

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES													
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO												
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES DE LA RED PRESTACIONAL ALMENARA											
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS BIOMEDICOS DE CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACION Y AREAS CRITICAS DEL HNGAI"											
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL</th> </tr> <tr> <td>Objetivo</td> <td>OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados</td> </tr> <tr> <td>Acción</td> <td>AEI 01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados</td> </tr> </table>						PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		Objetivo	OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados	Acción	AEI 01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL													
Objetivo	OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados												
Acción	AEI 01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados												
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	125											
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código											
		Documento que declaró la viabilidad											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO													
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N°2119-OIHSG-OA-GRPA-ESSALUD-2024		Fecha de recepción	6/06/2024							
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/08/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones							
		Fecha de la tercera versión	20/02/0025	De oficio	X	Con motivo de observaciones							
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones							
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones							
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X							
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X							
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X							
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación								
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X							
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia								
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.											
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO												
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
	1	1	NOTA N°1919-UP-OAyCP-OA-GRPA-ESSALUD-2024	5/08/2024									
Consignar una síntesis de las observaciones													
	1	1	NOTA N°001114-UNIPROGRA-HNGAI-RPA-ESSALUD-2025	14/02/2025									
Consignar una síntesis de las observaciones													
Consignar una síntesis de las observaciones													
Consignar una síntesis de las observaciones													
2.9	RESERVA DEL ÁREA USUARIA												



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	NOTA N°3183-OIHYSG-OA-GRPAI-ESSALUD-2024	28/08/2024			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	1	1	NOTA N°000709-OIHYSG-OA-GRPA-ESSALUD-2025	20/02/2025			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se realizo reformulacion en el Punto 6. SISTEMA DE CONTRATACION

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

A INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2025
---	------------	--	-----------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	<p>Q.F. RONNIE ESPEJO IBÁÑEZ</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPLETAMENTE ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> <p>Control Patrimonial</p> <p>ESSALUD</p>
----	---

NOTA: Este formato se utilizará en servicios en general, servicios en consultoría de obras.

