

CONDICIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE BANDEJAS ANTIDERRAMES

1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERU S.A., en adelante PETROPERU requiere adquirir bandejas antiderrames que serán utilizados en la Unidad Flexicoking durante maniobras operativas con el fin de contener posibles derrames que se puedan dar durante el arranque y operación de la unidad FCK, con miras a una operación de excelencia.

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN

La cantidad y descripción de los bienes a adquirir se detallan en la Tabla 1.

Tabla 1

Ítem	Sub-Ítem	Cantidad	UN	Descripción	Imagen referencial
1	1.1	07	UN	BANDEJA TECHADO ANTIDERRAME PARA 4 CILINDROS Capacidad de contención de 75 gal o superior Capacidad de carga de 2300 kg o superior Hecho con polietileno o similar Cumple con la regulación SPCC y EPA, 40 CFR 264.175.	
	1.2	01	UN	BANDEJA ANTIDERRAME PARA 4 CILINDROS Capacidad de contención de 66 gal o superior Capacidad de carga 2000 Kg o superior Hecho con polietileno o similar Cumple con la regulación SPCC y EPA, 40 CFR 264.175.	
	1.3	04	UN	RAMPA PARA BANDEJAS ANTIDERRAME Rampas que soporta 270 kg o mas Construcción de polietileno de alta densidad que lo hace resistente a los productos químicos. Dimensiones 1200 x 800 x 300 mm (Aprox) <i>*Las dimensiones de las rampas tienen que ser acorde a las medidas de las bandejas ofertadas en los sub-item 1.1 y 1.2, por lo que se sugiere sean de la misma marca.</i>	

3. NORMATIVA APLICABLE A LA ADQUISICIÓN

- 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.
- D.S. N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERU S.A.

- D.S. N° 043-2007-EM, Reglamento de Seguridad para las actividades de hidrocarburos, y sus modificatorias.
- D.S. N° 042F-1964, Reglamento de Seguridad Industrial.
- Manual Básico de Seguridad y Salud en el trabajo de PETROPERÚ.
- Reglamento Interno de Trabajo de Petróleos del Perú – Petroperú S.A., versión 3, Artículo 7, numeral 7.

“Proporcionar un ambiente de trabajo seguro y saludable, incluyendo los equipos, materiales y herramientas para una operación eficiente, estableciendo campañas que contribuyan a la prevención de accidentes de trabajo.”

4. PLAZO

4.1 PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo en que deberá efectuarse la entrega será de ciento ochenta días (180) días calendario, computables a partir de notificada la Orden de Compra vía correo electrónico.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

6. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Por ítem.

7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Reservado en Soles (PEN)

Este monto incluye los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los beneficios laborales respectivos conforme a la legislación vigente; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

8. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

El material adquirido deberá ser entregado en Receptoría de Carga - Refinería Talara Av. G S/N Acceso 1 (Lado Plaza Vea Centro - Talara).

El bien será de primera condición (nuevo), entregado a través de los almacenes de PETROPERÚ – Talara (Receptoría de Carga - Horario de Atención: lunes a viernes de 7:00 a 11:00 y de 13:00 a 15:00 horas), en su embalaje original de fábrica, cuyo manipuleo y descarga es por cuenta y riesgo del PROVEEDOR, quien deberá prever la disponibilidad de montacargas y/o grúa en caso necesario.

No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura), etc.; o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESOS DE SELECCIÓN

Los requerimientos deben ajustarse al numeral 2. Descripción del bien, acreditadas con folletos, catálogos, manuales, certificados, fichas técnicas u otros documentos con información técnica emitidos por el fabricante.

10. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO.

Presentar el apéndice 1.

Lo indicado por el área ejecutora.

11.GARANTÍAS

Los Bienes entregados deberán contar con una garantía mínima comercial de doce (12) meses, a partir de la recepción conforme de los Bienes.

12.PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la entrega del bien, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- ✓ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F=0.40
- ✓ Para plazos mayores a sesenta (60) días: F=0.25;

Esta penalidad será deducida del pago final.

13.FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ efectuará pago único en soles de conformidad con su política de pago, es decir, a los sesenta (60) días de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad del bien recibido.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

Declaración jurada del impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.

Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

El comprobante de pago deberá presentarse en Oficina de Gestión Documentaria sito en Prolongación Av. "G" - 2, Edificio Administrativo de Refinación Talara:

Copia de la Orden de Compra, original de la(s) guía(s) de remisión firmada(s) y sellada(s) por el receptor, así como la copia del documento de Conformidad.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Para el ingreso de la documentación contamos con dos (02) modalidades:

- Virtual: A través de la nueva plataforma de Mesa de Partes.
<https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>
- Presencial: La documentación y la impresión del comprobante de pago electrónico deberá ser presentar en Oficina de Gestión Documentaria, según lo indicado en los párrafos precedentes.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

14.ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del Bien estará a cargo del supervisor que designe la Jefatura Inventario y Almacenes y la conformidad será aprobada por el Jefe Inventarios y Almacenes previa aceptación del bien por parte de la dependencia técnica especializada.

15.OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

El PROVEEDOR es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en la presentes Condiciones Técnicas.

El PROVEEDOR es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por PETROPERU.

- Debe liberar y eximir a PETROPERÚ de la responsabilidad, en cuanto a la falta de cumplimiento de las Leyes, Reglamentos y demás Disposiciones Vigentes, por parte del Proveedor.

Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver la Orden de Compra.

El Proveedor se encuentra obligado a contar con un “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo”, conforme a las disposiciones del Ministerio de Salud, además de cumplir con otros Protocolos Sectoriales que le correspondan.

En caso el Proveedor, sus trabajadores y/o personal:

- Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19,
 - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19,
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo,
- PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Proveedor. Así, en el caso específico de presentación de información falsa, PETROPERÚ podrá resolver el contrato. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el Proveedor.

16.CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

- a) La Orden de Compra podrá resolverse:
 - Por mutuo disenso.
 - Por terminación anticipada.
 - Por caso fortuito o fuerza mayor.

PETROPERÚ y el PROVEEDOR definen como caso fortuito o fuerza mayor, los actos u hechos que, afectando la normal ejecución del servicio, estén fuera del control racional de las partes y que no pueden ser previstos o que si están previstos no pueden ser evitados, siempre que tales hechos no acontezcan por negligencia de la parte que la invoca o de sus dependientes, tal como lo define el artículo 1315° del Código Civil Peruano.

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.

- b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:
 - El PROVEEDOR incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
 - El contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las bases; o
 - Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual;
 - Sin expresión de causa.

17.SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERU S.A.

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.

18. ENTREGABLES

El Proveedor presentará obligatoriamente en la Oficina de Receptoría de Carga, junto con los bienes, los siguientes documentos:

- a) Garantía, según lo indicado en el numeral 11 de las Condiciones Técnicas.
- b) Guía de Remisión Remitente (conteniendo la referencia del bien y la Orden de Compra al que pertenece).
- c) Documentos que acrediten la calidad y que sean trazables con el material suministrado, tales como certificados de calidad, certificados de pruebas o ensayos. Estos certificados deben cumplir con la descripción del bien indicadas en las Especificaciones Técnicas (numeral 02).
- d) Asimismo, en caso corresponda: folletos y otros.

19. APÉNDICE

- | | |
|-------------|---|
| Apéndice 1: | Estructura de costos |
| Apéndice 2: | Clausula del Sistema de Integridad. |
| Apéndice 3: | Prevención de Lavado de Activos Y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno. |

Talara, 26 de mayo de 2023

APÉNDICE 1
ESTRUCTURA DE COSTOS¹

Lugar, ... de del 2023

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: ADQUISICIÓN DE BANDEJAS ANTIDERRAMES

De nuestra Consideración:

Con relación a la adquisición en referencia, presentamos nuestra propuesta económica, a suma alzada

ÍTEM	SUB-ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT.	COSTO PARCIAL	COSTO TOTAL
1	1.1	Bandeja Techado Antiderrame Para 4 Cilindros	UN	07		
	1.2	Bandeja Antiderrame Para 4 Cilindros	UN	01		
	1.3	Rampa Para Bandejas Antiderrame	UN	04		
SUBTOTAL (S/)						
IGV, 18% (S/)						
MONTO TOTAL (S/)						

IMPORTANTE:

El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales. Sin otro particular, quedo de Uds.

Atentamente,

Representante Legal del postor/Postor
Razón Social o DNI

¹ Deberá ser entregada antes de la emisión de la O/C.

APÉNDICE 2

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares. En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo. El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

APÉNDICE 3

PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A.

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERU S.A.

brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.