

FORMATO N° 17

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:
SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

PREVIA AL ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO EN ACTO PRIVADO

1	NÚMERO DE ACTA		005-2023-MDS/CS			
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL					
<p>En, Sepahua, a los 25 días del mes de julio del año 2023, en el local del Sub Gerencia de Logística y Patrimonio, a las 10:30 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 022-2023-MDS-ALC-GM-GAF, de fecha 04/07/2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2023-MDS/CS, cuyo objeto de convocatoria es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA, PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA MAYOR DE SEPAHUA, DISTRITO DE SEPAHUA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CI N°220519." PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SEPAHUA, a fin de efectuar la CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS.</p>						
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)					
El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:						
Presidente	ALBERTO MICHAEL RODRIGUEZ ESQUIVES	Titular	X	Dependencia:	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	
		Suplente				
Primer Miembro	ALEX RAUL ROSADO ZAVALETA	Titular	X	Dependencia:	SUB GERENTE DE OBRAS	
		Suplente				
Segundo Miembro	JUAN EDGAR MAQUERA COPA	Titular	X	Dependencia:	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	
		Suplente				
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES					
De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:						
N°	Nombre o razón social del participante			RUC		
1	SOCIEDAD PERUANA DE BIOTECNOLOGIA SOCIEDAD ANONIMA			20448121349		
2	HORMIGON M & E E.I.R.L.			20601187117		
3	ATLANTA INVERSIONES Y CONSTRUCCIONES GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA			20601188491		
4	SUMAC & EVRM CONSULTORES Y EJECUTORES E.I.R.L.			20606984031		
5	INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA			20607965367		
6	CONTRATISTAS GENERALES KAMABI'S SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA			20608673670		
5	DETALLE DE LOS POSTORES					
En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad sus ofertas en sobre cerrado:						
N°	Nombre o razón social del postor			Fecha de presentación	Hora de presentación	
1	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538)			24/07/2023	23:50:26	
...						
6	Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.					

FORMATO N° 17

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:
SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

7	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se procederá con su calificación:			
	N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión
	1		
	2		
	...		
8	DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A CALIFICACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su calificación:			
	N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula
	1	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538)	1
	...		
9	CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
9.1	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
	La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación de Ofertas Técnicas, según Anexo 02 que forma parte de la presente Acta.		
9.2	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON DESCALIFICADAS		
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron descalificadas, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:		
	N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones de su descalificación
	1		
	2		
	...		
10	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE PASAN A EVALUACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas cumplieron los requisitos de calificación previstos en las bases, por lo que se procederá con su evaluación:			
	N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula
	1	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538)	1
	2		
	...		
11	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
11.1	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
	La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas Técnicas, según Anexo 01 que forma parte de la presente Acta.		
12	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA		
COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE CADA POSTOR			

FORMATO N° 17

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:
SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538)
	FACTORES		PUNTAJES
	A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	50 puntos
	B	METODOLOGIA PROPUESTA	20 puntos
	B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	18 puntos
	B.2	CAPACITACION	10 puntos
	B.3	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	02 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		100 puntos

13 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN TECNICA

De acuerdo a la evaluación técnica realizada, los siguientes postores acceden a la etapa de evaluación económica, en vista de que han obtenido y/o superado el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TÉCNICO TOTAL
1	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538)	100 PUNTOS
2		
...		

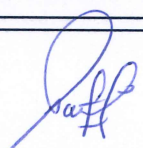
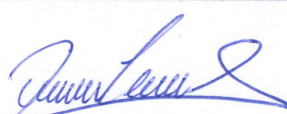
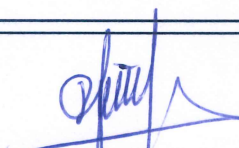
Asimismo, los siguientes postores no acceden a la etapa de evaluación económica, en vista de que no alcanzaron el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TÉCNICO TOTAL
1		
2		
...		

14 ACUERDO ADOPTADO

Los integrantes del comite de seleccion, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la admisión, calificación y evaluación de las ofertas, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Calificación y Evaluación de Ofertas adjuntos que forman parte del Acta.

15

  		
ALBERTO MICHAEL RODRIGUEZ ESQUIVES	ALEX RAUL ROSADO ZAVALA	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES		

ADMISIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2023-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM N° 01: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA MAYOR DE SEPAHUA, DISTRITO DE SEPAHUA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO UCAYALI". CON CI. N°220519."

2.1.	CONTENIDO DE LAS OFERTAS	CONSORCIO SHERINDAN
2.1.1.	DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	
2.1.1.1.	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	
	<p>a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)</p> <p>b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.</p> <p>c) En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.</p> <p>d) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)</p> <p>e) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)</p> <p>f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4).</p> <p>g) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)</p> <p>h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)</p>	<div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div>
	ESTADO	ADMITIDO

		
ALBERTO MICHAEL RODRÍGUEZ ESQUIVES	ALEX RAUL ROSADO ZAVALA	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	PRIMER MIEMBRO TITULAR	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ANEXO N° 01




EVALUACION DE OFERTAS


ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2023-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA


ÍTEM N° 01: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA MAYOR DE SEPAHUA, DISTRITO DE SEPAHUA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO UCAYALI". CON Ci. N°220519."

VALOR REFERENCIAL: S/. 85,526.40 (OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS VEINTISÉIS CON 40/100 SOLES)

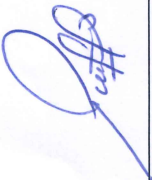

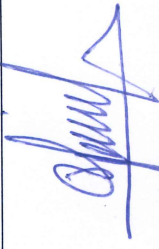
A	CAPACIDAD LEGAL	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538):
A.1	HABILITACIÓN	S/. 72,400.00 SIN IGV.
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Postor deberá Contar con Registro Nacional de Proveedor - Capitulo de Servicios, debiendo cumplir con lo siguiente: <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro Nacional de proveedor – RNP <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito.</i></p>	<p>CUMPLE</p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
	<p>FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>Requisitos:</p> <p>Jefe de Proyecto: Ingeniero Civil o Arquitecto titulado, colegiado y habilitado.</p> <p>Especialista en Formulación de Proyecto de Inversión: Economista titulado, colegiado y habilitado.</p> <p>Especialista encargado de Diseño y Calculo: Especialista encargado de Diseño y Calculo (Arquitecto) titulado, colegiado y habilitado.</p> <p>Especialista en Ambiental: Ingeniero Ambiental titulado, colegiado y habilitado.</p>	<p>CUMPLE</p>

	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Consignar el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso CONSIGNAR EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma debidamente legalizado por un notario a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría de obra.</p>	
B.3	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Jefe de Proyecto:</p> <p>Ingeniero Civil o Arquitecto titulado, colegiado y habilitado. Con experiencia mínima de doce (24) meses como consultor y/o formulador y/o especialista en Arquitectura y/o jefe de proyecto en la elaboración de Proyecto de Inversión y/o estudios de Pre inversión de proyectos en general.</p> <p>Especialista en Formulación de Proyecto de Inversión:</p> <p>Economista Titulado, Colegiado y habilitado. Con experiencia mínima de doce (24) meses como Especialista en Formulación de Proyecto de Inversión y/o en formulación y/o evaluación económica en estudios de Pre inversión de Proyectos de Inversión en General.</p> <p>Especialista encargado de Diseño y Calculo:</p> <p>Especialista encargado de Diseño y Calculo (Arquitecto) titulado, colegiado y habilitado. Con experiencia mínima de doce (24) meses como consultor y/o formulador y/o especialista en Arquitectura y/o jefe de proyecto en la elaboración de Proyecto de Inversión y/o estudios de Pre inversión de proyectos en general.</p> <p>Especialista Ambiental:</p> <p>Ingeniero Ambiental Titulado, Colegiado y habilitado. Con experiencia mínima de doce (24) meses como Especialista Ambiental y/o especialista en impacto ambiental en servicios similares; que se computa desde la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La acreditación de la formación del personal profesional se hará con copia simple de título y colegiatura y original del certificado de habilidad.</p> <p>La acreditación de la experiencia del personal profesional se hará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>La acreditación de las capacitaciones solicitadas al personal profesional se hará con copia simple de diploma y/o constancia y/o certificado según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría de obra.</p>	   <p>CUMPLE</p>

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> De conformidad con el artículo 159 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Al calificar la experiencia de los profesionales, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. 	
B.3	<p>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 02 Equipos de cómputo (PC de escritorio o laptop Core i5 o superiores) 01 Impresoras multifuncional 01 plotter formato mínimo A1. <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	 <p>CUMPLE</p>

C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado mayor o igual a una (01) vez el valor estimado, lo que equivale S/ 85,526.40 (Ochenta y Cinco Mil Quinientos Veintiséis con 40/100 Soles) incluido IGV, por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a elaboración de fichas técnicas y/o estudios de Preinversión (perfil y/o Prefactibilidad y/o factibilidad) y/o Elaboración y/o actualización de Expedientes técnicos en General, de proyectos Públicos y/o Privados.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono,</p>	 <p>CUMPLE</p>
----------	---	---

	<p>Reporte del estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad"</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor.</p>	
	<p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>	

		
ALBERTO MICHAEL RODRÍGUEZ ESQUIVES	ALEX RAUL ROSADO ZAVALETA	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	PRIMER MIEMBRO TITULAR	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ANEXO 02

CALIFICACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 009-2023-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM N° 01: “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: “CREACIÓN DEL PUENTE CARROZABLE DE CONCRETO ARMADO EN EL BARRIO NUEVO BELÉN DISTRITO DE SEPAHUA - PROVINCIA DE ATALAYA - DEPARTAMENTO DE UCAYALI” CON CUI. N° 2568559”.

I. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965387 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538);
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[50] puntos	
	<p><u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,00.00 (Doscientos Cincuenta Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a elaboración de fichas técnicas y/o estudios de Pre inversión (perfil y/o Prefactibilidad y/o factibilidad) de proyectos Públicos en general.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M >= S/ 250,000.00: 50 puntos</p> <p>M >= S/ 150,000.00 y < S/ 250,000.00: 45 puntos</p> <p>M > 100,00.00 y < 150,000.00: 40 puntos</p> <p>50 PUNTOS</p>	
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[20] puntos	
	<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente: consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p>		

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado” (...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	CONSORCIO SHERINDAN (INGENIERIA CONSULTORIA & CONSTRUCTORA SHERINDAN EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA CON RUC. 20607965367 Y CONSTRUCCIVIL E.I.R.L. CON RUC. 20393987538);
<div>1. PLAN DE TRABAJO: en este rubro se detallará el procedimiento de la realización de las actividades a lo largo de la elaboración del estudio definitivo o desarrolla la metodología que sustenta la oferta de la ficha técnica, definiendo la estrategia de gradualidad del esfuerzo técnico en el análisis técnico a considerar durante el desarrollo de la consultoría.</div> <div>2. GESTIÓN DEL PROYECTO: En este rubro se desarrolló la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto, de preferencia en el marco de la guía del PMBOK (Project Management Body of Knowledge).</div> <div><div><div>• Metodología</div><div>• Áreas de conocimiento y grupos de procesos de la gestión de proyectos a utilizar (PMI).</div><div>• Estructura de desglose del Trabajo EDT.</div></div><div>3. PROGRAMACIÓN: En este rubro se desarrollará la programación secuencial de todas las actividades, incluyendo los hitos de entrega, así como una programación de utilización del personal y equipo que participará durante el desarrollo de la consultoría, detallando, además: Relación de actividades previas, durante y después de la realización del servicio.</div><div><div>• Utilización de recursos (personal y equipo)</div><div>• Programación Gantt y Pert – CPM</div><div>• Matriz de asignación de responsabilidades</div></div></div>	<div>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta (PLAN DE TRABAJO, GESTIÓN DE PROYECTO, PROGRAMACIÓN) [20] puntos</div> <div>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta (PLAN DE TRABAJO, GESTIÓN DE PROYECTO) [15] puntos</div> <div>No desarrolla la metodología que sustente la oferta</div>	<div>20 PUNTOS</div> <div>0 puntos</div>	

Acreditación:
Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.


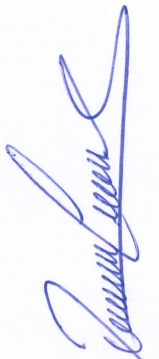

C.	CALIFICACIONES Y/O EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		[28] puntos	18 PUNTOS
C.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		[18] puntos	
C.1.2	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	<u>Criterio:</u> Ingeniero Civil, Economista, Ingeniero Ambiental, Arquitecto. (Titulado, Colegiado y habilitado).			
	<u>Acreditación:</u> El Título de Ingeniero (civil, sanitario y eléctrico), Arquitecto y Economista, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ En caso que EL TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		Titulado, colegiado y habilitado: [18] puntos Titulado: [0] puntos"	
<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none">Este factor evalúa la formación académica que supere el requisito de calificación. Por ejemplo, si como requisito de calificación se requiere que el personal clave cuente con el grado de bachiller, el factor debe evaluar que dicho personal cuente con título profesional o grado de maestro y así sucesivamente.Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida.				

	<div>aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</div>		
C.1.2	CAPACITACIÓN		
	<div>Criterio: Se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto como JEFE DE PROYECTO Y/O DEL ECONOMISTA, en Diplomado y/o Curso de Especialización en Dirección y gerencia de planificación y/o Formulación y evaluación de proyectos de inversión y/o elaboración de expedientes y/o fichas técnicas y/o proyectos de inversión (invierte.pe). Acreditación: Se acreditarán con copia simple de constancia, certificados u otros documentos, según corresponda.</div> <div><div>Importante</div><div><ul style="list-style-type: none">Este factor evalúa la cantidad de horas lectivas hasta un máximo de 360 horas.Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a 16 horas lectivas, según la normativa de la materia.</div></div>	<div>Más de 200 hasta 300 horas lectivas: [10] puntos Más de [150] hasta [200] horas lectivas: [05] puntos Más de [120] hasta [150] horas lectivas: [03] puntos</div>	10 PUNTOS
F.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	2 puntos	
	<div>Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</div> <div>Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.² El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³, y estar vigente⁴ a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</div>	<div>(Máximo 2 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</div>	02 PUNTOS
		PUNTAJE TOTAL:	100 PUNTOS

² Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

		
ALBERTO MICHAEL RODRÍGUEZ ESQUIVES NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	ALEX RAUL ROSADO ZAVALETA PRIMER MIEMBRO TITULAR	JUAN EDGAR MAQUERA COPA SEGUNDO MIEMBRO TITULAR