

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 015-2023-UNFV

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA
DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL,
LIMA**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
RUC N° : 20170934289
Domicilio legal : Calle Carlos Gonzáles N° 285, Urb. Maranga – San Miguel
Teléfono: : 748-0888
Correo electrónico: : Opps.oclsa@unfv.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE N° 025-2023-OASG-UNFV el 07 de junio de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **SESENTA (60) DIAS CALENDARIO** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en cualquier agencia del Banco de Comercio (al código 81421); sólo están permitidos los pagos por los medios indicados.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada con Decreto Legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- Ley N° 31535, Ley que modifica la Ley 30225, Ley de contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, el Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Legislativo N° 295, Código Civil.
- Resolución Rectoral N° 1788-2023 - UNFV, que aprueba la Quinta Modificación del Plan Anual de Contrataciones 2023 de la UNFV.
- Resolución Rectoral N° 1880-2023-UNFV, designación del Comité de Selección para el presente procedimiento.
- Memorando de Aprobación de Expediente N° 025-2023-OASG-UNFV, aprobación de expediente de contratación.
- Oficio N° 0900-2023-OCPL-UNFV, Certificación Presupuestal para el presente procedimiento de selección.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo Nº 4**)⁵

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0000-257443

Banco : Banco de la Nación

N° CCI⁷ : 0018-000000000257443-02

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- j) Estructura de costos¹¹.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹².

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹² Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el Área de Contratos de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales, sito en la Calle San Marcos N° 351 – Pueblo Libre.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, a la finalización del servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Inversiones emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales, sito en la Calle San Marcos N° 351 – Pueblo Libre.

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

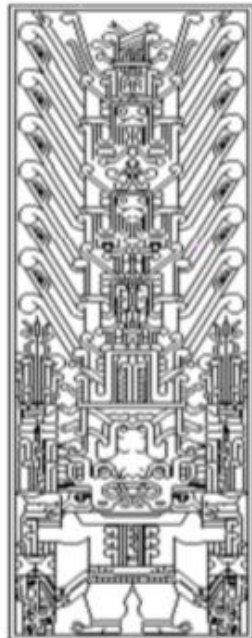
Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA.

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



MEMORIA DESCRIPTIVA

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA.

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

Abril 2022

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

MEMORIA DESCRIPTIVA

1.0 DEL PROYECTO

La presente Memoria Descriptiva, corresponde al ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA.

2.0 GENERALIDADES

El presente servicio es necesario para poder darle continuidad a los trabajos administrativos, los cuales consisten en el acondicionamiento de estructura y cobertura de techo de OCGTI ubicado en el local SL16 para mejorar las condiciones de ambientes laborales del área usuaria.

La Universidad Federico Villarreal en su local SL16 cuenta con las áreas administrativas encargadas de manejo y complementación de redes de comunicaciones tanto como de data y también lo correspondiente a servicios de cableado estructurado, esta área por sus siglas OCGTI brinda servicio integral a todos los locales de la universidad, dando control respectivo al monitoreo constante de redes de comunicaciones en áreas administrativas, de investigación y académicas como tal.

3.0 LINEAMIENTO DE ACTUACION PARA EVITAR LA TRANSMISION DEL COVID-19.

- a. Implementación de acciones en la zona de CONTROL PREVIO
 - Identificar el personal con factores de riesgo a través de una evaluación médica, y brindarles un tratamiento diferenciado, procurando el mínimo riesgo de exposición.
 - Comprobar la ausencia de sintomatología COVID-19 y contactos previos de primer grado, en la evaluación de descarte por medio del control de temperatura corporal y pulsioximetría.
 - Disponer de un termómetro laser o infrarrojo que permita medir la temperatura corporal de cada trabajador. Se debe realizar el control de temperatura previo a la entrada en la instalación y al finalizar la jornada laboral, la cual debe ser menor de 38° C.
 - Organizar el acceso a la obra y la entrada a los vestuarios, de manera escalonada, estableciendo turnos para que se mantenga la distancia de seguridad y el uso del 50% de aforo de las áreas; así como establecer horarios y zonas específicas, y el personal para la recepción de materiales o mercancías.
- b. Implementación de acciones en la zona de CONTROL DE DESINFECCIÓN
 - Implementar una zona de desinfección en la obra, equipada adecuadamente (microaspersores u otros similares, equipos portátiles, etc., mobiliario para insumos de desinfección y de protección personal, etc.). La zona debe estar dotada de agua, jabón o solución recomendada, que permitan cumplir esa función y validadas por la autoridad competente.
- c. Implementación de acciones en la zona de CONTROL DE VESTUARIOS
 - Facilitar mascarillas que cumplan como mínimo con las especificaciones técnicas indicadas en la Resolución Ministerial No 135-2020-MINSA, y guantes de látex a todo el personal, los cuales deben renovarse periódicamente. Esta implementación es independiente de los otros elementos de seguridad que deben ser proporcionados al personal para la seguridad en sus labores o funciones.
 - Limitar el ingreso a vestuarios/baños/duchas a grupos, dependiendo del tamaño del área destinada para dichos efectos, evitando que la distancia entre personas al interior del lugar sea inferior a 1.50 metros
 - Gestionar en cada obra el uso, cambio, desinfección o desecho de los equipos de protección personal.

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

d. Implementación de acciones en la ZONA DE TRABAJO

- Mantener la renovación de aire suficiente en los espacios de trabajo cerrados ambientes de ventilación limitada, siempre que sea posible, sea de forma natural o forzada e incrementar la limpieza de filtros, o implementar otras medidas que garanticen una adecuada ventilación.
- Realizar la limpieza y desinfección diaria de las herramientas de trabajo, equipos, y materiales que sean de uso compartido. La limpieza debe estar a cargo del personal designado para esta labor y se debe realizar obligatoriamente una vez terminada la jornada de trabajo.
- Garantizar el stock y la reposición oportuna de los productos de limpieza y de equipos de protección, para evitar su desabastecimiento.
- Usar para las actividades de limpieza guantes de vinilo/ acrilonitrilo. En caso de uso de guantes de látex, se recomienda que sea sobre un guante de algodón.
- Desinfectar al final de la jornada en profundidad las áreas comunes: mesas, interruptores, mandos, tiradores, entre otros, así como vehículos tras cada uso, especialmente tiradores, palanca de cambio, volante, etc., utilizando alcohol al 70% u otros desinfectantes, de acuerdo con las indicaciones de la autoridad sanitaria.
- Supervisar constantemente el cumplimiento de la higiene respiratoria, de manos y ambiental.

4.0 DE LA UBICACIÓN

Los trabajos a realizarse se ejecutarán en el local SL016 de la Universidad Nacional Federico Villarreal.

PREDIO	: SL16
DIRECCION	: CALLE CARLOS GONZALES 285, SAN MIGUEL, LIMA
PROVINCIA	: LIMA
REGIÓN	: LIMA

5.0 DE LOS TRABAJOS

El proyecto contempla los siguientes trabajos:

Item	Descripción	Unid.	Cant.
1	ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI	-	-
1.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.1.1	TRABAJOS PRELIMINARES	-	-
1.1.1.1	LIMPIEZA DE TERRENO	-	-
1.1.1.1.1	LIMPIEZA MANUAL PRELIMINAR DE AREA DE TRABAJO	m²	115.58
1.1.1.2	TRANSPORTE DE MATERIALES	-	-
1.1.1.2.1	ACARREO DE MATERIALES HACIA AREA DE TRABAJO D<150 m	m	55
1.1.2	REMOCIONES	-	-
1.1.2.1	DESMONTAJE DE PUERTA	m²	5.67
1.1.2.2	DESMONTAJE DE VENTANA INC/PERFILERIA DE ALUMINIO	m²	5.76
1.1.2.3	DESMONTAJE DE REJA METALICA INC/MARCO, MALLA Y ACCESORIOS	m²	11.72
1.1.2.4	DESMONTAJE DE CIRCUITOS ELECTRICOS	gbl	1
1.1.2.5	DESMONTAJE DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO	pza	3
1.1.2.6	DESMONTAJE DE CONDENSADOR DE AIRE	pza	1
1.1.2.7	DESMONTAJE DE REDES DE DATA, CABLE, TELEFONO	gbl	1
1.1.2.8	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES TRIFASICOS	pza	5
1.1.2.9	DESMONTAJE DE LUZ DE EMERGENCIAS	pza	1
1.1.2.10	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO	m²	23.58
1.1.2.11	DESMONTAJE DE MOBILIARIO ALTO EMPOTRADO H=0.60cm	m	6.3
1.1.2.12	DESMONTAJE DE LUMINARIA PANEL LED 0.30X1.20 m	pza	10
1.1.2.13	DESMONTAJE DE ESTRUCTURA LIVIANA METALICA INC/ COBERTURA	kg	320
1.1.2.14	DESMONTAJE DE VIGUETAS DE MADERA	m²	62.12
1.1.2.15	DESMONTAJE DE CANALETA MEDIA CAÑA D=4"	m	11.2
1.1.2.16	DESMONTAJE DE MANTO ASFALTIVO IMPERMEABILIZANTE	m²	11.69
1.1.2.17	DESMONTAJE DE CAJAS DE PASE ELECTRICOS	und	10
1.1.3	DEMOLICIONES	-	-
1.1.3.1	DEMOLICION DE LOSA DE LADRILLO PASTELERO SOBRE OSB INC/ VIGUETAS DE LISTONES DE MADERA	m²	62.12
1.1.3.2	DEMOLICION DE MURO INTERIOR	m²	4.03
1.1.3.3	DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA DE 0.20x0.20 m	m²	38.13
1.1.3.4	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE	-	-
1.1.3.4.1	ACARREO DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O MATERIAL EXCEDENTE	m²	24.82
1.1.3.4.2	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE D>10 KM	m²	24.82
1.1.4	APUNTALAMIENTO DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES	-	-
1.1.4.1	APUNTALAMIENTO DE MURO PERIMETRAL CON PUNTALES DE MADERA Y TABLAS DE MADERA	m²	36.36
1.1.5	SEGURIDAD Y SALUD	-	-
1.1.5.1	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	gbl	1
1.1.5.2	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	gbl	1
1.2	ESTRUCTURAS		
1.2.1	ESTRUCTURAS METALICAS	-	-
1.2.1.1	COLUMNAS	-	-

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

1.2.1.1.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x6" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	4
1.2.1.1.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	5
1.2.1.1.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x2" e=2mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	1
1.2.1.1.4	ARMADO Y MONTAJE DE COLUMNAS INC/ACCESORIOS	kg	795.99
1.2.1.2	VIGAS	-	-
1.2.1.2.1	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	16
1.2.1.2.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=2.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	3
1.2.1.2.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x2" e=2mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	1
1.2.1.2.4	ARMADO Y MONTAJE DE VIGAS	kg	1441.26
1.2.1.3	CORREAS	-	-
1.2.1.3.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x4" e=2.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	9
1.2.1.3.2	ARMADO Y MONTAJE DE CORREAS	kg	296.73
1.2.1.4	ANCLAJE Y NIVELACION	-	-
1.2.1.4.1	Platina 0.25x0.20m E=1/4" C/ PERNOS DE ANCLAJE 4" (para anclaje columnas metalicas en losa aligerada)	und	18
1.2.1.5	COBERTURAS	-	-
1.2.1.5.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMOTECHE DE POLIURETANO e=50 mm	m²	54
1.2.1.5.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE POLICARBONATO TRANSLUCIDO	m²	25.77
1.2.1.6	ELEMENTOS PARA AGUAS PLUVIALES	-	-
1.2.1.6.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA TERMOTECHE TIPO FRISO E=1.20 mm INC/ACCESORIOS DE ANCLAJE Y GARGOLAS	m	14.75
1.3	ARQUITECTURA		
1.3.1	MUROS Y TABIQUES DE ALBANILERIA	-	-
1.3.1.1	MUROS DE LADRILLO KING KONG DE ARCILLA	-	-
1.3.1.1.1	MURO DE LADRILLO KING KONG MEZC C:A 1:5, TIPO IV P.TARRAJEO DE SOGA	m²	11.76
1.3.1.2	MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO	-	-
1.3.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE MURO DE DRYWALL DE 10cm DE FIBROCEMENTO SUPERBOARD CON PERFILERIA GALVANIZADA DE 90mm GRADO 40	m²	71.78
1.3.2	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS	-	-
1.3.2.1	TARRAJEO EN INTERIORES	-	-
1.3.2.1.1	TARRAJEO MUROS INT. FROTACHADO MEZ C:A 1:5 E=2.0 cm	m²	23.52
1.3.2.2	VESTIDURA DE DERRAMES	-	-
1.3.2.2.1	VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO = 0.15 m, MEZC C:A 1:5 E=2.0cm	m	6.5
1.3.3	CIELORRASOS	-	-
1.3.3.1	FALSO CIELORRASO	-	-
1.3.3.1.1	SUMINISTRO E INTALACION FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO IMPERMEABLES DE 60x60 cm BLANCAS Y PERFILERIA METALICA SOPORTADA EN ESTRUCTURA DE TERMOTECHE	m²	62.12

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

1.3.4	<u>PISOS Y PAVIMENTOS</u>	-	-
1.3.4.1	<u>TERRAZO</u>	-	-
1.3.4.1.1	PISO TERRAZO PARA VACIADO SOBRE ANCLAJE METALICO COLUMNA - LOSA	m²	0.9
1.3.4.2	<u>PORCELANATOS</u>	-	-
1.3.4.2.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 60x60 cm PARA PISO	m²	36.94
1.3.5	<u>ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</u>	-	-
1.3.5.1	<u>CONTRAZOCALOS</u>	-	-
1.3.5.1.1	<u>PORCELANATOS</u>	-	-
1.3.5.1.1.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 10x60 cm CONTRAZOCALOS	m	25.5
1.3.6	<u>COBERTURAS</u>	-	-
1.3.6.1	<u>LADRILLO PASTELERO SOBRE MORTERO</u>	-	-
1.3.6.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO 24X24 ASENT. C/MEZC 1:5 2.5CM; JUNTA 1:5@1.5CM	m²	2.54
1.3.7	<u>CARPINTERIA</u>	-	-
1.3.7.1	<u>MADERA</u>	-	-
1.3.7.1.1	PUERTA CONTRAPLACADA AL DUCO, BATIENTE 1 HOJA (0.90x2.10 e=5mm) MARCO, BISAGRA Y CERRADURA	-	-
1.3.7.2	<u>MELAMINE</u>	-	-
1.3.7.2.1	SUMINISTRO Y FABRICACION DE CUBICULOS DE MELAMINE COLOR CENIZO SEGUN DISEÑO	pza	9
1.3.7.2.2	SUMINISTRO Y FABRICACION DE ESCRITORIO DE MELAMINE COLOR CENIZO	pza	2
1.3.8	<u>VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES</u>	-	-
1.3.8.1	<u>VIDRIOS</u>	-	-
1.3.8.1.1	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO PAVONADO SEGUN DISEÑO DE 10mm MAMPARA CON PUERTA CORREDIZA	m²	8.64
1.3.8.1.2	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO DE 6MM - PARA VENTANAS INC/ PERFILERIA DE ALUMINIO	m²	5.76
1.3.9	<u>PINTURA</u>	-	-
1.3.9.1	<u>PINTURA DE PAREDES</u>	-	-
1.3.9.1.1	BASE IMPRIMANTE + PASTA MURAL + PINTURA LATEX COLOR BLANCO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m²	76.98
1.3.9.2	<u>PINTURA DE ESTRUCTURAS METALICAS</u>	-	-
1.3.9.2.1	PINTURA ANTICORROSIVA 2 MANOS PARA ESTRUCTURAS METALICAS	m²	100.2
1.3.9.2.2	ARENADO DE ESTRUCTURAS METALICAS	m²	100.2
1.3.9.2.3	PINTURA PARA ESTRUCTURAS METALICAS C/OLEO MATE - 2 MANOS, C/IMPRIMANTE	m²	100.2
1.3.9.3	<u>PINTURA DE PUERTAS</u>	-	-
1.3.9.3.1	PINTURA EN PUERTAS DE MADERA C/LACA - 2 MANOS	m²	7.56
1.3.10	<u>VARIOS</u>	-	-
1.3.10.1	<u>LIMPIEZA FINAL DE OBRA</u>	-	-
1.3.10.1.1	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m²	115.58
1.3.10.2	<u>ENCERADO DE PISOS</u>	-	-
1.3.10.2.1	ENCERADO DE GRADAS	m²	6.93
1.3.10.3	<u>PULIDO DE PASAMANOS DE MADERA</u>	-	-
1.3.10.3.1	PULIDO Y PINTADO DE PASAMANOS DE MADERA CON BARNIZ - 2 MANOS	m	7.2
1.3.10.4	<u>MOBILIARIO</u>	-	-
1.3.10.4.1	SUMINISTRO Y ARMADO DE SILLAS DE ESCRITORIO	und	12
1.4	<u>INSTALACIONES ELECTRICAS</u>	-	-
1.4.1	<u>SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES</u>	-	-
1.4.1.1	<u>SALIDAS</u>	-	-
1.4.1.1.1	SALIDA DE ILUMINACION CONMUTACION C/TUB SEL(3/4") CABLE TW12, CAJAS LIVIANAS	pto	14

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

1.4.1.1.2	SALIDA P/ TOMACORRIENTES BIPOL DOBLE TUB. SEL 3/4" CABLE TE12 CAJA LIVIANA	pto	16
1.4.1.2	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS	-	-
1.4.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC - SAP (ELECTRICAS) D=3/4"	m	66.82
1.4.1.3	TABLEROS DE DISTRIBUCION	-	-
1.4.1.3.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CON CAJA METALICA CON 12 POLOS INC/ACCESORIOS	pza	1
1.4.1.4	DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION	-	-
1.4.1.4.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 3X70A	und	1
1.4.1.4.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X40A	und	3
1.4.1.4.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DIFERENCIAL 3X70A	und	1
1.4.1.4.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DOBLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ ACCESORIOS	und	2
1.4.1.4.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ACCESORIOS	und	3
1.4.1.4.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE P/T POLARIS BLANCO INC/ACCESORIOS	und	16
1.4.2	ARTEFACTOS	-	-
1.4.2.1	LAMPARAS	-	-
1.4.2.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED CUADRADA 60X60 cm DE 4500 LUMENES ADOSABLE A BALDOSAS	pza	14
1.4.3	EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS	-	-
1.4.3.1	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	-	-
1.4.3.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT DE AIRE ACONDICIONADO INC/VENTILADOR, ACCESORIOS Y DEFOGUE	pza	1
1.4.4	VARIOS	-	-
1.4.4.1	REINSTALACION DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO - AZOTEA INC/ACCESORIOS	pza	3
1.4.4.2	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO A NIVEL DE AZOTEA	gbl	1
1.4.4.3	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO DE LUMINARIA A NIVEL DEL 4TO PISO	gbl	1
1.5	INSTALACIONES DE COMUNICACIONES	-	-
1.5.1	CANALETAS, CONDUCTORES Y/O TUBERIAS	-	-
1.5.1.1	CANALIZACION DE RED DE DATA, CABLE Y TELEFONIA	m	51

6.0 INICIO DE LOS TRABAJOS

La fecha de inicio de ejecución del servicio será considerada desde el momento en que la Oficina de Inversiones le entregue el área a ser intervenida, apto para el inicio de los trabajos a realizar y con la Firma del Acta de Inicio.

7.0 PRESUPUESTO

Los postores al momento de la presentación de ofertas deberán incluir presupuesto según modelo adjunto.

8.0 PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo para ejecutar este servicio será de 60 días calendario.

9.0 PENALIDADES:

Se aplicará una penalidad por el incumplimiento, consistente en:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Penalidad diaria: $\frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo en días}}$

$$F = 0.40$$

10.0 PERIODO DE GARANTIA

El periodo será de 12 meses a partir de la Conformidad.

11.0 FORMA DE PAGO

El pago se realizará a la finalización del servicio, previa conformidad de la Oficina de Inversiones.

12.0 CONSORCIOS

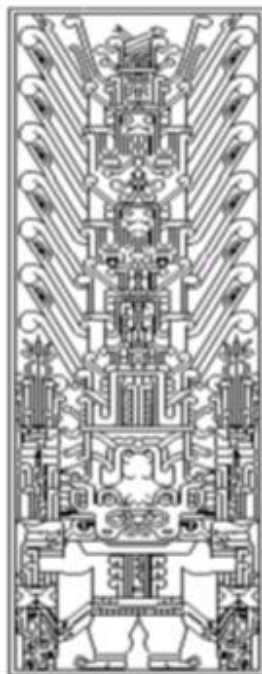
El presente servicio no requiere de consorcios, salvo exigencia de la ley de Contrataciones con el Estado. (máximo 2 empresas y participación del 50% cada una).

13.0 EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor deberá contar con la experiencia igual o similar al objeto de la convocatoria, considerando similar: Acondicionamiento y/o Mantenimiento, adecuación e implementación en entidades públicas y/o privado.

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



ESPECIFICACIONES TECNICAS

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de Inversiones

Unidad Ejecutora de Inversiones

Abril 2022

A blue ink signature.

A blue ink signature.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

PRESUPUESTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI

PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

LOCALIDAD :

DISTRITO : SAN MIGUEL

PROVINCIA : LIMA

DEPARTAMENTO : LIMA

FECHA PROY : 21/03/2023

1.1 OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

1.1.1 TRABAJOS PRELIMINARES

1.1.1.1 LIMPIEZA DE TERRENO

1.1.1.1.1 LIMPIEZA MANUAL PRELIMINAR DE AREA DE TRABAJO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en la limpieza preliminar que se tiene que realizar para la liberación del espacio o área de trabajo para continuar con el trazado correspondiente para la intervención del ambiente en cuestión y tener en claro la puesta en marcha de cada partida según lo que se encuentra en campo.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual con herramientas manuales de limpieza y personal obrero correspondiente para la liberación del ambiente.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.1.2 TRANSPORTE DE MATERIALES

1.1.1.2.1 ACARREO DE MATERIALES HACIA AREA DE TRABAJO D<150 M (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en realizar el transporte de materiales desde el punto de llegada de materiales hasta el area de trabajo correspondiente teniendo en cuenta el circuito a realizar y también la cantidad de materiales necesarios a transportar.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o mecánica, la que el contratista crea conveniente y trabajable para el transporte adecuado de cada material sin tener imperfecciones o daños colaterales a los materiales por realizar dicha actividad.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.1.2 REMOCIONES

1.1.2.1 DESMONTAJE DE PUERTA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de puertas SEGUN SE INDICA EL PLANO este incluye el marco, bisagras, chapas, etc y lo que sea necesario para dejar el vano liberado.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual con herramientas manuales idóneas para la actividad en cuestión.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.2 DESMONTAJE DE VENTANA INC/PERFILERIA DE ALUMINIO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de ventana SEGUN SE INDICA EL PLANO este incluye el marco, bisagras, perillas, etc y lo que sea necesario para dejar el vano liberado.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual con herramientas manuales idóneas para la actividad en cuestión.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.3 DESMONTAJE DE REJA METALICA INC/MARCO, MALLA Y ACCESORIOS (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de rejas SEGUN SE INDICA EL PLANO este incluye el marco, bisagras, chapas, etc y lo que sea necesario para dejar el vano liberado.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual con herramientas manuales idóneas para la actividad en cuestión.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.4 DESMONTAJE DE CIRCUITOS ELECTRICOS (unidad de medida: gbl)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de circuitos eléctricos que se encuentran expuestos en todos los ambientes del área de trabajo a intervenir, circuitos ya sean de toma corrientes, luminaria, si los circuitos se encuentran empalmados y conectan a otros ambientes este desmontaje se realizara sin realizar ningún corte de cableado, teniendo en cuenta que el desmontaje no consigna que otros ambientes ajenos al área de intervención dejen de funcionar, en dicho caso, el contratista esta en la responsabilidad de arreglar dicho corte para el continuo suministro de electricidad en ambientes ajenos al área de trabajo.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.1.2.5 DESMONTAJE DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste el desmontaje de los transformadores de aislamiento que se encuentra en el área de trabajo, dicho desmontaje contempla el cableado que llega a cada transformador y los accesorios a desmontar del soporte existente que se tiene en cada uno de ellos, por otro lado estos transformadores serán puestos a disposición de la entidad hasta que se realice su re instalación. Esta maniobra sera coordinado con el supervisor a cargo para poder tener en cuenta el impacto que se tendrá al desmontar dicho transformador.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.1.2.6 DESMONTAJE DE CONDENSADOR DE AIRE (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de condensador de aire acondicionado o ventilador de aire acondicionado, este desmontaje incluye cableado, tubería de desfogue de agua condensada y el soporte con accesorios de fijación.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.1.2.7 DESMONTAJE DE REDES DE DATA, CABLE, TELEFONO (unidad de medida: gbl)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje de redes de data que se encuentran en el nivel de AZOTEA teniendo en cuenta que dicho desmontaje no corresponde a corte de ninguna línea ni daño alguno a los cables existentes, solo la desinstalación, o la reubicación de dicho cableado que se encuentre en el área.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.1.2.8 DESMONTAJE DE INTERRUPTORES TRIFASICOS (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el desmontaje de interruptores trifásicos que se encuentran en la zona de trabajo, teniendo que desinstalarlos y movilizarlos en caso requiera o presente

obstrucción o interferencias para realizar los trabajos necesarios sin afectar el suministro de energía de los ambientes ajenos al área de trabajo.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.1.2.9 DESMONTAJE DE LUZ DE EMERGENCIAS (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para desmontaje y desinstalación de luces de emergencia según lo indicado en los planos correspondientes.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.1.2.10 DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios desinstalar y desmontar el falso cielorraso correspondiente al área influenciado de trabajo para intervenir, este desmontaje corresponde a baldosas, perfilera de aluminio, colgadores, etc.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.11 DESMONTAJE DE MOBILIARIO ALTO EMPOTRADO H=0.60CM (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder desmontar el mobiliario empotrado existente en la zona de trabajo del ambiente correspondiente, este desmontaje contempla perfilera de acero galvanizado, piezas de melamina o material conformado, accesorios de fijación y lo necesario una vez movilizado todo tipo de documentos correspondientes.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.1.2.12 DESMONTAJE DE LUMINARIA PANEL LED 0.30X1.20 M (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para desmontaje y desinstalación de luces LED de medidas 0.3x1.20 m indicado en los planos correspondientes.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.1.2.13 DESMONTAJE DE ESTRUCTURA LIVIANA METALICA INC/ COBERTURA (unidad de medida: kg)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para desmontar la estructura liviana correspondiente al tragaluz donde se incorpore también la cobertura de policarbonato, esta partida también contempla la movilización y periferia metálica, tener en cuenta que este desmontaje se realizara de la forma mas conveniente del contratista tal que le permita su mejor trabajabilidad.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma KILOGRAMO (kg)

1.1.2.14 DESMONTAJE DE VIGUETAS DE MADERA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder desmontar de viguetas de madera en el área de trabajo correspondiente a la estructura actual del techo, esta partida sera ejecutada posteriormente al ítem 1.1.3.1.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.15 DESMONTAJE DE CANALETA MEDIA CAÑA D=4" (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en desmontaje de canaleta de media caña de 4" en el cual desfoga actual techo del tragaluz, esta partida contempla la tubería de recolección de agua de lluvia y también la tubería correspondiente al desfogue con sus gárgola de fijación.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.1.2.16 DESMONTAJE DE MANTO ASFALTIVO IMPERMEABILIZANTE (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el desmontaje y desinstalación de manto asfáltico impermeabilizante del ultimo nivel para poder realizar partidas sucesoras a esta.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.2.17 DESMONTAJE DE CAJAS DE PASE ELECTRICOS (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en desmontaje de cajas de pase ya sea eléctricos y/o de data en los diversos ambientes correspondientes al área de influencia de intervención.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.1.3 DEMOLICIONES

1.1.3.1 DEMOLICION DE LOSA DE LADRILLO PASTELERO SOBRE OSB INC/ VIGUETAS DE LISTONES DE MADERA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la demolición de cobertura de ladrillo pastelero correspondiente en la zona de intervención, desmontaje del piso de cobertura que es de material OSB y retiro de viguetas de madera teniendo despejada el área de trabajo para realizar el armado de la nueva estructura metálicas correspondiente a las modificaciones dadas

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.3.2 DEMOLICION DE MURO INTERIOR (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la demolición de muros interiores del área de influencia de intervención, los cuales fueron especificados en los planos de intervenciones.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.3.3 DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA DE 0.20X0.20 M (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en la demolición del enchape del área de influencia de la oficina de OCGTI según lo especificado en los planos.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.3.4 ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE

1.1.3.4.1 ACARREO DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O MATERIAL EXCEDENTE (unidad de medida: m³)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el acarreo de material procedente de demoliciones y desmontajes que se realizaron previamente.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUBICOS (m³)

1.1.3.4.2 ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE D>10 KM (unidad de medida: m³)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en el eliminación de material excedente procedente de demoliciones, desmontajes de actividades previamente hechas.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUBICOS (m³)

1.1.4 APUNTALAMIENTO DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES

1.1.4.1 APUNTALAMIENTO DE MURO PERIMETRAL CON PUNTALES DE MADERA Y TABLAS DE MADERA

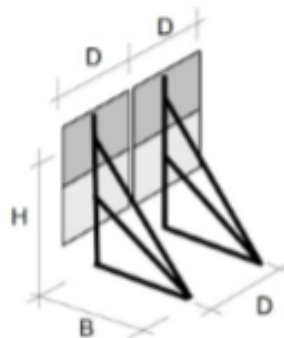
(unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el apuntalamiento del muro perimetral en la que se contempla que se producirá vibraciones y generara inestabilidad, dicho muro no debido a su inestabilidad una vez desmontado el techo correspondiente se realizara el apuntalamiento con puntales de madera y tablas correspondientes en toda su área correspondiente.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes, el apuntalamiento se dará la forma del siguiente esquema.



FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.1.5 SEGURIDAD Y SALUD

1.1.5.1 EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA (unidad de medida: gbl)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para equipos de protección o métodos de protección colectiva en las que se tiene que tener en cuenta que en el ambiente de oficina de OCGTI se necesita protección para las instalaciones de comunicaciones tanto como salidas de data y gabinete central, dicha partida es **IMPORTANTE** por la magnitud de impacto que se tendría si este gabinete resulta dañado, esta partida contempla lo necesario para evitar daños a los puntos de data, gabinete, switches correspondientes utilizando ya sea mallas rashell, coberturas de madera para cubrir dichos artefactos e instalaciones.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.1.5.2 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD (unidad de medida: glb)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder desplazar y movilizar todo el equipo y maquinaria necesaria para el cumplimiento de las metas del proyecto, se preverá todo tipo de inconvenientes para logra que todo el equipo y maquinaria llegue al punto de trabajo sin ningún tipo de inconveniente.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual ya que el único acceso a la zona de trabajo es por las escaleras existentes del primer al segundo piso, dicha señalización de seguridad corresponderá a la incorporación de las siguientes señáleticas y cerramiento.



FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.2 ESTRUCTURAS

1.2.1 ESTRUCTURAS METALICAS

1.2.1.1 COLUMNAS

**1.2.1.1.1 SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X6" E=4.5MM
INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA** (unidad de medida: und)

Planos estructurales y de fabricación en taller

Los planos de la estructura metálica constituyen los planos estructurales, donde se indican las dimensiones y la ubicación relativa de los diferentes elementos componentes. El fabricante de la estructura metálica deberá preparar y presentar a la Supervisión los planos de fabricación en taller con el detalle suficiente, para ser evaluados y aprobados si el caso es conforme a las especificaciones de la AWS D1.1 - 2002 Structural Welding Code, en adelante la "Norma".

Materiales

El material a emplearse para las estructuras metálicas será de calidad ASTM A-36.

Soldadura

En forma general la soldadura a emplearse deberá cumplir con los requisitos de la AMERICAN WELDING SOCIETY

La soldadura será de tipo E-60XX, especificación ASTM A 233, de bisel y filete, según lo indicado en los planos.

Pernos de Conexión

Los pernos de alta resistencia para conexiones de acero estructural serán de calidad A325. Las tuercas y las arandelas cumplirán con los requisitos de las normas ASTM A563 y ASTM F436 respectivamente.

Proceso de Fabricación y Ensamble en Taller

El corte de las planchas de acero por el método de oxicorte será permitido siempre y cuando la antorcha sea guiada por medios mecánicos semiautomáticos como requerimiento mínimo y los bordes rectificadas y perfilados con esmeril si fuera el caso.

Las uniones soldadas tendrán una longitud suficiente para desarrollar toda la resistencia de los elementos que unen.

Todos los trabajos de soldadura deben hacerse en taller, ejecutándose en obra sólo las estrictamente necesarias para el montaje con la aprobación del Ingeniero Inspector.

La estructura deberá ser ensamblada en el taller en forma completa de manera de poder comprobar el acoplamiento de las piezas que la forman y la geometría del conjunto. No se permitirá desalineamientos mayores de 1/500 de cada una de las piezas del conjunto. En caso contrario la estructura deberá ser corregida.

A excepción de aquellas piezas que se sueldan en taller, el resto de las piezas serán presentadas una a otra en su posición definitiva, con una separación no mayor de 1/16", siempre que sean posible las piezas serán soldadas horizontalmente.

Los elementos así preparados serán ensamblados en taller formando la estructura completa. Después de comprobado el alineamiento del conjunto, la estructura será dividida en módulos de tamaño máximo tal que sea posible su traslado a obra.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.1.2 SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=4.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.1.3 SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X2" E=2MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.1.4 ARMADO Y MONTAJE DE COLUMNAS INC/ACCESORIOS (unidad de medida: kg)

DESCRIPCIÓN.-

La ejecución de los trabajos será de calidad y de acuerdo a las mejores prácticas actuales.

Todas las piezas metálicas se depositarán sobre plataformas, caballetes o cualquier otro dispositivo que las separe del suelo, estarán debidamente protegidas del polvo, lluvia, u otro agente corrosivo.

El soldado de las partes deberá ser preciso y de acuerdo a las dimensiones especificadas en los planos de detalle.

La preparación y ensamble de partes deberá efectuarse con especial cuidado. El biselado de los cantos a soldar debe efectuarse con esmeril u oxicorte.

Las superficies de canto no deberán contener grietas, quebraduras, laminaciones, escorias u otros defectos. Se removerá toda aspereza en los cantos de las planchas y los cantos afilados serán redondeados o biselados.

La curvatura de los perfiles estructurales se conseguirá por medio de rodillos a presión. No será permitido correcciones de la curvatura por medio de golpes.

Las secciones rectas se fabricarán con el mínimo número de juntas soldadas. Las juntas soldadas longitudinales no deben coincidir.

Las argollas, puntales y planchas de refuerzo deberán conformarse al contorno de la superficie a la cual estarán empataados, para lo cual se utilizará esmeril u oxicorte.

REPARACIONES.

Los miembros deformados por la soldadura se enderezarán mecánicamente o por la aplicación, cuidadosamente supervisada, de cantidades limitadas de calor en zonas localizadas.

ERROR DE FABRICACIÓN.

Las deformaciones producidas en los elementos durante el proceso de fabricación deben ser corregidas mediante un procedimiento tal que no cause daños permanentes en el material, estos podrán corregirse en obra previa aprobación del Ingeniero Supervisor.

SOLDADURA.

Los componentes mecánicos de fabricación soldada, excepto las partes menores o donde los esfuerzos no son importantes, serán diseñados, fabricados, inspeccionados, probados y relevados de esfuerzos de acuerdo con la norma ANSI/AASHTO/AWS D1.5 Bridge Welding Code ó estándares equivalentes aprobados.

Para soldaduras de partes sometidas a esfuerzos importantes o a cargas de fatiga, solo está permitido utilizar juntas de penetración total. El personal soldador para efectuar dichos trabajos será homologado, el postor para ser aceptada su oferta deberá entregar la certificación que avale a dichos soldadores.

Antes de la aplicación de la soldadura, es obligación del fabricante llevar a cabo un planeamiento minucioso de los procesos de soldadura de todos los casos posibles, y como resultado de ello elaborar un conjunto documentos técnicos de procedimientos standard, las cuales serán de difusión amplia.

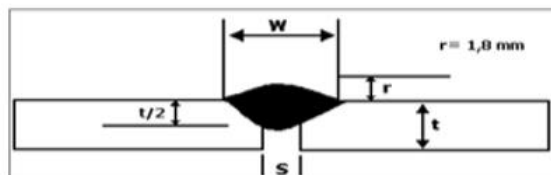
Para las uniones soldadas de componentes importantes de planchas de acero al carbono, deberán tenerse cuidado de no degradar las propiedades de impacto del material base. Los procedimientos de soldadura incluirán pruebas de impacto Charpy V.

Las superficies maquinadas de las partes afectadas por soldadura serán maquinadas a sus dimensiones finales después de haber sido soldado. Las superficies maquinadas de partes que requieren alivio de tensiones, serán maquinadas a sus dimensiones finales después del alivio de tensiones.

El tipo de maquinado deberá ser el más conveniente para su aplicación de acuerdo a las especificaciones dados en los planos de detalle.

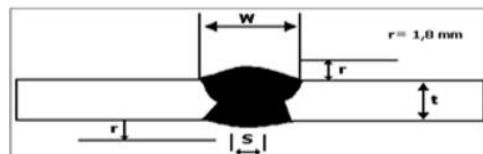
UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS A UN SOLO LADO

Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
3/16	3/8	0	0,240	0,131
		1/16	0,298	0,162
1/4	7/16	1/16	0,343	0,192
		1/32	0,387	0,213
1/4	7/16	1/16	0,402	0,228
		3/32	0,447	0,253



UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS POR AMBOS LADOS

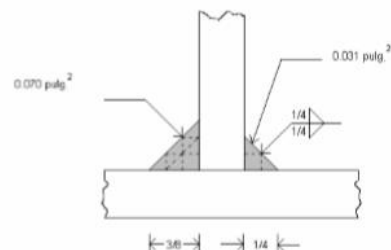
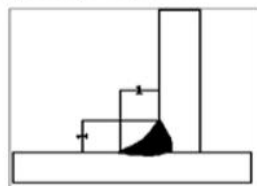
Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
1/8	1/4	0	0,313	0,177
		1/32	0,357	0,197
3/16	3/8	1/32	0,536	0,296
		1/16	0,581	0,324
1/4	7/16	1/16	0,700	0,388
		3/32	0,789	0,429



SOLDADURA DE FILETE HORIZONTAL

Medida del pie Pulgada / milímetro	Peso de los electrodos requeridos* (Aproximadamente)		Acero depositado	
	Libras por pie lineal	Kgs. Por mt lineal	Libras por pie lineal	Kgs. Por pie lineal
1/8 - 3,175	0,048	0,072	0,027	0,039
3/16 - 4,763	0,113	0,167	0,063	0,092
1/4 - 6,350	0,189	0,322	0,106	0,157
5/16 - 7,938	0,296	0,439	0,166	0,246
3/8 - 9,525	0,427	0,634	0,239	0,354
1/2 - 12,7	0,760	1,134	0,425	0,633
5/8 - 15,875	1,185	1,764	0,663	0,987
3/4 - 19,05	1,705	2,535	0,955	1,42
1 - 25,4	3,030	4,506	1,698	2,525

*Incluye despuntes y pérdidas por salpicaduras.
*Incluye colilla y pérdida por salpicaduras.



MANTENIMIENTO DE ELECTRODOS.

Los electrodos deberán suministrarse siempre en envase metálico o en cajas siempre y cuando se garantice su hermeticidad

- Los electrodos pueden conservarse indefinidamente dentro de su envase metálico siempre y cuando este no se dañe y las condiciones de almacenamiento sean las adecuadas (ambiente seco).
- No abrir las latas hasta que se proceda a su empleo.
- Los electrodos, una vez extraídos de la lata deben ser colocados de inmediato en un horno de mantenimiento. No se recomienda el almacenamiento al aire libre. La temperatura del horno debe encontrarse en el rango de 100 a 120°C. El horno debe encontrarse operativo las 24 horas. El tiempo de

[Firma]

[Firma]

permanencia del electrodo a esa temperatura puede ser indefinido y un incremento de temperatura hasta de 30°C por encima del intervalo no daña los componentes del electrodo.

- En condiciones de alta humedad ambiental el traslado de los electrodos al lugar de trabajo se debe realizar en hornos portátiles. Estos termos deben tener capacidad para almacenar hasta 5 kg. de electrodos. La temperatura de los termos debe ser de por lo menos 80°C. Se puede verificar ello haciendo contacto con un lápiz térmico de la temperatura indicada en la colilla del electrodo.
- Evitar todo tipo de contaminación del electrodo: grasa, aceite, agua de lluvia, etc. En todos estos casos el producto debe ser desechado.

Corte de planchas de acero

El contratista podrá utilizar diferentes tecnologías para el corte de las planchas, está permitido el uso de corte por Laser o Plasma.

El corte de las planchas de acero por el método de oxicorte será permitido siempre y cuando la antorcha sea guiada por medios mecánicos semiautomáticos como requerimiento mínimo y los bordes rectificadas y perfilados con esmeril si fuera el caso.

La rectificación de bordes en el extremo de las piezas será necesaria en el caso indicado anteriormente y cuando el extremo de la pieza necesite ser biselada, de acuerdo al detalle respectivo de soldadura.

La tolerancia en la longitud será de:

1/16" para elementos menores de 30'-0"

1/8" para elementos mayores de 30'-0"

CALIFICACIÓN DE LOS SOLDADORES.

Los soldadores deben mostrar su capacidad como tales mediante la presentación de certificados otorgados por alguna entidad o escuela de reconocido prestigio, deberán ser como mínimo soldadores Homologados con Categoría 4G. En caso de que no se disponga de dichos certificados, la entidad dispondrá que los candidatos a soldadores se sometan a una prueba de campo.

CONTRAFLECHAS

Durante el proceso de fabricación, es importante que se lleve un control estricto de las contra flechas indicadas en los planos debida a la secuencia constructiva, el contratista deberá llevar una ficha de control y en cada etapa deberá ser verificada y aprobada por el supervisor para dar pase a la siguiente etapa.

En ese sentido se han especificado contra flechas para cada tipo de carga los cuales se detallan a continuación:

Tabla N°2: Contraflechas, de acuerdo a secuencia constructiva

CONTRAFLECHA DE CONSTRUCCION	450.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO PROPIO	330.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE TUBERIA	308.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE FLUIDO	255.00mm

El contratista, deberá realizar el pre montaje de toda la estructura en sus talleres, para un control del alineamiento y las contra flechas indicadas.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma KILOGRAMO (kg)

1.2.1.2 VIGAS

**1.2.1.2.1 SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=4.5MM
INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA** (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

**1.2.1.2.2 SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=2.5MM
INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA** (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

**1.2.1.2.3 SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X2" E=2MM INC/ACABADO
EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA** (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.2.4 ARMADO Y MONTAJE DE VIGAS (unidad de medida: kg)

DESCRIPCIÓN.-

La ejecución de los trabajos será de calidad y de acuerdo a las mejores prácticas actuales.

Todas las piezas metálicas se depositarán sobre plataformas, caballetes o cualquier otro dispositivo que las separe del suelo, estarán debidamente protegidas del polvo, lluvia, u otro agente corrosivo.

El soldado de las partes deberá ser preciso y de acuerdo a las dimensiones especificadas en los planos de detalle.

La preparación y ensamble de partes deberá efectuarse con especial cuidado. El biselado de los cantos a soldar debe efectuarse con esmeril u oxicorte.

Las superficies de canto no deberán contener grietas, quebraduras, laminaciones, escorias u otros defectos. Se removerá toda aspereza en los cantos de las planchas y los cantos afilados serán redondeados o biselados.

La curvatura de los perfiles estructurales se conseguirá por medio de rodillos a presión. No será permitido correcciones de la curvatura por medio de golpes.

Las secciones rectas se fabricarán con el mínimo número de juntas soldadas. Las juntas soldadas longitudinales no deben coincidir.

Las argollas, puntales y planchas de refuerzo deberán conformarse al contorno de la superficie a la cual estarán empataados, para lo cual se utilizará esmeril u oxicorte.

REPARACIONES.

Los miembros deformados por la soldadura se enderezarán mecánicamente o por la aplicación, cuidadosamente supervisada, de cantidades limitadas de calor en zonas localizadas.

ERROR DE FABRICACIÓN.

Las deformaciones producidas en los elementos durante el proceso de fabricación deben ser corregidas mediante un procedimiento tal que no cause daños permanentes en el material, estos podrán corregirse en obra previa aprobación del Ingeniero Supervisor.

SOLDADURA.

Los componentes mecánicos de fabricación soldada, excepto las partes menores o donde los esfuerzos no son importantes, serán diseñados, fabricados, inspeccionados, probados y relevados de esfuerzos de acuerdo con la norma ANSI/AASHTO/AWS D1.5 Bridge Welding Code ó estándares equivalentes aprobados.

Para soldaduras de partes sometidas a esfuerzos importantes o a cargas de fatiga, solo está permitido utilizar juntas de penetración total. El personal soldador para efectuar dichos trabajos será homologado, el postor para ser aceptada su oferta deberá entregar la certificación que avale a dichos soldadores.

Antes de la aplicación de la soldadura, es obligación del fabricante llevar a cabo un planeamiento minucioso de los procesos de soldadura de todos los casos posibles, y como resultado de ello elaborar un conjunto de documentos técnicos de procedimientos standard, las cuales serán de difusión amplia.

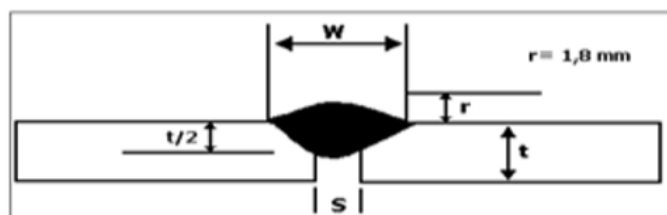
Para las uniones soldadas de componentes importantes de planchas de acero al carbono, deberán tenerse cuidado de no degradar las propiedades de impacto del material base. Los procedimientos de soldadura incluirán pruebas de impacto Charpy V.

Las superficies maquinadas de las partes afectadas por soldadura serán maquinadas a sus dimensiones finales después de haber sido soldado. Las superficies maquinadas de partes que requieren alivio de tensiones, serán maquinadas a sus dimensiones finales después del alivio de tensiones.

El tipo de maquinado deberá ser el más conveniente para su aplicación de acuerdo a las especificaciones dados en los planos de detalle.

UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS A UN SOLO LADO

Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
3/16	3/8	0	0,240	0,131
		1/16	0,298	0,162
1/4	7/16	1/16	0,343	0,192
		1/32	0,387	0,213
1/4	7/16	1/16	0,402	0,228
		3/32	0,447	0,253



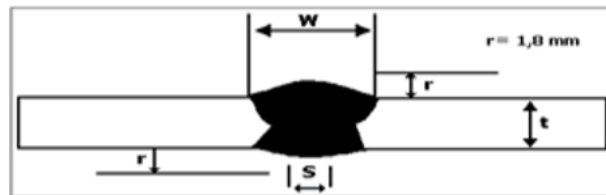
[Firma]

[Firma]

[Firma]

UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS POR AMBOS LADOS

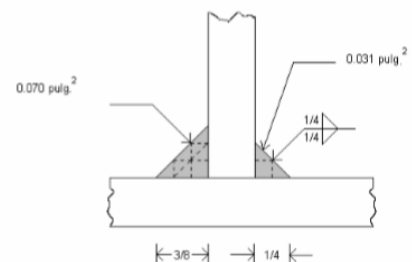
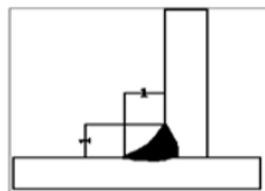
Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
1/8	1/4	0	0,313	0,177
		1/32	0,357	0,197
3/16	3/8	1/32	0,536	0,296
		1/16	0,581	0,324
1/4	7/16	1/16	0,700	0,388
		3/32	0,789	0,429



SOLDADURA DE FILETE HORIZONTAL

Medida del pie Pulgada / milímetro	Peso de los electrodos requeridos* (Aproximadamente)		Acero depositado	
	Libras por pie lineal	Kgs. Por mt lineal	Libras por pie lineal	Kgs. Por pie lineal
1/8 - 3.175	0,048	0,072	0,027	0,039
3/16 - 4.763	0,113	0,167	0,063	0,092
1/4 - 6.350	0,189	0,322	0,106	0,157
5/16 - 7.938	0,296	0,439	0,166	0,246
3/8 - 9.525	0,427	0,634	0,239	0,354
1/2 - 12.7	0,760	1,134	0,425	0,633
5/8 - 15.875	1,185	1,764	0,663	0,987
3/4 - 19.05	1,705	2,535	0,955	1,42
1 - 25.4	3,030	4,506	1,698	2,525

*Incluye despuntes y pérdidas por salpicaduras.
*Incluye colilla y pérdida por salpicaduras.



MANTENIMIENTO DE ELECTRODOS.

Los electrodos deberán suministrarse siempre en envase metálico o en cajas siempre y cuando se garantice su hermeticidad

- Los electrodos pueden conservarse indefinidamente dentro de su envase metálico siempre y cuando este no se dañe y las condiciones de almacenamiento sean las adecuadas (ambiente seco).
- No abrir las latas hasta que se proceda a su empleo.
- Los electrodos, una vez extraídos de la lata deben ser colocados de inmediato en un horno de mantenimiento. No se recomienda el almacenamiento al aire libre. La temperatura del horno debe encontrarse en el rango de 100 a 120°C. El horno debe encontrarse operativo las 24 horas. El tiempo de

permanencia del electrodo a esa temperatura puede ser indefinido y un incremento de temperatura hasta de 30°C por encima del intervalo no daña los componentes del electrodo.

- En condiciones de alta humedad ambiental el traslado de los electrodos al lugar de trabajo se debe realizar en hornos portátiles. Estos termos deben tener capacidad para almacenar hasta 5 kg. de electrodos. La temperatura de los termos debe ser de por lo menos 80°C. Se puede verificar ello haciendo contacto con un lápiz térmico de la temperatura indicada en la colilla del electrodo.
- Evitar todo tipo de contaminación del electrodo: grasa, aceite, agua de lluvia, etc. En todos estos casos el producto debe ser desechado.

Corte de planchas de acero

El contratista podrá utilizar deferentes tecnologías para el corte de las planchas, esta permitido el uso de corte por Laser o Plasma.

El corte de las planchas de acero por el método de oxicorte será permitido siempre y cuando la antorcha sea guiada por medios mecánicos semiautomáticos como requerimiento mínimo y los bordes rectificadas y perfilados con esmeril si fuera el caso.

La rectificación de bordes en el extremo de las piezas será necesaria en el caso indicado anteriormente y cuando el extremo de la pieza necesite ser biselada, de acuerdo al detalle respectivo de soldadura.

La tolerancia en la longitud será de:

1/16" para elementos menores de 30'-0"

1/8" para elementos mayores de 30'-0"

CALIFICACIÓN DE LOS SOLDADORES.

Los soldadores deben mostrar su capacidad como tales mediante la presentación de certificados otorgados por alguna entidad o escuela de reconocido prestigio, deberán ser como mínimo soldadores Homologados con Categoría 4G. En caso de que no se disponga de dichos certificados, la entidad dispondrá que los candidatos a soldadores se sometan a una prueba de campo.

CONTRAFLECHAS

Durante el proceso de fabricación, es importante que se lleve un control estricto de las contra flechas indicadas en los planos debida a la secuencia constructiva, el contratista deberá llevar una ficha de control y en cada etapa deberá ser verificada y aprobada por el supervisor para dar pase a la siguiente etapa.

En ese sentido se han especificado contra flechas para cada tipo de carga los cuales se detallan a continuación:

Tabla N°2: Contraflechas, de acuerdo a secuencia constructiva

CONTRAFLECHA DE CONSTRUCCION	450.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO PROPIO	330.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE TUBERIA	308.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE FLUIDO	255.00mm

El contratista, deberá realizar el pre montaje de toda la estructura en sus talleres, para un control del alineamiento y las contra flechas indicadas.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma KILOGRAMO (kg)

1.2.1.3 CORREAS

**1.2.1.3.1 SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X4" E=2.5MM
INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA** (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.2.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.3.2 ARMADO Y MONTAJE DE CORREAS (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

La ejecución de los trabajos será de calidad y de acuerdo a las mejores prácticas actuales.

Todas las piezas metálicas se depositarán sobre plataformas, caballetes o cualquier otro dispositivo que las separe del suelo, estarán debidamente protegidas del polvo, lluvia, u otro agente corrosivo.

El soldado de las partes deberá ser preciso y de acuerdo a las dimensiones especificadas en los planos de detalle.

La preparación y ensamble de partes deberá efectuarse con especial cuidado. El biselado de los cantos a soldar debe efectuarse con esmeril u oxicorte.

Las superficies de canto no deberán contener grietas, quebraduras, laminaciones, escorias u otros defectos. Se removerá toda aspereza en los cantos de las planchas y los cantos afilados serán redondeados o biselados.

La curvatura de los perfiles estructurales se conseguirá por medio de rodillos a presión. No será permitido correcciones de la curvatura por medio de golpes.

Las secciones rectas se fabricarán con el mínimo número de juntas soldadas. Las juntas soldadas longitudinales no deben coincidir.

Las argollas, puntales y planchas de refuerzo deberán conformarse al contorno de la superficie a la cual estarán empataados, para lo cual se utilizará esmeril u oxicorte.

REPARACIONES.

Los miembros deformados por la soldadura se enderezarán mecánicamente o por la aplicación, cuidadosamente supervisada, de cantidades limitadas de calor en zonas localizadas.

ERROR DE FABRICACIÓN.

Las deformaciones producidas en los elementos durante el proceso de fabricación deben ser corregidas mediante un procedimiento tal que no cause daños permanentes en el material, estos podrán corregirse en obra previa aprobación del Ingeniero Supervisor.

SOLDADURA.

Los componentes mecánicos de fabricación soldada, excepto las partes menores o donde los esfuerzos no son importantes, serán diseñados, fabricados, inspeccionados, probados y relevados de esfuerzos de acuerdo con la norma ANSI/AASHTO/AWS D1.5 Bridge Welding Code ó estándares equivalentes aprobados.

Para soldaduras de partes sometidas a esfuerzos importantes o a cargas de fatiga, solo está permitido utilizar juntas de penetración total. El personal soldador para efectuar dichos trabajos será homologado, el postor para ser aceptada su oferta deberá entregar la certificación que avale a dichos soldadores.

Antes de la aplicación de la soldadura, es obligación del fabricante llevar a cabo un planeamiento minucioso de los procesos de soldadura de todos los casos posibles, y como resultado de ello elaborar un conjunto documentos técnicos de procedimientos standard, las cuales serán de difusión amplia.

Para las uniones soldadas de componentes importantes de planchas de acero al carbono, deberán tenerse cuidado de no degradar las propiedades de impacto del material base. Los procedimientos de soldadura incluirán pruebas de impacto Charpy V.

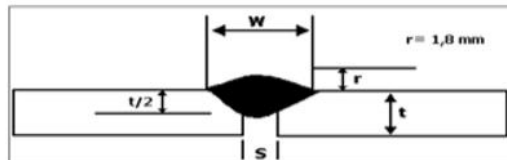
Las superficies maquinadas de las partes afectadas por soldadura serán maquinadas a sus dimensiones finales después de haber sido soldado. Las superficies maquinadas de partes que requieren alivio de tensiones, serán maquinadas a sus dimensiones finales después del alivio de tensiones.

El tipo de maquinado deberá ser el más conveniente para su aplicación de acuerdo a las especificaciones dados en los planos de detalle.



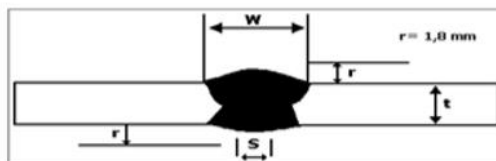
**UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS A
UN SOLO LADO**

Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
3/16	3/8	0	0,240	0,131
		1/16	0,298	0,162
1/4	7/16	1/16	0,343	0,192
		1/32	0,387	0,213
1/4	7/16	1/16	0,402	0,228
		3/32	0,447	0,253



**UNIONES DE TOPE SIN BISEL SOLDADAS POR
AMBOS LADOS**

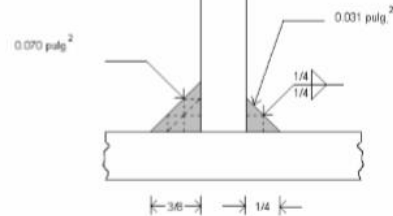
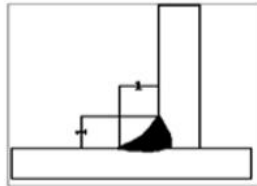
Dimensiones de la Unión (en Pulgs.)			Kilos del electrodo por metro lineal de soldadura* (aprox.)	Kilos de acero depositado por metro lineal
t	W	s	Con refuerzo* *	Con refuerzo* *
1/8	1/4	0	0,313	0,177
		1/32	0,357	0,197
3/16	3/8	1/32	0,536	0,296
		1/16	0,581	0,324
1/4	7/16	1/16	0,700	0,388
		3/32	0,789	0,429



SOLDADURA DE FILETE HORIZONTAL

Medida del pie Pulgada / milímetro	Peso de los electrodos requeridos* (Aproximadamente)		Acero depositado	
	Libras por pie lineal	Kgs. Por mt lineal	Libras por pie lineal	Kgs. Por pie lineal
1/8 - 3.175	0,048	0,072	0,027	0,039
3/16 - 4.763	0,113	0,167	0,063	0,092
1/4 - 6.350	0,189	0,322	0,106	0,157
5/16 - 7.938	0,296	0,439	0,166	0,246
3/8 - 9.525	0,427	0,634	0,239	0,354
1/2 - 12.7	0,760	1,134	0,425	0,633
5/8 - 15.875	1,185	1,764	0,663	0,987
3/4 - 19.05	1,705	2,535	0,955	1,42
1 - 25.4	3,030	4,506	1,698	2,525

*Incluye despuntes y pérdidas por salpicaduras.
*Incluye colilla y pérdida por salpicaduras.



MANTENIMIENTO DE ELECTRODOS.

Los electrodos deberán suministrarse siempre en envase metálico o en cajas siempre y cuando se garantice su hermeticidad

- Los electrodos pueden conservarse indefinidamente dentro de su envase metálico siempre y cuando este no se dañe y las condiciones de almacenamiento sean las adecuadas (ambiente seco).
- No abrir las latas hasta que se proceda a su empleo.
- Los electrodos, una vez extraídos de la lata deben ser colocados de inmediato en un horno de mantenimiento. No se recomienda el almacenamiento al aire libre. La temperatura del horno debe encontrarse en el rango de 100 a 120°C. El horno debe encontrarse operativo las 24 horas. El tiempo de permanencia del electrodo a esa temperatura puede ser indefinido y un incremento de temperatura hasta de 30°C por encima del intervalo no daña los componentes del electrodo.
- En condiciones de alta humedad ambiental el traslado de los electrodos al lugar de trabajo se debe realizar en hornos portátiles. Estos termos deben tener capacidad para almacenar hasta 5 kg. de electrodos. La temperatura de los termos debe ser de por lo menos 80°C. Se puede verificar ello haciendo contacto con un lápiz térmico de la temperatura indicada en la colilla del electrodo.
- Evitar todo tipo de contaminación del electrodo: grasa, aceite, agua de lluvia, etc. En todos estos casos el producto debe ser desechado.

Corte de planchas de acero

El contratista podrá utilizar deferentes tecnologías para el corte de las planchas, esta permitido el uso de corte por Laser o Plasma.

El corte de las planchas de acero por el método de oxicorte será permitido siempre y cuando la antorcha sea guiada por medios mecánicos semiautomáticos como requerimiento mínimo y los bordes rectificadas y perfilados con esmeril si fuera el caso.

La rectificación de bordes en el extremo de las piezas será necesaria en el caso indicado anteriormente y cuando el extremo de la pieza necesite ser biselada, de acuerdo al detalle respectivo de soldadura.

La tolerancia en la longitud será de:

1/16" para elementos menores de 30'-0"

1/8" para elementos mayores de 30'-0"

CALIFICACIÓN DE LOS SOLDADORES.

Los soldadores deben mostrar su capacidad como tales mediante la presentación de certificados otorgados por alguna entidad o escuela de reconocido prestigio, deberán ser como mínimo soldadores Homologados con Categoría 4G. En caso de que no se disponga de dichos certificados, la entidad dispondrá que los candidatos a soldadores se sometan a una prueba de campo.

CONTRAFLECHAS

Durante el proceso de fabricación, es importante que se lleve un control estricto de las contra flechas indicadas en los planos debida a la secuencia constructiva, el contratista deberá llevar una ficha de control y en cada etapa deberá ser verificada y aprobada por el supervisor para dar pase a la siguiente etapa.

En ese sentido se han especificado contra flechas para cada tipo de carga los cuales se detallan a continuación:

Tabla N°2: Contraflechas, de acuerdo a secuencia constructiva

CONTRAFLECHA DE CONSTRUCCION	450.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO PROPIO	330.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE TUBERIA	308.00mm
CONTRAFLECHA CON PESO DE FLUIDO	255.00mm

El contratista, deberá realizar el pre montaje de toda la estructura en sus talleres, para un control del alineamiento y las contra flechas indicadas.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma KILOGRAMO (kg)

1.2.1.4 ANCLAJE Y NIVELACION

1.2.1.4.1 PLATINA 0.25X0.20M E=1/4" C/ PERNOS DE ANCLAJE 4" (PARA ANCLAJE COLUMNAS METALICAS EN LOSA ALIGERADA) (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida comprende el suministro e instalación de platinas de acero de $e=1/4"$, de dimensiones 250mm x 200mm en la posición que indican los planos, deben también instalarse pernos de anclaje de 6" los cuales irán anclados a las columnas o viga de concreto armado así como indica la figura.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.2.1.5 COBERTURAS

1.2.1.5.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMOTECHE DE POLIURETANO E=50 MM (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

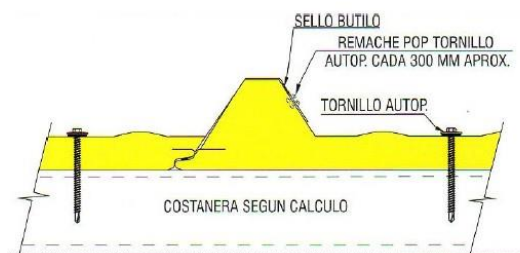
Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de 54m² de cobertura de planchas de termo techo TCA-PUR-654 según se indica en los planos. Los termos techos TCA-PUR-654 x950mm x 0.6mm son paneles aislantes para coberturas autoportantes, ambas caras de acero pre-pintado y núcleo de poliuretano rígido inyectado en alta densidad (40 kg/m²). El perfil trapezoidal de la cara exterior garantiza el apropiado comportamiento estructural del panel como cobertura, mientras que la cara interior, ligeramente moleteada. Funciona perfectamente como cielo raso arquitectónico. Características: Material Zinc alum ASTM A782, AZ150, espesor 0.50 y 0.40 mm cara exterior e interior respectivamente, pintura poliéster líquido de espesor 25 micras, pintura poliéster líquido inyectado de alta densidad, auto extingible, densidad 40 kg/m².

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

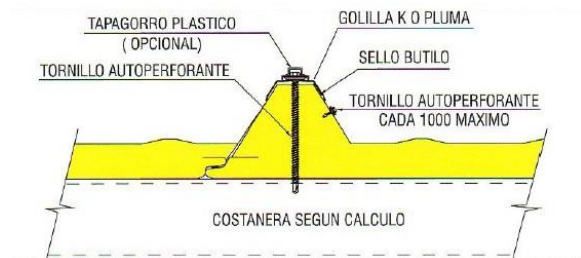
Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

ESQUEMAS DE INSTALACIÓN

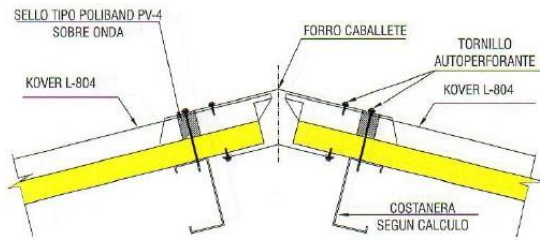
FIJACIÓN EN REVESTIMIENTOS



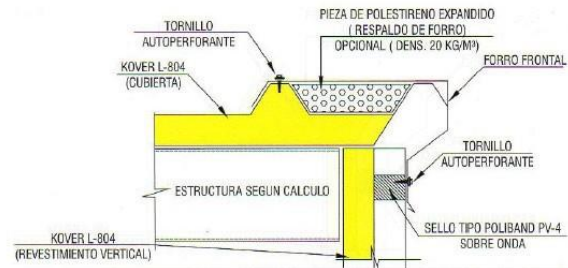
FIJACIÓN EN CUBIERTAS



FORRO CABALLETE



FORRO FRONTAL



FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.2.1.5.2 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE POLICARBONATO TRANSLUCIDO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el suministro e instalación de cobertura de policarbonato de 6mm de espesor para el área del tragaluz con pendiente según el diseño

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Su instalación correcta es flotante ya que lo único que se fija a las costaneras son los perfiles. Estas láminas Multi UV son adecuadas para los centros comerciales, complejos deportivos, pantallas, muros o aplicaciones de efecto invernadero.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.2.1.6 ELEMENTOS PARA AGUAS PLUVIALES

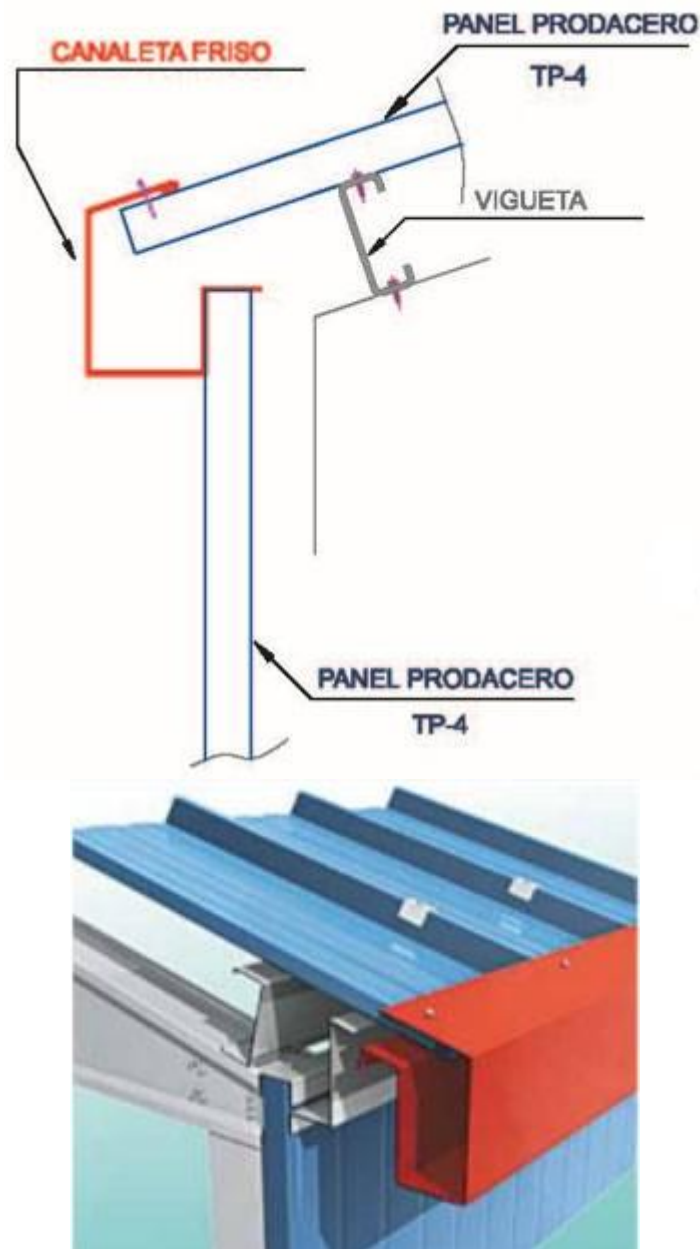
1.2.1.6.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA TERMOTECHEO TIPO FRISO E=1.20 MM INC/ACCESORIOS DE ANCLAJE Y GARGOLAS (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de 14.75 metros de canaleta para techo según se indica en los planos. Características: espesor 0.30-0.70mm, material Aluzinc acero galvanizado. Considerar desfogue vertical adosado por fachada hacia áreas verdes cercanas a los ambientes a trabajar.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.



FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.3 ARQUITECTURA

1.3.1 MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA

1.3.1.1 MUROS DE LADRILLO KING KONG DE ARCILLA

1.3.1.1.1 MURO DE LADRILLO KING KONG MEZC C:A 1:5, TIPO IV P.TARRAJEO DE SOGA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Los muros de ladrillo serán solaqueados por la cara exterior, y tartajeados en el interior.
Antes de proceder al asentado, los ladrillos deberán ser humedecidos con agua para que queden bien embebidos y no absorban el agua del mortero. No se permitirá agua vertida sobre el ladrillo

puesto en la hilada en el momento de su asentado. El mortero sera preparado solo con la cantidad adecuada para el uso de una hora, no permitiendose el empleo de mortero remezclado.

Una vez puesto el ladrillo plano sobre su sitio, se presionara ligeramente para que el mortero tienda a llenar la junta vertical y garantice el contacto con toda la cara plana inferior del ladrillo.

Se llenara con mortero el resto de la junta vertical que no haya sido cubierta y se distribuirá una capa de mortero por otras de ladrillos, alternando las juntas verticales para lograr un buen amarre.

El espesor de las juntas deberá ser uniforme y constante.

En las secciones de entre cruce de dos o mas muros, se asentaran los ladrillos en forma tal, que se levanten simultaneamente los muros concurrentes. Se evitara endentados y las cajuelas previstas para los amarres en esta sección.

Los ladrillos se asentaran hasta cubrir una altura del muro como máximo de 1.50 m. Para proseguir la elevación del muro se dejara reposar el ladrillo recientemente asentado, un mínimo de 12 horas.

El desplome o desalineamiento vertical de los muros no sera mayor de 1 cm., por cada 3 mas, con un máximo de 1.5 cm., en toda su altura. El espesor de las juntas de mortero tendrá una variación máxima de 10%.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.1.2 MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO

1.3.1.2.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE MURO DE DRYWALL DE 10CM DE FIBROCEMENTO SUPERBOARD CON PERFLERIA GALVANIZADA DE 90MM GRADO 40 (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Se ejecutara los trabajos en los ambientes del área administrativa, indicados en los planos.

Comprende la construcción de una estructura de perfiles galvanizados metálicos enmarcados por rieles de 90x25x45 y parantes de 89x38x45 que armaran un bastidor metálico para luego entornillar las planchas de drywall de ." formando tabiques de 10cm de ancho de acuerdo a la distribución de los planos.

Luego en los empalmes entre plancha y plancha se aplicara masilla de drywall, dejando un lapso de tiempo de 12 horas entre cada mano, permitiendo su secado adecuado para dejar la superficie plana y acabada, y así dejar la superficie lista para aplicar pintura, y siendo un total de 02 manos de masillas. Así mismo se contemplara la colocación de esquineros metálicos

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.2 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS

1.3.2.1 TARRAJEO EN INTERIORES

1.3.2.1.1 TARRAJEO MUROS INT. FROTACHADO MEZ C:A 1:5 E=2.0 CM (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Comprende aquellos revoques constituidos por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas. En la primera llamada "pañeteo" se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, ejecutando previamente las cintas o maestras encima de las cuales se corre una regla, luego cuando el pañeteo ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y

acabada. Se dejara la superficie lista para aplicar la pintura. Los encuentros de muros, deben ser en angulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impacto serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminaran en angulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Comprende la preparacion de la superficie donde se va a aplicar el revoque. Los revoques solo se aplicaran despues de las cuatro semanas de asentado el muro de ladrillo. El revoque que se aplique directamente al concreto no sera ejecutado hasta que la superficie de concreto haya sido debidamente limpiada y lograda la suficiente aspereza como para obtener la debida ligazon. Se rascara, limpiara y humedecera muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque. Antes de ejecucion de los trabajos, se coordinara con las instalaciones electricas, sanitarias, mecanicas, equipos especiales y trabajos de decoracion. Previamente a la ejecucion del tarrajeo, deberan instalarse las redes, cajas para interruptores, tomacorrientes, pasos y tableros, las valvulas, los insertos para sostener tuberias y equipos especiales, asi como cualquier otro elemento que deba quedar empotrado en la albanileria. Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hara con cintas de mortero pobre (1:7 arena: cemento), corridas verticalmente a lo largo del muro. Estaran muy bien aplomadas y tendran el espesor exacto del revoque (tarrajeo). Estas cintas seran espaciadas cada metro o metro y medio partiendo en cada paramento lo mas cerca posible de la esquina. Luego de terminado el revoque se sacara, rellinando el espacio que ocupaban con una buena mezcla, con mayor cantidad de cemento en el mortero, que la usada en el propio revoque. Constantemente se controlara el perfecto plomo de las cintas empleando la plomada de albanil. Reglas bien perfiladas se correran por las cintas que haran las veces de guías, para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

No se admitira ondulaciones ni vacios; los angulos o aristas de muros, vigas, columnas, derrames, etc., seran perfectamente definidos y sus intersecciones en angulo recto o segun lo indiquen los planos.

Se extendera el mortero igualandolo con la regla, entre las cintas de mezcla pobre y antes de su endurecimiento; despues de reposar 30 minutos, se hara el enlucido, pasando de nuevo y cuidadosamente la paleta de madera o plancha de metal.

Espesor de enlucido:

a) Sobre muros de ladrillo: maximo 1.5 cm.

b) Sobre concreto: maximo 1.5 cm.

En los ambientes en que vayan zocalos y contrazocalos, el revoque del paramento de la pared se hara de corrido hasta 3cm. por debajo

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.2.2 VESTIDURA DE DERRAMES

1.3.2.2.1 VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO = 0.15 M, MEZC C:A 1:5 E=2.0CM (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Se refiere a los trabajos de enlucido con mortero de cemento y arena de todos los derrames de los vanos de la obra; se llama vano a la abertura en un muro. En algunos casos el vano es libre, es decir, simplemente una abertura, y en otros casos puede llevar una puerta o ventana. A la superficie cuya longitud es el perímetro del vano y cuyo ancho es el espesor del muro, se la llama "derrame".

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Se realiza en el revoque final del paramento en que se solicita; se procede cuando el mortero aun no ha sido fraguado. Con la ayuda de un aparejo especial tipo plancha, en el que se ha adherido en alto relieve una cinta con las dimensiones de la bruna y utilizando una regla para conservar la horizontalidad, se frota dicho aparejo empujando en el tarrajeo de manera tal que se profile muy nitidamente el canal. Si fuera necesario, se realizaran los resanes, de manera de obtener una muy bien delineada bruna, dados los detalles del proyecto.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.3.3 CIELORRASOS

1.3.3.1 FALSO CIELORRASO

1.3.3.1.1 SUMINISTRO E INTALACION FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO IMPERMEABLES DE 60X60 CM BLANCAS Y PERFILERIA METALICA SOPORTADA EN ESTRUCTURA DE TERMOTECO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Se refiere al falso cielo raso indicado en los planos cuya descripción es la de un sistema compuesto por baldosas impermeable de fibra mineral y perfiles de suspensión metálicos. El sistema de suspensión deberá contemplar las especificaciones para cielos suspendidos en áreas sísmicas, colocando los accesorios y utilizando los métodos de colgar recomendados para zonas sísmicas de Categoría D-F.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Se usara baldosa de medida 24 x 24 x 5/8", borde recto o similar y sistema de suspensión XL 15/16" o similar, y alambre de sujeción galvanizado No 12 fijo al techo con clavos de disparo.

Material de la baldosa Fibra mineral moldeada en húmedo

Acabado de la Superficie Pintura vinilica de látex aplicada en Fabrica

Propagación de la Llama/Resistencia al Fuego

Clase A: Propagación de la llama de 25 o menos (etiqueta de UL) según ASTM E 1264

Fire Guard: Resistente al fuego cuando se utiliza en sistemas constructivos certificados por UL

Clasificación ASTM E 1264 Tipo III, Forma 2, Motivo C E

Coficiente Térmico K: 0.054 w/m oC

Peso 2.93 kg/m²

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.4 PISOS Y PAVIMENTOS

1.3.4.1 TERRAZO

1.3.4.1.1 PISO TERRAZO PARA VACIADO SOBRE ANCLAJE METALICO COLUMNA - LOSA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Se establecen sobre la unión de cada columna con la platina de anclaje a la losa inferior, para cubrir los tornillos que se tendrán de la placa de anclaje.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.4.2 PORCELANATOS

1.3.4.2.1 SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 60X60 CM PARA PISO (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Es el elemento porcelanato con superficie antideslizante, destinada a pisos. Se colocara en todos aquellos ambientes indicados en el plano. Asimismo, deberá tener una resistencia al desgaste, para resistir trafico intenso.

Color

En su mayoría serán de color plomo cemento, de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar a lo especificado o superior.

Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60 m. x 0.60 m espesor 10mm.

Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptaran en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

Materiales

Porcelanato

En la mayoría de ambientes se empleara el piso y revestimiento en porcelanato con borde rectificado color plomo cemento o similar, de 13mm de espesor cuadrado 61 cm. x 61 cm. esmaltado mate, de transito comercial alto eco amigable.

Mortero

Pegamento blanco extrafuerte para porcelanatos de marca conocida.

Crucetas

De plastico, solidos de 2 mm.

Material de Fragua

Fragua de color del porcelanato proporcionado por fabricante.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Antes de la colocación de las baldosas se procede al emplantillado que consiste en trazar una escuadra con las baldosas (hiladas en ambas direcciones de la superficie a enchapar), calculando la cantidad de baldosas enteras iran y de existir cartabones estos sean en los lugares menos visibles.

Se procede al extendido del pegamento blanco para porcelanato y sobre el mortero firme y fresco de la cama de asiento, seran colocadas las baldosas presionandolas hasta que ocupen su nivel definitivo. Los ceramicos se colocaran mojadas y dejando entre estas una separacion de 2 mm con el apoyo de crucetas solidas de plastico.

Por medio de cordeles se controlara el alineamiento de las juntas de los ceramicos y se compatibilizara su continuidad entre los distintos ambientes del numero entero o fraccionario de losetas.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.5 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS

1.3.5.1 CONTRAZOCALOS

1.3.5.1.1 PORCELANATOS

1.3.5.1.1.1 SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 10X60 CM CONTRAZOCALOS (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM 1.3.4.2.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.3.6 COBERTURAS

1.3.6.1 LADRILLO PASTELERO SOBRE MORTERO

1.3.6.1.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO 24X24 ASENT. C/MEZC 1:5 2.5CM; JUNTA 1:5@1.5CM (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el suministro e instalación de ladrillo pastelero de 24x24 cm asentado sobre el parapeto en el ultimo piso de la azotea y lo que se encuentra especificado en los planos correspondientes.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.7 CARPINTERIA

1.3.7.1 MADERA

1.3.7.1.1 PUERTA CONTRAPLACADA AL DUCO, BATIENTE 1 HOJA (0.90X2.10 E=5MM) INC/ MARCO, BISAGRA Y CERRADURA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida se refiere a la preparación, ejecución y colocación de todos los elementos de carpintería que en los planos aparecen indicados como madera, ya sea interior o exterior, de acuerdo a la tipología las funciones para cada puerta serán:

- Oficina y depósitos

Los que serán ejecutados una puerta de madera contraplacada de acuerdo a las medidas correspondientes a los vanos presentados

1. Marco de Madera

Se utilizara madera tornillo, una textura gruesa, con una buena trabajabilidad con todas las herramientas manuales y maquinas, libre de rajaduras y perforaciones. En ningun caso se aceptara madera humeda.

Los procesos a los que la madera sera sometida deben cumplir la norma RNE E010 MADERA segun el componente que corresponda.

2. Hoja de puerta

Hoja de relleno de crucetas de triplay o similar con bastidores estructurales de madera tornillo 2"x1 1/2", MDF 4 mm pintado al duco. Marco de madera tornillo con bruna de 5mm, 32mm x90mm acabado pintado blanco.

3. Acero

En puertas de banos, zocalo de acero sobrepuesto, fijado con tornillos cabeza plana, altura de 10 cm; e=1/32".

4. Vano para visor, sobre ventana

De corresponder, se utilizara vidrio doble incoloro con junquillo de ."x.". El vidrio debera

llegar a obra en perfectas condiciones.

5. Cerradura de manija

La cerradura sera de acero inoxidable.

6. Bisagra capuchina

Las bisagras seran metalicas de 3 1/2"x1/2", 3 por cada hoja

7. Tope de puerta

El tope de puerta sera imantado

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Todos los elementos de carpinteria se ceniran exactamente a los cortes, detalles y medidas indicados en los planos, entendiendose que ellos corresponden a dimensiones de obra terminada y no a madera en bruto.

Se tendran en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que se abren las puertas, asi como los detalles correspondientes, en el momento de colocar los marcos y las puertas, estas puertas estan destinadas para los ambientes a construir.

Este trabajo podra ser ejecutado en taller o en obra, pero siempre, por operarios especializados. Las piezas seran acopladas y colocadas perfectamente a fuerte presion, debiendose siempre obtener un ensamblaje perfectamente rigido y con el menor numero de clavos, los cuales seran suprimidos en la mayoria de los casos. Los encuentros deberan ser precisos, considerandose, desde el corte de las piezas. No se permitira encuentros con grietas o separaciones, ni piezas rajadas por penetracion de clavos. Cuando las puertas lleven rejilla y/o mirilla, se debera contemplar la abertura desde el ensamblaje de piezas de madera, para posteriormente incorporar estos elementos.

En la confeccion de elementos estructurales se tendra en cuenta que siempre la direccion de fibra sera igual a la del esfuerzo axial.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.7.2 MELAMINE

1.3.7.2.1 SUMINISTRO Y FABRICACION DE CUBICULOS DE MELAMINE COLOR CENIZO SEGUN DISEÑO

(unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la fabricación y suministro de cubiculos de madera según el diseño contemplado en los planos correspondientes donde especifican el modelo a realizar.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.3.7.2.2 SUMINISTRO Y FABRICACION DE ESCRITORIO DE MELAMINE COLOR CENIZO (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.3.7.2.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.3.8 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

1.3.8.1 VIDRIOS

1.3.8.1.1 CRISTAL TEMPLADO INCOLORO PAVONADO SEGUN DISEÑO DE 10MM MAMPARA CON PUERTA CORREDIZA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Para la colocación de vidrios deberán tenerse en cuenta las siguientes indicaciones:

No se colocara ningún paño que presente escallas o defectos en sus bordes.

El juego perimetral que debe tener el vidrio respecto a la estructura portante esta determinado por los distintos coeficientes de dilatación de los materiales de uso común.

Ademas, se tendrán en cuenta las diferencias de temperatura existentes entre el centro y los bordes del vidrio. Debido a esto deberá existir un juego de 5 mm en todo su perímetro cuando una de sus dimensiones es superior a 75 cm y de 3,3 mm cuando es menor de 75 cm. y debe mantenerse sobre tacos de madera, neoprene o similar, aislado de la carpintería en todo su perímetro.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.8.1.2 CRISTAL TEMPLADO INCOLORO DE 6MM - PARA VENTANAS INC/ PERFLERIA DE ALUMINIO
(unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Estas partidas se tratan del suministro e instalacion de carpinterias metalicas de aluminio con cerramientos de vidrio. Se usaran para todos estos elementos, los perfiles indicados en los planos; asi como los espesores de cerramientos.

Consideraciones

Todas las piezas metalicas de aluminio deberan cumplir con la normativa ASTM B221M: Barras, varillas, alambres, perfiles y tubos extruidos de aluminio. Todas las carpinterias de aluminio deberan cumplir con el numeral 7.3 de la norma EM.110 del RNE de acuerdo a la zona bioclimatica; teniendo en cuenta la rotura de puente termico cuando se requiera retardo termico. Los cerramientos de vidrio deberan ser templados en fabrica segun medidas.

Materiales

- Elementos metalicos (carpinterias y perfiles)
- Elementos metalicos de union (bisagras, tornillos, tuercas, arandelas, esparragos, etc.)
- Accesorios (barras antipánico, brazos hidraulicos, topes,
- Aluminio: El aluminio es un metal no ferroso, que nace de la combinacion de la alumina, que es extraida de la bauxita mezclada con la criolita. Debido a su bajo peso, es sumamente facil de pulir, tenaz, ductil y maleable, posee gran resistencia a la corrosion y alta conductividad termica y electrica.
- El aluminio a emplear sera el fabricado mediante el proceso de extrusion, que consiste en pasar el material caliente en una prensa, a traves de una matriz cuya seccion es la del perfil deseado. Para la construccion de la carpinteria de aluminio se empleara los perfiles indicados

en los planos del proyecto. Al momento de realizar el corte del aluminio, se tendrá cuidado de no astillar la superficie, ni rayarlo. Las superficies cortadas serán lijadas con una lija suave de fierro No. 80. Se rechazará aquellas unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos. Las uniones en el aluminio se harán mediante el uso de tornillos.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Se deberán usar anclajes de material, tipo y tamaño adecuados para fijar las carpinterías en cada superficie según se indica en planos.

Todas las uniones y empalmes deberán ser trabados y/o pegados de tal forma que la unión sea invisible, debiendo proporcionar al elemento la solidez necesaria para que no se deforme, ni al ser ensamblado, ni cuando sea sometido a los esfuerzos de trabajo, ni menos aun, por su propio peso. Los marcos deberán ser trabajados y entregados por el proveedor, listos para su instalación.

Colocar los marcos con precisión en su posición y sujetarlos firmemente a los soportes con alineamiento según indicaciones de planos y recomendaciones del fabricante. El cerramiento de vidrio templado transparente será fijado herméticamente en el marco de acuerdo a las indicaciones de planos y las recomendaciones del fabricante.

Para esto, las carpinterías deben llegar correctamente preparadas para recibir el espesor de vidrio indicado.

Se respetará la apertura de los paneles según indicaciones de planos: batiente, corredizo, fijo, oscilo-batiente o proyectante.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.9 PINTURA

1.3.9.1 PINTURA DE PAREDES

1.3.9.1.1 BASE IMPRIMANTE + PASTA MURAL + PINTURA LATEX COLOR BLANCO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

La pintura a utilizar será de latex en interiores y exteriores, de primera calidad en el mercado de marcas de reconocido prestigio nacional o internacional; todos los materiales deberán ser llevados a la obra en sus respectivos envases originales.

Aquellos que se adquieran listos para ser usados, deberán emplearse sin alteraciones y de conformidad con las instrucciones de los fabricantes. No se permitirá el empleo de imprimaciones.

La selección será hecha oportunamente y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50 m., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

PREPARACION DE LAS SUPERFICIES

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado, si presentan imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado de cualquier ambiente, todo trabajo terminado será protegido contra las salpicaduras y manchas.

Las superficies que llevarán pintura látex, se les aplicará previamente Sellador para paredes Blanco (Gin), para imprimir la superficie nueva (sin pintura) o previamente pintadas, antes del acabado final.

Los elementos estructurales se tratarán según planos.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, debe estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que esta seque

convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que esta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

SELLADOR

Es una pasta basada en látex a ser utilizado como imprimante. El Sellador a utilizar deberá ser de la misma calidad de la pintura látex a aplicar.

Deberá ser un producto consistente al que se le pueda agregar agua para darle una viscosidad adecuada para aplicarla fácilmente.

Al secarse deberá dejar una capa dura, lisa y resistente a la humedad, permitiendo la reparación de cualquier grieta, rajadura, porosidad y asperezas. Será aplicada con brocha.

PINTURA A BASE DE "LATEX"

Se utilizará pinturas de la mejor calidad, compuestas de ciertas dispersiones en agua de resinas insolubles; que forman una película continua al evaporarse el agua.

Deberán ser a base de latex acrílico y/o sintético con pigmentos de alta calidad, con un % de sólidos en volumen en un promedio de 30 a 34, viscosidad de 100 a 110 (KU a 25°C), tiempo de secado al tacto máximo en 1 hora, de acabado mate satinado.

La pintura entre otras características, debe ser resistente a los álcalis del cemento, resistente a la luz y a las inclemencias del tiempo. Se aplicará en los ambientes indicados en los planos respectivos.

Para efectos de mantenimiento llegaran a la obra en sus envases originales e intactos, se deberán evitar asentamiento por medio de un batido previo a la aplicación y así garantizar uniformidad en el color.

Debe soportar el lavado con agua y jabón sin sufrir alteraciones en su acabado.

Aplicación en muros nuevos

En muros nuevos se aplicará 02 manos de sellador y 2 manos de pintura.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.9.2 PINTURA DE ESTRUCTURAS METÁLICAS

1.3.9.2.1 PINTURA ANTICORROSIVA 2 MANOS PARA ESTRUCTURAS METÁLICAS (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Comprende los trabajos de pintado de la estructura metálica fabricada en taller, el cual deberá efectuarse inmediatamente calificado el trabajo de limpieza de la superficie de acuerdo a las especificaciones técnicas. Y si las condiciones atmosféricas son las adecuadas. El espesor de la pintura deberá ser de acuerdo a las especificaciones técnicas y los espesores indicados, la supervisión deberá dar el visto bueno de las mismas.

PINTURA ANTICORROSIVA.

- Limpieza de las superficies por arenado hasta el metal blanco (SP5).
- Aplicación de base de pintura, de secado rápido y 3.0 mils de espesor. El imprimante no debe contener menos de 50 % de zinc en la película seca.
- Aplicación de segunda capa anticorrosiva esmalte epoxico de secado rápido y 3.0 mils de espesor de película seca.

- Aplicación de acabado a base de poliuretanos de secado rápido de 3.0 mils de espesor de película seca.

El espesor mínimo del espesor de pintura será de 2.0 mils. Las capas individuales de pintura no deberán tener un espesor mayor de 3.0 mils.

Finalmente, la secuencia total de pinturas aplicadas no deberá tener un espesor menor de 9mils de espesor de película seca.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.9.2.2 ARENADO DE ESTRUCTURAS METALICAS (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Comprende los trabajos de arenado al blanco de todas las piezas metálicas de la estructura de acero, tanto interior como exteriormente de acuerdo a las especificaciones técnicas. (ARENADO AL GRADO SSPC-P-5, CHORRO DE ARENA AL METAL BLANCO).

La calificación del arenado deberá estar a cargo del Supervisor, quien deberá dar la conformidad del trabajo de arenado y proceder inmediatamente al siguiente proceso de pintura base epóxica de acuerdo a las condiciones atmosféricas, si estas no son las adecuadas.

El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, mano de obra calificada y las herramientas y los equipos adecuados.

TRATAMIENTO SUPERFICIAL DE LA ESTRUCTURA METALICA.

El acero, excepto el inoxidable, desprovisto de protección, está sujeto a la corrosión, tanto en la atmósfera, así como en el agua o en el suelo.

La corrosión, en su estado inicial, constituye un problema meramente estético que puede transformarse en un problema de resistencia y estabilidad en estados avanzados de destrucción del acero, cuando se debilita la sección por la pérdida característica del material.

El Contratista deberá efectuar el tratamiento de protección anticorrosiva y pintura para la estructura suministrada, la misma que se da en planos.

El acabado y pintura deberá efectuarse de acuerdo con la última versión de DIN 55928 "Protección para estructuras de acero" o norma equivalente reconocida internacionalmente.

El Contratista deberá proporcionar todos los detalles referidos a la forma de soplado de arena, imprimación, pintura en fábrica, acabado y reparación en sitio a efectuarse.



Las partes embebidas en concreto no deberán ser pintadas.

PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE.

Antes de la aplicación de imprimación o pintura, la superficie debe ser preparada convenientemente. Esta preparación incluirá la limpieza con tratamiento de chorro de arena, para asegurar una imprimación y/o pintado sobre una superficie apropiada.

Para remover el moho y rebabas, el metal de soporte será sometido a tratamiento de soplado de arena según especificación SSPC-585-63. El arenado de todas las partes de la estructura se aplicará en el lugar donde se instalará la estructura metálica. Luego estas superficies serán limpiadas con chorros de aire. Las partes que no puedan ser limpiadas con chorro de aire se limpiarán con limpiador químico o una herramienta de limpieza manual; los métodos de limpieza se detallan a continuación:

Métodos mecánicos manuales con cepillo y martilleo (SP2), o mecanizados con cepillos y esmeriles (SP3), complementando la limpieza en cada caso con un barrido soplado de aire comprimido seco.

Chorro de arena: por el efecto abrasivo de los granos duros y de cantos vivos de una arena de cuarzo, lanzada con ayuda de aire comprimido contra las superficies. Se diferencia la presentación de la superficie de acuerdo al grado de limpieza logrado:

- SP5 metal blanco, (propuesto o a ejecutarse)
- SP6 metal comercial,
- SP10 metal semiblanco.

La rugosidad promedio terminado el proceso de chorreado se fija de 6 a 12.5 mm. No se dejará pasar un tiempo mayor de 20 minutos entre la preparación de la superficie y la aplicación del recubrimiento; solo se aceptará una limpieza SP5.

Finalmente, esta partida se deberá realizar de acuerdo al requerimiento SP5 o metal al blanco, para así garantizar una buena adherencia de la pintura.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.9.2.3 PINTURA PARA ESTRUCTURAS METALICAS C/OLEO MATE - 2 MANOS, C/IMPRIMANTE (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

El Contratista proporcionará un sistema de pintado completo y confiable y dispondrá de un personal experto entrenado para preparar y aplicar los recubrimientos de pintura de protección y de acabado final.

Los materiales de la pintura serán provistos por un fabricante, con experiencia en protección anticorrosiva del equipo suministrado.

Las capas de pintura no deberán mostrar goteo, burbujas, hundimientos, ondas u cualquier otra marca pintada a brocha innecesariamente.

Es igualmente importante esperar hasta que la capa de pintura esté completamente seca antes de aplicar la siguiente capa, a menos que el fabricante de la pintura especifique lo contrario.

El Contratista deberá proporcionar al Cliente los detalles completos sobre la preparación, materiales, métodos y secuencia propuestos con el fin de cumplir con los requerimientos de protección superficial.

El Contratista remitirá al representante del Cliente detalles completos de la materia prima, contenido de los materiales volátiles, naturaleza del solvente, número de componentes, tipo de aplicación, tiempo de aplicación entre aplicaciones de capas de pintura, número de capas y su compatibilidad con las capas precedentes, propiedades físicas y tóxicas, resistencia a la corrosión, compatibilidad con valores estándar de agua potable, etc.

En la medida de lo posible la aplicación de las capas de pintura serán de diferentes colores, con el fin de facilitar la inspección de su aplicación apropiada y uniforme.

El suministrador preparará un conjunto completo de colores de acuerdo al código establecido de colores, que será aprobado por la entidad.

Las superficies serán pintadas solo si las condiciones de humedad y del tiempo son compatibles para la aplicación de las capas de pintura. La temperatura del acero siempre deberá estar al menos 3° C por encima del punto de rocío. El pintado no debe ser aplicado en los casos de temperatura por debajo de +5° C o por encima de 35° C.

Se deberán tener especiales cuidados para mantener el espesor de pintura correcto en las esquinas y cantos así como en las capas de protección en uniones de soldadura en bisel y a tope.

Los trabajos de pintado deben ser efectuados en ambientes de ventilación efectiva que garantice la eliminación de polvo y residuos de tinner.

El Contratista dispondrá de todos los medios y herramientas necesarios para el pintado en taller. El Contratista cumplirá los requerimientos del fabricante, incluyendo calentadores, deshumidificadores, sopladores, removedores de polvo, etc.

El Contratista proporcionará el embalaje y las condiciones de protección necesarias de modo que durante el transporte la pintura no sea dañada.

Control e inspección.- El recubrimiento de pintura se efectuará solamente en presencia de la entidad.

El espesor de los recubrimientos de pintura será verificado en por lo menos 10 puntos por m². Se dará la aprobación en base a la verificación del espesor de la capa de recubrimiento y no sobre la base del número de capas aplicadas. Se deberá verificar la ausencia de poros.

El espesor medido no será menor que el espesor mínimo especificado. Si el espesor no es el especificado, sobre el recubrimiento seco se aplicará otra capa hasta obtener el valor especificado.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.9.3 PINTURA DE PUERTAS

1.3.9.3.1 PINTURA EN PUERTAS DE MADERA C/LACA - 2 MANOS (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.3.7.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.10 VARIOS

1.3.10.1 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

1.3.10.1.1 LIMPIEZA FINAL DE OBRA (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

IDEM PARTIDA 1.1.1.1.1

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.10.2 ENCERADO DE PISOS

1.3.10.2.1 ENCERADO DE GRADAS (unidad de medida: m²)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el pulido y encerado de las escaleras color madera cedro, este pulido se realizara dos manos para su respectivo pulido correspondiente, dicha actividad sera aprobado según el supervisor.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS CUADRADOS (m²)

1.3.10.3 PULIDO DE PASAMANOS DE MADERA

1.3.10.3.1 PULIDO Y PINTADO DE PASAMANOS DE MADERA CON BARNIZ - 2 MANOS (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el pulido y pintado de los pasamanos de madera con barniz pasada 2 manos para su respectivo pulido correspondiente, dicha actividad sera aprobado según el supervisor.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.3.10.4 MOBILIARIO

1.3.10.4.1 SUMINISTRO Y ARMADO DE SILLAS DE ESCRITORIO (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el suministro y armado de sillas de escritorio con espaldar reclinable, como se muestra en la siguiente imagen de referencia.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4 INSTALACIONES ELECTRICAS

1.4.1 SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES

1.4.1.1 SALIDAS

1.4.1.1.1 SALIDA DE ILUMINACION C/TUB SEL(3/4") CABLE TW12, CAJAS LIVIANAS (unidad de medida: pto)

DESCRIPCIÓN.-

Se refiere a los trabajos necesarios a realizar para la instalación de salida de iluminación el cual incluye la tubería de instalaciones eléctricas sel 3/4" y se empleara el cableado con TW12 correspondiente a cada luminaria teniendo cajas livianas de pase, estas salidas de iluminación se adosaran al thermotecho instalado existente.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PUNTO (pto)

1.4.1.1.2 SALIDA P/ TOMACORRIENTES BIPOL. DOBLE TUB. SEL 3/4" CABLE TE12 CAJA LIVIANA (unidad de medida: pto)

DESCRIPCIÓN.-

Se refiere a los trabajos necesarios a realizar para la instalación de salida de toma corriente bipolar el cual incluye doble tubería de instalaciones eléctricas sel 3/4" y se empleara el cableado con TE12 correspondiente a cada toma corriente teniendo cajas livianas de pase, estas salidas de toma corriente se adosaran según indica los planos y el código de electricidad vigente a la fecha

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PUNTO (pto)

1.4.1.2 CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS

1.4.1.2.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC - SAP (ELECTRICAS) D=3/4" (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la instalación de tubería para pase de líneas de cableado faltante en términos de acoplamiento y re acomodo de instalaciones eléctricas existentes, esta tubería se realizara la instalación en los puntos críticos donde se necesita cubrir cables expuestos ya sea en la oficina o en la azotea.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

1.4.1.3 TABLEROS DE DISTRIBUCION

1.4.1.3.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CON CAJA METALICA CON 12 POLOS INC/ACCESORIOS (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el reemplazo del subtablero de distribución existente el cual incluye su caja metálica y su señalética correspondiente de "PELIGRO ELECTRICO" este se realizara la instalación con los interruptores nuevos, en caso sea necesario mas se contemplara la reutilización de los interruptores con mejor condición existente.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.4.1.4 DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION

1.4.1.4.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 3X70A (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de interruptor termomagnético trifásicos que sera la llave general para control de la oficina correspondiente, esta partida incluye los accesorios, empalmes de cableado necesario considerando el mismo calibre, diámetro y calidad.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.1.4.2 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X40A (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de interruptor termomagnético monofásicos que sera la llave de distribución a las instalaciones eléctricas para control de la oficina correspondiente, esta partida incluye los accesorios, empalmes de cableado necesario considerando el mismo calibre, diámetro y calidad.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:



La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.1.4.3 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DIFERENCIAL 3X70A (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de interruptor termomagnético diferencial que será la llave diferencial para el control de exceso de carga en los toma corrientes para control de la oficina correspondiente, esta partida incluye los accesorios, empalmes de cableado necesario considerando el mismo calibre, diámetro y calidad.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.1.4.4 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DOBLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ ACCESORIOS (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de interruptor doble con marco de aluminio tipo matix bticino blanco, se muestra imagen referencial del tipo de interruptor.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizará de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.1.4.5 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ACCESORIOS (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de interruptor simple con marco de aluminio tipo matix bticino blanco, se muestra imagen referencial del tipo de interruptor.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.1.4.6 SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE P/T POLARIS BLANCO INC/ACCESORIOS (unidad de medida: und)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para poder realizar el suministro e instalación de tomacorriente doble con puesta a tierra, de forma rectangular con puntas esquinadas tipo polaris blanco. como se muestra en la siguiente imagen referencial.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma UNIDAD (und)

1.4.2 ARTEFACTOS

1.4.2.1 LAMPARAS

1.4.2.1.1 SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED CUADRADA 60X60 CM DE 4500 LUMENES ADOSABLE A BALDOSAS (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 21 luminarias para adosar a falso cielo raso y techo según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminario tipo LED luz blanca, potencia 48W, 4000lm, modelo referencial cuadrado sin marco de aluminio, dimensiones: 0.60x0.60cm aproximadamente y material de policarbonato/metal.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas y equipos manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (pza.) PIEZA.



Imagen referencial de luminaria tipo panel LED para baldosa falso cielo raso

1.4.3 EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS

1.4.3.1 SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO

1.4.3.1.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT DE AIRE ACONDICIONADO INC/VENTILADOR, ACCESORIOS Y DEFOGUE (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para realizar la instalación de aire acondicionado correspondiente a la oficina de OCGTI ubicando el desfogue de la manera mas optima según las condiciones dadas en campo, la ubicación de los accesorios como el ventilador y soporte sera puesto según lo especificado y previa coordinación con el supervisor de obra a cargo, con una capacidad de enfriamiento de 24000 BTU incluyendo accesorios de control.



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.4.4 VARIOS

1.4.4.1 REINSTALACION DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO - AZOTEA INC/ACCESORIOS (unidad de medida: pza)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la reinstalación de transformadores de aislamiento para su correcto funcionamiento previo intervención civil, esta partida incluye todos los accesorios de fijación, empalme y nuevo rack en caso la supervisión vea conveniente para el soporte del transformador en el parapeto perimetral.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma PIEZA (pza)

1.4.4.2 REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTICO A NIVEL DE AZOTEA (unidad de medida: gbl)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la reinstalación de cableado en mal estado a causa de las intervenciones civiles, dicha reinstalación sera con cable del mismo calibre y diámetro de lo encontrado en campo, se realizara su empalme y reinstalación con canalización correspondiente para su correcto funcionamiento en todos los ambientes a los que abastezca.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.4.4.3 REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTICO DE LUMINARIA A NIVEL DEL 4TO PISO
(unidad de medida: gbl)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para la reinstalación de cableado en mal estado a causa de las intervenciones civiles, dicha reinstalación sera con cable del mismo calibre y diámetro de lo encontrado en campo, se realizara su empalme y reinstalación con canalización correspondiente para su correcto funcionamiento en todos los ambientes a los que abastezca.

PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma GLOBAL (gbl)

1.5 INSTALACIONES DE COMUNICACIONES

1.5.1 CANALETAS, CONDUCTORES Y/O TUBERIAS

1.5.1.1 CANALIZACION DE RED DE DATA, CABLE Y TELEFONIA (unidad de medida: m)

DESCRIPCIÓN.-

Esta partida consiste en hacer todos los trabajos necesarios para el canaleado del cableado correspondiente a data y comunicaciones correspondientes en la oficina, se tiene una imagen referencial :



PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:

Este proceso se realizara de forma manual y/o con herramientas manuales según lo contemplado en el área de trabajo predefinido en los planos correspondientes.

FORMA DE PAGO:

La medición y forma de valorización será de forma METROS LINEALES (m)

**PANEL FOTOGRAFICO, METRADOS, PRESUPUESTO Y
PLANOS, ADJUNTAS AL FINAL DE LAS BASES**

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Estar Inscrito en el Registro Nacional de Proveedores - RNP capítulo de servicios, vigente.
	<div><p>Importante</p><p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p></div> <div><p><u>Acreditación:</u> Verificación a través de la página web.</p><div><p>Importante</p><p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p></div></div>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 439,806.33 (CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SEIS CON 33/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 36,650.53 (TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA CON 53/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes Acondicionamiento y/o Mantenimiento, adecuación e implementación en entidades públicas y/o privado <u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite

el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo Nº 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución Nº 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo Nº 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">85 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	15 puntos
B. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	<p>Más de 18 hasta 24 MESES: 15 puntos</p> <p>Más de 15 hasta 18 MESES: 10 puntos</p> <p>Más de 12 hasta 15 MESES 5 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley

de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo

7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

¹⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁸.

¹⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²¹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²² Ibidem.

²³ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁷

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]
lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

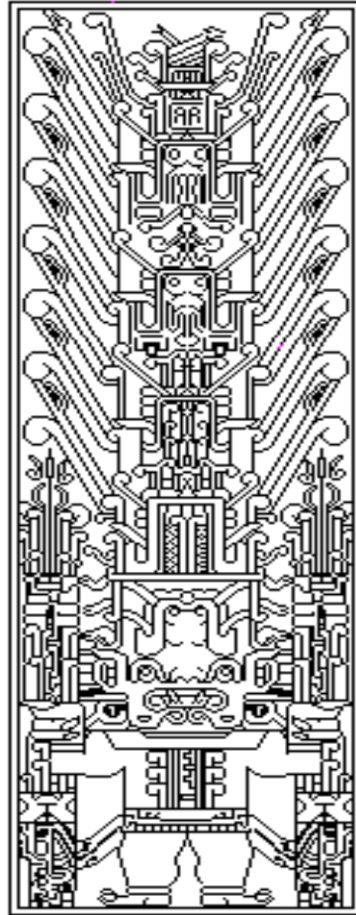
.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa
por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización
correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



PLANILLA DE METRADOS

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

Abril 2022

METRADOS

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA
PRESUPUESTO 1.0 : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI
PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA DIST: SAN MIGUEL
FECHA PROYECTO : 21/03/2023

[illegible]

Item	Descripción	Ref.	N° Elem.	Cant.	Dimensiones			Parcial	Total
					Largo	Ancho	Alto		
a)	AREA DE TRABAJO		1.00	1.00	15.15	4.10	-	62.12	
1.1.2.15	DESMONTAJE DE CANALETA MEDIA CAÑA D=4"								11.20 m
a)	CANALETA EXISTENTE TECHO POLICARBONATO		1.00	1.00	11.20	-	-	11.20	
1.1.2.16	DESMONTAJE DE MANTO ASFALTIVO IMPERMEABILIZANTE								11.69 m²
a)	AZOTEA		1.00	1.00	2.85	4.10	-	11.69	
1.1.2.17	DESMONTAJE DE CAJAS DE PASE ELECTRICOS								10.00 und
a)	AZOTEA		1.00	10.00	-	-	-	10.00	
1.1.3.1	DEMOLICION DE LOSA DE LADRILLO PASTELERO SOBRE OSB INC/ VIGUETAS DE LISTONES DE MADERA								62.12 m²
a)	AREA DE TRABAJO		1.00	1.00	15.15	4.10	-	62.12	
1.1.3.2	DEMOLICION DE MURO INTERIOR								4.03 m²
a)	MURO 01		1.00	1.00	-	0.60	2.37	1.42	
b)	MURO 02		1.00	1.00	-	1.10	2.37	2.61	
1.1.3.3	DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA DE 0.20X0.20 M								38.13 m²
a)	OFICINA OCGTI		1.00	1.00	9.30	4.10	-	38.13	
1.1.3.4.1	ACARREO DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O MATERIAL EXCEDENTE								24.82 m³
a)	DEMOLICION DE LOSA DE MADERA INC/VIGUETAS		1.00	1.40	15.15	4.10	0.25	21.74	
b)	DEMOLICION DE MURO 01		1.00	1.15	0.15	0.60	2.37	0.25	
c)	DEMOLICION DE MURO 02		1.00	1.15	0.15	1.10	2.37	0.45	
d)	DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA		1.00	1.25	9.30	4.10	0.05	2.38	
1.1.3.4.2	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE D>10 KM								24.82 m³
a)	DEMOLICION DE LOSA DE MADERA INC/VIGUETAS		1.00	1.40	15.15	4.10	0.25	21.74	
b)	DEMOLICION DE MURO 01		1.00	1.15	0.15	0.60	2.37	0.25	
c)	DEMOLICION DE MURO 02		1.00	1.15	0.15	1.10	2.37	0.45	
d)	DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA		1.00	1.25	9.30	4.10	0.05	2.38	
1.1.4.1	APUNTALAMIENTO DE MURO PERIMETRAL CON PUNTALES DE MADERA Y TABLAS DE MADERA								36.36 m²
a)	APUNTALAMIENTO DE MURO PERIMETRAL		1.00	1.00	15.15	-	2.40	36.36	
1.1.5.1	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA								1.00 gbl
a)	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.1.5.2	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD								1.00 gbl
a)	SEÑALIZACION		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.2.1.1.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X6" E=4.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								4.00 und
a)	C1		1.00	4.00	-	-	-	4.00	
1.2.1.1.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=4.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								5.00 und
a)	C2		1.00	5.00	-	-	-	5.00	
1.2.1.1.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X2" E=2MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								1.00 und
a)	C3		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.2.1.2.1	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=4.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								16.00 und
a)	EJE 01		1.00	3.00	-	-	-	3.00	
b)	EJE 02		1.00	3.00	-	-	-	3.00	
c)	EJE 03		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
d)	EJE 04		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
e)	EJE A		1.00	2.00	-	-	-	2.00	

Item	Descripción	Ref.	N° Elem.	Cant.	Dimensiones			Parcial	Total
					Largo	Ancho	Alto		
f)	EJE B		1.00	2.00	-	-	-	2.00	
g)	EJE C		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
h)	EJE D		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
i)	EJE E		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
j)	EJE F		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.2.1.2.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"X4" E=2.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								3.00 und
a)	VS		1.00	3.00	-	-	-	3.00	
1.2.1.2.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X2" E=2MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								1.00 und
a)	VA		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.2.1.3.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"X4" E=2.5MM INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA								9.00 und
a)	CORREAS		1.00	9.00	-	-	-	9.00	
1.2.1.4.1	PLATINA 0.25X0.20M E=1/4" C/ PERNOS DE ANCLAJE 4" (PARA ANCLAJE COLUMNAS METALICAS EN LOSA ALIGERADA)								18.00 und
a)	ANCLAJES DE COLUMNAS		1.00	18.00	-	-	-	18.00	
1.2.1.5.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMOTECHE DE POLIURETANO E=50 MM								54.00 m²
a)	TECHO THERMOTECHE		1.00	1.00	15.00	3.60	-	54.00	
1.2.1.5.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE POLICARBONATO TRANSLUCIDO								25.77 m²
a)	TRAGALUZ		1.00	1.00	5.85	4.20	-	24.57	
b)	CHIMENEA		1.00	1.00	1.50	0.80	-	1.20	
1.2.1.6.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA TERMOTECHE TIPO FRISO E=1.20 MM INC/ACCESORIOS DE ANCLAJE Y GARGOLAS								14.75 m
a)	DEFOGUE		1.00	1.00	14.75	-	-	14.75	
1.3.1.1.1	MURO DE LADRILLO KING KONG MEZC C:A 1:5, TIPO IV P.TARRAJEO DE SOGA								11.76 m²
a)	CERRAMIENTO DE PUERTA EN OFICINA		1.00	1.00	-	0.90	2.37	2.13	
b)	PARAPETO EN AZOTEA		1.00	1.00	19.25	-	0.50	9.63	
1.3.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE MURO DE DRYWALL DE 10CM DE FIBROCEMENTO SUPERBOARD CON PERFILERIA GALVANIZADA DE 90MM GRADO 40								71.78 m²
a)	MUROS PERIMETRALES		1.00	1.00	25.00	-	2.40	60.00	
b)	CERRAMIENTO PARA TECHO		1.00	1.00	23.55	-	0.50	11.78	
1.3.2.1.1	TARRAJEO MUROS INT. FROTACHADO MEZ C:A 1:5 E=2.0 CM								23.52 m²
a)	CERRAMIENTO DE PUERTA		1.00	2.00	-	0.90	2.37	4.27	
b)	PARAPETO PARA AZOTEA		1.00	2.00	19.25	-	0.50	19.25	
1.3.2.2.1	VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO = 0.15 M, MEZC C:A 1:5 E=2.0CM								6.50 m
a)	DEMOLICION DE MURO 1		1.00	1.00	3.00	-	-	3.00	
b)	DEMOLICION DE MURO 2		1.00	1.00	3.50	-	-	3.50	
1.3.3.1.1	SUMINISTRO E INTALACION FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO IMPERMEABLES DE 60X60 CM BLANCAS Y PERFILERIA METALICA SOPORTADA EN ESTRUCTURA DE TERMOTECHE								62.12 m²
a)	AREA DE TRABAJO		1.00	1.00	15.15	4.10	-	62.12	
1.3.4.1.1	PISO TERRAZO PARA VACIADO SOBRE ANCLAJE METALICO COLUMNA - LOSA								0.90 m²
a)	VACIADO PARA ENLUCIDO DE ANCLAJES		1.00	18.00	0.20	0.25	-	0.90	
1.3.4.2.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 60X60 CM PARA PISO								36.94 m²
a)	PISO OFICINA		1.00	1.00	9.15	3.60	-	32.94	
b)	REPOSICION DE PISOS DAÑADOS		1.00	1.00	2.00	2.00	-	4.00	
1.3.5.1.1.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 10X60 CM CONTRAZOCALOS								25.50 m
a)	OFICINA OCGTI		1.00	1.00	25.50	-	-	25.50	

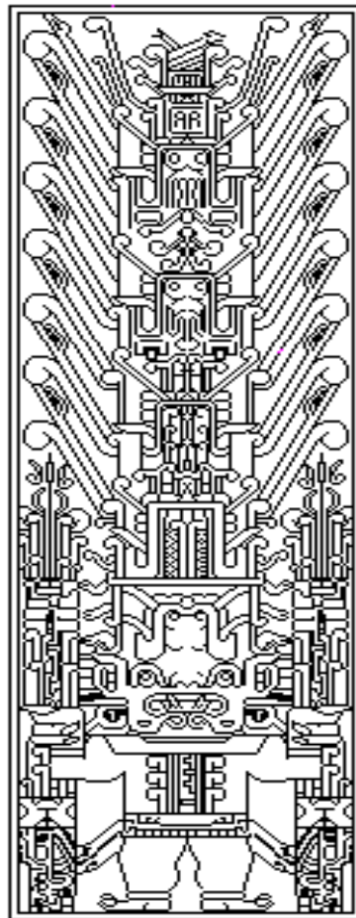
Item	Descripción	Ref.	N° Elem.	Cant.	Dimensiones			Parcial	Total
					Largo	Ancho	Alto		
1.3.6.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO 24X24 ASENT. C/MEZC 1:5 2.5CM; JUNTA 1:5@1.5CM								2.54 m²
a)	PARAPETO		1.00	1.00	19.50	0.13	-	2.54	
1.3.7.1.1	PUERTA CONTRAPLACADA AL DUCO, BATIENTE 1 HOJA (0.90X2.10 E=5MM) INC/ MARCO, BISAGRA Y CERRADURA								3.78 m²
a)	PUERTA DEPOSITO		1.00	1.00	-	0.90	2.10	1.89	
b)	PUERTA OFICINA		1.00	1.00	-	0.90	2.10	1.89	
1.3.7.2.1	SUMINISTRO Y FABRICACION DE CUBICULOS DE MELAMINE COLOR CENIZO SEGUN DISEÑO								9.00 pza
a)	CUBICULOS PERSONALES		1.00	9.00	-	-	-	9.00	
1.3.7.2.2	SUMINISTRO Y FABRICACION DE ESCRITORIO DE MELAMINE COLOR CENIZO								2.00 pza
a)	ESCRITORIOS PERSONALES		1.00	2.00	-	-	-	2.00	
1.3.8.1.1	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO PAVONADO SEGUN DISEÑO DE 10MM MAMPARA CON PUERTA CORREDIZA								8.64 m²
a)	MAMPARA DE CERRAMIENTO		1.00	1.00	-	3.60	2.40	8.64	
1.3.8.1.2	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO DE 6MM - PARA VENTANAS INC/ PERFILERIA DE ALUMINIO								5.76 m²
a)	VENTANA DE CRITAL TEMPLADO INC/PERFILERIA		1.00	1.00	-	3.60	1.60	5.76	
1.3.9.1.1	BASE IMPRIMANTE + PASTA MURAL + PINTURA LATEX COLOR BLANCO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES								76.98 m²
a)	CERRAMIENTO DE PEURTA OFICINA		1.00	2.00	-	0.90	2.10	3.78	
b)	OFICINA OCGTI		1.00	1.00	25.50	-	2.40	61.20	
c)	PINTADO DE MUROS DAÑADOS		1.00	1.00	5.00	-	2.40	12.00	
1.3.9.2.1	PINTURA ANTICORROSIVA 2 MANOS PARA ESTRUCTURAS METALICAS								100.20 m²
a)	COLUMNAS 4"x6"x4.5mm		1.00	4.00	6.00	0.50	-	12.00	
b)	COLUMNAS 4"x4"x4.5mm		1.00	5.00	6.00	0.40	-	12.00	
c)	COLUMNAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20	
d)	VIGAS 4"x4"x4.5mm		1.00	16.00	6.00	0.40	-	38.40	
e)	VIGAS 4"x4"x2.5mm		1.00	3.00	6.00	0.40	-	7.20	
f)	VIGAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20	
g)	CORREAS 2"x4"x2.5mm		1.00	9.00	6.00	0.30	-	16.20	
h)	REJA METALICA AZOTEA		1.00	9.50	-	-	-	9.50	
i)	REJA METALICA DUCTO		1.00	2.50	-	-	-	2.50	
1.3.9.2.2	ARENADO DE ESTRUCTURAS METALICAS								100.20 m²
a)	COLUMNAS 4"x6"x4.5mm		1.00	4.00	6.00	0.50	-	12.00	
b)	COLUMNAS 4"x4"x4.5mm		1.00	5.00	6.00	0.40	-	12.00	
c)	COLUMNAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20	
d)	VIGAS 4"x4"x4.5mm		1.00	16.00	6.00	0.40	-	38.40	
e)	VIGAS 4"x4"x2.5mm		1.00	3.00	6.00	0.40	-	7.20	
f)	VIGAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20	
g)	CORREAS 2"x4"x2.5mm		1.00	9.00	6.00	0.30	-	16.20	
h)	REJA METALICA AZOTEA		1.00	9.50	-	-	-	9.50	
i)	REJA METALICA DUCTO		1.00	2.50	-	-	-	2.50	
1.3.9.2.3	PINTURA PARA ESTRUCTURAS METALICAS C/OLEO MATE - 2 MANOS, C/IMPRIMANTE								100.20 m²
a)	COLUMNAS 4"x6"x4.5mm		1.00	4.00	6.00	0.50	-	12.00	
b)	COLUMNAS 4"x4"x4.5mm		1.00	5.00	6.00	0.40	-	12.00	
c)	COLUMNAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20	
d)	VIGAS 4"x4"x4.5mm		1.00	16.00	6.00	0.40	-	38.40	

Item	Descripción	Ref.	N° Elem.	Cant.	Dimensiones			Parcial	Total	
					Largo	Ancho	Alto			
e)	VIGAS 4"x4"x2.5mm		1.00	3.00	6.00	0.40	-	7.20		
f)	VIGAS 2"x2"x2.0mm		1.00	1.00	6.00	0.20	-	1.20		
g)	CORREAS 2"x4"x2.5mm		1.00	9.00	6.00	0.30	-	16.20		
h)	REJA METALICA AZOTEA		1.00	9.50	-	-	-	9.50		
i)	REJA METALICA DUCTO		1.00	2.50	-	-	-	2.50		
1.3.9.3.1	PINTURA EN PUERTAS DE MADERA C/LACA - 2 MANOS								7.56	m²
a)	PUERTA DEPOSITO		1.00	2.00	-	0.90	2.10	3.78		
b)	PUERTA OFICINA		1.00	2.00	-	0.90	2.10	3.78		
1.3.10.1.1	LIMPIEZA FINAL DE OBRA								115.58	m²
a)	OFICINA OCGTI		1.00	1.00	9.10	3.60	-	32.76		
b)	PASADIZO		1.00	1.00	5.75	3.60	-	20.70		
c)	AZOTEA		1.00	1.00	15.15	4.10	-	62.12		
1.3.10.2.1	ENCERADO DE GRADAS								6.93	m²
a)	ESCALERAS		1.00	1.00	4.20	1.65	-	6.93		
1.3.10.3.1	PULIDO Y PINTADO DE PASAMANOS DE MADERA CON BARNIZ - 2 MANOS								7.20	m
a)	PASAMANOS		1.00	2.00	3.60	-	-	7.20		
1.3.10.4.1	SUMINISTRO Y ARMADO DE SILLAS DE ESCRITORIO								12.00	und
a)	SILLAS		1.00	12.00	-	-	-	12.00		
1.4.1.1.1	SALIDA DE ILUMNACION CONMUTACION C/TUB SEL(3/4") CABLE TW12, CAJAS LIVIANAS								14.00	pto
a)	LUMINARIAS		1.00	14.00	-	-	-	14.00		
1.4.1.1.2	SALIDA P/ TOMACORRIENTES BIPOL. DOBLE TUB. SEL 3/4" CABLE TE12 CAJA LIVIANA								16.00	pto
a)	TOMACORRIENTES		1.00	16.00	-	-	-	16.00		
1.4.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC - SAP (ELECTRICAS) D=3/4"								66.82	m
a)	LUMINARIA		1.00	1.00	39.74	-	-	39.74		
b)	TOMACORRIENTES		1.00	1.00	27.08	-	-	27.08		
1.4.1.3.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CON CAJA METALICA CON 12 POLOS INC/ACCESORIOS								1.00	pza
a)	TABLERO		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
1.4.1.4.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 3X70A								1.00	und
a)	GENERAL		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
1.4.1.4.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X40A								3.00	und
a)	LUMINARIA		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
b)	TOMACORRIENTES		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
c)	AIRE ACONDICIONADO		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
1.4.1.4.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DIFERENCIAL 3X70A								1.00	und
a)	TOMACORRIENTES		1.00	1.00	-	-	-	1.00		
1.4.1.4.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DOBLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ ACCESORIOS								2.00	und
a)	INTERRUPTORES DOBLES		1.00	2.00	-	-	-	2.00		
1.4.1.4.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ACCESORIOS								3.00	und
a)	INTERRUPTOR SIMPLE		1.00	3.00	-	-	-	3.00		
1.4.1.4.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE P/T POLARIS BLANCO INC/ACCESORIOS								16.00	und
a)	TOMACORRIENTES		1.00	16.00	-	-	-	16.00		
1.4.2.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED CUADRADA 60X60 CM DE 4500 LUMENES ADOSABLE A BALDOSAS								14.00	pza

Item	Descripción	Ref.	N° Elem.	Cant.	Dimensiones			Parcial	Total
					Largo	Ancho	Alto		
a)	LUMINARIA		1.00	14.00	-	-	-	14.00	
1.4.3.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT DE AIRE ACONDICIONADO INC/VENTILADOR, ACCESORIOS Y DEFOGUE								1.00 pza
a)	AIRE ACONDICINADO		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.4.4.1	REINSTALACION DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO - AZOTEA INC/ACCESORIOS								3.00 pza
a)	TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO		1.00	3.00	-	-	-	3.00	
1.4.4.2	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO A NIVEL DE AZOTEA								1.00 gbl
a)	CANALIZACION GENERAL DE CIRCUITO ELECTRICO-AZOTEA		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.4.4.3	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO DE LUMINARIA A NIVEL DEL 4TO PISO								1.00 gbl
a)	CANALIZACION DE CIRCUITO DE LUMINARIA		1.00	1.00	-	-	-	1.00	
1.5.1.1	CANALIZACION DE RED DE DATA, CABLE Y TELEFONIA								51.00 m
a)	PERIMETRO DE OFICINA		1.00	2.00	25.50	-	-	51.00	

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



PRESUPUESTO GENERAL

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

Abril 2022

PRESUPUESTO

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA
 PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
 UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA DIST: SAN MIGUEL
 FECHA PROYECTO : 21/03/2023

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Precio	Parcial	Sub Total
1	ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI					
1.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD					
1.1.1	TRABAJOS PRELIMINARES					
1.1.1.1	LIMPIEZA DE TERRENO					
1.1.1.1.1	LIMPIEZA MANUAL PRELIMINAR DE AREA DE TRABAJO	m²	115.58			
1.1.1.2	TRANSPORTE DE MATERIALES					
1.1.1.2.1	ACARREO DE MATERIALES HACIA AREA DE TRABAJO D<150 m	m	55			
1.1.2	REMOCIONES					
1.1.2.1	DESMONTAJE DE PUERTA	m²	5.67			
1.1.2.2	DESMONTAJE DE VENTANA INC/PERFILERIA DE ALUMINIO	m²	5.76			
1.1.2.3	DESMONTAJE DE REJA METALICA INC/MARCO, MALLA Y ACCESORIOS	m²	11.72			
1.1.2.4	DESMONTAJE DE CIRCUITOS ELECTRICOS	gbl	1			
1.1.2.5	DESMONTAJE DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO	pza	3			
1.1.2.6	DESMONTAJE DE CONDENSADOR DE AIRE	pza	1			
1.1.2.7	DESMONTAJE DE REDES DE DATA, CABLE, TELEFONO	gbl	1			
1.1.2.8	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES TRIFASICOS	pza	5			
1.1.2.9	DESMONTAJE DE LUZ DE EMERGENCIAS	pza	1			
1.1.2.10	DESMONTAJE DE FALSO CIELORRASO	m²	23.58			
1.1.2.11	DESMONTAJE DE MOBILIARIO ALTO EMPOTRADO H=0.60cm	m	6.3			
1.1.2.12	DESMONTAJE DE LUMINARIA PANEL LED 0.30X1.20 m	pza	10			
1.1.2.13	DESMONTAJE DE ESTRUCTURA LIVIANA METALICA INC/ COBERTURA	kg	320			
1.1.2.14	DESMONTAJE DE VIGUETAS DE MADERA	m²	62.12			
1.1.2.15	DESMONTAJE DE CANALETA MEDIA CAÑA D=4"	m	11.2			
1.1.2.16	DESMONTAJE DE MANTO ASFALTIVO IMPERMEABILIZANTE	m²	11.69			
1.1.2.17	DESMONTAJE DE CAJAS DE PASE ELECTRICOS	und	10			
1.1.3	DEMOLICIONES					
1.1.3.1	DEMOLICION DE LOSA DE LADRILLO PASTELERO SOBRE OSB INC/ VIGUETAS DE LISTONES DE MADERA	m²	62.12			
1.1.3.2	DEMOLICION DE MURO INTERIOR	m²	4.03			
1.1.3.3	DEMOLICION DE ENCHAPE DE LOSETA DE 0.20x0.20 m	m²	38.13			
1.1.3.4	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE					
1.1.3.4.1	ACARREO DE MATERIAL DE DEMOLICIONES Y/O MATERIAL EXCEDENTE	m³	24.82			
1.1.3.4.2	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y MATERIAL EXCEDENTE D>10 KM	m³	24.82			
1.1.4	APUNTALAMIENTO DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES					
1.1.4.1	APUNTALAMIENTO DE MURO PERIMETRAL CON PUNTALES DE MADERA Y TABLAS DE MADERA	m²	36.36			
1.1.5	SEGURIDAD Y SALUD					
1.1.5.1	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	gbl	1			
1.1.5.2	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	gbl	1			
1.2	ESTRUCTURAS					
1.2.1	ESTRUCTURAS METALICAS					
1.2.1.1	COLUMNAS					
1.2.1.1.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x6" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	4			
1.2.1.1.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	5			
1.2.1.1.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x2" e=2mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	1			
1.2.1.1.4	ARMADO Y MONTAJE DE COLUMNAS INC/ACCESORIOS	kg	795.99			
1.2.1.2	VIGAS					
1.2.1.2.1	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=4.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	16			

PRESUPUESTO

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA
 PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
 UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA DIST: SAN MIGUEL
 FECHA PROYECTO : 21/03/2023

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Precio	Parcial	Sub Total
1.2.1.2.2	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 4"x4" e=2.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	3			
1.2.1.2.3	SUMINISTRO DE PERFIL CUADRADO DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x2" e=2mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	1			
1.2.1.2.4	ARMADO Y MONTAJE DE VIGAS	kg	1441.26			
1.2.1.3	<u>CORREAS</u>					
1.2.1.3.1	SUMINISTRO DE PERFIL RECTANGULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A36 DE 2"x4" e=2.5mm INC/ACABADO EN BASE EPOXICA Y SOLDADURA CORRIDA	und	9			
1.2.1.3.2	ARMADO Y MONTAJE DE CORREAS	kg	296.73			
1.2.1.4	<u>ANCLAJE Y NIVELACION</u>					
1.2.1.4.1	Platina 0.25x0.20m E=1/4" C/ PERNOS DE ANCLAJE 4" (para anclaje columnas metalicas en losa aligerada)	und	18			
1.2.1.5	<u>COBERTURAS</u>					
1.2.1.5.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMOTECHEO DE POLIURETANO e=50 mm	m²	54			
1.2.1.5.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE POLICARBONATO TRANSLUCIDO	m²	25.77			
1.2.1.6	<u>ELEMENTOS PARA AGUAS PLUVIALES</u>					
1.2.1.6.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA PARA TERMOTECHEO TIPO FRISO E=1.20 mm INC/ACCESORIOS DE ANCLAJE Y GARGOLAS	m	14.75			
1.3	<u>ARQUITECTURA</u>					
1.3.1	<u>MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA</u>					
1.3.1.1	<u>MUROS DE LADRILLO KING KONG DE ARCILLA</u>					
1.3.1.1.1	MURO DE LADRILLO KING KONG MEZC C:A 1:5, TIPO IV P.TARRAJEO DE SOGA	m²	11.76			
1.3.1.2	<u>MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO</u>					
1.3.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE MURO DE DRYWALL DE 10cm DE FIBROCEMENTO SUPERBOARD CON PERFILERIA GALVANIZADA DE 90mm GRADO 40	m²	71.78			
1.3.2	<u>REVOQUES Y REVESTIMIENTOS</u>					
1.3.2.1	<u>TARRAJEO EN INTERIORES</u>					
1.3.2.1.1	TARRAJEO MUROS INT. FROTACHADO MEZ C:A 1:5 E=2.0 cm	m²	23.52			
1.3.2.2	<u>VESTIDURA DE DERRAMES</u>					
1.3.2.2.1	VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO = 0.15 m, MEZC C:A 1:5 E=2.0cm	m	6.5			
1.3.3	<u>CIELORRASOS</u>					
1.3.3.1	<u>FALSO CIELORRASO</u>					
1.3.3.1.1	SUMINISTRO E INTALACION FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS DE FIBROCEMENTO IMPERMEABLES DE 60x60 cm BLANCAS Y PERFILERIA METALICA SOPORTADA EN ESTRUCTURA DE TERMOTECHEO	m²	62.12			
1.3.4	<u>PISOS Y PAVIMENTOS</u>					
1.3.4.1	<u>TERRAZO</u>					
1.3.4.1.1	PISO TERRAZO PARA VACIADO SOBRE ANCLAJE METALICO COLUMNA - LOSA	m²	0.9			
1.3.4.2	<u>PORCELANATOS</u>					
1.3.4.2.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 60x60 cm PARA PISO	m²	36.94			
1.3.5	<u>ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</u>					
1.3.5.1	<u>CONTRAZOCALOS</u>					
1.3.5.1.1	<u>PORCELANATOS</u>					
1.3.5.1.1.1	SUMINISTRO E INTALACION DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO DE 10x60 cm CONTRAZOCALOS	m	25.5			
1.3.6	<u>COBERTURAS</u>					
1.3.6.1	<u>LADRILLO PASTELERO SOBRE MORTERO</u>					
1.3.6.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE LADRILLO PASTELERO 24X24 ASENT. C/MEZC 1:5 2.5CM; JUNTA 1:5@1.5CM	m²	2.54			
1.3.7	<u>CARPINTERIA</u>					
1.3.7.1	<u>MADERA</u>					
1.3.7.1.1	PUERTA CONTRAPLACADA AL DUCO, BATIENTE 1 HOJA (0.90x2.10 e=5mm) INC/ MARCO, BISAGRA Y CERRADURA	m²	3.78			
1.3.7.2	<u>MELAMINE</u>					

PRESUPUESTO

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA
 PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
 UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA DIST: SAN MIGUEL
 FECHA PROYECTO : 21/03/2023

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Precio	Parcial	Sub Total
1.3.7.2.1	SUMINISTRO Y FABRICACION DE CUBICULOS DE MELAMINE COLOR CENIZO SEGUN DISEÑO	pza	9			
1.3.7.2.2	SUMINISTRO Y FABRICACION DE ESCRITORIO DE MELAMINE COLOR CENIZO	pza	2			
1.3.8	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES	.	.	.	.	.
1.3.8.1	VIDRIOS	.	.	.	.	.
1.3.8.1.1	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO PAVONADO SEGUN DISEÑO DE 10mm MAMPARA CON PUERTA CORREDIZA	m²	8.64			
1.3.8.1.2	CRISTAL TEMPLADO INCOLORO DE 6MM - PARA VENTANAS INC/ PERFILERIA DE ALUMINIO	m²	5.76			
1.3.9	PINTURA	.	.	.	.	.
1.3.9.1	PINTURA DE PAREDES	.	.	.	.	.
1.3.9.1.1	BASE IMPRIMANTE + PASTA MURAL + PINTURA LATEX COLOR BLANCO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m²	76.98			
1.3.9.2	PINTURA DE ESTRUCTURAS METALICAS	.	.	.	.	.
1.3.9.2.1	PINTURA ANTICORROSIVA 2 MANOS PARA ESTRUCTURAS METALICAS	m²	100.2			
1.3.9.2.2	ARENADO DE ESTRUCTURAS METALICAS	m²	100.2			
1.3.9.2.3	PINTURA PARA ESTRUCTURAS METALICAS C/OLEO MATE - 2 MANOS, C/IMPRIMANTE	m²	100.2			
1.3.9.3	PINTURA DE PUERTAS	.	.	.	.	.
1.3.9.3.1	PINTURA EN PUERTAS DE MADERA C/LACA - 2 MANOS	m²	7.56			
1.3.10	VARIOS	.	.	.	.	.
1.3.10.1	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	.	.	.	.	.
1.3.10.1.1	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m²	115.58			
1.3.10.2	ENCERADO DE PISOS	.	.	.	.	.
1.3.10.2.1	ENCERADO DE GRADAS	m²	6.93			
1.3.10.3	PULIDO DE PASAMANOS DE MADERA	.	.	.	.	.
1.3.10.3.1	PULIDO Y PINTADO DE PASAMANOS DE MADERA CON BARNIZ - 2 MANOS	m	7.2			
1.3.10.4	MOBILIARIO	.	.	.	.	.
1.3.10.4.1	SUMINISTRO Y ARMADO DE SILLAS DE ESCRITORIO	und	12			
1.4	INSTALACIONES ELECTRICAS	.	.	.	.	.
1.4.1	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES	.	.	.	.	.
1.4.1.1	SALIDAS	.	.	.	.	.
1.4.1.1.1	SALIDA DE ILUMINACION CONMUTACION C/TUB SEL(3/4") CABLE TW12, CAJAS LIVIANAS	pto	14			
1.4.1.1.2	SALIDA P/ TOMACORRIENTES BIPOL. DOBLE TUB. SEL 3/4" CABLE TE12 CAJA LIVIANA	pto	16			
1.4.1.2	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS	.	.	.	.	.
1.4.1.2.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC - SAP (ELECTRICAS) D=3/4"	m	66.82			
1.4.1.3	TABLEROS DE DISTRIBUCION	.	.	.	.	.
1.4.1.3.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CON CAJA METALICA CON 12 POLOS INC/ACCESORIOS	pza	1			
1.4.1.4	DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION	.	.	.	.	.
1.4.1.4.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO 3X70A	und	1			
1.4.1.4.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X40A	und	3			
1.4.1.4.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DIFERENCIAL 3X70A	und	1			
1.4.1.4.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR DOBLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ ACCESORIOS	und	2			
1.4.1.4.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE MATIX BTICINO DE ALUMINIO INC/ACCESORIOS	und	3			
1.4.1.4.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE DOBLE P/T POLARIS BLANCO INC/ACCESORIOS	und	16			
1.4.2	ARTEFACTOS	.	.	.	.	.
1.4.2.1	LAMPARAS	.	.	.	.	.
1.4.2.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED CUADRADA 60X60 cm DE 4500 LUMENES ADOSABLE A BALDOSAS	pza	14			
1.4.3	EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS	.	.	.	.	.
1.4.3.1	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	.	.	.	.	.

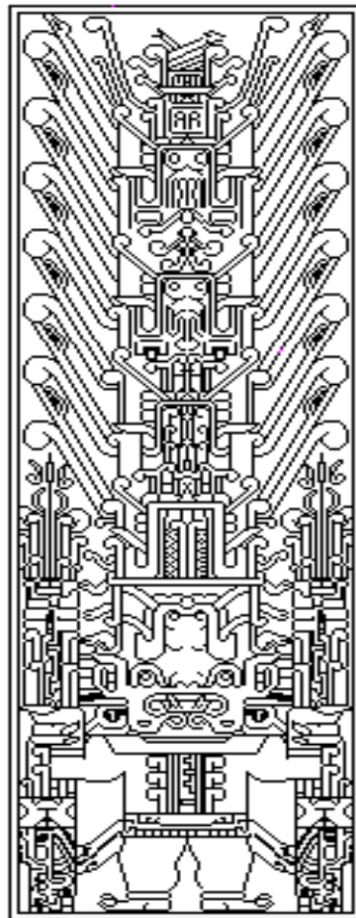
PRESUPUESTO |

PROYECTO : ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA
PROPIETARIO : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA DIST: SAN MIGUEL
FECHA PROYECTO : 21/03/2023

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Precio	Parcial	Sub Total
1.4.3.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT DE AIRE ACONDICIONADO INC/VENTILADOR, ACCESORIOS Y DEFOGUE	pza	1			
1.4.4	VARIOS					
1.4.4.1	REINSTALACION DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO - AZOTEA INC/ACCESORIOS	pza	3			
1.4.4.2	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO A NIVEL DE AZOTEA	gbl	1			
1.4.4.3	REINSTALACION Y CANALIZACION DE CIRCUITO ELECTRICO DE LUMINARIA A NIVEL DEL 4TO PISO	gbl	1			
1.5	INSTALACIONES DE COMUNICACIONES					
1.5.1	CANALETAS, CONDUCTORES Y/O TUBERIAS					
1.5.1.1	CANALIZACION DE RED DE DATA, CABLE Y TELEFONIA	m	51			

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



PANEL FOTOGRAFICO

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

Abril 2022

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

PANEL FOTOGRAFICO



CONEXIONES ELECTRICAS EXISTENTES PISO 5



CONDICION ACTUAL DE TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA



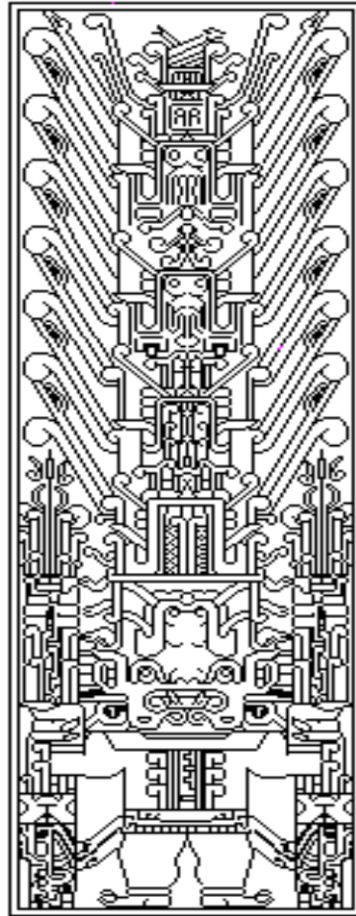
CONDICIONES ACTUALES DE LA OFICINA A INTERVENIR



CONDICION ACTUAL DE DUCTO

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



PLANOS DE EJECUCION

SERVICIO:

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Local SL016 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

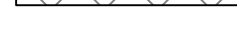
Abril 2022

SITUACION ACTUAL



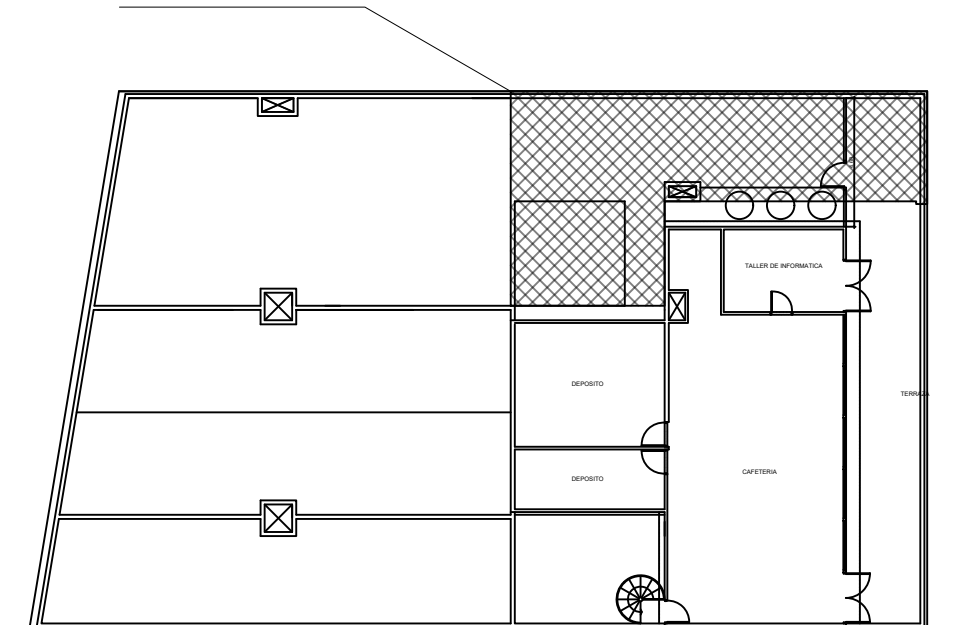
SITUACION ACTUAL

ESC: 1/75



15.15

ZONA DE INTERVENCION



RECTORADO

Local SL16

Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Especialidad:	ARQUITECTURA
Jefe Oficina de Inversiones:	Arg. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789

Descripción:

PLANO DE SITUACION
ACTUAL

Lámina:

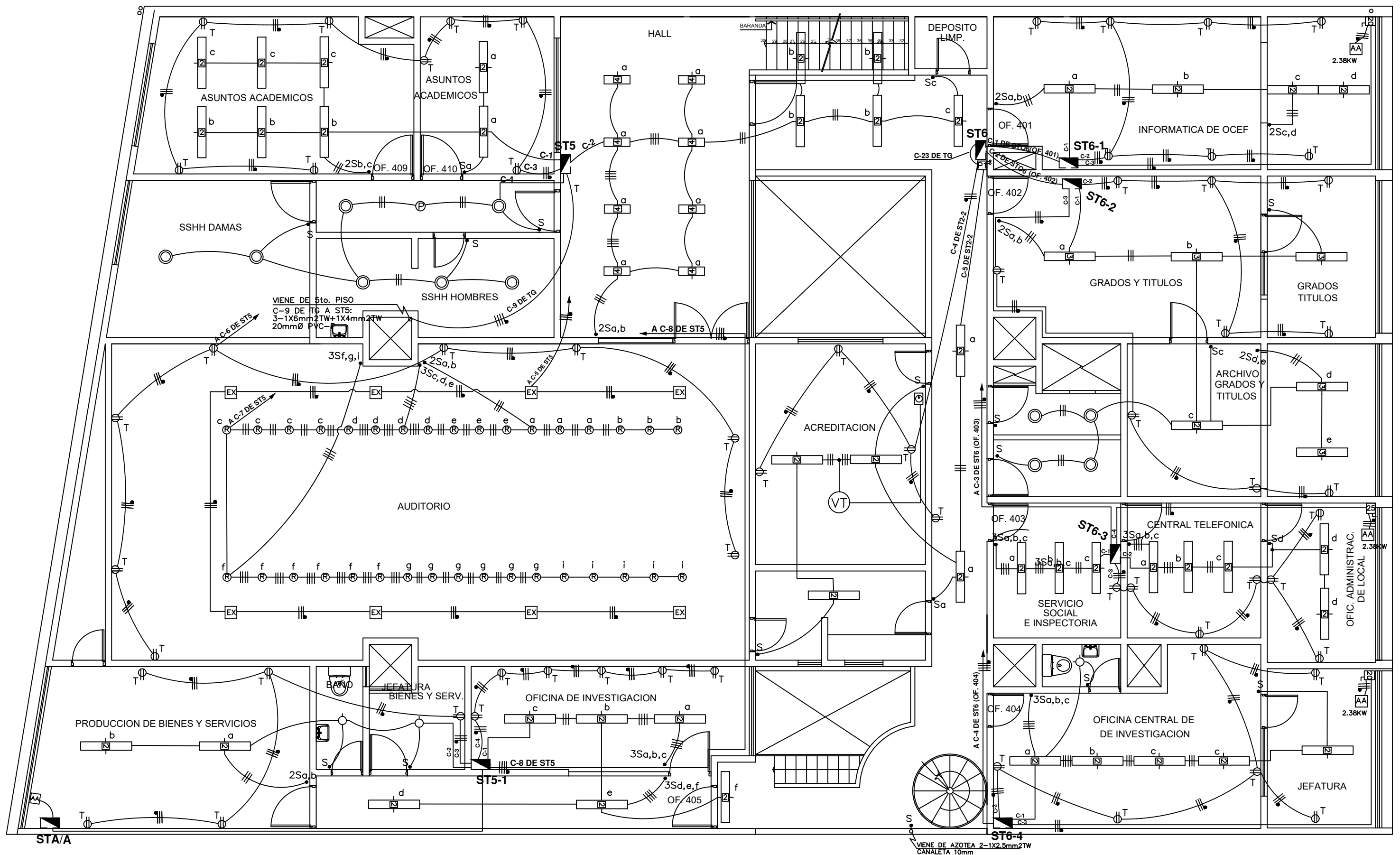
Arq. CARMEN LARA CERONI

Diseño:	RLV
---------	-----

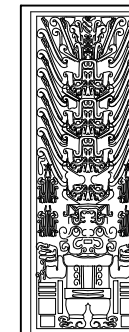
Fecha :
ABRIL 2023

Escala :
Indic.

SA-01



PLANO - SITUACION ACTUAL II.EE 4TO NIVEL
SITUACION ACTUAL ESC: 1/110



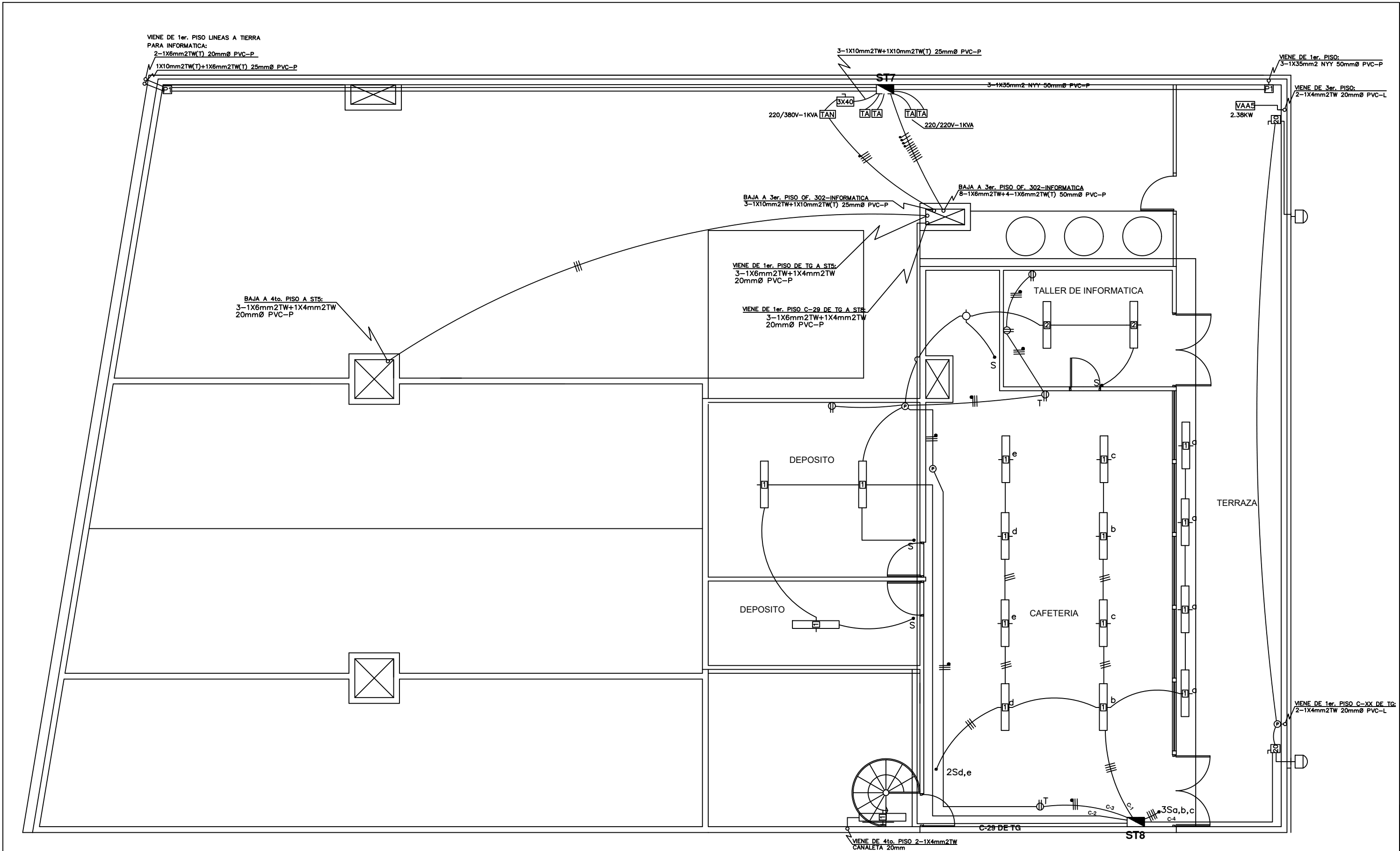
UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

RECTORADO Local SL16

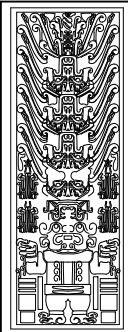
Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGT EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

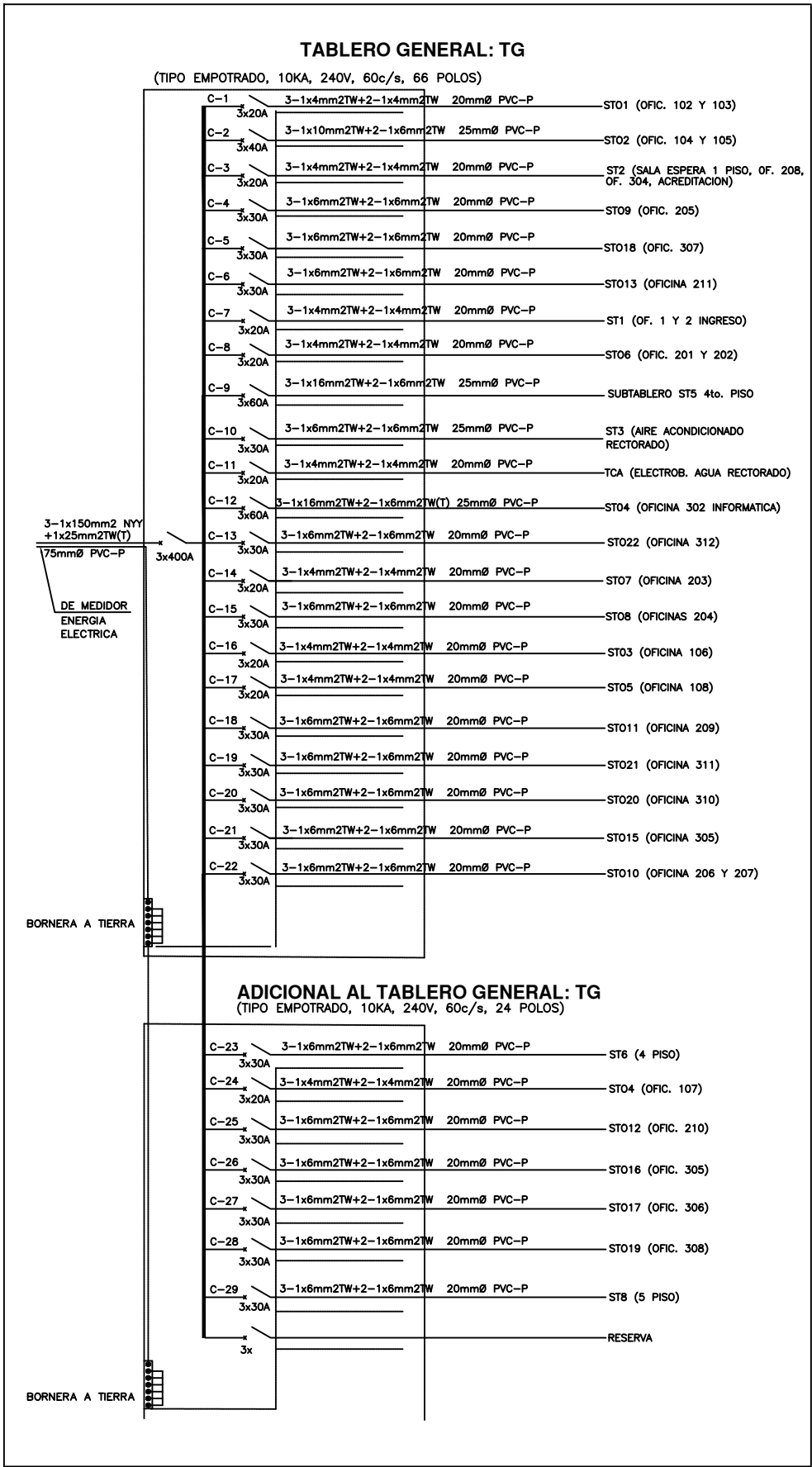
Especialidad: ARQUITECTURA Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789	Descripción: PLANO DE SITUACION ACTUAL ELECTRICO 4TO PISO	Lámina: SA-02
Arq. CARMEN LARA CERONI	Diseña: RLV	Fecha: ABRIL 2023
Indic.		



PLANO - SITUACION ACTUAL II.EE 5TO NIVEL
SITUACION ACTUAL ESC: 1/110



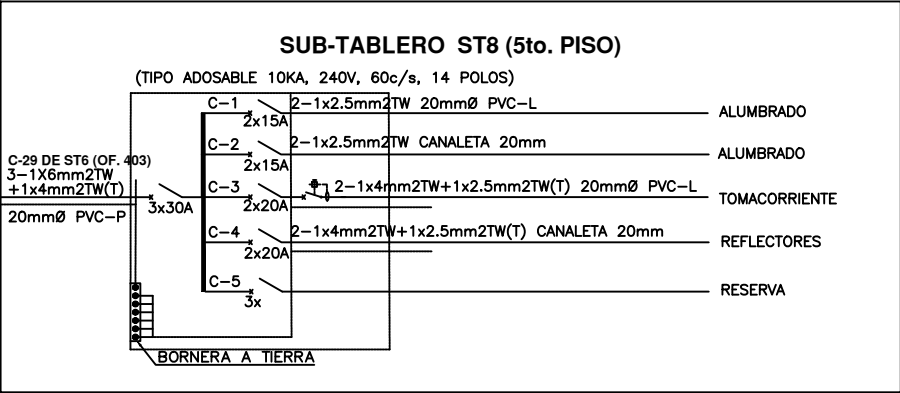
UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL		
RECTORADO		Local SL16
Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima		
ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA		
Especialidad: ARQUITECTURA	Descripción: PLANO DE SITUACION ACTUAL ELECTRICO 5TO PISO	
Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789	Lámina: SA-04	
Arq. CARMEN LARA CERONI	Diseño: RLV	Fecha: ABRIL 2023
		Indic.:



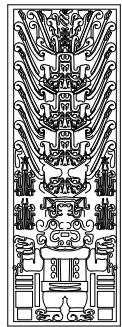
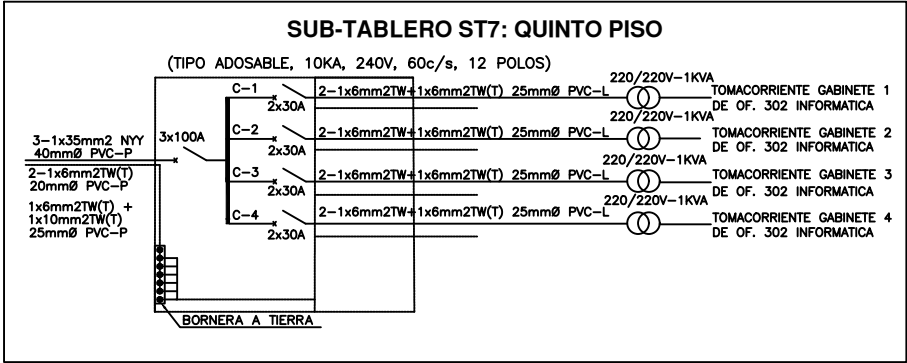
PLANO - DETALLES II.EE 5TO NIVEL
SITUACION ACTUAL

ESC: S/E

LEYENDA			
SIMBOLO	DESCRIPCION	CAJAS (mm.)	ALTURAS S.N.P.T.(EJE)
	MEDIDOR DE ENERGIA ELECTRICA KW/h		1.00
	EQUIPO FLUORESCENTE CIRCULAR DE 1X32W EN EL TECHO	OCT. 100x40	TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 4X40W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 3X40W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 2X40W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 1X40W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 4X20W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO FLUORESCENTE LINEAL DE 2X20W ADOSADO AL TECHO		TECHO
	EQUIPO DE ALUMBRADO TIPO ARANA CON 14 FOCOS DE 25W		TECHO
	EQUIPO DE ALUMBRADO TIPO ARANA CON 8 FOCOS DE 25W		TECHO
	EQUIPO DE ALUMBRADO CON 5 DICOICOS DE 25W		TECHO
	DICOICO DE 220V - 25W		TECHO
	REFLECTOR DE 220V - 50W		TECHO
	SALIDA PARA ALUMBRADO		PARED
	EQUIPO DE ALUMBRADO REFLECTOR DE VAPOR DE SODIO DE 400W		PARED
	EQUIPO EXTRACTOR DE AIRE DE DE 100W		TECHO
	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 2380W		PARED
	VENTILADOR DEL EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO		PARED
	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 220/220V 1KVA		PISO
	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO DE 220/380V 1KVA		PISO
	VENTILADOR DE 3 ASPAS 220V ADOSADO AL TECHO		
	CONTROL DE VELOCIDAD DEL VENTILADOR DE TECHO		1.20
	TABLERO Y/O SUBTABLERO DE DISTRIBUCION DE ALUMBRADO, TOMACORRIENTES	ESPECIAL	1.50 (B.I.)
	INTERRUPTOR BIPOLAR DE 20 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	1.20
	INTERRUPTOR BIPOLAR DE 25 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	1.20
	INTERRUPTOR BIPOLAR DE 30 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	1.20
	INTERRUPTOR BIPOLAR DE 40 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	1.20
	CAJA DE PASO CUADRADA CON TAPA	250x150	0.40
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE (15A, 220V) TIPO BALANCIN	100x55x50	1.20
	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE ADOSADO A LA PARED 15A - 220V CON PUNTO A TIERRA	100x55x50	0.40
	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE EMPOTRADO EN LA PARED 15A - 220V CON PUNTO A TIERRA	100x55x50	0.40
	CAJA DE PASO	OCT. 100x40	TECHO
	POZO A TIERRA		
	INTERRUPTOR AUTOMATICO TIPO NO FUSE TERMOMAGNETICO 10 KA, 240 V, 60 HZ		
	INTERRUPTOR DIFERENCIAL		
	CIRCUITO EMPOTRADO AL TECHO Y/O CANALETA ADOSADO AL TECHO/PARED 2-1x2.5mm2 TW 20mmØ PVC-L		
	CIRCUITO EMPOTRADO EN PISO 2-1x2.5mm2 TW 20mmØ PVC-L		PISO
	CIRCUITO EMPOTRADO EN PISO CON LINEA A TIERRA 2-1x2.5mm2 TW + 1x2.5mm2 TW(T) 20mm Ø PVC-L		PISO
	CIRCUITO CON TUBERIA Y/O CANALETA ADOSADO AL TECHO/PARED CON LINEA A TIERRA 2-1x2.5mm2 TW + 1x2.5mm2 TW(T) 20mm Ø PVC-L		
	LINEA EMPOTRADA AL TECHO Y/O CANALETA CON 3x2.5 mm2 TW 20mmØ PVC-L		
	LINEA EMPOTRADA AL TECHO Y/O CANALETA CON 4x2.5 mm2 TW 20mmØ PVC-L		
	LINEA EMPOTRADA AL TECHO Y/O CANALETA CON 5x2.5 mm2 TW 20mmØ PVC-L		
	EQUIPO DE LUZ DE EMERGENCIA CON DOS REFLECTORES DE 20 W C/U TENSION 220 VAC, BATERIA 6V 4 AMP-HR, ENCENDIDO AUTOMATICO		2.00
	EMPALME DE TUBERIAS EN LA PARED		
	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE ADOSADO A LA PARED 15A - 220V	100x55x50	2.00
	INTERRUPTOR TRIPOLAR DE 40 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	0.40
	INTERRUPTOR BIPOLAR DE 15 A TIPO RIEL Y/O TERMOMAGNETICA	150x120x100	1.20
	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE EMPOTRADO EN EL PISO 15A - 220V	100x55x50	PISO



CUADRO DE CARGAS			
DESCRIPCION	P.I. (w)	F.D. (%)	M.D. (w)
AREA TOTAL : 2553 m2			
CARGAS EXISTENTES			
CARGA BASICA 20W/m2 X 2553 m2	51060		
CARGA ILUMINACION ARANAS	1350		
CARGA ILUMINACION REFLECTORES	3350		
8 EXTRACTORES DE AIRE A 200W C/U	1600		
2 ELECTROBOMBAS DE AGUA A 2611W C/U	5222		
24 EQUIPOS AIRE ACONDICIONADO A 2380W C/U	57120		
5 TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO A 800W C/U	4000		
OTRAS CARGAS:COCINA ELECTRICA,CALENTADOR	4000		
CARGAS FUTURO			
10 EQUIPOS AIRE ACONDICIONADO A 2380W C/U	23800		
FOTOCOPIADORAS	4000		
CARGA TOTAL DEL EDIFICIO	155502		
APLICACION DE FACTORES			
CARGA TOTAL DEL EDIFICIO MENOS A. ACOND.=74582W			
CARGA DE AIRE ACONDICIONADO	80920	0.75	60690
CARGA POR m2 SERA 74582/2553 W/m2=29.2W/m2			
CARGA POR LOS PRIMEROS 900 m2 X 29.2W/m2	26280	0.80	21024
CARGA AREA RESTANTE 1653m2 X 29.2W/m2	48267	0.65	31374
TOTAL	155467		113088
POTENCIA A CONTRATAR = 113 KW			



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

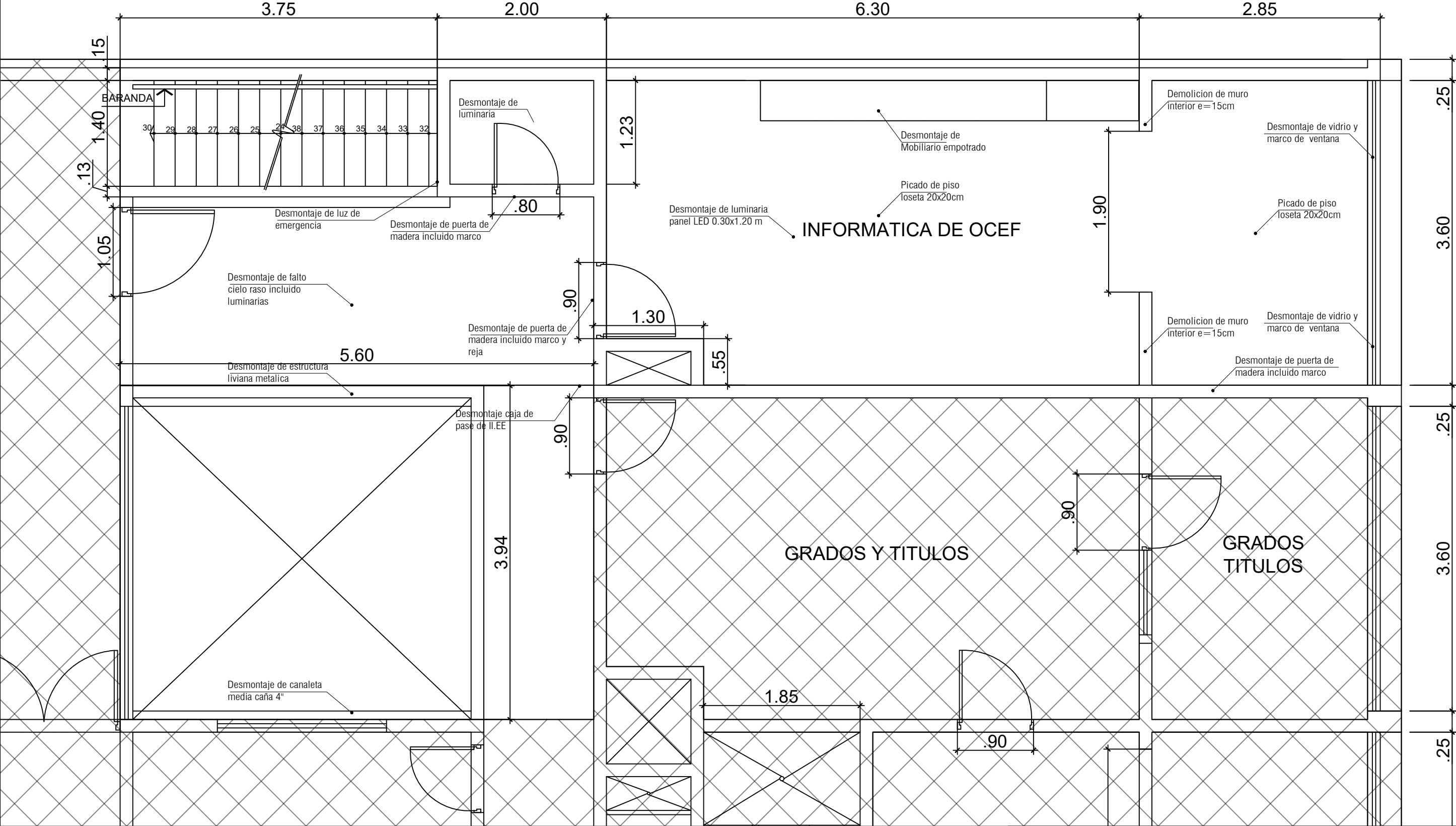
RECTORADO

Local SL16

Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima

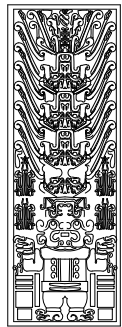
ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Especialidad: ARQUITECTURA Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789	Descripción: PLANO DETALLES ACTUALES ELECTRICO 5TO PISO	Lámina: SA-05
Arq. CARMEN LARA CERONI	Diseño: RLV	Fecha : ABRIL 2023



PLANO DE INTERVENCIONES 4TO NIVEL
TRABAJOS PRELIMINARES

ESC: 1/75



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

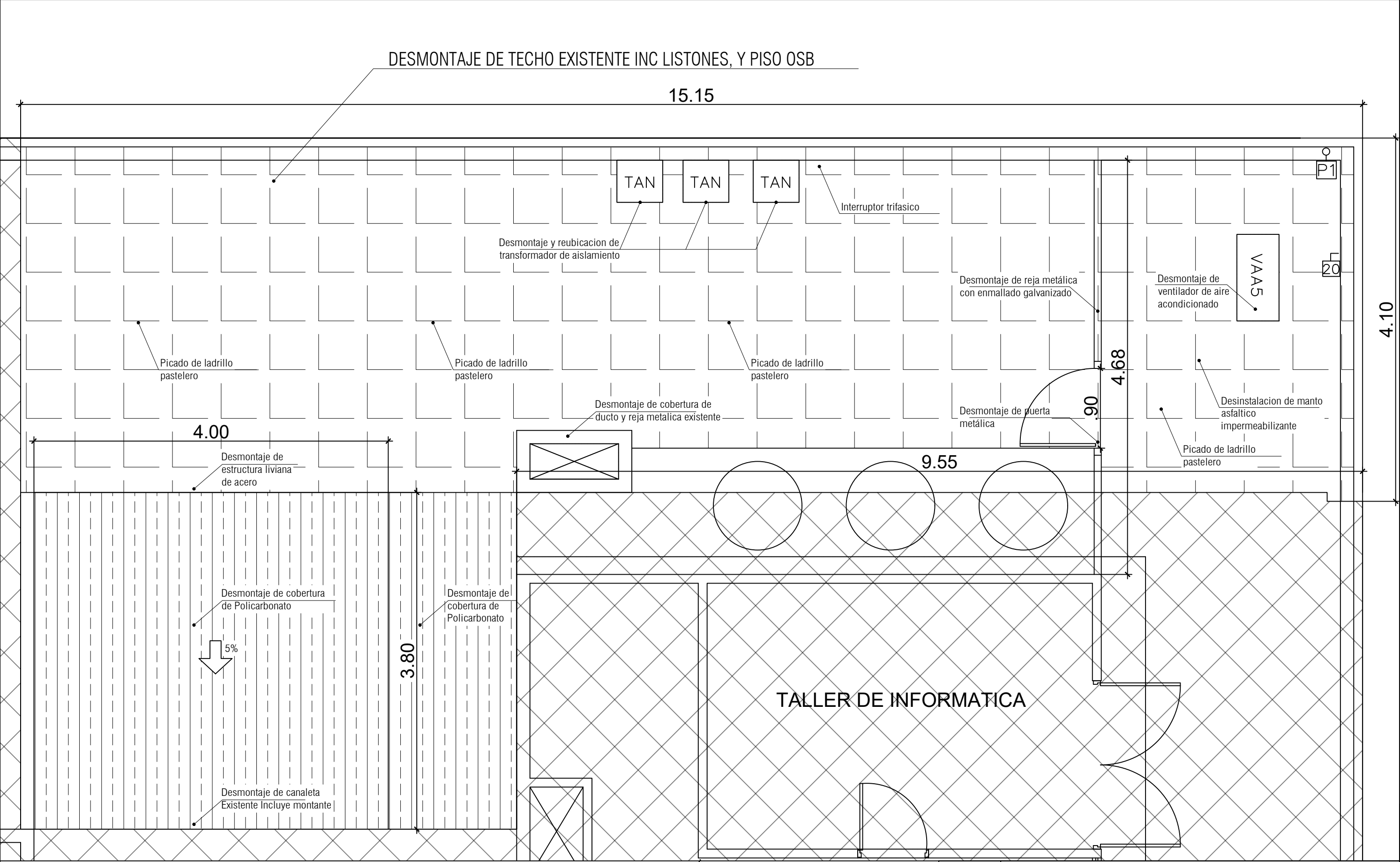
RECTORADO

Local SL16

Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima

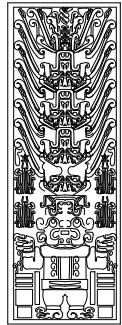
ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL
LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Especialidad: ARQUITECTURA		Descripción: PLANO DE TRABAJOS PRELIMINARES 4TO PISO		Lámina: TP-01
Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789				
Arq. CARMEN LARA CERONI	Diseño: RLV	Fecha: ABRIL 2023	Escala: Indic.	

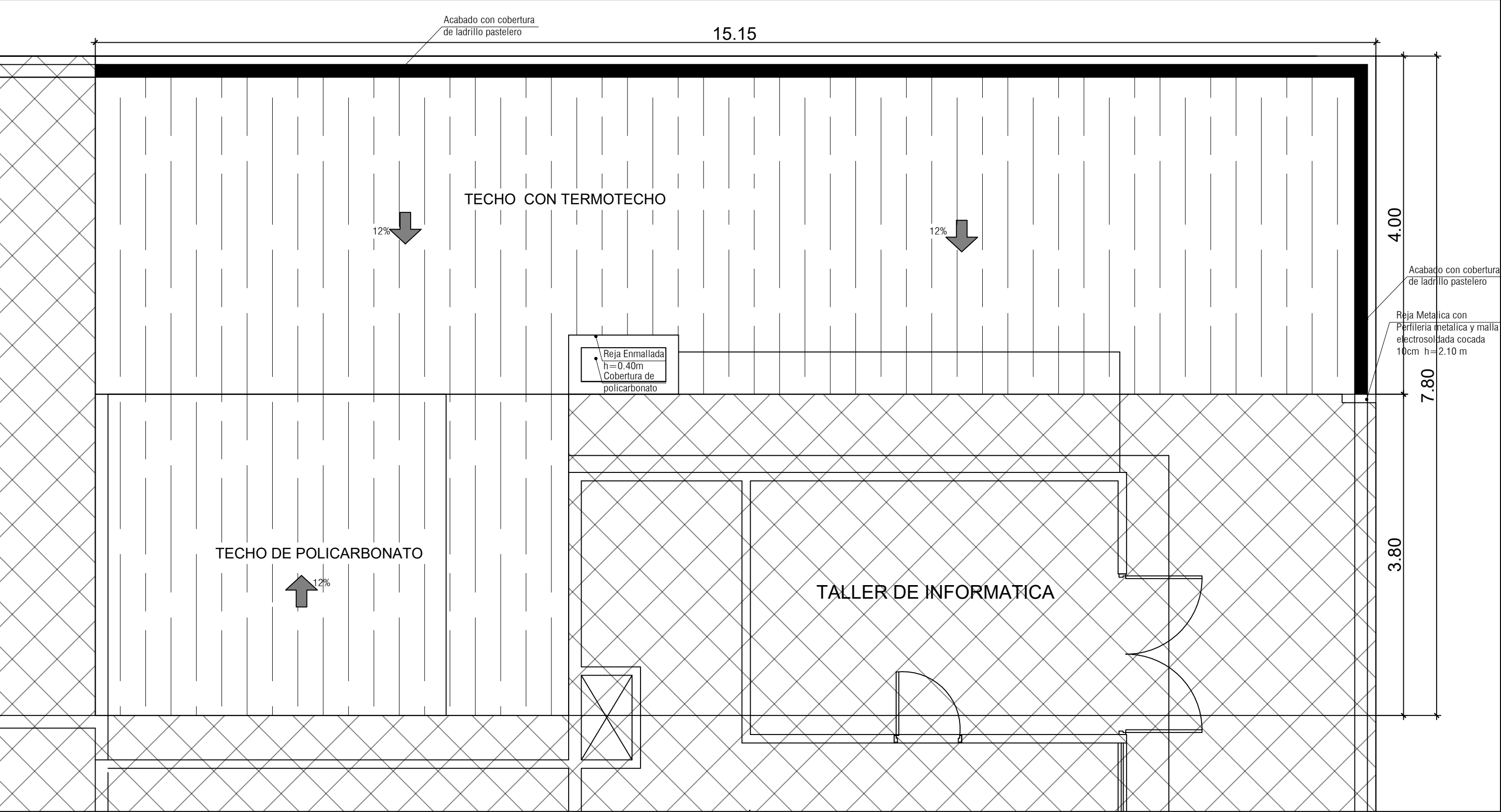


PLANO DE INTERVENCIONES 5TO NIVEL
TRABAJOS PRELIMINARES

ESC: 1/75

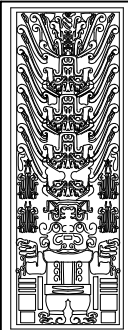
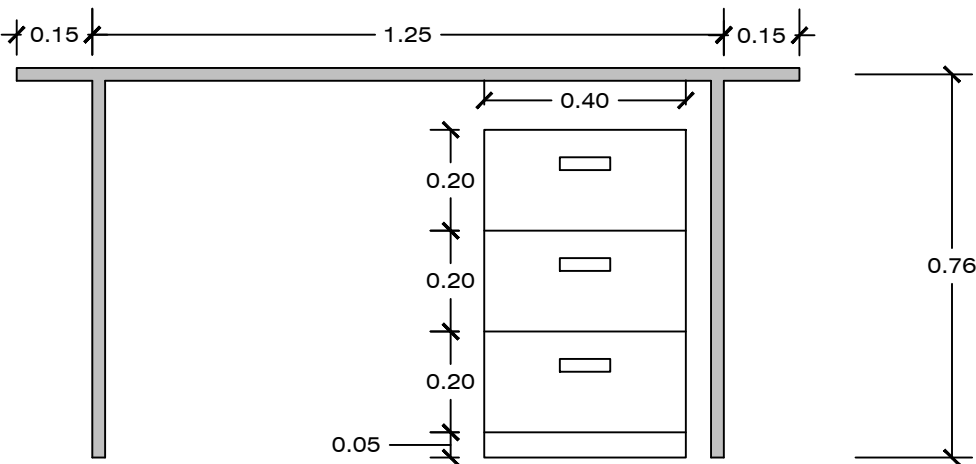


UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL			
RECTORADO			Local SL16
Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima			
ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA			
Especialidad: ARQUITECTURA		Descripción:	
Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789		PLANO DE TRABAJOS PRELIMINARES 5TO PISO	
Arq. CARMEN LARA CERONI		Fecha: ABRIL 2023	Indic.:
Diseño: RLV		Lámina: TP-02	



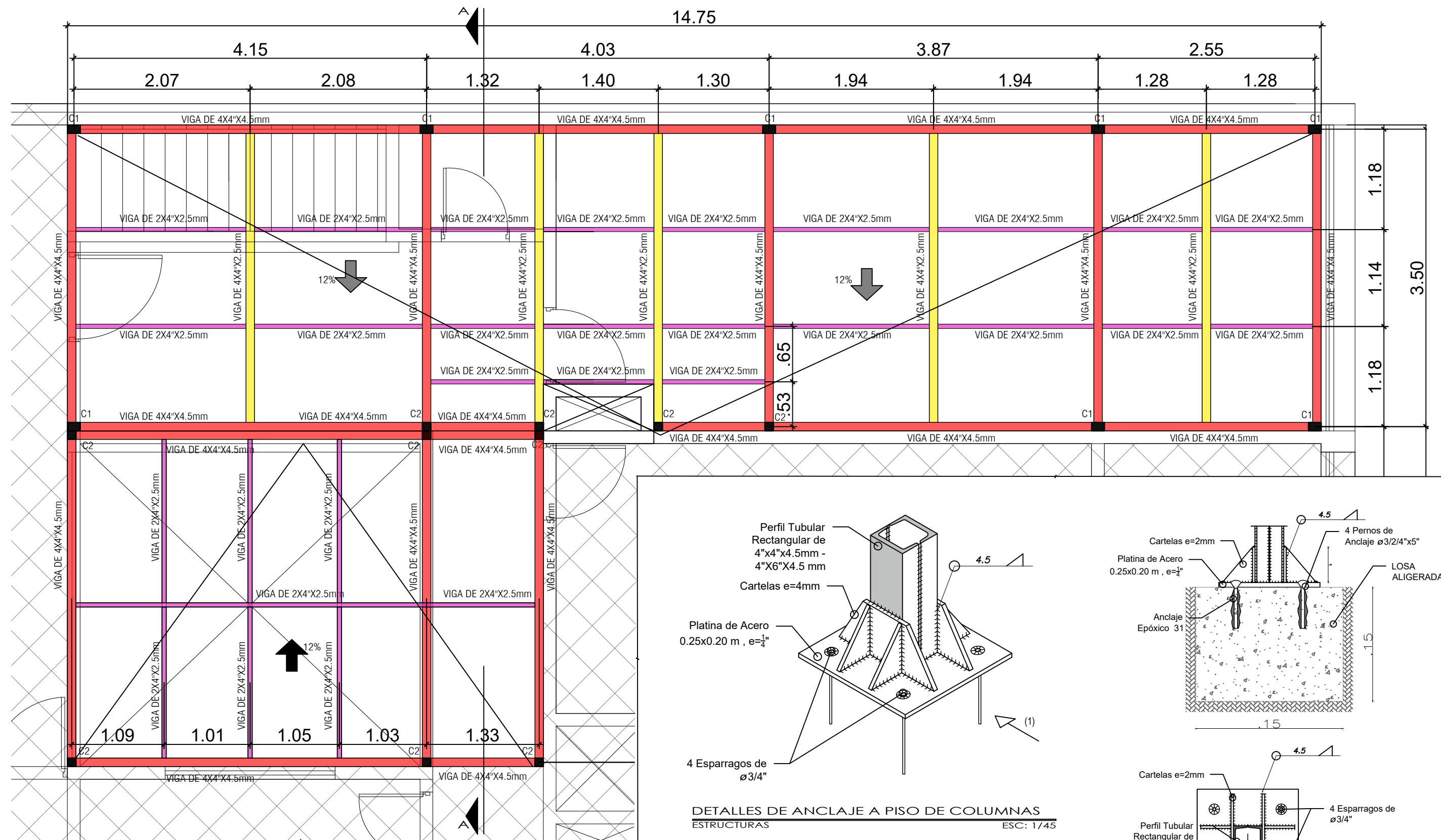
PLANO PROPUESTA ARQUITECTURA 5TO NIVEL
ARQUITECTURA ESC: 1/75

VISTA FRONTAL ESCRITORIO TIPICO
ARQUITECTURA ESC: 1/15



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL				
RECTORADO			Local SL16	
Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima				
ACONDICIONAMIENTO DE ESTUDIOS DE COBERTURA DE TECHOS EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA				
Especialidad: ARQUITECTURA		Descripción:		Lámina: A-03
Jefe Oficina de Inversiones: Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789		PLANO ARQUITECTURA 5TO NIVEL		
Arq. CARMEN LARA CERONI		Diseño: RLV	Fecha : ABRIL 2023		Escala : Indic.

A-03



ESQUEMA ESTRUCTURAL DE ACERO
ESTRUCTURAS

ESC: 1/45

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ESTRUCTURA EN ACERO

ESPECIFICACIONES PARA LA FABRICACIÓN Y MONTAJE DE LAS ESTRUCTURAS DE ACERO ESTRUCTURAL

ASTM A-36 (1/2"=36,000 lb/in²)
(EXCEPTO INDICADO)
ASTM A-325 (EXCEPTO INDICADO)
ASTM A-36
PERNOS HILTI HIT RE-500 V3
ELECTRODOS AWS A-5.1 SERIE E-70.

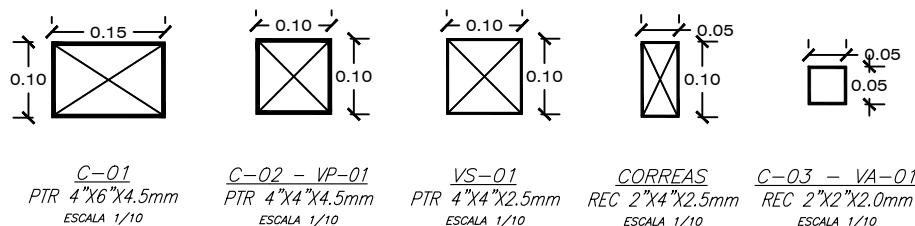
SOLDADURA

LA CALIDAD Y TRABAJO DE LA SOLDADURA SERÁ CONFORME CON EL CÓDIGO DE SOLDADURA AWS D.1.1/D.1.1M 2010 DE LA SOCIEDAD AMERICANA DE SOLDADURA (AMERICAN WELDING SOCIETY)
LA SOLDADURA DE LAS UNIONES DEBERÁ DESARROLLAR LA CAPACIDAD EN TRACCIÓN DE CADA ELEMENTO CONCURRENTE.
EL CONTRATISTA DE LA ESTRUCTURA DE ACERO ELABORARÁ PLANOS DE FABRICACIÓN Y/O DETALLES QUE DEBERÁ SOMETER A REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTISTA.

PROTECCIÓN

SE UTILIZARÁ UN SISTEMA EPÓXICO, APLICABLE SOBRE SUPERFICIES PREPARADAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
LA PROTECCIÓN CONSTARÁ DE LAS SIGUIENTES CAPAS:
a.- PREPARACIÓN DE SUPERFICIE : ESTARÁ DE ACUERDO CON LA ESPECIFICACIÓN SSPC-SP-5 QUE CORRESPONDE AL ARENADO A METAL BLANCO.
b.- PRIMERA MANO (EN TALLER) : ANTICORROSIVO EPOXY-POLIAMIDA 80 MICRONES
c.- SEGUNDA MANO (EN TALLER) : ESMALTE EPOXY-POLIAMIDA DE COLOR 75 MICRONES
d.- TERCERA MANO (EN TALLER) : ESMALTE EPOXY-POLIAMIDA COLOR REQUERIDO 75 MICRONES
EL TIEMPO A TRANScurrir ENTRE LAS DIFERENTES CAPAS SE MANTENDRÁ ENTRE 8 Y 22 HORAS.

CUADRO DE PERFILES METALICOS



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

RECTORADO

Calle Carlos Gonzalez 285, San Miguel, Lima

Local SL16

ACONDICIONAMIENTO DE ESTRUCTURA Y COBERTURA DE TECHO DE OCGTI EN EL LOCAL SL16, SAN MIGUEL, LIMA

Especialidad:
ARQUITECTURA

Jefe Oficina de Inversiones:

Arq. EDUARDO DE LA CRUZ ALMEYDA CAP 3789

Descripción:

PLANO DE ESTRUCTURAS METALICAS

Lámina:

E-01

Arq. CARMEN LARA CERONI

Diseño: RLV

Fecha: ABRIL 2023

Escala: Indic.