


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE PAUCAR DE SARA SARA - AYACUCHO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO PARA MANTENIMIENTO PERIÓDICO DEL CAMINO VECINAL DE CODIGO DE RUTA AY-1240 (EMP. AY-1236 (OYOLO)- EMP. AY-1242), CON UNA LOGITUD TOTAL DE 7.970 KM, DISTRITO DE OYOLO, PROVINCIA PAUCAR DE SARA SARA, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	18						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 582-2024-MPPSS/SDTE-FMNP		Fecha de recepción	4/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO																								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																								
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"></div>																							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">N° Item</th> <th>Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> <tr><td> </td><td>-----</td></tr> <tr><td> </td><td>-----</td></tr> <tr><td> </td><td>-----</td></tr> </table>										N° Item	Ajustes realizados al requerimiento		-----		-----		-----							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																							

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																								
DEL PROVEEDOR																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">N° Item</th> <th>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>										N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros													
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																							
DE LA ENTIDAD																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">N° Item</th> <th>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>										N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros													
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL SERVICIOS																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%;">MONEDA</td> <td style="width: 10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">X</td> <td style="width: 10%;">Dólares</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">Otro</td> <td style="width: 20%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">.....</td> </tr> </table>											MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro	Señalar otra moneda	MONTO					
	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro	Señalar otra moneda																	
	MONTO																						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">4/11/2024</td> <td style="width: 30%;">FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">6/11/2024</td> </tr> </table>											4/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/11/2024											
	4/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/11/2024																					
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> </table>											SI		NO	X										
	SI		NO	X																				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> </table>											SI		NO	X										
	SI		NO	X																				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> </table>											SI		NO	X										
	SI		NO	X																				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> </table>											SI		NO	X										
	SI		NO	X																				
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																								
5.																								
<div style="text-align: center;">  <div> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL PAUCAR DEL SARA SARA Eduardo W. de la Cruz Fernández ALCALDE INDICADOR DE REQUERIMIENTO </div> </div>																								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																								