


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	PUERTO MALDONADO, 25 DE FEBREO DEL 2025						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ASISTENCIA SOCIAL, ALIMENTARIA Y DEPORTE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN COLECTIVA (ALMUERZO) PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE DIOS, SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0081 PROGRAMA DE ATENCION ALIMENTICIA PARA ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DEL SERVICIO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	*****					
		Documento que declaró la viabilidad	*****					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 040-2025-UNAMAD-VRA-DBU.	Fecha de recepción	17/02/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	OFICIO N° 065-2025-UNAMAD-VRA-DBU	De oficio	***	Con motivo de observaciones	X	
Fecha de la tercera versión			De oficio			Con motivo de observaciones		
Fecha de la cuarta versión			De oficio			Con motivo de observaciones		
Fecha de la quinta versión			De oficio			Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	OFICIO N° 133-2025-UNAMAD-R-DIGA-UA	19/02/2025	***	***	***
<p>* En primera instancia, en el expediente administrativo de requerimiento no se adjunta el pedido servicio del SIGA-MEF. Lo que debe ser subsanado con la inmediatas que amerita.</p> <p>* En los términos de referencia del requerimiento, se establece la solicitud de experiencia en la especialidad del postor. Lo cual debe ser suprimido, toda vez que ya se encuentra definido en los requisitos de calificación del requerimiento.</p> <p>* Asimismo, después del CUADRO N° 4 PERSONAL CLAVE se aprecia una nota que indica "La documentación clave se presenta para la firma del contrato", lo que no se entiende, y podría inducir a confusión a los participantes al procedimiento de selección. Lo que debe ser suprimido, toda vez que, si se refiere a la documentación del personal clave, está definido que estos se adjuntan a presentación de ofertas, y la documentación del personal no clave a la suscripción del contrato.</p> <p>* Así como otros aspectos del requerimiento, que por su naturaleza resulten vinculantes al objeto de contratación.</p>								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1	4	4	OFICIO N° 065-2025-UNAMAD-VRA-DBU	21/02/2025	***	***	***	
Los terminos de referencia han sido ajustados conforme se ha solicitado por el organo encargado de las contrataciones.								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
-	se ajustó conforme a las observaciones remitidas por el organo encargado de las contrataciones que estan plasmadas en los terminos de referencia.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		25/02/2025		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	 UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE DIOS ING. NESTOR M. MAMANI TITI JEFE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								