

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/05/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL GENERAL SANCHEZ CERRO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO TOHATA (KM 10+093) - COALQUE - SOJAMURE - CAIMAN - HEMBRUNA - CHALLAHUAYO - LA CAPILLA - SAHUANAY (KM 25+202)					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADAS					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	VERSION 01					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 042-2024/MPGSC-O/IVP/MBR		Fecha de recepción	27/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)									
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> </div>									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>									
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>									
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS									
DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos							
DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos							
VALOR REFERENCIAL									
		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. </div>									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO									
4.1		FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO			19/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO		19/04/2024
4.2		PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores. </div>									
4.3		POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. </div>									
4.4		SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. </div>									

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.