

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

022-2023-PEL/01.03.01

1. DATOS GENERALES		
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03.10.2023
1.2	ÁREA USUARIA	La Sub Dirección de Gestión de Sedes de la Dirección de Operaciones del Proyecto Especial Legado
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CARPINTERÍA METALICA DE ÁREAS COMUNES DE LAS SEDES DE VILLA EL SALVADOR, PUNTA ROCAS, COSTA VERDE"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00166900066 Gestión y supervisión del mantenimiento y operación de las sedes de los clústeres 1 y 3, asegurando los niveles de servicio a los diferentes stakeholders
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	76
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código
		Documento que declaró la viabilidad

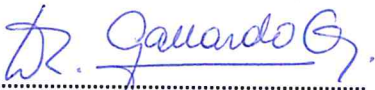
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 542-2022-MTC/34.11	Fecha de recepción	24.03.2022		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 1449-2022-MTC/34.11	Fecha de recepción	06.07.2022		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 1829-2022-MTC/34.11	Fecha de recepción	20.08.2022		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 0082-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	12.01.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N°261-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	07.02.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 732-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	21.04.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 1053-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	08.06.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 1157-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	26.06.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 1285-2023-MTC/34.11	Fecha de recepción	13.07.2023		
		Documento de requerimiento	Memorando N° 094-2023-PEL/05	Fecha de recepción	01.09.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	06.07.2022	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	20.08.2022	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	12.01.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	07.02.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la sexta versión	21.04.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la séptima versión	08.06.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la octava versión	26.06.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la novena versión	13.07.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X



		Fecha de la décima versión	01.09.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	correo electrónico	04.07.2023			
	2	1	1	HR 112697-2022	28.08.2023			
	1. Las observaciones realizadas en cuanto al monto de la facturación para micro y pequeña empresa 2. Se solicitó el cambio de logotipo de los documentos de acuerdo al D.S. N°084-2023-PCM							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	HR 112697-2022	13.07.2023			
	2	3	3	HR 112697-2022	01.09.2023			
	1. Se absolvió las observaciones realizadas en cuanto a II monto de la facturación para micro y pequeña empresa 2. Se hizo el cambio de los documentos con el logotipo de acuerdo al D.S. N°084-2023-PCM							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se actualizó las observaciones realizadas en cuanto al monto de la facturación para micro y pequeña empresa						
	2	Se actualizó la documentación con el logotipo de acuerdo al D.S. N°084-2023-PCM						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



DE LA ENTIDAD							
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31.03.2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/10/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X		NO	
De ser negativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI			NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI			NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI			NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div> DELIA ROSSMERY GALLARDO CORREA Jefa de la Unidad de Logística Proyecto Especial Legado</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

