

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior: 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreadar.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES<sup>1</sup>**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"**

<sup>1</sup> Se utilizarán estas Bases cuando se trate de la contratación de bienes con entrega periódica.



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

256


## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**“ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA”(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

**1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

**1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

**1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra



la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### **Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como

mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200.000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

**Advertencia**



Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral



precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

---

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : SEGURO SOCIAL DE SALUD –RED ASISTENCIAL  
CAJAMARCA  
RUC N° : 20131257750  
Domicilio legal : JR.TARAPACA N°.565 CAJAMARCA.  
Teléfono: : 076-361750  
Correo electrónico: : [jhuly.tello@essalud.gob.pe](mailto:jhuly.tello@essalud.gob.pe)  
[veronica.munoz@essalud.gob.pe](mailto:veronica.munoz@essalud.gob.pe)  
[progra.bienes1.racaj@essalud.gob.pe](mailto:progra.bienes1.racaj@essalud.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución N°00020-OA-RACAJ-ESSALUD-2025 EL 14 de febrero del 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

**NO APLICA**

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

- ✓ Las entregas del bien materia de la presente se realizará de acuerdo a los Anexos N° 2 y 3 en las siguientes direcciones:

IPRESS	Departamento	Provincia	Distrito	DIRECCION
Hospital II Cajamarca	Cajamarca	Cajamarca	Cajamarca	AV. MARIO URTEAGA - 965
CM Cajabamba	Cajamarca	Cajabamba	Cajabamba	JR. O'DONOVAN - 01
CM Celendín	Cajamarca	Celendín	Celendín	JR. SALAVERRY CDA. - 7
CAP II Baños del Inca	Cajamarca	Cajamarca	Los Baños del Inca	URB. LAGUNA SECA MZ. A LOTE 4
PM Bambamarca	Cajamarca	Hualgayoc	Bambamarca	JR. JORGE CHAVEZ - 293
PM Contumazá	Cajamarca	Contumazá	Contumazá	JR. JOSE PARDO - 618
CAP I Hualgayoc	Cajamarca	Hualgayoc	Hualgayoc	JR. EMILIO MONTOYA - 120
PM San Marcos	Cajamarca	San Marcos	Pedro Gálvez	AV. PRIMAVERA - 093
PM San Miguel	Cajamarca	San Miguel	San Miguel de Pallaques	JR. PEDRO NOVOA - 360
PM San Pablo	Cajamarca	San Pablo	San Pablo	JR. CAJAMARCA - 577
PM Tembladera	Cajamarca	Contumazá	Yonán	JR. CAJAMARCA - 211

- ✓ El horario para la recepción de los bienes en los almacenes de la IPRESS de EsSalud es de lunes a sábado 8:00 a 13:00 horas.
- ✓ Excepcionalmente, cuando la Entidad lo requiera podrá comunicar que entregue el oxígeno medicinal gaseoso correspondiente a cada semana, en un lugar de destino distinto o dentro del horario no establecido, dentro de los lugares establecidos en el cuadro de distribución. Dicha comunicación será establecida en la correspondiente orden de compra.

**1.1.1. Plazo**



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**5.3.2. Plazo**

Se realizarán de la siguiente manera:

1. **ENTREGA MENSUAL EN LAS IPRRES PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN DE LA RED ASISTENCIAL DE CAJAMARCA:** Debe realizarse como máximo a los tres (3) días calendarios contados a partir del día siguiente de la remisión de la orden de compra o suscrito el contrato o según lo requiera el área usuaria o beneficiaria.

Se distribuirá según Anexo N° 2

La demora en los plazos de entrega que se deriven por resultado NO CONFORME en el control de calidad, será de responsabilidad del CONTRATISTA independientemente de ser sujeto a sanciones y moras establecidas en el presente requerimiento o contempladas en la normatividad de las contrataciones del Estado

2. **ENTREGA SEMANAL EN LA IPRRES DEL SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN DE LA RED ASISTENCIAL DE CAJAMARCA:** Debe realizarse como máximo a Un (1) día calendario contados a partir del día siguiente de la remisión de la orden de compra o suscrito el contrato o según lo requiera el área usuaria o beneficiaria.

*[Firma]*  
Dr. Juan Carlos Torres Avalos  
Dir. de la Oficina de Monitoreo,  
Calidad y Recursos Médicos

Se distribuirá según Anexo N° 3.

La demora en los plazos de entrega que se deriven por resultado NO CONFORME en el control de calidad, será de responsabilidad del CONTRATISTA, independientemente de ser sujeto a sanciones y moras establecidas en el presente requerimiento o contempladas en la normatividad de las contrataciones del Estado

El contratista deberá realizar una coordinación con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la fecha de entrega con el responsable según el siguiente cuadro

IPRESS	RESPONSABLE IPRESS	CELULAR	CORREO
Hospital II Cajamarca	Q.F. Jhuly Tello	976 678319	<a href="mailto:jhuly.tello@essalud.gob.pe">jhuly.tello@essalud.gob.pe</a>
CM Cajabamba	Dr. Pérez Ramírez Eistin James	985 448504	<a href="mailto:eistin.perez@essalud.gob.pe">eistin.perez@essalud.gob.pe</a>
CM Celendín	Dr. Chávez Silva Carlos Raúl	976 542283	<a href="mailto:carlos.chavez@essalud.gob.pe">carlos.chavez@essalud.gob.pe</a>
CAP II Baños del Inca	Dr. Vigo Gutiérrez Widman Napoleón	976 373012	<a href="mailto:widman.vigo@essalud.gob.pe">widman.vigo@essalud.gob.pe</a>
PM Bambamarca	Lic. Guevara Bautista Mileidy	991 709536	<a href="mailto:pm.bambamarca@essalud.gob.pe">pm.bambamarca@essalud.gob.pe</a>
PM Contumazá	Obs. Bruno Cerro Roberto Carlos	960 916857	<a href="mailto:pm.contumaza@essalud.gob.pe">pm.contumaza@essalud.gob.pe</a>
CAP I Hualgayoc	Odo. Quito Cucho Juan Rodolfo	986 375672	<a href="mailto:pm.hualgayoc@essalud.gob.pe">pm.hualgayoc@essalud.gob.pe</a>
PM San Marcos	Dr. Chacha Angulo Iván Alexander	998 678405	<a href="mailto:pm.sanmarcos@essalud.gob.pe">pm.sanmarcos@essalud.gob.pe</a>
PM San Miguel	Dr. Chalan Galvez José Luis	944 406848	<a href="mailto:pm.sanmiguel@essalud.gob.pe">pm.sanmiguel@essalud.gob.pe</a>
PM San Pablo	Odo. Acasite Aparcana Andrés	987 580827	<a href="mailto:pm.sanpablo@essalud.gob.pe">pm.sanpablo@essalud.gob.pe</a>
PM Tembladera	Obs. Huacha Cabanillas Diana	943 020064	<a href="mailto:pm.tembladera@essalud.gob.pe">pm.tembladera@essalud.gob.pe</a>

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*



**CRONOGRAMA DE ENTREGA**

**ANEXO N° 01  
CUADRO DE REQUERIMIENTO DEL ITEM**

Entrega	Código	Descripción del Bien	UM	Cantidad
Primera	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5460
Segunda	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5440
Tercera	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5400
Cuarta	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5420

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma S/.5.00 (cinco con 00/100 soles), en la oficina de Tesorería de la Red Asistencial Cajamarca, sito en el Jr. Tarapacá N°.565 Cajamarca, en el horario de 08:00 a 15:00 horas de lunes a viernes.

**1.11. BASE LEGAL**

- Ley N° 32185: Ley de Presupuesto del Sector Público para El Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 32178: Ley de Endeudamiento del Sector público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Reglamento de la Ley 30225, Ley de contratación del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificaciones.
- Directivas del OSCE. - Ley N° 26790 – Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud. - Ley N° 26842 – Ley General de Salud.
- Ley N° 27056 – Ley de Creación del Seguro Social del Salud.
- Decreto Supremo N° 002-2004-TR modifica el Reglamento de la Ley de Creación del Seguro Social – EsSalud.
- Decreto Supremo N° 002-99-TR Reglamento de la Ley N° 27056. - Ley N° 28006 – Ley que garantiza la intangibilidad de los Fondos y Reservas de la Seguridad social y Restituye la Autonomía Administrativa, Económica, Financiera y Presupuestal de EsSalud.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2002-TR Aprueban el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Seguro Social de Salud – EsSalud. - Decreto Supremo N° 030-98-EM - Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y otros Productos Derivados de los Hidrocarburos.
- Decreto Supremo N° 045-2001-EM - Reglamento para la Comercialización de Combustibles





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

Líquidos y otros Productos Derivados de los Hidrocarburos

- Decreto Supremo N° 004-2010-EM - Transfieren a OSINERGMIN el registro de hidrocarburos. - R.C.D. OSINERGMIN N° 191-2011-OS/CD.
- Reglamento del Registro de Hidrocarburos de OSINERGMIN. - Decreto Supremo N° 092-2009-EM y sus modificatorias.
- Modifican el artículo 4° del D.S. N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones.
- Decreto Supremo N° 009-2015-MINAM, Decreto Supremo N° 038-2016-EM y Decreto Supremo N° 025-2017-EM.
- Código Civil. - Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) **Documentos Técnicos de presentación obligatoria:** Documentación adicional que el postor debe presentar para acreditar características y/o requisitos funcionales específicos del bien previsto en las especificaciones técnicas.

#### e.1 Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

Otorgado por la ANM (DIGEMID); además, las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM el OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado. No se aceptaran productos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto se aplica para todo el proceso de selección y ejecución contractual.

**NOTA:** De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272; La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los Registros Sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de productos Farmacéuticos, Material e Insumos de Laboratorio y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

**e.2 Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA)**

A nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además deberá presentar el Certificado BPA de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPA se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano.

La exigencia de la Certificación de BPA vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para los Material e Insumos de Laboratorio nacionales e importados.

**e.3 Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (CBPDyT) (solo se requiere de ser productos refrigerado).**

A nombre del postor, emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de distribución y transporte con un tercero, además deberá presentar (CBPDyT), de la empresa que presta el servicio de Distribución y Transporte, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

**e.4 Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (CBPM)**

La Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender el área de fabricación, tipo de producto o familia del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado. En

caso de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participan en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

**Para productos farmacéuticos nacionales:**

Emitido por la ANM

**Para productos farmacéuticos importados:**

Contar con la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, emitido por la Autoridad o entidad competente del país de origen. También se aceptará otros documentos como Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la Autoridad o Entidad competente del país de origen. En caso de producción por etapas, para cada uno de los laboratorios se debe presentar el CBPM u otro documento que acredite el cumplimiento de Normas de calidad vigentes según lo antes señalado; en concordancia con los artículos 124°, 125°, 126° y 127° del Decreto Supremo N°016-2011-SA.

La exigencia de la Certificación de BPM vigente se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para Material e Insumos de Laboratorio nacionales e importados.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consigne fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor de dos (2) años contados a partir de la fecha de emisión.

**e.5 Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis)**

Es un informe técnico suscrito por el profesional responsable de control de calidad del Laboratorio Fabricante, en el que se señala los análisis realizados en todos sus componentes, los límites y los resultados obtenidos en dichos análisis, con arreglo a las exigencias contempladas en las normas específicas de calidad de reconocimiento internacional. Cuando se haga mención a protocolo de análisis se refiere a certificado de análisis.

Los certificados de análisis deben consignar la edición de las normas de calidad Nacional, Internacional y/o propia, a la que se acoge el fabricante, vigente a la fecha de fabricación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO.

La evaluación técnica se realizará de acuerdo a la edición vigente a la fecha de fabricación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO. Se aceptará esta edición siempre y cuando no exista diferencia con la edición actual (a la presentación de propuestas). Asimismo se tendrá en consideración el plazo de 12 meses según contempla la norma sanitaria.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, número de lote, fecha de vencimiento, fecha de análisis, las especificaciones técnicas y resultados analíticos obtenidos, firma del o los profesionales responsables del control de calidad y nombre del laboratorio que lo emite.

Cuando las técnicas analíticas del producto terminado no se encuentren en ninguna de las normas de calidad internacional de referencia, se aceptará las técnicas analíticas propias del fabricante que se encuentren autorizadas como tal. (Art.31° del D.S. N°016-2011-SA).



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

La presentación del Certificado de Análisis del producto que se oferte, es obligatoria, independientemente cuente o no con Registro Sanitario. El Certificado de Análisis, por ser un documento técnico deberá ser refrendado (nombre, firma y sello) por el Director Técnico Responsable de la empresa postora.

También se aceptará el Certificado de Análisis del reactivo (Protocolo de análisis) emitido por el fabricante, de acuerdo a su propia metodología y un formato propio.

**e.6 Ficha Técnica del producto (Copia simple)**

El nombre y la descripción del producto deben ser congruentes con lo solicitado por EsSalud según el Cuadro de Requerimiento. Entre otros, también debe figurar el nombre del producto según su Registro Sanitario. Debe contener enumerada cada una de las especificaciones técnicas señaladas por la entidad e indicar las Normas Técnicas Nacionales, Internacionales y/o propias de calidad, según corresponda, mediante las cuales se pueda comprobar, el cumplimiento de las mismas. La omisión de una o más especificaciones técnicas, acarrea la descalificación automática de la propuesta.

En el caso de indicar Normas Técnicas Nacionales, Internacionales y/o propias de Calidad, estas deben corresponder a la edición vigente a la fecha de fabricación del producto, tal como se establece en el Decreto Supremo N° 016-2011-SA. La Ficha Técnica del Producto deberá estar firmada por el Director Técnico Responsable y Responsable Legal de la empresa postora (**Cuadro N° 1**).

**e.7 Folletería /Manual de Instrucciones de Uso o Inserto (original o copia simple)**

La folletería contiene literatura y/o gráficos relacionados con el OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO, el mismo que debe de corroborar toda la información de la ficha técnica del producto. Esta debe estar en idioma español o traducción certificada. Se aceptará carta, folleto, manual de instrucciones y/o inserto del fabricante.

**e.8 Carta de Presentación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado y vigencia (Cuadro N° 2)**

En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, la cual debe corresponder al producto requerido; el mismo que deberá estar firmada por el Director Técnico Responsable y Responsable Legal de la empresa postora (**Cuadro N° 2**).

**e.9 Carta de Compromiso de de Canje y/o reposición por Defectos o vicios Ocultos (Cuadro N° 3).**

En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, la cual debe corresponder al producto requerido, firmado por el representante legal o postor.

**Para los literales descritos anteriormente, aplica lo siguiente:**

En caso que un documento técnico se presente en idioma distinto al español, deberá presentar copia simple de la traducción efectuada por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

#### Importante para la Entidad

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
- c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA" (oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**Advertencia**

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

**Importante para la Entidad**

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

**N° de Cuenta : 191-0208161-0-36.**

**Banco : Banco de Crédito del Perú.**

**N° CCI<sup>6</sup> : 00219100020816103658.**

**2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**“ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA”(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>10</sup>.

**Importante**

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

**Importante para la Entidad**

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- k) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

**Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR].

**Importante para la Entidad**

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de compra, debe sustituirse por esta disposición:

"El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR]."

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

## 2.6. FORMA DE PAGO

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Ley N° 28043.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos de acuerdo las especificaciones técnicas

**5.4. Forma de Pago**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS (QUINCENALES)**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención de la Red Asistencial de Cajamarca.
- Informe o firma respectiva en la guía de remisión del funcionario responsable del Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención; emitiéndose la conformidad de la prestación efectuada, considerando el cumplimiento de lo siguiente:
  - Copia Simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario vigente, cuando se entregue el producto y sus actualizaciones cuando corresponda
  - Copia del Certificado o Protocolo de Análisis emitido por el fabricante o quien encarga su fabricación, por cada lote entregado.
  - Copia del certificado de BPM y del certificado BPA, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones cuando corresponda.
  - Copia de la Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios Ocultos, por única vez, en la primera vez que se efectúe la entrega en cada almacén de la entidad. Es preciso indicar que esta Carta de compromiso de canje es de aplicación para cualquiera de las entregas.

*C. M. Jorge Yanso Torres Avalos*  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos

- Acta de Verificación Cualitativa-Cuantitativa (original + 3 copias). (Anexo N° 6).
- El bien entregado en las IPRESS de la entidad, deben corresponder a las especificaciones técnicas requeridas y estar de acuerdo con el oxígeno medicinal gaseoso adjudicado. El oxígeno medicinal gaseoso adjudicado debe presentar un adecuado estado de conservación.
- Los documentos descritos en los literales precedentes deberán ser firmados por el Director Técnico de la empresa CONTRATISTA.

- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Almacén Central de la Red Asistencial de Cajamarca, al Sr. Eduardo Velasquez Saldaña sito en CALLE JR SANTA TERESA DE JOURNET N° 620- BARRIO EL COLUMBO CAJAMARCA (REF. ANTES DE LLEGAR A SUNAT), en el horario para la recepción de los bienes en los almacenes de EsSalud es de lunes a viernes 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:00 horas. Celular 948779273, email [eduardo.velasquez@essalud.gob.pe](mailto:eduardo.velasquez@essalud.gob.pe)

Dicha documentación se debe presentar en Almacén Central de la Red Asistencial de Cajamarca, al Sr. Eduardo Velasquez Saldaña sito en CALLE JR SANTA TERESA DE JOURNET N° 620- BARRIO EL COLUMBO CAJAMARCA (REF. ANTES DE LLEGAR A SUNAT), en el horario para la recepción de los bienes en los almacenes de EsSalud es de lunes a viernes 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:00 horas. Celular 948779273, email [eduardo.velasquez@essalud.gob.pe](mailto:eduardo.velasquez@essalud.gob.pe)



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA" (oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO**

**ADQUISICIÓN DEL SUMINISTRO DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100% (pureza) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA – PRIMERA DELEGACIÓN**

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

"Adquisición de Oxígeno Medicinal Gaseoso 99-100% (pureza) GAS COMPRIMIDO para los establecimientos de la Red Asistencial Cajamarca – Primera Delegación"

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

El presente proceso de selección busca contar con el suministro continuo del producto farmacéutico oxígeno medicinal gaseoso 99-100% (pureza) GAS COMPRIMIDO, necesario para el abastecimiento y dispensación en las IPRESS de la Red Asistencial Cajamarca, para la atención de los asegurados y derecho habientes.

**3. ANTECEDENTES**

Correo emitido por el Área Técnica de la Subgerencia de Determinación de Necesidades y Control de Productos Farmacéuticos de CEABE, con fecha del día 20 de diciembre 2024, autorizando la delegación de Oxígeno para el 1er. Semestre 2025.

**4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:**

- **Objetivo General:** Garantizar la provisión de oxígeno medicinal gaseoso 99-100% (pureza) GAS COMPRIMIDO para los asegurados y derechohabientes de la Red Asistencial Cajamarca.
- **Objetivo Específico:**
  - Garantizar la provisión de 21,720 m3 de OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido oxígeno medicinal para la Red Asistencial Cajamarca.
  - Adquisición OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido oxígeno medicinal para la Red Asistencial Cajamarca, para el suministro por un periodo de (04) cuatro meses

**5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR**

**5.1. Características y condiciones**

**5.1.1. Características técnicas**

- ✓ Las características o atributos técnicos que debe cumplir el bien para satisfacer la necesidad de la Entidad, se encuentra indicado en la Ficha Técnica adjunta a la presente, **Anexo N° 4:** Ficha Técnica del Bien.

**5.1.2. Condiciones de operación**

- ✓ Asimismo, la cantidad exacta de bienes a requerirse se detalla en los siguientes anexos:
  - **Anexo N° 1:** Cuadro de Requerimiento del ítem.
  - **Anexo N° 2:** Cuadro de Distribución Mensual del ítem para los Establecimientos del primer nivel de atención de la Red Asistencial Cajamarca.
  - **Anexo N° 3:** Cuadro de Distribución Mensual del ítem para los Establecimientos del segundo nivel de atención de la Red Asistencial Cajamarca.
- ✓ La adquisición y entrega de la bien materia de la presente, así como las condiciones normales o estándar que debe operar o funcionar el mismo, incluye los cilindros de acero aleado en cesión de uso de acuerdo a la ficha técnica institucional que se adjunta, según los siguientes Anexos:
  - **Anexo N° 5:** Ficha Técnica del Cilindro de Oxígeno en cesión de uso
- ✓ Lo indicado en el párrafo anterior son consideradas como integrantes de la prestación principal.
- ✓ El proveedor deberá garantizar el abastecimiento en los lugares señalados por lo que deberá contar por lo menos con vehículos de reparto en cantidad suficiente para abastecer todos los locales de acuerdo a la demanda.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO**

- ✓ El proveedor deberá tener la capacidad de atención garantizada por lo que se requiere que posea una capacidad instalada superior a lo requerido con lo que estará asegurada el abastecimiento.
- ✓ Seguridad de los vehículos
  - Vehículos de transporte con todas las condiciones de seguridad (sistemas de sujeción y barandas).
  - El contratista contará con personal técnico capacitado en el manejo de instalaciones de oxígeno gaseoso en centros hospitalarios.
- ✓ Respaldo
  - El contratista deberá presentar para la suscripción del contrato una carta de compromiso o respaldo donde garantice que los centros asistenciales de la Red Asistencial Cajamarca, no queden desabastecidos de oxígeno, presentando alternativas técnicas para su aplicación en caso se diera algún problema en las instalaciones que abastecen de oxígeno o por otras causas no previstas, para lo cual deberá indicar en la carta en mención una propuesta técnica en donde detalle el soporte técnico con el cual cuenta para enfrentar con éxito y cubrir con éxito el 100% del consumo, ante cualquier contingencia que podría poner en riesgo el abastecimiento de oxígeno medicinal gaseoso para los pacientes.
- ✓ Mantenimiento y asesoramiento técnico
  - El contratista efectuará al inicio del suministro los mantenimientos preventivo y correctivo de los cilindros, tanques, válvulas y demás accesorios, de propiedad de ESSALUD o del contratista, relacionados con el suministro de oxígeno, sin costo adicional para ESSALUD.
  - Así mismo, el contratista se compromete a brindar asesoramiento técnico permanente en el manipuleo de gases medicinales.
- ✓ Del Personal de la empresa
  - La empresa contratada deberá presentar relación detallada de su personal autorizado para ingresar a las instalaciones de cada uno de los Centros Asistenciales y que participará directamente en el suministro - manipuleo, operación, distribución, almacenamiento del oxígeno medicinal; siendo este personal debidamente capacitado y con experiencia.
- ✓ Responsabilidad del servicio
  - La empresa contratada mantendrá el número adecuado de personal para cubrir los descansos físicos, vacaciones y descansos médicos. El personal asignado deberá conocer el uso y la ubicación de los extintores, en cada uno de los Centros Asistenciales.
  - El área responsable asignada por EsSalud para la supervisión y control del suministro, verificará si la prestación del servicio se ajusta al horario, periodicidad, plazos y lugares fijados aceptados por las partes.

**5.1.3. Vigencia Mínima del Producto**

- ✓ La vigencia mínima del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO deberá regirse a lo estipulado por la DIGEMID, reglamentado con fecha de vencimiento menor a 5 años

**5.1.4. Embalaje y rotulado**

**Embalaje**

- ✓ El embalaje de los cilindros de acero de oxígeno medicinal gaseoso deberá cumplir con los siguientes requisitos:
  - Contar con precintos de seguridad nuevos y resistentes que garanticen la integridad, orden, conservación, transporte y adecuado almacenamiento.
  - Embalaje que faciliten su conteo y fácil almacenamiento.
  - Embalaje rotulado indicando: Código de cilindro, número de registro sanitario, fecha de fabricación, fecha de vencimiento, número de lote, capacidad del cilindro, especificaciones para la conservación y almacenamiento.



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

**Rotulado**

- ✓ Los rotulados inmediatos deben corresponder al producto terminado ofertado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario, con impresiones de carácter indeleble, fácilmente legible y visible, resistente a la manipulación
- ✓ Para el envase inmediato deberá contener como mínimo la siguiente información:
  - a. Nombre o denominación del producto.
  - b. País de fabricación.
  - c. Fecha de fabricación.
  - d. Fecha de expiración.
  - e. Temperatura de Almacenamiento y Transporte.
  - f. Certificado de Presión Hidrostática del Cilindro.
  - g. En caso de que el producto, contenga algún insumo o materia prima que represente algún riesgo para el consumidor o usuario, debe ser declarado.
  - h. Nombre y domicilio legal del fabricante y/o del importador o distribuidor responsable, según corresponda.
  - i. Registro Único de Contribuyente (RUC).
- ✓ Para el envase mediano deberá contener como mínimo la siguiente información:
  - a. Denominación del producto.
  - b. Código de cilindro
  - c. Número de registro sanitario
  - d. País y fecha de fabricación.
  - e. Fecha de vencimiento.
  - f. Número de lote
  - g. Capacidad del cilindro.
  - h. Nombre y domicilio legal del fabricante y/o del importador o distribuidor responsable, según corresponda.

**Logotipo:**

- ✓ Los envases mediano e inmediato de los Material e Insumos de Laboratorio a adquirirse, deben llevar el logotipo solicitado por la Entidad, con letras visibles y tinta indeleble, preferentemente de color negro:
  - Consignar la frase: "Estado Peruano"
  - Nombre de la entidad: "EsSalud"
  - Consignar la frase: "Prohibido su venta"
  - Nomenclatura del proceso de selección: EsSalud (Aplicable solo al envase mediano)
- ✓ Es obligatorio para el contratista imprimir los rótulos indicados en el presente numeral, en el 100% de los envases de las cantidades a entregar mensualmente. EsSalud no está obligado a recibir el oxígeno medicinal gaseoso que no esté de acuerdo a las normas legales vigentes.

**Envase y condiciones de Almacenamiento**

- ✓ El producto ofertado debe presentar un envase inmediato conforme a las especificaciones técnicas de los materiales del envase inmediato, indicando las condiciones de almacenamiento, según lo aprobado en su registro sanitario

**5.1.5. Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias nacionales:**

Para la adquisición del presente requerimiento, los bienes deben cumplir con los requisitos de rotulado, envases e inserto establecidos en el D.S. N° 016-2011-SA "Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios" y sus modificatorias

**5.2. Medidas de control**

- Áreas que supervisan: El Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** El Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención.
- **Área que brindará la conformidad:** El Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención.
- **Áreas responsables de medidas de control:** El Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención.

✓ **CONTROL DE CALIDAD**

La calidad del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO, debe entenderse como la condición de estar conforme y apto para su uso en las prestaciones de salud que brinda el establecimiento de salud.


En caso de presentarse alguna queja u observación de parte del usuario o reporte relacionado a la calidad del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO, la entidad podrá solicitar el control posterior del lote en cuestión, a un laboratorio acreditado de la Red de Laboratorios de Control de Calidad. La pertinencia de dicha queja será evaluada por el área técnica del Instituto de Evaluación de Tecnologías en Salud e Investigación (IETSI).


Cuando un lote sea declarado NO CONFORME, el proveedor se obliga a retirar de los almacenes de EsSalud los saldos de dicho lote, procediendo inmediatamente al canje y/o reposición del lote en un plazo no mayor a los 10 (diez) días calendarios contados a partir de la fecha de recibida la comunicación por parte de EsSalud.

Si las causas o motivos de la No Conformidad son extensibles a todas las unidades de medida del lote y de haberse consumido parte del lote no conforme y/o haberse efectuado el pago, el proveedor se obliga a reponer las cantidades consumidas y al canje de las unidades de medida restantes.

Cuando los resultados del Control de Calidad sean NO CONFORMES, el proveedor se obliga a solventar todos los costos (incluido el costo de las muestras tomadas de los almacenes de la entidad). Para lo cual la empresa deberá entregar 10 pruebas por cada lote que entrega para verificar la concordancia de dicha prueba, frente a las pruebas moleculares.

En caso de no efectuarse el canje de un lote No Conforme, el proveedor abonará el costo correspondiente, siempre y cuando la entidad haya efectuado el pago de dicho lote, mediante pago en efectivo, cheque de gerencia o deduciéndolo de cualquiera de sus facturas.

  
**Q.F. Jane Yense Torres Avalos**  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos

 **EsSalud** RED ASISTENCIAL  
CAJAMARCA



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

**5.3. Lugar y plazo de ejecución de la prestación**

**5.3.1. Lugar**

- ✓ Las entregas del bien requerido, se realizará de acuerdo a los Anexos N° 2 y 3, en las siguientes direcciones:

IPRESS	Departamento	Provincia	Distrito	DIRECCION
Hospital II Cajamarca	Cajamarca	Cajamarca	Cajamarca	AV. MARIO URTEAGA - 965
CM Cajabamba	Cajamarca	Cajabamba	Cajabamba	JR. O'DONOVAN - 01
CM Celendin	Cajamarca	Celendin	Celendin	JR. SALAVERRY CDA. - 7
CAP II Baños del Inca	Cajamarca	Cajamarca	Los Baños del Inca	URB. LAGUNA SECA MZ. A LOTE 4
PM Bambamarca	Cajamarca	Hualgayoc	Bambamarca	JR. JORGE CHAVEZ - 293
PM Contumaza	Cajamarca	Contumaza	Contumaza	JR. JOSE PARDO - 618
CAP I Hualgayoc	Cajamarca	Hualgayoc	Hualgayoc	JR. EMILIO MONTOYA - 120
PM San Marcos	Cajamarca	San Marcos	Pedro Galvez	AV. PRIMAVERA - 093
PM San Miguel	Cajamarca	San Miguel	San Miguel de Pallaque	JR. PEDRO NOVOA - 360
PM San Pablo	Cajamarca	San Pablo	San Pablo	JR. CAJAMARCA - 577
PM Tembladera	Cajamarca	Contumaza	Yonán	JR. CAJAMARCA - 211

- ✓ El horario para la recepción de los bienes en el almacén de la IPRESS del Segundo Nivel de Atención de la Red Asistencial de Cajamarca (Según Anexo N° 3) es de lunes a domingo las 24 horas del día.
- ✓ El horario para la recepción de los bienes en los almacenes de las IPRESS del Primer Nivel de Atención de la Red Asistencial de Cajamarca (Según Anexo N° 2) es de lunes a sábado de 8:00 a 13:00 horas.
- ✓ Excepcionalmente, cuando la Entidad lo requiera podrá comunicar que entregue el oxígeno medicinal gaseoso correspondiente a cada semana o mes, en un lugar de destino distinto o dentro del horario no establecido, dentro de los lugares establecidos en el cuadro de distribución. Dicha comunicación será realizada mediante correo electrónico.

**5.3.2. Plazo**

Se realizarán de la siguiente manera:

1. **ENTREGA MENSUAL EN LAS IPRES PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN DE LA RED ASISTENCIAL DE CAJAMARCA:** Debe realizarse como máximo a los tres (3) días calendarios contados a partir del día siguiente de la remisión de la orden de compra o suscrito el contrato o según lo requiera el área usuaria o beneficiaria.

Se distribuirá según Anexo N° 2.

La demora en los plazos de entrega que se deriven por resultado NO CONFORME en el control de calidad, será de responsabilidad del CONTRATISTA, independientemente de ser sujeto a sanciones y moras establecidas en el presente requerimiento o contempladas en la normatividad de las contrataciones del Estado.

2. **ENTREGA SEMANAL EN LA IPRES DEL SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN DE LA RED ASISTENCIAL DE CAJAMARCA:** Debe realizarse como máximo a Un (1) día calendario contados a partir del día siguiente de la remisión de la orden de compra o suscrito el contrato o según lo requiera el área usuaria o beneficiaria.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO**

Se distribuirá según **Anexo N° 3**.

La demora en los plazos de entrega que se deriven por resultado NO CONFORME en el control de calidad, será de responsabilidad del CONTRATISTA, independientemente de ser sujeto a sanciones y moras establecidas en el presente requerimiento o contempladas en la normatividad de las contrataciones del Estado

El contratista deberá realizar una coordinación con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la fecha de entrega con el responsable según el siguiente cuadro

IPRESS	RESPONSABLE IPRESS	CELULAR	CORREO
Hospital II Cajamarca	Q.F. Rudy Tello	976 678319	
CM Cajabamba	Dr. Pérez Ramirez Eistin James	985 448504	
CM Celendin	Dr. Chávez Silva Carlos Raúl	976 542283	
CAP II Baños del Inca	Dr. Vigo Gutiérrez Widman Napoleón	976 373012	
PM Bambamarca	Lic. Guevara Bautista Mileidy	991 709536	
PM Contumaza	Obs. Bruno Cerro Roberto Carlos	960 916857	
CAP I Hualgayoc	Odo. Quilo Cucho Juan Rodolfo	996 375672	
PM San Marcos	Dr. Chacha Angulo Iván Alexander	938 678405	
PM San Miguel	Dr. Chalan Galvez José Luis	944 406848	
PM San Pablo	Odo. Acaite Aparcana Andrés	987 580827	
PM Tumbleria	Obs. Huacha Cabanillas Diane	943 020064	

**Nota:** De existir algún cambio de los datos en el cuadro antes indicado se realizará la comunicación mediante correo electrónico.

**5.4. Forma de Pago**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS (QUINCENALES)**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención de la Red Asistencial de Cajamarca.
- Informe o firma respectiva en la guía de remisión del funcionario responsable del Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención, emitiéndose la conformidad de la prestación efectuada, considerando el cumplimiento de lo siguiente:
  - Copia Simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario vigente, cuando se entregue el producto y sus actualizaciones cuando corresponda.
  - Copia del Certificado o Protocolo de Análisis emitido por el fabricante o quien encarga su fabricación, por cada lote entregado.
  - Copia del certificado de BPM y del certificado BPA, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones cuando corresponda.
  - Copia de la Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios Ocultos, por única vez, en la primera vez que se efectúe la entrega en cada almacén de la entidad. Es preciso indicar que esta Carta de compromiso de canje es de aplicación para cualquiera de las entregas.



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

- Acta de Verificación Cualitativa-Cuantitativa (original + 3 copias) (Anexo N° 6).
- El bien entregado en las IPRESS de la entidad, deben corresponder a las especificaciones técnicas requeridas y estar de acuerdo con el oxígeno medicinal gaseoso adjudicado. El oxígeno medicinal gaseoso adjudicado debe presentar un adecuado estado de conservación.
- Los documentos descritos en los literales precedentes deberán ser firmados por el Director Técnico de la empresa CONTRATISTA.

- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Almacén Central de la Red Asistencial de Cajamarca, al Sr. Eduardo Velasquez Saldaña sito en CALLE JR SANTA TERESA DE JOURNET N° 620- BARRIO EL COLUMBO CAJAMARCA (REF. ANTES DE LLEGAR A SUNAT), en el horario para la recepción de los bienes en los almacenes de EsSalud es de lunes a viernes 8:00 a 13:00 horas y de 14.00 a 15.00 horas. Celular 948779273, email [eduardo.velasquez@essalud.gob.pe](mailto:eduardo.velasquez@essalud.gob.pe)

**5.5. Adelantos**

No se dará adelantos del monto del contrato original.

**5.6. Modalidad de ejecución contractual**

No corresponde.

**5.7. Otras penalidades aplicables**

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No cumplir con lo indicado en el numeral 5.1.4 de la presente especificación técnicas.	5% de la UIT por cada ocurrencia.	Informe remitido por el funcionario responsable del Servicio de Farmacia para la IPRESS de Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) y el Jefe o Responsable de cada establecimiento de las IPRESS del Primer Nivel de Atención.
2	No cumplir con la Seguridad de los vehículos según lo establecido en el numeral 5.1.2. de la presente especificaciones técnicas.	5% de la UIT por cada ocurrencia.	
3	No cumplir con efectuar el canje o la reposición de los bienes dentro del plazo establecido en la Carta de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios ocultos.	1% de la UIT por cada ocurrencia por cada día de retraso.	
4	No cumplir con las entregas establecidas por parte del usuario.	5% de la UIT por cada día de retraso.	
5	No cumplir con la entrega de los cilindros de oxígeno de cesión en uso.	Un cuarto (0.25) de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de atraso.	
6	Retraso mayor de 48 horas después de haber comunicado la falla técnica para solución de contingencias asociadas a los cilindros de oxígeno.	Un octavo (0.25) de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de atraso.	
7	No instalar la planta de oxígeno en el plazo establecido por cada día de retraso.	10% de la UIT por cada día de retraso.	

**5.8. Subcontratación**

El proveedor no podrá subcontratar de las prestaciones a su cargo.

**5.9. Confidencialidad**

El proveedor deberá manejar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

quedando prohibido revelar dicha información a terceros, salvo por norma o disposición expresa.

**5.10. Responsabilidad por vicios ocultos**

La recepción conforme de EsSalud no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción del OXIGENO MEDICINAL GASEOSO, por causales atribuibles al contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**5.11. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y DE CONFLICTO DE INTERESES**

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a las actividades y/o funciones a realizar en la Entidad.

El proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios.

El proveedor se compromete a:

- ✓ Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
- ✓ Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, da el derecho a Essalud, a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que Essalud remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y/o penales, que tuvieran a lugar.

El proveedor está obligado a presentar su Declaración Jurada de Conflicto de Interés, dentro de los plazos establecidos en la Directiva sobre conflicto de interés y actuación de integridad en el Seguro Social de Salud -ESSALUD aprobada mediante Resolución de Gerencia General N° 1515-GG-ESSALUD-2018 y modificada mediante RGG N° 868-GG-ESSALUD-2019, es necesario advertir que el control del cumplimiento de la presentación de la antes citada declaración Jurada estará a cargo de la Oficina de Integridad."

**5.12. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO (Art. 8 de la Ley N° 31564)**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley, se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad".

**5.13. ANEXOS, QUE FORMAN PARTE DEL REQUERIMIENTO:**

- ✓ Anexo N° 1: Cuadro de Requerimiento del ítem.
- ✓ Anexo N° 2: Cuadro de distribución mensual del ítem para los establecimientos del Primer Nivel de Atención de la Red Asistencial Cajamarca.
- ✓ Anexo N° 3: Cuadro de distribución mensual del ítem para los establecimientos del Segundo Nivel de Atención (Hospital II Cajamarca) de la Red Asistencial Cajamarca.
- ✓ Anexo N° 4: Ficha Técnica Bien.
- ✓ Anexo N° 5: Ficha Técnica cilindro de oxígeno en cesión de uso.
- ✓ Anexo N° 6: Acta de verificación cualitativa – cuantitativa.



223



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**  
**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

19

**ANEXO N° 01**  
**CUADRO DE REQUERIMIENTO DEL ITEM**

Entrega	Código	Descripción del Bien	UM	Cantidad
Primera	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5460
Segunda	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5440
Tercera	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5400
Cuarta	010100025	OXÍGENO MEDICINAL 99-100 % (pureza) gas comprimido	M3	5420

*[Handwritten signatures]*

*[Signature]*  
C.F. Janio Yense Torres Avalos  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
EsSalud RED ASISTENCIAL CAJAMARCA

222



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**  
**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**  
**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxigeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

18

**ANEXO N° 02**

**CUADRO DE DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL ITEM PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO M3 (COD. SAP 10100025)									
ESTABLECIMIENTO	CODIGO	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UM	FORMA DE PRESENTACIÓN (BALÓN/CILINDRO)	Primera Entrega	Segunda Entrega	Tercera Entrega	Cuarta Entrega
CM Cajabamba	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	30	20	20	20
CM Celendin	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	60	50	10	50
CAP II Baños del Inca	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	20	30	20	20
PM Bambamarca	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	0	10	0	10
PM Contumaza	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	10	0	10	0
CAP I Hualgayoc	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	0	20	0	0
PM San Marcos	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	10	0	10	0
PM San Miguel	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	10	0	0	10
PM San Pablo	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	10	0	10	0
PM Tumbayaca	10100025	OXÍGENO MEDICINAL	99-100 % (pureza) gas comprimido	m3	balones 10 m3	0	0	10	0

**Nota:** cabe precisar que la cantidad por entrega es referencial, pudiendo ser este mayor o menor, dependiendo de la necesidad del área usuaria o beneficiaria, esto sin altear la cantidad total por establecimiento.

C. I. Jairo Yoris Torres Arango  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
**EsSalud** RED ASISTENCIAL CAJAMARCA



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

**ANEXO N° 3**

**CUADRO DE DISTRIBUCIÓN SEMANAL DEL ITEM PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DEL SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN (HOSPITAL II CAJAMARCA) DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

DISTRIBUCIÓN POR ENTREGA MENSUAL									
SAP	Tipo de Gas	Tipo de Recipiente	Capacidad/ UM	IPRESS a entregar	Entrega 1	Entrega 2	Entrega 3	Entrega 4	TOTAL
10100025	Oxígeno Medicinal Gaseoso	Cilindro de acero aleado	M3	Hospital II Cajamarca	5,310	5,310	5,310	5,310	21,240

Del total de cada entrega indicada en el cuadro anterior, se realiza de la siguiente manera:

DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA SEMANAL POR ENTREGA									
SAP	Tipo de Gas	Tipo de Recipiente	Capacidad/ UM	IPRESS a entregar	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	TOTAL
10100025	Oxígeno Medicinal Gaseoso	Cilindro de acero aleado	M3	Hospital II Cajamarca	1,340	1,320	1,330	1,320	5,310

**Nota:**

- Este cuadro solo aplica para las entregas semanales del establecimiento del segundo nivel de atención (Hospital II Cajamarca), para las demás IPRESS la entrega será en la primera semana del mes previa coordinación con el responsable del establecimiento.
- La Red Asistencial ESSALUD Cajamarca tiene la potestad de solicitar el adelanto de la siguiente entrega de Oxígeno Medicinal Gaseoso ante desabastecimiento.
- Los cilindros de oxígeno serán proporcionados en calidad de cesión en uso por la empresa prestadora del servicio de abastecimiento de oxígeno, quienes son los responsables de la regulación y correcto mantenimiento de los mismos.
- La empresa proveedora deberá embazar los cilindros propios que disponga cada IPRESS del Primer Nivel y Segundo Nivel de Atención de la Red Asistencial de Cajamarca, siempre y cuando estos cilindros se encuentren en buen estado.

220



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxigeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

16

**ANEXO N° 4: FICHA TÉCNICA DEL BIEN**

Denominación	Oxígeno Medicinal
Nombre del Producto	Oxígeno Gaseoso para uso Medicinal
Norma de Referencia	Farmacopea aceptada por DIGEMID
COMPOSICION	
Pureza	Oxígeno Medicinal 99-100 % (pureza) gas comprimido
Monóxido de Carbono (CO)	5 ppm máximo
Dióxido de Carbono (CO <sub>2</sub> )	300 ppm máximo
Humedad (H <sub>2</sub> O)	67 ppm máximo

*[Handwritten signatures]*

*[Signature]*  
C. R. José Yesso Torres Avalos  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
EsSalud RED ASISTENCIAL CAJAMARCA



CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

**ANEXO N° 5: FICHA TÉCNICA DEL CILINDRO DE OXIGENO EN CESIÓN DE USO**

**1. UNIDAD Y PARAMETROS DE MEDICION.**

- Metro cúbico (m<sup>3</sup>) a 21° C y 1 atmósfera.

**2. DE LOS CILINDROS DE OXIGENO GASEOSO**

- Los cilindros de acero de alta presión deberán tener una capacidad de almacenamiento entre 6 a 10 metros cúbicos de oxígeno.
- La cantidad de cilindros serán proporcionados de acuerdo a las necesidades de ESSALUD - Cajamarca, no limitándose la cantidad de los mismos.
- Los cilindros deberán ser aprobados con presión hidráulica mínima de ciento cincuenta por ciento (150%) de su presión de trabajo, siendo la vigencia de esta prueba por cinco años contados a partir de la fecha de la última prueba hidrostática, la cual debe estar de manifiesto en cada cilindro.
- Todos los Cilindros, deberán estar apropiadamente identificadas y pintados, en lo que respecta al contenido de acuerdo a la norma NTP 399013.
- El proveedor deberá cumplir y hacer cumplir los requisitos aplicables al uso, manejo, envase, transporte, almacenaje y trasvase de cilindros indicados en la Norma Técnica Peruana NTP 512001 1989.
- El proveedor podrá realizar el inventario de los cilindros entregado comodato.

**3. SEGURIDAD PARA LOS CILINDROS DE OXIGENO**

- La válvula de salida de gases de los cilindros de alta presión, normalmente fabricado de bronce por razones técnicas y de seguridad, debe protegerse mediante un dispositivo especial fabricado de un material y forma que impida el deterioro o rotura, en caso de ocurrir un accidente. Queda a consideración del proveedor utilizar el mejor dispositivo que garantice lo solicitado.
- Las superficies externas de los cilindros metálicos deberán estar acondicionados, es decir, revestidos con pintura selladora de poros, de superficie lisa, sin rugosidades y que permita una fácil limpieza de los cilindros por parte del personal de EsSalud. En suma, el estado general de los cilindros, debe ser tal que no presente partes oxidadas visibles.
- Asimismo, como medida de seguridad, las tapas y válvulas de los cilindros deben estar exentas de sustancias grasosas y oleosas para evitar inflamación.
- No intenten reparar, ajustar o en cualquier otra forma modificar la operación de estos recipientes
- No arrastre, deslice o ruede cilindros. Use una carretilla para el movimiento de cilindros.
- Use un regulador de reducción de presión al conectar un cilindro a cañerías o sistemas de bajas presión (<3000 psis).
- No caliente el cilindro por ningún medio para aumentar la velocidad de descarga del producto desde el cilindro.
- Proteja los cilindros del daño físico. Almacénelos en un área fría, seca, bien ventilada, lejos de las áreas con gran tráfico y de las salidas de emergencia.
- No permita que la temperatura donde se encuentren almacenados los cilindros exceda los 54° C. Los cilindros deberían almacenarse hacia arriba y asegurados firmemente, para impedir que caigan o sean golpeados.
- Fije avisos de "NO FUMAR O ENCENDER LLAMAS" en el área de almacenamiento o área de uso.

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**




**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

**4. Responsabilidad y devolución de los tanques (balones) al contratista**

- La responsabilidad y devolución de los envases (tanques - balones), recae directamente en quienes suscribieron la recepción de los mismos, que puede ser el propio paciente o familiares directos del beneficiario u otra persona, las que suscribieron la recepción de los mismos, según lo estipulado en el código civil peruano, por lo que, de materializar algún siniestro o pérdida, la empresa adjudicataria deberá coordinar directamente con los responsables que suscribieron la recepción de los bienes entregados a fin de cubrir la indemnización y/o reposición, de corresponder.
- El contratista deberá elaborar un formato o acta en el que entregara al servicio de farmacia, para que de ser entregado al usuario o paciente o familiar o quien lo represente, se comprometa a conservar el bien entregado (balón de oxígeno), dar aviso de inmediato al proveedor y el establecimiento ante alguna falla, deterioro o desperfecto que presente el bien entregado, bajo responsabilidad y devolver los bienes una vez que el paciente se encuentre de alta, se suspenda del programa o no requiera el producto, en un plazo no mayor de 15 días calendarios.

  
  
Q.F. Jairo Yense Torres Avila  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
 **EsSalud** RED ASISTENCIAL  
CAJAMARCA



CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

13

**Anexo N° 6**

**ACTA DE VERIFICACIÓN CUALITATIVA - CUANTITATIVA**

Contratista	
Tipo de adjudicación	
Orden de Compra N°	
Contrato N°	
Entrega N°	
Usuario	

En la fecha, los representantes del ALMACÉN y EL "CONTRATISTA" proceden a dar conformidad a los siguientes productos correspondientes a la Orden de Compra referida:

Item	Nombre del producto (DCH)	Unidad de medida	Presentación	CANT. SOLICIT.	CANT. RECEPCIONADA	GUIA DE REMISION	LOTE		N° Registro Sanitario	Protocolo de Analisis	Laboratorio de Control de Calidad	
							N°	F.V.			N° de Acta de Muestreo	N° Informe de Ensayo

La verificación del producto en el almacén se realizó el día: \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

**OBSERVACIONES**


Finalizada la verificación de los productos y estando conforme, se procede a la suscripción de la presente Acta.

Firma y Sello del Q.F. Director Técnico o quien haga sus veces

Firma y Sello del Representante ALMACÉN

Firma y Sello del Representante EMPRESA CONTRATISTA

Nota: Copia para el "CONTRATISTA", Copia para la Unidad de Almacén y Distribución, Copia para la Oficina de Adquisiciones de la Entidad.

*Q.F. Jane Yense Torres Avalos*  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
**EsSalud** RED ASISTENCIAL CAJAMARCA

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO**

**DOCUMENTOS TECNICOS (DE PRESENTACION OBLIGATORIA - PARA ADMISION):**

Documentación adicional que el postor debe presentar para acreditar características y/o requisitos funcionales específicos del bien previsto en las especificaciones técnicas.

**a) Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario**

Otorgado por la ANM (DIGEMID); además, las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM el OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado. No se aceptarán productos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto se aplica para todo el proceso de selección y ejecución contractual.

**NOTA:** De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272, La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los Registros Sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de productos Farmacéuticos, Material e Insumos de Laboratorio y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

**b) Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (CBPA)**

A nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además deberá presentar el Certificado BPA de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPA se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano.

La exigencia de la Certificación de BPA vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para los Material e Insumos de Laboratorio nacionales e importados.

**c) Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (CBPDyT) (solo se requiere de ser producto refrigerado).**

A nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de Distribución y Transporte con un tercero, además deberá presentar el CBPDyT de la empresa que presta el servicio de Distribución y Transporte, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

**d) Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (CBPM)**

La Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender el área de fabricación, tipo de producto o familia del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado. En caso de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participan en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

**Para productos farmacéuticos nacionales:**

Emitido por la ANM

**Para productos farmacéuticos importados:**

Contar con la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, emitido por la Autoridad o entidad competente del país de origen. También se aceptará otros documentos como



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO**

Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la Autoridad o Entidad competente del país de origen. En caso de producción por etapas, para cada uno de los laboratorios se debe presentar el CBPM u otro documento que acredite el cumplimiento de Normas de calidad vigentes según lo antes señalado; en concordancia con los artículos 124°, 125°, 126° y 127° del Decreto Supremo N°016-2011-SA.

La exigencia de la Certificación de BPM vigente se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para Material e Insumos de Laboratorio nacionales e importados

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consigne fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor de dos (2) años contados a partir de la fecha de emisión

**e) Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis)**

Es un informe técnico suscrito por el profesional responsable de control de calidad del Laboratorio Fabricante, en el que se señala los análisis realizados en todos sus componentes, los límites y los resultados obtenidos en dichos análisis, con arreglo a las exigencias contempladas en las normas específicas de calidad de reconocimiento internacional. Cuando se haga mención a protocolo de análisis se refiere a certificado de análisis.

Los certificados de análisis deben consignar la edición de las normas de calidad Nacional, Internacional y/o propia, a la que se acoge el fabricante, vigente a la fecha de fabricación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO.

La evaluación técnica se realizará de acuerdo a la edición vigente a la fecha de fabricación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO. Se aceptará esta edición siempre y cuando no exista diferencia con la edición actual (a la presentación de propuestas). Asimismo se tendrá en consideración el plazo de 12 meses según contempla la norma sanitaria.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, número de lote, fecha de vencimiento, fecha de análisis, las especificaciones técnicas y resultados analíticos obtenidos, firma del o los profesionales responsables del control de calidad y nombre del laboratorio que lo emite.

Cuando las técnicas analíticas del producto terminado no se encuentren en ninguna de las normas de calidad internacional de referencia, se aceptará las técnicas analíticas propias del fabricante que se encuentren autorizadas como tal. (Art.31° del D.S. N°016-2011-SA).

La presentación del Certificado de Análisis del producto que se oferte, es obligatoria, independientemente cuente o no con Registro Sanitario.

El Certificado de Análisis, por ser un documento técnico deberá ser refrendado (nombre, firma y sello) por el Director Técnico Responsable de la empresa postora.

También se aceptará el Certificado de Análisis del reactivo (Protocolo de análisis) emitido por el fabricante, de acuerdo a su propia metodología y un formato propio.

**f) Ficha Técnica del producto (Copia simple)**

El nombre y la descripción del producto deben ser congruentes con lo solicitado por EsSalud según el Cuadro de Requerimiento. Entre otros, también debe figurar el nombre del producto según su Registro Sanitario.

Debe contener enumerada cada una de las especificaciones técnicas señaladas por la entidad e indicar las Normas Técnicas Nacionales, Internacionales y/o propias de calidad, según corresponda, mediante las cuales se pueda comprobar, el cumplimiento de las mismas. La omisión de una o más especificaciones técnicas, acarrea la descalificación automática de la propuesta.

En el caso de indicar Normas Técnicas Nacionales, Internacionales y/o propias de Calidad, estas deben corresponder a la edición vigente a la fecha de fabricación del producto, tal como se establece en el Decreto Supremo N° 016-2011-SA. La Ficha Técnica del Producto deberá estar firmada por el Director Técnico Responsable y Responsable Legal de la empresa postora (Cuadro N° 1)

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

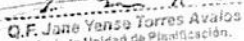
**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO**

- g) **Folletería /Manual de Instrucciones de Uso o Inserto (original o copia simple)**  
La folletería contiene literatura y/o gráficos relacionados con el OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO, el mismo que debe de corroborar toda la información de la ficha técnica del producto. Esta debe estar en idioma español o traducción certificada. Se aceptará carta, folleto, manual de instrucciones y/o inserto del fabricante.
- h) **Carta de Presentación del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO ofertado y vigencia (Cuadro N° 2)**  
En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, la cual debe corresponder al producto requerido; el mismo que deberá estar firmada por el Director Técnico Responsable y Responsable Legal de la empresa postora (Cuadro N° 2)
- i) **Carta de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o vicios Ocultos (Cuadro N° 3).**  
En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, la cual debe corresponder al producto requerido, firmado por el representante legal o postor.

**Para los literales descritos anteriormente, aplica lo siguiente:**

En caso que un documento técnico se presente en idioma distinto al español, deberá presentar copia simple de la traducción efectuada por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

  
**C.F. Jane Yensa Torres Avalos**  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos

 **RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**



**Q.F. Joha Yense Torres Avalos**  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
**EsSalud** RED ASISTENCIAL  
EL NIÑO

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

**CUADRO N° 2**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO Y VIGENCIA MINIMA**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR		ITEM N°
NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO SEGÚN CUADRO DE REQUERIMIENTO "A" DEL CAPITULO III		N° de ítem: ..... Código SAP: ..... Denominación y Descripción: ..... .....
REGISTRO SANITARIO (marque con X según corresponda)	SI ( ) NO ( )	N° Registro Sanitario: .....
NOMBRE AUTORIZADO EN SU REGISTRO SANITARIO		
NOMBRE DEL PRODUCTO (CUANDO NO TIENE REGISTRO SANITARIO)		
MARCA		
FABRICANTE		
DISTRIBUIDOR		
PAÍS DE ORIGEN		
FORMA DE PRESENTACIÓN		
UNIDAD MÍNIMA DE DESPACHO (PRESENTACIÓN HOSPITALARIA)		
VIGENCIA MÍNIMA DEL PRODUCTO:	.....meses (de acuerdo a lo establecido en los numerales 5.1 y 5.2 de las Condiciones Generales)	
ADITAMENTO O ACCESORIOS (marque con X según corresponda)	1. No aplica: ( ) 2. Cumple con proporcionar a EsSalud, los Aditamentos y/o accesorios que se necesitan para la correcta utilización del producto ( ) 3. Si cumple, indicar nombre de accesorios y cantidad: ..... .....	
EQUIPO EN CESIÓN DE USO (marque con X según corresponda)	1. No aplica: ( ) 2. Cumple con proporcionar a EsSalud, los equipos necesarios, en calidad de cesión de uso, los cuales recibirán el mantenimiento correspondiente según cronograma establecido por EsSalud, los cuales deben ser devueltos por la Institución al término del contrato, en el estado en que se encuentren ( ) 3. Si cumple, indicar nombre de equipo en sesión de uso: .....	

Firma y sello del director Técnico

Firma y sello del Postor o representante



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO

**CUADRO N° 3**

**Carta de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios Oculto**

Señores

**Comité de Selección/Órgano Encargado de la Contrataciones**

**Tipo de procedimiento de selección N° [Consignar nomenclatura del procedimiento]**

Presente.-

De mi consideración:

Nos es grato hacer llegar a usted, la presente "Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o Reposición por defectos o Vicios Ocultos" en representación del.....  
..... (Razón social de la empresa o consorcio) por los Material e Insumos de Laboratorio que se nos adjudiquen de nuestra propuesta presentada a la .....  
(Consignar nomenclatura del procedimiento de selección).

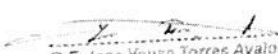

El canje será efectuado en el caso que el producto haya sufrido alteración de sus características físicas sin causa atribuible al usuario o cualquier otro defecto o vicio oculto durante la vida útil del OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO. El producto farmacéutico canjeado tendrá fecha de expiración igual o mayor a la ofertada en el procedimiento de selección, contada a partir de la fecha de entrega de canje.

El canje se efectuará a solo requerimiento de la entidad en un plazo no mayor a 10 días calendario y no generará gastos adicionales a los pactados con vuestra entidad.

Atentamente,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

  
Q.F. Jane Yoniso Torres Avalos  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
 RED ASISTENCIAL  
CAJAMARCA

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO

REQUISITOS DE CALIFICACION

**A. HABILITACION:**

Requisitos:

El postor debe contar con:

- **Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento Farmacéutico:**

Documento emitido por la ANM o por la Autoridad Regional de Salud (ARS), de acuerdo a lo establecido en el Artículo 17° del DS.014-2011-SA y su primera disposición Complementaria Transitoria; debiendo adjuntar las resoluciones de los cambios y/o modificaciones realizados en el establecimiento Farmacéutico, según corresponda

Obligatorio para todas las empresas que se presenten en consorcio, salvo el caso de ser empresa extranjera no instalada en el territorio nacional.

Acreditación:

- Copia simple de la Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento Farmacéutico.

**B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado entre 2 a 3 veces el valor estimado

En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia entre el 15% al 25% del valor estimado.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **Venta de Gases Medicinales como: Dióxido de Carbono, Nitrógeno, Oxido Nitroso y Aire Medicinal.**

Acreditación:

De acuerdo a las bases estándar aprobado por el OSCE.



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

CONDICIONES GENERALES PARA LA ADQUISICION DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO

**PROPUESTA DE MEJORA A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS**

En atención al Decreto Supremo N° 005-2025-PCM que aprueba el Decreto Supremo que aprueba el "Plan Multisectorial ante Lluvias intensas y peligros asociados 2025-2027"; por lo tanto, con la finalidad de garantizar la disponibilidad oportuna del oxígeno medicinal para la atención de la salud, se solicita lo siguiente:

- El proveedor cuente con una planta de producción de oxígeno en la Provincia de Cajamarca o instale en no mayor a un mes una planta de producción de oxígeno dentro en la Provincia de Cajamarca. (05 puntos).
- Se acreditará únicamente mediante la presentación de una DECLARACIÓN JURADA.

  
Q.F. Jane Yense Torres Avalos  
Jefe de la Unidad de Planificación,  
Calidad y Recursos Médicos  
 **RED ASISTENCIAL**  
CAJAMARCA


208



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>25% DEL VALOR ESTIMADO</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de gases medicinales como: dióxido de carbono, nitrógeno, óxido nítrico y aire medicinal</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

	<p>consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p></div>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*[Handwritten signatures and initials]*

**Importante para la Entidad**

*En caso que el objeto de la convocatoria sea el suministro de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.*

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m}{O_i} \times PMP$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio         </p> <p><b>90 puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>G. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora:01</p> <p>El proveedor que cuente con una planta de Producción de Oxígeno en la Provincia de Cajamarca o instale en no mayor a un mes una planta de producción de oxígeno dentro en la Provincia de Cajamarca.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con la presentación de una Declaración Jurada</p> <p>Mejora:02</p> <p>Balones que estén pintados de color verde con hombro de color blanco para despacho y distribución para la Red Essalud Cajamarca.</p>	<p>Presenta mejora (01) : [5] puntos</p> <p>Presenta mejora (02) : [5] puntos</p>



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con la presentación de una Declaración Jurada que se compromete en la distribución y despacho con el pintado del balón.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>13</sup></b>

**CAPÍTULO V  
PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier



**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

**Importante para la Entidad**

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>15</sup>**

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

<sup>15</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**  
**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**  
**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."



**Importante**

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 22.2 del artículo



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**“ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA”(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

---

## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya estado...

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...
---------------------------

<sup>20</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibidem.





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
6. Notificación de la orden de compra<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>22</sup> Ibidem.

<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya otorgado por procedimiento de adjudicación simplificada.



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxigeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxigeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO]**, conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**





"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [ % ]<sup>24</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]**

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [ % ]<sup>25</sup>

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**  
**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**  
**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]**

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases



"Decenio de la igualdad de oportunidad para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda



**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>27</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>28</sup>

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>27</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>28</sup> En caso de empresas de representación...

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>29</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>30</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>31</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>32</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>33</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>34</sup>

Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/IDTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Consignar en la moneda establecida en las bases.





Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria

CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICIÓN DE OXÍGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**RED ASISTENCIAL CAJAMARCA**

**Adjudicación Simplificada N° 003-2025-ESSALUD/RACAJ-1 Primera Convocatoria**

**SEGUPAC2512A00031**

**"ADQUISICION DE OXIGENO MEDICINAL GASEOSO 99-100 POR CIENTO (PUREZA) GAS COMPRIMIDO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED ASISTENCIAL CAJAMARCA"(oxígeno medicinal gaseoso 99-100-pureza)**

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*