

# ***BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES***

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

# **BASES INTEGRADAS**

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS PRIMERA CONVOCATORIA**

#### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH

RUC N° : 20530689019

Domicilio legal : CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ – INDEPENDENCIA

Correo electrónico : [Procesos05\\_sgaysg@regionancash.gob.pe](mailto:Procesos05_sgaysg@regionancash.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023.

PLANES DE NEGOCIO	Cuyes Reproductores Machos – Raza Perú (Unidad)	Cuyes Reproductores Hembras – Raza Perú (Unidad)	CANTIDAD
Asociacion de Productores Agropecuarios La Nueva Generacion del Distrito de Olleros, Provincia de Huaraz, Region Ancash.	195	1,092	1,287
Asociacion de Productores Agropecuarios La Nueva Esperanza, Distrito de Jangas, Provincia de Huaraz, Region Ancash.	150	1,350	1,500
Asociación de productores Agropecuarios Bellavista Ranrahirca, Distrito de Ranrahirca, Provincia de Yungay, Region Ancash.	130	910	1,040
Asociacion de Mujeres Emprendedoras de Villa Sucre, Distrito de Mato, Provincia de Huaylas, Region Ancash”.	200	1,200	1,400
Asociacion de Productores Agropecuarios San Jose de Pampac Tinco en la Comunidad de Pampac, Distrito de Tinco, Provincia de Carhuaz, Region Ancash.	119	595	714
Asociacion de Criadores de Cuy San Cayetano Acopampa, Distrito de Acopampa, Provincia de Carhuaz, Region Ancash.	100	900	1,000
Asociacion Agropecuaria el Gran Cuy, Distrito de Carhuaz, Provincia de Carhuaz, Region Ancash.	200	1,750	1,950

Asociación Mujeres Emprendedoras Lideres de Obraje, Distrito de Acopampa, Provincia de Carhuaz, Region Ancash.	110	770	880
<b>TOTAL</b>	<b>1,204</b>	<b>8,567</b>	<b>9,771</b>

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante el FORMATO N° 02 el 17/10/2024.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

RECURSOS DETERMINADOS

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

NO APLICA

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

NO APLICA

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 50 (CINCUENTA) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00, en EFECTIVO, EN LA UNIDAD DE TESORERIA DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH, SITO EN CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ – INDEPENDENCIA.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.11. BASE LEGAL**

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de concejo Regional N° 029-2022-GRA/CR
- Resolución Ejecutiva Regional N° 436-2022-GRA/GR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para

el Año Fiscal 2024.

- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades a través de la disección de 05 cuyes; en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- f) Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- g) Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- h) Declaración jurada, en la que el proveedor se comprometa proveer de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- i) Declaración jurada, en la que el proveedor se comprometa a facilitar asistencia técnica por un periodo de 30 días desde la fecha de entrega de los cuyes.
- j) Certificado de vacuna contra salmonelosis y adenitis (Linfadenitis), del lote de animales ofertados, describiendo el tipo de vacuna, laboratorio, producto, serie o lote, propietario, dirección, observaciones, fecha de la vacuna y su fecha de vencimiento, emitido por un medico veterinario habilitado (Adjuntar la habilidad vigente del profesional).
- k) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- l) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- m) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

#### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) ~~Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.~~
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- k) Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- l) Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- m) Prueba diagnóstica negativa de un muestreo del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH, SITO EN CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ – INDEPENDENCIA.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante,

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días).

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción suscrita por el presidente o gerente de la AEO.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión.
- Copia de contrato.
- RNP.
- Cuenta Interbancaria – CCI.
- Carta de Garantía (Firmado y sellado por parte del proveedor).
- Panel fotográfico de la entrega in situ (En tiempo real).

Dicha documentación se debe presentar en 03 juegos por MESA DE PARTES DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH, SITO EN CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ – INDEPENDENCIA.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

## **ESPECIFICACION TECNICA N° 01**

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

##### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico – PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 658

##### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES EN PIE DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA RANRAHIRCA, DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, REGIÓN ANCASH"**.

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES EN PIE DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA RANRAHIRCA, DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, REGIÓN ANCASH"**.



##### 4. ANTECEDENTES


En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas. Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES EN PIE DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA RANRAHIRCA, DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, REGIÓN ANCASH"**.

EL **ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA-RANRAHIRCA**, ubicada en BARRIO DE BELLAVISTA – RANRAHIRCA del Distrito de RANRAHIRCA Provincia de YUNGAY, Región ANCASH, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

##### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

## 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la AEO.

### 6.2 Objetivo Específico:

Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.


## 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

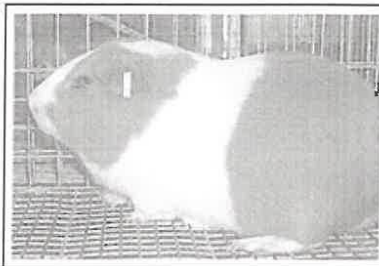


DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ	Unidad	130
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: de 500 a 600 gramos.</li> <li>• Sexo: macho</li> <li>• Conformación: Tipo A</li> <li>• Edad: de 1.5 a 2.0 meses</li> <li>• Pelaje: Tipo 1</li> <li>• Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.</li> <li>• Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.</li> <li>• Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).</li> <li>• Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.</li> <li>• Hocico: Redondo (No puntiagudo).</li> <li>• Color de ojos: Negro</li> <li>• Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores</li> </ul>		
<b>ASPECTO SANITARIO:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libre de todo tipo de enfermedades.</li> <li>• Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.</li> </ul>		
IMAGEN REFERENCIAL		



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ	Unidad	910

#### CARACTERÍSTICAS

##### GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS

- Genética: Raza Perú
- Peso: de 400 a 500 gramos
- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: 1.5 a 2.0 meses
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías por parto: 3-4

##### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

IMAGEN REFERENCIAL





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

## 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

## 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

## 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:


A suma alzada.

## 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de los **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabs de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabs de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de area por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabs que contengan los cuyes



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.

#### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresara por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).


#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.



#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

- ❖ El proveedor presentara la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

## 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, por un tiempo de 10 días después de la entrega de los semovientes, lo que será verificado por el representante de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA-RANRAHIRCA.
- b. **Condiciones de la garantía:** en caso de desperfecto o daños ocasionados en el trascurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 10 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de **30 días**.
- c. **Inicio de computo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.



## 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

### 10.1. LUGAR:

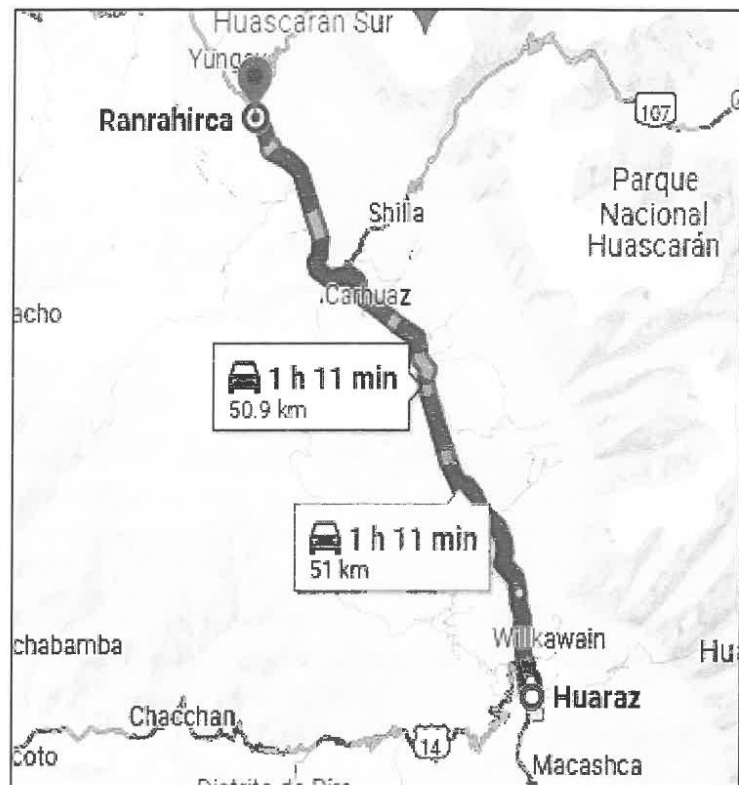
Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA-RANRAHIRCA**, ubicada en BARRIO DE BELLAVISTA - RANRAHIRCA del distrito de RANRAHIRCA, Provincia de YUNGAY, Región ANCASH, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*




#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

##### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

#### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

#### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

#### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

##### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.

##### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

##### c) Área que brindará la conformidad

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.



### 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

#### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

#### 12.2. CONFORMIDAD


La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

### 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- o Copia de Contrato.
- o Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- o Registro Nacional de Proveedores – RNP
- o Cuenta Interbancaria – CCI
- o Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- o Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago).
- o Panel Fotográfico de la entrega in situ. (En tiempo real).

#### 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

##### Artículo 14. 1. Penalidades

14.1.1. El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

14.1.2. La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

##### Artículo 14.2. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación


14.2.1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- b)  $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- c)  $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- d)  $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- e) Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- f) Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

## OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCION DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria.	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

## 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS


La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.



## 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica.</li> </ul> <p>Importante</p> <p>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul> <p>Importante</p> <p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>
B	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<u>Requisitos:</u>
	El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 124,800.00 (CIENTO VEINTE Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 SOLES)</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 15,600.00 (QUINCE MIL SEISCIENTOS CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES Y/O CONEJOS).**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.


Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Huaraz, agosto del 2024.

 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Víctor Eduardo Alegré Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 02

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico – PROCOMPITE  
- Meta presupuestaria: 663

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la Producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH"**.



#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023.

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH"**.

**LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS**, ubicada en el Distrito de JANGAS, Provincia de HUARAZ, Región ANCASH, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

## 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



## 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la **AEO**

### 6.2 Objetivo Específico:

Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.

## 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ	Unidad	150
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: 400-500 gramos a más aproximadamente.</li> <li>• Sexo: macho</li> <li>• Conformación: Tipo A</li> <li>• Edad: de 6 a 8 semanas</li> <li>• Pelaje: Tipo 1</li> <li>• Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.</li> </ul>		

25  
187

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

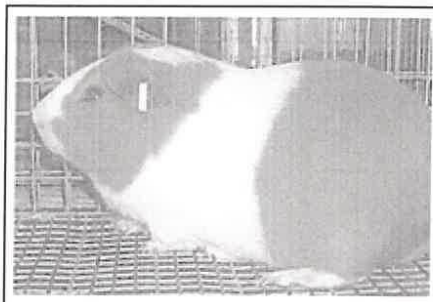
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

**ASPECTO SANITARIO:**

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

IMAGEN REFERENCIAL



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTORES HEMBRAS RAZA PERÚ	Unidad	1350

**CARACTERÍSTICAS****GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS**

- Genética: Raza Perú
- Peso: 400 a 500 gramos.
- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: de 6 a 8 semanas.
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías **por parto**: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



### 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

No aplica

#### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

#### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de los **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B<sub>12</sub> antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de área por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.



#### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresara por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

- ❖ El proveedor presentara la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.




#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, por un tiempo de 10 días después de la entrega de los semovientes, lo que será verificado por el representante de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS.
- b. **Condiciones de la garantía:** en caso de desperfecto o daños ocasionados en el transcurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 10 días. calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de **30 días**.
- c. **Inicio de cómputo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

#### 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

##### 10.1. LUGAR:



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS**, ubicada en MATAQUITA S.N C1P RUST. A 100MTRS ANTES DE COLEGIO, del distrito de Jangas, Provincia de Huaraz, Región Ancash, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**



#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

20  
182

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

## 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

#### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.

#### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

#### c) Área que brindará la conformidad

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

## 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

## 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- Copia de Contrato.
- Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- Cuenta Interbancaria – CCI
- Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**



## 14. PENALIDADES APLICABLES:


Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.



#### OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCION DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria.	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.



#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>CAPACIDAD LEGAL</b>	
<b>HABILITACIÓN</b>	
<b>A</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica.</li> </ul> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
<b>B</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 111,000.00 (CIENTO ONCE MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

16  
178

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 13,875.00 (TRECE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.


Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**


*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Huaraz, agosto del 2024.

 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Víctor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 03



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 705

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACIÓN DEL DISTRITO DE OLLEROS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIÓN ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA



El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACIÓN DEL DISTRITO DE OLLEROS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIÓN ANCASH"**.

#### 4. ANTECEDENTES


En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACIÓN DEL DISTRITO DE OLLEROS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIÓN ANCASH."**

**EL ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACIÓN DEL DISTRITO DE OLLEROS**, ubicada en Distrito de OLLEROS Provincia de HUARAZ, Región ANCASH, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un

22  
216

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

#### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



#### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

##### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la **AEO**


##### 6.2 Objetivo Específico:

Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.

#### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ	Unidad	195
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: 600 gramos.</li> <li>• Sexo: macho</li> <li>• Conformación: Tipo A</li> <li>• Edad: de 1.5 a 2.0 meses</li> </ul>		

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

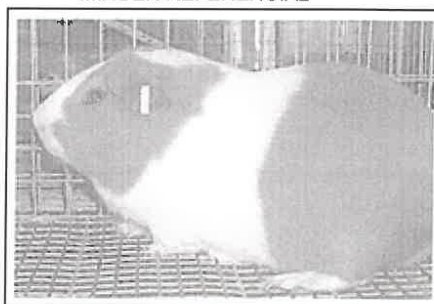
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ	Unidad	1092


#### CARACTERÍSTICAS

##### GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS

- Genética: Raza Perú
- Peso: 500 gramos
- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: 1.5 a 2.0 meses





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

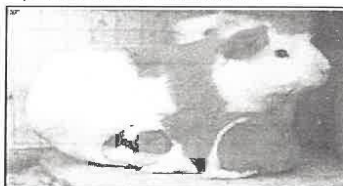
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías por parto: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

IMAGEN REFERENCIAL



## 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.



- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de las **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de área por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.




### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresara por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.

- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

- ❖ El proveedor presentará la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, por un tiempo de 15 días después de la entrega de los semovientes, lo que será verificado por el representante de la AEO.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el transcurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 10 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de **30 días**.
- c. **Inicio de computo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.


#### 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

##### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACIÓN DEL DISTRITO DE OLLEROS**, ubicada en **HUARIPAMPA SN AL COSTADO DE LA IGLESIA EVANGELICA** del distrito de **OLLEROS**, Provincia de **HUARAZ**, Región **ANCASH**, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**.



#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

##### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

##### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

##### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

##### 11.4. Confidencialidad

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

**a) Área que supervisan**

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.

**b) Área que coordinarán con el proveedor:**

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.



**c) Área que brindará la conformidad**

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

**12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.**

**12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN**

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

**12.2. CONFORMIDAD**

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

**13. FORMA DE PAGO**

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena, mediante depósito en su cuenta



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- Copia de Contrato.
- Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- Cuenta Interbancaria – CCI
- Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**

#### 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

##### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

##### Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

en general, consultorías y ejecución de obras.

- c)  $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- d)  $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- e) Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- f) Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.




#### OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCION DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

## 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### CAPACIDAD LEGAL

#### HABILITACIÓN

A

#### Requisitos:

- No Aplica.

#### Importante

De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

#### Acreditación:

- No Aplica

#### Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 102,960.00 (CIENTO DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 12,870.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**


#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:



206

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

veinte (20) contrataciones.
<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>

 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
 Ing. Victor Eddardo Alegre Romero  
 GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO


Huaraz, agosto del 2024.

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

## ESPECIFICACION TECNICA N° 04

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 675

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"INCREMENTO DE LA PRODUCCION DE LA CRIANZA DE CUYES DE LA ASOCIACION MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE, DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la producción de la cadena de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"INCREMENTO DE LA PRODUCCION DE LA CRIANZA DE CUYES DE LA ASOCIACION MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE, DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"**.




#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"INCREMENTO DE LA PRODUCCION DE LA CRIANZA DE CUYES DE LA ASOCIACION MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE, DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"**

**EL ASOCIACIÓN MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE**, ubicada en Distrito de **ACOMPAMPA** Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

#### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



#### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

##### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la **AEO**.

##### 6.2 Objetivo Específico:


Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.

#### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ</b>	<b>Unidad</b>	<b>110</b>
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: de 500 a 600 gramos.</li> <li>• Sexo: macho</li> </ul>		



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

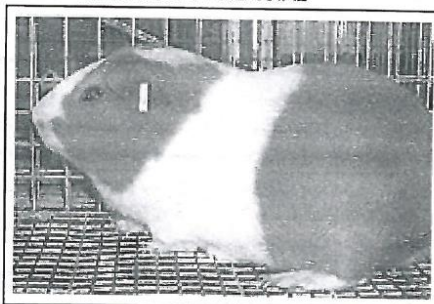
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Conformación: Tipo A
- Edad: 1.5 a 2.0 meses
- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL




DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ	Unidad	770

#### CARACTERÍSTICAS

##### GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS

- Genética: Raza Perú
- Peso: de 500 a 600 gramos
- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: 1.5 a 2.0 meses

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías por parto: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:


- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



### 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de los **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.


- El transporte debe realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de área por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.



### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias, el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresara por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.


#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

- ❖ El proveedor presentara la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, caso contrario la Entidad podrá reclamar en un plazo máximo de 06 meses de otorgada la conformidad.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el trascurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 15 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de no menor de 06 meses.
- c. **Inicio de computo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

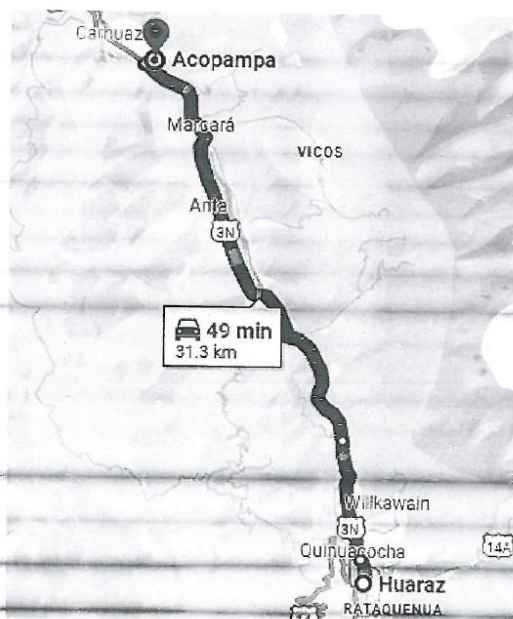
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

#### 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:


##### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACIÓN MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE**, ubicada en **OBRAJE SN FRENTE A LA PLAZA, COSTADO DE GLORIETA** del distrito de **ACOPAMPA**, Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

##### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

##### 11.2. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

##### 11.3. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.



##### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.

##### b) Área que coordinarán con el proveedor:


El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

##### c) Área que brindará la conformidad

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

#### 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

##### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

## 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- o Copia de Contrato.
- o Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- o Registro Nacional de Proveedores – RNP
- o Cuenta Interbancaria – CCI
- o Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- o Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- o Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**




## 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### **Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación**

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### **OTRAS PENALIDADES:**

N°	DESCRIPCIÓN DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.



	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria.	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.



#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>CAPACIDAD LEGAL</b>	
<b>HABILITACIÓN</b>	
<b>A</b>	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica.</li> </ul> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<u>Requisitos:</u>

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 113,000.00 (CIENTO TRECE MIL CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 14,125.00 (CATORCE MIL CIENTO VEINTE Y CINCO CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES)**.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.


<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

<p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
<p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>

Huaraz, Julio del 2024.

 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Víctor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 05

75

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 588

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD GENÉTICA DE CUYES DE LA RAZA PERÚ PARA SU PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ REGIÓN ANCASH"**.



#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD GENÉTICA DE CUYES DE LA RAZA PERÚ PARA SU PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ REGIÓN ANCASH"**.


#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD GENÉTICA DE CUYES DE LA RAZA PERÚ PARA SU PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ REGIÓN ANCASH"**

74

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

EL ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, ubicada en Distrito de **ACOMPAMPA** Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

##### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



##### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

###### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la AEO.

###### 6.2 Objetivo Específico:


Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.

##### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

###### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ</b>	Unidad	100
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		

73

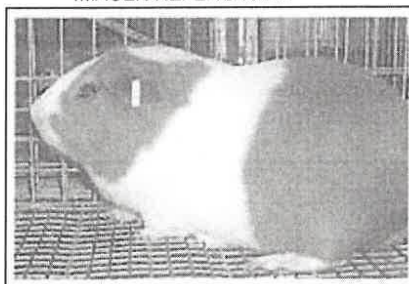
	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Genética: Raza Perú
- Peso: de 550 a 650 gramos.
- Sexo: macho
- Conformación: Tipo A
- Edad: 30 días
- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

**ASPECTO SANITARIO:**

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

**IMAGEN REFERENCIAL**


DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ	Unidad	900

**CARACTERÍSTICAS****GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS**

- Genética: Raza Perú





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Peso: de 300 a 400 gramos
- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: 20 a 30 días
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías por parto: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:


- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



#### 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de las **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabs de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabs de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de area por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabs que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabs apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.

### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresará por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS CUYES.

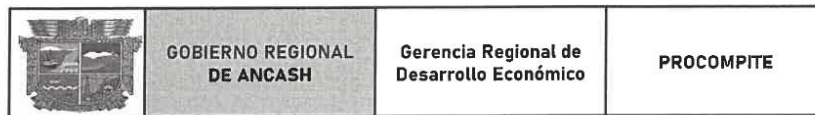
- ❖ El proveedor presentará la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, caso contrario la Entidad podrá reclamar en un plazo máximo de 06 meses de otorgada la conformidad.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el trascurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 15 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de no menor de 06 meses.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

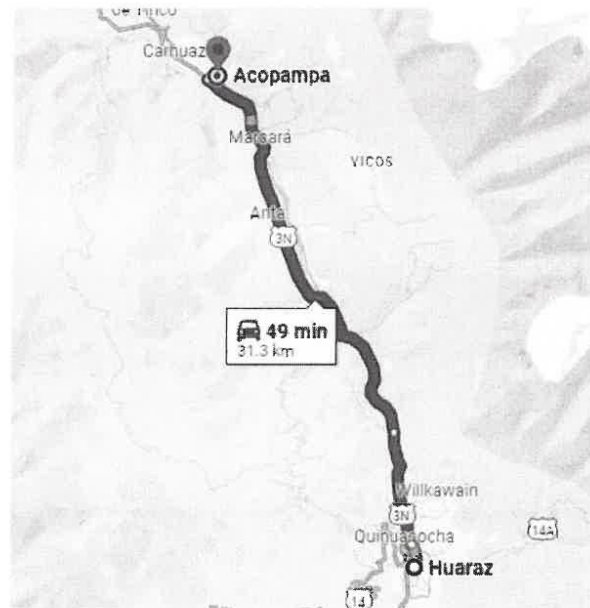
- c. **Inicio de cómputo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

#### 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

##### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en el almacén o sede de la **ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA**, ubicada en **NUNOCOTO S.N CP MAT. NOBLE A 2 CDRS DE COLEGIO** del distrito de **ACOPAMPA**, Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

##### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

##### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

##### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

##### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

##### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.


##### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

##### c) Área que brindará la conformidad





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio; Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

## 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

### 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.



## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.


La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- Copia de Contrato.
- Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- Cuenta Interbancaria – CCI
- Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**

## 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

#### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.



#### Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:


$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCION DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
----	--------------------------	---------------	-----------

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.


#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.

#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica.</li> </ul>
	Importante
	De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



Acreditación:

- No Aplica

Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 113,000.00 (CIENTO TRECE MIL CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 14,125.00 (CATORCE MIL CIENTO VEINTE Y CINCO CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatorio correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante


*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Huaraz, agosto del 2024.

  
GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Victor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 06

DS  
132

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 693.

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES**, para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY DE LA ASOCIACION DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la Producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY DE LA ASOCIACION DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH"**.

#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.


Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY DE LA ASOCIACION DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH"**, CUI N° 2633597

La **ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE**, ubicada en el JR. **SAN MARTIN** N° 151, barrio de **VILA SUBRE**, distrito de **MATO**, provincia de



231

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”*

**HUAYLAS**, departamento de **ANCASH**, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la cadena productiva de cuy.

#### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



#### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

##### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la **ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE**, de acuerdo a la propuesta del Plan de negocio.

##### 6.2 Objetivo Específico:

Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES**, de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.


#### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTORES MACHOS	UNIDAD	100
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: 800 – 900 gramos a más aproximadamente.</li> </ul>		



\$30

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*



- Sexo: macho
- Conformación: Tipo A
- Edad: de 7 a 8 semanas
- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caldas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

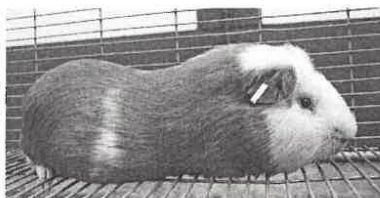
#### ASPECTO SANITARIO.

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### PROCEDENCIA:

- De granjas de cuyes dedicada a la producción de cuyes con más de 1,000 reproductores de las líneas Perú.

#### IMAGEN DE REFERENCIAL



DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTORES HEMBRAS	UNIDAD	800

#### CARACTERÍSTICAS

##### GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS

- Genética: Raza Perú
- Peso: 700 – 800 gramos a más, aproximadamente.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Conformación: Tipo A
- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: de 7 a 8 semanas del nacimiento.
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías **por parto**: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### PROCEDENCIA:

- De granjas de cuyes dedicada a la producción de cuyes con más de 1,000 reproductores de las líneas Perú.

#### IMAGEN DE REFERENCIAL



#### 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).
- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica.

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de los **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de área por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.
- Colocar material aislante contra la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.

### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresará por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.



#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES.

- ❖ El proveedor presentará la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, por un tiempo de 15 días después de la entrega de los semovientes, lo que será verificado por el representante de la AEO.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el transcurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 10 días calendarios para que se reponga por otro



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de **30 días**.

**c. Inicio de cómputo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

## 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:


### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE**, ubicada en el JR. **SAN MARTIN** N° 151, barrio de **VILA SUBRE**, distrito de **MATO**, provincia de **HUAYLAS**, departamento de **ANCASH**, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser instalados, probados (en vacío y/o con carga), espacios para su almacén, mantener la cadena fría, y considerando que; el almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG



Figura: Asfaltado (3N), tiempo (1h,58Min), distancia Huaraz – Villa Sucre (Distrito de Mato) (85.2Km), por la ruta Huaraz-Carhuaz-Yungay-Caraz.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

## 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

## 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los cuyos reproductores en el domicilio de la AEO.

### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

#### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, Supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.


#### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

#### c) Área que brindará la conformidad

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

## 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

### 12.1. RECEPCIÓN.

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Coordinador PROCOMPITE, Representante legal del AEO, Supervisor y Proveedor en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

### 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y Representante Legal del AEO.

## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:



**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, Representante Legal del AEO y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- Copia de Contrato.
- Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- Cuenta Interbancaria – CCI
- Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- Panel Fotográfico de la entrega in situ. (En tiempo real).


## 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la

185

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”*

información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### **Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación**

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$


Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### **OTRAS PENALIDADES:**

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.



	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	0.5 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.



#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.

#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>CAPACIDAD LEGAL</b>	
<b>HABILITACIÓN</b>	
<b>A</b>	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica.</li> </ul>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p>
<u>Acreditación:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>	
<b>Importante</b>	
<i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>	

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”*



## B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/. 101,000.00 (CIENTO UN MIL CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 01 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 12,625.00 (DOCE MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**

### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 08** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.


Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"*

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”*

obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatorio correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### **Importante**


*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Huaraz, agosto del 2024.

 **GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**  
  
Ing. Victor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 07



	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 721

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CUYES EN ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGIÓN ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CUYES EN ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGIÓN ANCASH"**.




#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CUYES EN ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGIÓN ANCASH"**

**EL ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY**, ubicada en Distrito de **CARHUAZ** Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, quienes se dedican a la producción de cuy y

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

#### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

#### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

##### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la AEO.

##### 6.2 Objetivo Específico:


Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.

#### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ</b>	Unidad	200
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: de 400 a 600 gramos.</li> <li>• Sexo: macho</li> </ul>		

88  
44

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

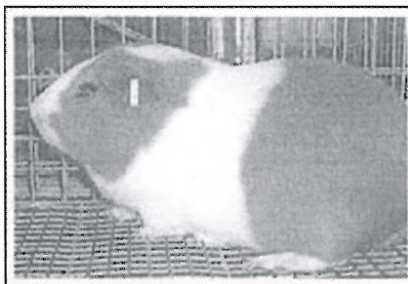
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Conformación: Tipo A
- Edad: 2.0 meses
- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

**ASPECTO SANITARIO:**

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.


IMAGEN REFERENCIAL



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ</b>	Unidad	1,750
<b>CARACTERÍSTICAS</b>		
<b>GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> <li>• Peso: de 400 a 600 gramos</li> <li>• Conformación: Tipo A</li> </ul>		





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

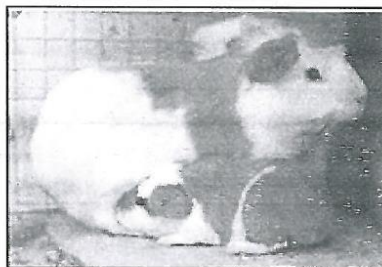
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Sexo: hembra.
- Pelaje: Tipo 1
- Edad: 2.0 meses
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías por parto: 3-4

**ASPECTO SANITARIO:**

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.


**IMAGEN REFERENCIAL**



**7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.**

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE


La adquisición de las **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El trasporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de area por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.



### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del AEO ingresará por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

- ❖ El proveedor presentará la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, caso contrario la Entidad podrá reclamar en un plazo máximo de 06 meses de otorgada la conformidad.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el trascurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 15 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de no menor de 06 meses.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

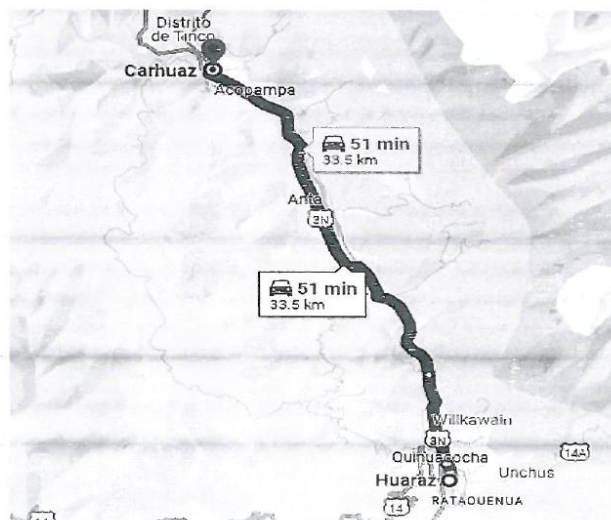
- c. **Inicio de computo de garantía:** a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

## 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY**, ubicada en **CARRETERA CENTRAL CENTRO CARHUAZ SN A LA ESPALDA DEL GRIFO PROGRESO** del distrito de **CARHUAZ**, Provincia de **CARHUAZ**, Región **ANCASH**, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.


Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**



### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un **plazo máximo** de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

## 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.



#### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.


#### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

#### c) Área que brindará la conformidad

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

## 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

### 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:

**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:




- o Copia de Contrato.
- o Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- o Registro Nacional de Proveedores – RNP
- o Cuenta Interbancaria – CCI
- o Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- o Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- o Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**

## 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$


Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCIÓN DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

36

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.



#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS


La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.

#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN</b>	
<b>A</b>	<u>Requisitos:</u> • No Aplica.
	<b>Importante</b>  <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u> • No Aplica <b>Importante</b> <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>



35

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 156,000.00 (CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 19,500.00 (DIECINUEVE MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:


"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



68  
34

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatorio correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N.º 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>
--

Huaraz, agosto del 2024.

  
GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Victor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

## ESPECIFICACION TECNICA N° 08

103

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÓRGANO U OFICINA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Gobierno Regional de Ancash - Gerencia Regional de Desarrollo Económico - PROCOMPITE - Meta presupuestaria: 700

#### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de CUYES REPRODUCTORES para el plan de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CUYES CON ASISTENCIA TECNICA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC TINCO EN LA COMUNIDAD DE PAMPAC, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION DE ANCASH"**.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso de selección, busca contar con la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para la mejora de la Producción de cuy, lo que permitirá la correcta ejecución de actividades en el marco de la implementación del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CUYES CON ASISTENCIA TECNICA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC TINCO EN LA COMUNIDAD DE PAMPAC, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION DE ANCASH"**.




#### 4. ANTECEDENTES

En el marco de la Ley N°29337 de PROCOMPITE, promulgado el 25 de marzo del 2009 se declara como estrategia prioritaria del estado la ejecución de iniciativas de apoyo a la competitividad productiva que tienen el objeto de mejorar la competitividad de cadenas productivas, es así que el Gobierno Regional de Ancash establece las disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobando un aporte financiero destinado para cofinanciar propuestas productivas.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR; de fecha 15 de junio de 2023; en su artículo primero aprueba, las bases del fondo concursable denominado PROCOMPITE REGIONAL ANCASH 2023

La implementación del PROCOMPITE Regional fue aprobado con Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR de fecha 13 de abril del 2023, aprobando la relación de propuestas productivas del FONDO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023, mediante Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR; de fecha 21 de diciembre de 2023. Entre las cuales figura como ganadora la propuesta productiva denominada negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CUYES CON ASISTENCIA TECNICA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC TINCO EN LA COMUNIDAD DE PAMPAC, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION DE ANCASH."**

102

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

EL ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC - TINCO, ubicada en el Distrito de Tinco Provincia de Carhuaz, Región Ancash, quienes se dedican a la producción de cuy y habiendo accedido a un presupuesto en el marco de la estrategia del PROCOMPITE, es necesario la adquisición de **CUYES REPRODUCTORES** para mejorar la producción de cuyes.

#### 5. BASE LEGAL:

- LEY 29337 - LEY PROCOMPITE.
- Acuerdo de Consejo Regional N°015-2023-GRA/CR
- Resolución Gerencial General Regional N°730-2023-GRA/GGR
- Resolución Gerencial General Regional N°345-2023-GRA/GGR
- LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- LEY N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobierno Regionales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil Peruano.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – TUO de Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°31465, que modifica Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

#### 6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

##### 6.1 Objetivo General:

Adquirir **CUYES REPRODUCTORES** para incrementar la producción de cuy en la cadena productiva de cuy de la AEO

##### 6.2 Objetivo Específico:

Proveer oportunamente los **CUYES REPRODUCTORES** de acuerdo a sus características técnicas, para la ejecución y cumplimiento de la propuesta productiva.


#### 7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR MACHO RAZA PERÚ	Unidad	119
CARACTERÍSTICAS		
GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genética: Raza Perú</li> </ul>		



102

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

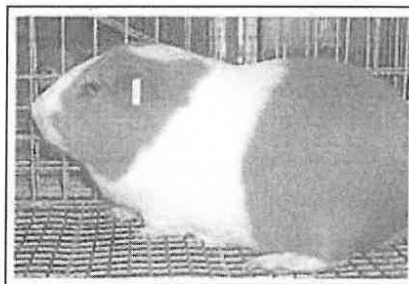


- Peso: 980 gramos a más aproximadamente.
- Sexo: macho
- Conformación: Tipo A
- Edad: de 14 a 15 semanas
- Pelaje: Tipo 1
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
CUYES REPRODUCTOR HEMBRA RAZA PERÚ	Unidad	595

#### CARACTERÍSTICAS

##### GENOTÍPICAS Y FENOTÍPICAS

- Genética: Raza Perú
- Peso: 500 gramos a más, aproximadamente.
- Conformación: Tipo A

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

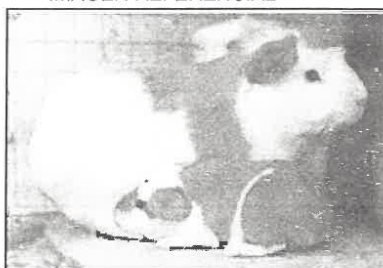
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Edad: de 9 a 10 semanas del nacimiento.
- Color de pelaje: Rojo único o bayo único o blanco único o combinación roja con blanco o combinación bayo con blanco.
- Tipo de pelaje: corto y lacio, perteneciente al tipo 1 de esta clasificación dentro de la especie. 0% de variación en esta característica. Sólo es aceptable la presencia de un remolino en la frente.
- Orejas: Anchas, largas y caídas (No paradas).
- Conformación cárnica: Cabeza mediana, cuerpo rectangular y homogénea distribución y desarrollo muscular.
- Hocico: Redondo (No puntiagudo).
- Color de ojos: Negro
- Número de dedos: 4 delanteros y 3 posteriores
- Número de crías **por parto**: 3-4

#### ASPECTO SANITARIO:

- Libre de todo tipo de enfermedades.
- Libre de heridas, micosis, piojos u otro tipo de parásitos.

#### IMAGEN REFERENCIAL



## 7.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

- ❖ Constancia de inspección sanitaria (enfermedades infecciosas y parasitarias) del lote de animales a entregar, emitida por un Médico Veterinario de la práctica privada (adjuntar habilidad actualizada). Una vez suscrito el contrato, ésta constancia será verificada por un especialista contratado por el AEO, en la etapa de visita de evaluación técnica, quien verificará que efectivamente los animales están libres de enfermedades; de la disección de 05 cuyes, en caso se encuentre un animal enfermo se realizará un informe y será causal de resolución de contrato.
- ❖ Certificado de productor emitido por la Agencia Agraria de su jurisdicción o la Dirección Regional Agraria, con una antigüedad no mayor a 6 meses. (En caso de consorcios, al menos uno de ellos acreditará dicho certificado).

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- ❖ Certificado que acredite el sistema de crianza, programa de alimentación y programa sanitario del lote de animales a entregar, firmado por Médico veterinario (adjuntar habilidad actualizada).
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

### 7.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica

### 7.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A suma alzada.

### 7.5. TRANSPORTE

La adquisición de las **semovientes** comprende el transporte, carga y descarga, asumidos íntegramente por el proveedor con los respectivos protocolos de seguridad y sanitarios.

- El transporte debe de realizarse de en horas tempranas por la mañana o por la tarde antes de anochecer.
- Los animales deben estar con el estómago libre de alimento. Dar agua con vitamina B12 antes del traslado.
- Se debe transportar solo cuyes y no mezclar cuyes con otros animales.
- El transporte debe realizarse en jabas de transporte de cuyes y con material que amortigüe el golpe durante el traslado.
- Los cuyes serán transportados en jabas de plástico, cuyas dimensiones referenciales son 0.85 m de largo, 0.60 m de ancho y 0.30 m de alto, lo cual garantizara un mínimo de area por cuy de 0.05 m cuadrados.
- En cada jaba se transportará máximo 12 cuyes
- Apilar máximo 5 jabas que contengan los cuyes
- Colocar material aislante para la orina de los cuyes, cada 2 jabas apiladas.
- Los equipos, infraestructura y vehículos utilizados como transporte de animales deben contar con las condiciones adecuadas de ventilación, contar con pisos antideslizantes y brindar una protección en situaciones climáticas extremas.

### 7.6. VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA

La visita de evaluación técnica se realizará en coordinación entre el representante de la AEO y el proveedor, la cual consistirá en la evaluación de los semovientes en la zona de crianza, el estado de salud (presencia de enfermedades infecciosas y parasitarias el cual será evaluado mediante la disección de 5 cuyes al azar), también se evaluará el tipo de alimentación, estado reproductivo y la condición corporal, en el plazo máximo de 30 días calendarios de suscrito el contrato. Como resultado de la evaluación se firmará 04 juegos de ACTA DE EVALUACIÓN TÉCNICA entre el representante de la AEO y el proveedor. El representante del





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

AEO ingresara por mesa de partes el acta de evaluación antes de la entrega. El proveedor asumirá el costo de transporte, alimentación y hospedaje de 2 personas del AEO para la visita de evaluación técnica.

(En caso el requerimiento sea empaquetado en un solo procedimiento de selección, la disección de cuyes solo será un animal por cada AEO).

#### 7.7. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO

- ❖ Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Declaración jurada emitida por el proveedor, indicando que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.

#### 8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES


- ❖ El proveedor presentara la carta de garantía (mínimo 06 meses).
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor repondrá los cuyes muertos dentro del periodo de cuarentena (30 días), por otros semovientes que cumplen las mismas especificaciones técnicas. El cual será validado por el representante de AEO. Sin originar costos adicionales.
- ❖ Copia de Declaración jurada emitida por el proveedor, que los semovientes son del mismo lugar de crianza (galpón).
- ❖ Copia de Prueba diagnóstica negativa del lote de animales a entregar contra Salmonela emitida por SENASA, con una antigüedad de no mayor a 2 meses.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor proveerá de alimento balanceado medicado por 5 días para la adaptación de los animales.
- ❖ Copia de Declaración jurada, que el proveedor facilitará asistencia técnica por un periodo de 30 días.

#### 9. GARANTÍA COMERCIAL

- a. **Alcance de la garantía:** El contratista es responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los SEMOVIENTES de acuerdo a las especificaciones técnicas y de condiciones físicas y sanitarias adecuadas, caso contrario la Entidad podrá reclamar en un plazo máximo de 06 meses de otorgada la conformidad.
- b. **Condiciones de la garantía:** En caso de desperfecto o daños ocasionados en el transcurso del traslado al lugar de entrega por causas ajenas a las partes se le otorga al proveedor un plazo de 15 días calendarios para que se reponga por otro semoviente que cumpla las mismas características requeridas, las cuales serán validadas por la AEO, sin que ello signifique un costo adicional para la entidad. Se deberá otorgar una garantía comercial de no menor de 06 meses.





	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

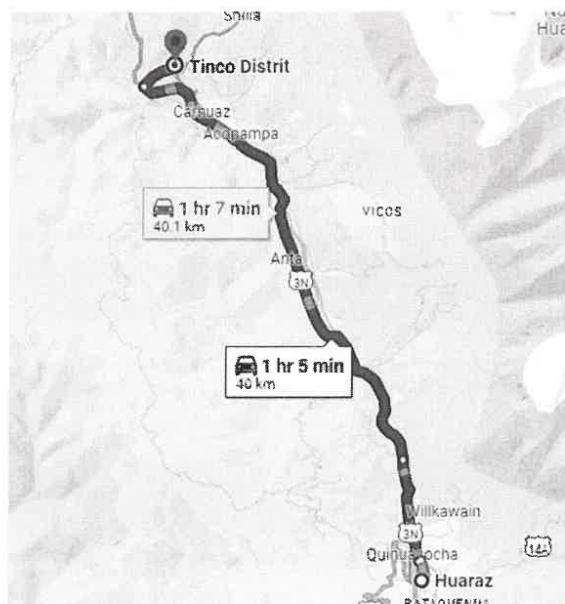
- c. **Inicio de cómputo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

#### 10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

##### 10.1. LUGAR:

Los **CUYES REPRODUCTORES** se entregará en la sede de la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC - TINCO**, ubicada en TINCO S/N COSTADO DEL CEMENTERIO DE PAMPAC del distrito de Tinco, Provincia de Carhuaz, Región Ancash, previa coordinación con el almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

Cabe mencionar que los bienes requeridos necesitan ser **instalados, probados** (en vacío y/o con carga), **espacios para su almacén, mantener la cadena de frío**, y considerando que; el **almacén del Gobierno Regional de Ancash no dispone de área para recibir y custodiar hasta la entrega a los beneficiarios**, motivo por el cual se considera en el requerimiento como lugar de entrega el almacén del AEO, según el **INFORME N°966-2024-GRA/GRAD-SGASG**



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

#### 10.2. PLAZO:

Los bienes solicitados deben ser entregados en un plazo máximo de hasta cincuenta (50) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### 11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

##### 11.1. Otras obligaciones del proveedor

En la VISITA DE EVALUACIÓN TÉCNICA el proveedor y el representante de la AEO coordinarán la fecha de entrega de los bienes en el domicilio de la AEO.

##### 11.2. Adelantos.

La entidad no otorgará ningún adelanto, siendo el pago a la entrega de los bienes.

##### 11.3. Subcontratación.

No se permitirá la subcontratación total ni parcialmente lo contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento

##### 11.4. Confidencialidad

El prestador del bien se compromete a No revelar, entregar o poner a disposición de terceros, la información proporcionada por ésta y en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión de la contrata. Asimismo, se abstendrá de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de LA ENTIDAD, guardando absoluta confidencialidad.

##### a) Área que supervisan

El área o unidad orgánica responsable de la supervisión técnica de la entrega de bienes y, de ser el caso, de la supervisión de las pruebas de funcionamiento, de las inspecciones, entre otros, será el área Almacén de Gobierno Regional de Ancash, Coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan de Negocio, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y el representante del AEO.

##### b) Área que coordinarán con el proveedor:

El proveedor coordinará sus actividades, con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico – coordinación de PROCOMPITE, supervisor del Plan, Gestor del Plan de Negocio de la Propuesta Productiva y con el representante del AEO.

##### c) Área que brindará la conformidad



	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

El área responsable de dar la conformidad serán las oficinas de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; en el siguiente orden: por el Supervisor del plan de Negocio, Coordinación de PROCOMPITE y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Ancash.

## 12. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.

### 12.1. ENTREGA Y RECEPCIÓN

Por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, coordinador PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, el Gerente o Presidente del AEO e Integrantes del Agente Económico Organizado, proveedor, en coordinación con el responsable del almacén central del Gobierno Regional de Ancash.

### 12.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará firmada la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, el Coordinador(a) de PROCOMPITE, Supervisor PROCOMPITE y GERENTE o PRESIDENTE del AEO.

## 13. FORMA DE PAGO

El monto por la adquisición del bien será a todo costo, incluido los impuestos y retenciones de ley.

La forma de pago será la siguiente:



**PAGOS PARCIALES** (En dos partes), 50% después de realizado la entrega y el otro 50% restante, después de cumplido el periodo de cuarentena (30 días), mediante depósito en su cuenta CCI luego de la firma del Acta de conformidad de los bienes, firmados por la Gerencia de Desarrollo Económico – GRA, Coordinador(a) de PROCOMPITE, supervisor PROCOMPITE, GERENTE o PRESIDENTE del AEO – GRA y posteriormente previa presentación por mesa de partes de 3 juegos originales de carta de pago en el Gobierno Regional de Ancash, conteniendo:

- Copia de Contrato.
- Guía de remisión electrónica (con firma, sello y huella digital del representante/presidente de la AEO y el proveedor)
- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- Cuenta Interbancaria – CCI
- Carta de Garantía (Firmado, sellado y huella digital por parte del proveedor)
- Factura Electrónica (Se emitirá en coordinación con el área usuaria, posterior a la presentación de la carta de pago.)
- Panel Fotográfico de la entrega in situ. **(En tiempo real).**

## 14. PENALIDADES APLICABLES:

Se establecerán penalidades de conformidad con el artículo 161 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, así mismo cabe precisar que se aplicarán penalidades por retraso en el plazo de entrega, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 162 del mismo Reglamento.

95

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

#### Artículo 161. Penalidades

**161.1.** El contrato establece las penalidades aplicables al proveedor ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

**161.2.** La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

**162.1.** En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:


- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$ .
- $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras.
- $F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías.
- $F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días, para obras.
- Adicionalmente, si el área usuaria, lo considere pertinente, podrá establecer otras penalidades, los mismo que deben estar claramente definidos y descritos.
- Las contrataciones que por su monto corresponda a un procedimiento de selección, la aplicación de las penalidades y otras penalidades serán establecidas conforme a la normativa vigente de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### OTRAS PENALIDADES:

N°	DESCRIPCION DE LA CAUSAL	PROCEDIMIENTO	Penalidad
----	--------------------------	---------------	-----------



94

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"




1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora, previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	Previo informe del área usuaria.	0.5 de la UIT, previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	Previo informe del área usuaria.	0.1 de la UIT, previo informe del área usuaria.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, con un plazo de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de las contrataciones del Estado y 146° del Reglamento.

#### 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>CAPACIDAD LEGAL</b>	
<b>HABILITACIÓN</b>	
A	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica.</li> </ul>
	<p><b>Importante</b></p> <p>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p>

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



Acreditación:

- No Aplica  
Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 95,200.00 (NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 11,900.00 (ONCE MIL NOVECIENTOS CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N.º 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.


En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	Gerencia Regional de Desarrollo Económico	PROCOMPITE
---	--------------------------------	--	------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatorio correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N.° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Huaraz, agosto del 2024.

  
GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
  
Ing. Víctor Eduardo Alegría Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 891,960.00 (Ochocientos Noventa y Uno Mil Novecientos Sesenta con 00/100 Soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 111,000.00 (Ciento Once Mil con 00/100 Soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>VENTA DE SEMOVIENTES (CUYES).</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso</p>

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[100] puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20530689019, con domicilio legal en CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ - INDEPENDENCIA, representada por el C.P.C. ERICK HUGO INCHICAQUE MEDINA, identificado con DNI N° 31666240, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**, para la contratación de ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PARCIALES, 50% será posterior a la entrega y el otro 50% restantes será posterior a la culminación del periodo de cuarentena (30 días), luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de CINCUENTA (50) DIAS CALENDARIOS, el mismo que se computa desde EL DIA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el AREA DE

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH y la conformidad será otorgada por LA OFICINA DE PROCOMPITE, GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO, Supervisor PROCOMPITE y Gerente o Presidente del AEO, en el plazo máximo de 15 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (01) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **OTRAS PENALIDADES:**

<b>N°</b>	<b>SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD</b>	<b>FORMA DE CALCULO</b>	<b>PROCEDIMIENTO</b>
1	No cumplir con las especificaciones técnicas establecidas de los bienes.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
2	No entregar los bienes en el lugar establecido.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
3	No realizar la descarga con su personal contratado.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
4	Presentar fichas técnicas no válidos o adulterados.	0.5 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.
5	Entregar un bien distinto al que fue validado por el área usuaria en la visita técnica sin que ésta haya sido autorizada por el área usuaria.	0.1 de la UIT por cada día de demora.	Previo informe del área usuaria.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de

manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: CAMPAMENTO VICHAY S/N (EX SEDE CENTRAL CETAR ANCASH) ANCASH - HUARAZ – INDEPENDENCIA.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

#### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibídem.

<sup>19</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con el GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>23</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023.	S/
<b>TOTAL</b>	<b>S/</b>

El precio de la oferta [**SOLES**] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**OEC**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 102-2024-GRA/CS-1°**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*





GOBIERNO  
REGIONAL DE  
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

**MEMORANDUM N° 2981 -2024-GRA-GRDE**

Doc: 3154121  
Exp: 1883890

**AL : CPC. ERICK HUGO INCHICAQUI MEDINA**  
Gerente Regional de Administración

**ASUNTO : REMITO ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES**

**REFERENCIA :** a) INFORME N° 1871-2024-GRA/GRDE-PROCOMPITE-PJTT  
b) INFORME N° 76-2024-GRA/GRDE-PROCOMPITE-SUP/MRJC  
c) CARTA N° 116-2024-GRAD/CS-CYCC

**FECHA :** Huaraz, **06 NOV 2024**

RECEBIDO

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
GERENCIA REGIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN  
MESA DE PARTES

**07 NOV. 2024**

Hora: 8:57 Firma: [Firma]

Folio: 7

Mediante el presente me dirijo a usted, para remitirle la absolución de consultas y observaciones del proceso de Adjudicación Simplificada N° 102-2024-GRA/CS-1, para la **ADQUISICIÓN DE CUYES REPRODUCTORES**, para los planes de negocios: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES EN PIE DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA RANRAHIRCA, DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, REGION ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY DE LA ASOCIACION DE MUJERES ENPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CUYES CON ASISTENCIA TECNICA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC TINCO EN LA COMUNIDAD DE PAMPAC, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION DE ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD GENETICA DE CUYES DE LA RAZA PERU PARA SU PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LA ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ REGION ANCASH", "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION ANCASH" Y "INCREMENTO DE LA PRODUCCION DE LA CRIANZA DE CUYES DE LA

CC./Archivo

RECEBIDO

SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO  
Y SERVICIOS GENERALES  
REGIONAL ANCASH

**07 NOV 2024**

HORA: 12:42 REG: [Firma]

FIRMA: [Firma] FOLIOS: 07

ASE A: 30456

ASUNTO: Trabajo levantamiento  
de observaciones

FECHA: 07 NOV. 2024 FIRMA: [Firma]

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN



GOBIERNO  
REGIONAL DE  
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO



“Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

ASOCIACION MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE, DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ, DEPARTAMENTO ANCASH”-2023, y para lo cual solicito su trámite correspondiente.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH

Ing. Victor Eduardo Alegre Romero  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

**INFORME N° 1871- 2024- GRA/GRDE-PROCOMPITE - PJTT**

**A** : ING. VICTOR EDUARDO ALEGRE ROMERO  
Gerente Regional de Desarrollo Económico

**DE** : ING. PERCY JOEL TORRES TORRES  
Coordinador PROCOMPITE

**ASUNTO** : ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES.

**REFERENCIA** : a) INFORME N° 76-2024-GRA/GRDE-PROCOMPITE-SUP/MRJC  
b) CARTA N° 116-2024-GRAD/CS-CYCC


**FECHA** : Huaraz, 05 de noviembre del año 2024.




Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y a su vez le remito la absolución de consulta y y observaciones de los postores en procedimiento de selección del A.S. N° 102-2024-GRA/CS-1° con el objetivo de la convocatoria de **ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES** de los planes de negocio: **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES EN PIE DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BELLAVISTA RANRAHIRCA, DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, REGION ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY DE LA ASOCIACION DE MUJERES ENPRENDEDORAS DE VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE CUYES CON ASISTENCIA TECNICA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN JOSE DE PAMPAC TINCO EN LA COMUNIDAD DE PAMPAC, DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION DE ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD GENETICA DE CUYES DE LA RAZA PERU PARA SU PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LA ASOCIACION DE CRIADORES DE CUY SAN CAYETANO ACOPAMPA, DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ REGION ANCASH"**, **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE CUYES EN ASOCIACION AGROPECUARIA EL GRAN CUY, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION ANCASH"** Y **"INCREMENTO DE LA PRODUCCION DE LA CRIANZA DE CUYES DE LA ASOCIACION MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE, DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, PROVINCIA DE CARHUAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"-2023** , por lo tanto se solicita continuar con el trámite correspondiente.

Es todo cuanto tengo que informar a Ud. para su conocimiento y fines del caso.

Atentamente,

  
GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
ING. PERCY JOEL TORRES TORRES  
COORDINADOR DE PROCOMPITE

C.c.:  
GRDE/PROCOMPITE

	<b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH</b>	<b>Gerencia Regional de Desarrollo Económico</b>	<b>PROCOMPITE</b>
---	--	--	-------------------

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

**INFORME N° 076-2024- GRA/GRDE-PROCOMPITE-SUP/MRJC**

**A : ING. PERCY JOEL TORRES TORRES**  
Coordinador PROCOMPITE

**DE : ING. MENDOZA REYES JUAN CARLOS**  
Supervisor PROCOMPITE

**ASUNTO : ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES**



**REFERENCIA: a) CARTA N°116-2024-GRAD/CS-CYCC**

**FECHA : Huaraz, 05 de noviembre del 2024**

Por medio del presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez, remito la absolución de consulta y observación de los postores en el procedimiento de selección del A.S. N° 102-2024-GRA/CS-1°, con el objetivo de convocatoria de **ADQUISICIÓN DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIOS DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: "LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023"**, por lo tanto, se solicita continuar con el trámite correspondiente. Se adjunta el cuadro de absolución de consulta de la especificación técnica.

Es todo cuanto tengo que informar a Ud. Para su conocimiento y fines del caso.

Atentamente;

  
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ  
Consejo Departamental Ancash - Huaraz  
  
MENDOZA REYES JUAN CARLOS  
CIP N° 305556  
INGENIERO AGRÓNOMO

A.S. N° 102-2024-GRAC/CS-1° "										
ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO-DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023"										
Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ABSOLUCION
1	10472060398	LOPEZ ARROYO JAIME	Observación	General	2.2	2.2.1.1	17	1.- OBSERVACION.- SOLICITO AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE SE AGREGUE COMO DOCUMENTO OBLIGATORIO PARA LA ADMISION DE LA OFERTA, Por desarrollarse proyecto muy importante y para salvaguardar la salud de los animales e evitar exceso mortalidad con problemas de salmonelosis y adenitis (lilfadenitis). El lote de animales ofertados deben ser vacunados contra salmonelosis y adenitis (lilfadenitis) utilizado la vacuna, tipo, laboratorio, producto, serie o lote, propietario, dirección, provincia, Departamento y observaciones, fecha y fecha de vencimiento, emitido por la practica privado Medico Veterinario colegiado y habilitado, no mayor de 30 dias a la presentación de la oferta, para lo cual solicito que se agregue para la integración de bases.		Se acoge la observacion. Para garantizar de que el proveedor esta ofertando cuyes libre de salmonela y lilfadenitis, se requiere al menos que dichos animales esten vacunados, para asi evitar las mortalidades y tratarse de cuyes, las cuales son consideradas animales de alto riesgo de contagio y cuidados especiales, por ende para garantizar que el postor esta ofertando cuyes con sus respectivas vacunas, garantizando que es un productor responsable, se solicitará para la admision de ofertas, solicitando al comitepe de seleccion que en la integracion de bases, se añada un literal mas en el numeral 2.2.1.1. Documentos para la admision de oferta, solicitando lo siguiente: CERTIFICADO DE VACUNA CONTRA SALMONELOSIS Y ADENITIS (LINFADENITIS), DEL LOTE DE ANIMALES OFERTADOS, DESCRIBIENDO EL TIPO, LABORATORIO, PRODUCTO, SERIE O LOTE, PROPIETARIO, DIRECCION, OBSERVACIONES, FECHA DE LA VACUNA Y SU FECHA DE VENCIMIENTO, EMITIDO POR UN MEDICO VETERINARIO HABILITADO (ADJUNTAR LA HABILIDAD VIGENTE DEL PROFESIONAL).
2	10472060398	LOPEZ ARROYO JAIME	Observación	General	3.1	7.7	23	1.- OBSERVACION.- ESPECIFICACIONES TECNICAS 1,2,3,4,5,6,7,8 Prueba diagnostico negativo del lote de animales a entregar contra salmonelosis emitido por SENASA con una antigüedad no mayor a 2 meses 1.- SUSTENTO.- Referente sobre diagnostico negativo de salmonelosis seria descartar un muestreo del lote animales a entregar por el mismo costo que son muy elevado, solicito que se corrija para la integración de bases.		Se acoge la observacion. Teniendo en cuenta el costo del diagnostico de salmonelosis y para fomentar la libre concurrencia de postores, se solicitará el diganostico negativo de salmonelosis de un muestreo del lote de animales a entregar, solicitando al comité de selección precise el literal m), del numeral 2.4. (requisitos para perfeccionar el contrato), de las bases integradas de la siguiente manera: PRUEBA DIAGNOSTICA NEGATIVA DE UN MUESTREO DEL LOTE DE ANIMALES A ENTREGAR CONTRA SALMONELA, EMITIDA POR SENASA, CON UNA ANTIGÜEDAD DE NO MAYOR A 02 MESES.



GOBIERNO  
REGIONAL DE  
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE  
ADMINISTRACIÓNSUB GERENCIA  
ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS  
GENERALES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CARTA N° 116 -2024-GRAD/CS-CYCC**

SGAB y SG
Reg. Doc. 3135540
Reg. Exp. 1883890

**A** : ING. PERCY JOEL TORRES TORRES  
Coordinador de PROCOMPITE

**DE** : C.P.C. CEFERINO YSIDRO CRISTIAN CARLOS  
Presidente del Comité de Selección

**ASUNTO** : REMITO FORMULACION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

**REFERENCIA** : Adjudicación Simplificada N° 102-2024-GRA/CS-1°

**FECHA** : Huaraz, 24-10-2024



Mediante el presente me dirijo a Ud. A fin de saludarle cordialmente y a la vez hacerle llegar el reporte de formulación de consultas y observaciones de los postores participantes en el procedimiento de selección **A.S. N° 102-2024-GRA/CS-1°**, con el objeto de convocatoria de ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAZ Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH – 2023.

Se adjunta el cuadro Excel de las consultas y observaciones las cuales fueron descargadas del SEACE, para su mayor análisis por parte del área usuaria.

Recalcar que las absoluciones deben de estar motivadas y fundamentadas teniendo sustentos técnicos y jurídicos de ser el caso.

Se solicita absolver dichas consultas y observaciones en el plazo de 01 día hábil para realizar la integración de bases.

Es todo en cuanto se informa para los fines subsiguientes.

Atentamente,

CPC. CEFERINO YSIDRO CRISTIAN CARLOS  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN



**A.S. N° 102-2024-GRA/CS-1° "**

**ADQUISICION DE CUYES REPRODUCTORES PARA LOS PLANES DE NEGOCIO DE LAS SIGUIENTES ASOCIACIONES: LA NUEVA GENERACION DEL DISTRITO DE OLLEROS, LA NUEVA ESPERANZA DEL DISTRITO DE JANGAS, BELLAVISTA RANRAHIRCA, VILLA SUCRE DEL DISTRITO DE MATO, SAN JOSE DE PAMPAC TINCO, SAN CAYETANO ACOPAMPA, EL GRAN CUY DEL DISTRITO DE CARHUAY Y MUJERES EMPRENDEDORAS LIDERES DE OBRAJE DEL DISTRITO DE ACOPAMPA, DE LA REGION ANCASH - 2023"**

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Líteral	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ABSOLUCION
1	10472060398	LOPEZ ARROYO JAIME	Observación	General	2.2	2.2.1.1	17	1.- OBSERVACION.- SOLICITO AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE SE AGREGUE COMO DOCUMENTO OBLIGATORIO PARA LA ADMISION DE LA OFERTA, Por desarrollarse proyecto muy importante y para salvaguardar la salud de los animales e evitar exceso mortalidad con problemas de salmonelosis y adenitis (tifadnetis). El lote de animales ofertados deben ser vacunados contra salmonelosis y adenitis (lirfadnetis) utilizado la vacuna, tipo, laboratorio, producto, seite o lote, propietario, dirección, provincia, Departamento y observaciones, fecha y fecha de vencimiento, emitido por la practica privado Medico Veterinario colegiado y habilitado, no mayor de 30 días a la presentación de la oferta, para lo cual solicito que se agregue para la integración de bases.		
	10472060398	LOPEZ ARROYO JAIME	Observación	General	3.1	7.7	23	1.- OBSERVACION.- ESPECIFICACIONES TECNICAS 1,2,3,4,5,6,7,8 Prueba diagnostico negativo del lote de animales a entregar contra salmonelosis emitido por SENASA con una antigüedad no mayor a 2 meses. 1.- SUSTENTO - Referente sobre diagnostico negativo de salmonelosis seria descartar un muestreo del lote animales a entregar por el mismo costo que son muy elevado, solicito que se corrija para la integración de bases.		