



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Región Lima - Lima Sur

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. MARCO LEGAL:

- Ley N° 31953 Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024
- Ley N° 27293 – Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.

2. UNIDAD USUARIA QUE FORMULA EL REQUERIMIENTO.

Sub Gerencia de Infraestructura y Transporte de la Unidad Ejecutora Lima Sur del Gobierno Regional de Lima.

3. OBJETO

El objeto del presente requerimiento es la adquisición de 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER con cargo a seguimiento y monitoreo de la Obra: **"Mejoramiento del Servicio Educativo del nivel Secundaria de la I.E. Gerardo Salomón Mejía Saco del Distrito de Cerro Azul - provincia de Cañete - departamento de Lima"** con Código Único de Inversión N°2522252, a fin de cumplir con escaneo, copias y ploteo de planos diversos durante la ejecución de la obra.

4. VALOR REFERENCIAL:

El valor referencial se encuentra descrito en el presupuesto analítico adjunto.

5. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO

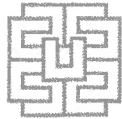
Los servicios profesionales serán afectados con cargo a:

| META | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | RUBRO | ESPECIFICA DE GASTO |
|------|---|-------|---------------------|
| 011 | Fondo de Compensación Regional (FONCOR) | 15 | 2.6.22.24 |

6. DESCRIPCION BASICA DE LAS CARACTERISTICAS DEL BIEN

IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER PARA ESCANEO, COPIA Y PLOTEO DE PLANOS (A0, A1, A2)





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Región Lima - Lima Sur

Impresora

Tecnología de impresión: Cabezal de impresión de goteo bajo demanda PrecisionCore MicroTFP de 6 canales
Tipo de tinta: Tinta pigmentada UltraChrome XD3; 6 colores con rojo cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico
Configuración de boquillas: 9600 boquillas (1600 x 6 canales)

Tecnología de goteo

Tamaño de gota más pequeño: 3.5 picolitros; Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquilla

Resolución máxima

2400 x 1200 dpi
Selección de tinta negra en tiempo real: Canales dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medio

Velocidad de impresión

Tamaño A1/D (papel normal): 16 segundos
Tamaño A0 (papel normal): 32 segundos (modo rápido)

Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido)

Controladores/lenguaje de impresora

Controladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P®, Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)

Memoria (integrada): 6 GB en impresora + 3 GB en escáner

Tinta

Volumen de llenado del cartucho en caja

Colores (C, M, Y, R): 240 mL cada uno

Negro (MK, PK): 240 mL cada uno

Volumen de llenado del cartucho Retail

Colores (C, M, Y, K, R): 110 mL, 350 mL o 700 mL

Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL

La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros*.

Copias

Número máximo de copias: Hasta 99

Reducción/Ampliación: 25% - 755%

Escaneo

Tipo de escáner: Filtro de color RGB CIS

Resolución de escaneo/copia: Hasta 600 dpi, reimpresión 2400 x 2400 dpi

Velocidad de escaneo

Hasta 4,5 pps (color)

Hasta 10 pps (monocromático)

Ancho máximo de escaneo: Hasta 36"

Longitud máxima de escaneo: Hasta 100 pies (300 dpi)

Tipo de soporte de escaneo: Papel normal, papel reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco, película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto, papel de dibujo, portador de hojas

Número máximo de copias: Hasta 99

Reducción/Ampliación: 25% - 755%

Tipo de archivo soportados: JPEG, PDF (página única), PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

Sistemas operativos soportados

Mac OS X® 10.9.5 o posterior, macOS® 11 o posterior
Windows® 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista®, Windows XP® (32-bit/64-bit), Windows Server® 2013/2016/2012 R2/ 2012/2008 R2/2008/2003 R2/2003 SP2 o posterior.

Manejo de papel

Manejo de material en rollo: Número de rollos de entrada: 2 (el rollo de entrada n° 1 se puede usar opcionalmente como un rebobinador)

Rebobinador: Incluido

Configuración del rebobinador: rollo con el lado de impresión hacia adentro o hacia afuera (seleccionable)

Ancho mínimo del rollo: Mínimo 25.4 cm (10")

Ancho máximo del rollo: Hasta 91.44 cm (36")

Diámetro del núcleo de 2" o 3": Ejes de material en rollo ajustables por el usuario

Cortador de rollo: cortador rotativo interno de alta velocidad; automático o manual (reemplazable)

Diámetro Máximo del Rollo: Hasta 16.99 cm (6.69")

Peso máximo del rollo: 12.24 Kg (27 libras)

Grosor del papel en rollo: 0.07 mm a 0.8 mm

Rollo de papel restante: seguimiento de código de barras imprimible; la cantidad de papel restante se puede controlar y monitorear automáticamente desde el panel de control

Manejo de hojas de papel

Hojas sueltas, carga frontal o posterior: hasta 91.44 cm (36") de ancho

Ancho mínimo de hoja: 20.32 cm (8")

Longitud mínima de la hoja: 20.32 cm (8")

Grosor máximo de material de hoja: hasta 0.8 mm

Posterboard: 0.8 mm - 1.5 mm (solo posterboard rígido)

Área imprimible y precisión

Precisión de línea: ±0.1% o ±0.26 mm (lo que sea mayor)

Márgenes:

Izquierda/Derecha: 3 mm por lado (estándar) o 0 mm en anchos BorderFree®

Superior/Inferior:

Rollo de papel: Mínimo 3 mm arriba y 3 mm abajo

Hoja cortada: mínimo 3 mm en la parte superior y 12.7 mm en la parte inferior

Tamaños sin bordes: 10", 13", 16", 17", 20", 24" y 36" de ancho

Longitud máxima imprimible: hasta 298 pies

Ancho de línea mínimo: 0.08 mm

General

Temperatura

En funcionamiento: 50 °F a 95 °F (10 °C a 35 °C)

Almacenamiento: -4 °F a 104 °F (-20 °C a 40 °C)

Humedad relativa

En funcionamiento: 20 % - 80 % (sin condensación)

Almacenamiento: 5% - 85% (sin condensación)

Nivel de ruido acústico

En funcionamiento: 49.6 dBA

Modo Sleep: 6.6 dBA

Requerimientos de Energía

Voltaje: CA 110 V - 240 V

Frecuencia: 50 Hz - 60 Hz

Corriente: 3.4 A

Consumo de energía

Impresión: aprox. 90W

Lista: Aprox. 44W

Modo Sleep: 2W

Apagado (en espera): 0.3 W

Aprobaciones de seguridad

EE. UU. y Canadá (certificación NRTL, CSA/UL 62368-1)

Cumple con los requisitos de Clase B de la FCC

General (continuación)

Dimensiones (An. x Pr. x Al.)

65" x 20" x 39" (almacenamiento y funcionamiento)

65" x 33" x 39" (canasta de papel extendida)

Peso: 331 libras

País de origen: Indonesia

Que hay en la caja

Impresora SureColor T5770DM, juego completo de cartuchos de tinta iniciales (240 ml cada uno: C, M, Y, MK, PK, R), caja de mantenimiento (preinstalada), Caja de mantenimiento sin bordes, dos adaptadores de papel en rollo (Pre-Instalado), póster. Comience aquí, cable de alimentación de CA Nota: Los medios no están incluidos con la impresora.

Software disponible: EpsonNet Setup, Actualizadores de software y firmware, EpsonNet Print, controladores de impresión para Windows y Mac, LFP Accounting Tool, Epson Cloud Solution PORT®, Epson Edge®, Dashboard, Epson Media Installer, Epson Device Admin, Epson Print Admin, EpsonNet Config SE, Manuales de EPSON, Epson ESC/P, Adobe Postscript 3, Adobe PDF 1.7

Garantía limitada y Servicio

Garantía limitada estándar de 1 año con servicio generalmente al siguiente día hábil: reparación en sitio y soporte telefónico de lunes a viernes

Planes de servicio extendido CoverPlus

EPSON CoverPlus®, EPPT7770L
Disponible hasta un total de 5 años de cobertura continua

Características ecológicas

Certificación ENERGY STAR®

Cumplimiento con RoHS

Opciones de fin de vida disponibles

Epson America, Inc. es un socio de transporte de SmartWay®

Información para ordenar

| | |
|--|------------|
| SureColor T5770DM | SCT5770DM |
| Cuchilla de corte de impresora de repuesto | C13S210117 |
| Eje de alimentación de rollo adicional (36") | C12C837671 |
| Caja de mantenimiento | C13S210115 |
| Caja de mantenimiento sin bordes | C13S210116 |
| Bastoncillo de limpieza | C13S090013 |
| Unidad de memoria SSD de 960 GB | C12C836671 |
| Tinta UltraChrome XD3 (110 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | TS1A220 |
| Cartucho de tinta magenta | TS1A320 |
| Cartucho de tinta amarilla | TS1A420 |
| Cartucho de tinta negro mate | TS1A820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | TS1A120 |
| Cartucho de tinta roja | TS1AF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (350 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | TS0S220 |
| Cartucho de tinta magenta | TS0S320 |
| Cartucho de tinta amarilla | TS0S420 |
| Cartucho de tinta negro mate | TS0S820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | TS0S120 |
| Cartucho de tinta roja | TS0SF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (700 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | TS0L220 |
| Cartucho de tinta magenta | TS0L320 |
| Cartucho de tinta amarilla | TS0L420 |
| Cartucho de tinta negro mate | TS0L820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | TS0L120 |
| Cartucho de tinta roja | TS0LF20 |

7. SISTEMA DE ADQUISICION

Precios Unitarios

8. ENTREGA DE BIENES

El PLAZO para la entrega del bien es de 10 días calendarios a partir de la fecha de recepción de la orden de Compra, en los almacenes de la UELS ubicado en la antigua panamericana sur km 144.5 San Vicente-Cañete, en horario de lunes a viernes horas 8.30 am - 1.00pm y de 2.30pm - 5.00pm.



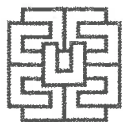
Ant. Panamericana Sur Km. 144.5
San Vicente de Cañete



(01) 581 1106
(01) 581 2411



www.regionlimasur.gob.pe



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Región Lima - Lima Sur

9. **FORMA DE PAGO**

El pago se dará a la recepción del bien previa presentación de la guía de remisión recepcionada por el encargado de Almacén, comprobante de pago que deberá emitirse a nombre de la Unidad Ejecutora Lima Sur, cuyo RUC es 20491321661, suscripción del acta de recepción de los bienes y conformidad del área usuaria.

El pago será cancelado de la siguiente manera:

- **UNICO PAGO**, a la entrega del bien y conformidad del área usuaria

10. **CONFORMIDAD**

La Sub Gerencia de Infraestructura y Transporte de la Unidad Ejecutora Lima Sur, otorgará la conformidad al cumplimiento de la adquisición de los bienes.

11. **PENALIDADES**

Si el proveedor del servicio incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación del servicio, la Entidad le aplicará automáticamente al ejecutor una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del servicio vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse, en concordancia con el artículo 162° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene el siguiente valor:

Para plazos menores o iguales a sesenta días para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras
F= 0.40.

12. **REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- Contar con experiencia en venta de impresoras multifuncional
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (vigente)
- Contar con RUC activo y habido

San Vicente de Cañete, mayo del 2024



(CUADRO COMPARATIVO PARA DETERMINAR EL MONTO A CONTRATAR)

CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

INDAGACION DE MERCADO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------------|--|--|-----------------|------------------|--|-----------------|------------------|--|-----------------------|------------------|--|-----------------|------------------|---|-----------------|------------------|
| OBJETO DEL PROCESO | POR EL REQUERIMIENTO DE ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER | | | | | | | | | | FECHA DE ELABORACIÓN: | | 10/07/2024 | | | | | |
| UUARIO: | OFICINA DE OBRAS DE LA SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE DE LA UELS | | | | | | | | | | PROGRAMADO | | | | | | | |
| RESPONSABLE: | RAUL ANGEL YAURI MIGUEL | | | | | | | | | | X | | NO PROGRAMADO | | | | | |
| TIPO DE PRESUPUESTO: | RECURSOS DETERMINADOS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | PROVEEDOR 1° | | | PROVEEDOR 2° | | | PROVEEDOR 3° | | | PROVEEDOR 4 ° | | | MEJOR PROPUESTA | | |
| RAZÓN SOCIAL | | | | OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L | | | BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL | | | FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L | | | SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP S.A.C - SEYCON GROUP S.A.C | | | OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L | | |
| R.U.C | | | | 20603822286 | | | 20603044411 | | | 20601439191 | | | 20601302935 | | | 20603822286 | | |
| CORREO ELECTRONICO | | | | OBERA.HRNSINVERSIONESYSERVICIOS@GMAIL.COM | | | BIANFER.INVERSIONESYSERVICIOS@GMAIL.COM | | | FERBI.INVERSIONESYSERVICIOS@GMAIL.COM | | | TRUCKFOTON65@gmail.com | | | OBERA.HRNSINVERSIONESYSERVICIOS@GMAIL.COM | | |
| TELEFONO MÓVIL | | | | 934652175 | | | 934652175 | | | 945762125 | | | 945762186 | | | 934652175 | | |
| N° | CANT. | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | PLAZO DEL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL S/. | PLAZO DEL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL S/. | PLAZO DEL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL S/. | PLAZO DEL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL S/. | PLAZO DEL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL S/. |
| 1 | 1 | BIEN | ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER | 30 DÍAS | S/ 59,000.00 | S/ 59,000.00 | 30 DÍAS | S/ 6,000.00 | S/ 6,000.00 | 30 días | S/ 61,800.00 | S/ 61,800.00 | 30 DÍAS | S/ 61,900.00 | S/ 61,900.00 | 30 DÍAS | S/ 59,000.00 | S/ 59,000.00 |
| TOTALES | | | | S/ 59,000.00 | | | S/ 6,000.00 | | | S/ 61,800.00 | | | S/ 61,900.00 | | | S/ 59,000.00 | | |
| CUMPLE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA | | | | SI CUMPLE CON LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA SOLICITADOS, Y SU PROPUESTA ECONÓMICA ES MENOR A LAS DEMÁS | | | NO CUMPLE PORQUE SU PROPUESTA ECONÓMICA ES MAYOR A LOS DEMAS PROVEEDORES | | | NO CUMPLE PORQUE SU PROPUESTA ECONOMICA ES MAYOR A LOS DEMAS PROVEEDORES | | | NO CUMPLE PORQUE SU PROPUESTA ECONÓMICA ES MAYOR A LOS DEMAS PROVEEDORES | | | SI CUMPLE CON LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA SOLICITADOS, Y SU PROPUESTA ECONÓMICA ES MENOR A LAS DEMÁS | | |
| OFERTA MÁS CONVENIENTE | | | | "LA OFERTA MÁS CONVENIENTE ES LA PRESENTADA POR " CARMEN ROSA LESCANO MANCO " POR SER LA OFERTA QUE SI CUMPLE CON LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ES LA OFERTA MÁS ECONÓMICA" | | | | | | | | | | | | | | |

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
(R) SISTEMA DE ARÁSTECIMIENTO

COTIZADOR



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
(R) SISTEMA DE ARÁSTECIMIENTO

(e) OFICINA DE LOGISTICA

PROVEEDOR

01

GANADOR



10/07/2024

El que suscribe, Don (ña) **LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS**, identificado con **DNI Nº 41497691** de la empresa: **OBERA HRNS INVERSIONE Y SERVICIOS EIRL** con RUC N°20603822286 presento mi **COTIZACION** que fue solicitada para el **"ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER"** la misma que presenta los siguientes detalles:

Declaro que he sido en forma detallada la documentación remitida y que nuestra intención **CUMPLE con las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** en todas y incluye a los requisitos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los resultados de respuesta de conformidad con lo que se requiere, de forma que sea un concepto que lo ha producido y que pueda ser sobre el valor del servicio.

| | | |
|--|---|--|
| WAZON SOCIAL | : | OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL |
| RUC | : | 20603822286 |
| VÁLIDEZ DE LA COTIZACIÓN | : | 30 días calendario |
| PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS CALENDARIO) | : | HASTA 05 DÍAS |
| FORMA DE PAGO | : | Según especificaciones técnicas |
| PLAZO DE GARANTÍA | : | Según especificaciones técnicas |
| NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO | : | LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS |
| Nº DE TELEFONO DE CONTACTO | : | 924751124 |
| CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO | : | obera.hrns.inversiones.servicios@gmail.com |
| Nº CODIGO DE CUENTA INTERSANCARIA (CCI) | : | 00225500406955002181 |
| PERFIL Y DOCUMENTACIÓN ADICIONAL (SI/NO) | : | SI |

ING. LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAL
GERENTE GENERAL
Especialista en Estrategias y Operaciones de Proyectos, Sello
Profesional de Gerente de Proyectos.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CARTA DE INVITACION

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024.

Señor(es):

OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL

Presente. –

REFERENCIA: INFORME N°351-2024-GRL-UELS-SGIT: REQUERIMINETO DE ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER.

A través de la presente me dirijo a Uds. saludándole cordialmente y le invitamos a presentar su oferta económica para lo siguiente que se adjunta:

En tal sentido, al momento de cotizar, debe de leer detenidamente los TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TECNICAS que adjuntos al presente, a fin de que cumpla con todas las condiciones descritas en el documento mencionado.

Se solicita que su cotización contenga la siguiente información:

1. Dirigida a nombre de la OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR.
2. Forma y condiciones de pago
3. Plazo de Ejecución y la vigencia de la oferta
4. El precio que incluya los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total
5. Contar con Registro Nacional de Proveedores, vigente; de ser el caso
6. Razón social, teléfono de contacto (fijo o celular) y correo electrónico para notificaciones.
7. Adjuntar a la cotización las declaraciones Juradas, según modelos adjuntos
8. La vigencia de cotización no debe ser menor a 30 días calendario.
9. Código de Cuenta Interbancario (CCI).
10. Garantía producto/servicio.

En caso no puedan cotizar, agradecería indicar el motivo, al correo logistica@regionlimasur.gob.pe

Sin otro particular, quedo de Uds.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO N°01

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señores

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted mi número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) a nombre de **OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** es el N° **00225500406955002181**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI, en el banco **BANCO DE CREDITO DEL PERU – BCP- CUENTA DE AHORRO EN SOLES** en moneda nacional.

Asimismo, dejo constancia que la **FACTURA** a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Servicio de las prestaciones de servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura o recibo por honorarios profesionales a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


ING. LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
GERENTE GENERAL
Especialista en Evaluación y Ejecución de Proyectos
Unidad Ejecutora Lima Sur



OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS
GERENTE: LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
RUC N°20603822286



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 02

**DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA
CONTRATAR CON EL ESTADO**

Sr. (a):

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente.-

El que suscribe, postor **OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** con RUC N° **20603822286**, con representante legal **LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS** con DNI N° 41497691 y con domicilio en **Jr. Lima 295 Quilmana -CAÑETE-LIMA**, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tengo impedimento para contratar con el Estado.
3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad, previstos en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo al Poder Judicial a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico (-), o a mi domicilio sito en **Jr. Lima 295 Quilmana -CAÑETE-LIMA**.
9. No ser propietario, socio, Representante Legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia al que me presento.
10. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efecto de la presente contratación.


ING. LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
GERENTE: LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
RUC N° 20603822286




GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INCOMPATIBILIDAD Y NEPOTISMO.

El que suscribe, postor **OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20603822286**, con representante legal **LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS** con DNI N° **41497691** y con domicilio en **Jr. Lima 295 Quilmana -CAÑETE-LIMA**; declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas:
 - a) Ley N°26771, Ley que establece prohibiciones de ejercer facultad de nombrar y contratara personal en el sector público, en caso de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N°021-2000-PCM, Reglamento de la Ley N°26771 y sus modificatorias.
 - c) Decreto Supremo N°034-2005-PCM, otorgamiento de Declaración Jurada para prevenircasos de Nepotismo.
2. No ser, padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad no por el funcionario designado por éste, ni tener algún parentesco hasta el 4to grado de consanguinidad y 2do de afinidad, con el funcionario que goce de la facultad para el procesode contratación, ni del funcionario responsable del Área Usuaría.
3. No cuento con parentesco en el 2do. grado de afinidad y 4to. grado de consanguinidad en la Gerencia General o dependencias, o funcionario responsable del Área Usuaría al momento de la contratación.
4. No estoy incurso en la prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N°27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Público, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidadcontractual.
5. La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de los dispuesto en el Art. 4°- A del Reglamento de la Ley N° 26771, incorporado mediante D.S N°034-2005-PCM, manifestando someterme a la normatividad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que algunos de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que el Poder Judicial considere pertinente.
6. Declaración que formulo a los 10 días del mes de julio del 2024.


ING. LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
GERENTE GENERAL

Espectador en Estado de Bien y ejecución de Proyectos
Urban-Rural. Gestión de Recursos Humanos

OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS
GERENTE: LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
RUC N°20603822286





ANEXO 04:

PROPUESTA TÉCNICA – ECONOMICA

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señor: (es)
OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Presente:

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

Yo, **OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20603822286**, con representante legal **LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS** con DNI N° **41497691** y con domicilio en **Jr. Lima 295 Quilmana -CAÑETE-LIMA**, me dirijo a usted con la finalidad de remitir mi Propuesta Económica para realizar por la **ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER**, el monto a percibir por mis servicios es de **S/. 59,000.00** soles, según las especificaciones técnicas.

Plazo de Ejecución: Según especificaciones técnicas.

Garantía Según especificaciones técnicas.

Forma de Pago: Previa Conformidad del Área Usuaría, según especificaciones técnicas.

Atentamente,


ING. LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
GERENTE GENERAL
Especialista en Estimación y Ejecución de Proyectos
Obra-Rural Gestión de Recursos Sólidos



OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS
GERENTE: LUIS ENRIQUE SANCHEZ CARDENAS
RUC N°20603822286



SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas



Epson Cloud Solution

PORT



SureColor Serie T

Impresora multifunción de 36" de ancho

Este diseño lo cambia todo

Velocidad y rendimiento increíbles: ofrece imágenes nítidas, detalladas y impresiones coloridas usando un confiable cabezal de impresión PrecisionCore® MicroTFP de 2.64", produciendo notables impresiones de tamaño A1/D tan rápido como 16 segundos¹

Diseño innovador que se adapta a casi cualquier flujo de trabajo: diseño único con superficie plana y completa operación frontal, carga de rollo automática simple y carrete doble de rollo/recogida integrado

Diseño compacto con escáner de doble luz integrado de doble 36" de ancho escanee y copie documentos de hasta 36" de ancho en el mismo espacio que las impresoras de la serie T5770 de una sola función; fuente de luz doble que reduce la apariencia de las arrugas

Versátiles opciones de escaneo de alta velocidad: escanear archivos a USB, dispositivos móviles, PC, carpetas de red y más a velocidades de hasta 10 pps (blanco y negro) y 4,5 pps (color)²; formatos de archivo incluyen PDF, JPEG y TIFF; dibujo lineal, blueprint y mejora de renderizado modos predefinidos disponibles según el tipo de imagen

Impresionante calidad de imagen y detalles de línea precisos: La tinta vívida UltraChrome® XD3 con tinta roja produce líneas nítidas y colores vibrantes para gráficos, señalización, planos, documentos y más

Imprima en una amplia gama de soportes para diversas aplicaciones: imprima en una variedad de soportes, incluidos glossy, técnico, bond, mate, materiales especiales, y cartulina rígida de hasta 1,5 mm de grosor

Productividad continua con dos rollos: acomode dos medias, tipos o tamaños, o utilice el segundo rollo como carrete receptor para producción rollo a rollo

Fácil de usar y mantener: pantalla táctil configurable de 4,3" panel de control para operación simple, mantenimiento de rutina automatizado y cómodo autoservicio para el usuario para funcionamiento a largo plazo

Diseñado para usar exclusivamente con cartuchos de tinta Epson.*

EPSON

SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas

Impresora

Tecnología de impresión Cabezal de impresión de goteo bajo demanda PrecisionCore MicroTFP de 6 canales
Tipo de tinta Tinta pigmentada UltraChrome XD3; 6 colores con rojo (cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico)

Configuración de boquillas 9600 boquillas (1600 x 6 canales)

Tecnología de goteo

Tamaño de gota más pequeño: 3,5 picolitros; Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquilla

Resolución máxima 2400 x 1200 dpi

Selección de tinta negra en tiempo real Canales dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medio

Velocidad de impresión¹

Tamaño A1/D (papel normal): 16 segundos

Tamaño A0 (papel normal): 32 segundos (modo rápido)

Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido)

Controladores/lenguaje de impresora

Controladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P®, Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)

Memoria (integrada): 6 GB en impresora + 3 GB en escáner

Tinta³

Volumen de llenado del cartucho en caja

Colores (C, M, Y, R): 240 mL cada uno

Negro (MK, PK): 240 mL cada uno

Volumen de llenado del cartucho Retail

Colores (C, M, Y, K, R): 110 mL, 350 mL o 700 mL

Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL

La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros⁴.

Copias

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Escaneo

Tipo de escáner Filtro de color RGB CIS

Resolución de escaneo/copia Hasta 600 dpi,

reimpresión 2400 x 2100 dpi

Velocidad de escaneo²

Hasta 4,5 pps (color)

Hasta 10 pps (monocromático)

Ancho máximo de escaneo Hasta 36"

Longitud máxima de escaneo Hasta 100 pies (300 dpi)

Tipo de soporte de escaneo Papel normal, papel reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco, película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto, papel de dibujo, portador de hojas

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Tipo de archivo soportados JPEG, PDF (página única), PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

Interfases de impresora

USB 3.0 SuperSpeed, 100Base-TX/1000Base-T, IEEE 802.11 b/g/n/ac, Dispositivo de memoria USB, 960 GB (SSD) opcional, Adobe Embedded Print Engine, pantalla LCD articulada, pantalla táctil de 4.3" u opcional

Lector de tarjetas RFID (Puerto de expansión USB)

Conectividad

Conectividad estándar SuperSpeed USB 3.0, Gigabit Ethernet y conectividad Wi-Fi® (2,4 GHz y 5 GHz)

Sistemas operativos soportados⁴

Mac® OS X® 10.9.5 o posterior, macOS® 11 o posterior
 Windows® 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista®, Windows XP® (32-bit/64-bit), Windows Server® 2019/2016/2012 R2/ 2012/2008 R2/2008/2003 R2/2003 SP2 o posterior.

Manejo de papel

Manejo de material en rollo Número de rollos de entrada:

2 (el rollo de entrada n° 1 se puede usar opcionalmente como un rebobinador)

Rebobinador: Incluido

Configuración del rebobinador: rollo con el lado de impresión hacia adentro o hacia afuera (seleccionable)

Ancho mínimo del rollo: Mínimo 25.4 cm (10")

Ancho máximo del rollo: Hasta 91.44 cm (36")

Diámetro del núcleo de 2" o 3". Ejes de material en rollo ajustables por el usuario

Cortador de rollo⁵: cortador rotativo interno de alta velocidad; automático o manual (reemplazable)

Diámetro Máximo del Rollo: Hasta 16.99 cm (6.69")

Peso máximo del rollo: 12.24 Kg (27 libras)

Grosor del papel en rollo: 0,07 mm a 0,8 mm

Rollo de papel restante: seguimiento de código de barras imprimible; la cantidad de papel restante se puede controlar y monitorear automáticamente desde el panel de control

Manejo de hojas de papel

Hojas sueltas, carga frontal o posterior: hasta 91.44 cm (36") de ancho

Ancho mínimo de hoja: 20.32 cm (8")

Longitud mínima de la hoja: 20.32 cm (8")

Grosor máximo de material de hoja: hasta 0,8 mm

Posterboard: 0,8 mm – 1,5 mm (solo posterboard rígido)

Área imprimible y precisión

Precisión de línea: ±0,1% o ±0,26 mm (lo que sea mayor)⁶

Márgenes:

Izquierda/Derecha: 3 mm por lado (estándar) o 0 mm en anchos BorderFree®

Superior/Inferior:

Rollo de papel: Mínimo 3 mm arriba y 3 mm abajo

Hoja cortada: mínimo 3 mm en la parte superior y 12,7 mm en la parte inferior

Tamaños sin bordes: 10", 13", 16", 17", 20", 24" y 36" de ancho

Longitud máxima imprimible⁷: hasta 298 pies

Ancho de línea mínimo: 0,08 mm

General

Temperatura

En funcionamiento: 50 °F a 95 °F (10 °C a 35 °C)

Almacenamiento: -4 °F a 104 °F (-20 °C a 40 °C)

Humedad relativa

En funcionamiento: 20 % – 80 % (sin condensación)

Almacenamiento: 5% – 85% (sin condensación)

Nivel de ruido acústico

En funcionamiento: 49,6 dBA

Modo Sleep: 6,6 dBA

Requerimientos de Energía

Voltaje: CA 110 V - 240 V

Frecuencia: 50 Hz – 60 Hz

Corriente: 3,4 A

Consumo de energía

Impresión: aprox. 90W

Listo: Aprox. 44W

Modo Sleep: 2W

Apagado (en espera): 0,3 W

Aprobaciones de seguridad

EE. UU. y Canadá (certificación NRTL, CSA/UL 62368-1)

Cumple con los requisitos de Clase B de la FCC

General (continuación)

Dimensiones (An. x Pr. x Al.)

65" x 20" x 39" (almacenamiento y funcionamiento)

65" x 33" x 39" (canasta de papel extendida)

Peso: 331 libras

País de origen Indonesia

Que hay en la caja

Impresora SureColor T5770DM, juego completo de cartuchos de tinta iniciales (240 ml cada uno: C, M, Y, MK, PK, R), caja de mantenimiento (preinstalada).

Caja de mantenimiento sin bordes, dos adaptadores de papel en rollo (Pre-Instalado), póster Comience aquí, cable de alimentación de CA Nota: Los medios no están incluidos con la impresora.

Software disponible EpsonNet Setup, Actualizadores de software y firmware, EpsonNet Print, controladores de impresión para Windows y Mac, LFP Accounting Tool, Epson Cloud Solution PORT®, Epson Edge®, Dashboard, Epson Media Installer, Epson Device Admin, Epson Print Admin, EpsonNet Config SE, Manuales de EPSON, Epson ESC/P, Adobe Postscript 3, Adobe PDF 1.7

Garantía limitada y Servicio

Garantía limitada estándar de 1 año con servicio generalmente al siguiente día hábil reparación en sitio y soporte telefónico de lunes a viernes

Planes de servicio extendido CoverPlus

EPSON CoverPlus^{8, 10}

EPPT7770L

Disponible hasta un total de 5 años de cobertura continua

Características ecológicas

Calificación ENERGY STAR®

Cumplimiento con RoHS

Opciones de fin de vida disponibles¹¹

Epson America, Inc. es un socio de transporte de SmartWay®¹²

Información para ordenar

| | |
|--|------------|
| SureColor T5770DM | SCT5770DM |
| Cuchilla de corte de impresora de repuesto | C13S210117 |
| Eje de alimentación de rollo adicional (36") | C12C937671 |
| Caja de mantenimiento | C13S210115 |
| Caja de mantenimiento sin bordes | C13S210116 |
| Bastoncillo de limpieza | C13S090013 |
| Unidad de memoria SSD de 960 GB | C12C936671 |
| Tinta UltraChrome XD3 (110 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T51A220 |
| Cartucho de tinta magenta | T51A320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T51A420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T51A820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T51A120 |
| Cartucho de tinta roja | T51AF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (350 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50S220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50S320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50S420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50S820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50S120 |
| Cartucho de tinta roja | T50SF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (700 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50L220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50L320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50L420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50L820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50L120 |
| Cartucho de tinta roja | T50LF20 |

* Este producto utiliza únicamente cartuchos originales de la marca Epson. Otras marcas de cartuchos de tinta y suministros de tinta no son compatibles y, aunque se describan como compatibles, es posible que no funcionen correctamente o no funcionen en absoluto. 1 Las velocidades de impresión se basan únicamente en la velocidad del motor de impresión. El tiempo de producción total para cualquier impresión depende de varios factores, incluida la configuración de la estación de trabajo, el tamaño del archivo, la resolución de impresión, la cobertura de tinta y la red. Las velocidades de impresión reales variarán. 2 Basado en escaneos a 200 ppp en modo blanco y negro o color. 3 Los rendimientos de los cartuchos varían considerablemente según las imágenes impresas, la configuración de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para calidad de impresión, una cantidad variable de tinta permanece en el cartucho después de que se encienda el indicador de "reemplazar cartucho". La impresora se envía con un juego completo de cartuchos iniciales y parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para preparar la impresora. 4 Para obtener los controladores más recientes, visite www.epson.com/support 5 de alto volumen el corte de lienzos y materiales pesados puede requerir el reemplazo frecuente del cortador. 6 A 23 °C (73 °F), 50 % de humedad relativa, papel mate de un solo peso, CAD/dibujo lineal, max. Calidad, alta velocidad = Activado. 7 Permitido por el controlador de impresora para Mac, PC, y RIP utilizado. La aplicación, la versión de la aplicación, el sistema operativo y la versión del sistema operativo pueden limitar la longitud máxima. 8 Todas las funciones de este sistema requieren una conexión a Internet activa y el uso de un navegador compatible. 9 Ver plan individual de servicio para más detalles. 10 El producto viene con una garantía limitada de 1 año con la opción de comprar planes de servicio extendido hasta un total de 5 años de cobertura continua. El plan de servicio extendido se puede comprar en cualquier momento que esté cubierto bajo una garantía limitada de Epson o un plan de servicio extendido de Epson. 11 Para opciones de reciclaje convenientes y razonables, visita www.epson.com/recycle 12 SmartWay es una asociación innovadora de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. que reduce los gases de efecto invernadero y otros contaminantes del aire y mejora la eficiencia del combustible.

En Latinoamérica llamar a la oficina local o a tu distribuidor autorizado. Subsidiarias Epson:

Epson Argentina S.R.L.
(0603) 238 37766

Epson Bolivia
(562) 2464 3406

Epson Centroamérica
(506) 2588 7800

Epson Chile S.A.
(562) 2484 3400

Epson Colombia Ltda.
(571) 602 4750

Epson Mexico S.A. de C.V.
(5255) 1 328 2000

Epson Perú S.A.
(511) 418 0210

Las especificaciones y los términos están sujetos a cambios sin previo aviso. EPSON, Epson Edge, Epson ESC/P, Epson Smart Panel, PrecisionCore, SureColor y UltraChrome son marcas comerciales registradas y el logotipo de EPSON es una marca registrada de Seiko Epson Corporation. BorderFree es una marca registrada y Epson Preferred es una marca de servicio de Epson America, Inc. Mac, macOS y OS X son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y otros países. Windows, Windows Server, Windows Vista y Windows XP son marcas comerciales del grupo de empresas Microsoft. SmartWay es una marca registrada de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. Wi-Fi es una marca registrada de Wi-Fi Alliance. Todos los demás productos y nombres de marcas son marcas comerciales y/o marcas comerciales registradas de sus respectivas compañías. Epson renuncia a todos y cada uno de los derechos sobre estas marcas. Copyright 2023 Epson America, Inc. CPD-LS101574 5 23

24/6/24, 11:45

CONSTANCIA DEL RNP



RUC N° 20603822286

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L.**

Domiciliado en: JR. LIMA NRO. 297 LIMA CAÑETE QUILMANA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 22/11/2018

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 22/11/2018

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 28/10/2021

Capacidad Máxima de Contratación : 263,500.00 (DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS Y 00/100)

CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 25/08/2021

Especialidades Ley 30225 : 3 - Consultoría en obras de saneamiento y afines - Categoría A
4 - Consultoría en obras electromecánicas, energéticas, telecomunicaciones y afines - Categoría Ahttps://www.mmp.gob.pe/Constancia/RNP_Constancia/default_Todos.asp?RUC=20603822286

1/2

24/6/24, 11:45

CONSTANCIA DEL RNP

5 - Consultoría en obras de represas, irrigaciones y afines - Categoría A
1 - Consultoría en obras urbanas edificaciones y afines - Categoría A (*)
2 - Consultoría en obras viales, puertos y afines - Categoría A**FECHA IMPRESIÓN: 24/06/2024****Nota:**

* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344 2018 EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.mmp.gob.pe - opción [Verificación de Inscripción](#).

Retornar

Imprimir



Reporte de Ficha RUC

Lima, 24/06/2024

OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L.
20603822286

Información General del Contribuyente

22

| | |
|---|--|
| Código y descripción de Tipo de Contribuyente | 07 EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA |
| Fecha de Inscripción | 19/11/2018 |
| Fecha de Inicio de Actividades | 18/11/2019 |
| Estado del Contribuyente | ACTIVO |
| Dependencia SUNAT | 0023 - INTENDENCIA LIMA |
| Condición del Domicilio Fiscal | HABIDO |
| Emisor electrónico desde | 02/11/2020 |
| Comprobantes electrónicos | FACTURA (desde 02/11/2020), (desde 05/10/2022),BOLETA (desde 16/02/2024) |

Datos del Contribuyente

| | |
|--------------------------------------|---|
| Nombre Comercial | - |
| Tipo de Representación | - |
| Actividad Económica Principal | 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA |
| Actividad Económica Secundaria 1 | 3600 - CAPTACIÓN, TRATAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA |
| Actividad Económica Secundaria 2 | 4741 - VENTA AL POR MENOR DE ORDENADORES, EQUIPO PERIFÉRICO, PROGRAMA DE INFORM. Y EQU. DE TELECOM. EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS |
| Sistema Emisión Comprobantes de Pago | MANUAL |
| Sistema de Contabilidad | MANUAL |
| Código de Profesión / Oficio | - |
| Actividad de Comercio Exterior | SIN ACTIVIDAD |
| Número Fax | - |
| Teléfono Fijo 1 | - |
| Teléfono Fijo 2 | - |
| Teléfono Móvil 1 | 1 - 924761124 |
| Teléfono Móvil 2 | - |
| Correo Electrónico 1 | obera.hrnsinversionesyservicios@gmail.com |
| Correo Electrónico 2 | - |

Domicilio Fiscal

| | |
|-------------------------------|--|
| Actividad Económica Principal | 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA |
| Departamento | LIMA |
| Provincia | CAÑETE |
| Distrito | QUILMANA |
| Tipo y Nombre Zona | - |
| Tipo y Nombre Vía | JR. LIMA |

| | |
|--|--------|
| Nro | 297 |
| Km | - |
| Mz | - |
| Lote | - |
| Dpto | - |
| Interior | - |
| Otras Referencias | - |
| Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal | OTROS, |

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

| | |
|-----------------------------|------------|
| Fecha Inscripción RR.PP | 23/10/2018 |
| Número de Partida Registral | 14177883 |
| Tomo/Ficha | - |
| Folio | - |
| Asiento | - |
| Origen de la Entidad | NACIONAL |
| País de Origen | - |

Registro de Tributos Afectos

| Tributo | Afecto desde | Marca de Exoneración | Exoneración | |
|---------------------------------|--------------|----------------------|-------------|-------|
| | | | Desde | Hasta |
| IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA | 18/11/2019 | - | - | - |
| RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES | 01/09/2021 | - | - | - |
| RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES | 01/06/2023 | - | - | - |
| RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO | 18/11/2019 | - | - | - |
| ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR | 01/06/2023 | - | - | - |
| SNP - LEY 19990 | 01/06/2023 | - | - | - |

Representantes Legales

| Tipo y Número de Documento | Apellidos y Nombres | Cargo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Nro. Orden de Representación |
|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------|------------------------------|
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 41497691 | SANCHEZ CARDENAS LUIS ENRIQUE | TITULAR-GERENTE | 15/08/1981 | 23/10/2018 | - |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | Correo | |
| | JR. LIMA 297 | LIMA CANETE QUILMANA | 15 - | - | |

| Otras Personas Vinculadas | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|-------------|--------|------------|
| Tipo y Nro.Doc. | Apellidos y Nombres | Vínculo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Origen | Porcentaje |
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 41497691 | SANCHEZ CARDENAS LUIS ENRIQUE | TITULAR | 15/08/1981 | 23/10/2018 | - | - |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | | Correo | |
| | --- | -- | | | - | |
| | País de Residencia | País de Constitución | | | | |

Importante:

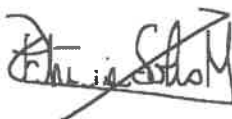
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

Fecha: 24/06/2024

Hora: 11:40

Página 3 de 3



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteec/reportecertificado/descarga?doc=nn1U%2FA1Nt6A6bKgFLhdqe3P89%2F2pmo5ziG6e%2BVyBbup48Y4rbHlayUJ5%2FDLv tBD2Q6Aw66mVcFtbZw%2FjTqCcJDRUX%2FMFSdK25%2Bx5aAoEUI%3D>





Previsualizar mensaje

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Imprimir Archivo Marcar Más Anterior Siguiente

Re: ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

De [Agua saneamiento Gestión de residuos sólidos](#) el 10/07/2024 1:21 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

- CONSTANCIA DEL RNPOBERA.pdf (~96 KB) reporteeec_ficharuc_20603822286_20240624114024.pdf (~195 KB) formato de cotización OBERA OK.pdf (~185 KB) carta de invitacion proveedores OK.pdf (~714 KB) Especificaciones-SureColor-T5770DM (1).pdf (~3,9 MB)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados.

BUENAS TARDE ENVIAMOS LA OFERTA ECONÓMICA

OBERA HRNS INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL

El mié, 10 jul 2024 a la(s) 12:43 p.m., <logistica@regionlimasur.gob.pe> escribió:

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **límite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 7148 / Tel: (01) 581 2413

ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

A Obera HmsinversionesyserVICIOS, 3 más... el 10/07/2024 12:43 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

ESPECIFICACIONES TECNICA-1.pdf (~303 KB) MEMORANDO N° 367-2024.pdf (~348 KB) carta de invitacion proveedores.docx (~58 KB) formato de cotización.xlsx (~22 KB) TDR.doc (~893 KB)



Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados.



Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **limite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

--

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

PROVEEDOR

02

PERDEDOR

Firma y Sello
Proveedor / Representante Legal



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CARTA DE INVITACION

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024.

Señor(es):

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL

Presente. –

REFERENCIA: INFORME N°351-2024-GRL-UELS-SGIT: REQUERIMIENTO DE ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER.

A través de la presente me dirijo a Uds. saludándole cordialmente y le invitamos a presentar su oferta económica para lo siguiente que se adjunta:

En tal sentido, al momento de cotizar, debe de leer detenidamente los TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TECNICAS que adjuntos al presente, a fin de que cumpla con todas las condiciones descritas en el documento mencionado.

Se solicita que su cotización contenga la siguiente información:

1. Dirigida a nombre de la OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR.
2. Forma y condiciones de pago
3. Plazo de Ejecución y la vigencia de la oferta
4. El precio que incluya los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total
5. Contar con Registro Nacional de Proveedores, vigente; de ser el caso
6. Razón social, teléfono de contacto (fijo o celular) y correo electrónico para notificaciones.
7. Adjuntar a la cotización las declaraciones Juradas, según modelos adjuntos
8. La vigencia de cotización no debe ser menor a 30 días calendario.
9. Código de Cuenta Interbancario (CCI).
10. Garantía producto/servicio.

En caso no puedan cotizar, agradecería indicar el motivo, al correo logistica@regionlimasur.gob.pe

Sin otro particular, quedo de Uds.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO N°01

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señores

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR


Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted mi número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) a nombre de **BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** es el N° **803-031-002460904001-49**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI, en el banco **CAJA AREQUIPA- CUENTA DE AHORRO EN SOLES** en moneda nacional.

Asimismo, dejo constancia que la **FACTURA** a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Servicio de las prestaciones de servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura o recibo por honorarios profesionales a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


Bianfer
INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC 2060304411
Ing. Rony Ferrer Zarate Sosa
GERENTE GENERAL

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS
RUC N°2060304411



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 02

**DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA
CONTRATAR CON EL ESTADO**

Sr. (a):

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente.-

El que suscribe, postor **BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** con RUC N° **20603044411**, con representante legal **RONY FERRER ZARATE SOSA** con DNI N° **40736891** y con domicilio en **Calle Los Geranios Dpto. 303 S – Puente Piedra**, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tengo impedimento para contratar con el Estado.
3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad, previstos en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo al Poder Judicial a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico (-), o a mi domicilio sito en **Calle Los Geranios Dpto. 303 S – Puente Piedra**
9. No ser propietario, socio, Representante Legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia al que me presento.
10. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efecto de la presente contratación.

Bianfer
INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC 20603044411
Ing. Rony Ferrer Zarate Sosa
GERENTE GENERAL

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS
RUC N°20603044411



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

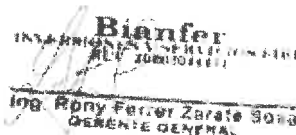
Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INCOMPATIBILIDAD Y NEPOTISMO.

El que suscribe, postor **BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20603044411**, con representante legal **RONY FERRER ZARATE SOSA** con **DNI N° 40736891** y con domicilio en **Calle Los Geranios Dpto. 303 S – Puente Piedra**; declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas:
 - a) Ley N°26771, Ley que establece prohibiciones de ejercer facultad de nombrar y contratara personal en el sector público, en caso de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N°021-2000-PCM, Reglamento de la Ley N°26771 y sus modificatorias.
 - c) Decreto Supremo N°034-2005-PCM, otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. No ser, padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad no por el funcionario designado por éste, ni tener algún parentesco hasta el 4to grado de consanguinidad y 2do de afinidad, con el funcionario que goce de la facultad para el proceso de contratación, ni del funcionario responsable del Área Usuaria.
3. No cuento con parentesco en el 2do. grado de afinidad y 4to. grado de consanguinidad en la Gerencia General o dependencias, o funcionario responsable del Área Usuaria al momento de la contratación.
4. No estoy incurso en la prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N°27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Público, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
5. La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 4°- A del Reglamento de la Ley N° 26771, incorporado mediante D.S N°034-2005-PCM, manifestando someterme a la normatividad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que algunos de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que el Poder Judicial considere pertinente.
6. Declaración que formulo a los 10 días del mes de julio del 2024.


Bianfer
INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC 20603044411
Ing. Rony Ferrer Zarate Sosa
GERENTE GENERAL

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS
RUC N°20603044411



ANEXO 04:

PROPUESTA TÉCNICA – ECONOMICA

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señor: (es)
OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Presente:

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA


Yo, **BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20603044411**, con representante legal **RONY FERRER ZARATE SOSA** con DNI N° **40736891** y con domicilio en **Calle Los Geranios Dpto. 303 S – Puente Piedra**, me dirijo a usted con la finalidad de remitir mi Propuesta Económica para realizar por la **ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER**, el monto a percibir por mis servicios es de **S/. 60,000.00** soles, según las especificaciones técnicas.

Plazo de Ejecución: Según especificaciones técnicas.

Garantía Según especificaciones técnicas.

Forma de Pago: Previa Conformidad del Área Usuaria, según especificaciones técnicas.

Atentamente,


Bianfer
INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC 20603044411
Ing. Rony Ferrer Zarate Sosa
GERENTE GENERAL

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS
RUC N°20603044411



RUC N° 20603044411

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L..

Domiciliado en: CAL.LOS GERANIOS LOTE. B DPTO. 303 CND. VALLE ALTO - BLOCK S (ALT.SHANGRILA - II ETAPA) LIMA - LIMA - PUENTE PIEDRA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia

: Desde 29/03/2018

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 29/03/2018

CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser
participante, postor y
contratista

: Desde 28/10/2021

- Especialidades Ley 30225 :
- 3 - Consultoría en obras de saneamiento y afines - Categoría A
 - 4 - Consultoría en obras electromecánicas, energéticas, telecomunicaciones y afines - Categoría A
 - 5 - Consultoría en obras de represas , irrigaciones y afines - Categoría A
 - 1 - Consultoría en obras urbanas edificaciones y afines - Categoría A (*)
 - 2 - Consultoría en obras viales, puentes y afines - Categoría A

FECHA IMPRESIÓN: 24/06/2024

Nota:

* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Reporte de Ficha RUC

BIANFER INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L..
20603044411

Lima, 24/06/2024

Información General del Contribuyente

| | |
|---|---|
| Código y descripción de Tipo de Contribuyente | 07 EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA |
| Fecha de Inscripción | 23/09/2021 |
| Fecha de Inicio de Actividades | 23/09/2021 |
| Estado del Contribuyente | ACTIVO |
| Dependencia SUNAT | 0023 - INTENDENCIA LIMA |
| Condición del Domicilio Fiscal | HABIDO |
| Emisor electrónico desde | 25/10/2018 |
| Comprobantes electrónicos | (desde 25/10/2018),FACTURA (desde 25/10/2018) |

Datos del Contribuyente

| | |
|--------------------------------------|--|
| Nombre Comercial | - |
| Tipo de Representación | - |
| Actividad Económica Principal | 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA |
| Actividad Económica Secundaria 1 | 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN |
| Actividad Económica Secundaria 2 | 7710 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES |
| Sistema Emisión Comprobantes de Pago | MANUAL/COMPUTARIZADO |
| Sistema de Contabilidad | MANUAL/COMPUTARIZADO |
| Código de Profesión / Oficio | - |
| Actividad de Comercio Exterior | SIN ACTIVIDAD |
| Número Fax | - |
| Teléfono Fijo 1 | - |
| Teléfono Fijo 2 | - |
| Teléfono Móvil 1 | 1 - 969893393 |
| Teléfono Móvil 2 | - |
| Correo Electrónico 1 | bianfer.inversionesyservicios@gmail.com |
| Correo Electrónico 2 | - |

Domicilio Fiscal

| | |
|-------------------------------|--|
| Actividad Económica Principal | 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA |
| Departamento | LIMA |
| Provincia | LIMA |
| Distrito | PUENTE PIEDRA |
| Tipo y Nombre Zona | CND. VALLE ALTO - BLOCK S |
| Tipo y Nombre Vía | CAL. LOS GERANIOS |

Nro -
 Km -
 Mz -
 Lote B
 Dpto 303
 Interior -
 Otras Referencias ALT.SHANGRILA - II ETAPA
 Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal OTROS.

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP 19/03/2018
 Número de Partida Registral 14054443
 Tomo/Ficha -
 Folio -
 Asiento -
 Origen de la Entidad NACIONAL
 País de Origen -

Registro de Tributos Afectos

| Tributo | Afecto desde | Marca de Exoneración | Exoneración | |
|---------------------------------|--------------|----------------------|-------------|-------|
| | | | Desde | Hasta |
| IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA | 23/09/2021 | - | - | - |
| RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES | 01/12/2022 | - | - | - |
| RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO | 23/09/2021 | - | - | - |

Representantes Legales

| Tipo y Número de Documento | Apellidos y Nombres | Cargo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Nro. Orden de Representación |
|-------------------------------------|--|--|------------------------|-------------|------------------------------|
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 40736891 | ZARATE SOSA RONY FERRER | GERENTE | 15/01/1981 | 15/10/2018 | - |
| | Dirección: 10 DE OCTUBRE JR. PEÑON Mz C8 Lote 27 | Ubigeo: LIMA LIMA SAN JUAN DE LURIGANCHO | Teléfono: 15 990929405 | Correo: - | |

Otras Personas Vinculadas

| Tipo y Nro.Doc. | Apellidos y Nombres | Vínculo | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Origen | Porcentaje |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------|----------------------|-------------|--------|------------|
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 41497691 | SANCHEZ CARDENAS LUIS ENRIQUE | TITULAR | 15/08/1981 | 19/03/2018 | - | - |
| | Dirección | Ubigeo | Teléfono | | Correo | |
| | | --- | 1 924761124 | | - | |
| | País de Residencia | | País de Constitución | | | |

Importante:

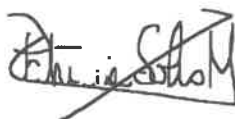
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

Fecha: 24/06/2024

Hora: 11:35

Página 3 de 3



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteec/reportecertificado/descarga?doc=S28olqA7VK3RldssDEXjrCDk%2BwW7k9p%2FV%2BAwsP9JlInHb%2FABxrAix5Ly%2FK0Clq8zJH2Y1DxaHO23ZKyrq3hSGcYXK75K3ZWFGeejz3tOY%3D>





Previsualizar mensaje



Responder



Responder...



Reenviar



Eliminar



Imprimir



Archivo



Marcar



Más



Anterior



Siguiente



Red...



Correo



Contactos



Calendario



Configurac...



Modo osc...



Acerca de



Cerrar sesi...



abmail
Home

Re: ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER

De [Bianfer Inversiones Generales](#) el 10/07/2024 1:50 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

- CONSTANCIA DEL RNP BIANFER.pdf (~91 KB) reporteec_ficharuc_20603044411_20240624113539.pdf (~194 KB) formato de cotización - BINA FER.pdf (~109 KB) carta de invitacion proveedores.pdf (~551 KB) Especificaciones-SureColor-T5770DM (1).pdf (~3,9 MB)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados.

Descargar

ENVIO LA PROPUESTA ECONOMICA

El mié, 10 jul 2024 a la(s) 12:43 p.m., <logistica@regionlimasur.gob.pe> escribió:

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **limite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

--
MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

A Cbera HnsinversionesyserVICIOS, 3 más... el 10/07/2024 12:43 pm

[Detalles](#) [Cabeceras](#) [Sólo texto](#)

[ESPECIFICACIONES TECNICA-1.pdf \(~303 KB\)](#) [MEMORANDO N° 367-2024.pdf \(~348 KB\)](#)
[carta de invitacion proveedores.docx \(~58 KB\)](#) [formato de cotización.xlsx \(~22 KB\)](#) [TDR.doc \(~893 KB\)](#)



Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados.



Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **limite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

--

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

PROVEEDOR

03

PERDEDOR

COTIZACIÓN DE SERVICIOS

| | |
|-------|------------|
| FECHA | 10/07/2024 |
|-------|------------|

Señores:
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Atención.- OFICINA DE LOGÍSTICA

De nuestra consideración:

El que suscribe, Don (ña) MARITZA ABAT ALCARRAZ, identificado con DNI Nº 44605518 de la empresa: FERBI INVERSIONE Y SERVICIOS EIRL con RUC Nº20601439191 presento mi **COTIZACIÓN** que fue solicitada para el "ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER", la misma que presenta los siguientes detalles:

| ITEM | DETALLE DEL BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANT. | PRECIO UNITARIO \$/ INC. IGV | PRECIO TOTAL \$/ INC. IGV |
|--------------------------------|--|-----------------|-------|------------------------------|---------------------------|
| 1 | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPOSER IMPRESORA Tecnología de impresión cabezas de impresión de goteo bajo demanda PrecisiónCore MicroTFP de 6 canalesTipo de tinta Tinta pigmentada UltraChrome XD3 6 colores con rojo (cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico)Configuración de boquillas 9800 boquillas (1600 x 6 canales)Tecnología de goteoTamaño de gota más pequeño 3,5 picolitros: Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquillaResolución máxima 2400 x 1200 dpiSelección de tinta negra en tiempo real Canales dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medioVelocidad de impresiónTamaño A1/D (papel normal): 16 segundosTamaño A0 (papel normal), 32 segundos (modo rápido) Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido) Controladores/lenguaje de impresoraControladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P , Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)Memoria integrada 6 GB en impresora + 3 GB en escáner TINTA Volumen de llenado del cartucho en cajaColores (C, M, Y, R): 240 ml cada unoNegro (MK, PK): 240 ml cada unoVolumen de llenado del cartucho RetailColores (C, M, Y, K, R): 110 ml, 350 ml, 400 mL Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros COPIAS Número máximo de copias Hasta 99 Reducción/Ampliación 25% - 75%; ESCANEADO Tipo de escáner Filtro de color RGB CIS Resolución de escaneado/Copia Hasta 600 dpi, remipresión 2400 x 2100 dpiVelocidad de escaneo Hasta 4,5 pps (color)/Hasta 10 pps (monocromático)Ancho máximo de escaneo Hasta 36"Longitud máxima de escaneo Hasta 100 pss (300 dpi) Tipo de soporte de escaneo Papel normal, papel reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco, película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto, papel de dibujo, portador de hojasNúmero máximo de copias Hasta 99 Reducción/Ampliación 25% - 75%/Tipo de archivo soportados JPEG, PDF (pagina única), PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado TIFF INTERFAZ DE LA IMPRESORA USB 3.0 SuperSpeed, 100Base-TX/100Base-T, IEEE 802.11 b/g/n/Dispositivo de memoria USB 960 GB (SSD) opcional Adobe Embedded Print Engine, pantalla LCD articulada, control remoto de 1.3" | UNIDAD | 1 | \$/61,800.00 | \$/61,800.00 |
| TOTAL GENERAL (INC IGV) | | | | | \$/61,800.00 |

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización **CUMPLE con las ESPECIFICACIONES TECNICAS** enviados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

| | |
|--|---|
| RAZON SOCIAL | : FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL |
| RUC | : 20601439191 |
| VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN | : 30 días calendario |
| PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS CALENDARIO) | : HASTA 10 DIAS |
| FORMA DE PAGO | : Según especificaciones técnicas |
| PLAZO DE GARANTÍA | : Según especificaciones técnicas |
| NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO | : MARITZA ABAT ALCARRAZ |
| N° DE TELÉFONO DE CONTACTO | : 945762125 |
| CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO | : ferbi.inversionesyservicios@gmail.com |
| N° CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI) | : 00224510507845012291 |
| PERFIL Y DOCUMENTACIÓN ADICIONAL (SI/NO) | : si |

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 07-11-97 BY 60322 UCBAW/BJS

Firma y Sello
MARITZA ABAT ALCARRAZ
Proveedora Representante Lega
MARITZA ABAT ALCARRAZ
GERENTE GENERAL



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CARTA DE INVITACION

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024.

Señor(es):

FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL

Presente. –

REFERENCIA: INFORME N°351-2024-GRL-UELS-SGIT: REQUERIMINETO DE ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER.

A través de la presente me dirijo a Uds. saludándole cordialmente y le invitamos a presentar su oferta económica para lo siguiente que se adjunta:

En tal sentido, al momento de cotizar, debe de leer detenidamente los TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TECNICAS que adjuntos al presente, a fin de que cumpla con todas las condiciones descritas en el documento mencionado.

Se solicita que su cotización contenga la siguiente información:

1. Dirigida a nombre de la OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR.
2. Forma y condiciones de pago
3. Plazo de Ejecución y la vigencia de la oferta
4. El precio que incluya los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total
5. Contar con Registro Nacional de Proveedores, vigente; de ser el caso
6. Razón social, teléfono de contacto (fijo o celular) y correo electrónico para notificaciones.
7. Adjuntar a la cotización las declaraciones Juradas, según modelos adjuntos
8. La vigencia de cotización no debe ser menor a 30 días calendario.
9. Código de Cuenta Interbancario (CCI).
10. Garantía producto/servicio.

En caso no puedan cotizar, agradecería indicar el motivo, al correo logistica@regionlimasur.gob.pe

Sin otro particular, quedo de Uds.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO N°01

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señores

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted mi número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) a nombre de **FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** es el N° **00224510507845012291**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI, en el banco **BANCO DE CREDITO DEL PERU – BCP- CUENTA DE AHORRO EN SOLES** en moneda nacional.

Asimismo, dejo constancia que la **FACTURA** a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Servicio de las prestaciones de servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura o recibo por honorarios profesionales a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC N° 20601439191

MARITZA ADRI ALCAARRAZ
FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC N° 20601439191



ANEXO 02
DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA
CONTRATAR CON EL ESTADO


Sr. (a):

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente.-

El que suscribe, postor **FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL** con RUC N° **20601439191**, con representante legal **MARITZA ABAT ALCARRAZ** con DNI N° **44605518** y con domicilio en **Mz 87 lote 10 Ampliación los Ángeles -Pamplona – San Juan de Miraflores**, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tengo impedimento para contratar con el Estado.
3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad, previstos en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo al Poder Judicial a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico (-), o a mi domicilio sito en **Mz 87 lote 10 Ampliación los Ángeles -Pamplona – San Juan de Miraflores**.
9. No ser propietario, socio, Representante Legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia al que me presento.
10. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efecto de la presente contratación.


FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
MARITZA ABAT ALCARRAZ
GERENTE GENERAL
FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC N° 20601439191



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INCOMPATIBILIDAD Y NEPOTISMO.

El que suscribe, postor **FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20601439191**, con representante legal **MARITZA ABAT ALCARRAZ** con **DNI N° 44605518** y con domicilio en **Mz 87 lote 10 Ampliación los Ángeles -Pamplona – San Juan de Miraflores**; declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas:
 - a) Ley N°26771, Ley que establece prohibiciones de ejercer facultad de nombrar y contratara personal en el sector público, en caso de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N°021-2000-PCM, Reglamento de la Ley N°26771 y sus modificatorias.
 - c) Decreto Supremo N°034-2005-PCM, otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. No ser, padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad no por el funcionario designado por éste, ni tener algún parentesco hasta el 4to grado de consanguinidad y 2do de afinidad, con el funcionario que goce de la facultad para el proceso de contratación, ni del funcionario responsable del Área Usuaria.
3. No cuento con parentesco en el 2do. grado de afinidad y 4to. grado de consanguinidad en la Gerencia General o dependencias, o funcionario responsable del Área Usuaria al momento de la contratación.
4. No estoy incurso en la prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N°27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Público, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
5. La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 4°- A del Reglamento de la Ley N° 26771, incorporado mediante D.S N°034-2005-PCM, manifestando someterme a la normatividad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que algunos de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que el Poder Judicial considere pertinente.
6. Declaración que formulo a los 10 días del mes de julio del 2024.

FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
Mz 87 Lote 10 Pamplona, San Juan de Miraflores
RUC N° 20601439191

MARITZA ABAT ALCARRAZ
GERENTE GENERAL

FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC N°20601439191



ANEXO 04:

PROPUESTA TÉCNICA – ECONOMICA

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señor: (es)

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente:

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

Yo, **FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL**, con **RUC N° 20601439191**, con representante legal **MARITZA ABAT ALCARRAZ** con DNI N° **44605518** y con domicilio en **Mz 87 lote 10 Ampliación los Ángeles -Pamplona – San Juan de Miraflores**, me dirijo a usted con la finalidad de remitir mi Propuesta Económica para realizar por la **ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER**, el monto a percibir por mis servicios es de **S/. 61,800.00** soles, según las especificaciones técnicas.

Plazo de Ejecución: Según especificaciones técnicas.

Garantía Según especificaciones técnicas.

Forma de Pago: Previa Conformidad del Área Usuaría, según especificaciones técnicas.

Atentamente,


MARITZA ABAT ALCARRAZ
GERENTE GENERAL
FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS EIRL
RUC N°20601439191



HOJA DE ESPECIFICACIONES

SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas



Epson Cloud Solution

PORT

POWERED BY
Adobe Embedded Print Engine



SureColor Serie T

Impresora multifunción de 36" de ancho

Este diseño lo cambia todo

Velocidad y rendimiento increíbles: ofrece imágenes nítidas, detalladas y impresiones coloridas usando un confiable cabezal de impresión PrecisionCore® MicroTFP de 2.64", produciendo notables impresiones de tamaño A1/D tan rápido como 16 segundos¹

Diseño innovador que se adapta a casi cualquier flujo de trabajo: diseño único con superficie plana y completa operación frontal, carga de rollo automática simple y carrete doble de rollo/recogida integrado

Diseño compacto con escáner de doble luz integrado de 36" de ancho escanee y copie documentos de hasta 36" de ancho en el mismo espacio que las impresoras de la serie T5770 de una sola función; fuente de luz doble que reduce la apariencia de las arrugas

Versátiles opciones de escaneo de alta velocidad: escanear archivos a USB, dispositivos móviles, PC, carpetas de red y más a velocidades de hasta 10 pps (blanco y negro) y 4,5 pps (color)²; formatos de archivo incluyen PDF, JPEG y TIFF; dibujo lineal, blueprint y mejora de renderizado modos predefinidos disponibles según el tipo de imagen

Impresionante calidad de imagen y detalles de línea precisos: La tinta vívida UltraChrome® XD3 con tinta roja produce líneas nítidas y colores vibrantes para gráficos, señalización, planos, documentos y más

Imprima en una amplia gama de soportes para diversas aplicaciones: imprima en una variedad de soportes, incluidos glossy, técnico, bond, mate, materiales especiales, y cartulina rígida de hasta 1,5 mm de grosor

Productividad continua con dos rollos: acomode dos medias, tipos o tamaños, o utilice el segundo rollo como carrete receptor para producción rollo a rollo

Fácil de usar y mantener: pantalla táctil configurable de 4,3" panel de control para operación simple, mantenimiento de rutina automatizado y cómodo autoservicio para el usuario para funcionamiento a largo plazo

Diseñado para usar exclusivamente con cartuchos de tinta Epson.*

EPSON

SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas

Impresora

Tecnología de impresión Cabezal de impresión de goteo bajo demanda PrecisionCore MicroTFP de 6 canales
Tipo de tinta Tinta pigmentada UltraChrome XD3; 6 colores con rojo (cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico)

Configuración de boquillas 9600 boquillas (1600 x 6 canales)

Tecnología de goteo

Tamaño de gota más pequeño: 3,5 picolitros; Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquilla

Resolución máxima 2400 x 1200 dpi

Selección de tinta negra en tiempo real Canales dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medio

Velocidad de impresión

Tamaño A1/D (papel normal): 16 segundos

Tamaño A0 (papel normal): 32 segundos (modo rápido)

Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido)

Controladores/lenguaje de impresora

Controladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P®, Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)

Memoria (integrada): 6 GB en impresora + 3 GB en escáner

Tinta*

Volumen de llenado del cartucho en caja

Colores (C, M, Y, R): 240 mL cada uno

Negro (MK, PK): 240 mL cada uno

Volumen de llenado del cartucho Retail

Colores (C, M, Y, K, R): 110 mL, 350 mL o 700 mL

Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL

La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros*

Copias

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Escaneo

Tipo de escáner Filtro de color RGB CIS

Resolución de escaneo/copia Hasta 600 dpi,

reimpresión 2400 x 2100 dpi

Velocidad de escaneo

Hasta 4,5 pps (color)

Hasta 10 pps (monocromático)

Ancho máximo de escaneo Hasta 36"

Longitud máxima de escaneo Hasta 100 pies (300 dpi)

Tipo de soporte de escaneo Papel normal, papel

reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco,

película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto,

papel de dibujo, portador de hojas

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Tipo de archivo soportados JPEG, PDF (página única),

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

Interfases de Impresora

USB 3.0 SuperSpeed, 100Base-TX/1000Base-T, IEEE

802.11 b/g/n/ac, Dispositivo de memoria USB, 960 GB

(SSD) opcional, Adobe Embedded Print Engine, pantalla

LCD articulada, pantalla táctil de 4.3" y opcional

Lector de tarjetas RFID (Puerto de expansión USB)

Conectividad

Conectividad estándar SuperSpeed USB 3.0, Gigabit

Ethernet y conectividad Wi-Fi® (2,4 GHz y 5 GHz)

Sistemas operativos soportados*

Mac® OS X® 10.9.5 o posterior, macOS® 11 o posterior
 Windows® 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7,
 Windows Vista®, Windows XP® (32-bit/64-bit), Windows
 Server® 2019/2016/2012 R2/ 2012/2008 R2/2008/2003
 R2/2003 SP2 o posterior.

Manejo de papel

Manejo de material en rollo Número de rollos de entrada:

2 (el rollo de entrada n° 1 se puede usar opcionalmente

como un rebobinador)

Rebobinador: Incluido

Configuración del rebobinador: rollo con el lado de

impresión hacia adentro o hacia afuera (seleccionable)

Ancho mínimo del rollo: Mínimo 25.4 cm (10")

Ancho máximo del rollo: Hasta 91.44 cm (36")

Diámetro del núcleo de 2" o 3": Ejes de material en rollo

ajustables por el usuario

Cortador de rollo: cortador rotativo interno de alta

velocidad; automático o manual (reemplazable)

Diámetro Máximo del Rollo: Hasta 16.99 cm (6.69")

Peso máximo del rollo: 12.24 Kg (27 libras)

Grosor del papel en rollo: 0.07 mm a 0.8 mm

Rollo de papel restante: seguimiento de código de barras

imprimible; la cantidad de papel restante se puede controlar

y monitorear automáticamente desde el panel de control

Manejo de hojas de papel

Hojas sueltas, carga frontal o posterior: hasta 91.44 cm

(36") de ancho

Ancho mínimo de hoja: 20.32 cm (8")

Longitud mínima de la hoja: 20.32 cm (8")

Grosor máximo de material de hoja: hasta 0.8 mm

Posterboard: 0.8 mm – 1.5 mm (solo posterboard rígido)

Área imprimible y precisión

Precisión de línea: ±0.1% o ±0.26 mm (lo que sea mayor)*

Márgenes:

Izquierda/Derecha: 3 mm por lado (estándar) o 0 mm en

anchos BorderFree®

Superior/Inferior:

Rollo de papel: Mínimo 3 mm arriba y 3 mm abajo

Hoja cortada: mínimo 3 mm en la parte superior y 12.7 mm

en la parte inferior

Tamaños sin bordes: 10", 13", 16", 17", 20", 24" y 36" de

ancho

Longitud máxima imprimible*: hasta 298 pies

Ancho de línea mínimo: 0.08 mm

General

Temperatura

En funcionamiento: 50 °F a 95 °F (10 °C a 35 °C)

Almacenamiento: -4 °F a 104 °F (-20 °C a 40 °C)

Humedad relativa

En funcionamiento: 20 % – 80 % (sin condensación)

Almacenamiento: 5 % – 85 % (sin condensación)

Nivel de ruido acústico

En funcionamiento: 49.6 dBA

Modo Sleep: 6.6 dBA

Requerimientos de Energía

Voltaje: CA 110 V - 240 V

Frecuencia: 50 Hz – 60 Hz

Corriente: 3.4 A

Consumo de energía

Impresión: aprox. 90W

Listo: Aprox. 44W

Modo Sleep: 2W

Apagado (en espera): 0.3 W

Aprobaciones de seguridad

EE. UU. y Canadá (certificación NRTL, CSA/UL 62368-1)

Cumple con los requisitos de Clase B de la FCC

General (continuación)

Dimensiones (An. x Pr. x Al.)

65" x 20" x 39" (almacenamiento y funcionamiento)

65" x 33" x 39" (canasta de papel extendida)

Peso: 331 libras

País de origen Indonesia

Que hay en la caja

Impresora SureColor T5770DM, juego completo de

cartuchos de tinta iniciales (240 ml cada uno: C, M, Y, MK,

PK, R), caja de mantenimiento (preinstalada),

Caja de mantenimiento sin bordes, dos adaptadores de

papel en rollo (Pre-Instalado), póster Comience aquí, cable

de alimentación de CA Nota: Los medios no están incluidos

con la impresora.

Software disponible EpsonNet Setup, Actualizadores de

software y firmware, EpsonNet Print, controladores de

impresión para Windows y Mac, LFP Accounting Tool,

Epson Cloud Solution PORT®, Epson Edge®

Dashboard, Epson Media Installer, Epson Device Admin,

Epson Print Admin, EpsonNet Config SE, Manuales de

EPSON, Epson ESC/P, Adobe Postscript 3, Adobe PDF 1.7

Garantía limitada y Servicio

Garantía limitada estándar de 1 año con servicio

generalmente al siguiente día hábil reparación en sitio y

soporte telefónico de lunes a viernes

Planes de servicio extendido CoverPlus

EPSON CoverPlus® 10 EPPT7770L

Disponible hasta un total de 5 años de cobertura continua

Características ecológicas

Calificación ENERGY STAR®

Cumplimiento con RoHS

Opciones de fin de vida disponibles¹¹

Epson America, Inc. es un socio de transporte de

SmartWay®¹²

Información para ordenar

SureColor T5770DM SCT5770DM

Cuchilla de corte de impresora de repuesto C13S210117

Eje de alimentación de rollo adicional (36") C12C937671

Caja de mantenimiento C13S210115

Caja de mantenimiento sin bordes C13S210116

Bastoncillo de limpieza C13S090013

Unidad de memoria SSD de 960 GB C12C936671

Tinta UltraChrome XD3 (110 ml)

Cartucho de tinta cian T51A220

Cartucho de tinta magenta T51A320

Cartucho de tinta amarilla T51A420

Cartucho de tinta negro mate T51A820

Cartucho de tinta negro fotográfico T51A120

Cartucho de tinta roja T51AF20

Tinta UltraChrome XD3 (350 ml)

Cartucho de tinta cian T50S220

Cartucho de tinta magenta T50S320

Cartucho de tinta amarilla T50S420

Cartucho de tinta negro mate T50S820

Cartucho de tinta negro fotográfico T50S120

Cartucho de tinta roja T50SF20

Tinta UltraChrome XD3 (700 ml)

Cartucho de tinta cian T50L220

Cartucho de tinta magenta T50L320

Cartucho de tinta amarilla T50L420

Cartucho de tinta negro mate T50L820

Cartucho de tinta negro fotográfico T50L120

Cartucho de tinta roja T50LF20

* Este producto utiliza únicamente cartuchos originales de la marca Epson. Otras marcas de cartuchos de tinta y suministros de tinta no son compatibles y, aunque se describan como compatibles, es posible que no funcionen correctamente o no funcionen en absoluto. Las velocidades de impresión se basan únicamente en la velocidad del motor de impresión. El tiempo de producción total para cualquier impresión depende de varios factores, incluida la configuración de la estación de trabajo, el tamaño del archivo, la resolución de impresión, la cobertura de tinta y la red. Las velocidades de impresión reales variarán. 12 Se basan en escaneos a 200 ppp en modo blanco y negro o color. 13 Los rendimientos de los cartuchos varían considerablemente según las imágenes impresas, la configuración de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para calidad de impresión, una cantidad variable de tinta permanece en el cartucho después de que se encienda el indicador de "reemplazar cartucho". La impresora se envía con un juego completo de cartuchos iniciales y parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para preparar la impresora. 14 Para obtener los controladores más recientes, visite www.epson.com/support 15 de alto volumen el corte de líneas y materiales pesados puede requerir el reemplazo frecuente del cortador. 16 A 23 °C (73 °F) 50 % de humedad relativa, papel mate de un solo peso. CAD/Dibujo lineal, max. Calidad. Alta velocidad – Activado. 17 Permitido por el controlador de impresora para Mac, PC, y HP utilizado. La aplicación, la versión de la aplicación, el sistema operativo y la versión del sistema operativo pueden limitar la longitud máxima. 18 Todas las funciones de este sistema requieren una conexión a Internet activa y el uso de un navegador compatible. 19 Ver plan individual de servicio para más detalles. 110 El producto viene con una garantía limitada de 1 año con la opción de comprar planes de servicio extendido hasta un total de 5 años de cobertura continua. El plan de servicio extendido se puede comprar en cualquier momento que este cubierto bajo una garantía limitada de Epson o un plan de servicio extendido de Epson. 111 Para opciones de reciclaje convenientes y razonables, visite www.epson.com/recycle 112 SmartWay es una asociación innovadora de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. que reduce los gases de efecto invernadero y otros contaminantes del aire y mejora la eficiencia del combustible.

En latinoamérica llamar a la oficina local o a tu distribuidor autorizado. Subsidiarias Epson:

Epson Argentina S.R.L.

(011) 2344 47766

Epson Bolivia

(562) 2464 5400

Epson Centroamérica

(506) 2584 7800

Epson Chile S.A.

(562) 2484 5400

Epson Colombia Ltda.

(571) 6002 4750

Epson Mexico S.A. de C.V.

(52551) 1324 2000

www.latin.epson.com

Epson Perú S.A.

(511) 416 0210

Las especificaciones y los términos están sujetos a cambios sin previo aviso. EPSON, Epson Edge, Epson ESC/P, Epson Smart Panel, PrecisionCore, SureColor y UltraChrome son marcas comerciales registradas y el logotipo de EPSON es una marca registrada de Seiko Epson Corporation. BorderFree es una marca registrada y Epson Preferred es una marca de servicio de Epson America, Inc. Mac, macOS y OS X son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y otros países. Windows, Windows Server, Windows Vista y Windows XP son marcas comerciales del grupo de empresas Microsoft. SmartWay es una marca registrada de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. Wi-Fi es una marca registrada de Wi-Fi Alliance. Todos los demás productos y nombres de marcas son marcas comerciales y/o marcas comerciales registradas de sus respectivas compañías. Epson renuncia a todos y cada uno de los derechos sobre estas marcas. Copyright 2023 Epson America, Inc. CPD-LS101514 9 23

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20601439191 - FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L.

Tipo Contribuyente:

EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

19/08/2016

Fecha de Inicio de Actividades:

19/08/2016

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

----SC LOS ANGELES MZA. 87 LOTE. 10 PAMPL. ALTA (FRENTE A LA CAPILLA VIRGEN DEL CARMEN.) LIMA - LIMA - SAN JUAN DE MIRAFLORES

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

IMPORTADOR/EXPORTADOR

Sistema Contabilidad:
COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA
Secundaria 1 - 7120 - ENSAYOS Y ANÁLISIS TÉCNICOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 08/05/2017

Emisor electrónico desde:

08/05/2017

Comprobantes Electrónicos:

GUIA (desde 08/05/2017),FACTURA (desde 08/05/2017)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 24/06/2024 11:41



RUC N° 20601439191

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

FERBI INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L.

Domiciliado en: SC LOS ANGELES PAMPL. ALTA (FRENTE A LA CAPILLA VIRGEN DEL CARMEN.) /LIMA-LIMA-SAN JUAN DE MIRAFLORES (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES
Vigencia

: Desde 18/03/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS
Vigencia

: Desde 18/03/2017

FECHA IMPRESIÓN: 24/06/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su inscripción.](#)

Retornar

Imprimir



Previsualizar mensaje

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Imprimir Archivo Marcar Más Anterior Siguiente



Re: ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

De [ferbi inversiones generales Bienes y servicios](#) el 10/07/2024 1:59 pm

[Detalles](#) [Cabeceras](#) [Sólo texto](#)

[ficha ruc de ferbi.pdf \(~56 KB\)](#) [CONSTANCIA DEL RNPFERBI.pdf \(~84 KB\)](#) [formato de cotización FER.pdf \(~152 KB\)](#)
[carta de invitacion proveedores.pdf \(~634 KB\)](#) [Especificaciones-SureColor-T5770DM \(1\).pdf \(~3,9 MB\)](#)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados. [Permitir](#)

BUEN TARDE ENVIO LO SOLICITADO

El mié, 10 jul 2024 a las 12:43, <logistica@regionlimasur.gob.pe> escribió:

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **límite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

--

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

Previsualizar mensaje

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Imprimir Archivo Marcar Más Siguiente

ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

A Obara HrsinversionesyserVICIOS, 3 más... el 10/07/2024 12:43 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

ESPECIFICACIONES TECNICA-1.pdf (~303 KB) MEMORANDO N° 367-2024.pdf (~348 KB)
carta de invitacion proveedores.docx (~58 KB) formato de cotización.xlsx (~22 KB) TDR.doc (~893 KB)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados. Permitir

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **limite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

--

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

PROVEEDOR

04

PERDEDOR

**SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP
S.A.C. - SEYCON GROUP S.A.C.**

COTIZACIÓN DE SERVICIOS

FECHA 10/07/2024

Señores:
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Atención.- OFICINA DE LOGÍSTICA

De nuestra consideración:

El que suscribe, Don (ña) ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA, identificado con DNI N° 70357703 de la empresa: SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC con RUC N° 20601302935 presento mi **COTIZACIÓN** que fue solicitada para el "ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER", la misma que presenta los siguientes detalles:

| ITEM | DETALLE DEL BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANT. | PRECIO UNITARIO S/ INC. IGTV | PRECIO TOTAL S/ INC. IGTV |
|--------------------------|---|-----------------------|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER ANEXO LA FICHA TECNICA | UNIDAD | 1 | S/61,900.00 | S/61,900.00 |
| TOTAL GENERAL (INC IGTV) | | | | | S/61,900.00 |

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización **CUMPLE con las ESPECIFICACIONES TECNICAS** enviados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

| | |
|--|--|
| RAZON SOCIAL | SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC |
| RUC | : 20601302935 |
| VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN | : 30 días calendario |
| PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS CALENDARIO) | : HASTA 10 DIAS |
| FORMA DE PAGO | : Según especificaciones técnicas |
| PLAZO DE GARANTÍA | : Según especificaciones técnicas |
| NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO | : ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA |
| N° DE TELÉFONO DE CONTACTO | : 945762186 |
| CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO | : truckfoton65@gmail.com |
| N° CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI) | : 837-233-252532334567-23 |
| PERFIL Y DOCUMENTACIÓN ADICIONAL (SI/NO) | si |


ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA
GERENTE GENERAL
SEYCON GROUP S.A.C.

Firma y Sello
Proveedor / Representante Legal



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CARTA DE INVITACION

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024.

Señor(es):

SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC

Presente. –

REFERENCIA: INFORME N°351-2024-GRL-UELS-SGIT: REQUERIMINETO DE ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER.

A través de la presente me dirijo a Uds. saludándole cordialmente y le invitamos a presentar su oferta económica para lo siguiente que se adjunta:

En tal sentido, al momento de cotizar, debe de leer detenidamente los TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TECNICAS que adjuntos al presente, a fin de que cumpla con todas las condiciones descritas en el documento mencionado.

Se solicita que su cotización contenga la siguiente información:

1. Dirigida a nombre de la OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR.
2. Forma y condiciones de pago
3. Plazo de Ejecución y la vigencia de la oferta
4. El precio que incluya los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total
5. Contar con Registro Nacional de Proveedores, vigente; de ser el caso
6. Razón social, teléfono de contacto (fijo o celular) y correo electrónico para notificaciones.
7. Adjuntar a la cotización las declaraciones Juradas, según modelos adjuntos
8. La vigencia de cotización no debe ser menor a 30 días calendario.
9. Código de Cuenta Interbancario (CCI).
10. Garantía producto/servicio.

En caso no puedan cotizar, agradecería indicar el motivo, al correo logistica@regionlimasur.gob.pe

Sin otro particular, quedo de Uds.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO N°01

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señores

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR


Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted mi número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) a nombre de **SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC** es el N° **837-233-252532334567-23**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI, en el banco **INTERBANK- CUENTA DE AHORRO EN SOLES** en moneda nacional.

Asimismo, dejo constancia que la **FACTURA** a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Servicio de las prestaciones de servicios materia del contrato, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura o recibo por honorarios profesionales a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,


Anderson Gregorio Ycaza Zapata
GERENTE GENERAL
SEYCON GROUP S.A.C.

SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC
RUC N°20601302935



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 02

**DECLARACIÓN JURADA DE PROVEEDOR DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA
CONTRATAR CON EL ESTADO**

Sr. (a):

OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

Presente.-

El que suscribe, postor **SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC** con RUC N° **20601302935**, con representante legal **ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA** con DNI N° **70357703** y con domicilio en **CAL. LAS DALIAS MZA. H LOTE. 07 URB. PRIMAVERA (A ESPALDAS DE LA GEUNI) LIMA CAÑETE SAN VICENTE DE CAÑETE**, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
2. No tengo impedimento para contratar con el Estado.
3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad, previstos en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Cuento con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
5. De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta hasta el pago.
6. Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley del procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente y sus modificatorias.
8. De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo al Poder Judicial a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico (-), o a mi domicilio sito en **CAL. LAS DALIAS MZA. H LOTE. 07 URB. PRIMAVERA (A ESPALDAS DE LA GEUNI) LIMA CAÑETE SAN VICENTE DE CAÑETE**.
9. No ser propietario, socio, Representante Legal, Gerente General o cualquier vínculo de otra empresa que cotiza por el mismo objeto del Término de Referencia al que me presento.
10. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efecto de la presente contratación.


ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA
GERENTE GENERAL
SEYCON GROUP S.A.C.

SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC
RUC N°20601302935



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA


Unidad Ejecutora Lima Sur

ANEXO 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INCOMPATIBILIDAD Y NEPOTISMO.

El que suscribe, postor **SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC**, con **RUC N° 20601302935**, con representante legal **ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA** con DNI N° **70357703** y con domicilio en **CAL. LAS DALIAS MZA. H LOTE. 07 URB. PRIMAVERA (A ESPALDAS DE LA GEUNI) LIMA CAÑETE SAN VICENTE DE CAÑETE**; declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas:
 - a) Ley N°26771, Ley que establece prohibiciones de ejercer facultad de nombrar y contratara personal en el sector público, en caso de parentesco.
 - b) Decreto Supremo N°021-2000-PCM, Reglamento de la Ley N°26771 y sus modificatorias.
 - c) Decreto Supremo N°034-2005-PCM, otorgamiento de Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo.
2. No ser, padre, madre, hijo, hija, hermano ni hermana del Titular de la Entidad no por el funcionario designado por éste, ni tener algún parentesco hasta el 4to grado de consanguinidad y 2do de afinidad, con el funcionario que goce de la facultad para el proceso de contratación, ni del funcionario responsable del Área Usuaria.
3. No cuento con parentesco en el 2do. grado de afinidad y 4to. grado de consanguinidad en la Gerencia General o dependencias, o funcionario responsable del Área Usuaria al momento de la contratación.
4. No estoy incurso en la prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley N°27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Público, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
5. La presente Declaración Jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 4°- A del Reglamento de la Ley N° 26771, incorporado mediante D.S N°034-2005-PCM, manifestando someterme a la normatividad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que algunos de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que el Poder Judicial considere pertinente.
6. Declaración que formulo a los 10 días del mes de julio del 2024.


ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA
GERENTE GENERAL
SEYCON GROUP S.A.C.

SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC
RUC N°20601302935



ANEXO 04:

PROPUESTA TÉCNICA – ECONOMICA

San Vicente de Cañete, 10 de julio del 2024

Señor: (es)
OFICINA DE LOGISTICA- UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Presente:

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA


Yo, **SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC**, con **RUC N° 20601302935**, con representante legal **ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA** con DNI N° **70357703** y con domicilio en **CAL. LAS DALIAS MZA. H LOTE. 07 URB. PRIMAVERA (A ESPALDAS DE LA GEUNI) LIMA CAÑETE SAN VICENTE DE CAÑETE**, me dirijo a usted con la finalidad de remitir mi Propuesta Económica para realizar por la **ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER**, el monto a percibir por mis servicios es de **S/. 61,900.00** soles, según las especificaciones técnicas.

Plazo de Ejecución: Según especificaciones técnicas.

Garantía Según especificaciones técnicas.

Forma de Pago: Previa Conformidad del Área Usuaria, según especificaciones técnicas.

Atentamente,



ANDERSON GREGORY YAURES ZAPATA
GERENTE GENERAL
SEYCON GROUP S.A.C.

SUPERVICION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP SAC- SEYCON GROUP SAC
RUC N°20601302935



RUC N° 20601302935

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA
SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP S.A.C. - SEYCON GROUP S.A.C.

Domiciliado en: PJ.YURIMAGUAS MZA. V2 LOTE. 5 C.P. QUILMANA (LAS FLORES) LIMA - CAÑETE - QUILMANA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia

: Desde 13/08/2016

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 13/08/2016

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista

Capacidad Máxima de Contratación

: Desde 14/08/2018

: 605,377.45 (SEISCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE Y 45/100)

CONSULTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista

: Desde 04/01/2017

Especialidades Ley 30225

- : 3 - Consultoría en obras de saneamiento y afines - Categoría B
- 4 - Consultoría en obras electromecánicas, energéticas, telecomunicaciones y afines - Categoría A
- 5 - Consultoría en obras de represas , irrigaciones y afines - Categoría C

- 1 - Consultoría en obras urbanas edificaciones y afines - Categoría D (*)
- 2 - Consultoría en obras viales, puertos y afines - Categoría B

FECHA IMPRESIÓN: 24/06/2024

Nota:

* De acuerdo al artículo 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30/01/2019, la especialidad se denomina "Consultoría de obras en edificaciones y afines".

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20601302935 - SUPERVISION, EJECUCION Y CONSULTORIA GROUP S.A.C. - SEYCON GROUP S.A.C.

Tipo Contribuyente:

SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Nombre Comercial:

SEYCON GROUP S.A.C.

Fecha de Inscripción:

16/06/2016

Fecha de Inicio de Actividades:

01/07/2016

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

P.J. YURIMAGUAS MZA. V2 LOTE. 5 C.P. QUILMANA (LAS FLORES) LIMA - CAÑETE - QUILMANA

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA

Secundaria 1 - 4220 - CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE SERVICIO PÚBLICO

Secundaria 2 - 4719 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR EN COMERCIOS NO ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 16/12/2020

Emisor electrónico desde:

14/07/2017

Comprobantes Electrónicos:

GUIA (desde 14/07/2017),FACTURA (desde 16/12/2020)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas



Epson Cloud Solution

PORT

POWERED BY
Adobe Embedded Print Engine



SureColor Serie T

Impresora multifunción de 36" de ancho

Este diseño lo cambia todo

Velocidad y rendimiento increíbles: ofrece imágenes nítidas, detalladas y impresiones coloridas usando un confiable cabezal de impresión PrecisionCore® MicroTFP de 2.64", produciendo notables impresiones de tamaño A1/D tan rápido como 16 segundos¹

Diseño innovador que se adapta a casi cualquier flujo de trabajo: diseño único con superficie plana y completa operación frontal, carga de rollo automática simple y carrete doble de rollo/recogida integrado

Diseño compacto con escáner de doble luz integrado de 36" de ancho escanee y copie documentos de hasta 36" de ancho en el mismo espacio que las impresoras de la serie T5770 de una sola función; fuente de luz doble que reduce la apariencia de las arrugas

Versátiles opciones de escaneo de alta velocidad: escanear archivos a USB, dispositivos móviles, PC, carpetas de red y más a velocidades de hasta 10 pps (blanco y negro) y 4,5 pps (color)²; formatos de archivo incluyen PDF, JPEG y TIFF; dibujo lineal, blueprint y mejora de renderizado modos predefinidos disponibles según el tipo de imagen

Impresionante calidad de imagen y detalles de línea precisos: La tinta vívida UltraChrome® XD3 con tinta roja produce líneas nítidas y colores vibrantes para gráficos, señalización, planos, documentos y más

Imprima en una amplia gama de soportes para diversas aplicaciones: imprima en una variedad de soportes, incluidos glossy, técnico, bond, mate, materiales especiales, y cartulina rígida de hasta 1,5 mm de grosor

Productividad continua con dos rollos: acomode dos medias, tipos o tamaños, o utilice el segundo rollo como carrete receptor para producción rollo a rollo

Fácil de usar y mantener: pantalla táctil configurable de 4,3" panel de control para operación simple, mantenimiento de rutina automatizado y cómodo autoservicio para el usuario para funcionamiento a largo plazo

Diseñado para usar exclusivamente con cartuchos de tinta Epson.*



SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas

Impresora

Tecnología de impresión Cabezal de impresión de goteo bajo demanda PrecisionCore MicroTFP de 6 canales

Tipo de tinta Tinta pigmentada UltraChrome XD3; 6 colores con rojo (cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico)

Configuración de boquillas 9600 boquillas (1600 x 6 canales)

Tecnología de goteo

Tamaño de gota más pequeño: 3,5 picolitros; Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquilla

Resolución máxima 2400 x 1200 dpi

Selección de tinta negra en tiempo real Canales dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medio

Velocidad de impresión¹

Tamaño A1/D (papel normal): 16 segundos

Tamaño A0 (papel normal): 32 segundos (modo rápido)

Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido)

Controladores/lenguaje de impresora

Controladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P®, Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)

Memoria (integrada): 6 GB en impresora + 3 GB en escáner

Tinta²

Volumen de llenado del cartucho en caja

Colores (C, M, Y, R): 240 mL cada uno

Negro (MK, PK): 240 mL cada uno

Volumen de llenado del cartucho Retail

Colores (C, M, Y, K, R): 110 mL, 350 mL o 700 mL

Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL

La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros*.

Copias

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Escaneo

Tipo de escáner Filtro de color RGB CIS

Resolución de escaneo/copio Hasta 600 dpi,

reimpresión 2400 x 2100 dpi

Velocidad de escaneo²

Hasta 4,5 pps (color)

Hasta 10 pps (monocromático)

Ancho máximo de escaneo Hasta 36"

Longitud máxima de escaneo Hasta 100 pies (300 dpi)

Tipo de soporte de escaneo Papel normal, papel reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco, película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto, papel de dibujo, portador de hojas

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Tipo de archivo soportados JPEG, PDF (página única),

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

Interfases de Impresora

USB 3.0 SuperSpeed, 100Base-TX/1000Base-T, IEEE 802.11 b/g/n/ac, Dispositivo de memoria USB, 960 GB (SSD) opcional, Adobe Embedded Print Engine, pantalla LCD articulada, pantalla táctil de 4,3" y opcional Lector de tarjetas RFID (Puerto de expansión USB)

Conectividad

Conectividad estándar SuperSpeed USB 3.0, Gigabit Ethernet y conectividad Wi-Fi® (2,4 GHz y 5 GHz)

Sistemas operativos soportados⁴

Mac® OS X® 10.9.5 o posterior, macOS® 11 o posterior Windows® 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista®, Windows XP® (32-bit/64-bit), Windows Server® 2019/2016/2012 R2/ 2012/2008 R2/2008/2003 R2/2003 SP2 o posterior.

Manejo de papel

Manejo de material en rollo Número de rollos de entrada:

2 (el rollo de entrada n° 1 se puede usar opcionalmente como un rebobinador)

Rebobinador: Incluido

Configuración del rebobinador: rollo con el lado de

impresión hacia adentro o hacia afuera (seleccionable)

Ancho mínimo del rollo: Mínimo 25.4 cm (10")

Ancho máximo del rollo: Hasta 91.44 cm (36")

Diámetro del núcleo de 2" o 3": Ejes de material en rollo

ajustables por el usuario

Cortador de rollo: cortador rotativo interno de alta

velocidad; automático o manual (reemplazable)

Diámetro Máximo del Rollo: Hasta 16.99 cm (6.69")

Peso máximo del rollo: 12.24 Kg (27 libras)

Grosor del papel en rollo: 0.07 mm a 0.8 mm

Rollo de papel restante: seguimiento de código de barras

imprimible; la cantidad de papel restante se puede controlar

y monitorear automáticamente desde el panel de control

Manejo de hojas de papel

Hojas sueltas, caja frontal o posterior: hasta 91.44 cm

(36") de ancho

Ancho mínimo de hoja: 20.32 cm (8")

Longitud mínima de la hoja: 20.32 cm (8")

Grosor máximo de material de hoja: hasta 0.8 mm

Posterboard: 0.8 mm – 1.5 mm (solo posterboard rígido)

Área imprimible y precisión

Precisión de línea: ±0.1% o ±0.26 mm (lo que sea mayor)⁵

Márgenes:

Izquierda/Derecha: 3 mm por lado (estándar) o 0 mm en

anchos BorderFree®

Superior/Inferior:

Rollo de papel: Mínimo 3 mm arriba y 3 mm abajo

Hoja cortada: mínimo 3 mm en la parte superior y 12.7 mm

en la parte inferior

Tamaños sin bordes: 10", 13", 16", 17", 20", 24" y 36" de

ancho

Longitud máxima imprimible⁷: hasta 298 pies

Ancho de línea mínima: 0.08 mm

General

Temperatura

En funcionamiento: 50 °F a 95 °F (10 °C a 35 °C)

Almacenamiento: -4 °F a 104 °F (-20 °C a 40 °C)

Humedad relativa

En funcionamiento: 20 % – 80 % (sin condensación)

Almacenamiento: 5% – 85% (sin condensación)

Nivel de ruido acústico

En funcionamiento: 49.6 dBA

Modo Sleep: 6.6 dBA

Requerimientos de Energía

Voltaje: CA 110 V - 240 V

Frecuencia: 50 Hz – 60 Hz

Corriente: 3,4 A

Consumo de energía

Impresión: aprox. 90W

Listo: Aprox. 44W

Modo Sleep: 2W

Apagado (en espera): 0.3 W

Aprobaciones de seguridad

EE. UU. y Canadá (certificación NRTL, CSA/UL 62368-1)

Cumple con los requisitos de Clase B de la FCC

General (continuación)

Dimensiones (An. x Pr. x Al.)

65" x 20" x 39" (almacenamiento y funcionamiento)

65" x 33" x 39" (canasta de papel extendida)

Peso: 331 libras

País de origen Indonesia

Que hay en la caja

Impresora SureColor T5770DM, juego completo de cartuchos de tinta iniciales (240 ml cada uno: C, M, Y, MK, PK, R), caja de mantenimiento (preinstalada).

Caja de mantenimiento sin bordes, dos adaptadores de papel en rollo (Pre-Instalado), póster Comience aquí, cable de alimentación de CA Nota: Los medios no están incluidos con la impresora.

Software disponible EpsonNet Setup, Actualizadores de software y firmware, EpsonNet Print, controladores de impresión para Windows y Mac, LFP Accounting Tool, Epson Cloud Solution PORT®, Epson Edge®, Dashboard, Epson Media Installer, Epson Device Admin, Epson Print Admin, EpsonNet Config SE, Manuales de EPSON, Epson ESC/P, Adobe Postscript 3, Adobe PDF 1.7

Garantía limitada y Servicio

Garantía limitada estándar de 1 año con servicio generalmente al siguiente día hábil reparación in sitio y soporte telefónico de lunes a viernes

Planes de servicio extendido CoverPlus

EPSON CoverPlus® 10

EPPT7770L

Disponible hasta un total de 5 años de cobertura continua

Características ecológicas

Calificación ENERGY STAR®

Cumplimiento con RoHS

Opciones de fin de vida disponibles¹¹

Epson America, Inc. es un socio de transporte de SmartWay®¹²

Información para ordenar

| | |
|--|------------|
| SureColor T5770DM | SCT5770DM |
| Cuchilla de corte de impresora de repuesto | C13S210117 |
| Eje de alimentación de rollo adicional (36") | C12C937671 |
| Caja de mantenimiento | C13S210115 |
| Caja de mantenimiento sin bordes | C13S210116 |
| Bastoncillo de limpieza | C13S090013 |
| Unidad de memoria SSD de 960 GB | C12C936671 |
| Tinta UltraChrome XD3 (110 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T51A220 |
| Cartucho de tinta magenta | T51A320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T51A420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T51A820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T51A120 |
| Cartucho de tinta roja | T51AF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (350 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50S220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50S320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50S420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50S820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50S120 |
| Cartucho de tinta roja | T50SF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (700 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50L220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50L320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50L420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50L820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50L120 |
| Cartucho de tinta roja | T50LF20 |

* Este producto utiliza únicamente cartuchos originales de la marca Epson. Otras marcas de cartuchos de tinta y suministros de tinta no son compatibles y, aunque se describan como compatibles, es posible que no funcionen correctamente o no funcionen en absoluto. Las velocidades de impresión se basan únicamente en la velocidad del motor de impresión. El tiempo de producción total para cualquier impresión depende de varios factores, incluida la configuración de la estación de trabajo, el tamaño del archivo, la resolución de impresión, la cobertura de tinta y la red. Las velocidades de impresión reales variarán. 1.2 Basados en escaneos a 200 ppp en modo blanco y negro o color. 1.3 El rendimiento de los cartuchos varían considerablemente según las imágenes impresas, la configuración de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para calidad de impresión, una cantidad variable de tinta permanece en el cartucho después de que se encienda el indicador de "reemplazar cartucho". La impresora se envía con un juego completo de cartuchos iniciales y parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para preparar la impresora. 1.4 Para obtener los controladores más recientes, visite www.epson.com/support 1.5 de alto volumen el corte de líneas y materiales pesados puede requerir el reemplazo frecuente del cortador. 1.6 A 23 °C (73 °F), 50 % de humedad relativa, papel mate de un solo peso, CAD/dibujo lineal, máx. Calidad. Alta velocidad = Activado. 1.7 Permisos por el controlador de impresora para Mac, PC, y RIP utilizado. La aplicación, la versión de la aplicación, el sistema operativo y la versión del sistema operativo pueden limitar la longitud máxima. 1.8 Todas las funciones de este sistema requieren una conexión a Internet activa y el uso de un navegador compatible. 1.9 Ver plan individual de servicio para momento que esté cubierto bajo una garantía limitada de Epson o un plan de servicio extendido de Epson. 1.11 Para opciones de reciclaje convenientes y razonables, visite www.epson.com/recycle 1.12 SmartWay es una asociación innovadora de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU., que reduce los gases de efecto invernadero y otros contaminantes del aire y mejora la eficiencia del combustible. En las últimas innovaciones de Epson Business Solutions en www.epson.com/forbusiness

En Latinoamérica llamar a la oficina local o a tu distribuidor autorizado. Subsidiarias Epson:

Epson Argentina S.R.L.,
(0800) 248 37766

Epson Bolivia
(562) 2454 3400

Epson Centroamérica
(506) 2588 7800

Epson Chile S.A.
(562) 2494 3400

Epson Colombia Ltda.
(571) 602 4750

Epson Mexico S.A. de C.V.
(5255) 1323 2000

Epson Perú S.A.
(511) 416 0210

Las especificaciones y los términos están sujetos a cambios sin previo aviso. EPSON, Epson Edge, Epson ESC/P, Epson Smart Panel, PrecisionCore, SureColor y UltraChrome son marcas comerciales registradas / el logotipo de EPSON es una marca registrada de Seiko Epson Corporation. BorderFree es una marca registrada y Epson Perfection es una marca de servicio de Epson America, Inc. Mac, macOS y OS X son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y otros países. Windows, Windows Server, Windows Vista y Windows XP son marcas comerciales del grupo de empresas Microsoft. SmartWay es una marca registrada de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. Wi-Fi es una marca registrada de Wi-Fi Alliance. Todos los demás productos y nombres de marcas son marcas comerciales registradas de sus respectivas compañías. Epson renuncia a todos y cada uno de los derechos sobre estas marcas. Copyright 2023 Epson America, Inc. CPD-LS101574 5 23



SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas



Epson Cloud Solution

PORT

POWERED BY
Adobe Embedded Print Engine

SureColor Serie T

Impresora multifunción de 36" de ancho

Este diseño lo cambia todo

Velocidad y rendimiento increíbles: ofrece imágenes nítidas, detalladas y impresiones coloridas usando un confiable cabezal de impresión PrecisionCore® MicroTFP de 2.64", produciendo notables impresiones de tamaño A1/D tan rápido como 16 segundos¹

Diseño innovador que se adapta a casi cualquier flujo de trabajo: diseño único con superficie plana y completa operación frontal, carga de rollo automática simple y carrete doble de rollo/recogida integrado

Diseño compacto con escáner de doble luz integrado de 36" de ancho escanee y copie documentos de hasta 36" de ancho en el mismo espacio que las impresoras de la serie T5770 de una sola función; fuente de luz doble que reduce la apariencia de las arrugas

Versátiles opciones de escaneo de alta velocidad: escanear archivos a USB, dispositivos móviles, PC, carpetas de red y más a velocidades de hasta 10 pps (blanco y negro) y 4,5 pps (color)²; formatos de archivo incluyen PDF, JPEG y TIFF; dibujo lineal, blueprint y mejora de renderizado modos predefinidos disponibles según el tipo de imagen

Impresionante calidad de imagen y detalles de línea precisos: La tinta vívida UltraChrome® XD3 con tinta roja produce líneas nítidas y colores vibrantes para gráficos, señalización, planos, documentos y más

Imprima en una amplia gama de soportes para diversas aplicaciones: imprima en una variedad de soportes, incluidos glossy, técnico, bond, mate, materiales especiales, y cartulina rígida de hasta 1,5 mm de grosor

Productividad continua con dos rollos: acomode dos medias, tipos o tamaños, o utilice el segundo rollo como carrete receptor para producción rollo a rollo

Fácil de usar y mantener: pantalla táctil configurable de 4,3" panel de control para operación simple, mantenimiento de rutina automatizado y cómodo autoservicio para el usuario para funcionamiento a largo plazo

Diseñado para usar exclusivamente con cartuchos de tinta Epson.®

EPSON®

SureColor® T5770DM Impresora multifunción CAD / técnica de formato ancho de 36 pulgadas

Impresora

Tecnología de impresión Cabezal de impresión de goteo bajo demanda PrecisionCore MicroTFP de 6 canales

Tipo de tinta Tinta pigmentada UltraChrome XD3; 6 colores con rojo (cian, magenta, amarillo, rojo, negro mate, negro fotográfico)

Configuración de boquillas 9600 boquillas (1600 x 6 canales)

Tecnología de goteo

Tamaño de gota más pequeño: 3,5 picolitros; Tecnología de gota variable puede producir hasta 3 tamaños diferentes por boquilla

Resolución máxima 2400 x 1200 dpi

Selección de tinta negra en tiempo real Canales

dedicados para tinta Foto y Mate seleccionados automáticamente según el tipo de medio

Velocidad de impresión¹

Tamaño A1/D (papel normal): 16 segundos

Tamaño A0 (papel normal): 32 segundos (modo rápido)

Tamaño A0 (brillante): 108 segundos (modo rápido)

Controladores/lenguaje de impresora

Controladores de impresión profesional Epson (incluidos), raster Epson ESC/P®, Adobe PDF 1.7, Adobe Embedded Print Engine (incluido)

Memoria (integrada): 6 GB en impresora + 3 GB en escáner

Tinta³

Volumen de llenado del cartucho en caja

Colores (C, M, Y, R): 240 ml cada uno

Negro (MK, PK): 240 ml cada uno

Volumen de llenado del cartucho Retail

Colores (C, M, Y, K, R): 110 mL, 350 mL o 700 mL

Negro (MK, PK): 110 mL, 350 mL o 700 mL

La impresora está diseñada para usarse solo con cartuchos Epson, no con cartuchos o tinta de terceros*

Copias

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Escaneo

Tipo de escáner Filtro de color RGB CIS

Resolución de escaneo/copia Hasta 600 dpi,

reimpresión 2400 x 2100 dpi

Velocidad de escaneo²

Hasta 4,5 pps (color)

Hasta 10 pps (monocromático)

Ancho máximo de escaneo Hasta 36"

Longitud máxima de escaneo Hasta 100 pies (300 dpi)

Tipo de soporte de escaneo Papel normal, papel

reciclado, papel revestido, papel satinado, papel de calco,

película, plano, papel de impresión offset, periódico, folleto,

papel de dibujo, portador de hojas

Número máximo de copias Hasta 99

Reducción/Ampliación 25% – 755%

Tipo de archivo soportados JPEG, PDF (página única),

PDF (páginas múltiples), PDF/A, PDF cifrado, TIFF

Interfases de Impresora

USB 3.0 SuperSpeed, 100Base-TX/1000Base-T, IEEE

802.11 b/g/n/ac, Dispositivo de memoria USB, 960 GB

(SSD) opcional, Adobe Embedded Print Engine, pantalla

LCD articulada, pantalla táctil de 4,3" y opcional

Lector de tarjetas RFID (Puerto de expansión USB)

Conectividad

Conectividad estándar SuperSpeed USB 3.0, Gigabit

Ethernet y conectividad Wi-Fi® (2,4 GHz y 5 GHz)

Sistemas operativos soportados⁴

Mac® OS X® 10.9.5 o posterior, macOS® 11 o posterior

Windows® 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7,

Windows Vista®, Windows XP® (32-bit/64-bit), Windows

Server® 2019/2016/2012 R2/ 2012/2008 R2/2008/2003

R2/2003 SP2 o posterior.

Manejo de papel

Manejo de material en rollo Número de rollos de entrada:

2 (el rollo de entrada n° 1 se puede usar opcionalmente

como un rebobinador)

Rebobinador: Incluido

Configuración del rebobinador: rollo con el lado de

impresión hacia adentro o hacia afuera (seleccionable)

Ancho mínimo del rollo: Mínimo 25,4 cm (10")

Ancho máximo del rollo: Hasta 91,44 cm (36")

Diámetro del núcleo de 2" o 3": Ejes de material en rollo

ajustables por el usuario

Cortador de rollo²: cortador rotativo interno de alta

velocidad; automático o manual (reemplazable)

Diámetro Máximo del Rollo: Hasta 16,99 cm (6.69")

Peso máximo del rollo: 12,24 Kg (27 libras)

Grosor del papel en rollo: 0,07 mm a 0,8 mm

Rollo de papel restante: seguimiento de código de barras

imprimible; la cantidad de papel restante se puede controlar

y monitorear automáticamente desde el panel de control

Manejo de hojas de papel

Hojas sueltas, carga frontal o posterior: hasta 91,44 cm

(36") de ancho

Ancho mínimo de hoja: 20,32 cm (8")

Longitud mínima de la hoja: 20,32 cm (8")

Grosor máximo de material de hoja: hasta 0,8 mm

Posterboard: 0,8 mm – 1,5 mm (solo posterboard rígido)

Área imprimible y precisión

Precisión de línea: ±0,1% o ±0,26 mm (lo que sea mayor)⁶

Márgenes:

Izquierda/Derecha: 3 mm por lado (estándar) o 0 mm en

anchos BorderFree®

Superior/Inferior:

Rollo de papel: Mínimo 3 mm arriba y 3 mm abajo

Hoja cortada: mínimo 3 mm en la parte superior y 12,7 mm

en la parte inferior

Tamaños sin bordes: 10", 13", 16", 17", 20", 24" y 36" de

ancho

Longitud máxima imprimible⁷: hasta 298 pies

Ancho de línea mínimo: 0,08 mm

General

Temperatura

En funcionamiento: 50 °F a 95 °F (10 °C a 35 °C)

Almacenamiento: -4 °F a 104 °F (-20 °C a 40 °C)

Humedad relativa

En funcionamiento: 20 % – 80 % (sin condensación)

Almacenamiento: 5% – 85% (sin condensación)

Nivel de ruido acústico

En funcionamiento: 49,6 dBA

Modo Sleep: 6,6 dBA

Requerimientos de Energía

Voltaje: CA 110 V - 240 V

Frecuencia: 50 Hz – 60 Hz

Corriente: 3,4 A

Consumo de energía

Impresión: aprox. 90W

Listo: Aprox. 44W

Modo Sleep: 2W

Apagado (en espera): 0,3 W

Aprobaciones de seguridad

EE. UU. y Canadá (certificación NRTL, CSA/UL 62368-1)

Cumple con los requisitos de Clase B de la FCC

General (continuación)

Dimensiones (An. x Pr. x Al.)

65" x 20" x 39" (almacenamiento y funcionamiento)

65" x 33" x 39" (canasta de papel extendida)

Peso: 331 libras

País de origen Indonesia

Que hay en la caja

Impresora SureColor T5770DM, juego completo de

cartuchos de tinta iniciales (240 ml cada uno: C, M, Y, MK,

PK, R), caja de mantenimiento (preinstalada).

Caja de mantenimiento sin bordes, dos adaptadores de

papel en rollo (Pre-Instalado), póster Comience aquí, cable

de alimentación de CA Nota: Los medios no están incluidos

con la impresora.

Software disponible EpsonNet Setup, Actualizadores de

software y firmware, EpsonNet Print, controladores de

impresión para Windows y Mac, LFP Accounting Tool,

Epson Cloud Solution PORT®, Epson Edge®

Dashboard, Epson Media Installer, Epson Device Admin,

Epson Print Admin, EpsonNet Config SE, Manuales de

EPSON, Epson ESC/P, Adobe Postscript 3, Adobe PDF 1.7

Garantía limitada y Servicio

Garantía limitada estándar de 1 año con servicio

generalmente al siguiente día hábil reparación en sitio y

soporte telefónico de lunes a viernes

Planes de servicio extendido CoverPlus

EPSON CoverPlus® 10

EPPT7770L

Disponible hasta un total de 5 años de cobertura continua

Características ecológicas

Calificación ENERGY STAR®

Cumplimiento con RoHS

Opciones de fin de vida disponibles¹¹

Epson America, Inc. es un socio de transporte de

SmartWay®¹²

Información para ordenar

| | |
|--|------------|
| SureColor T5770DM | SCT5770DM |
| Cuchilla de corte de impresora de repuesto | C13S210117 |
| Eje de alimentación de rollo adicional (36") | C12C937671 |
| Caja de mantenimiento | C13S210115 |
| Caja de mantenimiento sin bordes | C13S210116 |
| Bastoncillo de limpieza | C13S090013 |
| Unidad de memoria SSD de 960 GB | C12C936671 |
| Tinta UltraChrome XD3 (110 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T51A220 |
| Cartucho de tinta magenta | T51A320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T51A420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T51A820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T51A120 |
| Cartucho de tinta roja | T51AF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (350 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50S220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50S320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50S420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50S820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50S120 |
| Cartucho de tinta roja | T50SF20 |
| Tinta UltraChrome XD3 (700 ml) | |
| Cartucho de tinta cian | T50L220 |
| Cartucho de tinta magenta | T50L320 |
| Cartucho de tinta amarilla | T50L420 |
| Cartucho de tinta negro mate | T50L820 |
| Cartucho de tinta negro fotográfico | T50L120 |
| Cartucho de tinta roja | T50LF20 |

* Este producto utiliza únicamente cartuchos originales de la marca Epson. Otras marcas de cartuchos de tinta y suministros de tinta no son compatibles y, aunque se describan como compatibles, es posible que no funcionen correctamente o no funcionen en absoluto. 1 Las velocidades de impresión se basan únicamente en la velocidad del motor de impresión. El tiempo de producción total para cualquier impresión depende de varios factores, incluida la configuración de la estación de trabajo, el tamaño del archivo, la resolución de impresión, la cobertura de tinta y la red. Las velocidades de impresión reales variarán. 2 Basado en escaneos a 200 ppp en modo blanco y negro o color. 3 Los rendimientos de los cartuchos varían considerablemente según las imágenes impresas, la configuración de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para calidad de impresión, una cantidad variable de tinta permanece en el cartucho después de que se enciende el indicador de "reemplazar cartucho". La impresora se envía con un juego completo de cartuchos iniciales y parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para preparar la impresora. 4 Para obtener los controladores más recientes, visite www.epson.com/support 15 de alto volumen el corte de lienzos y materiales pesados puede requerir el reemplazo frecuente del cortador. 16 A 23 °C (73 °F, 50 % de humedad relativa). 17 El producto viene con una garantía limitada de Epson o un plan de servicio extendido de Epson, 111 Para opciones de reciclaje convenientes y razonables, visite www.epson.com/recycle 12 SmartWay es una asociación innovadora de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. que reduce los gases de efecto invernadero y otros contaminantes del aire y mejora la eficiencia del combustible. Vea las últimas innovaciones de Epson Business Solutions en www.epson.com/forbusiness

En Latinoamérica llamar a la oficina local o a tu distribuidor autorizado. Subsidiarias Epson:

Epson Argentina S.R.L.
(0800) 248 37766

Epson Bolivia
(662) 2464 3400

Epson Centroamérica
(506) 2584 7600

Epson Chile S.A.
(662) 2484 3400

Epson Colombia Ltda.
(571) 662 4750

Epson Mexico S.A. de C.V.
(5255) 1323 2000

www.latin.epson.com
Epson Perú S.A.
(511) 418 0210

Las especificaciones y los términos están sujetos a cambios sin previo aviso. EPSON, Epson Edge, Epson ESC/P, Epson Smart Panel, PrecisionCore, SureColor y UltraChrome son marcas comerciales registradas / el logotipo de EPSON es una marca registrada de Seiko Epson Corporation. BorderFree es una marca registrada y Epson Perfection es una marca de servicio de Epson America, Inc. Mac, macOS y OS X son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en EE. UU. y otros países. Windows, Windows Server, Windows Vista y Windows XP son marcas comerciales del grupo de empresas Microsoft. SmartWay es una marca registrada de la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. Wi-Fi es una marca registrada de Wi-Fi Alliance. Todos los demás productos y nombres de marcas son marcas comerciales y/o marcas comerciales registradas de sus respectivas compañías. Epson renuncia a todos y cada uno de los derechos sobre estas marcas. Copyright 2023 Epson America, Inc. CPD-LS101574 5 23



Previsualizar mensaje



Responder



Responder ...



Reenviar



Eliminar



Imprimir



Archivo



Marcar



Más



Anterior



Siguiente



Red...



Correo



Contactos



Calendario



Configurac...



Modo osc...



Acerca de



Cerrar sesi...



Webmail
Home

Re: ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

De SEYCO FOTON el 10/07/2024 3:35 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

- CONSTANCIA DEL RNPSEYCON.pdf (~97 KB) formato de cotización.pdf (~591 KB)
- carta de invitacion proveedores 22.pdf (~559 KB) SUNAT - Consulta RUC seycon.pdf (~57 KB)
- Especificaciones-SureColor-T5770DM (1).pdf (~3,9 MB)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados.

ENVIO LO SOLICITADO

El mié, 10 jul 2024 a las 12:43, <logistica@regionlimasur.gob.pe> escribió:

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **límite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411

Previsualizar mensaje

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Imprimir Archivo Marcar Más Anterior Siguiente

ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER

A Obara HrnsinversionesyserVICIOS, 3 más... el 10/07/2024 12:43 pm

Detalles Cabeceras Sólo texto

ESPECIFICACIONES TECNICA-1.pdf (~303 KB) MEMORANDO N° 367-2024.pdf (~348 KB)
carta de invitacion proveedores.docx (~58 KB) formato de cotización.xlsx (~22 KB) TDR.doc (~893 KB)

Para proteger su privacidad, los recursos remotos han sido bloqueados. [Formular](#)

Señores:

Asunto: **ACTUALIZACION DE INDAGACION DE MERCADO PARA LA ADQUISICION DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en el marco de la indagación de mercado que la Unidad Ejecutora Lima Sur está efectuando, y es nuestro interés contar con su valiosa participación, dándonos a conocer el precio del **servicio** requerido en el asunto; en atención a ello, se cursa la presente comunicación a fin de solicitarle se sirva remitir su cotización Urgente, dentro de un (01) día hábil de recibida la presente; siendo la fecha **limite de presentación de ofertas es el día jueves 11 de Julio de 2024 a las 17:00 horas**, señalando la siguiente información:

- **Presentar su propuesta en moneda nacional (soles), indicando que cumple con las especificaciones técnicas, de ser necesario acompañada de información complementaria.**
- **Plazo de ejecución del Servicio expresado en días calendario**
- **Incluir en la propuesta económica, todos los costos: tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la prestación**
- **En caso de tener observaciones y/o consultas a los Términos de Referencia, favor formularlas a través del presente correo electrónico, así mismo en caso de la imposibilidad de cotizar, señalar el motivo.**
- **Señalar la vigencia de la cotización, por el plazo de quince (15) días**
- **Condiciones para el pago (señalar la forma de pago de acuerdo a los Términos de referencia)**

Si el precio es inferior o igual a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias – UIT Vigentes (S/ 41.200.00), se procederá a girar directamente la Orden de Compra al proveedor que oferte la mejor cotización, en calidad y precio.

En tal sentido, agradeceré se sirvan remitir su cotización debidamente firmada por el representante legal indicando como referencia la presente comunicación, al presente correo electrónico; adjuntando la documentación en un solo archivo en formato PDF de acuerdo al siguiente orden:

- **Carta de Invitación**
- **Formato de Cotización**
- **Anexo 1 Carta de Autorización "Formato de Carta de Autorización (CCI)"**
- **Anexo 2 Declaración Jurada de Proveedores de no tener impedimento para contratar con el estado.**
- **Anexo 3 Declaración jurada de no tener incompatibilidad y nepotismo**
- **Anexo 4 Formato de Propuesta Económica.**
- **Oferta económica**
- **Registro Nacional de Proveedores**
- **Consulta RUC a la fecha**

Cualquier información adicional, agradeceré tenga a bien referirlo, para su pronta revisión a fin de que nos permita elaborar adecuadamente el expediente de contratación.

Adjunto Términos de Referencia y Anexos

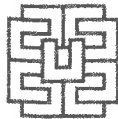
--

MG.C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA

Jefe (R) Oficina de Logística UELS

Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 144.5 -

San Vicente - Cañete - Lima // Telefax: (01) 581 1106 / Telf.: (01) 581 2411



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Región Lima - Lima Sur

-----"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"-----

Documento: 05511261
Expediente: 03276518

MEMORANDO N° 0367-2024-GRL-UELS-SGIT

A : CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
Responsable de Sistema de Abastecimiento de la UELS

DE : ING. RAÚL ÁNGEL YAURI MIGUEL
(e) Sub Gerente de Infraestructura y Transportes de la UELS

ASUNTO : INFORME SOBRE NECESIDAD DE ADQUISICION - ADQUISICIÓN DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER con cargo a seguimiento y monitoreo de la Obra: **"Mejoramiento del Servicio Educativo del nivel Secundaria de la I.E. Gerardo Salomón Mejía Saco del Distrito de Cerro Azul - provincia de Cañete - departamento de Lima" con Código Único de Inversión N°2522252**

REFERENCIA : a) INFORME N° 413-2024-GRL-UELS-OA-OL
b) INFORME N° 0351-2024-GRL-UELS-SGIT

FECHA : San Vicente de Cañete, 09 de julio del 2024



Es grato dirigirme a Usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a) manifestarle que aún existe la necesidad de continuar con la ADQUISICIÓN DE 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER con cargo a seguimiento y monitoreo de la Obra: **"Mejoramiento del Servicio Educativo del nivel Secundaria de la I.E. Gerardo Salomón Mejía Saco del Distrito de Cerro Azul - provincia de Cañete - departamento de Lima" con Código Único de Inversión N°2522252**, conforme a las características descritas en las especificaciones técnicas adjuntas inicialmente en el INFORME N° 0351-2024-GRL-UELS-SGIT.

Es preciso manifestar que el monto de adquisición es de responsabilidad del área de contrataciones conforme al estudio de mercado a realizar.

Es cuanto informo a Usted para conocimiento y trámite.

Atentamente,


GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
Ing. RAÚL ÁNGEL YAURI MIGUEL
Sub Gerente de Infraestructura y Transporte
de la Unidad Ejecutora Lima Sur



Ant. Panamericana Sur Km. 144.5
San Vicente de Cañete



(01) 581 1106
(01) 581 2411



www.regionlimasur.gob.pe



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Unidad Ejecutora Lima Sur

DOCUMENTO: 05510448
EXPEDIENTE: 03276518

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junin y Ayacucho"

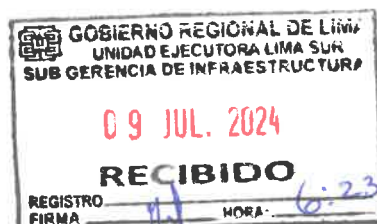
INFORME N° 413-2024-GRL-UELS-OA-OL

A : ING. RAUL ANGEL YAURI MIGUEL
(e) Sub Gerente de Infraestructura y Transportes de la UELS

DE : C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA
(R) Sistema de Abastecimiento

ASUNTO : LO QUE SE INDICA

FECHA : San Vicente de Cañete, 09 de Julio del 2024



Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez hacerle de conocimiento que, de acuerdo al documento de la referencia, INFORME N°405-2024-GRL-UELS-OA/OL, el cual solicita la ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO A SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL – PROVINCIA DE CAÑETE – DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252, por un monto de S/71,000.00 soles, se comunica a su despacho que informe si persiste la necesidad de la presente adquisición , para llevar a cabo la continuación del trámite correspondiente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;


GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
(R) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

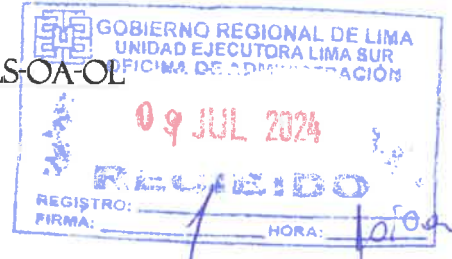
Unidad Ejecutora Lima Sur

DOC N° 05499051

EXP N° 03276518

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 0405 – 2024-GRL-UELS-OA-OL



A : LIC JUAN CARLOS YUPAN PAUCAR
Jefe de la oficina de Administración

DE : C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA
(r) Sistema de Abastecimiento

ASUNTO : Conocimiento de Desierto de la Convocatoria denominado ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252.

REFERENCIA : a) Formato Adjunto N°26

FECHA : San Vicente de Cañete, 03 de Julio del 2024

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente a su vez en el marco de la continuidad de la convocatoria y de conformidad con lo establecido en el reglamento de la ley de contrataciones con el estado, se pone en conocimiento la declaratoria de desierto de la convocatoria denominado ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252., en su calidad de titular del PLIEGO 001325 Unidad Ejecutora Lima Sur.

Que, de conformidad con el numeral 42.4 del reglamento de las contrataciones del estado establece que Cuando un procedimiento de selección sea declarado desierto, la siguiente convocatoria requiere contar con una nueva aprobación del expediente de contratación, solo cuando el informe de evaluación de las razones que motivaron la declaratoria de desierto advierta que el requerimiento corresponde ser ajustado.

Que, finalmente en el marco de lo señalado en los párrafos anteriores en mi calidad de jefe de la Oficina de Abastecimiento respecto al procedimiento de la Comparación de Precio N°001-2024-UELS/OL-1 de la convocatoria en mención comunico y pongo a conocimiento sobre la declaratoria de desierto.

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
(r) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

www.regionlima.gob.pe

FORMATO N° 26
INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

| | | | |
|---|---------------------|-------------------|---|
| 1 | DATOS DEL DOCUMENTO | Número de informe | COMPARACION DE PRECIOS N°001-2024-UELS/OL-1 |
| | | Fecha del informe | 4/07/2024 |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| 2 | FUNCIONARIO A LA QUE SE DIRIGE EL INFORME | CALEB GERSON RAMOS LLERENA |
|---|---|----------------------------|

| | | |
|---|--------------|--|
| 3 | ANTECEDENTES | |
|---|--------------|--|

| | | |
|---|--|---|
| 4 | DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO | |
| | 4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA | ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252. |
| | 4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | COMPARACION DE PRECIOS N°001-2024-UELS/OL-1 |
| | 4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA | PRIMERA |
| | 4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S) | I |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO | |
| | No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes. | |
| | Se registraron [1] participantes, pero no presentaron ofertas. | |
| | Se presentaron[2] ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a: | |
| |[3] ofertas, no fueron admitidas, | |
| |[4] ofertas, fueron rechazadas. | |
| |[5] ofertas, fueron descalificadas. | 4 |

| | | |
|--|---|------------|
| | ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO | |
| | Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones: | |
| | 6.1 Se solicitó a los proveedores que participaron en el estudio de mercado comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección. | |
| | 6.2 Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas. | |
| | 6.3 Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones. | X |
| | 6.4 Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento. | |
| | 6.5 Otras |[6] |

| | | |
|---|---|--|
| 7 | CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO | |
| | Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener como origen en lo siguiente: | |
| | 7.1 El valor [7] no estuvo acorde con los precios del mercado. | |

FORMATO N° 26

INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

| | | |
|-----|---|---|
| 7.2 | Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir. | |
| 7.3 | Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir. | X |
| 7.4 | Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas. | |
| 7.5 | Otros[8] | |
| 7.6 | Detallar el sustento técnico de las posibles causas [9] | |

| | |
|----------|---|
| 8 | En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes: 1.- ESTRUCTURAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se modifique algún extremo del expediente de contratación, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo. |
|----------|---|

| | |
|--|--|
| 9 | <div align="center">  GOBIERNO REGIONAL DE LIMA UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR  CPC. NILTON BORJA MANYAVILCA (R) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO </div> |
| NOMBRES Y FIRMAS DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

GERENCIA SUB-REGIONAL LIMA SUR

DOCUMENTO N° 054.90075

EXPEDIENTE N° 0327.6518

REMITE: Administración

ASUNTO: Sobre autorización para la aprobación de Cotización

| ENVIAR | PARA (*) | FECHA | FIRMA |
|----------------|----------|------------|-------|
| Administración | 1-3-6 | 02-07-2011 | |
| Legislación | 3-6 | 02-07-2011 | |
| | | | |
| | | | |

(*) INDICACION

1. Aprobación
2. Atención según folio
3. Conocimiento y acciones
4. Informe contestar
5. Opinión
6. Corresponderle
7. Cumplimiento
8. Atender de acuerdo a lo solicitado
9. Conversar
10. Archivo
11. Muy Urgente
12. Investigar
13. Recordar
14. Agregar a antecedentes
15. Preparar respuesta
16. Representar
17. Difundir
18. Coordinar
19. Faxear
20. Ver observaciones

OBSERVACIONES:



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 0121-2024-GRL-UELS-OA

A : Lic. Caleb Gerson Ramos Llerena
Gerente Sub-Regional Lima Sur

De : Lic. Juan Carlos Yupan Paucar
Jefe de la Oficina de Administración

Asunto : SOLICITO AUTORIZACION PARA LA APROBACIÓN DE COTIZACION – INFORME INDAGACION

Referencia : INFORME N° 0400-2024-GRL-UELS-OA-OL

Fecha : San Vicente de Cañete, 02 de julio de 2024

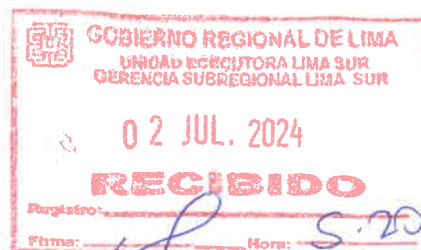
Mediante el presente permítame saludarle y a la vez informarle lo siguiente, que en atención al documento de la referencia, emitido por la Oficina de Abastecimiento mediante el cual solicita la **ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CUI N° 252252.**

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y fines.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
LIC. JUAN CARLOS YUPAN PAUCAR
Jefe de la Oficina de Administración

JCYP/rob
C.c. Archivo



INFORME N°0400 -2024-GRL-UELS-OL

A : LIC JUAN CARLOS YUPAN PAUCAR
Jefe de la oficina de Administración

DE : C.P.C NILTON BORDA MANYAVILCA
(r) Sistema de Abastecimiento

ASUNTO : AUTORIZACION PARA LA APROBACION DE COTIZACION – INFORME DE INDAGACION

REFERENCIA : FORMATO N°07

FECHA : San Vicente de Cañete, 02 de julio del 2024

Por la presente me dirijo a usted para saludarle cordialmente y a su vez hacer conocimiento que mediante **FORMATO N°02** de fecha 17 de junio del 2024 se aprobó el Expediente de contratación requerido por la Sub Gerencia de Infraestructura y Transporte, donde solicita la ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252.

Con fecha 02 de julio del 2024 el Órgano encargado de las contrataciones procede a la revisión y evaluación de las cotización recibidas en el correo institucional de encontrarla conforme, procede a visar y elevar para su aprobación a la Oficina Sub Región Lima Sur, conforme al uso de las facultades establecidas ratificadas y según lo dispuesto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



En tal sentido se remite y adjunta el formato N°07 de la APROBACION DE COTIZACION – INFORME DE INDAGACION, requerido por la Sub Gerencia de Infraestructura y Transporte, donde solicita, ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2522252, para su **APROBACIÓN DE COTIZACION – INFORME DE INDAGACION** respectiva.

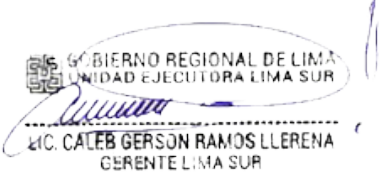
Es cuanto informo a usted y hago propicia la oportunidad, para expresarle la muestra de mi especial consideración y estima personal

Atentamente.


GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
(R) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO



| FORMATO N° 07 | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|
| SOLICITUD Y APROBACIÓN DE COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN | | | |
| SOLICITUD DE APROBACIÓN DE COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN | | | |
| (PARA SER LLENADO POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN O EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES) | | | |
| 1 | NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO | Número | CP001-2024-CS-1/CP-BIENES |
| | | Fecha | 2/07/2024 |
| 2 | DEPENDENCIA A QUIEN SE REQUIERE LA SOLICITUD | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE | |
| 3 | ÓRGANO QUE SOLICITA LA APROBACIÓN DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS | Comité de selección | |
| | | Órgano encargado de las contrataciones | X |
| 4 | DATOS REFERIDOS AL DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN | Número | OEC |
| | | Fecha | 15/02/2024 |
| 5 | DATOS DE LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN | Número | FORMATO 02 |
| | | Fecha | 17/06/2024 |
| 6 | DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | | |
| 6.1 | TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | Licitación Pública | Comparación de Precios X |
| | | Concurso Público | Selección de Consultores Individuales |
| | | Adjudicación Simplificada | |
| | N° | 001-2024-GRL-UELS-CS/1 | N° de convocatoria |
| 6.2 | OBJETO DE LA CONVOCATORIA | Bienes | X |
| | | Servicios en general | Consultoría de obra |
| | | Consultoría en general | Ejecución de obra |
| 6.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA | ADQUISICION DE UNA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CANETE - DEPARTAMENTO D ELIMA | |
| 6.4 | ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL | 1 MES | |
| 7 | SOBRE EL PROYECTO DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS, SEGÚN CORRESPONDA | | |
| | Número del Acta | CP001-2024-GRL-UELS-OEC/1 | Fecha del Acta |
| | | | 2/07/2024 |
| 8 | DECLARACIÓN | | |
| | SE HA REALIZADO LA COTIZACION CON 04 PROVEEDORES DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA SOLICITADA | | |
| | SE MANTIENE LA PLURALIDAD EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | | |
| | LA PRESENTE COTIZACION HA SIDO REALIZADA POR EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES, CON LOS PROVEEDORES QUE CUMPLEN EL PERFIL DE LO REQUERIDO POR EL AREA USUARIA, EN LA QUE QUE PARTICIPARON 04 OFERTANTES DISTITNTOS, LLEGANDO A UN VALOR ESTIMADO CORRESPONDIENTE. | | |
| 9 | SOLICITUD | | |
| | Por el presente, se solicita la aprobación de COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN la cual se adjunta en el mencionado documento. | | |
| 10 |  GOBIERNO REGIONAL DE LIMA UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR  CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA (R) SISTEMA DE ALIMENTACIÓN | | |
| | NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | |

| | | |
|--|--|-------------------|
| FORMATO N° 07 | | |
| SOLICITUD Y APROBACIÓN DE COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN | | |
| APROBACIÓN DE COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN | | |
| (PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE) | | |
| 11 DATOS DE LA APROBACIÓN | Número | F-7 001-2024-GRLS |
| | Fecha | 2/07/2024 |
| 12 | BASE LEGAL | |
| | Artículo 26 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Los documentos del procedimiento de selección deben estar visados en todas sus páginas por los integrantes del comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, y ser aprobados por el funcionario competente de acuerdo a las normas de organización interna (...)". | |
| 13 | OBSERVACIONES | |
| | | |
| 14 | DECISIÓN QUE SE ADOPTA | |
| | Procédase con la aprobación de COTIZACIÓN/INFORME DE INDAGACIÓN del procedimiento de selección para la ADQUISICION DE UNA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PLOTTER CON CARGO AL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PIP MEJORAMIENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA IE GERARDO SALOMON MEJIA SACO DEL DISTRITO DE CERRO AZUL - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO D ELIMA , de acuerdo con la información señalada en el numeral 6, las mismas que contienen () folios. | |
| 15 | <div></div> | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA LOS DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | |