

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|---------------------------------------|---|---|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 06 DE FEBRERO DEL 2025 <span style="float: right;">43</span>  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE MADERA EUCALIPTO, PARA EL PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL ESTADIO LOS CHANKAS, DISTRITO DE ANDAHUAYLAS, PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS Y DEPARTAMENTO DE APURIMAC" |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -----   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 48  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 2587982  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | Pedido de COMPRA N° 24-2025   |  |   |                                      | 05/02/2025  |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -  | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   | -  | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  | -  | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  | -  | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones   | -  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X  | NO  | -                                    |   |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  | LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES QUE CONFORMAN EL PAQUETE, SON VINCULADOS ENTRE SI, POR LO QUE LA CONTRATACION CONJUNTA ES MAS EFICIENTE QUE EFECTUAR CONTRATACIONES SEPARADAS. |                                      |   |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | -  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | -  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |   | Fecha de aprobación                  |   |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | -  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |   | Fecha de inicio de vigencia          |   |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.9                                   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       | 1   |   | -  | -   | -                                    |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |   |                                      |   |  |                                      |



| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(BIENES)                   |   |                                     |  |            |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                |   |                                     |  |            |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |                                     |  |            |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  | 42         |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO          |   |                                     |  |            |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 19/02/2025                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 03/03/2025 |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                                  | X  | NO         |
|   | LUJAN OBREGON DIMAS, IBAÑEZ ROLDAN MARIO, ALTAMIRANO TELLO YUDITH y DIAZ SICHA FELIPE FERNANDO.   |                                     |  |            |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                                  | -  | NO         |
|   | En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.  |                                     |  |            |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI                                  |  | NO         |
|   | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |                                     |  |            |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA   | SI                                  |  | NO         |
|   | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |                                     |  |            |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI                                  |  | NO         |
|   | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.   |                                     |  |            |
| 4   |  <p>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC<br/>GERENCIA REGIONAL CHANKA</p> <p>CPC. Abel Aymara Serrano<br/>DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO Y SSAA</p> |                                     |  |            |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |   |                                     |  |            |