND

#### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Cámara de videovigilancia controlable en 3 ejes horizontal, vertical y zoom (PTZ)
II. Finalidad	Enfocar objetos o áreas de forma automática o manual para el registro permanente de la videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Cámara	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sensor de imagen de al menos 1/8" scan progresivo CMOS</li> <li>➤ Shutter 1s a 1/30000s</li> <li>➤ Enfoque manual, semi manual y automático</li> <li>➤ Zoom óptico y digital de 25x,16x respectivamente.</li> <li>➤ Resolución canal PTZ mayor o igual a 2560x1440 px</li> <li>➤ Resolución canal Bullet mayor o igual a 2560x1440 px</li> <li>➤ Funcionamiento día y noche con infrarrojos ICR</li> </ul>
b) Lente	➤ Distancia focal canal PTZ de 4.8 a 120 mm o superior

José Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407708973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Eduec. Nanci Ossa Reyes  
CPPE: 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
GLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Distancia focal canal Bullet de 2.8 mm o superior</li> <li>➤ Velocidad del zoom de 3.6s</li> <li>➤ Campo de visión mínima de canal PTZ: horizontal 55° a 2.4°, vertical 33° a 1.4° y diagonal de 61.5° a 2.8°+98</li> <li>➤ Apertura PTZ F1.6, Bullet F1.0</li> <li>➤ Enfoque manual y automático</li> </ul>
c) Iluminación	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tipo de iluminación por luz infrarrojos (IR), alcance de hasta 100m, Bullet de hasta 30m</li> </ul>
d) PTZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rango de movimiento PAN/TILT de 360°, -15° a 90°</li> <li>➤ Velocidad de giro: 0.1° a 80°/s</li> <li>➤ Velocidad de inclinación: 0.1° a 80°/s</li> <li>➤ Escaneo: 8 patrullas, 32 presets por cada una</li> <li>➤ Detección de excepciones: IP address conflict, HDD full, illegal login, HDD error, network disconnected, Abnormal Reboot</li> </ul>
e) Video	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Resoluciones principales, secundarias y terciarias: (50Hz y 25fps, 60Hz 30fps) 50 Hz: 25 fps (2560 × 1440, 1920 × 1080, 1280 × 960, 1280 × 720) 60 Hz: 30 fps (2560 × 1440, 1920 × 1080, 1280 × 960, 1280 × 720)</li> <li>➤ Tipo de compresión: H.265+, H.265, H.264+, H.265, H.264, MJPEG</li> <li>➤ Bit rate: entre 32kbps y 16384</li> </ul>
f) Audio	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Compresión de audio: filtrado de ruido del ambiente G.711, G.722.1, G.726, MP2L2, PCM, AAC-LC</li> </ul>
g) Network	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Compatible con NAS (NFS, SMB, CIFS), ANR</li> <li>➤ Protocolos: IPv4/IPv6, HTTP, HTTPS, FTP, TCP/IP, DHCP, PPPoE, Websockets.</li> <li>➤ API: interfaz de video open, ISAPI, SDK, ISUP</li> <li>➤ Vistas simultaneas en vivo: mas de 18 canales</li> <li>➤ (administrador/operador/usuario) hasta 30 usuarios</li> <li>➤ Seguridad: Protección de password HTTPS, 802.1x EAP-TLS, EAP-LEAP, EAP-MD5</li> </ul>
h) Imagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Día y noche manual y automático.</li> <li>➤ Imagen mejorada: BLC, HLC, 3D DNR</li> <li>➤ WDR: 120 db</li> <li>➤ Desempañante: Digital</li> <li>➤ Estabilización de imagen: EIS</li> <li>➤ Configuración de imagen: brillo, contraste, saturación, sharpness, balance.</li> <li>➤ Mascara de privacidad: 8 polígono programable</li> </ul>
i) Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ethernet: 1 puertos RJ45 10/100M auto adaptivo</li> <li>➤ Slot de memoria: soporta microSD, SDXC</li> <li>➤ Boton de reset: si</li> </ul>
IV. Garantía	1 año

  
Jimmy Aparicio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE: 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
C.A.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

<p>V. Servicios conexos</p>	<p>Instalación, configuración y puesta en marcha, montaje en poste</p> <p>Para garantizar el correcto funcionamiento de las cámaras se deberá incluir:</p> <p>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PARA PROTECCION DE LAS CAMARAS para las 15 Unidades donde tendrá las siguientes características técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Construcción: De acuerdo a norma técnica peruana NTP 370.056:1999</li> <li>➤ Garantía: 1 año.</li> <li>➤ Certificado de operatividad y protocolos de prueba del pozo a tierra para Centros de datos o gabinetes de comunicaciones armado y visado por ingeniero electricista colegiado.</li> <li>➤ El valor de resistencia máximo deberá ser menor o igual a 05 Ohmios</li> <li>➤ El cableado deberá ser de calidad y correctamente instalados hasta la caja de registro.</li> <li>➤ El acarreo de los materiales y limpieza del lugar a construir será a cargo del proveedor del servicio culminando limpio y debidamente señalizado.</li> </ul>
<p>VI. Aspectos generales</p>	<p>Material ADC12</p> <p>Condiciones de operación: -30°C a 60°C</p> <p>Protección: IP66</p> <p>EMC: FCC SDoC (47 CFR part 15, subpart b)</p> <p>Peso aproximado: 2.45Kg</p>
	

Jenny Patricia Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nando Oca Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoly Pastrana Chavez  
CUAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

Fig1.imagenes referenciales de camara domo PTZ

#### 1.4.2 CONVERTIDOR DE FIBRA OPTICA

EQUIPO CONVERTIDOR ONT DE FIBRA ÓPTICA \* 15 UND

##### Descripción

Equipo convertidor ont de fibra optica

##### Especificaciones Técnicas

I.	Descripción del bien	Terminal de nodo óptico (ONT)
II.	Finalidad	Convertir la señal óptica en una señal Gigabit Ethernet.
III.	Características Técnicas	
	a) Hardware	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Interfaz Ethernet 10/100/100Mbps RJ45, SC/APC.</li> <li>➤ Puerto de fibra: 1 GPON interface, SC single-mode/single-fiber, Downstream rate 2.5Gbps, Upstream rate 1.25Gbps</li> <li>➤ Longitud de onda: Tx 1310nm, Rx 1490nm</li> <li>➤ Interfaz de fibra: SC/PC</li> <li>➤ Fuente de alimentación 12VDC 1A</li> </ul>
	b) Software	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Table de direcciones MAC: 2048</li> <li>➤ Monitoreo de puertos integrado, duplicación de puertos, limitaciones de velocidad de puertos SLA de puerto, etc.</li> <li>➤ QoS IEEE802.1p integrado con colas de prioridad de cuatro niveles;</li> <li>➤ Admite red mixta con OLT convencional para minimizar los costos de construcción de red de los operadores;</li> <li>➤ Administración: Web, Telnet</li> <li>➤ IGMP: GMP V2/V3, IGMP Snooping</li> </ul>
	c) Certificación	➤ CE, FCC, RoHS
	d) Ambiente de servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Temperatura de operación: -5°~+55°C</li> <li>➤ Humedad: 10%~90% no condensado</li> </ul>
IV.	Garantía	1 año
V.	Servicios conexos	Instalación, configuración y puesta en marcha,
VI.	Aspectos generales	Fuente de alimentación incluida, actualización automática de firmware, soporte de monitoreo diagnóstico y desactivación de fibra óptica,

Juan Carlos Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407756973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPS. 0526245  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yvonne Pastrana Chavez  
CLAO. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO





#### 1.4.3 CAJA NEMA METALICA PARA CAMARAS \*15 UND

##### Descripción

Caja nema metálica para cámaras

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Tablero auto soportado de metal puerta tipo H
II. Finalidad	Protección de los circuitos eléctricos, termomagnéticos, dispositivos electrónicos, cables de fibra óptica y eléctrico.
III. Características Técnicas	
a) Material	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fierro fosfatizado, pintura electrostática y horneado.</li> <li>➤ Capa de polvo de acero de 2mm</li> <li>➤ Placa de montaje galvanizado de 2mm</li> </ul>
b) Grado de protección e impacto	➤ IP66, IK10
c) Cerradura	➤ Acero cromado
d) Dimensiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ancho: 400mm</li> <li>➤ Altura: 600mm</li> <li>➤ Profundidad: 150mm</li> </ul>
e) Certificaciones	➤ RoHS, CE, Nema 250
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Instalación, montaje en poste/pared, dispositivos, accesorios y ferretería de sujeción completa
VI. Aspectos generales	➤ Color: RAL 7032, 7035

ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAU 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



**1.4.4 FUENTE DE PODER ESTABILIZADA PARA CÁMARA PTZ \*15 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Sistema de alimentación ininterrumpida (SAI)
II. Finalidad	Permitir flujo temporal de energía eléctrico mientras el suministro eléctrico no está disponible o falla en el tablero de control o comunicaciones
III. Características Técnicas	
a) Voltaje	➤ Entrada: 230V, Salida: 230V 50/60hZ
b) Potencia	➤ 375W/750VA
c) Tipo de conexión	➤ Entrada: Nema 5-15P ➤ Salida: 4 Receptáculos
d) Voltaje batería	➤ 12V
e) Capacidad	➤ 9.0Ah
f) Topología	➤ Línea Interactiva
g) Tipo de protección	➤ IP20
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Adosado e Instalación, configuración y puesta en marcha en tablero.
VI. Aspectos generales	Normas: EN/IEC 62040-1:2019/A11:2021 EN/IEC 62040-2:2006/AC:2006 EN/IEC 62040-2:2018  Certificación: CE  Temperatura de trabajo: 0-40°

ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407753973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Estrana Chavez  
CLAD 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



Fig.5.imagen referencial fuente UPS de 650VA interactivo, 375W, 220VA

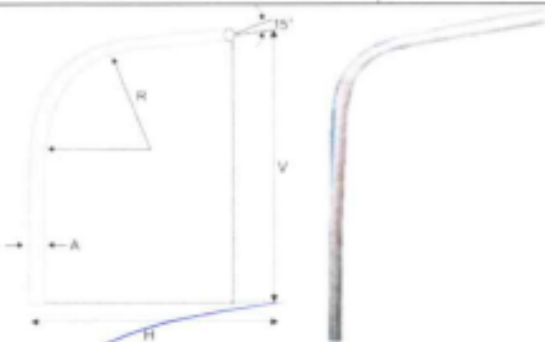
#### 1.4.5 PASTORAL PARA MONTAJE EN POSTE INCLUYE SOPORTE PARA MONTAJE DE CAMARA \* 15 UND

##### Descripción

Pastoral para montaje en poste incluye soporte para montaje de cámara.

##### Especificaciones Técnicas

I.	Descripción del bien	Soporte para cámara de videovigilancia en poste
II.	Finalidad	Mejorar el campo de visión de la cámara de videovigilancia en áreas públicas.
III.	Características Técnicas	
	a) Material	➤ Acero forjado/galvanizado
	b) Rotación	➤ 360°
	c) Instalación	➤ Para postes CAC o muros
	d) Diámetro	➤ 38mm, espesor 3mm
IV.	Garantía	5 años
V.	Servicios conexos	Montaje e instalación en poste CAC, incluye todos los accesorios de ferretería y herramientas para la adecuada fijación (cintas, abrazaderas, pernos, correas, etc.)
VI.	Aspectos generales	Compatibilidad con todo tipo de cámaras PTZ



Ing. Virgilio Virgilio Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Ossa Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

Fig4. imagenes referenciales de pastoral para montaje en poste

1.4.6 UPS DE 650VA INTERACTIVO, 375W, 220VA \*15 UND  
Descripción

Especificaciones Técnicas		
VII.	Descripción del bien	Sistema de alimentación ininterrumpida (SAI)
VIII.	Finalidad	Permitir flujo temporal de energía eléctrica mientras el suministro eléctrico no está disponible o falla en el tablero de control o comunicaciones
IX.	Características Técnicas	
	a) Voltaje	➤ Entrada: 230V, Salida: 230V 50/60Hz
	b) Potencia	➤ 375W/750VA
	c) Tipo de conexión	➤ Entrada: Nema 5-15P ➤ Salida: 4 Receptáculos
	d) Voltaje batería	➤ 12V
	e) Capacidad	➤ 9.0Ah
	f) Topología	➤ Línea Interactiva
	g) Tipo de protección	➤ IP20
X.	Garantía	1 año
XI.	Servicios conexos	Adosado e Instalación, configuración y puesta en marcha en tablero.
XII.	Aspectos generales	Normas: EN/IEC 62040-1:2019/A11:2021 EN/IEC 62040-2:2006/AC:2006 EN/IEC 62040-2:2018  Certificación: CE  Temperatura de trabajo: 0-40°
		
Fig.5.imagen referencial fuente UPS de 650VA interactivo, 375W, 220VA		

ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758972

Lic. Educ. Nancy Oca Reyes  
CPPE: 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CL.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



1.4.7 POSTE DE CONCRETO C.A.C. Incluye Excavación de Hoyo, Izado de poste y concretado de poste, compactación de piedra incluye todos los materiales  
\*15 UND  
Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Poste de concreto armado centrifugado C.A.C.
II. Finalidad	Soporte estructural para cada cámara de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Acabado	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ En color natural en toda la estructura, libre de porosidades, grietas, escorias o burbujas y sin deficiencias de fabricación.</li> <li>➤ Las perforaciones no deben tener protuberancias ni obstruidos</li> </ul>
b) Longitud nominal	➤ 12m
c) Carga de trabajo	➤ 200daN
d) Diámetro/punta	➤ 165mm
e) Diámetro/base	➤ 345mm
f) Resistencia	➤ 350kg/cm2
g) Peso aprox	➤ 1380Kg
h) Tipo de cemento	➤ Portland tipo I
i) Rotulado	➤ Bajo relieve: marca, año de fabricación, altura en metros, carga de trabajo
IV. Garantía	10 años
V. Servicios conexos	Incluye excavación para la fundación y fijación del poste de acuerdo a recomendación del fabricante, incluye materiales y herramientas necesarias.
VI. Aspectos generales	<p>El poste de concreto armado centrifugado es un producto hecho con base a componentes inorgánicos, los cuales al ser mezclados en proporciones adecuadas darán al producto: consistencia compacta y de gran resistencia a la compresión y adherencia, y mayor homogeneidad en la distribución de la mezcla.</p> <p>Además, damos a los postes acabados superficiales externos lisos y uniformes, dando como resultado un producto de alta calidad.</p>

  
Ing. Informativo y Sistemas  
RUC: 10407758973

  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
Lic. Adm. Terry Pastrana Chavez  
C.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



Fig.6 imágenes referenciales de Poste De Concreto CAC

1.4.8 SWITCH, 24 RJ-45 10/100/1000 MBPS, 100V - 240VAC.\*01 UND  
Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivo de interconexión de la red de videovigilancia (SWITCH)
II. Finalidad	Administración y monitoreo mediante plataforma web para optimizar y gestionar el trafico de los datos del sistema de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Hardware	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Puertos: 24 puertos 10/100/1000Mbps RJ45</li> <li>➤ Capacidad, tasa reenvío: 48Gbps, 35Mbps</li> <li>➤ Tabla de dirección MAC: 8K</li> <li>➤ Tamaño forma: 1 RU (19Pulgadas)</li> <li>➤ Temperatura operación: 0°-40°C</li> <li>➤ Certificación: CE, FCC</li> <li>➤ Fuente poder: 100-240V 50/60Hz</li> </ul>
b) Software	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ L2 Features: IGMP Snooping: IGMP v1/v2/v3 Snooping supports 128 Groups, Link Aggregations: 8 agregaciones, Port Mirroring: One-to-One, Many-to-One</li> <li>➤ VLAN: Soporta 128 VLANs (out of 4K VLAN IDs)</li> <li>➤ MTU: /Port/802.1Q tag VLAN</li> <li>➤ QoS: 802.1p, rate limit, 4 priority queues, storm control</li> <li>➤ Administración: Basada en web GUI</li> <li>➤ Protocolos Ethernet: IEEE 802.3 10BASE-T</li> <li>➤ IEEE 802.3u 100BASE-TX/FX</li> <li>➤ IEEE 802.3ab 1000BASE-T</li> <li>➤ IEEE 802.3x Flow Control</li> <li>➤ IEEE 802.1q VLANs/VLAN tagging</li> <li>➤ IEEE 802.1p QoS</li> </ul>

ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

ING. EDUC. NANCY OCSA REYES  
CPPE. 0588240  
RESIDENTE DE PROYECTO

LIC. ADM. JIMMY PASTRANA CHAVEZ  
CLAD. 05179  
INSPECTORA DE PROYECTO

IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje, instalación y puesta en marcha Incluye todos los materiales, accesorios y herramientas para su correcto funcionamiento
	
Fig.8.Imagen referencial de switch, 24 rj-45 10/100/1000 Mbps, 100v-240VAC.	

**1.4.9 OLT GPON 4 PUERTOS INCLUYEN MODULOS SFP. \*01 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
➤ Descripción del bien	Terminal de línea óptica OLT
➤ Finalidad	Agregar las señales ópticas provenientes de las ONT en un único haz de luz multiplexado
➤ Características Técnicas	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hardware</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tamaño y factor: 1RU de 19 pulgadas</li> <li>GE/10GE: 4</li> <li>Puerto de enlace ascendente: 2 puertos RJ45 (GE), 2 puertos SFP(GE)/SFP+(10GE)</li> <li>Puerto GPON: <ul style="list-style-type: none"> <li>Interfaz física: Ranuras SFP</li> <li>Tipo de conector: Clase C+</li> <li>Relación de división máxima 1:128</li> <li>Puertos de administración: 1 puerto de salida de banda 10/100BASE-T, 1 puerto de CONSOLA, 1 USB (tipo C)</li> <li>Puerto PON Especificación (Clase C+ módulo):</li> </ul> </li> <li>Puerto PON(Clase C+ módulo): <ul style="list-style-type: none"> <li>Distancia de transmisión: 20 km</li> <li>Velocidad del puerto GPON: Aguas arriba 1.244 Gbps, Aguas abajo 2.488 Gbps</li> <li>Longitud de onda: TX 1490nm, RX 1310nm</li> <li>Conector: SC/UPC</li> <li>Tipo de fibra: SMF de 9/125 μm</li> <li>Poder TX: +3~+7dBm</li> <li>Sensibilidad prescrita: -30dBm</li> <li>Saturación óptica Energía: -12dBm</li> </ul> </li> </ul>


José Apolicio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750873

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nairi Ossa Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Wily Pastrana Chavez  
CPAD 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO




	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fuente de alimentación: 220 VCA CA: 90 ~ 264 V, 47/63 Hz</li> <li>➤ Fuente de alimentación de CC (CC: 48 V) CC: 16 ~ 48 V</li> <li>➤ Temperatura de trabajo: -0~+55°C</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Modo de Gestión: SNMP, Telnet, CLI, WEB, SSH v1/v2, Supervisión del estado de los puertos y gestión de la configuración, configuración y gestión de ONT en línea, gestión de usuarios, gestión de alarmas.</li> <li>➤ Capa 2: dirección Mac de 16K, admite 4096 VLAN, admite puerto VLAN y protocolo VLAN, etiqueta VLAN/Un-tag, transmisión transparente VLAN, traducción de VLAN y QinQ, control de tormentas basado en el puerto, aislamiento de puertos, limitación de velocidad de puerto de soporte, admite 802.1D y 802.1W, LACP estático, LACP dinámico, QoS basado en puerto, VID, TOS y dirección MAC, lista de control de acceso, control de flujo IEEE802.x, estadística y seguimiento de estabilidad portuaria.</li> <li>➤ Multidifusión: 256 Grupos</li> <li>➤ DHCP</li> <li>➤ Capa 3: proxy ARP, 1024 rutas de host de hardware, 512 rutas de subred de hardware, 802.1X, radio, Tacacs+, protección de fuente IP, ruta estática, opcional Ruta dinámica RIP v1/v2, RIPng, OSPF v2/v3</li> <li>➤ Función GPON: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tcont DBA;</li> <li>○ tráfico de puertos de gemas;</li> <li>○ Cumple con el estándar ITUT984.x;</li> <li>○ Distancia de transmisión de hasta 20 KM;</li> <li>○ Admite cifrado de datos, multidifusión, puerto VLAN, separación, RSTP, etc.</li> <li>○ Admite detección automática de ONT/detección de enlaces/actualización remota de</li> <li>○ Admite la división de VLAN y la separación de usuarios para evitar tormentas de transmisión;</li> <li>○ Admite la función de alarma de apagado, fácil para la detección de problemas de enlace;</li> <li>○ Admite la función de resistencia a la tormenta de transmisión;</li> <li>○ Soporta aislamiento de puertos entre diferentes puertos;</li> <li>○ Admite ACL y SNMP para configurar el filtro de paquetes de datos de manera flexible;</li> <li>○ Diseño especializado para la prevención de averías del sistema para mantener un sistema estable;</li> <li>○ Admite RSTP, Proxy IGMP</li> </ul> </li> </ul>

  
 Juan Antonio Vargas Machuca  
 ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
 RUC: 10407750973

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
 Lic. Edic. Nand. Oca Reyes  
 CRPE 0726246  
 RESIDENTE DE PROYECTO

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
 Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
 CLAB: 05175  
 INSPECTOR DE PROYECTO

➤ Garantía	1 año
➤ Servicios conexos	Montaje, instalación, puesta en marcha, incluye 4 módulos SFP compatibles con el equipo suministrado
➤ Aspectos Generales	<p>Estándar satisfactorio</p> <p>Cumple con los estándares ITU-T G984/G.988</p> <p>Cumple con los estándares GPON relevantes de China</p> <p>Abierto a cualquier marca de ONT, soporta ruta estática, soporte opcional Ruta dinámica RIP v1/v2, OSPF v2</p>
 <p>Fig.9. imágenes referenciales de olt gpon 4 puertos incluyen modulos sfp</p>	

**1.4.10 NVR 32CH, HASTA 12MP, TASA BITS 320MBPS, SALIDAS: HDMI/VGA, CAPACIDAD DE HASTA 40TB DE DISCO DURO, 2 TCP/IP 10/100/1000TX. SOPORTA 32CH IP, CAPACIDAD DECODIFICACIÓN: 4-CH@8MP,16-CH@1080P, RESOLUCIÓN GRABACIÓN: HASTA 12MP, REPRODUCCIÓN: 16 CH. \*01 UND**  
Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Grabadora de video en red (NVR)
II. Finalidad	Dispositivo electrónico que administra y opera las cámaras de videovigilancia IP y las almacena centralizada para su reproducción.

  
 Jimmy Apuricio Vargas Machuca  
 ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
 RUC: 10407758573

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
 Lic. Educ. Nando Oca Reyes  
 (CPPE: 0526246)  
 PRESIDENTE DE PROYECTO

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
 Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
 CLBO: 05175  
 INSPECTORA DE PROYECTO

III. Características Técnicas	
a) Video	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ancho de banda. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 320Mbps Entrada</li> <li>○ 256Mbps Salida</li> </ul> </li> <li>➤ RAID: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 200Mbps/200Mbps (ancho de banda entrante/saliente)</li> </ul> </li> <li>➤ HDMI <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 4K (3840 × 2160) /60Hz, 4K (3840 × 2160) /30Hz, 1920 × 1080/60Hz, 1600 × 1200/60Hz, 1280 × 1024/60Hz, 1280 × 720/60Hz, 1024 × 768/60Hz</li> </ul> </li> <li>➤ Modo Video output <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HDMI 1 and VGA 1 provide simultaneous video output, and work as the main output;</li> <li>○ HDMI 2 and VGA 2 provide simultaneous video output, and work as the auxiliary output</li> </ul> </li> </ul>
b) Decodificador	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formato decodificación: H.265+/H.265/H.264+/H.264/MPEG4</li> <li>➤ Resolución de grabado: 32 MP/24 MP/12 MP/8 MP/6 MP/5 MP/4 MP/3</li> <li>➤ MP/1080p/UXGA/720p/VGA/4CIF/DCIF/2CIF/CIF/QCIF</li> <li>➤ Capacidad: 1-ch@32 MP (30 fps)/2-ch@12 MP (20fps)/4-ch@8 MP (25fps)/8-ch@4 MP (30fps)/16-ch@1080p (30fps)</li> </ul>
c) Network	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Protocolo: TCP/IP, DHCP, IPv4, IPv6, DNS, DDNS, NTP, RTSP, SADP, SMTP, SNMP, NFS, iSCSI, ISUP, UPnP™, HTTP, HTTPS</li> <li>➤ Interfaz de red:</li> </ul>
d) Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Puerto serie: 1x485c full-duplex), 1 RS-232, 1 keyboard</li> <li>➤ SATA: 8 SATA interfaces supporting hot-plug</li> <li>➤ eSATA: 1 eSATA interface</li> <li>➤ Capacidad: 10 TB capacity for each disk</li> <li>➤ Interfaz USB: 10 TB capacity for each disk</li> </ul>
e) General	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fuente de poder: 100 a 240 VAC, 50/60 Hz</li> <li>➤ Temperatura de operación: -10°-55°C</li> <li>➤ Formato: 3RU Chasis</li> </ul>
f) Certificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ FCC (Part 15 Subpart B, ANSI C63.4-2014) /CE (EN 55032:2015, EN 61000-3-2, EN 61000-3-3, EN 50130-4)</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje, instalación y puesta en marcha, sean incluidas herramientas y accesorio necesarios para colocación en gabinete principal.

  
Juan Carlos Vargas Macchuc  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

  
Lic. Edgar Nolasco Reyes  
CPE. 05292405  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO





**1.4.11 JOYSTICK IP PARA DOMO PTZ 3. 128 X 64 SCREEN. 4- JOYSTICK. \*01 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivo de entrada auxiliar alternativa al uso del mouse o teclado
II. Finalidad	Proporcionar información posicional dentro del sistema de coordenadas para el control de las cámaras PTZ y la captura de imágenes
III. Características Técnicas	
a) Sistema	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pantalla LCD 128 x 64 pixel</li> <li>➤ Joystick: 3-axis joystick</li> <li>➤ Modo de control: Network, RS-232, RS-422, RS-485</li> </ul>
b) Interfaces externas	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Network interface 1; 10 M/100 Mbps self-adaptive Ethernet interface</li> <li>➤ Serial: 1 RS-232, 1 RS-422, 1 RS-485</li> <li>➤ USB: USB 2.0</li> </ul>
c) General	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fuente de poder: 12 VDC</li> <li>➤ Temperatura de operación: -10° – +55° C</li> <li>➤ Dimensiones (W x D x H): 435 x 193 x 110 mm</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Configuración y puesta en marcha con plataforma de videovigilancia y NVR

Jenny Arce Vargis Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750873

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Ocsa Reyes  
CPPE: 0526240  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoly Pastrana Chavez  
C.R.C. 05175  
INJECCIÓN DE PROYECTO



Fig11.imagen referencial de joystick ip para domo ptz

1.4.12 HD 10TB 64MB SATA 10GB/S, DISCO DURO, 10TB, SATA 6.0 GB/S, 7200 RPM,  
3.5" \*04 UND  
Descripción

#### Especificaciones Técnicas

I.	Descripción del bien	Disco duro de 10TB para videovigilancia
II.	Finalidad	Almacenar el registro seguro de las imágenes y videos del sistema de videovigilancia
III.	Características Técnicas	
	a) Capacidad	➤ Cada disco será de 10TB (10TBx4=40TB)
	b) Tamaño	➤ 3.5Pulgadas
	c) Certificación	➤ RoHS compliant
	d) Performance	➤ Velocidad de 6Gb/s(del buffer al host) ➤ 175Mb/s (host al disco)
	e) Cache	➤ 64MB
	f) Velocidad	➤ 7200RPM
IV.	Garantía	3 años
V.	Servicios conexos	Montaje, instalación y configuración de cada disco en el NVR (herramientas y accesorios necesarios)



Fig12.imagenes referenciales de camara domo PTZ

1.4.13 BATERIA \*01 UND  
Descripción


#### Especificaciones Técnicas

Juan Carlos Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407768073

Lic. Edul Naranjo Caza Reyes  
CPPZ: 0438246  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAES: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



I. Descripción del bien	Almacenador de energía con menor desgaste de electrodos de vida útil prolongada para almacenar
II. Finalidad	Mantener la carga eléctrica por mas tiempo y mejorar el rendimiento a temperaturas bajas
III. Características Técnicas	
a) Salida(output)	➤ Voltaje nominal: 12V ➤ Capacidad nominal: 250Ah
b) Capacidad	➤ 10 hour rate (20.0A) 200.0 Ah ➤ 05 hour rate (34.6A) 173.0 Ah ➤ 03 hour rate (52.4A) 157.2 Ah ➤ 01 hour rate (122.8A) 122.8 Ah
c) Max. Corriente de descarga	➤ 2000A (5 Segundos)
d) Capacidad-temperatura	➤ 40°C-103%, 25°C-100%, 0°C-86%
e) General	➤ Método de carga cíclico 14.1~14.4V ➤ Standby: 13.5~13.8V
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje, instalación, configuración puesta en marcha
	
Fig.14. imágenes referenciales	


**1.4.14 INVERSOR \*01 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Sistema multifuncional inversor que combina funciones convertir la corriente continua en corriente alterna
II. Finalidad	Cargador de batería para ofrecer energía sin interrupciones configurable y de fácil acceso
III. Características Técnicas	
a) Salida(output)	➤ Output Power Capacity: 3000 Watts / 3000 VA

ING. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750873

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nancy Oca Reyes  
CARE: 0516240  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Wily Pastrana Chavez  
C.OAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Supresor 5000VA</li> <li>➤ Onda sinusoidal pura</li> <li>➤ Eficiencia: &gt;=90%</li> <li>➤ Tiempos de transferencia 10ms UPS</li> </ul>
b) Entrada(input)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nominal Input: Voltage 230V</li> <li>➤ Input Frequency: 50-70 Hz (auto sensing)</li> <li>➤ Selección de voltajes: 170-280VAC(UPS)</li> </ul>
c) Batería	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Voltaje normal: 24DC</li> <li>➤ Voltaje flotante: 27.4VDC</li> <li>➤ Protección de sobrecarga: 30VDC</li> </ul>
d) Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ USB, RS485, WIFI</li> <li>➤ Pantalla de control: LCD</li> </ul>
e) General	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dimensiones: 290x342x125mm</li> <li>➤ Peso: 7.4Kg</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje, instalación, configuración puesta en marcha
	
Fig.13.imagenes referenciales de inversor	

#### 1.4.15 GABINETE de 38RU \*01 UND Descripción


Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Estructura de metal de acero tipo LAF, con puertas y rieles modulares para el montaje de equipos electrónicos
II. Finalidad	Brindar seguridad a los equipos centrales de la red de telecomunicaciones del sistema de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Material de fabricación	➤ Plancha de acero laminado de 1,2mm de espesor (puerta frontal, lateral, posterior, rieles y techo)
b) Dimensiones Ext	➤ 1800mmx630mmx810mm

ING. JORGE VARGAS MACCHICO  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407753973

Lic. EDUC. Nanci Oca Reyes  
CPPE/0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
C.I.B. 09175  
INSPECTORA DE PROYECTO

c) Color y espesor de la pintura	➤ Pintura de polvo electrostático color negro micro texturado
d) Cerradura	➤ En cada puerta con gancho giratorio de 90°
e) Movilidad	➤ Garruchas pivotantes
f) Capacidad de carga	➤ 800KG
g) Capacidad en Unidad de rack	➤ 38 RU = 44.5mm
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	<p>Traslado, montaje, instalación herramientas y accesorios completos (pernos y tuercas enjauladas, llaves, accesorios, etc.</p> <p>Para garantizar el correcto funcionamiento de las cámaras se deberá incluir:</p> <p>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PARA PROTECCION DEL CENTRO DE DATOS para los equipos que estarán montados en el Gabinete.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Construcción: De acuerdo a norma técnica peruana NTP 370.056:1999</li> <li>➤ Garantía: 1 año.</li> <li>➤ Certificado de operatividad y protocolos de prueba del pozo a tierra para Centros de datos o gabinetes de comunicaciones armado y visado por ingeniero electricista colegiado.</li> <li>➤ El valor de resistencia máximo deberá ser menor o igual a 05 Ohmios</li> <li>➤ El cableado deberá ser de calidad y correctamente instalados hasta la caja de registro.</li> <li>➤ El acarreo de los materiales y limpieza del lugar a construir será a cargo del proveedor del servicio culminando limpio y debidamente señalizado.</li> </ul>
VI. Aspectos generales	<p>Estructura: parantes verticales y horizontales post conformado, puerta frontal microperforada, puerta posterior con ranuras para facilitar la ventilación, 4 rieles de columnas corredizas con perforaciones cuadradas para pernos tipo M5, techo desmontable con orificios para distribuciones del cableado de hasta 3" de diámetro y agujeros pre perforados para sujetar ventiladores de techo.</p>


**J. Vargos Machuca**  
 ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
 RUC-10407750573


**M. Oca Reyes**  
 Lic. Edic. Nanci Oca Reyes  
 CPPE 0520240  
 RESIDENTE DE PROYECTO


**Lic. Adm. W. Pastrana Chávez**  
 CUB. 05175  
 INSPECTORA DE PROYECTO



#### 1.4.16 ORDENADOR HORIZONTAL DE 2 RU \*01 UND

##### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivo organizador de cables de red y fibra óptica en espacios interiores gabinetes
II. Finalidad	Ordenar los cables del panel de conexión de enlaces y el conmutador principal
III. Características Técnicas	
a) Estructura	➤ Acero laminado al frío 1.2mm
b) Acabado	➤ Pintura electrostática con tratamiento antioxidante
c) Ducto y Tapa	➤ PVC de lata resistencia 2RU
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje, instalación completa y accesorios necesarios, peinado de los cables salientes del patch panel
VI. Aspectos generales	Material de PVC color negro

Fig16. imágenes referenciales de ordenador horizontal de 2ru

#### 1.4.17 ORGANIZADOR DE FIBRA ÓPTICA (ODF) INCLUYE PANELES Y 24 ENFRENTADORES \*01 UND

##### Descripción

Especificaciones Técnicas
---------------------------

Lic. Yonny Pastrana Chavez  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

Lic. Eduar Nandi Oca Reyes  
CPPE 0526260  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Yonny Pastrana Chavez  
CLAB 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



I.	Descripción del bien	Caja de distribución de fibra de hasta 24 puertos
II.	Finalidad	Organización, protección y aseguramiento de los cables de fibra óptica con compatibilidad para adaptadores SC o LC con terminación APC, PC/UPC
III.	Características Técnicas	
	a) Cantidad de adaptadores	➤ 24 adaptadores o posiciones (incluidos)
	b) Material Chasis	➤ Acero de 1.5mm de espesor
	c) Tapas ciegas	➤ PVC
	d) Bandeja de empalmes	➤ Plástico ABS+PC UL 94V-0
	e) Color	➤ Pintura color marfil o negro
	f) Temperatura de operación	➤ -30°-80°C
	g) Radio de flexión máximo	➤ >=40mm
IV.	Garantía	1 año
V.	Servicios conexos	Montaje, instalación y puesta en servicio de los conectores, acopladores, etc., incluidos materiales, accesorios, pernos y tuerca enjaulada, pasacable, sujetadores de cable, rollo tipo media luna para fibra holgada.
VI.	Aspectos generales	Caja compatible con bastidor de comunicaciones, de 19", capacidad de soportar transitorios de voltajes, tapas ciegas completas, es necesario que la alineación de la parte férrea mantenga un perfecto ajuste para minimizar pérdidas de inserción
		
Fig17.imágenes referenciales de ODF Organizador De Fibra Óptica Incluye Paneles 24 Enfrentadores		

  
Juan Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407754973

  
Lic. Eduec. Nayeli Oca Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
Lic. Adm. Jony Pastrana Chavez  
CLAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

1.4.18 MONITORES SIN BISEL VIDEO WALL INCLUYE RACK CON SISTEMA PUSH  
\*04 UND  
Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Conjunto de 4 pantallas agrupadas para visualizar uno o varios videos en un área mayor
II. Finalidad	Visualizar una misma fuente o varias, distribuirla, escalarla de acuerdo a la necesidad del operador de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Pantalla	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diagonal principal: 49"</li> <li>➤ Resolución: 1920x1080</li> <li>➤ Luz de fondo: LED</li> <li>➤ Contraste: 1000:1</li> <li>➤ Angulo de visión: H 178°/V178°</li> <li>➤ Condición de operación: 24 Horas</li> <li>➤ Condiciones de operación: 0°-40°C</li> <li>➤ Tamaño monitor: 42.4" x 23.9" x 3.5" / 1,077.6 x 607.8 x 89.7 mm</li> </ul>
b) Conectividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Input: HDMI (02), DP, DVI-D, AUDIO, USB</li> <li>➤ Output: RJ45, IR in, RS232</li> </ul>
c) Fuente de poder	➤ 240V, 50/60Hz
d) Certificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ IEC 60950-1 / EN 60950-1 /UL 60950-1</li> <li>➤ FCC Class "A" / CE / KC</li> </ul>
IV. Garantía	3 años
V. Servicios conexos	Montaje, instalación y configuración, incluye todos los accesorios y herramientas, hasta la puesta en marcha
VI. Aspectos generales	Incluye soportes RACK de videowall de 37" a 70" para cada pantalla, material de acero, recibimiento en polvo, capacidad de cargar a hasta de 45 Kg, extensión de hasta 200mm
  	

Juan Carlos Vargas Machuca  
ING. EN INFORMATICA Y SISTEMAS  
RUC: 10457758973

Lic. Edgardo Nolasco Reyes  
CPPE. 0516246  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
CLAB. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

**Fig18.imágenes referenciales de Monitores sin Bisel Video Wall  
Incluye Rack Con Sistema Push**

1.4.19 DECODIFICADOR DE VÍDEO DE 10 CANALES CON SALIDA 4K PARA VIDEO  
WALL \*01 UND

**Descripción**

**Especificaciones Técnicas**

VII. Descripción del bien	Dispositivo que decodifica las señales analógicas o digitales
I. Finalidad	Mostrar las imágenes decodificadas en pantallas LCD del sistema video Wall
II. Características Técnicas	
a) Input/Output	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decodificador: HDMI, VGA, BNC</li> <li>➤ Resolución: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HDMI: 4K: 3840 × 2160@30Hz ( for odd interface only) , 1080p: 1920 × 1080@50/60Hz</li> <li>○ WSXGA: 1680×1050/60Hz, UXGA: 1600 × 1200@60Hz 720@50Hz/60Hz, SXGA: 1280 × 1024@60Hz, XGA: 1024 × 768@60Hz</li> <li>○ VGA: 1080p: 1920 × 1080@50/60Hz, WSXGA: 1680 × 1050/60Hz, SXGA: 1280 × 1024@60Hz,720p: 1280 × 720@50Hz/60Hz, XGA: 1024 × 768@60Hz</li> </ul> </li> </ul>
b) Decodificador	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Resolución: Hasta 12MP, Split de pantalla: 1,4,6,8, etc.</li> <li>➤ Capacidad: 3MP@30fps: 10-ch, 1080p@30fps: 16-ch</li> </ul>
c) Interface	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ethernet: 1, 10/100/1000 Mbps self-adaptive Ethernet interface</li> <li>➤ Audio: 1-ch, 3.5 mm conector (2.0 Vp-p, 1 KΩ)</li> <li>➤ Puerto serie: 1 RS-232 (RJ45), 1 RS-485</li> </ul>
d) Fuente de energía	➤ 12VDC
e) Temperatura de operación	➤ -10°-55°C
III. Garantía	1 año
IV. Servicios conexos	Montaje e instalación, considera todos los accesorios y herramientas necesarias
V. Aspectos generales	Indicadores Led de estado para red, poder, transmisión

Juan Antonio Vargas Nolasco  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10401763973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nando Oishi Reyes  
CPPE: 0676246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yeny Pastbrana Chavez  
CLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO





Fig19. Imágenes referenciales decodificador de video de 10 canales con salida 4k para video wall

**1.4.20 CABLE DE FIBRA ÓPTICA MONOMODO DE 24 FIB SPAM 100 \* 8000 METROS**

**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Fibra flexible transparente y medio de transporte de las ondas de luz
II. Finalidad	Transmitir la información de las señales ópticas a mayores distancias para el sistema de videovigilancia por exteriores.
III. Características Técnicas	
a) Fibra óptica	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ADSS G.652D 24 hilos</li> <li>➤ Cubierta exterior: Polietileno de alta densidad</li> <li>➤ Tensión máxima: 1500N</li> <li>➤ Compresión: 1000N/10cm</li> <li>➤ Número de fibras por tubo: 6 (12)</li> <li>➤ Temperatura de operación: -20°-65°C</li> <li>➤ Distancia entre postes: 100m</li> <li>➤ Diam. Nominal 10.1 +/- 0.5mm</li> <li>➤ Coeficiente de atenuación: 1310nm: 0,35 dB/km máx. después del cableado.</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	<p>Transporte y adecuado montaje durante la instalación y tendido de la fibra óptica PARA EL TENDIDO DE FIBRA OPTICA SE TOMARA EN CUENTA DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESPECIFICADOS AL FINAL DEL DOCUMENTO.</p> <p>DONDE TAMBIEN SE DEBERA INCLUIR EL ALQUILER DE POSTES PARA DICHO PROPOSITO INDICADO AL FINAL DEL DOCUMENTO.</p>
VI. Aspectos generales	Protección contra rayos UV y humedad, forro negro, cubierta de aramida, organizado en tubos holgados con

Juanito Apolinario Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750873

Lic. Eduar. Nancy Ocaso Reyes  
CPPE 0576205  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Yenny Pastrana Chavez  
CL.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO





**1.4.21 CABLE DE FIBRA ÓPTICA DROP 1FO SPAM 100 \*300M**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Fibra flexible transparente y medio de transporte de las ondas de luz
II. Finalidad	Transmitir la información de las señales ópticas a menores distancias para el sistema de videovigilancia por exteriores.
III. Características Técnicas	
a) Fibra óptica	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Drop área 1 Fibra</li> <li>➤ Miembros de fuerza: 2</li> <li>➤ Cubierta exterior: Polietileno de alta densidad</li> <li>➤ Diámetro: 0,5mm</li> <li>➤ Cable mensajero: 1mm</li> <li>➤ Chaqueta; LSZH 1.9x50.0mm</li> <li>➤ Temperatura de operación: -40°~70°C</li> <li>➤ Radio de curvatura: 20mm/40mm (stat/din)</li> <li>➤ Coeficiente de atenuación: 1310nm: 0,35 dB/km</li> <li>➤ Tensión: 300N/600N (Tramos corto/largo)</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Traslado, montaje e instalación del cableado

ING. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Nativ Ocho Reyes  
CPPE. 0526240  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yipy Pastrana Chavez  
CLAD. 05176  
INSPECTORA DE PROYECTO



Fig22. Imágenes referenciales de Fibra Óptica Drop 1fo Spam 100

**1.4.22 AMARRE PREFORMADO O MORDAZA PREFORMADA 3/8" \*100 UND \*100 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Mordaza preformada
II. Finalidad	Conectar los cables de fibra óptica con los anclajes o grapas
III. Características Técnicas	
a) Material	➤ Acero galvanizado de alta resistencia ASTM A-153
b) Resistencia	➤ 40KN
c) Tipo de acople	➤ IEC 60120 – Clase 16 / ANSI C29.2 Tipo B
d) Diámetro, longitud	➤ 3/8", 890mm
IV. Garantía	1 año

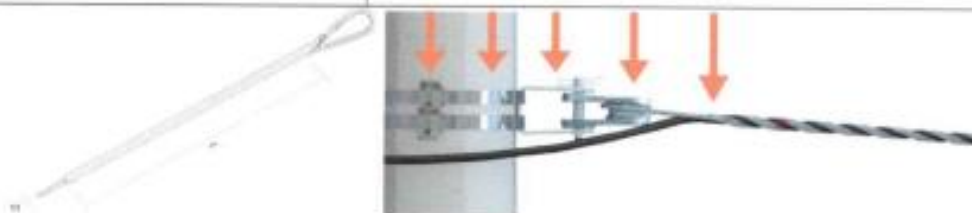


Fig23. Imágenes referenciales de Amarre Preformado O Mordaza Preformada 3/8"

**1.4.23 CINTA BANDIT DE 3/4" \*14 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Fleje de acero inoxidable
II. Finalidad	Sujetar de diferentes accesorios en el tendido de cables de fibra óptica aéreos y cajas en postes

Juan Antonio Yagor  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

RESIDENTE DE PROYECTO  
CP# 052624  
Lic. Edu. Nació Ocas Reyes  
SECRETARÍA DE INICIACIÓN DE OPORTUNIDADES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yury Pastrana Chavez  
CLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

III.	Características Técnicas	
	a) Material	➤ Acero inoxidable tipo 201SS
	b) Ancho y longitud	➤ ¾" ó 19.1mm, 30.5m
	c) Grosor	➤ 0.76mm
	d) Resistencia	➤ 2250Lbs
	e) Certificación	➤ CE, RoHS, UL
IV.	Garantía	1 año
V.	Servicios conexos	Para el uso considerar todos los accesorios y grapas/hebillas de sujeción además de las herramientas de aplicación.
VI.	Aspectos generales	Cinta de alta resistencia mecánica, apariencia limpia y resistente a la oxidación y agentes corrosivos en la intemperie.
		
Fig.24.imagenes referenciales De Cinta Bandit De ¾"		

#### 1.4.24 HEBILLAS PARA CINTA BANDIT DE ¾" \*08 CAJAS Descripción

Especificaciones Técnicas		
I.	Descripción del bien	Hebillas de acero para fleje BANDIT
II.	Finalidad	Proporcionar una resistencia superior en el sujeción y alta resistencia a la corrosión
III.	Características Técnicas	
	a) Material	➤ Acero inoxidable tipo 316SS
	b) Ancho	➤ ¾" ó 19.1mm
	c) Certificación	➤ CE, RoHS, UL
IV.	Garantía	1 año

  
Juan Carlos Vargas  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Eduic. Nanci Ocsa Reyes  
CPPC 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoly Pastrana Chavez  
CLAS. 05173  
INSPECTORA DE PROYECTO



#### 1.4.25 PIGTAIL SC/APC o1F SM \*50 UND

#### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Extensión óptica conectorizada
II. Finalidad	Para la terminación de cables ópticos dentro de los distribuidores
III. Características Técnicas	
a) Tipo de fibra	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Monomodo estándar G.652B (9,0µm)</li> <li>➤ Totalmente dieléctrico, buffer termoplástico (cable óptico/elemento optico)</li> <li>➤ Diámetro campo de modo: <math>9,5 \pm 0,4 \mu m</math></li> <li>➤ Diámetro del cladding: <math>125,0 \pm 0,7 \mu m</math></li> <li>➤ No circularidad del cladding: <math>\leq 0,7\%</math></li> <li>➤ Error de concentricidad del cladding: <math>\leq 0,5 \mu m</math></li> <li>➤ Diámetro del revestimiento: <math>245 \pm 10 \mu m</math></li> <li>➤ No circularidad del revestimiento: <math>\leq 6,0\%</math></li> <li>➤ Error de concentricidad del revestimiento: <math>&lt; 12,5 \mu m</math></li> <li>➤ Atenuación: 1310 nm <math>\leq 0,4</math> dB/km, 1550 nm <math>\leq 0,3</math> dB/km</li> </ul>
b) Cantidad de fibras	➤ 1
c) Tipo de conector	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ SC: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conector do tipo "push-pull"</li> <li>○ Cuerpo plástico</li> <li>○ Cerrojo cerámico (zirconia)</li> <li>○ Fibra SM o MM</li> <li>○ Pulimento Plano (UPC) y Angular (APC)</li> <li>○ Color de los conectores: SM-PC es Azul, SM - APC es Verde y MM-PC es Beige</li> </ul> </li> <li>➤ Pulimento: APC (angular)</li> <li>➤ Pérdida de inserción: <math>\leq 0,25</math> dB</li> <li>➤ Pérdida de retorno: <math>\geq 60</math> dB</li> <li>➤ Normativa: IEC 60793, IEC 61754-4, Telcordia GR-409 y Telcordia GR-326, RoHS, 2011/65/UE y CE</li> </ul>
d) Cantidad de conectores	➤ 1
e) Longitud	➤ 1.5m
f) Diámetro nominal	➤ 0.9mm ó 2mm

ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Nayki Oca Reyes  
CPRE/0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoni Pastrana Chavez  
CLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



g) Ambiente de operación	de	➤ -25°-75°C
IV. Garantía		1 año
		

Fig 26. Imágenes referenciales de Pigtail SC/APC 0.1f 5m

#### 1.4.26 PATCH CORD FIBRA OPTICA \*30 UND

##### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Cable óptico de enlace o interconexión
II. Finalidad	Conectar el ODF con los equipos de comunicaciones
III. Características Técnicas	
a) Conectores	➤ 1 en cada extremo SC/APC
b) Longitud	➤ 1 m
c) Estándares	➤ IEEE 802.3, ANSI T11.2 (Fibre Channel) y ITU-T-G-984
d) Fibra	➤ Multimodo OM1 (62.5µm)
e) Chaqueta	➤ LSZH, Jacket: Amarillo
IV. Garantía	1 año
	

Fig.27. Imágenes referenciales de Patch Cord Fibra Óptica

#### 1.4.27 ROSETA ÓPTICA INCLUYE ADAPTADOR \*15 UND


##### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivo capaz de realizar terminaciones de cables ópticos a través de la conectorización

JIMMY VARGAS Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407756973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edue. Nancy Oca Reyes  
CPPC 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAB 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

II. Finalidad	Aplica para hacer puntos de terminación en las redes de fibra óptica en ambientes internos
III. Características Técnicas	
a) Fibra	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cable de baja fricción</li> <li>➤ Aislada de diámetro 0.9mm</li> <li>➤ Ambiente de instalación interno</li> <li>➤ Grado de Flamabilidad: UL-94V2</li> <li>➤ Material del cuerpo: PC/ABS termoplástico de alta resistencia</li> </ul>
b) Temperatura de operación	➤ -25~75°C
c) Grado de protección	➤ IP30, impacto IK09
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	
VI. Aspectos generales	Accesorios incluidos
	
Fig.28.imágenes referenciales de Roseta Óptica Incluye Adaptador	


#### 1.4.28 CABLE NLT 2X14 - \*150 M Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Cable eléctrico de cobre electrolítico flexible con cubierta de PVC
II. Finalidad	Para interconectar y suministrara energía eléctrica a los dispositivos electrónicos del sistema de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Conductor	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cobre temple blando</li> <li>➤ Flexible clase 5</li> <li>➤ Sección del conductor: 2.1mm<sup>2</sup></li> </ul>

Jimmy Norberto Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Nancy Oca Reyes  
CPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Rony Pastrana Chavez  
CPEA 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diámetro del conductor: 1.8mm</li> <li>➤ Calibre: 14 AWG</li> <li>➤ Tensión nominal: 300/500V</li> <li>➤ Rigidez eléctrica: 2.0kV</li> <li>➤ Capacidad de corriente en el aire: 20A</li> </ul>
b) Aislamiento	➤ PVC
c) Relleno	➤ PVC
d) Cubierta externa	➤ PVC
e) Temperatura de operación	➤ 70°C
f) Normas internacionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ IEC 60227-5: Cables aislados con cloruro de polivinilo de tensiones hasta e inclusive 450/750 V - Cables flexibles (cordones).</li> <li>➤ IEC 60227-1: Cables aislados con cloruro de polivinilo de tensiones hasta e inclusive 450/750 V - Requisitos generales.</li> <li>➤ IEC 60227-2: Cables aislados con cloruro de polivinilo de tensiones hasta e inclusive 450/750 V - Métodos de ensayo.</li> <li>➤ IEC 60332-1-2: Ensayo de propagación de llama vertical para un alambre o cable simple - Procedimiento para llama premezclada de 1kW.</li> <li>➤ UL 2556: Métodos de ensayo para alambre y cable. Sección 9.3: Ensayo de propagación de llama -FT1 (muestra vertical).</li> <li>➤ IEC 60811-401: Métodos de envejecimiento térmico. Envejecimiento en horno de aire.</li> </ul>
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	
VI. Aspectos generales	Cobre blanco flexible de clases, resistente a aceites, no propaga llama, ambos conductores deberán diferenciarse entre si por el color
	
Fig.29.imagenes referenciales de Cable NLT 2x14	

Juan Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10467796973


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE/0526240  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yofy Pastrana Chavez  
CUI.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



1.4.29 CABLE UTP CAT6 EXTERIOR BLINDADO \*01 RLL

Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Cable UTP categoría 6
II. Finalidad	Cable Ethernet para enlaces o transmisión de datos para dispositivos electrónicos
III. Características Técnicas	
a) Cables de contacto	➤ 8
b) Aplicación	➤ Uso exterior con blindado.
c) Color	➤ Standar
d) Norma	➤ ANSI/TIA 568-C.2 para la categoría 6. de Alto Desempeño, (high por formence) ➤ RoHS
e) Contacto	➤ Bronce fosforado
f) Temperatura de operación	➤ -10°-60°C
g) Calibre compatible	➤ 24AWG
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Incluye instalación y despliegue.
	
Fig.31 imagenes referenciales de Cable UTP Cat 6	

1.4.30 CONECTORES RJ45 CAT6 \*01 CJA


Descripción

Especificaciones Técnicas	
VI. Descripción del bien	Conector RJ45 para cable UTP categoría 6

Juan Carlos Vargha Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407780973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Napier Oca Reyes  
CPPL 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoni Pastrana Chavez  
CLAD 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

VII.	Finalidad	Armar cables Ethernet para enlaces o conexiones de dispositivos electronicos
VIII.	Características Técnicas	
	a) Pines de contacto	➤ 8
	b) Aplicación	➤ Uso interior
	c) Color	➤ Transparente policarbonato
	d) Norma	➤ ANSI/TIA 568-C.2 para la categoría 6. de Alto Desempeño, (high por formence) tanto para cables ➤ RoHS
	e) Contacto	➤ Bronce fosforado
	f) Temperatura de operación	➤ -10°-60°C
	g) Calibre compatible	➤ 24AWG
IX.	Garantía	1 año
X.	Servicios conexos	
XI.	Aspectos generales	
		
Fig.30 imágenes referenciales de		

#### 1.4.31 TERMOMAGNETICO 2x16A, 220V \*15 UND Descripción

Especificaciones Técnicas		
I.	Descripción del bien	Interruptor eléctrico para encender y apagar el paso de corriente eléctrica
II.	Finalidad	Protección a instalaciones eléctricas
III.	Características Técnicas	
	a) Capacidad de ruptura	➤ 10Ka
	b) Bornes	


Juanito Aparicio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10437781573



Lic. Edur. Nando Oca Reyes  
CPPE. 0326246  
RESIDENTE DE PROYECTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yenny Pastrana Chavez  
C.O.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

c) Profundidad, altura, ancho	➤ 7.5cm, 9cm, 3.5cm
d) Amperaje	➤ 16 A
e) Voltaje, Frecuencia	➤ 220VA, 50/60Hz
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Montaje e instalación en tablero eléctrico, considerar herramientas y accesorios necesarios para su puesta en marcha
VI. Aspectos generales	
	
Fig.31 imagenes referenciales de Termomagnetico 2x16A, 220V	

#### 1.4.32 CLEVIS PARA POSTE \* 300 UND Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Soporte para cableado en postes
II. Finalidad	Sujetar y suspender los cables de fibra óptica en los postes
III. Características Técnicas	
a) Material	➤ Acero al carbón
b) Dimensiones	➤ 3/8" (10mm)
IV. Garantía	1 año
V. Aspectos generales	Kit de suspensión y sujeción constara de grapas, hebillas, aisladores, para cables de fibra óptica, sometidas a fuerzas de torción y tracción de cables de hasta 100m como mínimo.

  
Juan Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407758973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Nancy Oca Reyes  
CPPS. 0516246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAD. 05178  
INSPECTORA DE PROYECTO

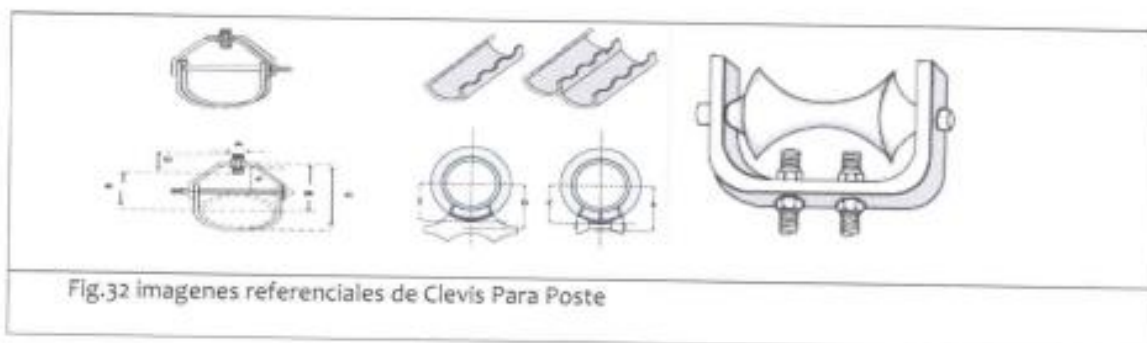


Fig.32 imágenes referenciales de Clevis Para Poste

#### 1.4.33 CIERRE DE EMPALME (MUFA) PARA EMPALME DE FIBRA OPTICA \*04 UND

##### Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivo de protección de punto de fusión de fibra óptica en exteriores.
II. Finalidad	Proteger los empalmes de fibra óptica
III. Características Técnicas	
a) Material	➤ ABS
b) Protección	➤ IP68
c) Cantidad de empalmes	➤ 24 (12 por bandeja)
d) Puertos	➤ Puerto sin Cortar el Cable (2): 8 a 15 mm. ➤ Puerto para Entradas Cable (3): 8 a 15 mm. ➤ Puerto de Salida para Pigtail (4): 2 mm. ➤ Puerto de Prueba (1): 4 mm.
e) Método de cierre	➤ Mecánico (compresión)
f) Temperatura de operación	➤ -40°~+65°C
g) Directiva	➤ RoHS
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Instalación de acuerdo a recomendación del fabricante del producto
VI. Aspectos generales	

  
Juan Carlos Vargas  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407788973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edic. Nani Oca Reyes  
CPPE 8526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yonny Pastrana Chavez  
CLAS 00175  
INSPECTOR DE PROYECTO





#### 1.4.34 CAJA NAP 1X16 \* 15UND

##### Descripción

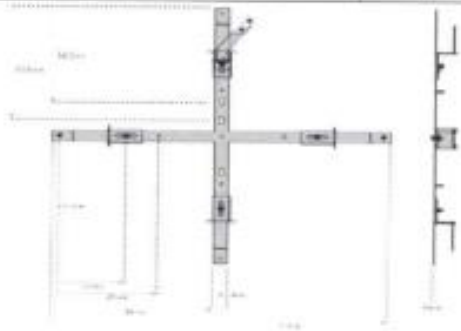
Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Caja que permite la terminación y distribución de los cables de fibra óptica
II. Finalidad	Proteger los empalmes de distribución de la fibra óptica
III. Características Técnicas	
a) Material	➤ ABS+PC
b) Protección	➤ IP65
c) Capacidad puertos	➤ Splitter de 16
d) Temperatura de operación	➤ -40°~+85°C
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Instalación de acuerdo a recomendación del fabricante del producto
VI. Aspectos generales	Considera accesorios completos, llaves, termorretractil, tornillos, etc.
<p>Fig.34 imágenes referenciales de Caja Nap 1x16</p>	

Ing. Andy Apuricio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407752973

Lic. Adm. Yenny Pastana Chavez  
CLAD 05475  
INSPECTORA DE PROYECTO  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS

1.4.35 CRUCETAS PARA FIBRA OPTICA \*20 UND

Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Soporte de reserva de cables de fibra optica
II. Finalidad	Almacenamiento del cable de fibra óptica de la red de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Material	➤ Acero al carbono galvanizado en caliente
b) Dimensiones	➤ 920x920mm
c) Accesorios	➤ Tornillos, arandelas, tuercas en acero inoxidable
d) Espesor	➤ 4mm
e) Resistencia	➤ Tracción: 435N/mm <sup>2</sup> ➤ Limite elástico: 310N/mm <sup>2</sup> ➤ Alargamiento de rotura: 31.5%
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	Instalación de acuerdo norma técnica y recomendación del fabricante
VI. Aspectos generales	Aplicación en postes de líneas aéreas
	
Fig.35 imágenes referenciales de cruceta para fibra optica	

1.4.36 SPLITER OPTICO 1X8 \* 15 UND

Descripción

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivos de distribución de potencia óptica

Juan Carlos Vargas Narváez  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407790973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edue. WILSON Ochoa Reyes  
C.D. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Wenny Pastrana Chavez  
C.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



II. Finalidad	Conexión de dispositivos y terminales de la red de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Tipo de configuración	➤ 1x8
b) Grado de Fibra	➤ G.657A1
c) Modo de fibra	➤ Monomodo
d) Tipo de conector	➤ SC/APC
e) Relación de división	➤ 50/50
f) Longitud de la fibra de entrada/salida	➤ 900µm
g) Pérdida de inserción	➤ ≤10.5dB
h) Pérdida de retorno	➤ ≥55dB
i) Pérdida de uniformidad	➤ ≤0.8dB
j) Directividad	➤ ≥55dB
k) Pérdida dependiente de la polarización	➤ ≤0.2dB
l) Pérdida dependiente de la temperatura	➤ 0.5dB
m) Pérdidas dependientes de la longitud de onda	➤ ≤0.3dB
n) Ancho de banda operativo	➤ 1260-1650nm
o) Temperaturas: Funcionamiento	➤ -40°-85°C
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	
VI. Aspectos generales	Estilo del paquete minimodulo

  
Juan Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750873

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Nanci Oca Reyes  
CPPC 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yoly Pastrana Chavez  
CLAQ 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO




**1.4.37 SPLITER OPTICO 1X16 \*05 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Dispositivos de distribución de potencia óptica
II. Finalidad	Conexión de dispositivos y terminales de la red de videovigilancia
III. Características Técnicas	
a) Tipo de configuración	➤ 1x16
b) Grado de Fibra	➤ G.657A1
c) Modo de fibra	➤ Monomodo
d) Tipo de conector	➤ SC/APC
e) Relación de división	➤ 50/50
f) Longitud de la fibra de entrada/salida	➤ 900µm
g) Pérdida de inserción	➤ ≤10.5dB
h) Pérdida de retorno	➤ ≥55dB
i) Pérdida de uniformidad	➤ ≤0.8dB
j) Directividad	➤ ≥55dB
k) Pérdida dependiente de la polarización	➤ ≤0.2dB
l) Pérdida dependiente de la temperatura	➤ 0.5dB

Ing. Apurisco Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407753973

Lic. Educ. Nanci Ossa Reyes  
CEPPE 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

Lic. Adm. Vicky Pastrana Chavez  
CLAS. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

m) Pérdidas dependientes de la longitud de onda	➤ $\leq 0.3\text{dB}$
n) Ancho de banda operativo	➤ 1260~1650nm
o) Temperaturas: Funcionamiento	➤ $-40^{\circ}\text{--}85^{\circ}\text{C}$
IV. Garantía	1 año
V. Servicios conexos	
VI. Aspectos generales	Estilo del paquete minimodulo
	
Fig.37 imágenes referenciales de Splitter optico 1x16	


**1.4.38 INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X32A \*15 UND**  
**Descripción**

Especificaciones Técnicas	
I. Descripción del bien	Interruptor que evita choques eléctricos
II. Finalidad	Interrumpir la corriente eléctrica cuando detecta una falla o fuga en el circuito eléctrico
III. Características Técnicas	
a) Conforme la norma	➤ IEC 61008-1:96
b) Tornillos	➤ imperdibles
c) Porta etiquetas	➤ incorporado
d) Capacidad de embornamiento	➤ 25mm <sup>2</sup> flexible / 35 mm <sup>2</sup> rígido
e) Nro de polos	➤ 2
f) Corriente nominal	➤ 25-63A a 30°C
g) Corriente diferencial nominal	➤ 0.03A

  
Lic. Adm. Varga Vachaca  
D. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10487753873

  
Lic. Educ. Nando Oca Reyes  
CPPC 0526246  
RESPONSABLE DE PROYECTO

  
Lic. Adm. Varga Vachaca  
CLAS 05175  
INSPECTOR DE PROYECTO

h) Máximo número de maniobras eléctricas/mecánicas	➤ 10000/20000
i) Interface	➤ 1 año
IV. Garantía	
V. Servicios conexos	Instalación con los accesorios de montaje y sujeción recomendados por norma técnica y el fabricante
VI. Aspectos generales	
	
Fig.38 Imágenes referenciales de interruptor diferencial 2x32a	

## PRECISIONES PARA LA INSTALACION DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA

### 1 Alcance del proyecto

El presente proyecto contempla los siguientes aspectos lineamientos para la implementación y despliegue de la tecnología, el cableado estructurado estará basado en cables tipo UTP de categoría 6 para el sistema CCTV, enlaces de fibra óptica para el sistema CCTV y equipamiento activo de la red, además de un sistema de video vigilancia IP, considerándose las especificaciones técnicas y cálculos para el proyecto.

Se implementará e instalará una red de fibra óptica tipo monomodo para los enlaces de interconexión desde el centro de monitoreo hacia cada cámara de video vigilancia, el cableado deberá ser realizado con mucha técnica y en base a las recomendaciones de fábrica para medios aéreos, para la protección en interiores tanto del cableado estructurado y eléctricos se aplicaran canaletas de PVC, tubo flexible cuando las instalaciones se hagan en muros, en caso de que las instalaciones aéreas en postes de concreto se realizaran sin canalización y que se detallan a continuación:

- Sistema de video vigilancia
- Red de cableado estructurado para CCTV
- Red de fibra óptica para CCTV
- Networking
- Sistema alimentación y protección eléctrica

### 2 Documentos y planos

Los documentos de forman partes del presente proyecto son:

ING. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CUAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



- a) Especificaciones Técnicas  
Los planos específicos del presente proyecto SON ADJUNTADOS.

### 3 Sistema de video vigilancia

El sistema de video vigilancia contempla la adquisición e instalación de cámaras de video vigilancia basado en ethernet tipo IP para el perímetro y contornos de los diferentes puntos del proyecto, para lo cual se contempla cámara tipo PTZ, las cuales puedan garantizar según la ubicación de la cámara el observar y poder defender los diferentes lugares del ámbito del distrito de Andahuaylillas. Las cámaras deben ser idóneas para instalaciones en exteriores.

El sistema de administración de video (VMS) es un software que permite la conexión, grabación y visualización con las diferentes cámaras de red. Este software será instalado en un servidor, que cumplirá con la ejecución y almacenamiento de la información (videos).

El almacenamiento de los videos e imágenes debe ser por un mínimo de 45 días con una grabación de 24 horas por día.

La instalación de las cámaras PTZ se realizará mediante un soporte de tubo galvanizado, la distancia requerida se dará por ubicación de cámara.

La distribución de las diferentes cámaras se da por sede en los planos adjuntos.

### 4 Networking

La red informática para la comunicación deberá tener al menos un throughput de 1Gbps entre sus diferentes extremos.

### 5 Red de fibra óptica

Se instalarán las redes de fibra óptica tipo monomodo para la interconexión de las cámaras con el centro de monitoreo en todos sus extremos.

El cableado aéreo de fibra óptica debe ser adecuadamente instalado con la ferretería necesaria para el propósito

### 6 Red de cableado estructurado para cámaras CCTV

Se instalará el sistema de cableado estructurado horizontal de cobre CAT 6, el tipo de cable será catalogado como cable para exteriores. Este sistema soportará video (CCTV) y bajo la tecnología IP.

Para este cableado se utilizará canaletas, tubo corrugado flexible, tubo PVC o tubería con alma de acero, los cuales soportaran el tendido de enlaces de cableado de par trenzado o enlaces de red de fibra óptica para la comunicación de los switches de distribución, siempre y cuando el tendido se realice por pared u otro soporte. Si es entre poste y poste o de manera aérea se realizará directamente sin ningún tipo de canalización.

### 7 Sistema eléctrico para exteriores

  
Juan Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

  
Lic. Edic. Nancy Oca Reyes  
CPF: 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
C.I.D. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

Va ser necesario implementar un gabinete de exteriores en cada poste tipo IP66 como mínimo y en el interior albergara un sistema SAI (sistema de alimentación ininterrumpida), sistema de protección a sobrecargas, y puesta a tierra.

También dentro del gabinete se instalará los equipos de comunicación de datos, fuente de alimentación para cámaras y equipos activos.

#### 8 Instalaciones técnicas

Sera necesario informar y presentar mediante una declaración jurada (DJ) indicando la siguiente información como mínimo:

- Cantidad de personal técnico o profesional calificado
- Lista de acciones desarrollara para la instalación y configuración de los equipos y medios de comunicación empleados en la implementación.

Para asegurar la adecuada instalación e implementación el proveedor deberá asignar un profesional que mínimamente contemple el siguiente perfil:

#### • Jefe de Proyecto

Profesional Ingeniero electrónico, ingeniero de sistemas y/o Ingeniero de telecomunicaciones, colegiado y habilitado, deberá contar al menos con 2 años de experiencia profesional en proyectos de CCTV y estar certificado en sistemas de cámaras de videovigilancia.

#### 9 Inspección y pruebas

El postor y el personal asignado por la municipalidad distrital de Andahuaylillas una vez terminada la instalación, realizarán en forma conjunta los procedimientos de Inspección y pruebas sobre la infraestructura y equipos instalados.

El detalle de las pruebas a realizar para confirmar que cada uno de los elementos de la oferta cumpla con lo requerido. Se deberá elaborar un protocolo de pruebas.

Las pruebas se realizarán en los lugares de instalación.

La omisión en la oferta de algún producto que al momento de las pruebas resulte necesario para la provisión de los servicios, o para el cumplimiento de las especificaciones funcionales y/o técnicas ofrecidas, obligará al postor a proveerlo sin cargo alguno.

Cualquier defecto notificado por la Municipalidad distrital de Andahuaylillas al postor durante la realización de las pruebas de aceptación, será rectificado por este sin cargo alguno, teniendo como plazo máximo de cinco días naturales a partir de su notificación.

Una vez realizados los procedimientos de inspección y pruebas a conformidad de la Municipalidad distrital de Andahuaylillas, se levantará un Acta de culminación de servicio mediante un documento formal.

#### 10 Entregables

El contratista adjudicado entregará, conjuntamente con los bienes contratados:

- Guías de remisión de todo el equipamiento activo y pasivo detallando la marca, modelo y número de serie.
- Protocolo de pruebas del sistema instalado.

  
Ing. Virginia Mastura  
ING. INFORMATICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407754973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Educ. Naxi Oca Reyes  
CCPPE/0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yonny Pastrana Chavez  
CLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



- Diagrama de la implementación.
- Manuales de funcionamiento de equipamiento activo.

**11 Capacitación**

El contratista deberá brindar la capacitación a los operadores y administradores del sistema de cuatro (12) horas como mínimo en los siguientes temas:

**Operadores de monitoreo**

- Ingreso al VMS.
- Operación y manejo del VMS.
- Alerta y manejo de amenazas.

**Administradores de monitoreo**

- Administración y configuración de VMS.
- Funcionamiento de la red.
- Solución de problemas.

**12 Garantía y soporte técnico**

- El contratista deberá brindar una garantía comercial y soporte técnico de 2 años
- La garantía de los equipos y sus accesorios importantes será mínimo de 1 año.

**13 Conformidad**

El pago de la implementación y puesta en funcionamiento del sistema de videovigilancia será previa conformidad del área usuaria en coordinación con las oficinas de administración y almacén

**14 Requisitos de calificación**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2 veces el valor de la oferta, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de sistemas de videovigilancia, fibra óptica, centros de datos y servicios de cableado de fibra óptica, servicios de Internet, servicios de instalación de cámaras de video vigilancia.

**DEL PERSONAL:** Para el acondicionamiento, montaje, instalación, integración y puesta en operatividad de los bienes suministrados, la empresa contratista deberá contar mínimamente con el siguiente equipo de profesionales, quienes desempeñarán los siguientes cargos y realizarán las siguientes funciones:

**JEFE DEL PROYECTO:** Será responsable principal de la instalación e integración del sistema total, debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:

Ingeniero Electrónico Sistemas y/o de Telecomunicaciones con experiencia mínima profesional de siete (05) años.

  
Jairo Antonio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407756973

  
Lic. Edm. Nuri Oca Reyes  
CPP# 9526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yory Pastrana Chavez  
CLAO. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

Contar con experiencia de Cuatro (04) años en ejecución y/o asesoramiento y/o jefe de proyecto y/o residente o supervisor de proyectos de: fibra óptica y/o cableado estructurado y/o sistemas CCTV.

Contar con Curso de actualización, Certificación o capacitación en: fibra óptica y/o cableado estructurado y/o radio enlaces.

Contar con Curso, Certificación y/o Capacitación en Cámaras IP, o Sistemas de Video Vigilancia IP, o CCTV.

Contar con certificación en Networking (switches y/o routers).

**ESPECIALISTA EN FIBRA ÓPTICA:** Será responsable del tendido aéreo y conectividad mediante fibra óptica debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional

Ingeniero Electrónico y/o de Telecomunicaciones y/o de sistemas.

Experiencia mínima efectiva de dos años como especialista en fibra óptica.

Contar con Curso, Certificación o capacitación en: fibra óptica y/o cableado estructurado y/o radio enlaces.

**ACREDITACIÓN:** La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

#### **PRECISIONES PARA EL TENDIDO DE FIBRA ÓPTICA, INCLUYE MATERIALES Y FUSIONES DE FIBRA, PRUEBAS DE MEDICIÓN DE LUZ MEDIANTE OTDR, CABLEADO DE RED INTERIOR CON CABLE UTP, CANALETEADO MANTENIENDO LA ESTÉTICA DEL LOCAL.**

##### **Descripción**

El tendido de la fibra óptica debe ser profesional y de acuerdo a norma técnica y recomendación de fabricantes de los materiales, insumo o dispositivos, se extiende el servicio a fusión de fibra óptica, pruebas de medición de la luz mediante OTDR, cableado de red interior con cable UTP, canaletas de aspecto estético de acuerdo a las instalaciones del local

Para el montaje, configuración y puesta en marcha de las cámaras de videovigilancia con el centro de monitoreo, NVR, gabinete de comunicaciones, video wall, etc. culminando en una capacitación acerca de la gestión de la plataforma vista en directo, reproducción, resolución de incidencias o notificaciones para usuarios operadores y administradores.

La forma de garantizar las instalaciones más idóneas se va requerir el siguiente perfil de profesionales y técnicos como mínimo:

  
Jimmy Aparicio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edgardo Nolasco Reyes  
CPPE/05175  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
CLAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO


- **JEFE DEL PROYECTO:** Será responsable principal de la instalación e integración del sistema total, debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:
  - Ingeniero Electrónico y/o de Telecomunicaciones y/o de Sistemas.
  - Incorporación al CIP con una antigüedad mínima de tres (03) años.
  - Contar con experiencia de Dos (02) años en ejecución, asesoramiento, jefe de proyecto, residente o supervisor de proyectos de: fibra óptica y/o sistemas de video vigilancia.
- **Cursos de Actualización Profesional:**
  - Instalación de Fibra Óptica
  - Diseño y Certificación de Redes de Fibra Óptica FTTH.
  - Cámaras y/o Sistemas de Video Vigilancia
- **ESPECIALISTA EN FIBRA ÓPTICA:** Será responsable del tendido aéreo y conectividad mediante fibra óptica debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:
  - Ingeniero Electrónico y/o de Telecomunicaciones y/o de Sistemas.
  - Experiencia mínima efectiva de dos años como especialista en fibra óptica.
  - Contar con Curso, Certificación o capacitación en: fibra óptica, cableado estructurado, redes y/o radio enlaces.
- **ACREDITACIÓN DEL PERSONAL:** La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:
  - copia simple de contratos y su respectiva conformidad o
  - constancias o
  - certificados o
  - cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- **ACREDITACIÓN DEL PROVEEDOR**
  - La habilitación del proveedor para este tipo de servicio, será de acuerdo a la norma vigente que obliga a la empresa o persona natural tenga la Autorización para la prestación de Servicios Públicos de Telecomunicaciones e Infraestructura en vía Pública.
  - Acreditación:
    - -Copia simple de Resolución Ministerial emitido por Ministerio de Transportes y Comunicaciones para la prestación de servicios públicos de Telecomunicaciones.
    - -Copia simple de Autorización Municipal de Uso de Postes Propietarios o Contrato con Electro Sur Este u otra entidad de arrendamiento de Uso de Postes de acuerdo a la Ley N° 28295, Ley que regula el acceso y uso compartido de infraestructura de uso público para la prestación de Servicios Públicos de Telecomunicaciones.

#### PRECISIONES PARA EL ALQUILER DE POSTES PARA EL CABLEADO DE FIBRA OPTICA

##### Descripción

El servicio de ALQUILER de postes deberá ser garantizado por un plazo de 24 meses para el apoyo de los cables de fibra óptica en todos los recorridos según el plano adjunto.

- **ACREDITACIÓN DEL PROVEEDOR**

  
Jairo Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407750973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Edúc. Nancy Oca Reyes  
CPE. 0576246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
Lic. Adm. Yany Pastrana Chavez  
CLAD: 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO



- -Copia simple de Autorización Municipal de Uso de Postes Propietarios o Contrato Vigente con Electro Sur Este u otra entidad de arrendamiento de Uso de Postes de acuerdo a la Ley N° 28295, Ley que regula el acceso y uso compartido de infraestructura de uso público para la prestación de Servicios Públicos de Telecomunicaciones.

#### PLANOS DE DISTRIBUCION-GENERAL

El presente proyecto contempla los aspectos y lineamientos para la implementación y despliegue de los equipos los cuales están descritos en los planos adjuntos:

  
Jimmy Apuricio Vargas Machuca  
ING. INFORMÁTICO Y SISTEMAS  
RUC: 10407730973

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
  
Lic. Educ. Nanci Oca Reyes  
CPPE. 0526246  
RESIDENTE DE PROYECTO

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANDAHUAYLILLAS  
  
Lic. Adm. Yony Pastrana Chavez  
CLAD. 05175  
INSPECTORA DE PROYECTO

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A.</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inscripción vigente en el registro nacional de proveedores</li> <li>✓ Inscripción vigente a la sunat, con actividad referente al rubro</li> </ul>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p>
	<p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inscripción vigente en el registro nacional de proveedores</li> <li>✓ Inscripción vigente a la sunat, con actividad referente al rubro</li> </ul>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> <p><i>Por ejemplo, en caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de algún insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización señalado en el Decreto Legislativo N° 1126 y el Decreto Supremo N° 348-2015-EF y modificatorias, se debe requerir lo siguiente:</i></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p><i>El postor debe contar con:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados a cargo de la SUNAT, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria</i></li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Copia de la Resolución de Intendencia expedido por la SUNAT que otorga al postor la inscripción en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados.</i></li> <li>• <i>La vigencia de la inscripción así como la inclusión del insumo químico y/o producto o subproducto o derivado sujeto al registro, control y fiscalización, objeto de la convocatoria, deben ser verificados en la base de datos del Registro para el Control de Bienes Fiscalizados publicado en la página web de la SUNAT.</i></li> </ul>



B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 900,000 (Novecientos) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 600,000 por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes. <i>Venta de sistema de videovigilancia, fibra óptica, centro de datos y servicios de cableado de fibra óptica, servicios de internet, servicios de instalación de cámaras de video vigilancia.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante para la Entidad**

*En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.*

<b>C.</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>C.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Profesional ingeniero electrónico, ingeniero de sistemas y/o ingeniero de telecomunicaciones, colegiado y habilitación, deberá contar al menos con 2 años de experiencia profesional en pruebas sobre la infraestructura y equipos instalados.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i></li><li><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></li><li><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li><li><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li></ul>

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3*

*del artículo 72 del Reglamento.*

- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[70] puntos</b></p>

### Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.*

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>13</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (<b>Anexo N° 4</b>)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De [35] hasta [45] días calendario: <b>[5] puntos</b></p> <p>De [27] hasta [35] días calendario: <b>[3] puntos</b></p> <p>De [25] hasta [27] días calendario: <b>[2] puntos</b></p> <p style="text-align: right;"><b>TOTAL 10 PUNTOS</b></p>

<sup>13</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción. para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[Hasta 50] puntos
<b>D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR<sup>14</sup></b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		Más de [2] hasta [4],[CONSIGNAR AÑOS, SEGÚN CORRESPONDA]: <b>[5] puntos</b>  Más de [2] hasta [3],[CONSIGNAR MESES O AÑOS, SEGÚN CORRESPONDA]: <b>[3] puntos</b>  Más de [2] hasta [2],[CONSIGNAR MESES O AÑOS, SEGÚN CORRESPONDA]: <b>[2]puntos</b>  <b>10 PUNTOS</b>
<b>Advertencia</b> <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i>		
<b>E. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en, por un período de UN AÑO.  LOCALIDAD 1: Región Cusco LOCALIDAD "2": Regiones colindantes a la región Cusco LOCALIDAD "2": otras regiones del Perú  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[LOCALIDAD 1]: <b>[10] puntos</b>  [LOCALIDAD "2"]: <b>[06] puntos</b>  [LOCALIDAD "3"]: <b>[03] puntos</b>  <b>10 PUNTOS</b>
<b>F. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función a la oferta de capacitación a LOS OPERADORES Y ADMINISTRADORES DEL SISTEMA DE 12 HORAS COMO MINIMO. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.  <b>Importante</b> <i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i>  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.		Más de [CONSIGNAR CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS]: <b>[...] puntos</b>  Más de [CONSIGNAR CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS]: <b>[...] puntos</b>  Más de [CONSIGNAR CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS]: <b>[...]puntos</b>

<sup>14</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
<b>G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>[CONSIGNAR CADA UNA DE LAS MEJORAS QUE PUEDEN OFERTAR LOS POSTORES].</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de [CONSIGNAR DECLARACIÓN JURADA O INDICAR DOCUMENTO ESPECÍFICO QUE ACREDITE LAS MEJORAS].</p> <div data-bbox="308 622 1054 1216" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <p>• Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal – FSC (FM<sup>15</sup> o CoC<sup>16</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1 : [...] puntos Mejora 2 : [...] puntos ... Mejora “n”: [...] puntos</p> <p>Más del [...] % de la madera a entregar tiene certificación. [...] puntos</p> <p>Más del [...] % hasta el [...] % de la madera a entregar tiene certificación. [...] puntos</p> <p>No presenta declaración jurada o no consigna el porcentaje de manera certificada para asignar el puntaje correspondiente.</p>

<sup>15</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>16</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
	0 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>17</sup></b>

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada se pueden incluir adicionalmente los siguientes factores.*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación, en caso estos no se incluyan.*

**H. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL**

<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</i></p> </div>	<p><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>[...] puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>H.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>18</sup>.</p>	

<sup>17</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>18</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>19</sup>, y estar vigente<sup>20</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>
<p><b>H.2 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>

<b>I. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>21</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>22</sup>, y estar vigente<sup>23</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [...] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>19</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>20</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>21</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>22</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>23</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>24</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>24</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>25</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

<sup>25</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>26</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

<sup>26</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>27</sup>.*

<sup>27</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>28</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>29</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>28</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>29</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>30</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>31</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>32</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

<sup>30</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>31</sup> Ibídem.

<sup>32</sup> Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>33</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>33</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>34</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>35</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>36</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>34</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>35</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>36</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>37</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>38</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>37</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>38</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>39</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>40</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>41</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>42</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>43</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>44</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>39</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>40</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>41</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>42</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>43</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>44</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>39</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>40</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>41</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>42</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>43</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>44</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO Nº 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO Nº 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*